

Greener Protection **Cleaner Planet**



รายงานความยั่งยืน ประจำปี 2565

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)



สารบัญ



สารจากคณะกรรมการ	4
รู้จักศรีตรังไทยพี	6
เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้	16
การบริหารด้านความรับผิดชอบต่อสังคม อย่างยั่งยืน	23
การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย	28
การเข้าเป็นสมาชิกกับองค์กรต่างๆ ในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	33



การดำเนินงานขององค์กร

ภาพรวมธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
ด้านเศรษฐกิจ	34
การทำกับดูแลกิจการ	35
การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	49
การบริหารจัดการความเสี่ยง	55
นวัตกรรมทางธุรกิจ	77



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	119
การบริหารจัดการน้ำและน้ำทิ้ง	120
การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	122
การจัดการมลพิษทางอากาศ	123
การบริหารจัดการพลังงาน	124
การจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว	125
การคำนึงถึงระบบนิเวศและความหลากหลาย ทางชีวภาพ	129



การดำเนินงานด้านสังคม

การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน	81
การดูแลและพัฒนาพนักงาน	87
อาสาสมัคร และความปลอดภัย	95
การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน	101
ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค	105
การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม	108



ความสำเร็จขององค์กร

รางวัลแห่งปี 2565	132
สรุปผลการดำเนินงาน	134
GRI Content Index	154
UN Global Compact Principles	159

สารจากคณะกรรมการ



ศาสตราจารย์ ดร.วีรกร อ่องสกุล

ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท ศรีตังโกลว์ส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

นางสาวจริญญา จิโรจน์กุล

กรรมการผู้จัดการใหญ่
บริษัท ศรีตังโกลว์ส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)



ปีที่ผ่านมาถือเป็นปีที่ท้าทายของอุตสาหกรรมถุงมือยางทั่วโลก จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-19 ที่คลี่คลายลง ประกอบกับอุปทานถุงมือยางที่ปรับเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วในปริมาณมาก อันเป็นผลมาจากราคาถุงมือยางที่ปรับตัวสูงขึ้นมากในช่วงการแพร่ระบาดของ Covid-19 ส่งผลให้ผู้ผลิตแต่ละรายในอุตสาหกรรมต้องดิ้นรนและปรับตัวเพื่อความอยู่รอดด้วยรูปแบบและวิธีการที่หลากหลายแตกต่างกันไป

บริษัทฯ เชื่อว่าการแข่งขันในระหว่างที่ตลาดปรับสมดุลหรือช่วง Normalization นี้ จะทำให้ผู้ประกอบการรายเล็ก ๆ ที่มีความแข็งแกร่งด้านการเงินไม่มากนัก ยังไม่มีความเชี่ยวชาญในการผลิตถุงมือยางที่มากพอ หรือแม้กระทั่งผู้ที่ไม่สามารถปรับตัวให้เข้ากับความท้าทายที่เกิดขึ้นนี้ อาจต้องพ่ายแพ้ต่อผู้ประกอบการรายอื่นและจำเป็นต้องออกจากตลาดไป

อย่างไรก็ดี สถานการณ์ท้าทายนี้ไม่ใช่เรื่องใหม่สำหรับบริษัทฯ ตลอดระยะเวลากว่า 30 ปี STGT ได้ผ่านวัฏจักรการเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์ รวมถึงการเพิ่มขึ้นของอุปทานในลักษณะเช่นนี้มาหลายระลอก อาทิ การระบาดของเชื้อ HIV, SARS, ไข้หวัดนก (H1N1/H5N1), MERS, Ebola ตลอดจน Covid-19 ทั้งนี้ ในการข้ามผ่านสถานการณ์ที่ไม่เอื้ออำนวยเช่นนี้ไปได้นั้น ต้องอาศัยความแข็งแกร่งทั้งในด้านการผลิต การบริหารจัดการ การเงิน ความยืดหยุ่นในการปรับตัว และความคิดริเริ่มในการทดลองสิ่งใหม่ ๆ ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือร่วมแรง รวมไปถึงความอดทนและความกล้าหาญของผู้บริหารและพนักงานทุกคนไปพร้อมกัน

STGT เป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือยางอันดับ 1 ของไทย และ 1 ใน 5 ของโลก STGT จึงเป็นหนึ่งในตัวเลือกแรก ๆ ที่ลูกค้าให้ความไว้วางใจ ทั้งในด้านคุณภาพและความหลากหลายของผลิตภัณฑ์เพื่อตอบโจทย์การใช้งานที่แตกต่างกันไป ทั้งผลิตภัณฑ์ถุงมือยางไนไตรล์ รวมไปถึงถุงมือยางธรรมชาติ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ทางบริษัทฯ มีข้อ

ได้เปรียบด้านต้นทุนและการบริหารห่วงโซ่อุปทานที่แข็งแกร่งจากการเป็นบริษัทในเครือของ บมจ.ศรีตรังแอสโคโนอินดัสทรี (STA) อีกทั้งยังเป็นผู้ดำเนินการผลิตถุงมือยางที่มีคุณภาพภายใต้เครื่องจักรที่มีประสิทธิภาพสูงที่สุดในโลก นอกจากนี้ทาง STGT ยังเลือกใช้ Woodchip ซึ่งเป็นเชื้อเพลิงที่ส่งผลให้ต้นทุนการผลิตต่ำกว่าและผันผวนน้อยกว่าคู่แข่งอื่น ๆ ที่ใช้แก๊สหรือถ่านหินเป็นเชื้อเพลิงในการผลิต ทั้งยังเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ด้วยอัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่น้อยกว่าเชื้อเพลิงที่เป็น fossil based อย่างมีนัยสำคัญ STGT ยึดมั่นในการสรรหาแรงงานและปฏิบัติต่อแรงงานตามมาตรฐานสากล ซึ่งได้รับรางวัลและการจัดอันดับสูงสุดจากหลากหลายสถาบัน

สำหรับสถานะทางการเงิน STGT ยังคงแข็งแกร่งพร้อมรับกับสถานการณ์ที่ท้าทาย โดย ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีเงินสดอยู่กว่า 14,400 ล้านบาท และมีอัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพียง -0.33 ซึ่งถือว่าอยู่ในสถานะที่ดีกว่าคู่แข่งในตลาดหลายราย

ด้านกลยุทธ์ ท่ามกลางสถานการณ์ที่ท้าทาย STGT ได้มุ่งเน้นการลงทุน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และวางเป้าหมายเพื่อขยายส่วนแบ่งการตลาดไปยังตลาดใหม่ที่มีศักยภาพ รวมถึงเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ อาทิ ถุงมือยางธรรมชาติชนิดโปรตีนต่ำ ถุงมือผ่าตัด และถุงมือเพื่อการใช้งานเฉพาะอื่น ๆ เพื่อให้ครอบคลุมทุกความต้องการของผู้ใช้งานและขยายตลาดให้กว้างขึ้น

ทั้งนี้ ในด้านการดำเนินธุรกิจ STGT ยังคงตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลควบคู่กับการดำเนินธุรกิจมาโดยตลอดตามหลักการของ ESG นอกจากนี้ความสำเร็จในปี 2022 ซึ่งแสดงให้เห็นจาก ESG Score ที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ จาก S&P Global แล้ว บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะสานต่อการให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจโดยให้คุณค่าด้าน ESG ด้วยความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำอุตสาหกรรมถุงมือยางในทุกมิติของ ESG

- **สิ่งแวดล้อม (Environment):** นอกจากการผลิตถุงมือโดยใช้พลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตามที่ได้กล่าวไว้แล้ว ในปี 2565 STGT ยังได้ออกหุ้นกู้เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (Green Bond) เป็นครั้งแรก ด้วยวงเงิน 1,500 ล้านบาท เพื่อส่งเสริมโครงการเพื่อสิ่งแวดล้อม โดยได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากนักลงทุน สะท้อนถึงความเชื่อมั่นของนักลงทุนที่มีต่อบริษัทฯ
- **สังคม (Social):** STGT ตระหนักและคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและความเป็นอยู่ของพนักงานทุกระดับโดยไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งยังได้มีการขยายผลสู่ชุมชนรอบข้างเพื่อการอยู่ร่วมกันระหว่างธุรกิจและชุมชนอย่างยั่งยืน
- **ธรรมาภิบาล (Governance):** นับเป็นความภาคภูมิใจของ STGT ที่ได้ปรับคะแนนประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการเป็นระดับ 5 ดาว หรือดีเลิศเป็นครั้งแรกในปีนี้ และยังคงได้รับคัดเลือกเป็น 1 ในหุ้นยั่งยืน (THSI) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2

ด้วยประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และข้อได้เปรียบทางการแข่งขันที่เหนือคู่แข่ง ทั้งในด้านผลิตภัณฑ์ด้านห่วงโซ่อุปทาน ความโดดเด่นในด้าน ESG ความแข็งแกร่งทางการเงิน และการไม่หยุดพัฒนา บริษัทฯ เชื่อว่าจะสามารถผ่านช่วงเวลาท้าทายนี้ไปได้อย่างแน่นอน

ทั้งนี้ STGT ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ได้ให้การสนับสนุนบริษัทฯ เป็นอย่างดีมาโดยตลอด และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะยังคงได้รับการสนับสนุนจากทุกฝ่ายอย่างต่อเนื่องในปีถัด ๆ ไป เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนไปด้วยกัน





วิสัยทัศน์

ส่งมอบการ
“ปกป้องทุกสัมผัส ด้วยความห่วงใย”
สู่ทุกชีวิตทั่วโลก

เกี่ยวกับศรีตรังโกลฟส์

ชื่อบริษัท (GRI 2-1) : บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ชื่อในตลาดหลักทรัพย์ : STGT

ประกอบธุรกิจ (GRI 2-6) : ผลิตและส่งออกถุงมือยางธรรมชาติและถุงมือยางสังเคราะห์ที่ใช้ใน
ทางการแพทย์ และที่ใช้ในอุตสาหกรรม

วันก่อตั้ง : 9 มกราคม 2532

สำนักงานใหญ่ (GRI 2-1) : บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 110 ถ.กาญจนวนิช ต.พะตง อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90230

โทรศัพท์ : 074-471-471

จำนวนพนักงาน (GRI 2-7) : 8,104 คน

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว : 2,869,560,000 บาท



พันธกิจปี 2565

ขอให้ทุกท่านรักษาตัว และมีสุขภาพที่ดี

ปี 2564 ถือเป็นปีที่ดีที่สุดที่สุดในประวัติศาสตร์ของกลุ่มบริษัทศรีตรัง และเรายังคงวางเป้าหมายในการเติบโตอย่างต่อเนื่องในอนาคต

โควิด-19 จะยังคงอยู่กับเราไปอีกระยะหนึ่ง ซึ่งเราก็กำลังเรียนรู้วิธีการจัดการและการดำรงชีวิตไปพร้อมกับมัน ไม่ว่าจะด้วยการฉีดวัคซีนหรือการปรับตัวเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมต่าง ๆ โดยพนักงานของกลุ่มบริษัทศรีตรังมากกว่า 90% ได้รับการฉีดวัคซีน 2 เข็มเรียบร้อยแล้ว และเรายังเดินทางด้วยการเริ่มบูสเตอร์หรือการให้ฉีดวัคซีนกระตุ้นเข็มที่ 3 ต่อไป ซึ่งทั้งหมดควรจะแล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม 2565 ทั้งนี้ เราจะทำทุกอย่างเพื่อให้พนักงานทุกคนของกลุ่มบริษัทศรีตรังปลอดภัย และมีสุขภาพที่ดี

การมีสุขภาพที่ดีและแข็งแรง ถือเป็นโอกาสที่เรานำมาใช้ในการเร่งความเร็วและขยายการดำเนินงานและธุรกิจ เพื่อเติบโตขึ้นสู่ระดับถัดไป

คำนิยามองค์กร

เราเชี่ยวชาญ และ ร่วมแรงร่วมใจ
ส่งมอบการ “ปกป้องทุกสัมผัส ด้วยความห่วงใย”





“
เพราะทุกสัมผัสนั้น
มีความหมายต่อชีวิต

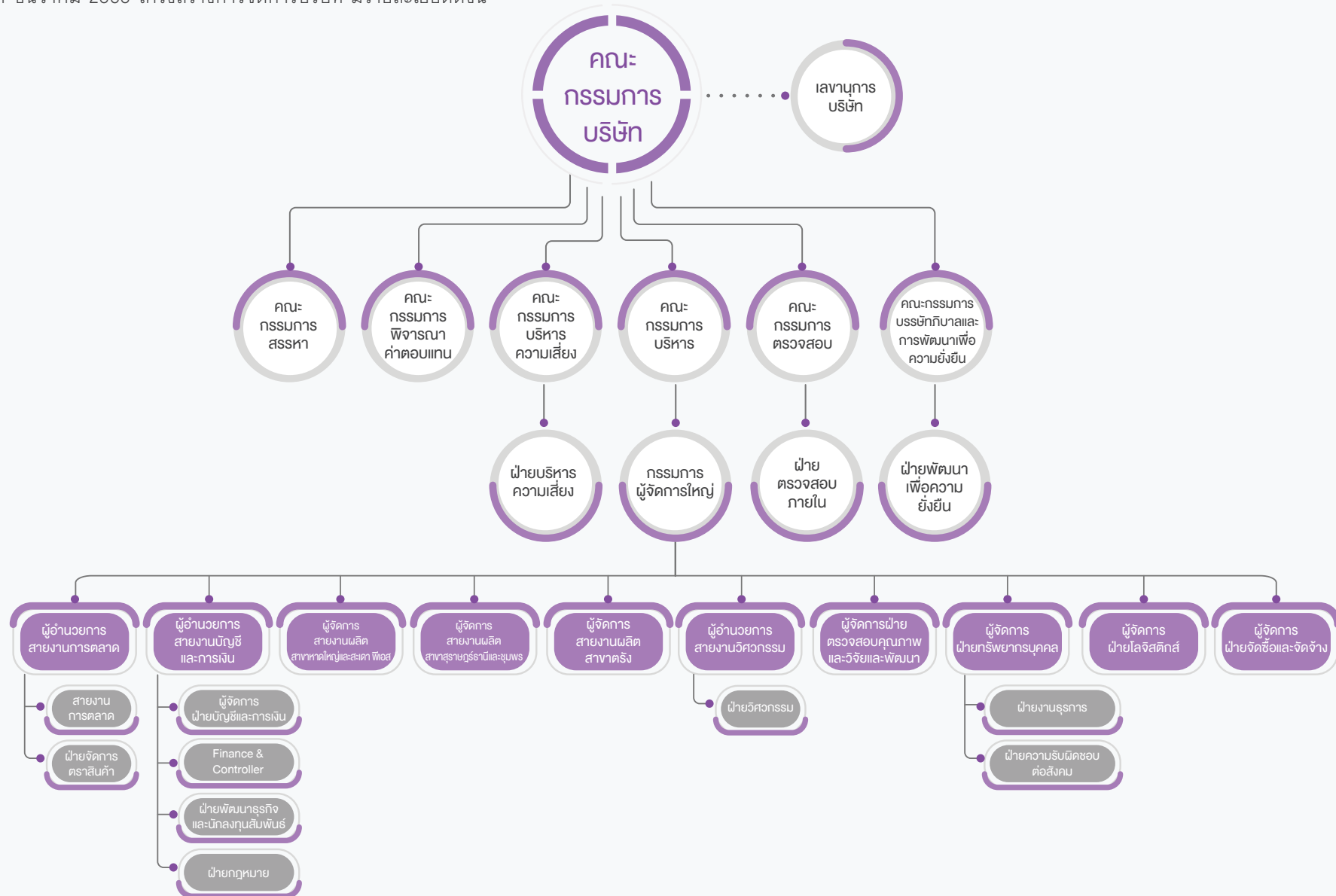
จากวันแรกองชีวิตที่สัมผัสบนโลกที่สวยงาม
ถุงมือยาง คือสัมผัสแรกที่เราได้รับรู้และปกป้องเรา
ไปสู่อ้อมกอดของแม่ จวบจนทุกๆ วันที่เราเติบโตมา
ถุงมือยาง ยังช่วยปกป้องเราไปพร้อมกับทุกช่วงเวลา
ในการดำเนินชีวิต ไม่ว่าจะเป็นด้านการแพทย์ อาหาร
และงานด้านอื่นๆ ที่ทำให้เราสามารถใช้ชีวิตได้
อย่างมีความสุขทุกวันด้วยความห่วงใย

”



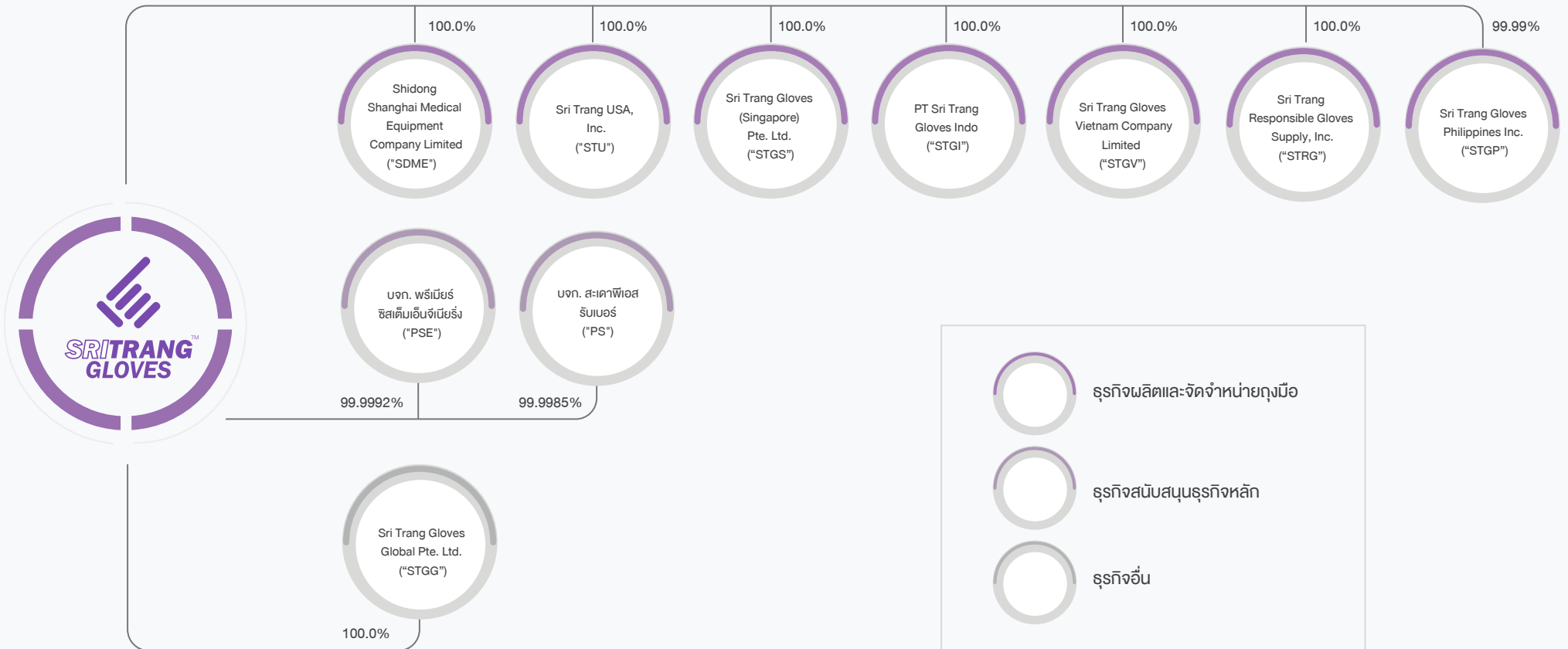
โครงสร้างองค์กร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โครงสร้างการจัดการบริษัท มีรายละเอียดดังนี้



โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายถุงมือยางที่ใช้ในทางการแพทย์และทางอุตสาหกรรม ทั้งถุงมือยางธรรมชาติทั้งชนิดมีแป้งและไม่มีแป้ง และถุงมือยางไนไตรล์ รวมถึงธุรกิจอื่นเพื่อสนับสนุนธุรกิจหลัก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยในกลุ่ม 10 บริษัท โดยมีโครงสร้างการถือหุ้น ดังนี้



หมายเหตุ:

1. PSE ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.9992 และนายพันเลิศ หวังสุภคติก (3 หุ้น) นายอร่าม ศิริสุวรรณ (1 หุ้น)
2. PS ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.9985 และนายอนก พฤษานาคัตติ (1 หุ้น) นายชัยเดช พฤษานาคัตติ (1 หุ้น) นายไววุฒิ ลินเจริญกุล (1 หุ้น) นายสมหวัง ลินเจริญกุล (1 หุ้น) นางพร้อมสุข ลินเจริญกุล (1 หุ้น) นายกิตติชัย ลินเจริญกุล (1 หุ้น)
3. STGP ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.99 และนายวีรสิทธิ์ ลินเจริญกุล (1 หุ้น) นายกิตติชัย ลินเจริญกุล (1 หุ้น) นางสาวนวรรณ เสี่ยมศักดิ์ (1 หุ้น) นายเฉย ชี บิง (1 หุ้น)



ผลิตภัณฑ์และบริการ

1) ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้ตามลักษณะผลิตภัณฑ์เป็น 2 ธุรกิจ ดังนี้

(1) ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือยางธรรมชาติ

ถุงมือยางธรรมชาติ (Natural Rubber Glove: NR) เป็นถุงมือยางชนิดหนึ่งซึ่งผลิตโดยใช้วัตถุดิบหลัก คือ น้ำยางข้น (Concentrated Latex) โดยถุงมือยางธรรมชาติเป็นถุงมือยางที่มีคุณสมบัติด้านความยืดหยุ่น ความสะดวกสบายในการสวมใส่ (Relaxation) รวมถึงการย่อยสลายโดยธรรมชาติ (Biodegradation) ที่ดีกว่าถุงมือยางไนไตรล์ ทั้งนี้ ถุงมือยางธรรมชาติที่บริษัทฯ ผลิตและจัดจำหน่ายสามารถแบ่งเป็น 2 ประเภทหลัก ดังนี้

- (1.1) ถุงมือยางธรรมชาติชนิดมีแป้ง (Natural Rubber Powdered Glove: NRPD glove) เป็นถุงมือยางธรรมชาติที่มีการเคลือบแป้งในถุงมือเพื่อช่วยให้ผู้สวมใส่สามารถสวมใส่ถุงมือได้ง่ายมากขึ้น โดยส่วนใหญ่จะนิยมใช้แป้งข้าวโพดเป็นวัตถุดิบ เนื่องจากไม่มีสารอันตรายและมีความปลอดภัยด้านอาหาร นอกจากนี้ ถุงมือยางธรรมชาติชนิดมีแป้งยังมีกระบวนการผลิตที่ซับซ้อนน้อยกว่าถุงมือยางธรรมชาติชนิดไม่มีแป้ง และถุงมือยางไนไตรล์ ส่งผลให้ถุงมือยางธรรมชาติชนิดมีแป้งมีราคาสูงกว่าถุงมือยางประเภทอื่น
- (1.2) ถุงมือยางธรรมชาติชนิดไม่มีแป้ง (Natural Rubber Powder Free Glove: NRPF glove) เป็นผลิตภัณฑ์ทางเลือกที่ถูกพัฒนาด้วยการใช้เทคโนโลยีในการเคลือบผิวสัมผัสภายในถุงมือยางเพื่อให้สามารถสวมใส่ได้ง่ายโดยไม่ต้องใช้แป้งข้าวโพด

(2) ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือยางไนไตรล์

ถุงมือยางไนไตรล์ (Nitrile Glove) เป็นถุงมือยางซึ่งผลิตโดยใช้วัตถุดิบหลัก คือ น้ำยางไนไตรล์บิวทาไดอีน หรือน้ำยางไนไตรล์ (Nitrile Butadiene Rubber: NBR) ซึ่งเป็นน้ำยางสังเคราะห์ชนิดหนึ่ง โดยถุงมือยางไนไตรล์มีคุณสมบัติแข็งแรง ทนทานต่อการฉีกขาดและเจาะทะลุ และทนทานต่อสารเคมีและการเปลี่ยนแปลงของอุณหภูมิได้ดีกว่าถุงมือยางธรรมชาติ อีกทั้ง ยังเป็นผลิตภัณฑ์ทางเลือกสำหรับผู้สวมใส่ถุงมือยางที่แพ้โปรตีนจากยางธรรมชาติ โดยบริษัทฯ ผลิตถุงมือยางไนไตรล์เพียงรูปแบบเดียวเท่านั้น คือ ถุงมือยางไนไตรล์ชนิดไม่มีแป้ง

ทั้งนี้ หากพิจารณาถุงมือยางธรรมชาติ และถุงมือยางไนไตรล์ที่บริษัทฯ ผลิตและจัดจำหน่าย สามารถจำแนกได้ตามลักษณะการใช้งานเป็น 2 ประเภทหลัก คือ ถุงมือยางสำหรับการตรวจโรคทั่วไป (Examination Glove) และถุงมือยางสำหรับใช้ในอุตสาหกรรม (Industrial Glove) เช่น อุตสาหกรรมอาหาร อุตสาหกรรมความงาม อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ และอุตสาหกรรมการเกษตร เป็นต้น โดยถุงมือยางแต่ละชนิดอาจมีคุณสมบัติที่แตกต่างกันตามแต่ละลักษณะการใช้งาน ทั้งนี้ ถุงมือยางที่บริษัทฯ ผลิตและจัดจำหน่ายโดยส่วนใหญ่เป็นถุงมือยางสำหรับใช้ในทางการแพทย์

ในปี 2565 บริษัทฯ ผลิตถุงมือยางธรรมชาติและถุงมือยางไนไตรล์ในลักษณะ OEM คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 74.4 ของรายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือยาง รวมถึงผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือยางธรรมชาติและถุงมือยางไนไตรล์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้แก่ลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25.6 ของรายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือยาง โดยบริษัทฯ ได้ผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือยางธรรมชาติและถุงมือยางไนไตรล์ภายใต้เครื่องหมายการค้า (ทั้งที่จดทะเบียนและอยู่ระหว่างการจดทะเบียน) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อาทิ ศรีตรังโกลฟส์, SRI TRANG GLOVES, ซาโตรี, I'M GLOVE, ฟิน, Super Care, S-Gloves, Sriex, SRITECH, Shi-Rui-Kang และ Ventyv เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความสามารถในการผลิตถุงมือยางธรรมชาติและถุงมือยางไนไตรล์ได้หลากหลายคุณสมบัติ ไม่ว่าจะเป็นคุณสมบัติในด้านขนาด น้ำหนัก ความหนา ความยาว พื้นผิวสัมผัส สี และคุณสมบัติพิเศษอื่นๆ ของถุงมือยาง เช่น ถุงมือโปรตีนต่ำ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายทั่วโลก

ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ถุงมือยางธรรมชาติภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สามารถแสดงได้ดังต่อไปนี้



ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ถุงมือยางไนไตรล์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ บริษัทย่อย สามารถแสดงได้ดังต่อไปนี้



ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือยางที่ใช้ในทางการแพทย์และอุตสาหกรรมอื่น โดยมีผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ ถุงมือยางธรรมชาติชนิดมีแป้ง ถุงมือยางธรรมชาติชนิดไม่มีแป้ง และถุงมือยางไนไตรล์ ทั้งนี้ถุงมือยางที่บริษัทฯ ผลิตและจัดจำหน่ายโดยส่วนใหญ่เป็นถุงมือยางที่มีคุณสมบัติสำหรับใช้ในทางการแพทย์ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โรงงานของบริษัทฯ มีกำลังการผลิตติดตั้งรวมประมาณ 52,500 ล้านชิ้นต่อปี ซึ่งบริษัทฯ ถือเป็นผู้ผลิตถุงมือยางรายใหญ่ที่สุดในประเทศไทยและใหญ่เป็นอันดับต้น ๆ ของโลกโดยมีรายละเอียดดังนี้



โรงงาน สาขาสุราษฎร์ธานี
อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

กำลังการผลิตติดตั้ง
11,725 ล้านชิ้น/ปี
วัตถุดิบหลัก
น้ำยางข้น, น้ำยางสังเคราะห์
ผลิตภัณฑ์
ถุงมือยางธรรมชาติ ชนิดไม่มีแป้ง
ถุงมือยางไนไตรล์



โรงงาน สาขาทะลุใหญ่
อำเภอบึงนาราง จังหวัดสงขลา

กำลังการผลิตติดตั้ง
17,300 ล้านชิ้น/ปี
วัตถุดิบหลัก
น้ำยางข้น, น้ำยางสังเคราะห์
ผลิตภัณฑ์
ถุงมือยางธรรมชาติ ชนิดมีแป้ง และไม่มีแป้ง
ถุงมือยางไนไตรล์



โรงงาน สาขาชุมพร
อำเภอปะทิว จังหวัดชุมพร

กำลังการผลิตติดตั้ง
4,052 ล้านชิ้น/ปี
วัตถุดิบหลัก
น้ำยางข้น
ผลิตภัณฑ์
ถุงมือยางธรรมชาติ ชนิดไม่มีแป้ง



โรงงาน สาขาสะเดา พ็อส
อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา

กำลังการผลิตติดตั้ง
2,775 ล้านชิ้น/ปี
วัตถุดิบหลัก
น้ำยางสังเคราะห์
ผลิตภัณฑ์
ถุงมือยางไนไตรล์



โรงงาน สาขาศรี
อำเภอกันตัง จังหวัดศรีสะเกษ

กำลังการผลิตติดตั้ง
12,517 ล้านชิ้น/ปี
วัตถุดิบหลัก
น้ำยางข้น
ผลิตภัณฑ์
ถุงมือยางธรรมชาติ ชนิดมีแป้ง และไม่มีแป้ง



โรงงาน สาขาอันวาร์
อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา

กำลังการผลิตติดตั้ง
4,158 ล้านชิ้น/ปี
วัตถุดิบหลัก
น้ำยางข้น, น้ำยางสังเคราะห์
ผลิตภัณฑ์
ถุงมือยางธรรมชาติ ชนิดไม่มีแป้ง
ถุงมือยางไนไตรล์



การประกอบธุรกิจในระดับสากล



ผู้ผลิตถุงมือยางที่ใหญ่เป็นอันดับ 1 ของไทย
และใหญ่เป็นอันดับ 1 ใน 5 ของโลก

ก่อตั้งปี 2532

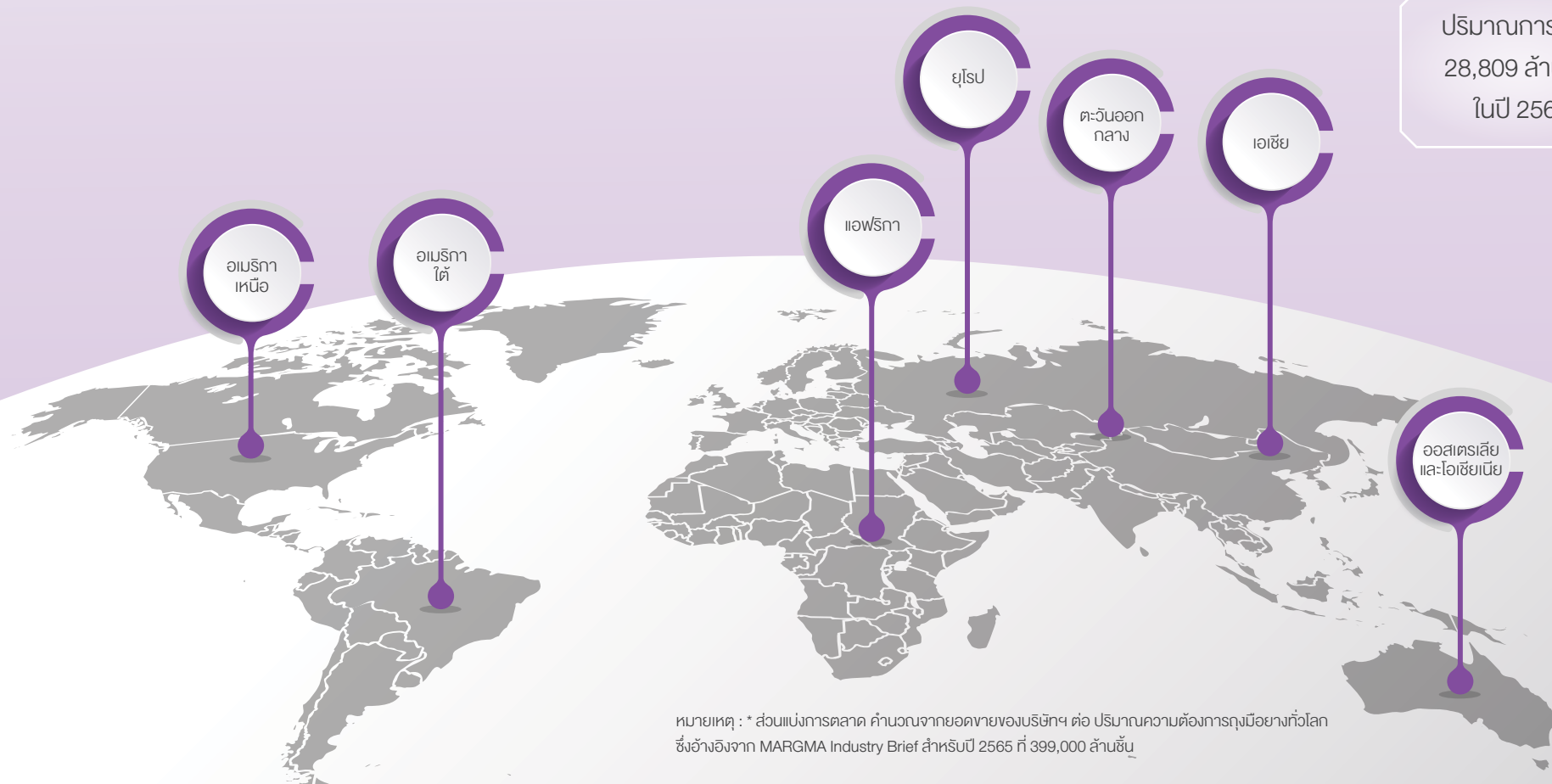
7.2%*
ส่วนแบ่งการตลาด

6 สาขา
โรงงานผลิต

กำลังการผลิต
52,500 ล้านชิ้น/ปี

ส่งออกมากกว่า
170 ประเทศ

ปริมาณการขาย
28,809 ล้านชิ้น
ในปี 2565



หมายเหตุ : * ส่วนแบ่งการตลาด คำนวณจากยอดขายของบริษัทฯ ต่อ ปริมาณความต้องการถุงมือยางทั่วโลก ซึ่งอ้างอิงจาก MARGMA Industry Brief สำหรับปี 2565 ที่ 399,000 ล้านชิ้น

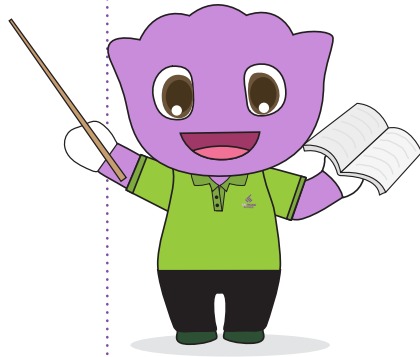


เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้



บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำรายงานความยั่งยืนฉบับนี้เป็นฉบับที่ 3 เพื่อใช้สื่อสารและแสดงผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนประจำปี ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ให้กับผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน โดยอ้างอิงแนวทางการรายงานตาม GRI Standards 2021 มีรอบการรายงานข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (GRI 2-3)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้วิเคราะห์และเชื่อมโยงกับการดำเนินงานที่ตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนของโลก (Sustainable Development Goals: SDGs) และข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) เพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสม



การรายงานข้อมูลด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ รายงานผลการดำเนินงานในประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ครอบคลุมการดำเนินธุรกิจ และโรงงานผลิตถุงมือยางของบริษัทฯ ที่ดำเนินการอยู่ในประเทศไทย

ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ ครอบคลุมผลการดำเนินการของบริษัทย่อย บริษัทร่วมและบริษัทอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับรายงานประจำปี ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย รายงานเฉพาะผลการดำเนินการของของโรงงานผลิตถุงมือยาง 3 สาขาหลักของบริษัทฯ ได้แก่ โรงงานสาขาหาดใหญ่ โรงงานสาขาสุราษฎร์ธานี และ โรงงานสาขาตรัง (GRI 2-2) ในหัวข้อประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (GRI 3-2) บริษัทฯ ได้เพิ่มประเด็นการคำนึงถึงระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งได้จากการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย มีการจัดกลุ่มประเด็นสำคัญบางประเด็นใหม่ ตามตัวชี้วัด GRI เช่น การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการจัดการคุณภาพอากาศ และ เพิ่มการเปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3 และ ข้อมูลด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของผู้รับเหมา ที่สอดคล้องกับแนวทางการรายงานตาม GRI Standards 2021 (GRI 2-4)

สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีการขยายธุรกิจโดยมีสาขาเพิ่มขึ้น คือ โรงงานสาขาสะเดา พีเอส โรงงานสาขาอันนาร์ และ โรงงานสาขาชุมพร ซึ่งบริษัทฯ จะมีการรายงานผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม และสังคมให้ครอบคลุมในปีต่อไป (GRI 2-6)



แบบสอบถามความคิดเห็นต่อ
รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565



ท่านสามารถแสดงความคิดเห็น
ต่อการเปิดเผยและการนำเสนอข้อมูล
ในรายงานฉบับนี้ผ่าน QR Code นี้

ระบบบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้ขอการรับรองระบบบริหารจัดการของบริษัทในกลุ่มธุรกิจตามมาตรฐานสากลต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืนทั่วทั้งองค์กร โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้รับการรับรอง

มาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ
(ISO 9001-Quality Management System)

ร้อยละ 100

มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
(ISO 14001-Environmental
Management System)

ร้อยละ 50



มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
(ISO 45001- Occupational Health and Safety Management System)

ร้อยละ 50

มาตรฐาน amfori BSCI
เพื่อสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี

ร้อยละ 67

มาตรฐานระบบการตรวจสอบด้านจริยธรรม
ของคู่ค้า SMETA (Sedex Members
Ethical Trade Audit)

ร้อยละ 50

Forced Labour verification Report (International Labour Organization) **ร้อยละ 50**

การให้ความเชื่อมั่นต่อรายงาน (GRI 2-5)

ในรายงานฉบับนี้ ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจได้มาจากระบบการเก็บข้อมูลทางบัญชีเช่นเดียวกับรายงานประจำปี โดยได้รับการสอบบัญชีจากผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาต ในส่วนของข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม และสังคม ปี 2565 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (GRI 2-14) ได้เห็นชอบให้ดำเนินการจัดให้มีการให้ความเชื่อมั่นอย่างเป็นทางการเป็นอิสระต่อการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนแบบสอดคล้องมาตรฐาน GRI Standards 2021 (In accordance with) ในระดับการให้ความเชื่อมั่นอย่างจำกัด (Limited level of assurance) โดยบริษัท แอลอาร์ทีคิวเอ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อยกระดับความเชื่อมั่นของการรายงานและเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ

ทั้งนี้รายละเอียดการให้ความเชื่อมั่นโดยหน่วยงานภายนอกสามารถดูได้ในท้ายเล่มของรายงานความยั่งยืนประจำปี 2565



ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ (GRI 2-3)

ฝ่ายความยั่งยืนองค์กร กลุ่มบริษัทศรีตรัง
อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ ห้องเลขที่ 1701 ชั้น 17 เลขที่ 57
ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 ประเทศไทย
โทรศัพท์ : (66) 0-2207-4500 ต่อ 3811
โทรสาร : (66) 0-2108-2241-44
E-mail : sustainability@sritranggroup.com

บริษัทฯ ได้เผยแพร่รายงานฉบับนี้ให้กับผู้ถือหุ้นผ่านทาง QR Code และสามารถดาวน์โหลดรายงานฉบับนี้ ได้จากเว็บไซต์บริษัทฯ
<https://www.sritranggloves.com/th/downloads/sd-report>

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท บรรลุเป้าหมายตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม และวัดผลได้ บริษัทฯ จึงได้มีการรวบรวม ประเมินและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ โดยส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถหาแนวทางและวางแผนการจัดการได้อย่างเหมาะสม

หลักการวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality topics) (GRI 3-1)



1. การระบุประเด็น (Identification)

บริษัทฯ รวบรวมประเด็นที่อาจส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ จากปัจจัยภายในซึ่งพิจารณา ทิศทางและเป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ การจัดทำกลยุทธ์ ตลอดจนความเสี่ยงและโอกาสของประเด็นด้านความยั่งยืนต่อการดำเนินธุรกิจ และพิจารณาปัจจัยภายนอก ได้แก่ การสำรวจความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย แนวโน้มและทิศทางด้านความยั่งยืนของโลก การเทียบเคียงประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ต่าง ๆ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และหัวข้อการประเมิน/จัดอันดับด้านความยั่งยืนของสถาบันต่าง ๆ



2. การจัดลำดับความสำคัญ (Prioritization)

บริษัทฯ นำประเด็นความยั่งยืนที่รวบรวมไว้มาวิเคราะห์จัดระดับความสำคัญของแต่ละประเด็นลง Materiality Matrix โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณาจัดลำดับความสำคัญดังนี้

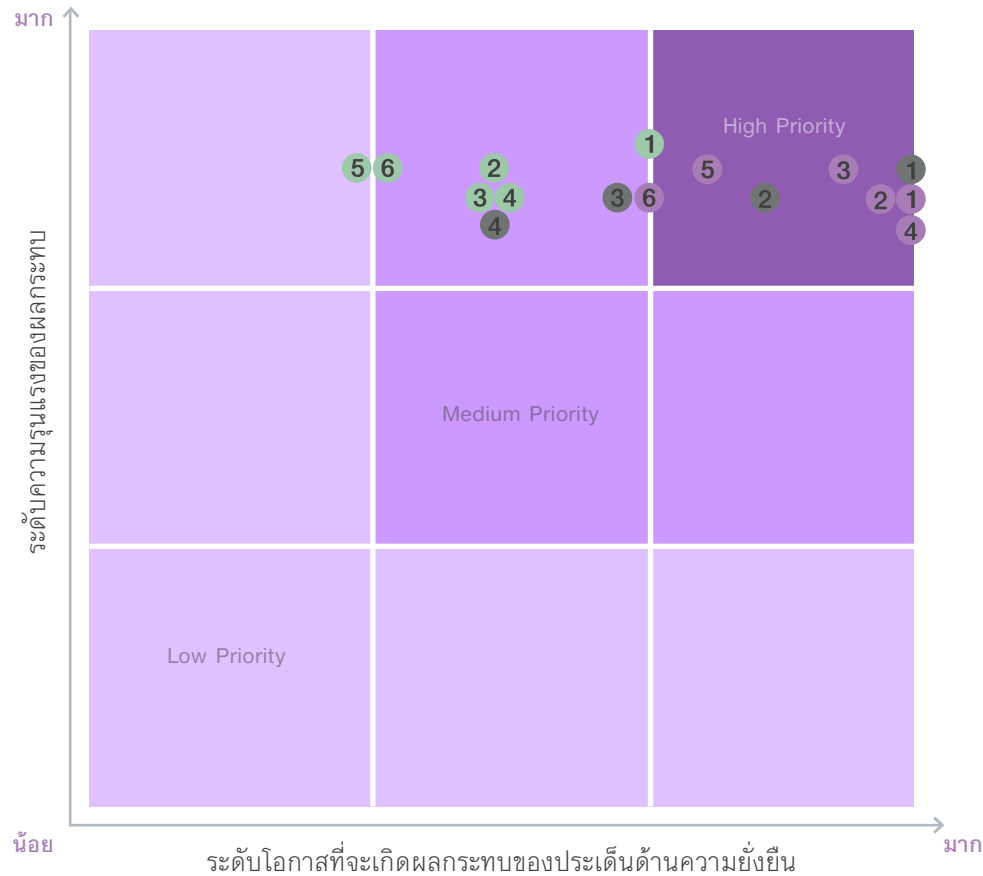
- **แกนนอน** แสดงระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบของประเด็นด้านความยั่งยืน โดยพิจารณาผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในด้านการกำกับดูแลและเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม
- **แกนตั้ง** แสดงระดับความสำคัญ (ความรุนแรงของผลกระทบ) ของประเด็นด้านความยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสีย



3. การให้เหตุผล (Validation)

ประเด็นสำคัญที่ได้จากการวิเคราะห์และจัดลำดับ ผ่านการทบทวนโดยคณะทำงานจากส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกิจการและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (GRI 2-14) เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบ โดยในปี 2565 พบว่า หัวข้อประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนในด้านบริหารกิจการและด้านสังคมไม่เปลี่ยนแปลงจากปีที่ผ่านมา แต่มีการปรับระดับความสำคัญให้อยู่ในลำดับที่สูงขึ้นในบางหัวข้อ ได้แก่ ผลประกอบการที่ดีให้ผลตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ การบริหารความเสี่ยงและความต่อเนื่องทางธุรกิจ อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนในด้านสิ่งแวดล้อมได้เพิ่มหัวข้อเกี่ยวกับการคำนึงถึงระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ ดังแสดงใน Materiality Matrix (GRI 3-2)

2022 ESG/Sustainability Materiality Matrix



ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ปี 2565 : 16 ประเด็น (GRI 3-2)

ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

1. ผลประกอบการที่ดีให้ผลตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ
2. การบริหารความเสี่ยงและความต่อเนื่องทางธุรกิจ
3. การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านทุจริต
4. การวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม
5. การพัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการ และการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า
6. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

ด้านสังคม

1. อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน
2. สิทธิมนุษยชน และการไม่เลือกปฏิบัติ
3. การดูแลและพัฒนาพนักงาน
4. การสนับสนุนและมีส่วนร่วมกับชุมชน

ด้านสิ่งแวดล้อม

1. ระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
2. การบริหารจัดการน้ำและน้ำทิ้ง
3. การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการจัดการคุณภาพอากาศ
4. การบริหารจัดการพลังงาน
5. การจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว
6. การคำนึงถึงระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ





ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

ประเด็นสำคัญ	ขอบเขตผลกระทบ		ความเสี่ยง/โอกาส และผลกระทบ ของประเด็นสำคัญต่อบริษัทฯ	GRI topics	GRI topic disclosures	เนื้อหาที่รายงาน	หน้า
	ภายใน	ผู้มีส่วนได้เสีย					
ผลประโยชน์ที่ ให้ผลตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ	STGT	ผู้ถือหุ้น	สร้างการเติบโตทางธุรกิจ/ผลประโยชน์ และ เสถียรภาพการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่าง ต่อเนื่อง รวมถึงให้ผลตอบแทนที่น่าพอใจต่อผู้ถือหุ้น และกระจายรายได้ให้กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม	GRI 201: Economic Performance 2016	Disclosure 201-1 Direct economic value generated and distributed	- ผลการดำเนินงานเศรษฐกิจ	34
การบริหารความเสี่ยงและ ความต่อเนื่องทางธุรกิจ	STGT	ผู้ถือหุ้น, ลูกค้า/ผู้บริโภคร, คู่ค้า	บริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาสทางธุรกิจ รวมถึง เตรียมพร้อมสำหรับความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้น และความเสี่ยงในภาวะวิกฤติซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การหยุดชะงักของดำเนินธุรกิจ	STGT Indicator: Risk management	STGT Indicator - Risk management measures	- การจัดการความเสี่ยง	55-76
การกำกับดูแลกิจการที่ดีและ การต่อต้านทุจริต	STGT	คู่ค้า, ลูกค้า, หน่วยงาน ภาครัฐ, สังคมชุมชน	สร้างความเชื่อมั่นและความโปร่งใส ด้วยการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงส่งเสริมการต่อต้านการ ทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อป้องกันผลกระทบ จากข้อพิพาททางกฎหมายและการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง	GRI 2: General Disclosure 2021 GRI 205: Anti-corruption 2016	Disclosure 2-27 Compliance with laws and regulations Disclosure 205-2 Communication and training about anti-corruption policies and precedures Disclosure 205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	- การกำกับดูแลกิจการ - การต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน - การแจ้งเบาะแสหรือ เรื่องร้องเรียน	35-48 49-54 52
การวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม	STGT	ลูกค้า/ผู้บริโภคร, ผู้ถือหุ้น	ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน เพื่อลดระยะเวลา และค่าใช้จ่ายในการทำงาน รวมถึงพัฒนานวัตกรรม ทางธุรกิจ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ และ เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน	GRI 201: Economic Performance 2016	Disclosure 201-1 Direct economic value generated and distributed	- นวัตกรรมทางธุรกิจ	77-80
การพัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการ และการสร้างความสัมพันธ์ กับลูกค้า	STGT	ลูกค้า/ผู้บริโภคร	พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการตรงตามความต้องการ ของลูกค้าและผู้บริโภคร เพื่อรักษาลูกค้ารายสำคัญ ของบริษัทฯ และดึงดูดลูกค้ารายใหม่ รวมถึงป้องกัน ผลกระทบจากข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และ บริการจากลูกค้า	GRI 416: Customer health and safety 2016 GRI 418: Customer Privacy 2016 STGT Indicator: Customer satisfaction score	Disclosure 416-2 Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services Disclosure 418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data STGT Indicator: Percentage of customer satisfaction related to products & services	- ความรับผิดชอบต่อลูกค้า และผู้บริโภคร	105-107
การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน อย่างยั่งยืน	STGT	คู่ค้า, ชุมชน, ลูกค้า	พัฒนากรอบการดำเนินงานและส่งเสริมแนวปฏิบัติ ด้านความยั่งยืนของลูกค้า เพื่อบริหารจัดการความ เสี่ยงและผลกระทบจากการดำเนินงานของลูกค้าที่อาจ จะกระทบต่อบริษัทฯ รวมถึงส่งเสริมการดำเนินงาน ของลูกค้าให้เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับบริษัทฯ	GRI 204: Procurement Practice 2016	Disclosure 204-1 Proportion of spending on local suppliers	- การบริหารจัดการ ห่วงโซ่อุปทาน	101-104




ด้านสังคม

ประเด็นสำคัญ	ขอบเขตผลกระทบ		ความเสี่ยง/โอกาส และผลกระทบของประเด็นสำคัญต่อบริษัทฯ	GRI topics	GRI topic disclosures	เนื้อหาที่รายงาน	หน้า
	ภายใน	ผู้มีส่วนได้เสีย					
อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน	STGT	พนักงาน, คู่ค้า, หน่วยงานภาครัฐ, ชุมชน	ป้องกันและผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ทั้งการป้องกันการสูญเสียชีวิตและ/หรือทรัพย์สิน รวมถึงข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย	GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	Disclosure 403-9 Work-related injuries Disclosure 403-10 Work-related ill health	- อาชีวอนามัยและความปลอดภัย - สรุปผลการดำเนินงานด้านสังคม	95-100 143-145
สิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ	STGT	พนักงาน, คู่ค้า, ลูกค้า/ผู้บริโภคร, ชุมชน	ตรวจสอบความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและชื่อเสียงของบริษัทฯ รวมถึงจัดหาวิธีการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน	GRI 2: General Disclosure 2021 GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016 GRI 406: Non-discrimination 2016	Disclosure 2-30 Collective bargaining agreements Disclosure 405-2 Ratio of basic salary and remuneration of women to men Disclosure 406-1 Incidents of discrimination and corrective actions taken	- การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน - การดูแลพนักงาน	81-86 87-90
การดูแลและพัฒนาพนักงาน	STGT	พนักงาน	รักษาพนักงานที่มีศักยภาพและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานเพื่อพัฒนาการดำเนินงานบริษัทฯ ทั้งในแง่ของการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ลดค่าใช้จ่าย หรือสร้างรายได้เพิ่มให้กับบริษัท และเพื่อดึงดูดพนักงานใหม่ที่มีความสามารถเพื่อมาร่วมงานกับบริษัทฯ	GRI 401: Employment 2016 GRI 404: Training and Education 2016	Disclosure 401-1 New employee hires and employee turnover Disclosure 404-1 Average hours of training per year per employee	- การดูแลพนักงาน - การพัฒนาพนักงาน - สรุปผลการดำเนินงานด้านสังคม	87-90 91-94 137-142
การสนับสนุนและมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชน	STGT	ชุมชน	สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน เพื่อสร้างคุณค่าร่วม ความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ ความเป็นมิตร ความเป็นประโยชน์ รวมถึงได้รับ social licence to operate จากชุมชนในการอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างยั่งยืน และป้องกันข้อร้องเรียนจากชุมชน	GRI 201: Economic Performance 2016 STGT Indicator: Community engagement	Disclosure 201-1 Direct economic value generated and distributed STGT Indicator - Community engagement score	- การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม	108-118



ด้านสิ่งแวดล้อม

ประเด็นสำคัญ	ขอบเขตผลกระทบ		ความเสี่ยง/โอกาส และผลกระทบ ของประเด็นสำคัญต่อบริษัทฯ	GRI topics	GRI topic disclosures	เนื้อหาที่รายงาน	หน้า
	ภายใน	ผู้มีส่วนได้เสีย					
ระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	STGT	ชุมชน, หน่วยงานภาครัฐ	สร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินงานให้กับผู้มีส่วนได้เสียด้วยระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่ได้มาตรฐาน และการปรับปรุงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	STGT Indicator: Factories certified with ISO 14001 Environmental Management System	STGT Indicator - Numbers of factories certified with ISO 14001 Environmental Management System	- การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	119-120
การบริหารจัดการน้ำและน้ำทิ้ง	STGT	ชุมชน, หน่วยงานภาครัฐ	บริหารจัดการน้ำใช้ในกระบวนการผลิตให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อป้องกันผลกระทบจากความต้องการใช้น้ำที่สูงขึ้น และบริหารจัดการน้ำทิ้งให้มีคุณภาพที่ดีกว่ากฎหมายกำหนด เพื่อป้องกันข้อร้องเรียนจากชุมชน และความไม่สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับน้ำใช้และน้ำทิ้ง	GRI 303: Water and Effluents 2018	Disclosure 303-3 Water withdrawal Disclosure 303-4 Water discharge Disclosure 303-5 Water consumption	- การบริหารจัดการน้ำใช้ - การบริหารจัดการน้ำทิ้ง - สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	121-122 123 148-150
การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการจัดการคุณภาพอากาศ	STGT	ชุมชน, หน่วยงานภาครัฐ, คู่ค้า, ลูกค้า	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทฯ และเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทยและของโลก เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อการดำเนินธุรกิจ และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในตลาด รวมถึงบริหารจัดการคุณภาพอากาศจากปล่อยระบายให้ดีกว่าข้อกำหนดที่กำหนด เพื่อป้องกันข้อร้องเรียนด้านคุณภาพอากาศจากผู้มีส่วนได้เสีย ที่อาจจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้บริษัทฯ สามารถอยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน	GRI 305: Emissions 2016	Disclosure 305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions Disclosure 305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions Disclosure 305-3 Other indirect (Scope 3) GHG emissions Disclosure 305-4 GHG emission intensity Disclosure 305-7 NOx, SOx, and other significant air emissions	- การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก - การจัดการมลพิษทางอากาศ - สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	124-125 125 147-148
การบริหารจัดการพลังงาน	STGT	หน่วยงานภาครัฐ, ลูกค้า	บริหารจัดการการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ลดการใช้พลังงาน และส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	GRI 302: Energy 2016	Disclosure 302-1 Energy consumption within the organization Disclosure 302-3 Energy Intensity	- การบริหารจัดการพลังงาน - สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	126-127 146
การจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว	STGT	ชุมชน, หน่วยงานภาครัฐ	จัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้วอย่างเหมาะสมตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงมุ่งเน้นการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs และ BCG Economy Model เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับของเสียและลดค่าใช้จ่ายในการกำจัด	GRI 306: Waste 2020	Disclosure 306-3 Waste generated Disclosure 306-4 Waste diverted from disposal Disclosure 306-5 Waste directed to disposal	- การจัดการของเสีย - สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	127-130 151-153
การคำนึงถึงระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ	STGT	หน่วยงานภาครัฐ/เอกชนที่เกี่ยวข้อง, ชุมชน	อนุรักษ์และปกป้องระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ ด้วยการบริหารจัดการเชื้อเพลิงชีวมวลซึ่งเป็นต้นทุนทางธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดและไม่รับไม้ที่มาจากป่าสงวนและไม่ผิดกฎหมายทุกชนิดมาใช้เป็นเชื้อเพลิงชีวมวล เพื่อผลกระทบจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย	GRI 304: Biodiversity 2016	Disclosure 304-3 Habitats protected or restored	- การคำนึงถึงระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ	131



การบริหารงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัท ศรีตรังโกลฟ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย ดำเนินธุรกิจอยู่ภายใต้กรอบของธรรมาภิบาลที่ดี มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยตั้งมั่นที่จะดำรงตนให้เป็นบริษัทที่เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคมในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และสามารถบริหารจัดการให้เติบโตอย่างมั่นคงและเป็นที่ยอมรับในสังคมบนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งสามารถสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบในการดำเนินธุรกิจที่มีต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัทและบริษัทย่อยในทุกด้าน บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยในด้านต่าง ๆ





1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัท และบริษัทย่อยได้กำหนดแนวทางในการดูแลผู้มีส่วนได้เสียไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

ทั้งยังส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

(1) การกำกับดูแลกิจการ

บริษัท และบริษัทย่อยมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง ด้วยความสุจริต เป็นธรรม โปร่งใส เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ และสามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาเป็นแนวทางการดำเนินการ ซึ่งบริษัท และบริษัทย่อยจะคำนึงถึงผลประโยชน์ และผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงมีการแบ่งปันผลประโยชน์อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

(2) ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัท และบริษัทย่อยมีนโยบายการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) ภายใต้หลักพื้นฐานทางจริยธรรม เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อรักษาคุณภาพของการดำเนินงานทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่การดำเนินธุรกิจที่ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

(3) การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

บริษัท และบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย รวมถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจที่เป็นสากล โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(4) การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัท และบริษัทย่อยไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัทรัพย์สินทางปัญญา

(5) การส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัท และบริษัทย่อยส่งเสริมให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กรใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมและเพียงพอ และเกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงสื่อสาร ให้ความรู้ สนับสนุน และสร้างจิตสำนึกแก่พนักงาน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในการบริหารการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร





2. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรทุกระดับตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย โดยมีนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นการเฉพาะ เพื่อให้การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ



3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา เผ่าพันธุ์ สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งทางตรงและทางอ้อม อันรวมถึงการไม่ใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ



5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะผลิตและจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าและผู้บริโภค ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้อง เพียงพอต่อลูกค้า ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ จัดให้มีระบบและช่องทางให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าและบริการได้อย่างสะดวกและมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติ และรักษาความลับของลูกค้า ตลอดจนมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจ และความมั่นใจให้กับลูกค้า ภายใต้ความปลอดภัยและเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อรักษาคุณภาพที่ได้มาตรฐานสากลและยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง



4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน และการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท และบริษัทย่อยในอนาคต บริษัทและบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน โดยจัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมเหมาะสมตามศักยภาพของพนักงาน และมีกระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานอย่างเหมาะสม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมสัมมนาวิชาการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุขและยอมรับซึ่งกันและกัน และมีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับโดยไม่มีการเอารัดเอาเปรียบซึ่งกันและกัน

นอกจากนี้ ยังเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว ตลอดจนคำนึงถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยส่งเสริมให้วาระความปลอดภัยเป็นวาระสำคัญ



6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม



บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ความสำคัญในเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักถึงความปลอดภัยของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ประกอบธุรกิจโดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดี ส่งเสริมการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน ทั้งยังปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในบริษัทฯ และบริษัทย่อย และพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่มีส่วนในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม



บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ และสังคม ยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน โดยมีนโยบายส่งเสริมการสร้างความรู้สู่ชุมชน สร้างงาน และกระจายรายได้ ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน เพื่อการพัฒนาสังคมและประเทศอย่างยั่งยืน รวมทั้งสนับสนุนการจัดกิจกรรมและปลูกจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมขับเคลื่อนสังคมไทยให้มีการพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังเปิดโอกาสให้ชุมชน สังคม หรือผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย ตามความเป็นจริง สามารถสื่อสาร เสนอแนะ หรือร้องทุกข์ผ่านช่องทางที่บริษัทได้จัดเตรียมไว้

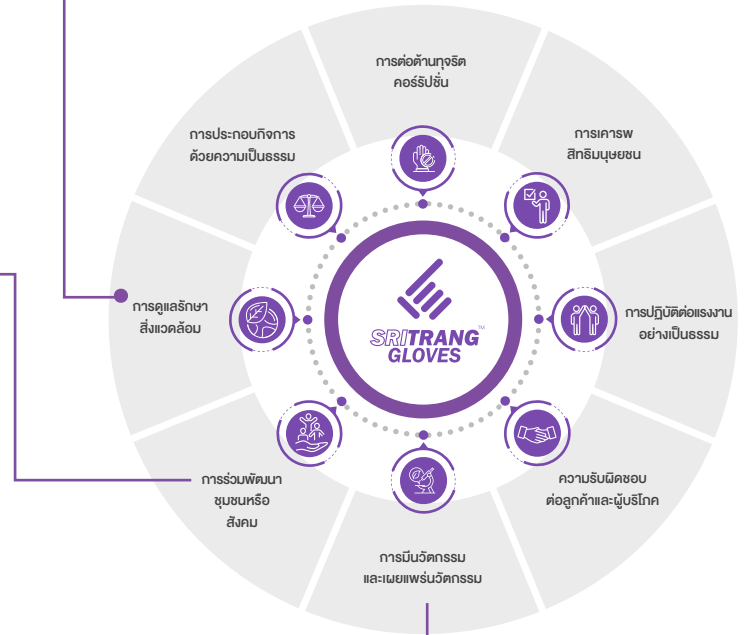
8. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย



บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะสนับสนุนให้เกิดการสร้างนวัตกรรมทั้งในระดับกระบวนการทำงานภายในองค์กร และในระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร ซึ่งนวัตกรรมดังกล่าว หมายถึง การริเริ่มทำสิ่งต่าง ๆ ด้วยวิธีใหม่ ๆ นอกจากนี้ ยังอาจหมายถึงการเปลี่ยนแปลงทางความคิด หรือการปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจ เป้าหมายของนวัตกรรมคือการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก เพื่อให้สิ่งต่าง ๆ เกิดความเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างสูงสุด โดยบริษัทมีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

- (1) สำรวจกระบวนการต่าง ๆ ของธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันว่าก่อให้เกิดความเสี่ยงหรือมีผลกระทบในทางลบต่อสังคมหรือสิ่งแวดล้อมหรือไม่ อย่างไร พร้อมทั้งศึกษาหาแนวทางแก้ไขเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะศึกษา พิจารณา และวิเคราะห์กระบวนการทำงานอย่างละเอียด และครอบคลุมทุกด้าน เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาไปสู่การค้นพบนวัตกรรมทางธุรกิจ
- (2) เปิดเผยนวัตกรรมที่ค้นพบในสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อกระตุ้นให้ธุรกิจและผู้ประกอบการรายอื่นได้ปฏิบัติตาม
- (3) วิเคราะห์แนวทางการแก้ไขปัญหา ตลอดจนพัฒนานวัตกรรมอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการสร้างโอกาสในการคิดค้นสิ่งใหม่ เพื่อการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและการเติบโตของธุรกิจ

ทั้งนี้ การเผยแพร่วัตกรรมถือเป็นความรับผิดชอบต่อสังคม โดยการสื่อสารและเผยแพร่ให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้รับทราบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเข้าถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ อย่างทั่วถึง



บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานในแต่ละด้านเพื่อสนับสนุนกลยุทธ์ของบริษัทฯ และสอดคล้องกับประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (UN SDGs) และ UN Global Compact ดังนี้



การพัฒนาอย่างยั่งยืนของห่วงโซ่อุปทาน และการทำการค้าที่เป็นธรรม

บริษัทฯ ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เราดำเนินงานด้วยมาตรฐานที่สูงที่สุดเพื่อให้คู่ค้าของเราเชื่อมั่นดำเนินธุรกิจเช่นเดียวกับหลักการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงการดำเนินงานตามหลักสิทธิมนุษยชน ความใส่ใจเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ การ “ปกป้องทุกสัมผัส ด้วยความห่วงใย” ของเราเริ่มตั้งแต่กระบวนการสรรหาวัตถุดิบอย่างเป็นทางการเป็นธรรมและยั่งยืนจนถึงการส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพสูงสุดให้แก่ลูกค้า



หลักสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ถือว่าพนักงานทุกคนคือสมาชิกครอบครัว STGT เราต่อต้านการใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับในทุกรูปแบบ ทั้งนี้ นอกจากการต่อต้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนในสถานที่ทำงานในรูปแบบต่าง ๆ แล้ว เรายังปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนเพื่อสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีของพนักงานทุกคน การได้รับคะแนนในระดับสูงสุดจาก Business Social Compliance Initiative หรือ amfori BSCI ในเรื่องการดูแลสวัสดิภาพแรงงานภายใต้มาตรฐานระดับสากล ถือเป็นความภาคภูมิใจสูงสุดของเรา



สวัสดิภาพสัตว์

ที่ STGT เราเห็นคุณค่าและรักสิ่งมีชีวิตทุกชีวิตที่เกิดขึ้นบนโลกใบนี้ พวกเรามีความมุ่งมั่นเป็นอย่างยิ่งในการ “ปกป้องทุกสัมผัส ด้วยความห่วงใย” ด้วยการส่งมอบการแบ่งปันและความห่วงใยต่อสรรพสัตว์ทุกชีวิตบนโลก ที่พิการ ถูกทอดทิ้งหรือถูกทำร้ายผ่านการบริจาคและการร่วมจัดกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องเสมอมา



จับผิดชอบและแบ่งปันสัมพันธภาพแห่งรัก

ที่ STGT เราไม่เพียงแต่ผลิตถุงมือแห่งชีวิตเพื่อส่งมอบให้ลูกค้าทั่วโลกแล้ว เรายังเป็นองค์กรที่มุ่งมั่นและสนับสนุนผลักดันการสร้างสังคมแห่งการแบ่งปันเพื่อสังคมและโลกที่ดีขึ้นร่วมกันอย่างยั่งยืน



เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

นอกจากความใส่ใจในกระบวนการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล บริษัทฯ ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ยังใส่ใจและให้ความสำคัญกับการผลิตด้วยพลังงานชีวมวล การส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน รวมถึงการจัดการของเสียตามหลักการ Circular Economy และการมุ่งสู่การเป็นโรงงานสีเขียว ที่เป็นมิตรต่อสภาพแวดล้อม และชุมชนบริเวณรอบโรงงานของเรา




การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย (GRI 2-12)


บริษัทฯ ได้ทำการระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่อุปทาน ธุรกิจ วิเคราะห์ และจัดลำดับของผู้มีส่วนได้เสีย โดยพิจารณาเกณฑ์ระดับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย และเกณฑ์ระดับอิทธิพลของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินธุรกิจ (GRI 2-29) เพื่อให้การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างเหมาะสม และตรงประเด็น บริษัทฯ จึงได้กำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบ ภาระหน้าที่และการดำเนินงานให้สอดคล้องตามแนวทางที่บริษัทฯ กำหนด

บริษัทฯ มีการทบทวนความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ปีละ 1 ครั้ง และปรับปรุงวิธีการตอบสนองตามความเหมาะสม การดำเนินงานในปี 2565 บริษัทฯ จำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ออกเป็น 7 กลุ่ม เรียงลำดับตามความสำคัญดังนี้





กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร/การมีส่วนร่วม	ความต้องการ/ความคาดหวัง	วิธีการตอบสนองความคาดหวัง	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ปี 2565
<p>ลูกค้า/ผู้บริโภค</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ระบบสื่อสารออนไลน์โทรศัพท์ อีเมล เว็บไซต์ Facebook Line@SriTrangGloves การสำรวจความพึงพอใจลูกค้าประจำปี การเยี่ยมชมโรงงาน การประชุม การทำกิจกรรมร่วมกับลูกค้า การเข้าพบลูกค้า การจัดแสดงสินค้าประจำปี แบบสอบถาม 	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพตรงเวลา ปฏิบัติตามข้อตกลงในการซื้อขาย การรักษาความลับของลูกค้า การร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ การสนับสนุนข้อมูลด้าน ESG การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์กับลูกค้า ระบบมาตรฐานสากล เช่น ISO 9001, GMP, ISO 13485, ISO 14001, ISO 45001, BSCI, FSC-COC, SMETA และข้อกำหนดและระบบการควบคุมทางด้านผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ของแต่ละประเทศ ตัวอย่างเช่น MDSAP (Medical Device Single Audit Program) การวิจัยและพัฒนา การปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพตามความต้องการลูกค้า การนำเสนอข้อมูลด้าน ESG การจัดทำ คาร์บอนฟุตพริ้นต์องค์กรและคาร์บอนฟุตพริ้นต์ผลิตภัณฑ์ 	<ul style="list-style-type: none"> คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า ร้อยละ 85 ส่วนแบ่งทางการตลาดที่เพิ่มขึ้น ปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้น ลูกค้ารายใหม่ กลุ่ม CLMV 1,014 ราย ผลิตภัณฑ์ใหม่ 3 ผลิตภัณฑ์



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร/การมีส่วนร่วม	ความต้องการ/ความคาดหวัง	วิธีการตอบสนองความคาดหวัง	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ปี 2565
<p>ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และสื่อมวลชน</p> 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี การตอบข้อซักถามทางโทรศัพท์และอีเมล รายงานประจำปี และรายงานความยั่งยืนประจำปี เว็บไซต์บริษัทฯ การประชุมร่วมกับนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) การพบปะนักลงทุนในประเทศและต่างประเทศ ผ่านทางกิจกรรมต่างๆ อาทิ Thailand Focus และกิจกรรม Roadshow ที่จัดโดยบริษัทหลักทรัพย์ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ มีผลประกอบการที่ดีและธุรกิจเติบโตอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอต่อการตัดสินใจ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และมีระบบการควบคุมภายในที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีกลยุทธ์ สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลที่เหมาะสม บริษัทฯ ปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์ บริษัทฯ มีเว็บไซต์ที่ให้ข้อมูลครบถ้วนเป็นปัจจุบันใช้งานได้ง่าย 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ กำหนดนโยบายในการจ่ายเงินปันผลที่ร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตาม งบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปี 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลที่ 0.75 บาทต่อหุ้น คิดเป็นร้อยละ 147.2 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ* บริษัทฯ ได้รับเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้เข้าคำนวณดัชนี S&P Global Corporate Sustainability Assessment (CSA), MSCI และ Refinitiv บริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมที่พบปะนักลงทุน ผู้จัดการกองทุน สื่อมวลชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวม 14 ครั้ง จำนวนผู้เข้าชม เว็บไซต์บริษัทฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานนักลงทุนสัมพันธ์ รวม 42,698 ครั้ง



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร/การมีส่วนร่วม	ความต้องการ/ความคาดหวัง	วิธีการตอบสนองความคาดหวัง	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ปี 2565
<p>พนักงาน</p> 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมบริษัท ประจำเดือน กิจกรรม KAIZEN, QCC, 5ส., Safety talk, KYT ระบบสื่อสารภายใน intranet sta-family, อีเมลล์ เว็บไซต์, Facebook, Line@SriTrangGloves กล่องรับความคิดเห็น ช่องทางการรับข้อร้องเรียน การจัดกิจกรรมพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมและการได้รับสวัสดิการที่ดี การคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ มีความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน มีการส่งเสริมสุขภาพและ ดูแลให้มีสุขภาพอนามัยที่ดี มีความมั่นคงและโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามจรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน การปฏิบัติตามนโยบายเรื่องสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ กำหนดนโยบายรับเรื่องร้องเรียน การดำเนินงานระบบมาตรฐาน ISO 14001, ISO 45001, amfori BSCI, SMETA และ ILO เป็นต้น จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี และการทำประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ กำหนดแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร การจัดกิจกรรมด้านต่าง ๆ เช่น Happy workplace / Activity Prize, การประชุมประจำปีของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนเรื่องร้องทุกข์ของพนักงานในด้านต่าง ๆ เป็นศูนย์ ปี 2565 = 0 อัตราการลาออก ปี 2565 = 3.55%
<p>ลูกค้า/คู่ธุรกิจ</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ระบบสื่อสารออนไลน์ โทรศัพท์ อีเมลล์ เว็บไซต์ การเข้าเยี่ยมชมและตรวจประเมินคู่ค้าประจำปี การประชุม การร่วมกิจกรรมต่าง ๆ แบบสอบถาม / แบบประเมินประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> มีระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมาตรฐาน โปร่งใส ตรวจสอบได้ ได้ข้อมูลที่ชัดเจนของสินค้าและบริการ ที่จัดซื้อจัดจ้าง มีรายได้จากปริมาณงานที่เหมาะสมและสม่ำเสมอ ได้รับเงินค่าสินค้าและบริการตรงเวลา ร่วมกันพัฒนาคุณภาพสินค้า และการดำเนินงานด้านความยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายรับเรื่องร้องเรียนและช่องทางการร้องเรียน การร่วมพัฒนาคู่ค้า ทั้งในด้านคุณภาพ สังคม และ สิ่งแวดล้อม นโยบายการบริหารสินเชื่อกับคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ส่งมอบงานหรือสินค้าได้ตรงตามความต้องการในเวลาที่กำหนด ผลการประเมินคู่ค้าประจำปี คู่ค้าที่ลงนามแสดงเจตนาขายในการร่วมต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันจำนวน 1,519 ราย จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ทำร่วมกัน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร/การมีส่วนร่วม	ความต้องการ/ความคาดหวัง	วิธีการตอบสนองความคาดหวัง	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ปี 2565
หน่วยงานรัฐ/วิสาหกิจ/เอกชนที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> การพบปะ พูดคุย ชี้แจง การเยี่ยมชมกิจการ การเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ การเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ ในประเด็นที่คณะกรรมการ ในประเด็นที่หน่วยงานภาครัฐร้องขอ 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม มีระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่เป็นมาตรฐาน มีอาชีพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ให้ความร่วมมือและการสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ของภาครัฐ 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและรวดเร็ว การให้ความร่วมมือ และเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ของภาครัฐ การเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ ในประเด็นที่หน่วยงานภาครัฐร้องขอ 	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับอนุญาตให้ดำเนินกิจการอย่างต่อเนื่อง การได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 4 (ระบบสีเขียว) รางวัล/ประกาศนียบัตรที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ
ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> การทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน การลงพื้นที่ / แบบสำรวจชุมชนประจำปี สื่อสิ่งพิมพ์ ป้ายประกาศ การสานเสวนา (CSR-DIW) 	<ul style="list-style-type: none"> การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน ไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชน มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำโครงการพัฒนาชุมชนและสังคม ให้การสนับสนุนกิจกรรมชุมชน การจ้างงานคนในชุมชน การเข้าร่วมกิจกรรมชุมชนของชุมชน การสำรวจผลกระทบที่มีต่อชุมชน การเปิดบ้านให้ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> การมีส่วนร่วมพัฒนา ชุมชนตามโครงการ CSR-DIW งบประมาณที่ใช้สนับสนุนกิจกรรมชุมชน 11 ล้านบาท มูลค่าการจัดซื้อสินค้าและบริการภายในท้องถิ่น (ไม่รวมวัสดุเทียบข้าง) 1,866 ล้านบาท
เจ้าหน้าที่/ธนาคาร 	<ul style="list-style-type: none"> การพบปะ พูดคุย โทรศัพท์ อีเมล เว็บไซต์ แบบสอบถามประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อตกลงของสัญญา 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงของสัญญา ตอบข้อซักถามเมื่อมีข้อสงสัยด้านการเงินได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว 	<ul style="list-style-type: none"> สถาบันการเงินมีความมั่นใจในการดำเนินธุรกิจ

หมายเหตุ :

* คณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท นอกจากนี้ เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลครั้งที่ 2 สำหรับปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท โดยสิทธิในการรับเงินปันผลดังกล่าวยังมีความไม่แน่นอนจนกว่าจะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 10 เมษายน 2566



การเข้าเป็นสมาชิกกับองค์กรต่างๆ ในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (GRI 2-28)

บริษัทฯ ได้เข้าเป็นสมาชิกและระดับบริหารในองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อร่วมผลักดันพัฒนาการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคมและ สิ่งแวดล้อม ของอุตสาหกรรมยางพารา ตลอดจนการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน



ด้านเศรษฐกิจ

- สมาคมยางพาราไทย
- สมาคมน้ำยางข้นไทย
- สมาคมผู้ผลิตถุงมือยางไทย
- สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
- สภาอุตสาหกรรมจังหวัด (ที่บริษัทตั้งอยู่)
- Malaysian Rubber Glove
- Manufacturers Association (MARGMA)
- สมาคมผู้นำเข้าและผู้ส่งออกระดับมาตรฐานเออีโอ
- กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ, กระทรวงพาณิชย์
- สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย



ด้านสังคม

- ยูนิเซฟ ประเทศไทย , (CRBP ลิทธิเด็ก)
- CSR Club สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย



ด้านสิ่งแวดล้อม

- สมาชิกเครือข่ายธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมจังหวัด
- สมาชิกเครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (Thailand Carbon Neutral Network: TCNN)



ภาพรวมธุรกิจและผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

รายได้ของถุงมือยาง **22,896.3** ล้านบาท

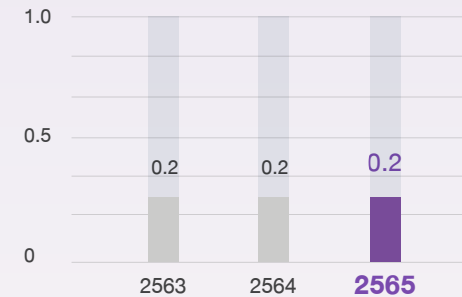


(หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการขายและการให้บริการ	30,552.4	47,550.8	23,304.8
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงิน ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	17,200.1	27,251.1	3,519.9
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	15,964.4	25,876.6	1,883.5
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	14,415.7	23,704.2	1,652.1
งบแสดงฐานะทางการเงิน			
สินทรัพย์รวม	44,235.9	51,302.8	48,528.5
หนี้สินรวม	11,975.5	13,089.7	11,717.8
ส่วนของผู้ถือหุ้น	32,260.4	38,213.1	36,810.7

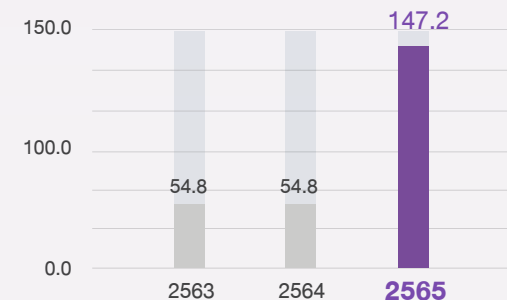
ปริมาณการขาย (ล้านชิ้น)



อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)

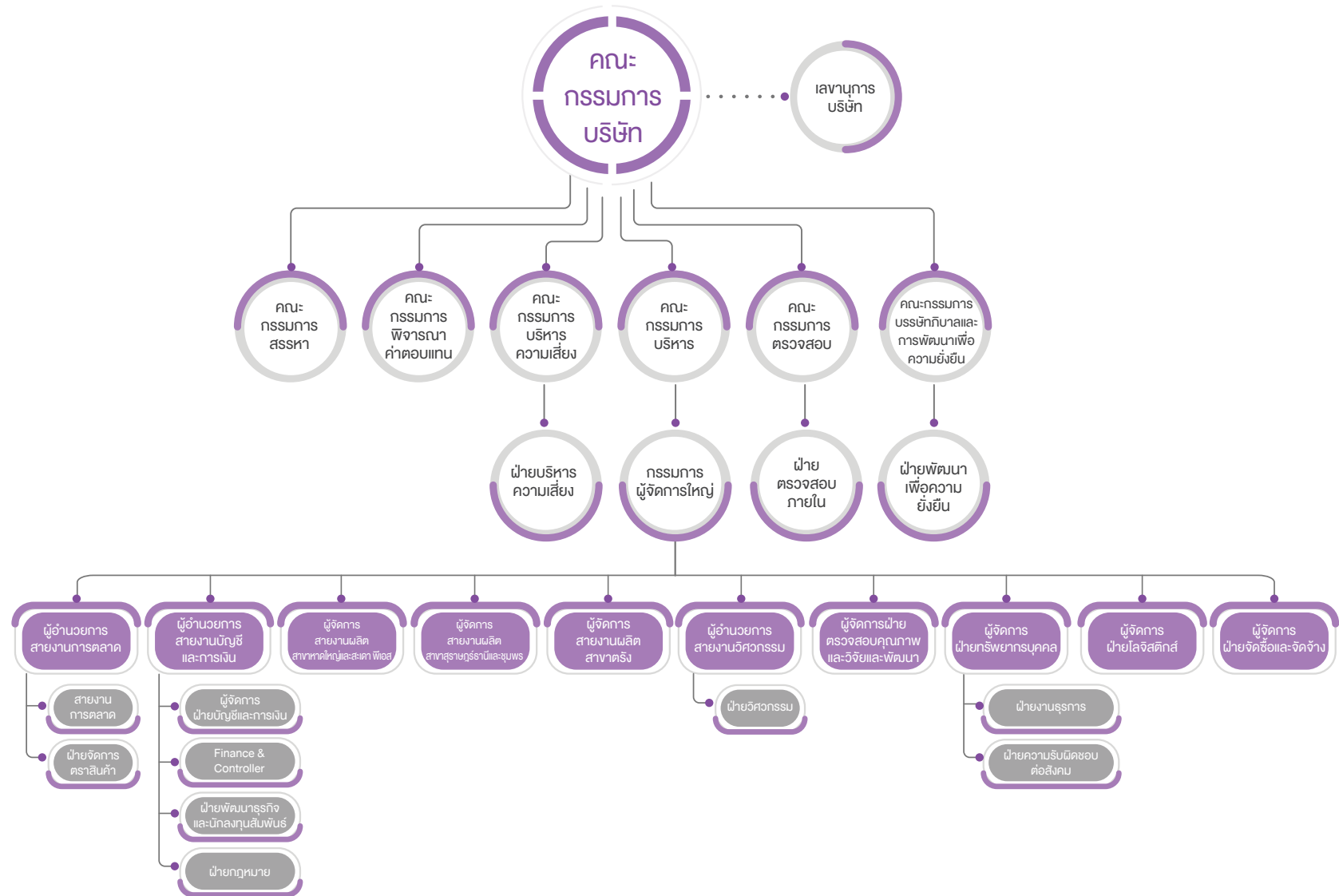


อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)



การกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ได้ครอบคลุมเนื้อหาหลักการสำคัญตั้งแต่หลักการในการบริหารงานของผู้บริหารอย่างโปร่งใส ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและกฎบัตรคณะกรรมการชดเชย โดยครอบคลุมตั้งแต่โครงสร้าง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กรทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใด ๆ ของบริษัทฯ เป็นไปด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

เพื่อให้บริษัทฯ มีความน่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ตรงตามความมุ่งหวังของทั้งภาคธุรกิจ ผู้ลงทุน ตลอดจนตลาดทุนและสังคมโดยรวม บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยยึดหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ซึ่งจัดทำโดย สำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อเป็นแนวทางในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การอบรมผ่านระบบ E-Learning พร้อมทั้งแบบทดสอบความเข้าใจ และการประกาศในระบบการสื่อสารภายใน (Intranet) และการสื่อสารภายนอกผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมถึงการลงนามรับทราบ

หลักการและนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) 8 หลักปฏิบัติ ซึ่งสามารถสรุปโดยสังเขปได้ดังนี้ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” ในเอกสารแนบท้ายของรายงานฉบับนี้ หรือ เว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ <https://www.sritranggloves.com/th/corporate-info/corporate-governance/corporate-policy>



จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ได้จัดทำหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นกฎหมาย คุณธรรมจริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ธุรกิจเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ผู้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณนี้ ได้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนลูกจ้าง ที่ปรึกษา ตัวแทนหรือผู้ได้รับมอบหมายให้กระทำหน้าที่ในนามบริษัทฯ หรือแทนบุคคลที่กล่าวถึงข้างต้น โดยเชื่อมโยง

บริษัทฯ มีการทบทวนจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเป็นประจำทุกปี และได้ส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติและติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการสื่อสารและสร้างความตระหนักรู้ด้านจรรยาบรรณธุรกิจให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจนได้จัดทำสื่อการเรียนการสอนพร้อมแบบทดสอบเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับชั้นของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อย เพื่อสื่อสารให้พนักงานทุกคนได้มีความรู้ความเข้าใจในจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท ดังนี้

- การสื่อสารหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจให้กรรมการทุกท่านได้ลงนามรับทราบ และสร้างความตระหนักรู้ด้านจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งผลการสื่อสารครอบคลุมกรรมการทุกท่านร้อยละ 100
- การจัดอบรมหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจผ่านระบบ E-Learning พร้อมทั้งแบบทดสอบความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับประจำปี รวมถึงการ

ปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ซึ่งผลการจัดอบรมและประเมินครอบคลุมร้อยละ 100 ของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

- ในปี 2565 ไม่มีการทำผิดเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจขององค์กร

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำจัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติ ด้วยเจตนารมณ์เพื่อส่งเสริมคู่ค้าธุรกิจในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและสอดคล้องกับวิถีการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ และคู่ค้าธุรกิจมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างความเติบโตและยั่งยืน

สามารถดูรายละเอียดของ “จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ” และ “จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติ” ในเอกสารแนบของรายงานฉบับนี้ หรือ เว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ <https://www.sritranggloves.com/th/corporate-info/corporate-governance/corporate-policy>

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบด้วย

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกคน โดยจะไม่กระทำการใด ๆ ที่จะเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นและมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน จึงได้กำหนดเป็นนโยบายและเปิดเผยต่อสาธารณะผ่านสื่อต่าง ๆ ของบริษัทฯ ส่งเสริมสนับสนุน และอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของ

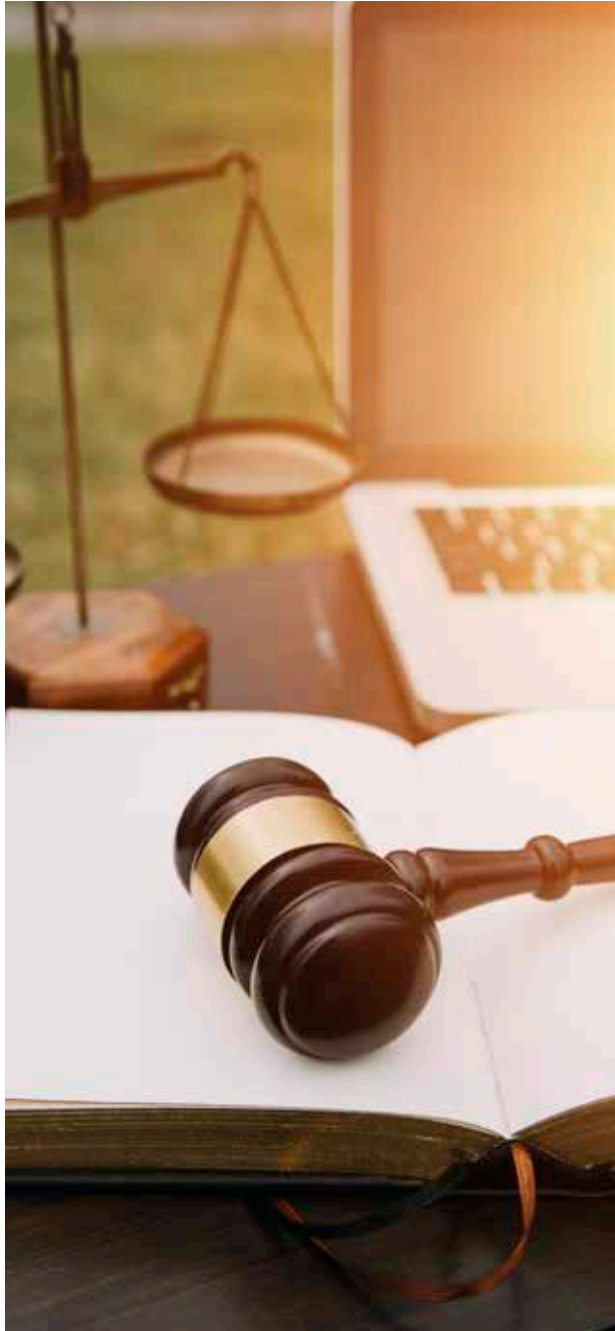
ตนในเรื่องต่าง ๆ ที่สมควรได้รับ ซึ่งรวมถึงสิทธิพื้นฐานตามกฎหมายและสิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารที่สำคัญ สิทธิในการเสนอระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และการเสนอชื่อบุคคลที่สมควรเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ตลอดจนสิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้มีการปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการใช้สิทธิดังกล่าวเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการทุกคนมีหน้าที่เข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นตามสมควร และกำหนดให้เลขานุการบริษัทรับผิดชอบดำเนินงานในวันประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการประชุมทุกราว รวมถึงเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุม เช่น ระบบบาร์โค้ด (Barcode) มาใช้ในการลงทะเบียน

จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าให้ได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐาน ในระดับราคาที่เหมาะสม เปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์ รวมทั้งรักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีและยั่งยืน ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงจัดระบบเพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียน





จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์กับลูกค้าและคู่แข่งทางการค้า

(1) ความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเลือกลูกค้า โดยบริษัทฯ จะพิจารณาเลือกลูกค้าที่มีศักยภาพและเหมาะสมตามพันธกิจของบริษัทฯ มีการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด โปร่งใสและตรวจสอบได้ รวมถึงหลีกเลี่ยงการทำธุรกิจกับลูกค้าที่เสนอให้ผลประโยชน์ใด ๆ โดยไม่สุจริต หากทางออกที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ บริษัทฯ จะรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาโดยใช้หลักของความสมเหตุสมผลต่อไป

(2) ความสัมพันธ์กับคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม โดยแข่งขันทางการค้าภายในกรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ผิดกฎหมาย ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม และไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาให้ร้ายโดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม ทั้งนี้ไม่ปรากฏข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างกลุ่มบริษัทกับคู่แข่งทางการค้าในปีที่ผ่านมา

จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

บริษัทฯ ยึดถือแนวทางในการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเป็นธรรม มีความรับผิดชอบ โปร่งใส และเท่าเทียม โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่าง ๆ ของสัญญาและพันธะทางการเงิน

อย่างเคร่งครัด ทั้งในของแ่งการชำระเงินต้นและดอกเบี้ยอย่างถูกต้องครบถ้วนและตรงต่อเวลา การบริหารเงินทุนและการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการไม่นำเงินกู้ยืมไปใช้ในทางที่ขัดต่อวัตถุประสงค์การกู้ยืมและไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันทำให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหนี้ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนด หรือข้อผูกพันตามสัญญา ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบโดยไม่ชักช้า เพื่อพิจารณาหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพ การถ่ายทอดความรู้ และความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงาน โดยพิจารณาจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึง การพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย การให้รางวัล และการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความเสมอภาค สุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด โดยไม่เลือกปฏิบัติ

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติและให้ความร่วมมือหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล

ตลอดจนข้อบังคับ และมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย คำนึงถึงทางเลือกในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ โดยให้มีผลกระทบต่อความเสียหายของสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของประชาชนน้อยที่สุด สนับสนุนการจัดทำโครงการและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับเรื่องการทำธุรกรรมกับคู่ค้าที่มีเจตจำนงดีเดียวกันกับบริษัทฯ ในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งเป็นผู้นำในการส่งเสริมการใช้และการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ต่อชนรุ่นหลัง และให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อภาคการเมือง

คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานควรใช้สิทธิของตนเองในฐานะพลเมืองดีตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทุกคนมีสิทธิเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองในนามของตนเอง นอกเหนือเวลาทำงานและไม่ใช้ในนามของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีข้อกำหนดว่าห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจว่าบริษัทฯ มีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้การสนับสนุนพรรคการเมืองแต่อย่างใด และห้ามใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อการสนับสนุนพรรคการเมืองใด ๆ

จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทฯ และพนักงานจะปฏิบัติต่อกันด้วยความสุภาพ เคารพซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียมกัน ทุกคนมีโอกาสเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ มีเสรีภาพในการเสนอความคิดเห็นเท่าที่ไม่ละเมิดเสรีภาพของบุคคล ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่และความรับผิดชอบต่อส่งเสริมสิทธิตามระเบียบสังคมและระเบียบสากลในทุกๆ ที่ที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจดังกล่าวมิได้มีส่วนร่วมกระทำหรืองดเว้นการกระทำอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน



จรรยาบรรณว่าด้วยการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีข้อกำหนดว่ากรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องไม่ใช้เวลาทำงาน หรือทรัพยากรของบริษัทฯ เพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจส่วนตัว และต้องหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่อาจมีอิทธิพลเหนือการทำงานหรือการตัดสินใจ หรืออาจมีผลต่อความซื่อสัตย์ที่บุคคลนั้นพึงมีต่อบริษัทฯ อาทิ การใช้ตำแหน่งในบริษัทฯ จัดซื้อหรือจัดจ้างสมาชิกในครอบครัว เพื่อน หรือคนใกล้ชิด การใช้ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทฯ สร้างอิทธิพลเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจส่วนตัว เป็นต้น

จรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์

กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่สร้างความตระหนักให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนให้เกียรติและเคารพซึ่งสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น รวมถึงบริษัทฯ จะต้องกระทำการขออนุญาตบุคคลผู้เป็นเจ้าของในทรัพย์สินทางปัญญาให้ถูกต้องตามกฎหมายเสียก่อนที่จะมีการใช้งานในทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าว รวมทั้งมุ่งส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคนสร้างสรรค์นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับกิจการในลักษณะใหม่ๆ ไม่ซ้ำกับงานอันมีเครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรของบุคคลอื่น และต้องระมัดระวังไม่นำข้อมูล และความลับของบริษัทฯ ไปเผยแพร่ต่อบุคคลภายนอก รวมทั้งไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเผยแพร่ต่อสาธารณะโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท และมีความหลากหลายของทักษะที่จำเป็นต่อธุรกิจของบริษัทฯ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศตนให้กับการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้ รวมถึงมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 12 ท่าน ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยแบ่งเป็น

- กรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งเป็นจำนวนเท่ากับ 1/3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 66.67 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 8 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่เป็นผู้หญิงจำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

รายชื่อกรรมการ มีดังนี้

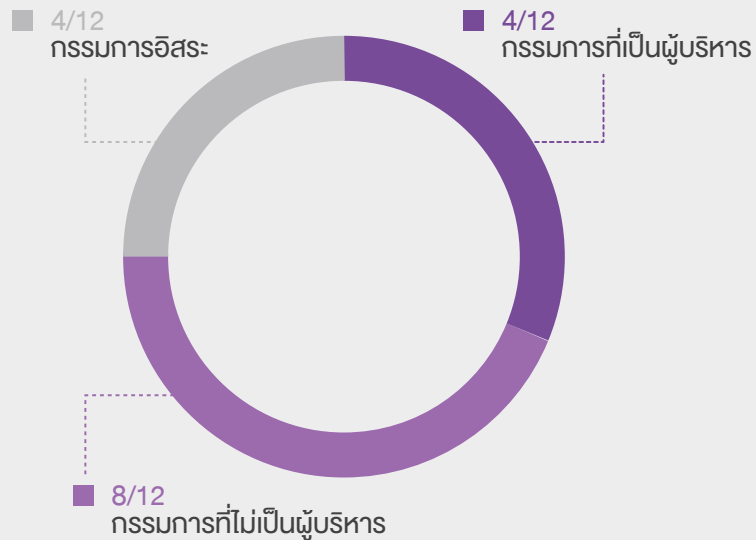
รายชื่อกรรมการ	อายุ	IWF	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
1. ศาสตราจารย์ ดร. วีรกร อ่องสกุล	55	ชาย	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการสรรหา และกรรมการบริหารความเสี่ยง	31 พฤษภาคม 2562
2. นายกิตติชัย สินเจริญกุล	63	ชาย	รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการสรรหา กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบริหาร	1 เมษายน 2562
3. ดร. ไวยวุฒิ สินเจริญกุล	67	ชาย	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร	1 เมษายน 2562
4. นายอนันต์ พุกษานุกัณฑ์	68	ชาย	กรรมการ และกรรมการบริหาร	1 เมษายน 2562
5. นายวีรสิทธิ์ สินเจริญกุล	38	ชาย	กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการบริหาร	1 เมษายน 2562
6. นายวิทย์นาค สินเจริญกุล	32	ชาย	กรรมการ กรรมการบริหาร และประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	1 เมษายน 2562
7. นางสาวจริญญา จิโรจน์กุล	51	หญิง	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนและกรรมการบริหาร	1 เมษายน 2562
8. นางสาวนวรรณ เสี่ยงมศักดิ์	44	หญิง	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	1 เมษายน 2562
9. นายเฉีย ซี ปิง	54	ชาย	กรรมการ	1 เมษายน 2562



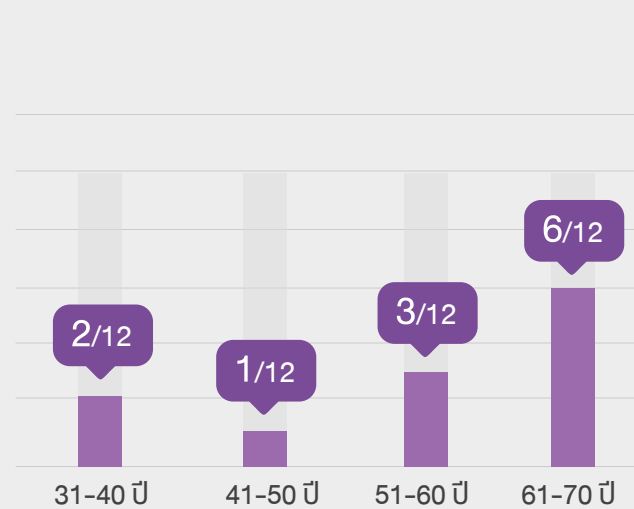
รายชื่อกรรมการ	อายุ	IWC	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
10. นางอุณากร พุทธิธาดา	65	หญิง	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	31 พฤษภาคม 2562
11. พลเอก บัณฑิตย์ บุณยะปาน	64	ชาย	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารที่ปรึกษาและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน กรรมการสรรหา และกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน	25 ธันวาคม 2563
12. นายธนาธิป อุบัติศฤงศ์	62	ชาย	กรรมการอิสระ	7 เมษายน 2565

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์สรณ บุญใบชัยพฤกษ์ ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ เนื่องจากติดภารกิจอื่น โดยการลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม 2565 เป็นต้นไป
⁽²⁾ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2565 ได้มีมติแต่งตั้งนายธนาธิป อุบัติศฤงศ์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 7 เมษายน 2565 เป็นต้นไป

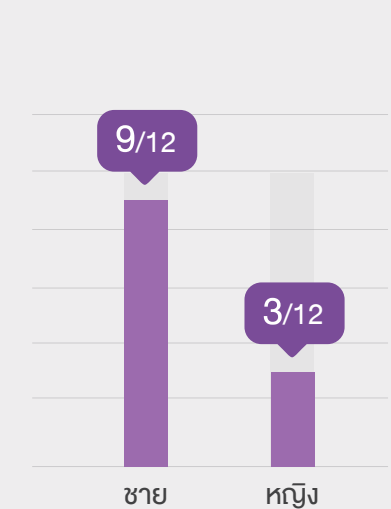
องค์ประกอบของกรรมการบริษัทฯ



อายุ



IWC



ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทฯ ในปี 2565 เฉลี่ย 3.32 ปี

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความหลากหลายทางความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ความรู้และความชำนาญของคณะกรรมการบริษัท												
	ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ	ความรู้และความชำนาญเฉพาะด้าน											
		ธุรกิจผลิตและจำหน่ายถุงมือยาง	การบริหารจัดการ	บัญชีและการเงิน	วิศวกรรม	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	เศรษฐศาสตร์	กฎหมายและรัฐศาสตร์	การแพทย์และสาธารณสุข	การตลาด	เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม	สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	บริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต
1. ศาสตราจารย์ ดร.วีรกร อ่องสกุล		✓		✓	✓							✓	✓
2. นายกิติชัย สินเจริญกุล	✓	✓				✓	✓					✓	✓
3. ดร.ไวยวุฒิ สินเจริญกุล	✓	✓			✓				✓	✓		✓	✓
4. นายอนันต์ พุกพานุกศักดิ์	✓	✓										✓	✓
5. นายวีรสิทธิ์ สินเจริญกุล	✓	✓	✓		✓				✓			✓	✓
6. นายวิทย์นารถ สินเจริญกุล	✓	✓							✓	✓		✓	✓
7. นางสาวจริญญา จิโรจน์กุล	✓	✓		✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓
8. นางสาวธนวรรณ เสี่ยงมศักดิ์	✓	✓	✓			✓	✓					✓	✓
9. นายเสี่ย ซี ปิง	✓	✓	✓					✓	✓			✓	✓
10. นางอุณากร พงศ์ธิดา		✓	✓									✓	✓
11. พลเอก บัณฑิตย์ บุญยะปาน		✓		✓			✓					✓	✓
12. นายธนธิป อุบัติศฤงศ์		✓					✓					✓	✓





การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการจะกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ให้ชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด บริษัทจะแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยประธานกรรมการจะไม่ได้ร่วมในการบริหารงานประจำวัน ซึ่งจะเป็นความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการมีดังนี้

- (1) การกำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
- (2) การดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (3) การกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการโดยหารือร่วมกับกรรมการผู้จัดการใหญ่และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
- (4) การจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ

- (5) การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

ความเป็นอิสระของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีบทบาทสำคัญในฐานะเป็นผู้นำของคณะกรรมการ จึงเห็นว่าความเป็นอิสระเป็นปัจจัยสำคัญในการเลือกตั้งประธานกรรมการ โดยปัจจุบัน ศาสตราจารย์ ดร. วีรกร อ่องสกุล ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ

หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่มีดังนี้

- (1) กำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งกำหนดโครงสร้างและอำนาจบริหารงาน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- (2) สื่อสารวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานและบริหารจัดการธุรกิจของแต่ละหน่วยงาน
- (3) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนงานต่างๆ ที่วางไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ตลอดจนกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ และนำมาซึ่งผลประโยชน์ที่ได้ตั้งเป้าหมาย ทั้งในส่วนที่เป็นเป้าหมายทางการเงิน และเป้าหมายที่มีใช้การเงิน

- (4) ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส รวมถึงแสวงหาโอกาสทางธุรกิจ ปรับปรุง และพัฒนาการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- (5) อนุมัติรายจ่ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าตอบแทนใด ๆ ภายใต้งบประมาณ แผนงาน หรือกรอบการดำเนินงานที่ได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และตามอำนาจดำเนินการที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
- (6) อำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก และข้อบังคับ เพื่อให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
- (7) ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
- (8) ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสม และเป็นไปตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
- (9) ดูแลเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ในภาพรวม

- (10) พิจารณาและอนุมัติการว่าจ้าง เลิกจ้าง เลื่อนตำแหน่ง ลงโทษทางวินัย โยกย้าย ปรับระดับ ขึ้นเงินเดือน หรือปรับอัตราเงินเดือน ตลอดจนพิจารณาความดีความชอบ ประการอื่นของพนักงานบริษัทฯ รวมถึงการพิจารณา และบริหารจัดการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ภายใต้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- (11) อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาในด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของกิจการตามอำนาจดำเนินการที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (12) เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการประชาสัมพันธ์องค์การต่อสาธารณะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรในระดับประเทศและระดับสากล
- (13) สนับสนุนการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม สม่ำเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นมาตรฐานและโปร่งใส
- (14) มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะบางอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และ/หรือบริษัทฯ ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการใหญ่นั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

- (15) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ซึ่งอยู่ภายใต้กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ กฎหมายหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ



คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณา กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ความรับผิดชอบต่อสังคม และแนวทางการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน อันนำไปสู่การมีระบบการบริหารจัดการองค์กรที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย เป็นการเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ให้เติบโตได้อย่างยั่งยืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิทย์นาถ สิ้นเจริญกุล	ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
2. พลเอก บัณฑิตย์ บุญยะปาน	กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
3. นางสาวจริญญา จิโรจน์กุล	กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
4. นางสาวธนวรรณ เสงี่ยมศักดิ์	กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
นายภาณุพงศ์ สิริโยภาส	เลขานุการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน มีดังนี้

- (1) พิจารณา กำหนด และทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ในลักษณะที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีในระดับสากล และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (2) พิจารณา กำหนด และทบทวน นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- (3) พิจารณา กำหนด และทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ รวมถึงนโยบายและ/หรือแนวทางการดำเนินงานด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (4) ให้คำแนะนำ ส่งเสริม และสนับสนุนให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

- (5) ส่งเสริมให้มีการสื่อสารแก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อตระหนักและเข้าใจถึงนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว
- (6) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในรูปแบบรายงานความยั่งยืน หรือสื่ออื่น ๆ ตามความเหมาะสม
- (7) พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (8) จัดหาที่ปรึกษาหรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระ เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
- (9) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

ในปี 2565 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน มีการประชุมทั้งสิ้น จำนวน 2 ครั้ง ซึ่งกรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ สาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนสามารถสรุปได้ดังนี้





- พิจารณาและอนุมัติการจัดลำดับความสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Prioritization) และประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality Topics) ประจำปี 2565
- ติดตามความคืบหน้าและผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนปี 2565
- ติดตามผลการประเมินและการจัดอันดับด้าน ESG ในส่วนของการประเมิน Thailand Sustainability Investment (THSI) ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และการประเมิน Corporate Sustainability Assessment (CSA) ของ S&P Global
- ติดตามการขอขึ้นทะเบียนโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER) สำหรับโครงการ Solar Rooftop ของโรงงาน สาขาตราง
- พิจารณาและอนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานด้านการพัฒนาความยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วยคณะทำงาน 5 ด้าน คือด้านการกำกับดูแลกิจการ ด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม (ลูกค้า คู่ค้า) ด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน
- พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนได้มีการพิจารณาทบทวนและเห็นว่ายังมีความเหมาะสมและยังสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีและเป็นไปตามกฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ประจำปี 2565 แล้วเห็นว่าสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างครบถ้วนและเป็นไปตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนสามารถปฏิบัติหน้าที่และใช้ดุลยพินิจได้อย่างอิสระ

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัทจะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม โดยกรรมการอิสระมีจำนวนและคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งดูแลให้กรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับคณะกรรมการทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้กรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมถึงสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนดูแลให้กรรมการได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในรูปแบบของการประเมินรายบุคคล การประเมินรายคณะ รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณา ทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้



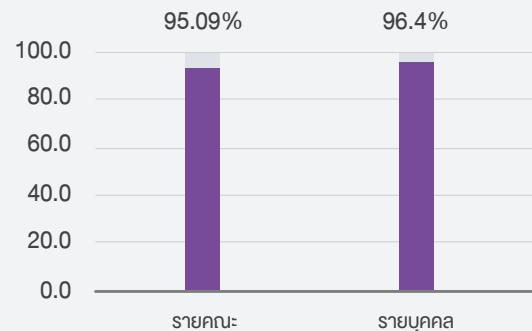
การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยใช้หลักเกณฑ์ในการประเมิน ซึ่งแบ่งออกเป็น 5 หัวข้อ ได้แก่ 1) โครงสร้างและคุณสมบัติ 2) การทำหน้าที่ของกรรมการ 3) การประชุมคณะกรรมการ 4) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ 5) การฝึกอบรม / แหล่งข้อมูลข่าวสาร โดยในปี 2565 มีคะแนนเฉลี่ยดังนี้

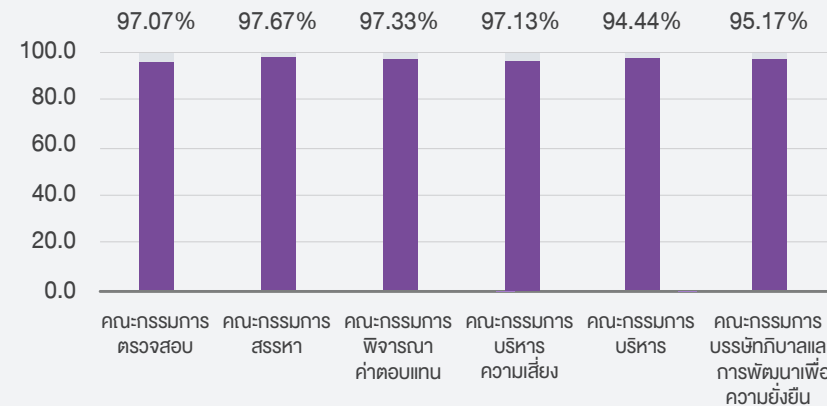
คณะกรรมการตรวจสอบ มีคะแนนเฉลี่ย อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม	เท่ากับ ร้อยละ 97.07
คณะกรรมการสรรหา มีคะแนนเฉลี่ย อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม	เท่ากับ ร้อยละ 97.67
คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน มีคะแนนเฉลี่ย อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม	เท่ากับ ร้อยละ 97.33

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีคะแนนเฉลี่ย อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม	เท่ากับ ร้อยละ 97.13
คณะกรรมการบริหาร มีคะแนนเฉลี่ย อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม	เท่ากับ ร้อยละ 94.44
คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน มีคะแนนเฉลี่ย อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม	เท่ากับ ร้อยละ 95.17

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท



ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย



การป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน

คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้มีการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information) และการห้ามการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลาที่กำหนดด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายในและวิธีการดูแลมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ซึ่งรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ รวมทั้งการใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ



การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการได้ดูแลให้มีการจัดการและติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ รวมทั้งดูแลให้มีแนวทางและวิธีปฏิบัติเพื่อให้การทำรายการดังกล่าวเป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูล ตามที่กฎหมายกำหนด โดยที่ผู้มีส่วนได้เสียต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องนั้นๆ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ขึ้น บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการเข้าทำธุรกรรมหรือรายการใดๆ ของบริษัทฯ จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

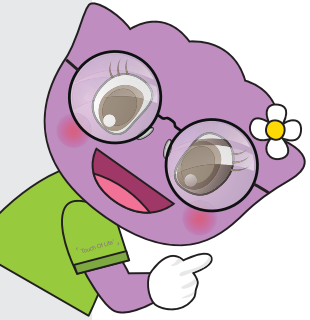


การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กลุ่มบริษัทมีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ของบริษัทฯ และมีเจตนาแน่วแน่และความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบต่อสังคม แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน และให้ครอบคลุมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทอื่นที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุม รวมถึงตัวแทนทางธุรกิจ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและแนวปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันได้ที่เว็บไซต์ www.sritranggloves.com

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ใช้ช่องทางการสื่อสารภายในองค์กรเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในเรื่องนี้ตลอดจนส่งเสริมการสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของบริษัทฯ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ อันจะนำไปสู่การสร้างวัฒนธรรมองค์กรซึ่งต่อต้านและปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันทุกประเภท ซึ่งจะเป็นรากฐานที่ดีของการพัฒนาองค์กร ธุรกิจอย่างยั่งยืนสืบต่อไป





การดำเนินการและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้แก่

- 1 บริษัท ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย(CAC) ในวันที่ 30 มิถุนายน 2565 โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี จึงขอเป็นส่วนหนึ่งของการสื่อสารเพื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์และร่วมกันแก้ไข “ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน” โดยเชิญชวนให้ลูกค้าเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่าย โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท www.sritranggroup.com
- 2 บริษัท จัดส่งหนังสือร่วมแสดงเจตนาารมณัสำหรับลูกค้า ไปยังบริษัทลูกค้าเป็นรายบริษัท ที่มีความประสงค์ที่จะขอร่วมแสดงเจตนาารมณัเดียวกันนี้กับบริษัท ในการร่วมมือป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบอย่างเคร่งครัด

- 3 การกำหนดนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงแนวปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งครอบคลุมเรื่องค่ารับรอง และเลี้ยงรับรอง การรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การบริจาคเพื่อการกุศลหรือสนับสนุนหน่วยงานต่าง ๆ การให้ความช่วยเหลือทางการเมือง การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก และการจ้างเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งประชาสัมพันธ์ “นโยบายงดรับของขวัญ” ในช่วงก่อนเทศกาลขึ้นปีใหม่ ผ่านช่องทางการสื่อสารภายในและภายนอก เช่น การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ติดตั้งตามจุดต่าง ๆ ทุกโรงงาน และบนเว็บไซต์ของบริษัท www.sritranggloves.com เป็นต้น

- 4 การจัดให้มีนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing Policy) และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสทั้งจากบุคคลภายนอกและจากพนักงานภายใน โดยประกาศช่องทางรับแจ้งเบาะแสจากบุคคลภายนอกไว้บนหน้าเว็บไซต์ขององค์กร และให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- 5 การจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี และมีกรรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องรับทราบ



5

การจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงแนวทางขั้นตอนปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ พร้อมการทดสอบภายหลังการอบรมแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคน โดยเป็นการอบรมในรูปแบบสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการอบรมความรู้เรื่องจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยพนักงานของบริษัทฯ ได้ผ่านการอบรมแล้วในอัตราร้อยละ 100 รวมทั้งการจัดอบรมให้ความรู้เรื่อง “นโยบายว่าด้วยการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง” ให้แก่พนักงานใหม่ทุกคนของบริษัทฯ ในวันปฐมนิเทศ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานภายนอกเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยในปีที่ผ่านมา พนักงานได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่าง ๆ กับทาง CAC เช่น Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG), Road to Join CAC, Road to Certify CAC, National Conference 2022 เป็นต้น

6

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน กำหนดให้หัวหน้างานตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระและดำเนินงานขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบและการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้องตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมาย รวมถึงข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

7

บริษัทฯ ได้ประกาศงดรับของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่และในโอกาสอื่นใด ผ่านช่องทางเว็บไซต์ www.sriranggloves.com เพื่อแสดงเจตจำนงและสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งคู่ค้า ลูกค้า รวมทั้งบริษัทในเครือและบุคคลภายนอกทราบ



การแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing)

บริษัทฯ กำหนดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เกี่ยวกับการกระทำที่ผิดกฎหมาย กฎระเบียบของบริษัท หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง และระบบการควบคุมภายในที่บกพร่องของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ร้องเรียนต้องแจ้งข้อมูลที่เป็นความจริง ไม่กล่าวหาผู้อื่นโดยไม่มีหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอ พร้อมทั้งกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่กระทำไปโดยความสุจริต

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสดต่อคณะกรรมการบริษัทผ่านเลขานุการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบโดยผ่านเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ผ่านช่องทางหนึ่งช่องทางใดตามที่เห็นว่าเหมาะสมกับสถานการณ์นั้น ๆ ดังต่อไปนี้



..... ส่งจดหมายทางไปรษณีย์

ติดต่อ: เลขานุการบริษัท

ที่อยู่:

อาคารปาร์คเวนเซอร์ อีโคเพล็กซ์

ห้องเลขที่ 1701, 1707-1712 ชั้น 17 เลขที่ 57

ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

ติดต่อ: เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่อยู่: 110 ถนนกาญจนวนิช ตำบลพะตง

อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90230

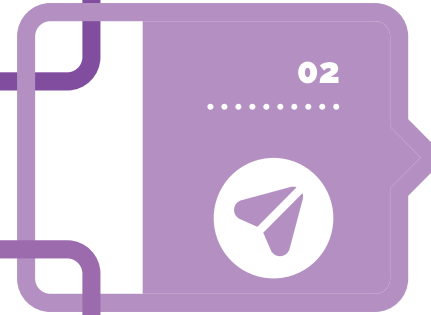
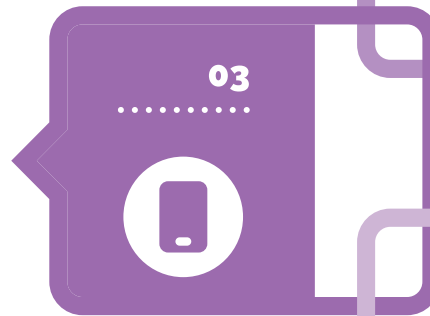
..... ทางโทรศัพท์

ติดต่อ: เลขานุการบริษัท

หมายเลข: +66 2207 4500 ต่อ 1406

ติดต่อ: เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

หมายเลข: +66 7434 4663 ต่อ 331



..... ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

ติดต่อ: เลขานุการบริษัทหรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

E-mail address:

stgt_corporatesecretary@sritranggroup.com

หรือ

anticorruption@sritranggroup.com

..... กล้องรับเรื่องร้องเรียน

ณ โรงงานและสำนักงานสาขาของบริษัทฯ

การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส พยาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนที่มีเจตนาสุจริต บริษัทฯ โดยผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับข้อร้องเรียนจะเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ รวมทั้งผู้ร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครองที่เหมาะสม เช่น ไม่มีการเปลี่ยนแปลงลักษณะงาน สถานที่ทำงาน ตำแหน่ง หรือข่มขู่ เลิกจ้าง หรือการปฏิบัติอื่นใดที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้ร้องเรียน ก่อนดำเนินการตามนโยบายนี้จนเสร็จสมบูรณ์ แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม

บุคคลที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบเรื่องหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน จะต้องรักษาข้อมูลดังกล่าวเป็นความลับ และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น เว้นแต่กรณีจำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย หากมีการจงใจฝ่าฝืนนำข้อมูลออกเปิดเผย บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และ/หรือดำเนินการทางกฎหมาย แล้วแต่กรณี

การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส พยาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน สามารถสรุปได้ดังนี้

1

การรับข้อร้องเรียนและแจ้งกำหนดการดำเนินการแก่ผู้ร้องเรียน

เมื่อมีการแจ้งข้อร้องเรียน ผู้ประสานงานเรื่องร้องเรียนต้องลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน พร้อมทั้งกำหนดวันเพื่อที่จะแจ้งความคืบหน้าให้แก่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนทราบ ซึ่งหากมีผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ อย่างร้ายแรง ให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน ส่วนกรณีอื่น ๆ ให้ดำเนินการโดยเร็ว

2

การตรวจสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการหาข้อเท็จจริง

หากข้อร้องเรียนดังกล่าวเป็นจริงซึ่งส่งผลกระทบต่อทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ให้ผู้ดูแลเรื่องร้องเรียนดำเนินการให้ข้อแนะนำ หากมีความผิดทางวินัยให้ประสานงานไปยังฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การลงโทษเป็นไปตามระเบียบบริษัทฯ และส่งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง การดำเนินการ หรือสั่งลงโทษ โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับไปยังกรรมการผู้จัดการใหญ่เพื่อทราบหรือพิจารณาสั่งการเป็นกรณีไป หากไม่พบว่าผู้ถูกร้องเรียนมีการกระทำที่เป็นความผิดตามข้อร้องเรียนให้ปิดเรื่องร้องเรียนดังกล่าว

3

การแจ้งผลดำเนินการและรายงานสรุปผลข้อร้องเรียน

ผู้ประสานงานเรื่องร้องเรียนแจ้งผลดำเนินการให้กับผู้ร้องเรียนทราบ และบันทึกรายละเอียดดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนโดยสรุปเป็นรายงานข้อร้องเรียนเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบเป็นรายไตรมาส

สถิติข้อร้องเรียน

ในปี 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับเรื่องร้องเรียนจำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

ข้อร้องเรียน	จำนวน	การดำเนินการ / แนวทางการแก้ไข
1. การกระทำผิดหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ <ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย - ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม - กิจกรรมทางการเมือง - สิทธิมนุษยชน - ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ - ทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ 	ไม่มี	ไม่มี
2. การฝ่าฝืนนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	ไม่มี	ไม่มี
3. เรื่องอื่น ๆ	2 เรื่อง	เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำผิดอีก บริษัทฯ ได้ดำเนินการตักเตือนพนักงานและจัดการปิดข้อร้องเรียนเรียบร้อยแล้ว ส่วนอีกหนึ่งเรื่องร้องเรียน ไม่พบว่าเป็นการกระทำผิด จึงได้จัดการปิดข้อร้องเรียนดังกล่าวแล้ว
4. ความเสียหายและบทลงโทษ <ul style="list-style-type: none"> - มูลค่าความเสียหาย - บทลงโทษ <ul style="list-style-type: none"> - การให้ออก ปลดออกหรือเลิกจ้าง - อื่น ๆ 	ไม่มีนัยสำคัญ ไม่มี 2 เรื่อง	อ้างอิงตามข้อ 3



ทั้งนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่ได้รับความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญจากข้อร้องเรียนดังกล่าวสำหรับข้อร้องเรียนที่ได้จัดการเรียบร้อยแล้ว โดยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญในนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และค่านิยมที่ถูกต้องในองค์กร และยังคงเปิดรับช่องทางการรับข้อร้องเรียนให้หลากหลาย รัดกุม และมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง รวมถึงส่งเสริมกระบวนการในการปรับปรุงเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ

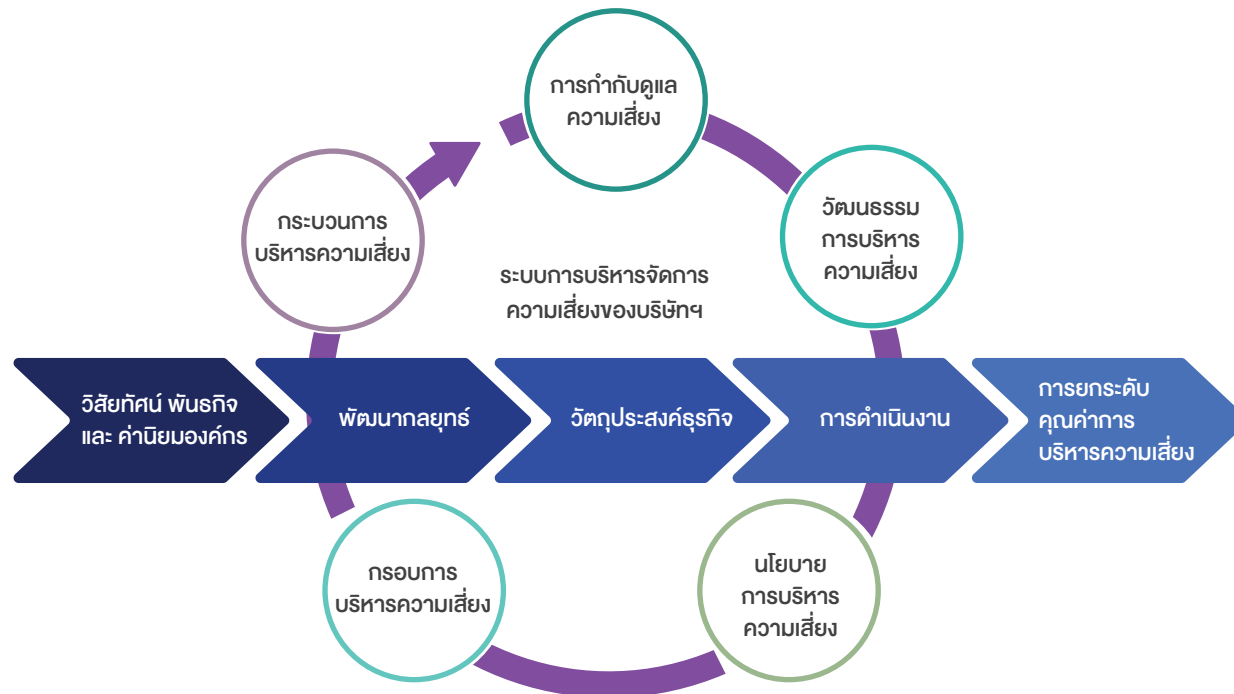


การบริหารจัดการความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง (GRI 2-16)

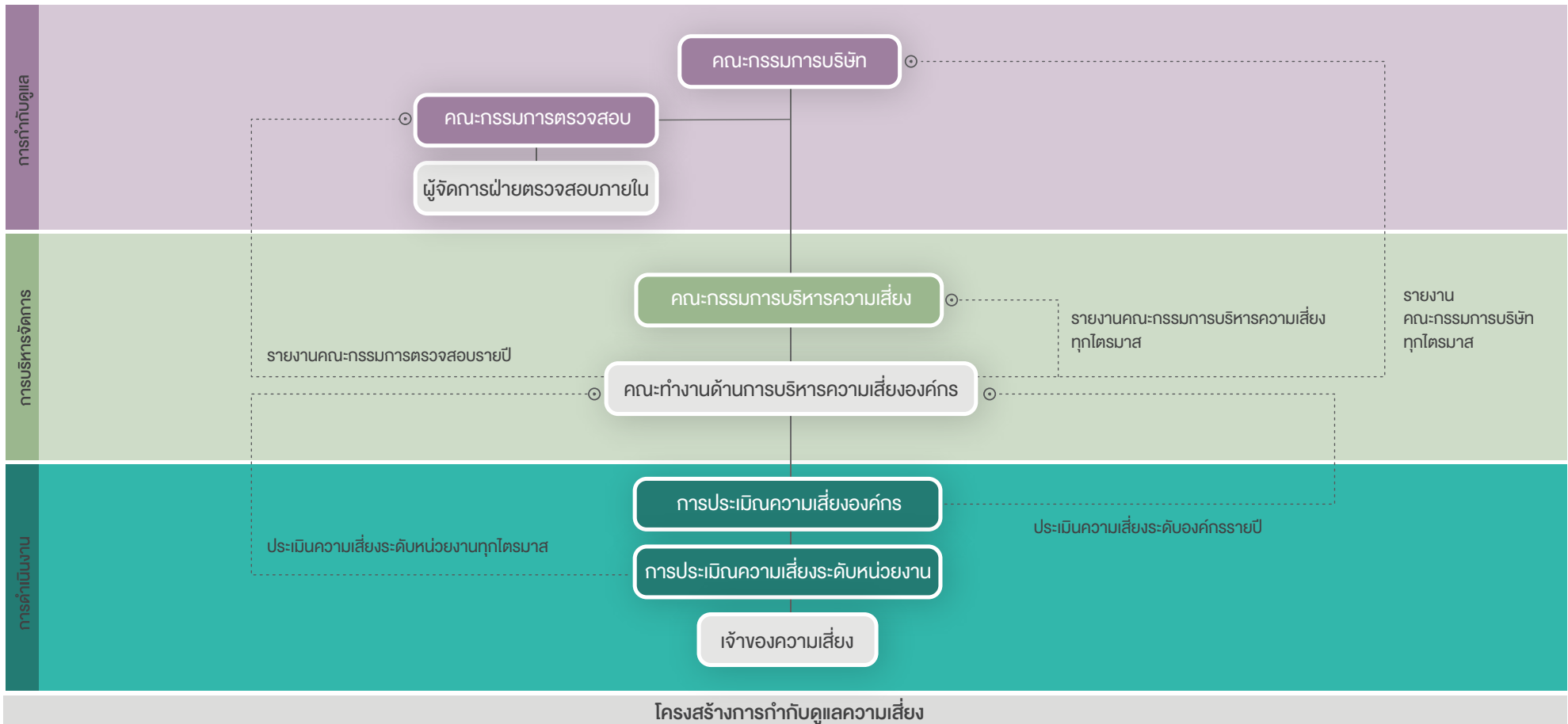
ปัจจุบัน สภาพแวดล้อมการดำเนินธุรกิจมีความซับซ้อนและการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว ซึ่งล้วนเป็นสาเหตุสำคัญที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ และอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารจัดการของบริษัทฯ โดยรวมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงนับเป็นกระบวนการสำคัญที่ช่วยในการจัดการวางแผนรองรับความไม่แน่นอนทางธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ เป็นการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับความเสี่ยงใหม่ที่อาจจะกำลังเกิดขึ้นในอนาคต ช่วยเสริมสร้างศักยภาพและเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ รวมถึงสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายขององค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ลดความผันผวนของการดำเนินงาน และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของการใช้ทรัพยากรที่มีอย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มุ่งมั่นให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการบริหารความเสี่ยงสากล ISO 31000 : 2018 และ COSO ERM : 2017 โดยได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ร่วมกับฝ่ายบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นและเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม โดยได้มีการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรขึ้น เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างเป็นระบบ และเพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร มีการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ โดยระบบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



การกำกับดูแลความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้กำหนดในการกำกับดูแลความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงได้ถือเป็นส่วนที่ให้ความสำคัญ **คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors)** จึงได้แต่งตั้ง **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)** เพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณากำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติภายในกลุ่มบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ บรรลุวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง โดยมี **คณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management Working Group)** ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่วิเคราะห์ ประเมินโอกาส และผลกระทบของความเสี่ยงระดับองค์กร ร่วมกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยงและติดตามความมีประสิทธิภาพของดัชนีชี้วัดดังกล่าวเพื่อปรับปรุงให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ ดูแลการบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเชื่อมโยงวัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และรายงานผลการดำเนินงานด้านความเสี่ยงภายในองค์กรต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



โครงสร้างการกำกับดูแลความเสี่ยง

นอกจากนี้ เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารจัดการความเสี่ยงทางด้านต่าง ๆ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับกลุ่มธุรกิจ/สายงาน หรือคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง โดยพิจารณาความเหมาะสมตามสถานการณ์ อาทิ

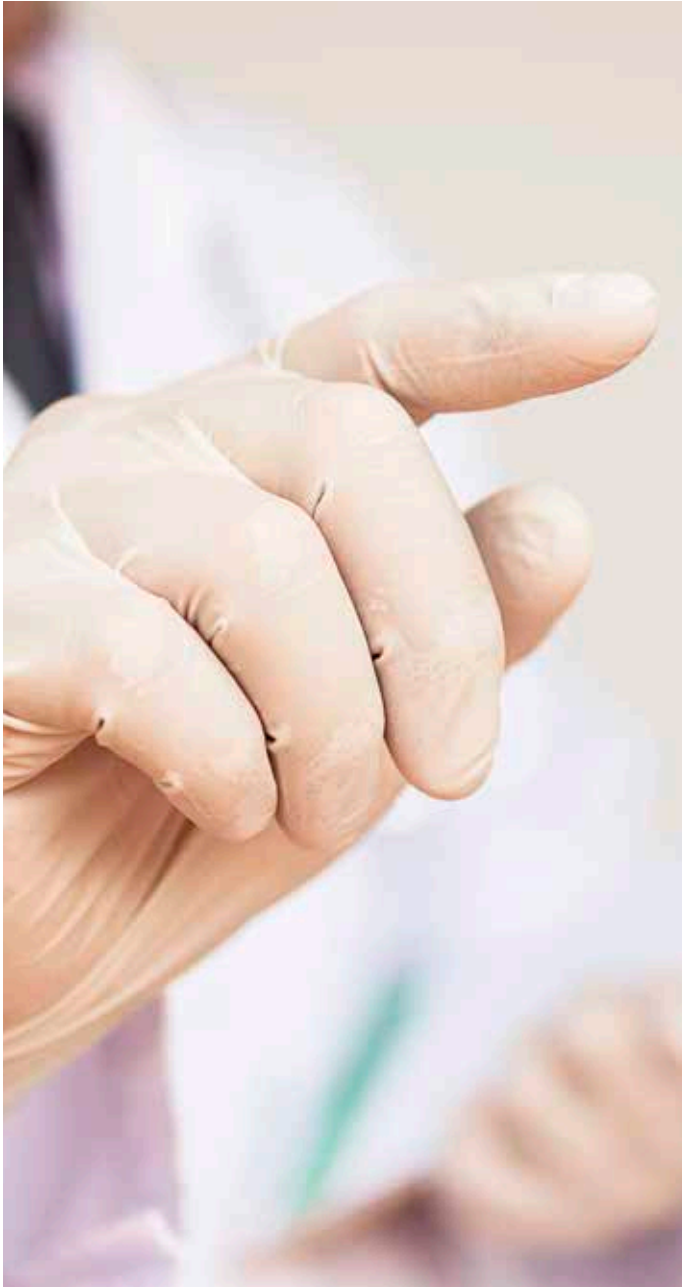
คณะกรรมการและคณะทำงานการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Project: BCM Project)

ซึ่งประกอบด้วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน ผู้บริหารระดับสูงจากฝ่ายต่าง ๆ ฝ่ายบริหารความเสี่ยง รวมถึงฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการธุรกิจ และดำเนินการจัดทำแผนรับมือความเสี่ยงที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจที่อาจเกิดการหยุดชะงัก ให้สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง และช่วยลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้ธุรกิจยังคงดำเนินต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

คณะผู้ประสานงานของระบบบริหารงานด้านคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (QSE)

มีหน้าที่ประสานงานกับผู้แทนของฝ่ายบริหารในทุก ๆ เรื่องที่เกี่ยวกับระบบบริหารงานคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO9001, ISO13485, GMP ระบบบริหารงานความปลอดภัยตามมาตรฐาน ISO45001 และระบบบริหารงานสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO14001 รวมทั้งกฎหมายและมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ระบบต่าง ๆ ได้ดำเนินการอย่างสอดคล้องและเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ และเป็นประโยชน์ในการควบคุมความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง





วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยงที่ดี และทั่วถึงซึ่งสามารถสร้างได้จากการผลักดันให้พนักงานทุกคนได้รับรู้ถึงประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยงผ่านวัฒนธรรมองค์กร บริษัทฯ จึงได้มุ่งมั่นที่จะสร้างและส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม มีความต่อเนื่อง สามารถวัดผลได้ โดยมุ่งหวังให้พนักงานทุกคนได้เกิดความตระหนักถึงความสำคัญของเรื่องความเสี่ยงในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง สามารถรับผิดชอบในการบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสม เพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กร และสร้างผลการดำเนินงานที่ดีอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ต่อไป

- **การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ**

ฝ่ายบริหารความเสี่ยงมีการรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงทุก 3 เดือนต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเป็นการรายงานประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ

- **การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

ฝ่ายบริหารความเสี่ยงจะรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงทุก 3 เดือนต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นการรายงานผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

- **การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ**

ฝ่ายบริหารความเสี่ยงรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายปี เพื่อเป็นประโยชน์ในการจัดทำแผนตรวจสอบ และการควบคุมภายในให้ครอบคลุมกับความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ

- **การฝึกอบรมเรื่องการบริหารความเสี่ยง**

ฝ่ายบริหารความเสี่ยงจัดการฝึกอบรมให้กับตัวแทนผู้รับผิดชอบเรื่องความเสี่ยงของทุกฝ่ายในบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมิน และบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในแต่ละหน่วยงาน เพื่อการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

- **การแจ้งนโยบายการบริหารความเสี่ยง**

สื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้กับพนักงานทุกคนได้ทราบ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ผ่านการสร้างให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยความร่วมมือระหว่างฝ่ายบริหารความเสี่ยงและฝ่ายสื่อสารภายในองค์กร

- **การสร้างความตระหนักเรื่องความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง**

ฝ่ายบริหารความเสี่ยง ร่วมกับ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล จัดทำหลักสูตรการบริหารความเสี่ยงเพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกคนได้เข้าร่วมฝึกอบรมผ่านระบบ e-Learning อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง เพื่อที่จะเป็นประโยชน์ในการสร้างความตระหนักเรื่องการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นประจำและต่อเนื่อง

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงสอดคล้องไปกับกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ โดยมีเอกสารให้กับพนักงานทุกคนได้รับทราบ เพื่อให้เป็นทิศทางเดียวกันในการเป็นแนวทางบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของตนเอง โดยนโยบายการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรของบริษัทฯ มีดังต่อไปนี้



**** นโยบายการบริหารความเสี่ยงฉบับเต็ม
ได้ถูกเปิดเผยไว้ภายใต้หัวข้อ
“นโยบายการบริหารความเสี่ยง”
ที่เว็บไซต์ www.sritranggloves.com ****

- บริษัทฯ คำนึงถึงความเสี่ยงเป็นปัจจัยหลักในการประกอบธุรกิจ ตั้งแต่การวางแผนกลยุทธ์และแผนธุรกิจ ตลอดจนการดำเนินธุรกิจประจำวัน โดยมีจุดมุ่งหมายที่จะบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด
- บริษัทฯ กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้น ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและในองค์กร โดยมีส่วนร่วมและเกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงในทุกชั้นตอนอย่างบูรณาการภายใต้การควบคุมภายในอย่างเป็นระบบ เพื่อให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม
- บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ใช้การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารจัดการสำคัญของบริษัทที่บุคลากรทุกระดับต้องมีความเข้าใจ มีความร่วมมือ มีความร่วมใจ และร่วมกันใช้การบริหารความเสี่ยงเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี เสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการที่เป็นเลิศ และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นหรือผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท
- บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และมีการบูรณาการ ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อช่วยลดโอกาสของการเกิดความเสี่ยงและผลกระทบจากความเสียหาย ลดความไม่แน่นอนในผลการดำเนินงานโดยรวม และเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จ
- บริษัทฯ กำหนดนโยบายเรื่องการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงต่างๆ ในการดำเนินงาน พร้อมทั้งผลักดันให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร ผ่านการสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงในพนักงานทุกระดับ
- พนักงานงานทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยง ทั้งในระดับองค์กร ระดับสายงาน และระดับปฏิบัติการ ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนด
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และผู้บริหารมีการตรวจสอบ ติดตาม และวัดผลการดำเนินการเพื่อบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้เหมาะสม ผ่านหลักฐานการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่เป็นลายลักษณ์อักษร



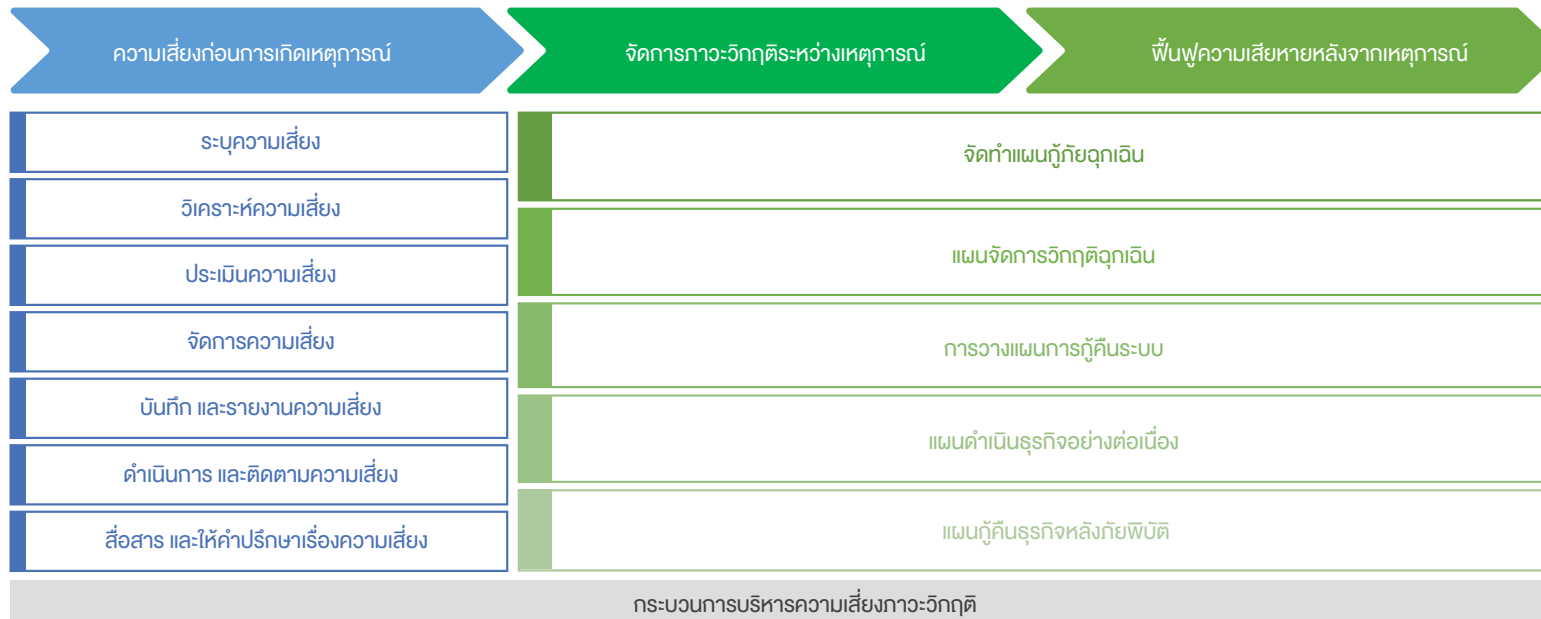
กรอบการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มุ่งมั่นให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) ตามมาตรฐานการบริหารความเสี่ยงสากล โดยได้มีการพัฒนากรอบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรขึ้น ตามการบูรณาการจาก 2 มาตรฐาน คือ ISO 31000:2018 และ COSO ERM:2017 ประกอบไปด้วย 5 ส่วนหลัก ดังนี้



กระบวนการบริหารความเสี่ยง

เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจว่าความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในธุรกิจ จะได้รับการให้ความสำคัญ และ เป็นกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สมบูรณ์ บริษัทฯ ได้มีการจัดทำและทบทวนความเสี่ยงองค์กรอยู่เสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพื่อติดตาม และกำหนดแผนการดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงต่างๆ รวมถึงดำเนินการตามมาตรการที่วางไว้อย่างทันเวลาและเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการพิจารณาการบริหารความเสี่ยงร่วมกับการบริหารภาวะวิกฤติ โดยฝ่ายบริหารความเสี่ยง และฝ่ายสายคุณภาพ โดยมีรายละเอียดดังนี้



การบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร

บริษัทฯ ได้จัดทำแผนจัดการความเสี่ยงเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจในการพัฒนาธุรกิจได้อย่างยั่งยืน โดยมีการสื่อสารส่งเสริมและกระตุ้นให้พนักงานทุกคนในทุกระดับชั้นตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงร่วมกันเพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร บริษัทฯ แบ่งความเสี่ยงเพื่อการบริหารจัดการออกเป็น 5 กลุ่มด้วยกัน โดยบริษัทฯ ได้นำเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงมาประยุกต์ใช้ เช่น การประเมินและจัดลำดับความเสี่ยงโดยใช้แผนที่ความเสี่ยง (Risk Map) การติดตามการบริหารความเสี่ยงผ่านมาตรการจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan) และการกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicator: KRI) เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้วางเป้าหมายให้ระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจมีความชัดเจนเป็นรูปธรรมและนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล เมื่อเกิดภาวะวิกฤตต่าง ๆ บริษัทฯ จะสามารถรับมือและตอบสนองต่อเหตุการณ์วิกฤต ทำให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงัก และส่งมอบผลิตภัณฑ์ได้ทันตามความต้องการของลูกค้า โดยได้รับการรับรอง ISO 22301: 2019 มาตรฐานการบริการจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจจาก BSI ซึ่งถือเป็นบริษัทเดียวและบริษัทแรกในกลุ่มอุตสาหกรรมถุงมือทางการแพทย์ที่ได้รับการรับรอง

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทฯ ได้ทำการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจทั้งภายในและภายนอก รวมถึงแนวโน้มด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี อุตสาหกรรม คู่แข่งและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบัน รวมถึงความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต อย่างไรก็ตาม นอกเหนือจากปัจจัยความเสี่ยงที่ปรากฏนี้ อาจมีความเสี่ยงอื่นซึ่งอาจไม่ทราบหรือไม่สามารถระบุได้ในขณะนี้ หรือเป็นความเสี่ยงที่ทางบริษัทฯ พิจารณาในขณะนี้ว่าไม่ได้เป็นสาระสำคัญต่อการดำเนินงาน แต่อาจเป็นปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและมีความสำคัญในอนาคตได้

บริษัทฯ ได้แบ่งความเสี่ยงเพื่อการบริหารจัดการ โดยได้พิจารณาในความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน ซึ่งมีความสำคัญเชิงกลยุทธ์การดำเนินงานของกิจการ ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแลและเศรษฐกิจ (ESG Risk) โดยแบ่งความเสี่ยงเพื่อการบริหารจัดการออกเป็น 5 กลุ่ม* ดังต่อไปนี้



ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ

ความเสี่ยงด้านการเงิน

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่

ด้านสิ่งแวดล้อม



- ความเสี่ยงที่ธุรกิจหยุดชะงัก ไม่สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องอันเนื่องมาจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ

- ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทรัพยากรธรรมชาติ สภาพอากาศ และสิ่งแวดล้อม และกฎระเบียบด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น มาตรการปรับราคาคาร์บอนก่อนข้ามพรมแดนของสหภาพยุโรป CBAM (Carbon Border Adjustment Mechanism) ที่อาจส่งผลกระทบต่อโอกาสในการดำเนินธุรกิจ

ด้านสังคม



- ความเสี่ยงเรื่องการจัดการแรงงานสำคัญในกระบวนการผลิต และข้อพิพาทที่เกี่ยวข้องกับแรงงาน
- ความเสี่ยงเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน
- ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของพนักงาน

- ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่ร้ายแรง
- ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ซึ่งอาจมาแทนที่การทำงานของมนุษย์

ด้านการกำกับดูแลและด้านเศรษฐกิจ



- ความเสี่ยงจากการที่ธุรกิจมีการแข่งขันสูง ทั้งการแข่งขันกับผู้ผลิตและจัดจำหน่ายรายหลักในผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกัน และผลิตภัณฑ์ทดแทน
- ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาขายที่ไม่สะท้อนกับต้นทุนการผลิต
- ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงคู่ค้าหลักในการจัดหาชิ้นส่วน วัสดุ และบริการอื่น ๆ แก่บริษัท
- ความเสี่ยงจากระดับความต้องการสูงมือข้างทางการแพทย์ที่ไม่แน่นอน

- ความเสี่ยงจากการขาดแคลนสาธารณูปโภค หรือ การขึ้นราคาของสาธารณูปโภคอย่างมีนัยสำคัญ
- ความเสี่ยงเรื่องการจัดการบุคลากรสำคัญระดับบริหาร
- ความเสี่ยงจากความคุ้มครองประกันภัย มีไม่เพียงพอ
- ความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
- ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องจากการรับชำระหนี้จากลูกค้า

- ความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎระเบียบ ของหน่วยงานกำกับดูแล หรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องได้อย่างครบถ้วน





ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

ความเสี่ยง	รายละเอียดของความเสี่ยง
ความผันผวนของราคาขายที่ไม่สะท้อนกับต้นทุนการผลิต	<p>วัตถุดิบที่สำคัญในกระบวนการผลิตสำหรับใช้ในการผลิตถุงมือยางธรรมชาติ ทั้งชนิดมีแป้งและชนิดไม่มีแป้ง ได้แก่ น้ำยางข้น ซึ่งผลิตมาจากน้ำยางธรรมชาติ และน้ำยางสังเคราะห์ ซึ่งใช้ในการผลิตถุงมือยางไนไตรล์ ซึ่งน้ำยางทั้งสองประเภทถือเป็นต้นทุนหลักของบริษัทฯ</p> <p>หากบริษัทฯ ไม่สามารถจำหน่ายสินค้าในราคาที่สูงดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนการผลิตหลัก อาจส่งผลกระทบต่อกำไรและผลประกอบการของบริษัทฯ</p>
	<p>ระดับความเสี่ยงที่ประเมินในปี 2565</p> <p>สูง</p>
	<p>สาเหตุของความเสี่ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ไม่สามารถปรับราคาขายหรือเงื่อนไขทางการค้าอื่น ๆ เพื่อตอบสนองความผันผวนของต้นทุนการผลิตหลักกับลูกค้าได้อย่างทันท่วงที ปัจจัยที่มีผลต่อปริมาณและราคาน้ำยางข้น อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ ซึ่งผันผวนตามอุปสงค์และอุปทานในตลาด ตามปัจจัยต่าง ๆ เช่น สภาวะเศรษฐกิจ ผลผลิตยางพาราของกลุ่มประเทศผู้ผลิตหลัก การแทรกแซงของภาครัฐ ปริมาณความต้องการน้ำยางธรรมชาติในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง เช่น ยางล้อรถยนต์ เป็นต้น ปัจจัยที่มีผลต่อราคาน้ำยางสังเคราะห์อยู่นอกเหนือจากการควบคุมของบริษัทฯ เช่น ความไม่สงบทางการเมืองของประเทศไทยในภูมิภาคผู้ผลิตน้ำมันดิบ ปริมาณความต้องการใช้ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม และผลิตภัณฑ์จากก๊าซธรรมชาติ รวมถึงกฎเกณฑ์ของภาครัฐ เป็นต้น
	<p>วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ ได้กำหนดระยะเวลาในการตกลงราคากับลูกค้าและการส่งมอบสินค้าให้สอดคล้องกับระยะเวลาการบริหารสินค้าคงคลังและการผลิต เพื่อให้ราคาขายสอดคล้องกับต้นทุนที่ผลิตอย่างเหมาะสมที่สุด จัดให้มีคณะทำงานเฉพาะเรื่องเพื่อบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการติดตามราคาวัตถุดิบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ บริหารการจัดซื้อวัตถุดิบหลักให้เป็นไปตามราคาตลาดที่เคลื่อนไหวอยู่เสมอ เช่น ราคาน้ำยางข้นที่บริษัทฯ ซื้อในแต่ละเดือนให้เป็นไปตามสูตรราคาอ้างอิงกับราคาตลาดเฉลี่ยในแต่ละวันเพื่อลดความผันผวนของราคาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตสินค้า
<p>ผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ อาจไม่สามารถรักษาอัตราการทำกำไรได้ กำไรของบริษัทอาจลดลงและไม่เป็นไปตามคาดการณ์ 	



ความเสี่ยง

รายละเอียดของความเสี่ยง

**การพึ่งพิงคู่ค้าหลักในการจัดหา
น้ำยางข้น น้ำยางสังเคราะห์ และ
วัตถุดิบและการให้บริการอื่นๆ
แก่บริษัทฯ**

บริษัทฯ มีการจัดหาวัตถุดิบส่วนใหญ่ทั้งหมดจากกลุ่ม STA เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบหลักในกระบวนการผลิตยางธรรมชาติของบริษัทฯ และมีการจัดหาวัตถุดิบสังเคราะห์ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากคู่ค้าภายนอกของบริษัทฯ นอกจากนี้ยังรวมถึงบริการต่างๆ ที่มีความสำคัญต่อกระบวนการผลิต ที่บริษัทฯ ต้องพึ่งพิงจากคู่ค้าหลัก ดังนี้

- ใช้บริการด้านวิศวกรรมจาก PSE
- จัดหาไม้พืนจาก ANV
- ใช้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจาก IBC
- การใช้บริการด้านการขนส่ง จาก STL

หากกลุ่ม STA หรือบริษัทดังกล่าว ไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบหรือการให้บริการกับบริษัทฯ ได้ตามกำหนดอย่างทันท่วงที ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ ภายใต้อาณาหรือเงื่อนไขทางการค้าที่เหมาะสม บริษัทฯ อาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจากค่าขนส่งหรือต้นทุนอื่น ๆ จากการจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอื่น (ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ ได้รับประโยชน์จากการที่โรงงานมีสถานที่ตั้งใกล้กับโรงงานยางธรรมชาติของกลุ่ม STA) และยังเพิ่มโอกาสในการการส่งผลกระทบต่อกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วย

ระดับความเสี่ยงที่ประเมินในปี 2565

ต่ำ

สาเหตุของความเสี่ยง

- นโยบายของบริษัทฯ ในการพึ่งพิงวัตถุดิบน้ำยางข้น และการให้บริการจากคู่ค้าหลัก
- คู่ค้าหลักไม่สามารถส่งมอบวัตถุดิบ หรือบริการได้ตรงตามปริมาณ และคุณภาพที่บริษัทฯ กำหนด
- ราคาของวัตถุดิบที่เปลี่ยนแปลงไปตามสภาวะตลาดโลก
- คู่ค้าสำรอง มีไม่เพียงพอ และ เหมาะสม สำหรับการจัดหาทดแทนคู่ค้าหลัก

วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง

- ฝ่ายจัดซื้อทำการคัดเลือกและจัดหาคู่ค้ารายใหม่เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องเพื่อจัดหาวัตถุดิบ น้ำยางสังเคราะห์ และวัตถุดิบหลักต่างๆ รวมถึงการให้บริการอื่นๆ ที่ใช้ในกระบวนการผลิต เพื่อลดการพึ่งพิงหรือการสั่งซื้อวัตถุดิบจากคู่ค้าหลักที่จำกัด
- กำหนดปริมาณ Safety Stock เพื่อจัดเก็บวัตถุดิบหลักให้อยู่ในปริมาณที่พร้อมใช้อย่างเสมอ
- มีการจัดทำแผนฉุกเฉิน เพื่อการวางแผนด้านปริมาณวัตถุดิบที่สำคัญต่อการใช้ในกระบวนการผลิต
- ฝ่าย R&D ทำการวิจัยเรื่องวัตถุดิบที่อาจนำมาทดแทนได้อย่างต่อเนื่องเพื่อค้นหาทางเลือกใหม่ในเรื่องการใช้วัตถุดิบ

ผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

- กระบวนการผลิตอาจหยุดชะงักเนื่องจากบริษัทฯ ไม่ได้รับวัตถุดิบ และบริการตามกำหนด
- ไม่สามารถผลิตสินค้าได้ตรงตามข้อกำหนดของลูกค้า
- รายได้และกำไรของบริษัทฯ อาจลดลงและไม่เป็นไปตามคาดการณ์





ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

ความเสี่ยง

ธุรกิจหยุดชะงักไม่สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ และภัยพิบัติทางธรรมชาติ

รายละเอียดของความเสี่ยง

ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ อาจประสบกับความเสี่ยงจากการดำเนินงาน ซึ่งอาจเกิดจากอุบัติเหตุ เช่น เหตุการณ์ไฟไหม้ จากการลัดวงจรของการใช้ไฟฟ้าในกระบวนการผลิต หรือจากบอยเลอร์ระเบิด ความชำรุดบกพร่องของเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ การติดตั้งที่ไม่เหมาะสม อุบัติเหตุในการปฏิบัติงาน รวมถึงภัยพิบัติธรรมชาติ ไม่ว่าจะเป็น อุทกภัย ภัยแล้ง หรือ แผ่นดินไหว ซึ่งจากเหตุการณ์ทั้งหมด ล้วนเป็นความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ ซึ่งเมื่อเกิดขึ้นแล้ว อาจก่อให้เกิดการบาดเจ็บ เสียชีวิต หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินได้ ทั้งนี้อาจยังส่งผลกระทบต่อทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อการประกอบกิจการของบริษัทฯ ซึ่งทำให้เกิดการหยุดชะงักได้ บริษัทฯ จึงจำเป็นต้องดำเนินการหาวิธีการป้องกัน ระบุเหตุที่เกิดขึ้นโดยเร็ว เพื่อให้สถานการณ์เข้าสู่ภาวะปกติโดยเร็ว

ระดับความเสี่ยงที่ประเมินในปี 2565

สูง

สาเหตุของความเสี่ยง

- ภัยพิบัติทางธรรมชาติเกิดจากสาเหตุที่นอกเหนือการควบคุมได้ของบริษัทฯ
- อุบัติเหตุ อาจเกิดจากความชำรุดบกพร่องของเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ การติดตั้งที่ไม่เหมาะสม รวมถึงอายุการใช้งานของเครื่องจักรที่เกี่ยวข้องที่ใช้งานมาอย่างยาวนาน (บอยเลอร์ที่มีอายุการใช้งานยาวนาน)

วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง

- จัดทำประกันภัยต่าง ๆ กับบริษัทประกันภัยหลากหลายทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้ครอบคลุมความเสียหายต่อทรัพย์สินที่อาจเกิดขึ้นให้ได้มากที่สุด
- จัดทำและขอรับรองระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ISO 22301: 2019 มาตรฐานการบริการจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ BCM (Business Continuity Plan) เพื่อกำหนดกลยุทธ์และแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ รวมถึงจัดให้มีการฝึกซ้อมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้มั่นใจว่าเมื่อเกิดภาวะวิกฤตต่าง ๆ บริษัทฯ สามารถรับมือและตอบสนองต่อเหตุการณ์วิกฤต ทำให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงัก และส่งมอบผลิตภัณฑ์ได้ทันตามความต้องการของลูกค้า

ผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

- กระบวนการผลิตเกิดการหยุดชะงัก เกิดความสูญเสียเชิงโอกาสของธุรกิจ
- การบาดเจ็บของพนักงานที่ปฏิบัติงาน
- ความเสียหายต่อทรัพย์สินของบริษัทฯ
- หากเหตุการณ์เกิดขึ้นมีความร้ายแรง อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง และความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ
- ผลกระทบทางการเงินในด้านการเพิ่มต้นทุนของการเรียกคืนกระบวนการผลิตให้กลับเป็นปกติ
- อาจส่งผลกระทบต่อรายได้และกำไรของบริษัทฯได้



ความเสี่ยง

รายละเอียดของความเสี่ยง

ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจุบันของบริษัทฯ ได้มีการนำระบบเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาใช้ในการดำเนินธุรกิจเกือบทุกหน่วยงานทั้งองค์กร ไม่ว่าจะเป็นการผลิต การบริหารสินค้าคงคลัง การทำวิจัยและพัฒนา บัญชีและการเงิน ซึ่งต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ รวมถึงเทคโนโลยีดิจิทัลปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) มาใช้สนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ความรวดเร็ว ในกระบวนการผลิต และลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน รวมถึงการขยายช่องทางในการจำหน่ายสินค้าเพื่อเพิ่มโอกาสในการแข่งขันทางธุรกิจ

จากการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้สนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ นั้น อาจเกิดความเสี่ยงจากการดูแลบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat) และด้านความปลอดภัยของข้อมูล (Information Security) ที่นับวันจะทวีความรุนแรงมากขึ้น ทั้งนี้หากเกิดความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อระบบหรือการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ไม่ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง, เกิดข้อพิพาททางกฎหมาย ข้อบังคับ และส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ได้

ระดับความเสี่ยงที่ประเมินในปี 2565

สูง

สาเหตุของความเสี่ยง

- ระบบเครือข่ายของผู้ให้บริการเกิดปัญหา ไม่สามารถให้บริการด้านระบบได้อย่างเป็นปกติ
- อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบเกิดปัญหา ไม่พร้อมใช้งาน
- ภัยธรรมชาติที่อาจส่งผลให้ห้องปฏิบัติการเกี่ยวกับระบบไอที หรือ Data Center รวมถึงระบบไฟฟ้าที่เกี่ยวข้องเกิดปัญหา
- พนักงานอาจละเลยในการปฏิบัติงานโดยขาดการป้องกันด้านการรั่วไหลของข้อมูล
- Cyber Threats เกิดการถูกลักลอบ หรือถูกเจาะระบบ
- ระบบการป้องกันภัยทางไซเบอร์ของบริษัทฯ มีช่องโหว่ หรือ บกพร่องในการป้องกัน
- ระบบการจัดการหรือการควบคุมดูแลด้านไอทีอาจยังไม่รัดกุมเพียงพอ และไม่ทันต่อสถานการณ์

ผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

- หากเกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่ อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในระยะยาว รวมถึงการรั่วไหลของข้อมูลสำคัญที่เป็นความลับ หรือ ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวพิเศษ อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ ชื่อเสียง และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- เกิดข้อเสียเปรียบทางการแข่งขัน หากข้อมูลสำคัญและเป็นความลับของบริษัทฯ รั่วไหล

วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง

- บริษัทฯ ได้ลงทุนเพื่อพัฒนาระบบงานเพื่อรองรับเทคโนโลยีใหม่ๆ และการป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ได้แก่

1. ปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้มีความพร้อมใช้งานเพื่อหลีกเลี่ยงการล้มเหลวของระบบเครือข่าย (Network) และเครื่องแม่ข่าย (Server) เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องป้องกันการเข้ามาทำลายเครือข่าย
2. กำหนดมาตรการควบคุมความปลอดภัยอย่างเข้มงวด เช่น ระบบรักษาความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ (firewall) จัดทำแผนการกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Plan) ทำการทดสอบเพื่อประเมินและค้นหาจุดอ่อนของระบบเครือข่ายและระบบคอมพิวเตอร์ (Vulnerability Assessment) และการทดสอบเจาะระบบ (Penetration Test)
3. การวางเครือข่ายตั้งศูนย์สำรองข้อมูลเพื่อรองรับภาวะฉุกเฉินเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง
4. มีการทบทวนการจัดทำแผนฉุกเฉิน และการจำลองสถานการณ์เพื่อซักซ้อมแผนฉุกเฉินตามระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management)

- จัดการฝึกอบรม IT Security and Cyber Security Awareness ให้กับพนักงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อสร้างความตระหนักเรื่องความปลอดภัยด้านไอที
- ฝ่ายกฎหมาย ร่วมมือกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จัดการอบรมเรื่อง PDPA ให้กับพนักงานทุกคน เพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมาย PDPA



ความเสี่ยง

รายละเอียดของความเสี่ยง

ด้านคุณภาพของสินค้า
ไม่เป็นไปตามกำหนด

บริษัทฯ ผลิตสินค้าเพื่อใช้ในทางการแพทย์เป็นส่วนใหญ่ คุณภาพของสินค้าถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อการรักษาการเติบโตของบริษัทฯ ซึ่งหากสินค้าผลิตได้ไม่ตรงตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ อาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนการดำเนินงานเพิ่มสูงขึ้น นอกจากนี้ หากสินค้าที่ไม่ได้มาตรฐาน หรือไม่ตรงตามข้อกำหนดของลูกค้า ได้ส่งไปถึงยังลูกค้าแล้ว จะส่งผลกระทบโดยตรงต่อความพึงพอใจของลูกค้า และ ผลกระทบด้านชื่อเสียงของบริษัทฯ เช่นกัน

ระดับความเสี่ยงที่ประเมินในปี 2565

สูง

สาเหตุของความเสี่ยง

- คุณภาพของวัตถุดิบหรือส่วนประกอบของเคมีที่ใช้ในการผลิตไม่ได้ตามมาตรฐาน หรือการเกิดความผิดพลาดในการบวนการผลิตหรือการบรรจุสินค้า ซึ่งส่งผลกระทบต่อคุณภาพของสินค้าที่ได้รับปลายทาง
- การควบคุมคุณภาพและการตรวจสอบคุณภาพของสินค้ามีความบกพร่อง
- สินค้าเกิดความเสียหายระหว่างการขนส่ง ซึ่งอยู่นอกเหนือการจัดการของบริษัทฯ

วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง

- มีการกำหนดกระบวนการทำงานในการควบคุมคุณภาพของสินค้าชัดเจน และมีหน่วยงานในการตรวจสอบ ควบคุม และจัดการคุณภาพสินค้าก่อนส่งมอบให้ลูกค้า
- เมื่อมีปัญหาคุณภาพในกระบวนการผลิตที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพสินค้า จะต้องมีการหาสาเหตุ และดำเนินการแก้ไขทันที รวมทั้งมีการชี้แจงและดำเนินการแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความผิดพลาดซ้ำซ้อน
- หากมีความจำเป็นต้องปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือกระบวนการควบคุมคุณภาพที่ต้องอาศัยคู่ค้าหรือผู้ผลิตเครื่องจักรใด ๆ บริษัทฯ จะประสานงานอย่างใกล้ชิดเพื่อให้การดำเนินการบรรลุเป้าหมายตามกำหนด
- บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายการควบคุมคุณภาพของสินค้าและการรับเรื่องร้องเรียนจากลูกค้าให้กับฝ่ายผลิตและควบคุมคุณภาพ และมีการติดตามผลการดำเนินการให้อยู่ในเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง

ผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

- อาจส่งผลกระทบต่อความพึงพอใจของลูกค้า การสูญเสียยอดขาย
- การชดเชยความเสียหายให้แก่ลูกค้าทำให้เกิดค่าใช้จ่ายและต้นทุนที่สูงขึ้น ส่งผลกระทบต่อกำไรของบริษัทฯ
- อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของลูกค้าและชื่อเสียงของบริษัทฯ

ความเสี่ยง

รายละเอียดของความเสี่ยง

เรื่องการจัดการแรงงานสำคัญ
ในกระบวนการผลิต และ
ข้อพิพาทที่เกี่ยวกับแรงงาน

บริษัท ต้องการแรงงานมนุษย์ในหลายส่วนงานสำหรับกระบวนการผลิตที่ไม่ได้ใช้ระบบอัตโนมัติ เช่น การตรวจสอบคุณภาพ การบรรจุสินค้า บำรุงดูแลรักษา เครื่องจักร เป็นต้น ดังนั้น บริษัท จึงมีความจำเป็นต้องพึ่งพาแรงงานจำนวนมากเพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการใช้งานในกระบวนการผลิต ซึ่งหากเกิดปัญหา ด้านการจัดการแรงงานสำคัญในการผลิต หรือข้อพิพาท อาจก่อให้เกิดผลกระทบโดยรวมต่อบริษัท ได้

หากแรงงานขาดแคลน มิใช่เพียงพอต่อกระบวนการผลิต บริษัท อาจประสบปัญหาต้นทุนค่าจ้างแรงงานที่เพิ่มสูงขึ้น และอาจทำให้กระบวนการผลิตไม่สามารถ ดำเนินได้อย่างต่อเนื่อง ในทางตรงกันข้าม หากแรงงานที่ใช้ในกระบวนการผลิต มีเกินกว่าตามแผน อาจก่อให้เกิดปัญหาในต้นทุนค่าแรงที่บริษัท ต้องจ่ายโดย ไม่จำเป็น

ทั้งนี้ บริษัท ให้ความสำคัญในเรื่องสิทธิมนุษยชนและเสรีภาพขั้นพื้นฐาน โดยได้กำหนดและทบทวนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหาร และ พนักงานทุกระดับดำเนินธุรกิจด้วยการเคารพกฎหมายด้านแรงงาน และยึดหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนทั้งในระดับประเทศและระดับสากลอย่างเคร่งครัด รวมถึง สื่อสารแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการเคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมไปยังคู่ค้าของบริษัท เพื่อให้ปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน

ระดับความเสี่ยงที่ประเมินในปี 2565

ต่ำ

สาเหตุของความเสี่ยง

- การขยายธุรกิจอย่างรวดเร็ว ทำให้ไม่สามารถวางแผนจัดการแรงงาน สำหรับการผลิตได้ทัน
- แผนการผลิตมีการปรับเปลี่ยนอย่างกะทันหัน ทำให้ไม่สามารถจัดการ แรงงานการผลิตให้มีจำนวนที่เหมาะสม

วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง

- บริษัท ได้มีการลงทุนพัฒนากระบวนการผลิต ด้วยการนำเทคโนโลยีและ นวัตกรรมใหม่ๆ มาช่วยเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการผลิตสินค้า และลดการ พึ่งพิงแรงงานคนในบางขั้นตอน ซึ่งสามารถลดการใช้แรงงานคนได้เป็น จำนวนมาก โดยเป้าหมายระยะยาวในปี 2569 จะใช้แรงงานคนเพียง 1 คน ต่อการผลิตถุงมือจำนวน 1 ล้านชิ้น
- ในสภาวะการณ์ที่มีแรงงานเกินกว่าความจำเป็น ทางบริษัท ใช้นโยบาย สลับและปรับเปลี่ยนเวลาการทำงานให้เหมาะสม พร้อมทั้งยังคงคำนึงถึง สิทธิมนุษยชนของพนักงานอย่างเข้มงวด โดยรับฟังความเห็นของพนักงาน เพื่อลดข้อพิพาทที่อาจเกิดขึ้น

ผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

- หากจำเป็นต้องมีการปรับอัตราค่าแรงเพิ่มขึ้น อาจส่งผลให้บริษัท มีต้นทุนที่เพิ่มสูงขึ้น
- ในการจัดหาแรงงานเพิ่มเติม เพื่อทดแทนแรงงานที่ขาด อาจทำให้บริษัท จำเป็นต้องจัดหาแรงงานจากแหล่งอื่น ซึ่งอาจมีอัตราค่าจ้างที่แพงกว่าอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัท
- การนัดหยุดงาน หรือการก่อความไม่สงบ หรือข้อพิพาทด้านแรงงาน และไม่สามารถแก้ปัญหาได้อย่างทันท่วงทีหรือทั้งหมด อาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการในทางลบด้าน ชื่อเสียงต่อบริษัท



ความเสี่ยง

รายละเอียดของความเสี่ยง

เรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน

การปฏิบัติงานในกระบวนการทำงานต่าง ๆ อาจมีโอกาหรือช่องทางที่ทำให้ผู้ปฏิบัติงานละเว้นการปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่ หรือการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ โดยมีขอบ เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์อันมิควรได้ทั้งต่อองค์กร ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง หากเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้น จะส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือ ภาพลักษณ์ ชื่อเสียงของบริษัทฯ ในทางลบ อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ และอาจมีผลต่อการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าได้

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในทุกขั้นตอนของการทำงาน รวมถึงในทุก ๆ ระดับของพนักงาน ตั้งแต่ระดับบริหารจนถึงระดับปฏิบัติการ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และลดผลกระทบด้านข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจเกิดขึ้น

ระดับความเสี่ยงที่ประเมินในปี 2565

วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง

ต่ำ

สาเหตุของความเสี่ยง

- ระบบการตรวจสอบการทุจริตในการปฏิบัติงานอาจยังไม่เพียงพอและครอบคลุม
- ผลประโยชน์จูงใจการทุจริตในหน้าที่

- เพื่อป้องกันการทุจริตในหน้าที่และเป็นการถ่วงดุลอำนาจระหว่างกัน บริษัทฯ ได้มีการจัดทำกฎบัตรที่ระบุหน้าที่อย่างชัดเจนของคณะกรรมการในแต่ละชุด
- มีการใช้นโยบายป้องกันทุจริตสำหรับพนักงานในทุกระดับ เพื่อเป็นการตรวจสอบ และป้องกันการทุจริตในภาพรวม
- การสื่อสารเรื่องนโยบายป้องกันทุจริตให้กับพนักงานได้ทราบผ่านการฝึกอบรมออนไลน์เป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างความตระหนักในความสำคัญของหลักการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส
- การทบทวนนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันประจำปี ให้พนักงานและคู่ค้าของบริษัทฯ
- ฝ่ายตรวจสอบภายใน ร่วมมือกับฝ่ายบุคคล ในการควบคุม และดูแลการกระทำผิด หากมีการทุจริตหากเกิดขึ้นในองค์กร ทั้งนี้ยังมีบทบาทหน้าที่ในการสืบสวนและกำหนดบทลงโทษไว้อย่างชัดเจน
- บริษัทฯ ป้องกันความเสี่ยงที่อาจนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน หรือการละเมิดสิทธิ์ของผู้อื่น โดยการจัดทำจรรยาบรรณ (Code of Conduct) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ยึดถือและนำมาเป็นแนวปฏิบัติเพื่อความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
- มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนในกรณีที่พบพฤติกรรมเข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยให้ความคุ้มครองสิทธิให้กับบุคคลที่แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนด้วย ซึ่งเป็นการดำเนินการอย่างต่อเนื่องภายใต้นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน (Whistle-Blowing Policy) ของบริษัทฯ
- บริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนในการต่อต้านทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) เพื่อเน้นย้ำให้เห็นจุดยืนของบริษัทฯ ในการต่อต้านการทุจริต

ผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

- สูญเสียผลประโยชน์ที่บริษัทฯ ควรได้รับ
- หากเกิดข้อพิพาททางกฎหมายที่เกี่ยวกับการทุจริตในองค์กร อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ
- ต้นทุนข้อพิพาทด้านกฎหมายที่เกิดขึ้นจากการทุจริต
- หากการทำประกันภัยทำไม่เพียงพอต่อความรับผิดชอบและความเสียหายที่เกิดขึ้นกับการประกอบธุรกิจ อาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจทั้งด้านฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
- ผลกระทบด้านชื่อเสียง และความน่าเชื่อถือในการประกอบธุรกิจ



ความเสี่ยง

รายละเอียดของความเสี่ยง

ด้านความปลอดภัยของพนักงาน

บริษัท ตระหนักถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ซึ่งอาจนำไปสู่การสูญเสีย การบาดเจ็บ ล้มป่วยของพนักงาน และอาจส่งผลกระทบต่อการหยุดชะงักและความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

ดังนั้น ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานแต่ละส่วนงาน หากพนักงานไม่ตระหนักถึงความปลอดภัยที่จะเกิดขึ้นในการทำงาน อาจทำให้ยากต่อการควบคุมความเสี่ยง ที่อาจจะทำให้เกิดอุบัติเหตุทางด้านร่างกายให้เป็นไปตามเป้าหมาย ซึ่งความเสี่ยงเรื่องนี้จะส่งผลกระทบโดยตรงต่อ สุขภาพ อาชีวอนามัยของพนักงาน ยิ่งไปกว่านั้น อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง และความเชื่อมั่นต่อบริษัทฯ ของผู้มีส่วนได้เสียอีกด้วย

ระดับความเสี่ยงที่ประเมินในปี 2565

ต่ำ

สาเหตุของความเสี่ยง

- พนักงานขาดความตระหนัก มีความละเลยในการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย
- ขั้นตอนการทำงาน หรือนโยบายไม่ครอบคลุมให้มีการปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย

วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง

- บริษัทฯ กำหนดและประกาศนโยบายแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อส่งเสริมให้พนักงานตระหนักเรื่องความปลอดภัย และปฏิบัติงานภายใต้นโยบายอุบัติเหตุต้องเป็นศูนย์
- ฝ่ายความปลอดภัย ตรวจสอบควบคุมพื้นที่ และสิ่งแวดล้อมในการทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อช่วยลดความเสี่ยงในการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่ปลอดภัยของพนักงานได้
- จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ) เพื่อการบริหารความเสี่ยงด้านนี้
- ฝึกอบรม และแต่งตั้งคณะกรรมการด้านความปลอดภัย รวมถึงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในทุกฝ่าย เพื่อติดตามการกระทำและสภาพการณ์ที่ไม่เหมาะสมและส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของพนักงาน
- มีการนำระบบ Regulatory Compliance System เข้ามาใช้บันทึกและติดตามเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของพนักงานในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อช่วยติดตาม และป้องกันเหตุการณ์ที่อาจส่งผลไปถึงการปฏิบัติงานอย่างไม่ปลอดภัยของพนักงานได้

ผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

- อุบัติเหตุด้านร่างกายต่อพนักงานผู้ปฏิบัติหน้าที่
- หากเกิดเหตุการณ์ที่ร้ายแรง อาจส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือ และชื่อเสียงของบริษัท
- ต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิภาพในการทำงานของพนักงานเพิ่มสูงขึ้น





ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

ความเสี่ยง	รายละเอียดของความเสี่ยง	
ด้านสภาพคล่องจากการรับชำระหนี้จากลูกค้า	<p>ความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าไม่สามารถชำระค่าสินค้าหรือได้รับชำระค่าสินค้าล่าช้ากว่าเครดิตเทอมที่ให้แก่ลูกค้า อาจส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสด ฐานะการเงินของบริษัทฯ และสภาพคล่องของบริษัทฯ</p>	
	<p>ระดับความเสี่ยงที่ประเมินในปี 2565</p>	
	<p>สูง</p>	
	<p>สาเหตุของความเสี่ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> • การประเมินให้เครดิตลูกค้ารวมถึงการวิเคราะห์ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าอาจยังไม่เหมาะสม และไม่ครอบคลุมเพียงพอ • ความเสี่ยงทางเศรษฐกิจระดับประเทศ เช่น การจำกัดการโอนเงินในสกุลดอลลาร์สหรัฐ ทำให้ลูกค้าไม่สามารถจ่ายชำระหนี้ได้ตามกำหนด • ระบบติดตามหนี้อาจยังไม่รัดกุมและมีประสิทธิภาพเพียงพอ 	<p>วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ มีการพิจารณาเพิ่มมาตรการในการวิเคราะห์ และพิจารณาการให้เครดิตกับลูกค้า ทั้งรายใหม่ และรายเดิม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบการให้สินเชื่อทางการค้ากับลูกค้า • มีการทบทวนเครดิตที่ให้กับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่า สถานะทางการเงินของลูกค้ามีความพร้อมที่จะจ่ายชำระหนี้ให้กับบริษัทฯ ตามข้อกำหนด • ปรับเปลี่ยนวิธีการเรียกเก็บชำระหนี้ทางการค้าจากลูกค้าที่ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามข้อกำหนด เช่น มีการแบ่งชำระหนี้เป็นส่วน เป็นต้น • สำหรับลูกค้ารายใหม่ บริษัทฯ สนับสนุน หรือส่งเสริมให้ชำระค่าสินค้าล่วงหน้ามากขึ้น • การทำประกันด้านความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้กับบริษัทรับประกันภัย
	<p>ผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น</p>	<ul style="list-style-type: none"> • อาจส่งผลให้เกิดปัญหาด้านสภาพคล่อง และการตั้งสำรองหนี้สูญหรือสงสัยจะสูญอาจส่งผลกระทบต่อกำไรของบริษัทฯ

ความเสี่ยง

ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

รายละเอียดของความเสี่ยง

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการขายผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่ในต่างประเทศ โดยมีการกำหนดราคาขายผลิตภัณฑ์ เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกาเป็นหลัก ส่งผลให้รายได้ถูกอ้างอิงหรืออยู่ในรูปของสกุลเงินดังกล่าว อย่างไรก็ตาม ต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่มีนัยสำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ ต้นทุนน้ำยางชั้น ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร และต้นทุนการผลิตอื่นได้อยู่ในรูปของสกุลเงินบาทเป็นหลัก ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนยังส่งผลกระทบต่อศักยภาพในการแข่งขันด้านราคาขาย โดยเฉพาะเมื่อเทียบกับผู้ผลิตและจัดจำหน่ายยางมืออย่างรายอื่น ๆ จากประเทศมาเลเซีย สาธารณรัฐประชาชนจีน และประเทศอินโดนีเซีย

นอกจากนี้ บริษัทย่อยยังมีการเข้าทำสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินในต่างประเทศ ในสกุลเงินต่างประเทศ ได้แก่ สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ดังนั้น ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนระหว่างเงินบาท ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเงินตราสกุลอื่น ๆ อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจในทางลบต่อธุรกิจ กระแสเงินสด ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ

ระดับความเสี่ยงที่ประเมินในปี 2565

ต่ำ

สาเหตุของความเสี่ยง

- บริษัทฯ ขายสินค้าส่วนใหญ่ในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกา แต่มีต้นทุนในการผลิตส่วนใหญ่ (นอกเหนือจากน้ำยางสังเคราะห์และเครื่องจักร) เป็นเงินบาท
- การเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนระหว่างไทยบาทกับดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หากมีความแตกต่างจากประเทศผู้ผลิตยางมือที่เป็นคู่แข่งอื่น ๆ เช่น มาเลเซีย จีน จะส่งผลกระทบต่อศักยภาพในการแข่งขันด้านราคาขายและยอดขาย
- การเปลี่ยนแปลง และการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินต่างประเทศตามสภาวะโลกอาจส่งผลกระทบต่อราคาขาย ต้นทุน และผลประกอบการได้

วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง

- บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายในการจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ โดยการบริหารรายได้และรายจ่ายที่เป็นเงินตราต่างประเทศให้อยู่ในสกุลเดียวกัน (Natural Hedge) จึงส่งผลให้บริษัทฯ สามารถลดผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนจากความผันผวนของสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกาได้บางส่วน
- มีนโยบายในการใช้เครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนตามความเหมาะสม เช่น ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อที่จะลดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งอาจเกิดขึ้นจากการขายผลิตภัณฑ์ในสกุลเงินอื่นที่มีใช้เงินบาท
- มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปรับวิธีการจัดการให้เหมาะสม

ผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

- ความผันผวนของรายได้และผลประกอบการ
- การลดลงของรายได้และผลประกอบการหากทิศทางการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนเป็นไปในทิศทางที่ส่งผลให้ศักยภาพการขายและรายได้ลดลง





ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)

ความเสี่ยง	รายละเอียดของความเสี่ยง
<p>การไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล หรือหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องได้อย่างครบถ้วน</p>	<p>การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานราชการทั้งในประเทศและประเทศอื่น ๆ ที่มีหน้าที่กำกับดูแลใบอนุญาตต่าง ๆ เช่น กรมโรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงสาธารณสุข และสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาทั้งในประเทศและต่างประเทศ เป็นต้น</p> <p>นอกจากนี้ การดำเนินธุรกิจการผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือยางมีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามเกณฑ์ควบคุมด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การบริหารจัดการด้านพลังงาน การบริหารจัดการของเสียที่เหลือจากกระบวนการผลิต การบริหารจัดการมลภาวะทางด้านน้ำและอากาศ</p>
<p>ระดับความเสี่ยงที่ประเมินในปี 2565</p>	<p>วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง</p>
<p>ปานกลาง</p>	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทฯ เน้นย้ำกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อกำหนด หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนและถูกต้อง เพื่อลดความเสียหายจากความเสี่ยงเรื่องนี้ โดยกำหนดให้คณะผู้ประสานงานของระบบบริหารงาน Quality, Safety and Environment Working Group (QSE) ควบคุมดูแลโดยใช้กลไกในการตรวจติดตามภายใน (Internal Audit) ของระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001 รวมถึงการติดตามแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ด้านสิ่งแวดล้อม - บริษัทฯ บริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมผ่านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 ในการประเมินหาความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทฯ โดยพิจารณาผ่านบริบทขององค์กร และปัจจัยที่เกี่ยวข้อง เช่น สถานที่ตั้งของบริษัทฯ ชุมชน รวมถึงความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ เพื่อบริหารจัดการประเด็นที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องตามข้อกำหนด การควบคุมมลพิษ - การบริหารจัดการทรัพยากรและการควบคุมมลพิษ โดยมุ่งเน้นการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้ชีวมวล (Biomass) 100% การลดการใช้พลังงาน การลดการใช้น้ำ และการบริหารจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) รวมถึง มีระบบบำบัดมลพิษที่ได้มาตรฐาน มีมาตรการการควบคุมและป้องกันมลพิษผ่านทางเทคโนโลยีต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความแม่นยำและการตรวจสอบสถานะของระบบบำบัดมลพิษผ่านทางระบบออนไลน์ และตรวจวัดค่ามลพิษอากาศ พร้อมจัดทำและส่งรายงานชนิดและปริมาณสารมลพิษที่ระบายออกให้กรมโรงงานเป็นประจำ เพิ่มประสิทธิภาพในการติดตามการปฏิบัติตามกฎระเบียบ กฎหมาย หรือ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องผ่านระบบ Regulatory Compliance System เพื่อที่จะได้สามารถติดตามเรื่องการต่อใบอนุญาตต่าง ๆ ได้ทันเวลา
<p>สาเหตุของความเสี่ยง</p>	<p>ปานกลาง</p>
<ul style="list-style-type: none"> ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของใบอนุญาตหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน หรือทันเวลา ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้อย่างครบถ้วน ระบบการติดตาม และรายงานเรื่องการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ โดยเฉพาะเรื่องวันหมดอายุของใบอนุญาต อาจยังไม่เพียงพอ และรัดกุม ที่จะมีประสิทธิภาพทำให้สามารถติดตามได้อย่างครบถ้วน 	<p>ผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> อาจถูกพิจารณาระงับ หรือยกเลิก เพิกถอน หรือไม่ได้รับการต่ออายุใบอนุญาต หากต่ออายุใบรับรอง (Certificate) ไม่ทัน มีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของกิจการ และ หากต่ออายุใบอนุญาต (License) ไม่ทัน จะมีผลต่อการผลิต การจัดจำหน่ายถุงมือได้ เช่น ใบอนุญาตของ อย. เป็นต้น หากเป็นใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิต อาจทำให้การผลิตหยุดชะงักได้ อาจก่อให้เกิดข้อพิพาททางกฎหมาย ก่อให้เกิดโทษทางแพ่งหรือทางอาญา ผลกระทบทางชื่อเสียง ความน่าเชื่อถือ รวมไปถึงผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ เช่น การจ่ายค่าเสียหายหรือค่าปรับ การดำเนินการด้วยต้นทุนที่สูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ หรือการหยุดหรือเลิกการประกอบกิจการ เป็นต้น





ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

ความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ซึ่งอาจมาแทนที่การทำงานของมนุษย์

รายละเอียดของความเสี่ยง

ในอนาคต หากมีการเปลี่ยนแปลงของการนำเทคโนโลยีเข้ามาร่วมใช้ ในกระบวนการผลิต หรือกระบวนการที่เกี่ยวข้อง อาจส่งผลกระทบต่อแรงงานคนที่บริษัท มีอยู่ รวมไปถึงคุณภาพของสินค้าด้วย เทคโนโลยีแบบใหม่ที่เกิดขึ้น ซึ่งมีผลต่อขั้นตอนการทำงาน หรือ กระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้อง ที่จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนไป เพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง ปัจจุบันบริษัท มีการปรับตัวเพื่อรองรับสู่ยุค Digital Disruption โดยมีการพัฒนาเพื่อตอบสนองกับเทคโนโลยีที่ก้าวหน้า เช่น

- การนำปัญญาประดิษฐ์ (AI) เข้ามาใช้ในกระบวนการผลิตมากขึ้น รวมไปถึงการนำมาใช้วิเคราะห์ข้อมูลทางการตลาด
- ปรับเปลี่ยนรูปแบบการขาย โดยเพิ่มช่องทางการขายแบบ E-Commerce ให้มากยิ่งขึ้น

การปรับตัว และเปลี่ยนแปลงของบริษัท ที่สอดคล้องไปกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่เกิดขึ้น อาจส่งผลอย่างมีสาระสำคัญต่อการปรับตัวขององค์กรในอนาคตได้

ระดับความเสี่ยงที่ประเมินในปี 2565

ปานกลาง

สาเหตุของความเสี่ยง

- ล้าหลังในการดำเนินธุรกิจให้ทันกับความก้าวหน้า และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี
- การไม่สามารถปรับตัวด้านเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มพูนศักยภาพในการแข่งขัน

วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง

- บริษัท ได้ลงทุนปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตสูงมือในหลายขั้นตอน ด้วยการนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ๆ ระบบปัญญาประดิษฐ์สมองกล (AI) รวมถึง metaverse เข้ามาใช้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงร่วมพัฒนาต่อยอดแนวคิดและคิดค้นกระบวนการในการทำงานใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง
- บริษัท มีการนำระบบ Sale Force เข้ามาใช้เพื่อบริหารจัดการด้านการขาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาระบบการจำหน่ายสินค้าให้มากยิ่งขึ้น
- ฝ่าย R&D และ วิศวกรรม มีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อค้นหาเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับกระบวนการวิจัยและพัฒนา และกระบวนการผลิต เพื่อปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานด้านการผลิต ให้สอดคล้องไปกับเทคโนโลยีที่ก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น

ผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

- หากบริษัท ไม่สามารถปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่เกิดขึ้น อาจส่งผลให้เกิดข้อเสียเปรียบในการจัดการด้านต้นทุน เมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่ง
- ความน่าเชื่อถือของบริษัท น้อยลง จากประเด็นเรื่องการพัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้องไปกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไป



ความเสี่ยง

รายละเอียดของความเสี่ยง

การแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่
ร้ายแรง

ปัจจุบันโลกของเราอาจประสบปัญหาเรื่องโรคระบาด ที่อาจขึ้นและแพร่ระบาดอย่างรวดเร็วและไม่สามารถควบคุมได้อย่างทันทั่วถึงที่ ซึ่งหากเกิดโรคติดต่อหรือโรคระบาดรุนแรงขึ้นในอนาคตที่มีโอกาสที่จะหลีกเลี่ยงได้ และเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ หากพนักงานหรือแรงงานของบริษัทฯ มีความเสี่ยงที่จะติดเชื้อหรืออยู่ในภาวะติดเชื้อ บริษัทฯ อาจได้รับคำสั่งจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง หรืออาจมีความจำเป็นต้องหยุดการผลิตของบริษัทฯ ชั่วคราว เป็นบางส่วนหรือทั้งหมด ซึ่งอาจส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ชะลอตัวหรือหยุดชะงัก และไม่สามารถส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้าของบริษัทฯ ได้ตามกำหนดระยะเวลา ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ ได้

ระดับความเสี่ยงที่ประเมินในปี 2565

ต่ำ

สาเหตุของความเสี่ยง

- การเกิดโรคระบาดใหม่ร้ายแรง อันส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง

- บริษัทฯ ได้เตรียมพร้อมสำหรับโรคระบาดที่อาจเกิดได้ในอนาคต โดยการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management) รองรับกรณีการเกิดวิกฤตการณ์เกิดโรคระบาดอุบัติใหม่ร้ายแรง และได้ดำเนินการซ้อมแผนรับมือตามแนว BCM และการเฝ้าระวังและติดตามข้อมูลข่าวสารทั้งจากภายนอกและภายในประเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับโรคระบาดที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งบริษัทฯ ยังได้เตรียมความพร้อมในการแต่งตั้งคณะกรรมการทีมฉุกเฉิน ป้องกันโรคหรือทีมระงับเหตุฉุกเฉิน เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการป้องกันและรับมือสถานการณ์โรคระบาดที่เกิดขึ้นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยปลอดภัยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- มีการเพิ่มประเด็นการพิจารณาเรื่องโรคติดต่อ ที่อาจนำไปสู่ภาวะโรคระบาดจากประเมินความเสี่ยงของคู่ค้า ก่อนการตกลงทำกิจกรรมทางการค้าซึ่งกันและกัน

ผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

- กระบวนการทำงานหยุดชะงัก จากปริมาณแรงงานการผลิตที่ลดลงอันเนื่องมาจากการติดเชื้อโรคระบาด
- ชื่อเสียงของบริษัทฯ อันเป็นผลมาจากประสิทธิภาพในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคระบาดในกิจการ
- อาจส่งผลกระทบต่อรายได้ที่ลดลง ค่าใช้จ่ายในการจัดการมากขึ้น และกำไรที่ลดลงของบริษัทฯ

ความเสี่ยง

รายละเอียดของความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลง
ทรัพยากรธรรมชาติ สภาพอากาศ
และสิ่งแวดล้อมและ กฎระเบียบ
ด้านการเปลี่ยนแปลง
สภาพภูมิอากาศ (GRI 201-2)

ปัจจุบันเกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแบบกะทันหันซึ่งเกิดจากภาวะโลกร้อน (Climate Change) และเป็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมของโลก โดยที่ไม่อาจจะหลีกเลี่ยงได้ ซึ่งผู้ผลิตในห่วงโซ่อุปทานทุกอุตสาหกรรมล้วนมุ่งเน้นการดำเนินการเพื่อลดการปล่อยของเสียและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตเพื่อให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมสูงสุด โดยที่ผ่านมา มีการกำหนดกฎระเบียบที่เข้มงวดและมาตรฐานใหม่จากหลากหลายหน่วยงาน เช่น มาตรการปรับราคาคาร์บอนก่อนข้ามพรมแดนของสหภาพยุโรป CBAM (Carbon Border Adjustment Mechanism) ที่อาจส่งผลกระทบต่อโอกาสในการดำเนินธุรกิจ เพื่อผลักดันให้มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคและการผลิตให้มีความใส่ใจในเรื่องดังกล่าวมากยิ่งขึ้น

ในด้านการเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมจากธรรมชาติ ที่มีผลโดยตรงต่อวัตถุดิบต้นน้ำในกระบวนการผลิตของบริษัท อย่างต้นยางพารา ที่ให้น้ำยางมาเพื่อเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตถุงมือยาง ซึ่งหากธรรมชาติมีการเปลี่ยนแปลง และส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อการเติบโตของต้นยางพารา และคุณภาพของน้ำยางพารา ก็อาจเป็นปัจจัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท

ส่วนด้านการดำเนินการผลิตของบริษัท ที่ปกติจำเป็นต้องมีของเสียออกจากระบบ ไม่ว่าจะเป็นฝุ่นละออง น้ำเสีย หรือ สารเคมีอื่น ๆ ทั้งนี้ หากการควบคุมไม่มีประสิทธิภาพ ย่อมส่งผลกระทบต่อสภาวะแวดล้อมโดยตรง รวมถึงชุมชนโดยรอบโรงงานผลิตได้

ระดับความเสี่ยงที่ประเมินในปี 2565

สาเหตุของความเสี่ยง

ต่ำ

- มลภาวะที่เกิดจากกระบวนการผลิตของบริษัท เช่น ฝุ่นละออง, น้ำเสีย, สารเคมีที่อาจรั่วไหล

วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง

ผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

- บริษัท กำหนดแนวทางการบริหารจัดการและรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อบรรเทาผลกระทบจากการผลิต เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของห่วงโซ่อุปทานโดยรวม โดยเฉพาะอย่างยิ่งมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และขยายผลการดำเนินงานสู่ห่วงโซ่อุปทานในอนาคต ดังนี้
 1. กำหนดนโยบายและกรอบการดำเนินงานเพื่อเป็นกลไกสนับสนุนการลงทุนในโครงการคาร์บอนต่ำเพื่อช่วยยกระดับการดำเนินงานด้านการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
 2. จัดทำ Carbon footprint หาแหล่งกำเนิดที่มีนัยสำคัญ และดำเนินมาตรการเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท เช่น การบริหารจัดการพลังงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต
 3. ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน
 4. เข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (Thailand Carbon Neutral Network: TCNN) จัดตั้งโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
 5. เข้าร่วมโครงการขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เช่น T-VER, LESS
 6. ติดตามผลการดำเนินงาน ทบทวนกลยุทธ์เป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และปรับปรุงการดำเนินการให้สอดคล้องตามนโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ อย่างต่อเนื่อง
 7. ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop System) ขนาด 999.53 kWp_DC เพื่อลดต้นทุนการใช้ไฟฟ้าในกระบวนการผลิต และส่งเสริมการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ซึ่งเป็นพลังงานสะอาดสามารถใช้ได้ไม่มีวันหมดและช่วยลดการปล่อยการเรือนกระจกจากการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากเชื้อเพลิงฟอสซิล โดยเริ่มโครงการที่โรงงานผลิตถุงมือยางที่อำเภอกันตัง จังหวัดตรังเป็นโรงงานแรก
- มุ่งเน้นการศึกษาบริหารจัดการ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น พร้อมกับสร้างความตระหนักให้กับพนักงาน และชุมชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม ผ่านโครงการลดก๊าซเรือนกระจก เช่น การปลูกป่า
- บริษัท มีแผนฉุกเฉินเพื่อรองรับการรั่วไหลของสารเคมีที่ใช้ในกระบวนการผลิต ทั้งนี้เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

- หากบริษัท ไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่น และความสามารถในการแข่งขันและการดำเนินธุรกิจในอนาคตอย่างยั่งยืนในอนาคต
- ค่าปรับ หรือค่าชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้น หากเกิดกรณีที่มีมลภาวะจากการดำเนินงานของบริษัท มีผลกับชุมชนโดยรอบ
- ต้นทุนที่เพิ่มขึ้นในการแก้ไขความเสียหายจากมลภาวะในการดำเนินงานของบริษัท



นวัตกรรมทางธุรกิจ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นและสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนา ทั้งในส่วนของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต รวมถึงการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร เพื่อให้ เกิดการสร้างนวัตกรรมในระดับผลิตภัณฑ์และกระบวนการทำงาน ซึ่งนวัตกรรมดังกล่าว หมายถึง การริเริ่มทำสิ่งต่าง ๆ ด้วยวิธีใหม่ ๆ นอกจากนี้ ยังอาจหมายถึงการเปลี่ยนแปลงทางความคิด หรือ การปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจ เป้าหมายของนวัตกรรมคือการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก เพื่อให้สิ่งต่าง ๆ เกิดความเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น โดยบริษัท มีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

สำรวจกระบวนการต่าง ๆ ของธุรกิจของบริษัท ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันว่าก่อให้เกิดความเสียหายหรือมีผลกระทบในทางลบต่อสังคม หรือสิ่งแวดล้อมหรือไม่ อย่างไร พร้อมทั้ง ศึกษาหาแนวทางแก้ไขเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทจะศึกษา พิจารณา และวิเคราะห์กระบวนการทำงานอย่างละเอียด และครอบคลุมทุกด้าน เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาไปสู่การค้นพบนวัตกรรมทางธุรกิจ

สำรวจ



เปิดเผย

เปิดเผยนวัตกรรมที่ค้นพบในสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อกระตุ้นให้ธุรกิจและผู้ประกอบการรายอื่น ได้ปฏิบัติตาม



วิเคราะห์แนวทางการแก้ไขปัญหา ตลอดจน พัฒนานวัตกรรมอย่างสม่ำเสมอและ ต่อเนื่องซึ่งเป็นการสร้างโอกาสในการ คิดค้นสิ่งใหม่ เพื่อการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและการเติบโตของ ธุรกิจ

วิเคราะห์



บริษัทฯ มีนโยบายการวิจัยและพัฒนา โดยมีวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของการวิจัยและพัฒนา 3 ด้าน ดังนี้

โครงการพัฒนานวัตกรรมในปี 2565



เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขัน
(เพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต และลดต้นทุน)



เพื่อส่งเสริมความยั่งยืนในการดำเนินการ
และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจ
และรองรับธุรกิจใหม่ๆ



50 โครงการรวมทั้งหมด

*19 โครงการต่อเนื่องจากปีก่อน



15.3 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายสำหรับการวิจัยพัฒนา
และสร้างนวัตกรรมของบริษัทฯ

โครงการที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์

ผู้บริโภคหรือผู้ใช้งานถุงมือยางได้มีการนำถุงมือมาใช้ในงานที่หลากหลายมากขึ้น ซึ่งถุงมือยางเป็นอุปกรณ์เพื่อใช้ในการป้องกันมือจากการสัมผัสสิ่งต่าง ๆ รวมทั้งการปกป้องชิ้นงานจากการปนเปื้อน ในงานทางการแพทย์, งานอุตสาหกรรม และงานครัวเรือน เพื่อตอบสนองการใช้งานและความต้องการของผู้บริโภคที่มีความหลากหลายมากขึ้น ทางบริษัทฯ จึงได้มีการพัฒนาถุงมือยางเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ทั้งในส่วนของทางการแพทย์และภาคอุตสาหกรรมต่างๆ เช่น ถุงมือยางธรรมชาติสำหรับการผ่าตัด, ถุงมือยางธรรมชาติที่ปราศจากโปรตีนที่ก่อให้เกิดการแพ้, ถุงมือยางที่มีความยาว 300 มม., ถุงมือปราศจากซิลิโคน เป็นต้น นอกจากนี้ทางบริษัทฯ ยังได้มีการปรับปรุงคุณภาพถุงมืออย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานคุณภาพระดับสากลและมาตรฐานคุณภาพเฉพาะของแต่ละประเทศ โดยในปี 2565 ทางบริษัทฯ มียอดขายในผลิตภัณฑ์ใหม่ 1.16 พันล้านบาท

บริษัทฯ ได้พัฒนาถุงมือชนิดใหม่ ดังนี้

1 ถุงมือยางธรรมชาติ
สำหรับการผ่าตัด



2 ถุงมือยางธรรมชาติ
โปรตีนต่ำ



3 ถุงมือยางธรรมชาติ
และถุงมือยางไนไตรล์
ความยาว 300 มม.



4 ถุงมือยางไนไตรล์
ปราศจากสารตัวเร่ง
ปฏิกิริยาเคมี



5 ถุงมือยางไนไตรล์
ปราศจากซิลิโคน



6 ถุงมือยางธรรมชาติ
และถุงมือยางไนไตรล์
ปราศจากสาร PAHs



โครงการที่เกี่ยวข้องกับระบบ Automation

บริษัทฯ มีการส่งเสริมและลงทุนในการนำความรู้และเทคโนโลยีต่าง ๆ มาปรับใช้ภายในองค์กร ทั้งในส่วน of ระบบ Automation และ Digitalization มาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) ขององค์กร ทำให้การผลิตดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อที่จะใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ลดการใช้แรงงาน ลดต้นทุนการผลิต เพิ่มความสามารถในการเข้าถึงข้อมูล ทำให้ตัดสินใจได้อย่างรวดเร็ว เพิ่มความสามารถในการแข่งขันทางการตลาด เช่น ระบบบริหารจัดการคลังสินค้าอัตโนมัติ (Warehouse Management System) ของบรรจุภัณฑ์, ระบบควบคุมความเข้มข้นของสารเคมีแบบอัตโนมัติ, ระบบการบรรจุถุงมืออัตโนมัติ (auto stacking and layering, auto inner box, auto cartooning and sealing), Glove Vision Defect Detection, Auto Mixing, SCADA, IOT, ระบบจัดการบริหารลูกค้าสัมพันธ์, ระบบการจัดการเนื้อหาบนเว็บไซต์ เป็นต้น

โครงการที่ช่วยส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม

ทางบริษัทฯ มีแนวความคิดในเรื่อง “Clean World Clean Glove” ถุงมือรักษ์โลก ที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภค” บริษัทฯ ได้คิดค้น พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ที่ผลิตจากยางธรรมชาติ ด้วยกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้ เป็นถุงมือที่ผลิตจากยางธรรมชาติ (Natural rubber) แต่ไม่ก่อให้เกิดอาการแพ้โปรตีนจากยางธรรมชาติจากการสวมใส่ ไม่ทำให้เกิดอาการแพ้ หรือระคายเคือง ไม่มีโลหะหนักในถุงมือและสารตกค้างในถุงมือ สามารถย่อยสลายสลายได้ตามธรรมชาติ ผ่านกรรมวิธีที่ผลิตที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากการใช้พลังงานชีวมวลและการลดการใช้สารเคมี

ทั้งนี้ทางบริษัทฯ มีการนำเทคโนโลยีทางด้าน Digitization โดยทำการปรับเปลี่ยนข้อมูลที่ใช้ภายในองค์กรจาก “รูปแบบกายภาพ” เป็น “รูปแบบดิจิทัล” ในส่วนของกระบวนการทำงานและเอกสารต่าง ๆ เช่น ระบบการอนุมัติเอกสารออนไลน์ ทำให้สามารถลดการใช้กระดาษภายในองค์กรในปี 2565 ได้ 60%

นอกจากนี้ ในการพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property) บริษัทฯ ได้ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการจดสิทธิบัตรกับทางกรมทรัพย์สินทางปัญญา และ จดทะเบียนเครื่องหมายการค้า สำหรับสินค้าถุงมืออย่างทางการแพทย์ ทั้งในและต่างประเทศ



“สามารถลดการใช้กระดาษภายในองค์กรในปี 2565 60%”

การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าเพื่อป้องกัน ลดความเสี่ยง และสร้างความเชื่อมั่นของการดำเนินธุรกิจต่อประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามหลักการชี้แนะด้านสิทธิมนุษยชนกับธุรกิจ (United Nations Framework and Guiding Principles on Business and Human Rights) หรือ UNGP ตามหลักการ 3 ประการ ได้แก่ **การคุ้มครองสิทธิมนุษยชน (Protect)** **การเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect)** และ**การเยียวยา (Remedy)**

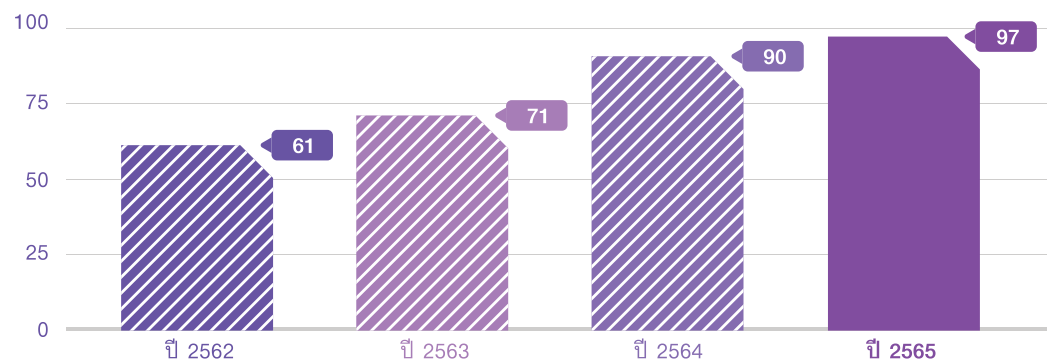
บริษัทฯ กำหนดแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อพนักงานทุกระดับตามกรอบของจริยธรรมและจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ รวมถึงให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการจ้างแรงงานผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ ส่งเสริมด้านการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนในพื้นที่ที่เราเข้าไปดำเนินธุรกิจ เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ เช่น การจัดการความยากจน คุณภาพด้านการศึกษา การจ้างงานที่มีคุณค่า และ การลดความเหลื่อมล้ำในสังคม



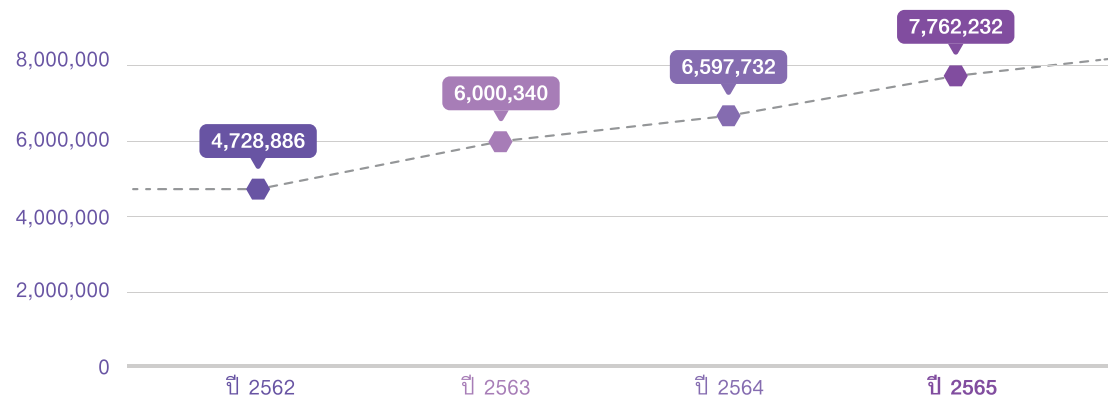
บริษัทฯ จ้างงานคนพิการตามพระราชบัญญัติ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 (มาตรา 33) ทั้งการจ้างให้ทำงานภายในและภายนอกบริษัทฯ ไม่เพียงการจ้างงาน บริษัทฯ ได้จัดทำแผนลงพื้นที่เยี่ยมพนักงานคนพิการ เพื่อติดตามพัฒนาการ สร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน การจ้างงานคนพิการอย่างต่อเนื่องทำให้มีรายได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สามารถอยู่ร่วมกับคนในสังคมได้อย่างภาคภูมิใจ อันสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนในด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ

จำนวนการจ้างงานผู้พิการ

จำนวนพนักงานผู้พิการที่บริษัทจ้างงานแยกตามพื้นที่การจ้างงานรวมทั้งหมด (คน)

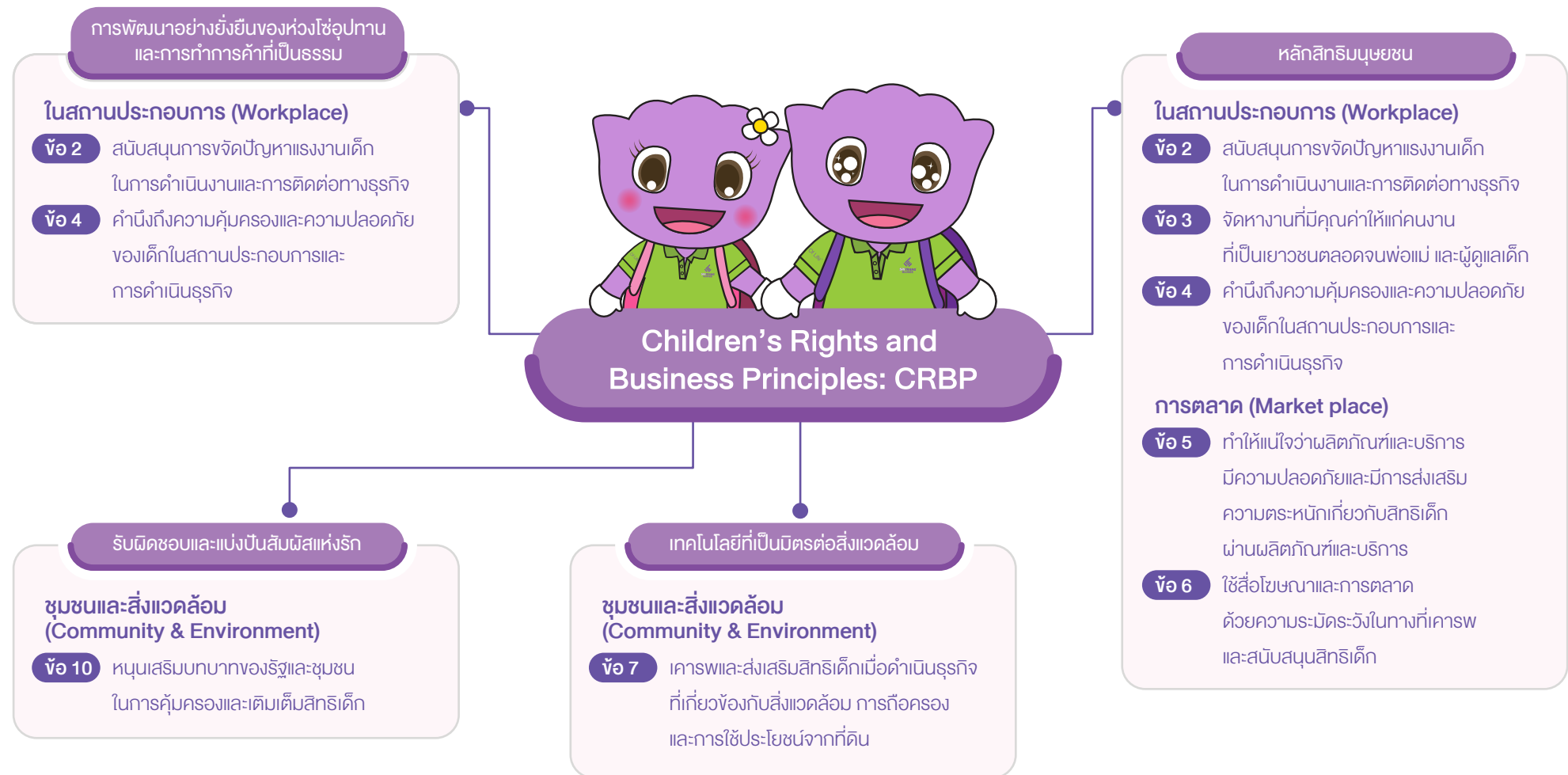






มูลค่าการจ้างงานผู้พิการ (บาท)



การเคารพสิทธิเด็กและให้คำมั่นที่จะสนับสนุนสิทธิเด็ก

เนื่องด้วยผลิตภัณฑ์ของบริษัท เกี่ยวข้องกับเด็กตั้งแต่แรกเกิด บริษัท จึงให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการสิทธิเด็กและหลักปฏิบัติทางธุรกิจ (Children's Rights and Business Principles: CRBP) 10 ประการ ครอบคลุมบทบาททั้ง 3 ด้าน คือ ในสถานประกอบการ (Workplace) การตลาด (Market Place) ชุมชนและสิ่งแวดล้อม (Community & Environment) และ 4 หลักการที่พัฒนาขึ้นโดยองค์การยูนิเซฟ ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) และองค์การช่วยเหลือเด็ก (Save the Children) โดยนำมาบูรณาการกับกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัท ดังนี้



กลยุทธ์ SHARE	หลักการ CRBP	สิ่งที่ดำเนินการ
 <p>การพัฒนาอย่างยั่งยืนของห่วงโซ่อุปทาน และการทำการค้าที่เป็นธรรม</p>	<p>ในสถานประกอบการ (Workplace)</p> <p>ข้อ 2. สนับสนุนการขจัดปัญหาแรงงานเด็ก ในการดำเนินงานและการติดต่อทางธุรกิจ</p> <p>ข้อ 4. คำนึงถึงความคุ้มครองและความปลอดภัยของเด็ก ในสถานประกอบการและการดำเนินธุรกิจ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ไม่ทำธุรกิจกับบริษัทที่ใช้แรงงานเด็ก (Protection) • การคัดเลือกและประเมินคู่ค้าโดยใช้เกณฑ์ด้านสังคม (การไม่ใช้แรงงานเด็ก) (Protection) • การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Protection) • การซื้อวัตถุดิบที่ได้รับการรับรอง FSC (ห้ามใช้แรงงานเด็ก และ ปกป้องสิ่งแวดล้อม) (Protection and Survival)
 <p>หลักสิทธิมนุษยชน</p>	<p>ในสถานประกอบการ (Workplace)</p> <p>ข้อ 2. สนับสนุนการขจัดปัญหาแรงงานเด็ก ในการดำเนินงานและการติดต่อทางธุรกิจ</p> <p>ข้อ 3. จัดหางานที่มีคุณค่าให้แก่คนงานที่เป็นเยาวชน ตลอดจนพ่อแม่ และผู้ดูแลเด็ก</p> <p>ข้อ 4. คำนึงถึงความคุ้มครองและความปลอดภัยของเด็ก ในสถานประกอบการและการดำเนินธุรกิจ</p> <p>การตลาด (Market place)</p> <p>ข้อ 5. ทำให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์และบริการมีความปลอดภัย และมีการส่งเสริมความตระหนักเกี่ยวกับสิทธิเด็ก ผ่านผลิตภัณฑ์และบริการ</p> <p>ข้อ 6. ใช้สื่อโฆษณาและการตลาดด้วยความระมัดระวัง ในทางที่เคารพและสนับสนุนสิทธิเด็ก</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ต่อต้านและไม่ใช้การจ้างแรงงานเด็ก(Protection) • Job Relocation สำหรับพนักงานตั้งครุฑ (Protection) • ไม่เลือกปฏิบัติในการรับพนักงาน (ตั้งครุฑ) (Protection) • การจัดสวัสดิการลาคลอด (Survival) • การประกาศและปฏิบัติตามนโยบายสังคมและแรงงาน (Protection) • การจัดบ้านพักที่มีสภาพแวดล้อมที่ดีและมีความปลอดภัย ให้กับพนักงาน (Protection and Survival) • ผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัย ไม่มีสารปนเปื้อน (Protection and Survival) • การให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ถูกต้อง ชัดเจน รวมถึงคำเตือน ตามมาตรฐานหรือข้อกำหนดกฎหมาย (Protection) • การไม่ใช้สื่อหรือข้อความทางการตลาดที่กระทบต่อสิทธิเด็ก (Protection)
 <p>รับผิดชอบและแบ่งปันสัมผัสแห่งรัก</p>	<p>ชุมชนและสิ่งแวดล้อม (Community & Environment)</p> <p>ข้อ 10. หนุนเสริมบทบาทของรัฐและชุมชนในการคุ้มครอง และเติมเต็มสิทธิเด็ก</p>	<ul style="list-style-type: none"> • โครงการสอนพิเศษบุตรพนักงาน (Development) • โครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียน (Survival) • การจัดงานวันเด็กในบริษัทฯ และ ชุมชน (Survival Development) • การช่วยเหลือเด็กที่ด้อยโอกาส และประสบภัยพิบัติต่างๆ (Survival)
 <p>เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p>	<p>ชุมชนและสิ่งแวดล้อม (Community & Environment)</p> <p>ข้อ 7. เคารพและส่งเสริมสิทธิเด็กเมื่อดำเนินธุรกิจ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม การถือครอง และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน</p>	<ul style="list-style-type: none"> • กระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Protection) • การลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิต (Survival)

การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทฯ ได้นำหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP) มาประยุกต์ใช้ในการพิจารณาประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน ดังนี้



1. การประกาศนโยบายสิทธิมนุษยชนระดับองค์กร

บริษัทฯ ได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับหลักการที่ระบุว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) สิทธิเด็กและหลักปฏิบัติทางธุรกิจ (Children Rights and Business Principles: CRBP) และการปฏิบัติตามข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) (GRI 2-23) และจัดอบรมหลักสูตรสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติให้กับพนักงาน โดยวิทยากรนักวิชาการสิทธิมนุษยชนชำนาญการ และ นักวิชาการสิทธิมนุษยชนปฏิบัติการ เพื่อสร้างความตระหนักและเข้าใจแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

นโยบายสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ

(<https://www.sriranggloves.com/storage/content/corporate-info/corporate-governance/20220824-stgt-policy-on-human-rights-th.pdf>)



2. การจัดทำแบบประเมินด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัทฯ เพื่อระบุนมาตรการป้องกันและลดผลกระทบจากความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดห่วงโซ่คุณค่า ครอบคลุมการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง อันได้แก่ พนักงานลูกจ้าง แรงงานข้ามชาติ ลูกจ้างชั่วคราว คู่ค้า ผู้รับเหมา ลูกค้าและผู้บริโภค ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมรอบพื้นที่ปฏิบัติการ รวมถึงพื้นที่ขยายธุรกิจและการควบรวมกิจการ อีกทั้ง คำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับกลุ่มเปราะบาง (Vulnerable Group) เช่น เด็ก ผู้พิการ สตรี ชนกลุ่มน้อย ผู้อพยพ แรงงานที่ว่างผ่านบุคคลที่สาม ชนพื้นเมือง ชุมชนท้องถิ่น เพศทางเลือก ผู้สูงอายุ และสตรีตั้งครรภ์ ที่อาจเกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจ ในกระบวนการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมถึงประเด็นความเสี่ยงด้านความเท่าเทียมของค่าตอบแทนและการเลือกปฏิบัติ



3. การประเมินผลกระทบในทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ครอบคลุมโรงงานทั้ง 6 สาขา คิดเป็นร้อยละ 100 ของพื้นที่ปฏิบัติการหลักของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี

จากการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ พบว่า มีประเด็นความเสี่ยงระดับต่ำ **ด้านห่วงโซ่อุปทาน**ที่เกิดจากคู่ค้า (Non-tier 1 Suppliers) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดเตรียมมาตรการป้องกันและลดผลกระทบ ดังนี้



ประเด็นความเสี่ยง

การจัดซื้อสินค้าหรือบริการที่บริษัทจัดซื้อจัดจ้างอาจไม่ได้ผลิตมาจากคู่ค้าโดยตรง (Non-tier 1 Suppliers)

ลักษณะความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทคู่ค้าที่จัดหาวัตถุดิบจากผู้ผลิตรายอื่น ที่อาจมีประเด็นดังนี้

- การใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ แรงงานทาส หรือการใช้แรงงานในรูปแบบอื่น ๆ ที่ผิดกฎหมาย
- การจ่ายค่าตอบแทนที่ไม่เป็นธรรม หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย
- สภาพแวดล้อมการทำงานที่ไม่ปลอดภัยและไม่ปฏิบัติตามกฎหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- การผลิตที่ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

มาตรการป้องกันและลดผลกระทบ

- สื่อสารนโยบายสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ (Human Rights and Non-Discrimination Policy) ให้คู่ค้าบริษัท (Tier 1 Suppliers) ในห่วงโซ่อุปทานได้รับทราบและปฏิบัติและให้สื่อสารต่อไปยังคู่ค้า Non-Tier 1 อื่น ๆ ในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท
- การสื่อสารและให้คู่ค้าที่สำคัญทุกรายลงนามเพื่อรับทราบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจของบริษัท
- กำหนดเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้ารายใหม่ที่ครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล
- การตรวจประเมินคู่ค้าประจำปี ทั้งจากแบบประเมินตนเอง และการตรวจประเมินในพื้นที่ปฏิบัติงาน (ESG Onsite Audit)



4. การติดตามผลการดำเนินงานและการรายงานต่อผู้บริหาร

บริษัทฯ ดำเนินการตรวจสอบติดตามผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน และมีการสื่อสารให้ความรู้และอบรมพนักงานครอบคลุมในเรื่องสิทธิมนุษยชนรับทราบอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นใจในมาตรการและแนวทางการป้องกันการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท โดยในปี 2565 มีผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนดังนี้

- ร้อยละ 100 ของการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท ได้รับการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน
- ไม่มีข้อร้องเรียน หรือการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนในองค์กรและห่วงโซ่อุปทานจากการดำเนินงานของบริษัทฯ



5. การแก้ไขให้ถูกต้องและเยียวยา

กรณีที่บริษัทฯ ตรวจพบหรือได้รับข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชนในประเด็นความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทานเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการที่บริษัทจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ได้ผลิตมาจากคู่ค้าโดยตรง (Non-tier 1 Suppliers) บริษัทฯ ได้กำหนดขั้นตอนการแก้ไขให้ถูกต้องดังต่อไปนี้

1. ระงับการจัดซื้อจัดจ้างกับคู่ค้า (Tier 1) รายดังกล่าวเป็นการชั่วคราว
2. ร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริง
3. หากพบประเด็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน กำหนดให้คู่ค้า (Tier 1) ดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่ตรวจพบ
4. ตรวจสอบติดตามการแก้ไขและแผนการเยียวยาของผู้ที่ได้รับผลกระทบ (Non-Tier 1)
5. กำหนดให้คู่ค้า (Tier 1) ต้องเข้าสู่กระบวนการประเมินคู่ค้ารายใหม่



การเจรจาต่อรอง

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้มีการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน ในการเจรจาสิทธิประโยชน์ของพนักงานกับบริษัทฯ ผ่านคณะกรรมการสวัสดิการของแต่ละบริษัท ซึ่งเป็นตัวแทนของพนักงานที่มาจาก การเลือกตั้ง โดยพนักงานทั้งหมดร้อยละ 100 อยู่ภายใต้ข้อตกลงการเจรจาต่อรองร่วมกัน (GRI 2-30)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารด้านสิทธิมนุษยชนกับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงช่องทางรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมี

ช่องทางการรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส ดังนี้

- การแจ้งข้อมูลผ่านผู้บังคับบัญชา ผู้จัดการโรงงาน หรือฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ (สำนักงานใหญ่)
- กล่องรับเรื่องร้องเรียน ณ โรงงานและสำนักงานสาขาของบริษัทฯ
- ส่งจดหมายทางไปรษณีย์ ถึง เลขานุการบริษัท หรือ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ
- ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) : stgt_corporatesecretary@sritranggroup.com หรือ anticorruption@sritranggroup.com
- ทางโทรศัพท์ : 0-2207-4500 ต่อ 1406 ติดต่อเลขานุการบริษัทฯ หรือ 0-7434-4663 ต่อ 331 ติดต่อเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

การเข้าร่วมเป็นสมาชิก The Sedex Members Ethical Trade Audit (SEDEX)

ปี 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามมาตรฐานของ SEDEX ในการปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานอย่างมีจริยธรรมทั้งระบบ ไม่เพียงแต่เฉพาะภายในบริษัทฯ หากแต่มองรวมถึงตลอดห่วงโซ่คุณค่า ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามข้อกำหนด SEDEX และผ่านการตรวจประเมินจากผู้ตรวจประเมินภายนอกจนได้รับการยอมรับให้เข้าร่วมเป็นสมาชิกของ SEDEX รวมทั้งหมด 3 บริษัท ซึ่งแสดงถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง ตามระบบการบริหารจัดการอย่างมีจริยธรรมต่อพนักงานและแรงงานตามข้อกำหนดของ SEDEX ใน 4 เสาหลัก ได้แก่ มาตรฐานแรงงาน สุขภาพและความปลอดภัย จริยธรรมทางธุรกิจ และสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมทั้งภายในบริษัทฯ และคู่ธุรกิจ

ด้านความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมทั้งได้มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) ของบริษัทและบริษัทในกลุ่มเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย บริษัทฯ ได้จัดทำประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จัดทำบันทึกกิจกรรมการประมวลผลขององค์กรที่เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (ROPA) โดยได้มีการสอบถามสัมภาษณ์ ตัวแทนแผนกต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในองค์กร จัดทำเอกสารขอความยินยอม (ในกรณีมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคล) จัดทำขั้นตอนปฏิบัติการแจ้งสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อรองรับการใช้สิทธิต่างๆ ของเจ้าของข้อมูล จัดเตรียมสัญญาและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สัญญาประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการจัดทำมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล เป็นต้น

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้มีการสร้างความเข้าใจและสร้างความตระหนักรู้และฝึกอบรมให้กับผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงได้ทำการทบทวนและปรับปรุงเอกสารและสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยมีการกำกับดูแลและตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน ไม่มีประเด็นละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมอย่างมีนัยสำคัญและไม่มีกรณีที่ถูกกล่าวหาว่าเป็นผู้สร้างผลกระทบด้านลบต่อประเด็นสังคม ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา (GRI 419-1)



การดูแลและพัฒนาพนักงาน

การดูแลพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสร้างระบบการบริหารงานบุคคลที่ดี ตั้งแต่การสรรหาพนักงานใหม่ การบริหารค่าตอบแทนที่มีมาตรฐาน กำหนดเป้าหมายและแผนการพัฒนาศักยภาพพนักงาน เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าและการเติบโตในอาชีพ ให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน และให้อิสระและเคารพสิทธิของพนักงานในการเป็นตัวแทน การรวมกลุ่ม หรือ การเจรจาต่อรอง โดยคิดเป็นร้อยละ 100 ของพนักงานทั้งหมด (GRI 2-30) โดยมีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการประกอบด้วยผู้แทนฝ่ายนายจ้างและลูกจ้าง ที่มาจากการเลือกตั้ง เป็นตัวแทนในการหารือกับนายจ้าง ทั้งด้านสวัสดิการอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากกฎหมายขั้นพื้นฐาน รวมไปถึงการทำกิจกรรมต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น กล่องรับข้อเสนอแนะ การประชุม แบบสำรวจ เป็นต้น

นอกจากผลตอบแทนตามกฎหมาย เช่น กองทุนประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน พนักงานของบริษัทฯ จะได้รับค่าตอบแทนในรูปค่าล่วงเวลา เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานกะ เงินพักร้อน โบนัสประจำปี และ สวัสดิการพื้นฐานเพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี อาทิเช่น ชุดฟอร์มพนักงาน เงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน สวัสดิการบ้านพัก เบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงานนอกสถานที่ การทำประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุ กองทุนเงินสำรองเลี้ยงชีพ เงินเกษียณอายุ เงินช่วยเหลือพนักงานที่ประสบภัย การจัดกิจกรรม Happy Workplace และ ศึกษาดูงาน เป็นต้น

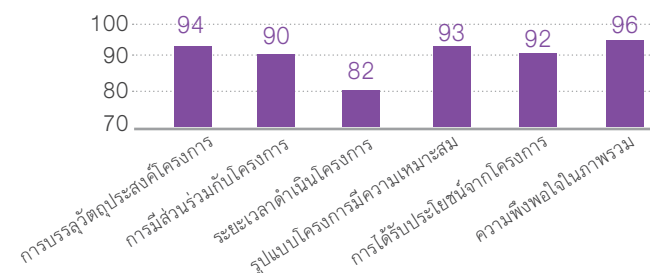
ผลการดำเนินงาน



บริษัทฯ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจและผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรประจำปี 2565 มีจำนวนพนักงานตอบแบบสำรวจ คิดเป็น **83.58%** โดยมีผลลัพธ์และเป้าหมายดังนี้

ตัวชี้วัดด้านการดูแลพนักงาน	หน่วย	ผลลัพธ์ปี 2565	เป้าหมาย
ความพึงพอใจและผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร	ร้อยละ	88	85

% ความพึงพอใจ โครงการผักปลอดสารพิษด้วยมือเรา



บริษัทฯ กำหนดเป้าหมาย ความพึงพอใจในการทำกิจกรรมของพนักงาน **มากกว่าร้อยละ 80**



จากการดำเนินโครงการพบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจพนักงาน **ร้อยละ 91**



จากผลการสำรวจพนักงาน ในปี 2565 บริษัทฯ ได้้นำความต้องการและข้อเสนอแนะของพนักงานบริษัทฯ มาดำเนินการผ่านโครงการ CSR DIW Con เช่น สาขาทรง ได้จัดทำโครงการ ผักปลอดสารพิษด้วยมือเรา เพื่อสามารถลดค่าใช้จ่ายค่าครองชีพสำหรับการดำเนินชีวิตประจำวันได้ และสร้างรายได้เพิ่มเติมให้กับพนักงาน โดยบริษัท สนับสนุนงบประมาณในการทำกิจกรรม จำนวน 5,000 บาท



การสรรหาพนักงาน

บริษัทฯ มีการสรรหาพนักงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและไม่เลือกปฏิบัติในทุกรูปแบบอันเนื่องจาก เพศ อายุ ศาสนา สัญชาติ เชื้อชาติ ชนชั้น ความพิการ บริษัทฯ มีนโยบายการสรรหาจากบุคลากรภายในผ่านกระบวนการปรับตำแหน่งงานหรือโยกย้ายสายงานเพื่อความก้าวหน้าและเติบโตของพนักงาน ในส่วนของการสรรหาบุคลากรภายนอก บริษัทฯ สรรหาบุคลากร ตามแบบกำหนดหน้าที่งานแต่ละตำแหน่ง ประกอบกับการคัดเลือกทาง EQ หรือความฉลาดทางอารมณ์ เพื่อให้ได้พนักงานที่เป็นคนดีและมีความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงาน โดยการระบุนรายละเอียดของการรับสมัครที่จำเป็นอย่างครบถ้วน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์บริษัท เว็บไซต์หางานต่าง ๆ การเปิดรับสมัครในมหาวิทยาลัย และการรับสมัครในงานจัดหางานของจังหวัด เพื่อให้ผู้ที่สนใจสามารถเลือกสมัครในตำแหน่งที่ต้องการได้อย่างเท่าเทียมกัน

ในส่วนของการจ้างงานแรงงานต่างด้าว บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและดำเนินงานตามเอกสารวิธีการสรรหาพนักงานเพื่อนบ้าน และวิธีการคัดเลือก ประเมินบริษัทจัดหาแรงงานและขั้นตอนการสรรหาพนักงานเพื่อนบ้าน และมีการตรวจติดตามความสอดคล้องในการดำเนินงานตามกฎหมายและข้อกำหนด โดยฝ่ายระบบคุณภาพ อย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อปี

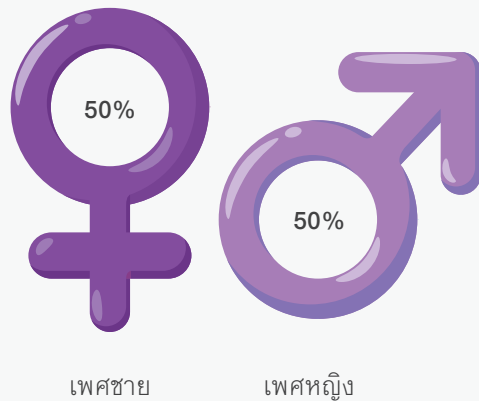


จำนวนพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทั้งสิ้นเท่ากับ **8,104** คน

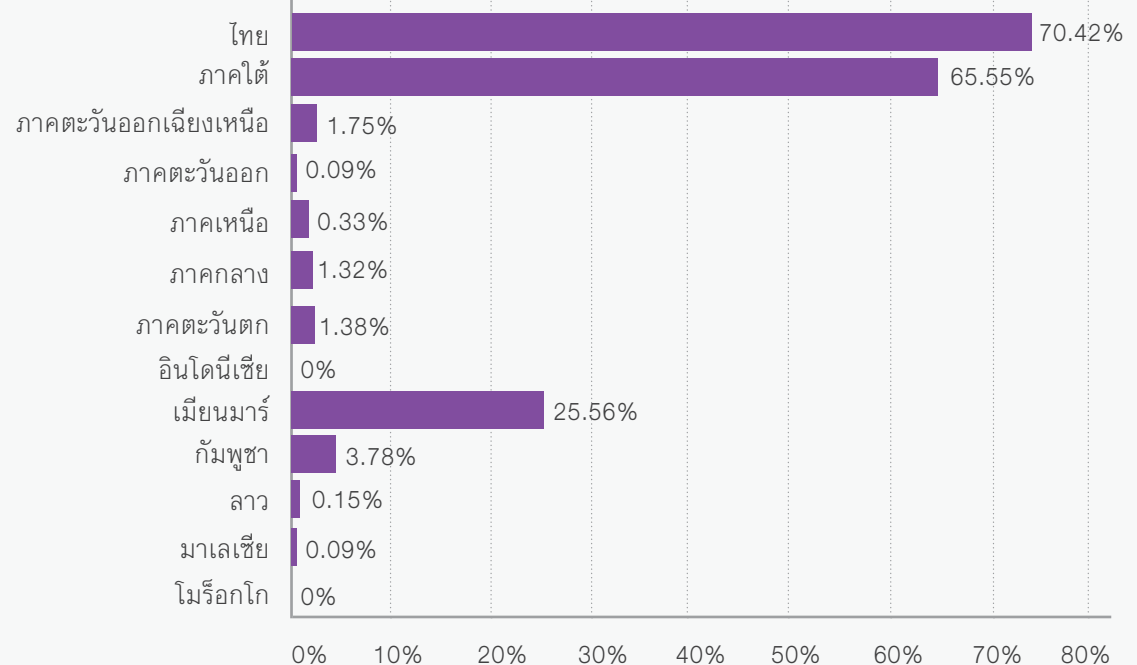


การจ้างงาน

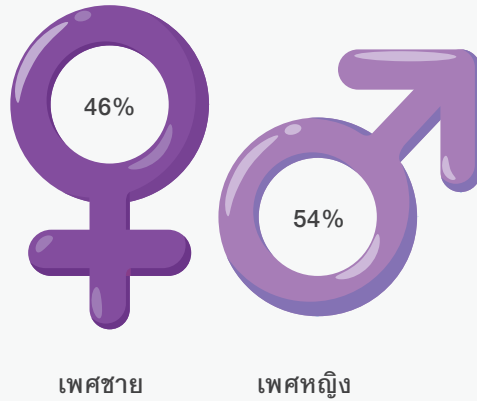
จำแนกตามเพศ



จำแนกตามพื้นที่



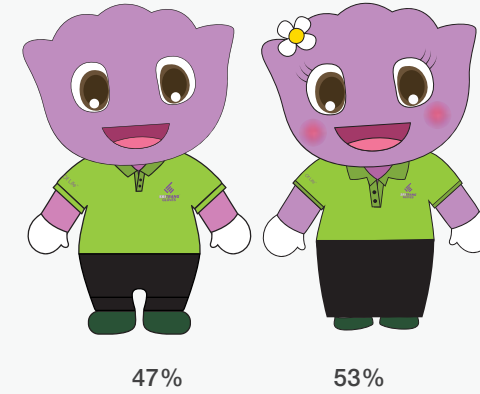
พนักงานพันสภาพตามเพศ



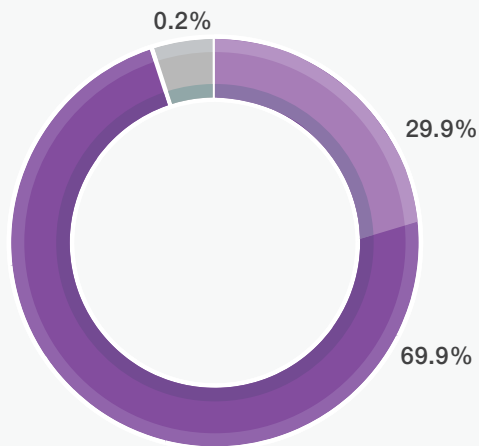
อัตราการลาออก เป้าหมาย <3%



อัตราพนักงานเข้าใหม่ ตามเพศ



พนักงานเข้าใหม่ตามช่วงอายุ



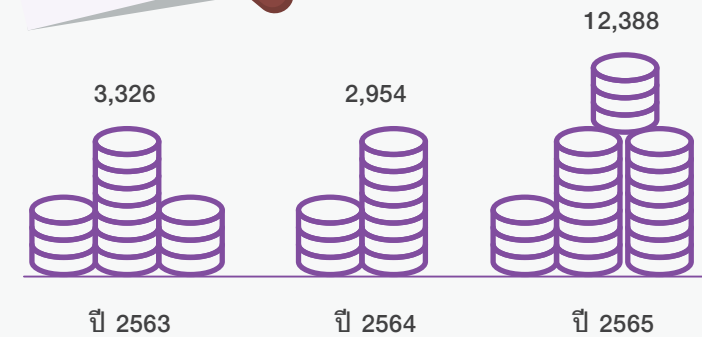
- อายุต่ำกว่า 30 ปี
- ระหว่าง 30-50 ปี
- อายุสูงกว่า 50 ปีขึ้นไป

พนักงานที่กลับมาทำงานหลังคลอด



ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย ในการสรรหาพนักงานใหม่รายเดือน

หน่วย: บาท/คน



การบริหารค่าตอบแทน

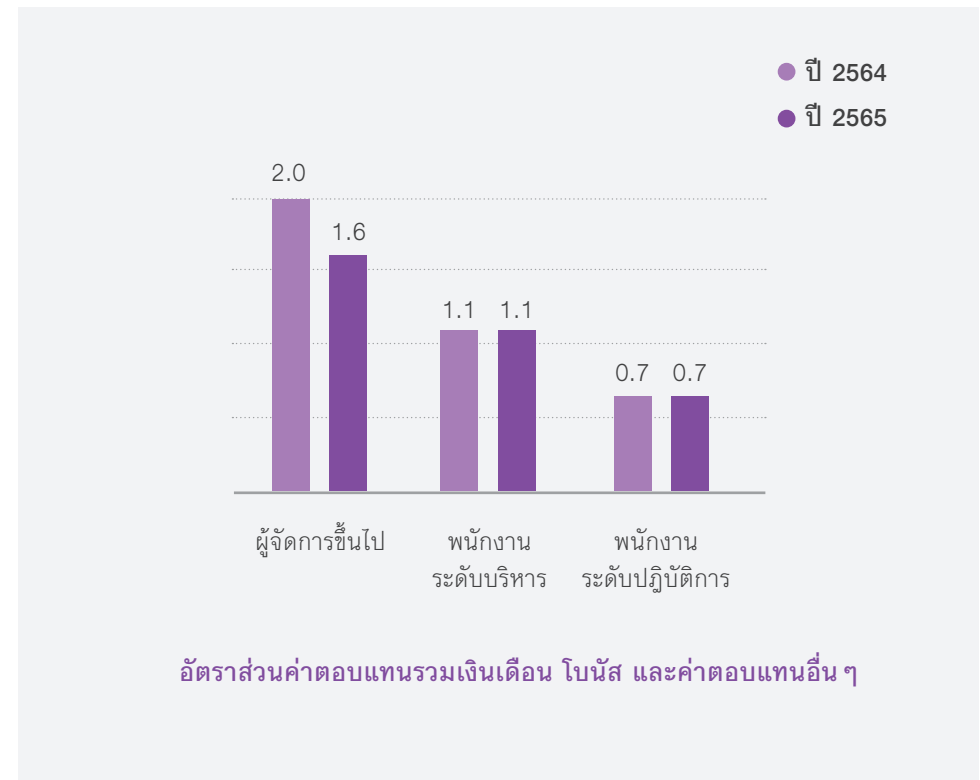
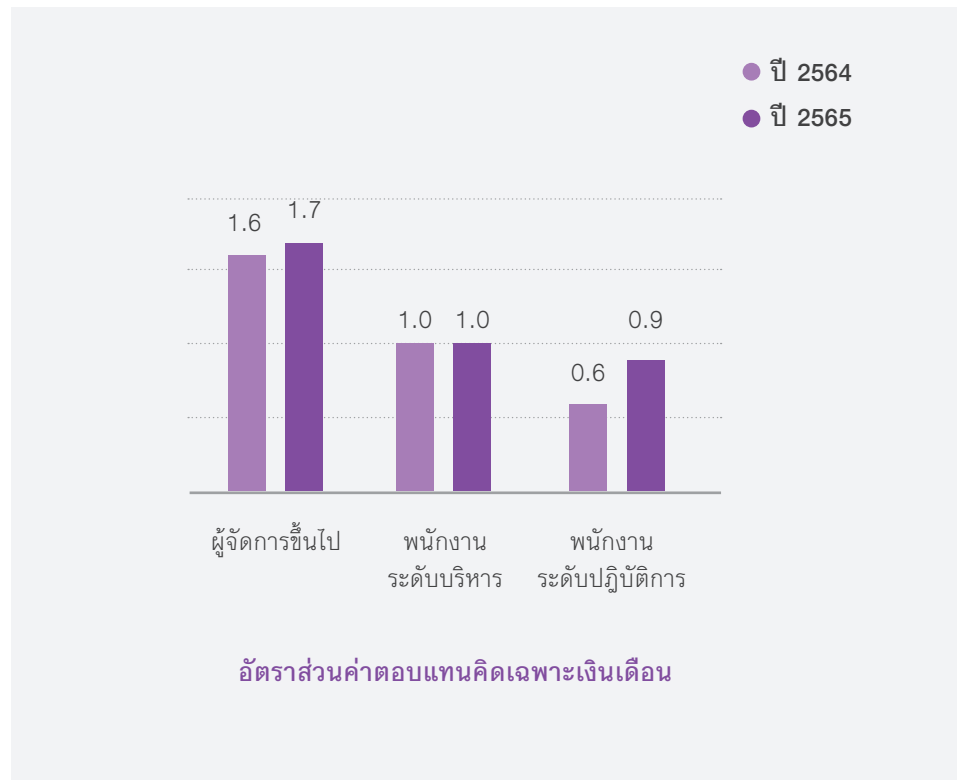
บริษัทฯ ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงานจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน และจัดทำระบบ KPI (Key Performance Index) เพื่อกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม สอดคล้องกับสภาวะตลาดแรงงาน และผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ในรูปแบบของเงินเดือน เงินขยันและ/หรือ เงินโบนัส มีความเท่าเทียมกันทั้ง ชาย-หญิง ในการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละหน่วยงาน มีการประชุมคณะกรรมการที่ทำหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมของตัวชี้วัด หรือเป้าหมายในการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนงาน ในการบริหารค่าตอบแทนและการเลื่อนตำแหน่ง จะไม่คำนึงถึงความแตกต่างเกี่ยวกับเพศของพนักงาน แต่จะพิจารณาจากความสามารถและผลการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารค่าตอบแทนเป็นไปอย่างเหมาะสม บริษัทฯ ได้มีการสำรวจค่าตอบแทนและสวัสดิการ เพื่อเทียบกับอุตสาหกรรมที่ใกล้เคียงกันด้วย

90

ผลการดำเนินงานด้านการบริหารค่าตอบแทน GRI 405-2 (2016)

อัตราส่วนค่าตอบแทนเฉลี่ยพนักงานหญิงต่อพนักงานชาย (จำแนกตามระดับ)



การพัฒนาพนักงาน

นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

บริษัทฯ ถือว่าทรัพยากรมนุษย์ เป็นสิ่งที่มีคุณค่า และเป็นกำลังขับเคลื่อนที่สำคัญยิ่งต่อองค์กร ดังนั้นพนักงานทุกระดับ จะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนา ควบคู่ไปกับการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ ฝึกฝนทักษะ สร้างทัศนคติ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามความจำเป็นในงาน (Job Requirement) อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อความก้าวหน้าในอาชีพการงาน การพัฒนาและต่อยอดทางธุรกิจ เพื่อให้องค์กรเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง และก้าวเข้าสู่องค์กรที่มีมาตรฐานระดับโลก โดยมีแนวทางในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ดังนี้ (GRI 404-2)

- **การพัฒนาและฝึกอบรม** โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้และฝึกอบรม ตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน (On the Job Training) โดยหัวหน้างาน หรือผู้เชี่ยวชาญในการด้านนั้น ๆ เพื่อการฝึกฝนเรียนรู้ และเพิ่มพูนทักษะ ไปพร้อมกับการปฏิบัติงาน อีกทั้งยังมี “ระบบพี่เลี้ยง (Mentoring)” เพื่อทำหน้าที่ในการให้คำปรึกษา แนะนำ สอนงาน และสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพในการทำงานให้กับพนักงานใหม่ ให้สามารถปรับตัวให้เข้ากับองค์กรเพื่อนร่วมงาน สภาพแวดล้อมการทำงานได้ อีกทั้งยังสร้างให้พนักงานมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร
- **สนับสนุนและส่งเสริม การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้จากหน่วยงานภายนอก** ผ่านกิจกรรม อาทิ การจัดแผนอบรมภายใน โดยวิทยากรภายนอก (In-House Training: External Trainer) ที่มีความรู้ ความชำนาญ ในแต่ละปี, การฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก (External Training/Public Training) ทั้งในระยะสั้น และระยะยาว เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้จากหลายๆ องค์กรที่มาร่วมฝึกอบรม, การศึกษาดูงาน/เยี่ยมชม หน่วยงานภายนอก เป็นต้น เพื่อการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ต่างๆ อีกทั้งยังเป็นการเปิดโลกทัศน์ใหม่ๆ ให้เกิดขึ้น เพื่อการต่อยอด Copy & Development (C&D) สิ่งที่ดี และพัฒนาให้เหมาะสมกับองค์กร เพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้น และการแข่งขันในยุค Digital Transformation
- **สนับสนุน และส่งเสริมการเรียนรู้ภายในองค์กร “Sri Trang Gloves Share & Learn”** เพื่อสร้างและจัดการองค์ความรู้ต่างๆ ที่มีในองค์กร ให้พนักงานได้เรียนรู้ สามารถเข้าถึง ต่อยอด พัฒนา และปรับปรุงงานต่างๆ ได้ โดยการสนับสนุน และส่งเสริม

เพื่อสร้างวิทยากรภายในองค์กร (Internal Trainer) ซึ่งเป็นบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและชำนาญ เพื่อมาถ่ายทอดความรู้ และร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ซึ่งกันและกัน ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การจัดแผนการอบรมภายใน ประจำปี (In-house Training), การเรียนรู้ผ่านระบบ Self-Learning รวมถึงการจัดกิจกรรม “STGT Young Blood” เพื่อสร้างวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร (STGT Culture) เป็นการปลูกฝังทัศนคติ การทำงานเป็นทีม และการทำงานตามวิถีค่านิยมองค์กรของศรีตรังโกลฟ์ (STGT Core Value) สำหรับคนรุ่นใหม่ที่สามารถร่วมงานกับกลุ่มบริษัทศรีตรัง และเป็นการเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนพนักงานใหม่ ที่อยู่ต่างสถานที่ ต่างวัฒนธรรม ได้มาทำกิจกรรมร่วมกัน เป็นต้น

- **บริหาร จัดการ และวางแผน การบริหารการสืบทอดตำแหน่ง หรือ “Succession Planning Management”** เพื่อให้งานในตำแหน่งงานหลัก (Key Positions) ของบริษัท มีความต่อเนื่อง (Leadership Continuity) โดยการเฟ้นหาบุคคล ภายในองค์กรที่เป็น “ดาวเด่น” (Talent) ที่มีความรู้ความสามารถสูง สามารถสร้างผลงานที่ดีเลิศตามที่องค์กรคาดหวัง เพื่อให้ดำรงตำแหน่งนั้น ๆ ที่ว่างลง โดยเน้นการพัฒนาบุคลากรให้มีภาวะผู้นำและความพร้อมที่จะดำรงตำแหน่งดังกล่าวอย่างต่อเนื่องทุกสายงาน
- **สนับสนุนและต่อยอดเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง Continuous Improvement** เพื่อยกระดับ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ผ่านกิจกรรมภายในองค์กร อาทิเช่น การนำเสนอข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการทำงานผ่านระบบข้อเสนอแนะ (Kaizen), บทเรียนประเด็นเดียว (One point Lesson: OPL), กิจกรรมกลุ่ม (Quality Control Cycle: QCC) เป็นต้น สร้างเวทีในการประกวดและนำเสนอผลงาน เพื่อการแลกเปลี่ยนความรู้ และขยายผลต่อไป และสร้างความภาคภูมิใจให้กับพนักงาน
- **สนับสนุนและให้ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานจริง ทั้งระยะสั้นและระยะยาว** เป็นการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน เพื่อพัฒนาตนเอง และองค์กรต่อไป อีกทั้งให้ความร่วมมือกับ องค์กรภายนอก ทั้งภาครัฐและเอกชน ในการขอเข้าศึกษาดูงาน การให้ความร่วมมือด้านวิทยากรผู้ชำนาญการในแต่ละด้าน เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคม (Social Responsibility) และการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร (Corporate Image)



ผลการดำเนินงานปี 2565



บริษัทฯ ได้ดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนา เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของบริษัท โดยการให้ความรู้ พัฒนาทักษะ และความสามารถ ให้กับพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ผ่านรูปแบบของกิจกรรมและการพัฒนา อาทิเช่น การอบรมในห้องเรียน (Classroom Training), การฝึกอบรมในขณะปฏิบัติงาน (On the job Training), การเรียนรู้ด้วยตัวเอง (Self-Learning), การให้คำปรึกษา (Counseling) และระบบพี่เลี้ยง (Mentoring), การทำกิจกรรม (Activity) และการทำโครงการพิเศษ (Project Assignment) รวมถึงการศึกษาดูงานบริษัทชั้นนำ, บริษัทคู่ค้า และ บริษัทภายในกลุ่มบริษัทศรีตรัง (Site Visit) เป็นต้น เพื่อเตรียมความพร้อม และรองรับการแข่งขันสูงขึ้น รวมถึงการเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่องของโลกธุรกิจ

Succession Planning Management

ปัจจุบันภาพรวมของการดำเนินธุรกิจ ยังคงมีการเจริญเติบโตและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และในยุคสมัยแห่งการแข่งขันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องในโลกธุรกิจ บริษัทตระหนักและยังคงเล็งเห็นความสำคัญในด้านทรัพยากรบุคคล ที่เป็นกลไกหลักที่สำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้ไปสู่เป้าหมายและความสำเร็จที่ตั้งไว้ได้อย่างยั่งยืน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อม และรองรับการเปลี่ยนแปลงดังที่กล่าวข้างต้น บริษัทจึงได้ค้นหาและเตรียมวางตัวบุคลากรขององค์กร เพื่อเข้าสู่กระบวนการเตรียมความพร้อมที่จะรับสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญในระดับบริหาร ซึ่งกลุ่มบุคคลเหล่านั้นเรียกว่า Successor ซึ่งผ่านการพิจารณาและคัดเลือกจากคณะกรรมการ

ในปี 2565 มีผู้ที่ผ่านเข้าโครงการทั้งสิ้นรวม 20 ท่าน จากหลากหลายหน่วยงานจากการดำเนินกิจกรรมของโครงการดังกล่าว ผลต่อยอดจากการพัฒนา ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ เกิดการเปลี่ยนแปลงกระบวนการ และการทำงาน รวมถึงการเพิ่มผลผลิต Productivity ให้กับองค์กร ผ่านรูปแบบการทำโครงการพิเศษ อาทิเช่น โครงการลดขั้นตอนการผสม Compounding โครงการเพิ่มความเร็วในการส่งมอบถุงมือ โครงการการเพิ่มผลผลิต (Productivity) ของ PCS/MH NORMAL PACK เป็นต้น





เป้าหมาย ปี 2565

จำนวนชั่วโมง
การฝึกอบรมเฉลี่ยต่อปี

40

ชั่วโมง/คน/ปี



ผล ปี 2565

จำนวนชั่วโมง
การฝึกอบรมเฉลี่ยต่อปี
(GRI 404-1)

42

ชั่วโมง/คน/ปี



จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมทั้งหมด

389,451 ชั่วโมง

จำแนกตามระดับพนักงาน

ระดับปฏิบัติการ
ระดับ 1-4

351,134 ชั่วโมง

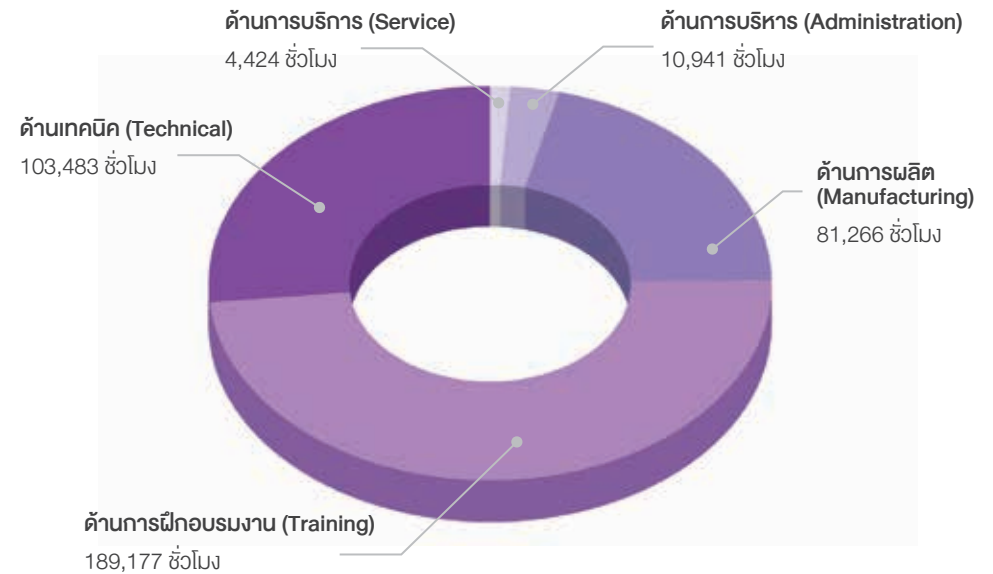
ระดับบริหาร (กลาง)
ระดับ 5-6

36,853 ชั่วโมง

ระดับบริหาร (สูง)
ระดับ 7-10

1,305 ชั่วโมง

จำแนกตามทักษะ



ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

5,358,182 บาท



พนักงานที่ปรับตำแหน่ง

ร้อยละ 1.9



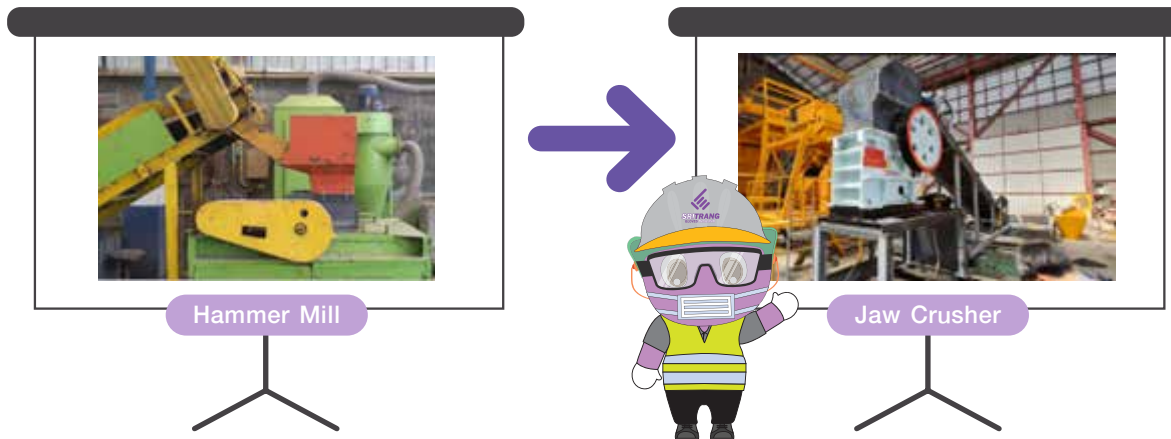
การพัฒนาพนักงานและส่งเสริมการคิดค้นนวัตกรรม

บริษัทฯ มีหน่วยงานดำเนินงานกิจกรรมพัฒนา โดยได้นำกิจกรรม ข้อเสนอแนะ Kaizen และ Quality Control Circle (QCC) มาขับเคลื่อนการปรับปรุงการทำงานของพนักงาน และสร้างเสริมการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ผลการดำเนินงาน ดังนี้

กิจกรรม	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	จำนวนเรื่อง	ลดต้นทุนได้ (ล้านบาท)	จำนวนเรื่อง	ลดต้นทุนได้ (ล้านบาท)	จำนวนเรื่อง	ลดต้นทุนได้ (ล้านบาท)
OPL	1,529	-	2,159	-	4,458	-
Kaizen	656	115	1,092	241	1,481	176
QCC	199	123	216	92	193	99

นวัตกรรมจากกิจกรรมคุณภาพ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบดทำลายฟอสเฟต (STGT-HY)



รายละเอียดโครงการ

โดยการเปลี่ยนเครื่องบด Hammer Mill เป็น Jaw Crusher เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบดทำลายและลดการซ่อมบำรุงเครื่องจักร

ผลประโยชน์ที่ได้รับ

- เพิ่มประสิทธิภาพการทำลาย Former ก่อนการปรับปรุง 6,632 ชิ้น/คน/วัน เป็น 9,914 ชิ้น/คน/วัน ซึ่งเพิ่มขึ้นเป็น **57%**
- ลดปัญหาการซ่อมแซมอะไหล่จาก 47 ครั้ง/ปี เหลือเพียง 10 ครั้ง/ปี คิดเป็นมูลค่า **595,972** บาท
- ลดการทิ้งของเสียจากอะไหล่ซ่อมบำรุง จำนวน **498** ชิ้น/ปี
- ลดปริมาณฝุ่นจากการบด Former ที่ส่งผลกระทบต่อพนักงาน

อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

อาชีวอนามัยและความปลอดภัยการทำงานเป็นประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการบริหารจัดการเพื่อป้องกันความเสี่ยง อุบัติการณ์และผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ และ สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มพนักงาน คู่ค้า/ผู้รับเหมา และชุมชนรอบโรงงาน บริษัทฯ จึงได้กำหนด **นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Occupational Health & Safety Policy)** และประกาศเรื่อง กฎระเบียบ สำหรับผู้รับเหมา เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับพนักงานและผู้รับเหมาทุกคน โดยกำหนดให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านความปลอดภัย ทั้งต่อตัวเองและเพื่อนร่วมงาน สอดคล้องกับกฎหมายและระบบมาตรฐานต่าง ๆ ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย โดยนำระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2018 เข้ามาบริหารจัดการ (GRI 403-1) มีการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการจัดการ ทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ โดยมี คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ทำหน้าที่ควบคุมดูแล ตลอดจนปรับปรุงการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการกำหนดเป้าหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นเป้าหมายขององค์กร เพื่อสร้างเสถียรภาพด้านความปลอดภัยในการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2565 บริษัทฯ มีจำนวนโรงงานที่ได้รับรองระบบ ISO 45001:2018 แล้วจำนวน 3 สาขา ได้แก่ สาขาหาดใหญ่ สาขาตรัง และสาขาสุราษฎร์ธานี และ จะขยายผลการขอรับรองทุกสาขา โดยปี 2566 จะขอรับรองสาขาสะเดา ที่จังหวัดสงขลา



การระบุอันตราย การประเมินความเสี่ยง และการสอบสวนอุบัติการณ์ (GRI 403-2)

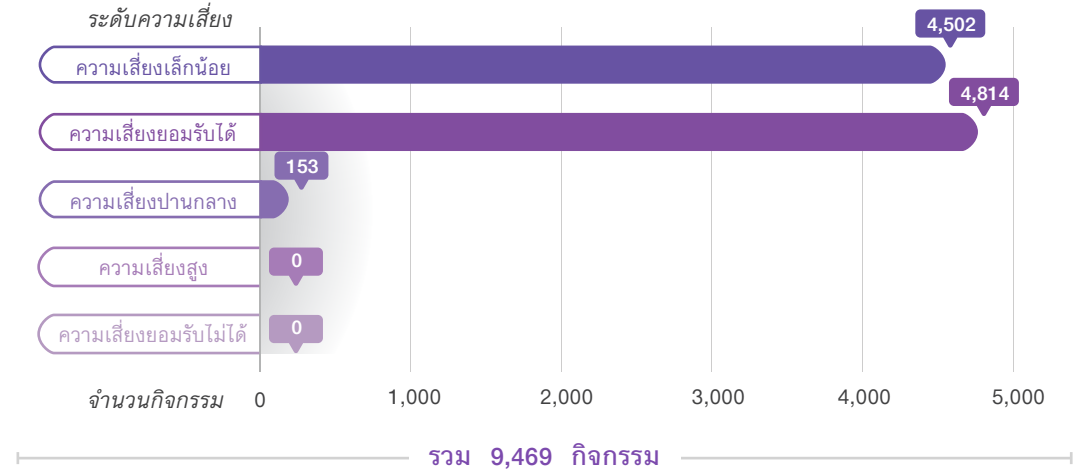
บริษัทฯ ดำเนินการระบุอันตรายที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน และการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เพื่อจัดทำแผนการควบคุมและป้องกันความเสี่ยง ตลอดจนหาโอกาสในการปรับปรุงการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ครอบคลุมกิจกรรมที่ดำเนินงานโดยพนักงานและผู้รับเหมา โดยกระบวนการระบุอันตรายจะพิจารณา ลักษณะงาน สถานที่ กิจกรรม และอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้น สำหรับการประเมินความเสี่ยงจะพิจารณาปัจจัยทางสังคม วิธีการทำงาน อุบัติการณ์ในอดีต การออกแบบวิธีการทำงาน และกระบวนการทำงานที่เปลี่ยนแปลงไป โดยดำเนินการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง บริษัทฯ ได้กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานกรณีเกิดอุบัติเหตุทางด้านร่างกายหรือทรัพย์สิน ตลอดจนโรคอันเนื่องมาจากทำงาน โดยมีกระบวนการสอบสวนอุบัติเหตุเพื่อหาสาเหตุ กำหนดมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการเกิดซ้ำ ตลอดจนติดตามผลการดำเนินการแก้ไข

สำหรับการสอบสวนอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น บริษัทฯ กำหนดให้ผู้พบเห็นหรืออยู่ในเหตุการณ์จะต้องรายงานให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากนั้นกระบวนการสืบสวนอุบัติเหตุจึงเริ่มขึ้น โดยใช้เครื่องมือ Why Three Analysis เพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุที่แท้จริงของการเกิดอุบัติเหตุ และจัดทำมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ รวมถึงมีการติดตามผลการดำเนินงานปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ในปี 2565 บริษัทฯ ได้นำระบบ RCS Application มาใช้ ครอบคลุม 3 กิจกรรมงาน ดังนี้

1. การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินความสอดคล้องตามข้อกำหนดกฎหมาย
2. ใช้ในกระบวนการสอบสวนอุบัติการณ์ (อุบัติเหตุทางด้านร่างกาย ทรัพย์สิน และเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ)
3. การรายงานพฤติกรรมความปลอดภัย ใน BBS application

ซึ่งระบบดังกล่าว สามารถสื่อสารภายในกลุ่มบริษัทฯ ทำให้รับทราบเมื่อเกิดอุบัติเหตุขึ้นที่สาขาใดสาขาหนึ่ง สาขาอื่น ๆ จะสามารถเตรียมการป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำ

จากผลการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย ปี 2565 พบว่าลักษณะความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดการบาดเจ็บจากการทำงานที่มีผลกระทบสูง (high-consequence work-related injury) ได้แก่ อุบัติเหตุจากสารเคมี อุบัติเหตุจากเครื่องจักร เช่น สายพาน หรือจุดหมุน และเมื่อนำเหตุการณ์ทั้งหมดมาวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของลักษณะงานหรือกิจกรรมที่จะทำให้เกิดโรคหรืออันตรายจากการทำงาน โดยแบ่งระดับความเสี่ยงด้านความปลอดภัยเป็น 5 ระดับ พบว่า **มีความเสี่ยงที่ยอมรับได้ จำนวน 4,814 กิจกรรม รองลงมา เป็นความเสี่ยงเล็กน้อย จำนวน 4,502 กิจกรรม และความเสี่ยงปานกลาง จำนวน 153 กิจกรรม**



66

ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมอันตรายให้สอดคล้องกับหลักลำดับชั้นของการควบคุมอันตราย (Hierarchy of controls) และระดับความเสี่ยง โดยมุ่งเน้นการขจัดความเสี่ยงและอันตรายในการทำงาน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รวบรวมรายงานการเกิดอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นตลอดทั้งปี และวิเคราะห์ถึงสาเหตุของอุบัติเหตุ พบว่า กรณีที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุและการบาดเจ็บที่พบบ่อยที่สุด คือ อุบัติเหตุที่เกิดจากวัตถุหรือสิ่งของตัด/บาด/ทิ่มแทง รองลงมาเป็นวัตถุ

หรือสิ่งของกระแทก/ชน และวัตถุหรือสิ่งของหนีบ/ดิ่ง ตามลำดับ ซึ่งบริษัทฯ ได้วิเคราะห์สาเหตุและกำหนดวิธีการป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นสูงสุด 3 ลำดับแรก ดังนี้



1. วัตถุหรือสิ่งของตัด/บาด/ทิ่มแทง

การระบุสาเหตุ

1. ความประมาทของพนักงานไม่สวมใส่อุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคล ไม่ใช่อุปกรณ์ หรือเครื่องมือที่กำหนด
2. ละเลยการปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

วิธีการป้องกันอุบัติเหตุ

1. จัดให้มือบรมชี่แจ้งพนักงานในเรื่องการซ่อมบำรุง ปรับปรุง แกะไขเครื่องจักรต้องสวมใส่อุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคล และใช้เครื่องมืออุปกรณ์ที่เหมาะสมกับงาน
2. ดำเนินการติดเทปเหลือง บริเวณเครื่องจักรหรือบริเวณโครงสร้างที่ห้ามจับ และชี้แจงให้พนักงานรับทราบ
3. กำหนดให้มีการตรวจสอบ ควบคุมดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย



2. วัตถุหรือสิ่งของกระแทก/ชน

การระบุสาเหตุ

1. การละเลยของพนักงานไม่สวมอุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคล ใช้ผิดวิธี หรือ ผิดประเภท
2. ความประมาทของพนักงานไม่ใช่เครื่องมือ อุปกรณ์ที่กำหนด ไม่ปฏิบัติงานตามขั้นตอน

วิธีการป้องกันอุบัติเหตุ

1. จัดให้มือบรมชี่แจ้งพนักงานเพิ่มเติมเรื่องการสวมใส่อุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคล ตามความเสี่ยงของงานหรือพื้นที่ และให้พนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
2. ดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และพื้นที่ปฏิบัติงาน
3. กำหนดให้มีการตรวจสอบ ควบคุมดูแลให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคลตลอดเวลา เมื่อต้องสัมผัสกับความเสี่ยงหรือปัจจัยเสี่ยง



3. วัตถุหรือสิ่งของหนีบ/ดิ่ง

การระบุสาเหตุ

1. ละเลยการปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงาน และวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง
2. ความประมาทของพนักงานในการปฏิบัติงานกับเครื่องจักร

วิธีการป้องกันอุบัติเหตุ

1. ชี้แจงพนักงาน ย้ำเตือนพนักงานให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย
2. ห้ามมีการใช้งานเครื่องจักรที่ชำรุดหรืออยู่ในสภาพที่ไม่พร้อมใช้งาน จนกว่าจะมีการแก้ไขป้องกัน
3. กำหนดให้มีการติดตั้งการ์ดนิรภัย และปุ่ม Emergency ของเครื่องจักร
4. กำหนดให้มีการตรวจสอบ ควบคุมดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย



นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับต่อสถานการณ์ฉุกเฉินต่างๆ เช่น การตรวจสอบระบบเตือนภัยเส้นทางหนีไฟ ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน ป้ายและทางออกฉุกเฉิน ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ และอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินต่างๆ ตลอดจนมีการฝึกซ้อมที่มระงับเหตุฉุกเฉินให้มีความพร้อมปฏิบัติงานอยู่เสมอ รวมถึงการซ้อมแผนฉุกเฉินที่อาจส่งผลให้ธุรกิจหยุดชะงักตามระบบมาตรฐาน ISO 22301 การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ได้แก่ ไฟไหม้ และหม้อไอน้ำระเบิด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการตรวจประเมินความเสี่ยง (Risk Improvement Survey) ที่จัดขึ้นโดยฝ่ายประกันภัยร่วมกับบริษัท Marsh, Thailand โดยข้อบกพร่องหรือข้อเสนอแนะที่ตรวจพบจะได้รับการปรับปรุงแก้ไขโดยฝ่ายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

การบริการด้านสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน (GRI 403-3)

นอกจากเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทฯ ได้คำนึงถึงการบูรณาการประเด็นด้านสุขภาพเข้ากับการดำเนินธุรกิจ ด้วยความตระหนักว่าองค์กรจะเติบโตอย่างยั่งยืนได้ ต้องมาจากพนักงานที่มีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ ซึ่งส่งผลถึงประสิทธิภาพในการทำงานที่ดีขึ้น บริษัทฯ จึงใส่ใจในการดูแลและป้องกันความเสี่ยงด้านสุขภาพของพนักงาน และผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัทฯ โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพ (Health Risk Assessment) โดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ ครอบคลุมกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อกำหนดมาตรการควบคุมและลดความเสี่ยงด้านสุขภาพอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการเฝ้าระวังและตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การตรวจวัดความเข้ม

แสง เสียง ความร้อน ฝุ่น และสารเคมีในพื้นที่ปฏิบัติงาน เทียบกับค่ามาตรฐานความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง โดยหากผลการตรวจวัดมีค่าเกินค่ามาตรฐาน บริษัทฯ จะดำเนินการปรับปรุงและตรวจติดตามอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผลการตรวจวัดสอดคล้องกับค่ามาตรฐานด้านความปลอดภัย

บริษัทฯ มีห้องพยาบาลและพยาบาลประจำ เพื่อให้บริการด้านสุขภาพให้กับพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัทฯ โดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ รวมถึงจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ทำหน้าที่ควบคุมดูแล แนะนำ และให้คำแนะนำแก่พนักงานและผู้ปฏิบัติงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

การมีส่วนร่วม การให้คำปรึกษา และการสื่อสารในประเด็นอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (GRI 403-4)

บริษัทฯ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) เป็นคณะทำงานที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายในสถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างตัวแทนฝ่ายบริหารและตัวแทนฝ่ายลูกจ้างที่มาจากทุกสายงาน ร่วมกันบริหารจัดการสถานประกอบการให้มีความปลอดภัยและมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี โดยคณะทำงานกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นพื้นที่แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร การปรับปรุง และติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ในปี 2565 คณะทำงานได้เสนอแนะความเสี่ยงต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายในแผนกของตนเองและรอบข้าง เพื่อป้องกันและแก้ไขไม่ให้เกิดอุบัติเหตุทั้งทางด้านร่างกายและทรัพย์สิน รวมทั้งการตรวจพื้นที่ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย เพื่อปรับปรุงพื้นที่ทำงานให้มีความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง



นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน สร้างความตระหนักร่วมให้คำปรึกษาและสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เช่น กิจกรรม BBS กิจกรรมจิตอาสาด้านความปลอดภัย การชื่นชมและมอบรางวัลด้านความปลอดภัย สื่อนิทรรศการด้านความปลอดภัย เกมสัปดาห์คำถามด้านความปลอดภัย การสื่อสารผ่าน Outlook บ้ายประกาศ เสียงตามสายด้านความปลอดภัยในการทำงาน (Safety Radio) กิจกรรม KYT กิจกรรม QCC KAIZEN 5ส. และกิจกรรม Safety Talk โดยผู้บริหารและส่วนงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ซึ่งจัดเดือนละ 2 ครั้ง เป็นต้น



กิจกรรม Safety talk ของสาขาตราง

การอบรมพนักงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (GRI 403-5)

บริษัทฯ จัดให้มีการอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้กับพนักงานและผู้ปฏิบัติงานทุกคนก่อนเริ่มทำงาน หรือเมื่อเปลี่ยนงาน โดยพิจารณาหลักสูตรการฝึกอบรมที่จำเป็น ตามลักษณะของอันตรายและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับงานหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติ เช่น การอบรมดับเพลิงขั้นต้น การอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การฝึกอบรมการขับซัลดรอปส์คลิฟท์และรถแฮนด์ลิฟท์อย่างถูกต้องและปลอดภัย การอบรมความปลอดภัยในการใช้สารเคมี การอบรมความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า และการอบรมความปลอดภัยในการทำงานในพื้นที่อับอากาศ เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดการฝึกอบรมพนักงานและฝึกซ้อมทีมฉุกเฉินอย่างสม่ำเสมอ ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ เช่น การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ สารเคมีรั่วไหล และน้ำท่วม เป็นต้น บริษัทฯ มีการจัดทำแผนการฝึกอบรม ติดตามการดำเนินการตามแผน การประเมินผล ตลอดจนบันทึกประวัติการฝึกอบรมของพนักงาน เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ในการป้องกันและควบคุมอันตรายในขณะปฏิบัติงาน ในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีการอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องสับไม้ และการฝึกซ้อมแผนระงับเหตุแอมโมเนียรั่วไหล



การฝึกซ้อมแผนระงับเหตุแอมโมเนียรั่วไหล



การฝึกอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องสับไม้สำหรับพนักงานพม่า

การส่งเสริมสุขภาพของผูปฏิบัติงาน (GRI 403-6)

นอกจากบริการด้านสุขภาพและอาชีวอนามัยที่เกี่ยวข้องกับการทำงานแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อสุขภาพของพนักงานและผูปฏิบัติงานในการเข้าถึงบริการทางการแพทย์สำหรับการเจ็บป่วยที่ไม่ใช่โรคจากการทำงาน โดยจัดให้มีการทำกิจกรรมส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัย ตลอดจนการสร้างวัฒนธรรมการดูแลสุขภาพให้เกิดในองค์กร เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี ดังนี้

- ให้บริการรักษาพยาบาลเบื้องต้นให้แก่พนักงานและผู้ปฏิบัติงาน ณ ห้องพยาบาลของบริษัทฯ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
- จัดบริการการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงาน และจัดโครงการส่งเสริมการตรวจสุขภาพสำหรับพนักงานที่มีอายุเกิน 35 ปี
- จัดหาวัคซีนป้องกันโควิด-19 ให้กับพนักงานและครอบครัว
- ในปี 2565 บริษัทฯ ยังคงไว้ซึ่งมาตรการการคัดกรองพนักงานและผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ปฏิบัติงาน โดยกำหนดแนวปฏิบัติในการทำงานเพื่อป้องกันการติดเชื้อ ได้แก่ การสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาเมื่อปฏิบัติงานและประชุมร่วมกับผู้อื่น การรักษาระยะห่างทางสังคมในการทำงาน การแยกรับประทานอาหาร การประชุมผ่านระบบออนไลน์ ติดตั้งจุดให้บริการเจลแอลกอฮอล์เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ในที่ทำงาน

- สนับสนุนด้านกีฬาให้กับพนักงาน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่แข็งแรง และช่วยลดความเสี่ยงด้านสุขภาพ โดยจัดให้มีกิจกรรมแข่งขันกีฬา การสนับสนุนให้มีสนามฟุตบอล สนามเปตอง สนามตะกร้อ และอุปกรณ์การออกกำลังกาย ที่บ้านพักพนักงาน เพื่อให้พนักงานได้ออกกำลังกาย คลายเครียดจากการทำงาน รวมถึงการสร้าง ความสามัคคี ความสัมพันธ์ ในหมู่พนักงาน
- การทำประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุให้กับพนักงาน
- การเข้าร่วมโครงการต่างๆ ของรัฐ ที่ส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัย เช่น มาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานประกอบการ



การป้องกันและลดผลกระทบด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับความสัมพันธ์ทางธุรกิจ (GRI 403-7)

นอกจากการป้องกันและลดผลกระทบด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพนักงานและผูปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัทฯ แล้ว บริษัทฯ ยังตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบเชิงลบด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่อาจเกิดจากการดำเนินงานของคู่ค้าหรือคู่ธุรกิจ นอกจากการกำหนดให้มีการจัดอบรมด้านความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมาประจำปี และการจัดทำ Work Permit เมื่อเข้ามาทำงานในบริษัทฯ

บริษัทฯ ยังได้กำหนดจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติ (Supplier Code of Conduct) เพื่อส่งเสริมคู่ค้าธุรกิจให้มีการดำเนินงานสอดคล้องกับวิถีการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยสำหรับคู่ค้าธุรกิจ ดังนี้

- จัดเตรียมสภาพแวดล้อมการทำงานให้ปลอดภัยและควบคุมความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุและผลกระทบด้านสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน และจัดให้มีบริการด้านสุขภาพ ความช่วยเหลือทางการแพทย์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอ
- จัดให้มีการฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอสำหรับพนักงาน
- จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม
- ประเมินและเตรียมแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน ตลอดจนการตอบสนอง พืชพันธุ์ และแผนการสื่อสาร

เป้าหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน



- จำนวนการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตจากการทำงาน เป็นศูนย์
- จำนวนการเจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงานของผู้ปฏิบัติงานทั้งหมด เป็นศูนย์

ผลการดำเนินงาน



บริษัทฯ ได้มีการติดตามผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการดำเนินงานของพนักงานและผู้รับเหมา/ผู้ปฏิบัติงาน ตามเป้าหมายและตามตัวชี้วัด GRI standard ดังตาราง

ตัวชี้วัดด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ¹ (GRI 403-9, 403-10)	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2564	ปี 2565
การเสียชีวิตจากการทำงาน (Fatality)				
• พนักงาน	ราย	0	1	0
• ผู้รับเหมา		0	0	0
อัตราความถี่ของการบาดเจ็บ (LTIFR)				
• พนักงาน	ครั้งต่อหนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	0	2.08	1.93
• ผู้รับเหมา		-	NA	0.00
อัตราความสาหัสของการบาดเจ็บ (ISR)				
• พนักงาน	ครั้งต่อหนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	0	10.86	5.42
• ผู้รับเหมา			NA	0.00
อัตราการบาดเจ็บรวม (TRIR)				
• พนักงาน	ครั้งต่อหนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	2.5	2.88	4.34
• ผู้รับเหมา		-	NA	0.00
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่มีผลกระทบสูง (High-Consequence Work-related Injuries Rate*)				
• พนักงาน	ครั้ง	0	0	1
• ผู้รับเหมา		-	NA	0
อัตราการเจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน (OIFR)				
• พนักงาน	ราย	0	0	0
• ผู้รับเหมา		0	0	0

*อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่มีผลกระทบสูง (High-Consequence Work-Related Injuries Rate) หมายถึง การบาดเจ็บจากการทำงานที่ส่งผลให้เสียชีวิต หรือการบาดเจ็บที่ทำให้ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถฟื้นฟู่ร่างกายให้กลับมาอยู่ในสภาพเหมือนเดิมก่อนที่จะเกิดอุบัติเหตุได้ภายใน 6 เดือนหลังจากเกิดอุบัติเหตุ

¹บริษัทฯ เริ่มดำเนินการจัดเก็บข้อมูลด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมาในปี 2565 เป็นปีแรก



การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (GRI 3-3)

บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน ตามมาตรฐานสากล เพื่อให้คู่ค้าของบริษัทฯ ดำเนินงานให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงการบริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ แนวปฏิบัติด้านแรงงาน และการค้าที่เป็นธรรม รวมถึงการประเมินความเสี่ยงดำเนินงานตามหลักสิทธิมนุษยชน ความใส่ใจเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ เริ่มตั้งแต่กระบวนการสรรหาวัตถุดิบอย่างเป็นธรรมและยั่งยืนจนถึงการส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพสูงสุดให้แก่ลูกค้า

การจัดซื้อจัดจ้างและการปฏิบัติต่อคู่ค้า

บริษัทฯ มีนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการและหลักเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมถึงหลีกเลี่ยงการทำธุรกิจกับคู่ค้าที่เสนอให้ผลประโยชน์ใดๆ โดยไม่สุจริต และถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจว่าด้วยคู่ค้าและคู่แข่งทางการค้าอย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันการผูกขาดทางการค้า การแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และการส่งเสริมให้เกิดผู้ขายรายใหม่ ให้มีความสำคัญกับเรื่องการทำธุรกรรมกับคู่ค้าที่มีเจตจำนงเดียวกันกับบริษัทในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว การจ้างงานอย่างเป็นธรรม ไม่ใช่แรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับ การไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน และการร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม รวมไปถึงการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจให้คู่ค้ามีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยได้นำแบบการตรวจประเมิน Supplier ในระบบ **BSCI**

Code of Conduct, SMETA ที่ครอบคลุมทั้งด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม เข้ามาประยุกต์ใช้กับ การตรวจประเมินประจำปีของ Supplier รายสำคัญ

บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมคู่ค้าธุรกิจในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและยังเป็นโอกาสให้บริษัทฯ และคู่ค้าธุรกิจมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างความเติบโตและยั่งยืนไปด้วยกัน ทั้งนี้ หลักการที่นำมาจัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติ นอกจากข้อกำหนด ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ยังได้อ้างอิงถึงกฎบัตรและมาตรฐานต่างๆ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล คือ องค์กรแรงงานระหว่างประเทศ (**International Labour Organization: ILO**) และ ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (**UN Global Compact**)

แนวทางการปฏิบัติสำหรับคู่ค้าทางธุรกิจ แบ่งเป็น 4 ด้าน โดยสรุปดังนี้



1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมตลอดห่วงโซ่อุปทาน เคารพทรัพย์สินทางปัญญา ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ส่งมอบผลิตภัณฑ์หรือบริการตามข้อกำหนด ตลอดจนมีการบริหารความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ



2. การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปกป้องการใช้แรงงานเด็ก แรงงานทาส และแรงงานบังคับ ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการคุ้มครองแรงงานและเคารพสิทธิเสรีภาพในการเข้าร่วมสมาคมและการเข้าร่วมเจรจาต่อรอง



3. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในประเด็นความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมครบถ้วน จัดให้มีการช่วยเหลือทางการแพทย์ และการเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน



4. การปกป้องสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อบังคับและกฎหมายสิ่งแวดล้อม รวมถึงพันธสัญญาต่างๆ สนับสนุนการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การเลือกใช้ Sustainable Materials การจัดหาแหล่งพลังงานที่ยั่งยืน การคำนึงถึงปัจจัยด้านผลกระทบและความหลากหลายของระบบนิเวศ ตลอดจนคำนึงถึงการป้องกันปัญหาภาวะโลกร้อน (Global Warming) และมีส่วนร่วมในการบรรเทาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change)

(จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติ ฉบับเต็มเปิดเผยไว้ใน www.sritrangrgloves.com หน้าการกำกับดูแลกิจการ)



บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดจากคู่ค้ารายสำคัญ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร ซึ่งจะทำให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการจัดกลุ่มลูกค้า โดยแบ่งกลุ่มคู่ค้ารายสำคัญ จากเกณฑ์ดังนี้

1. เป็นคู่ค้าที่มียอดการซื้อขายสูง (แบ่งตามกลุ่มคู่ค้า)
2. เป็นคู่ค้าที่จำหน่ายวัตถุดิบ สินค้า และให้บริการ ที่สำคัญกับกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
3. เป็นคู่ค้าที่มีน้อยรายน้อยในอนาคตก

จากเกณฑ์ดังกล่าวได้แบ่งคู่ค้ารายสำคัญออกเป็น 2 กลุ่มหลัก คือ กลุ่มวัตถุดิบและกลุ่มงานรับจ้างช่วง โดยในการคัดเลือกคู่ค้า บริษัทฯ จะประเมินและคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ประเมินที่ครอบคลุม และสอดคล้องกับระบบมาตรฐานต่างๆ ที่บริษัทฯ ได้รับการรับรอง เช่น BSCI, SMETA, ISO14001, ISO45001 และ ISO22301 เป็นต้น

โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้ทำการทบทวน และ จัดทำแบบฟอร์มประเมินและคัดเลือก คู่ค้าส่ง หรือ Outsource รายใหม่ ซึ่งมีหัวข้อในการประเมิน จำนวน 5 เรื่อง คะแนนเต็ม 100 คะแนน ที่ครอบคลุมประเด็น ด้านสังคม เช่น สิทธิมนุษยชน การใช้แรงงาน ความปลอดภัย และ ด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การปฏิบัติตามกฎหมาย มีการจัดทำมาตรการต่างๆ เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญจากการดำเนิน เป็นต้น หากผ่านเกณฑ์ ก็จะดำเนินการอนุมัติ นำรายชื่อคู่ค้าส่งหรือ Outsource ขึ้นทะเบียนใน Approve Vendor List

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการตรวจติดตามระบบบริหารงานคุณภาพของคู่ค้าส่งและ Outsource วิกฤติ ประจำปี โดยแบบประเมินที่ใช้ตรวจติดตามอ้างอิงตามข้อกำหนด/

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้าส่ง เช่น ISO 9001, ISO 13485, ISO/IEC 17025, ISO 14001, ISO 45001, ISO 22000, BSCI Code of Conduct & SMETA, GMP, Halal และมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งครอบคลุมทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล รวมถึงด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ซึ่งมีความถี่ในการตรวจติดตามอย่างน้อย 2 ปี / 1 ครั้ง ทั้งการตรวจติดตามโดยฝ่ายที่รับผิดชอบ และการให้คู่ค้าทำการประเมินทำการประเมินตนเอง แต่สำหรับกลุ่ม **Critical Outsource** จะต้องทำการตรวจติดตามคู่ค้าส่งอย่างน้อย 1 ครั้ง / ปี โดยฝ่ายระบบคุณภาพดำเนินการ

นัดประชุมฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อทำการทบทวนและสรุปรายชื่อ Supplier ที่ต้องดำเนินการตรวจติดตามในแต่ละปี เพื่อจัดทำแผนการตรวจติดตามและดำเนินการตรวจประเมินในพื้นที่ปฏิบัติการ

ในด้านของความโปร่งใสในระบบการจัดซื้อจัดจ้าง บริษัทฯ มีระบบการตรวจสอบภายในและความประเมินความเสี่ยง ที่อาจเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน กรณีที่พบว่ามีความไม่โปร่งใส หรือพบการทุจริต จะดำเนินการทางวินัยกับพนักงานตามระเบียบของบริษัทฯ และ มีระบบ Blacklist กับคู่ค้า หรือ Supplier ดังกล่าว

ผลการดำเนินงานในปี 2565

ข้อมูล	หน่วย	ปี 2565
คู่ค้าที่ร่วมลงนาม แสดงเจตนารมณ์เรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	ราย	1,519
คู่ค้าที่ได้รับการสื่อสารจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้า	ร้อยละ	100
คู่ค้าที่ลงนามรับทราบจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้า	ร้อยละ	98.38
คู่ค้าลำดับที่ 1 ได้รับการประเมินความเสี่ยง ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ในพื้นที่ปฏิบัติการ (BSCI, SMETA, ISO22301 etc.)	ร้อยละ	100
คู่ค้าที่มีการส่งแบบตอบรับการประเมินตนเอง ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) (BSCI, SMETA, BCM etc.)	ร้อยละ	100



การจัดซื้อสินค้าและบริการ
ภายในท้องถิ่น

มูลค่า
1,866
(ล้านบาท)
สัดส่วน
17%
ของมูลค่า
การจัดซื้อทั้งหมด



การจัดซื้อสินค้าและบริการ
ภายในท้องถิ่น (รวมวัตถุดิบน้ำยาง)

มูลค่า
7,704
(ล้านบาท)
สัดส่วน
46%
ของมูลค่า
การจัดซื้อทั้งหมด





การร่วมพัฒนาคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและยกระดับความสามารถในการผลิตและให้บริการของคู่ค้าให้ได้มาตรฐาน ควบคู่ไปกับการส่งเสริมให้คู่ค้ามีความรับผิดชอบต่อสังคม ชี้แจงและดูแลให้คู่ค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มีการสื่อสาร อบรมผู้รับเหมาประจำปี ศึกษาดูงาน การประชุมร่วมกับคู่ค้า และการตรวจประเมินคู่ค้าประจำปี เพื่อให้คำแนะนำ ร่วมพัฒนาคุณภาพวัตถุดิบและการส่งมอบให้สอดคล้องกับความต้องการของบริษัท รวมถึงการสร้างความร่วมมือ ในการจัดหาวัสดุที่ยั่งยืน หรือการทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อลดการใช้ทรัพยากร ตลอดจนการตรวจประเมินประจำปี เพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกัน อย่างยั่งยืน ในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีโครงการ ดังนี้

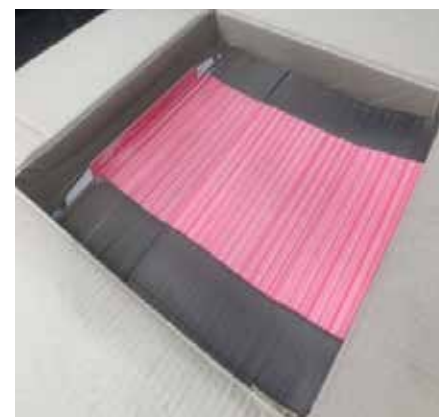
- **โครงการกล่องหมุนเวียนรักษ์โลก**

โดยปกติ บรรจุก้อนหรือกล่องใน (Inner Box), กล่องนอก (Carton Box) สำหรับใช้บรรจุถุงมืออย่างแบ่งเป็น 2 ส่วนคือกล่องในและกล่องนอก โดยเฉพาะกล่องในที่มีสัดส่วนการใช้ที่มากกว่ากล่องนอก และ Supplier มีรูปแบบการส่งกล่องในโดยบรรจุลงในกล่องสีน้ำตาล หรือที่เรียกว่า “กล่องหมุนเวียน” และเมื่อนำกล่องในออกจากกล่องหมุนเวียนแล้วหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะเก็บรวบรวมกล่องหมุนเวียนเพื่อส่งคืน Supplier และ Supplier จะนำกล่องนั้นมาใช้ในการส่งสินค้าครั้งถัดได้ โดยเฉลี่ยแล้วจะมีการนำมาใช้งานประมาณ 2-3 รอบ หรือใช้จนกว่ากล่องหมุนเวียนจะมีสภาพที่ไม่เหมาะสมกับการนำมาใช้งาน

ปริมาณกล่องหมุนเวียนที่ต้องใช้ในปี 2022 (STGT All plant)

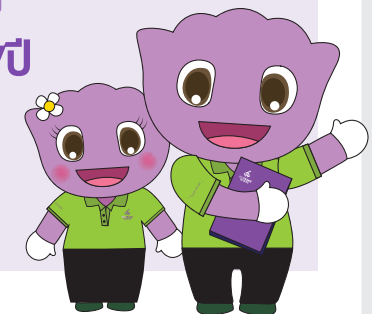


- จากการรับสินค้าในปี 2022 หากนำกล่องในออกโดยไม่นำกลับมาใช้ซ้ำ คิดเป็นปริมาณ 1,286,950 ใบ หรือคิดเป็นน้ำหนักกระดาษที่ต้องนำมาใช้ในการผลิตกล่องประมาณ 540 ตัน
- จากการปรับวิธีการโดยการนำกล่องในออกแล้วส่งกล่องกลับไปหมุนเวียนกล่องที่ใช้ คิดเป็น 606,960 ใบ หรือคิดเป็นน้ำหนักกระดาษที่ต้องนำมาใช้ในการผลิตกล่องหมุนเวียนประมาณ 255 ตัน



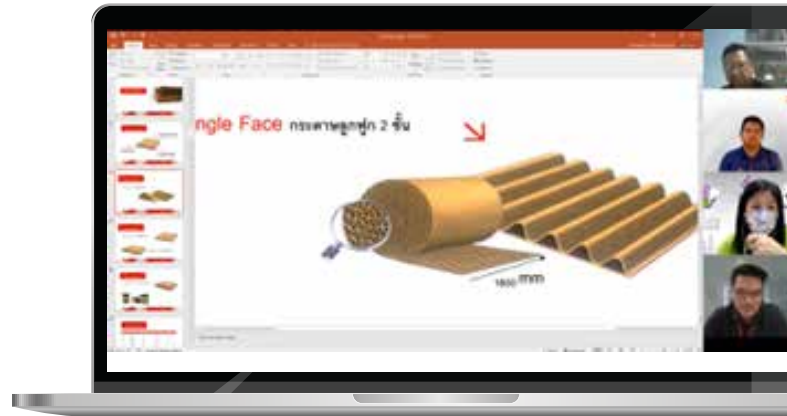
สรุปผลจากโครงการกล่องหมุนเวียน สามารถช่วยลดปริมาณการใช้กระดาษของบริษัทได้ถึง

285 ตัน/ปี



นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการร่วมกันพัฒนาและหาแนวทางป้องกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นร่วมกับ supplier เช่น ปัญหาสินค้าเปื่อยเสียหายระหว่างกระบวนการขนส่ง โดยมีการประชุมหารือร่วมกัน เพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุ พร้อมหาแนวทางป้องกันแก้ไข รวมถึงร่วมกันพัฒนาสินค้าและทดลอง เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาที่พบได้ โดยไม่ส่งผลกระทบกับคุณภาพสินค้า

ตลอดจน การร่วมกันพัฒนาความยั่งยืน ในด้านความปลอดภัยและ สิ่งแวดล้อม เช่น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการศึกษาดูงานด้านความปลอดภัยและการติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์กับ บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) และ การสร้างร่วมมือในการดำเนินงานด้านการจัดการของเสียและวัสดุเหลือใช้ โดยเฉพาะของเสียจากการประกอบกิจการโรงงาน ตามหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) กับบริษัท สยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด และ บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิส เซส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ SCG



การลงนามบันทึกความเข้าใจ (MOU)
เรื่อง การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน
(Circular Economy)
ระหว่างบริษัท สยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด กับ
บริษัท ศรีตริ่งโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)



การประชุมร่วมกันเพื่อหาแนวทางการจัดการของเสีย
กับ บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิส เซส จำกัด

นโยบายการบริหารสินเชื่อทางการค้ากับลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับลูกค้าในห่วงโซ่อุปทาน โดยการกำหนดและตกลงเงื่อนไขทางการค้ากับลูกค้าต้องเป็นไปเพื่อสะท้อนจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ การส่งมอบสินค้าที่ได้มาตรฐานในเวลาที่กำหนด การตอบสนองการสื่อสารและการร่วมพัฒนาธุรกิจระหว่างบริษัทฯ และลูกค้า โดยบริษัทฯ จะกำหนดสินเชื่อทางการค้ากับลูกค้าแต่ละราย โดยพิจารณาตากปัจจัยหลายๆ ด้านข้างต้น โดยสินเชื่อดังกล่าวต้องสะท้อนถึงเครดิตของบริษัทฯ และความสามารถในการบริหารสภาพคล่องของบริษัทฯ และลูกค้าอย่างเหมาะสมด้วยเช่นกัน ทั้งนี้ระยะเวลาสินเชื่อทางการค้าที่บริษัทฯ มีกับลูกค้าโดยส่วนใหญ่จะอยู่ในช่วงระหว่าง 30 - 60 วัน

ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

สายงานการขายและการตลาดของบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจว่าด้วยความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าให้ได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี มีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม เปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ส่งมอบสินค้าตรงเวลาให้การรับประกันสินค้าและบริการภายใต้เงื่อนไขเวลาที่เหมาะสม รวมทั้งจัดระบบและช่องทางการสื่อสารเพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงเกี่ยวกับสินค้าและบริการ นอกจากนี้การชื้อขาย บริษัทฯ มีหน่วยงาน Customer Service ที่มีหน้าที่ติดต่อประสานกับทางลูกค้าในรายละเอียดอื่น ๆ และหน่วยงาน Technical Assurance ที่ประสานงานดูแลเกี่ยวกับข้อร้องเรียนด้านเทคนิค ตลอดจนรับผิดชอบต่อการเก็บรักษาประวัติและความลับของลูกค้า ซึ่งตลอดการดำเนินธุรกิจที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่เคยมีข้อร้องเรียนดังกล่าว (GRI 418-1, 418-2)

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนด **นโยบายการเรียกคืนผลิตภัณฑ์** โดยจัดทำเป็นเอกสารควบคุมอ้างอิง SCT.QA.WI.08.001_ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อรับคืนผลิตภัณฑ์ มีการกำหนดวิธีการและขั้นตอนและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินการเรียกคืนผลิตภัณฑ์จากท้องตลาดและสินค้าที่รับคืนได้อย่างถูกต้อง และ ช่วยสร้างความมั่นใจในการลูกค้าและผู้บริโภคในการรับประกันสินค้า



การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภคและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (GRI 416-1)

จากแนวคิด “Clean World Clean Glove ถุงมือรักษ์โลกที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภค” บริษัทฯ ได้คิดค้น พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ที่ผลิตจากยางธรรมชาติ ด้วยกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้ เป็นถุงมือที่ผลิตจากยางธรรมชาติ (Natural Rubber) แต่ไม่ก่อให้เกิดอาการแพ้โปรตีนจากยางธรรมชาติหลังจากการสวมใส่ ยืนยันได้จากการทดสอบ 2 มาตรฐาน คือ Total Protein (ASTM D5712-15) และ 4 Major Allergen Protein (ASTM D7427-16) และ เป็นถุงมือชนิดไม่มีแป้งไม่ทำให้เกิดการแพ้ หรือระคายเคือง ยืนยันได้จากการทดสอบ ความเข้ากันได้ทางชีวภาพ (Biocompatibility Test) ไม่มีความเป็นพิษ ไม่มีโลหะหนักในถุงมือและสารตกค้างในถุงมือสามารถใช้สัมผัสอาหารได้ มีความยืดหยุ่นสูง มีความแข็งแรง ทนทานต่อน้ำมันชนิดไม่มีซิว และทนทานต่อน้ำ และสารเคมีบางชนิด ไม่มีการใช้กระบวนการคลอรีน ทำให้ไม่มีคลอรีนตกค้างในถุงมือ ผิวสัมผัสสลิ้น สวมใส่สบาย สบายมือ สามารถย่อยสลายสลายได้ตามธรรมชาติ ผ่านกรรมวิธีที่ผลิตที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากการใช้พลังงานชีวมวลและการลดการใช้สารเคมี บริษัทฯ ยังได้การรับรองระบบ FSC-COC (Chain-of-Custody Certification) การจัดการห่วงโซ่ผลิตภัณฑ์ ในธุรกิจถุงมือยางธรรมชาติทางการแพทย์ และการใช้บรรจุภัณฑ์ที่ได้รับการรับรอง FSC™ (Forest Stewardship Council) ระบบการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับจากผู้ซื้อในตลาดระดับสากล และเป็นเครื่องหมายการันตีว่าเป็นสินค้าที่ผลิตจากการไม่ทำลายป่าไม้ธรรมชาติ อันเป็นสิ่งที่ช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าและผู้บริโภค โดยในระยะ 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญทั้งเรื่องคุณภาพผลิตภัณฑ์ และการไม่สอดคล้องตามข้อกำหนดหรือกฎหมายจากลูกค้าหรือผู้บริโภคอย่างมีนัยสำคัญ (GRI 416-1, 416-2)

บริษัทฯ ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์หรือบริการ ผ่านสื่อต่างๆ และบนฉลากผลิตภัณฑ์ โดยใช้ภาษาที่มีความสมบูรณ์ ถูกต้อง เข้าใจง่าย แสดงค่าเตือนต่างๆ สอดคล้องตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการอย่างปลอดภัย และการทิ้งผลิตภัณฑ์ (GRI 417-1) อีกทั้ง ยังคำนึงถึงหลักการสิทธิเด็กกับธุรกิจหรือ Children's Rights and Business Principles (CRBP) เป็นหลักการที่พัฒนาขึ้นโดยองค์การยูนิเซฟ ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) และองค์การช่วยเหลือเด็ก (Save the Children)

หลักการสิทธิเด็กและหลักปฏิบัติทางธุรกิจ



ด้านบทบาทในตลาด (Marketplace)

หลักการที่ 5 ทำให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์และบริการมีความปลอดภัยและมีการส่งเสริมความตระหนักเกี่ยวกับสิทธิเด็กผ่านผลิตภัณฑ์และบริการ

หลักการที่ 6 ใช้สื่อโฆษณาและการตลาดในทางที่เคารพและส่งเสริมสิทธิเด็ก

“ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ไม่มีประเด็นที่ไม่สอดคล้องกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับข้อมูลบนฉลากผลิตภัณฑ์และการสื่อสารทางการตลาดแต่อย่างใด (GRI 417-2, 417-3, 2-27)

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดมีช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์ การสื่อสารและให้ความรู้กับผู้บริโภค ผ่าน Facebook, Line Official และแพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซ เพื่อเปิดโอกาสให้ลูกค้าและผู้บริโภค ตลอดจนผู้ด้อยโอกาส สามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้ง่ายในราคาที่เหมาะสม ตลอดจนการร่วมจัดแสดงสินค้าทั้งภายในประเทศและต่างประเทศเป็นประจำทุกปี

QR code (Sri Trang Gloves)

Sritrang Gloves Thailand



@sritranggloves



สั่งซื้อ “ถุงมือยางธรรมชาติ”

ศรีตรังโกลฟส์
SRI TRANG GLOVES

ราคาสุดพิเศษ!
ได้แล้วเริ่ม 9 ส.ค. - 30 ก.ย.

Shopee Lazada

JD CENTRAL

125฿ 170฿ 120฿ 150฿ 165฿ 180฿ 190฿ 155฿ 168฿ 220฿ 160฿ 200฿

ศรีตรังโกลฟส์
SRI TRANG GLOVES





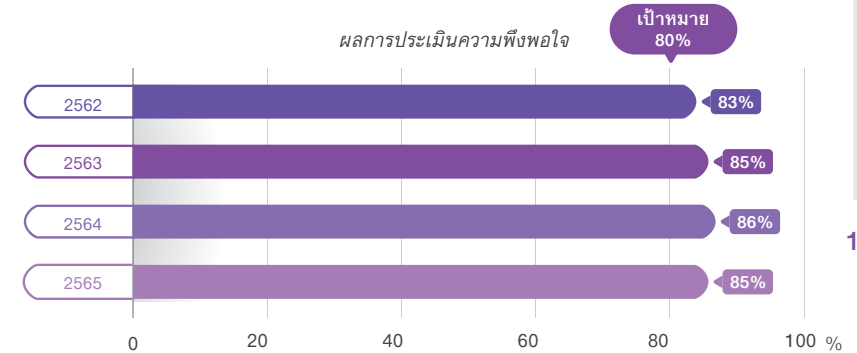
การออกงานจัดแสดงสินค้า

การประเมินผลความพึงพอใจลูกค้า

บริษัทฯ มีการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินจากลูกค้ามาพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด แบบประเมินการสำรวจความพึงพอใจของบริษัทครอบคลุมตั้งแต่ความถูกต้องในการกรอกเอกสาร การส่งมอบ คุณภาพของผลิตภัณฑ์ การตอบข้อร้องเรียน จนถึงความเร็วในการตอบกลับให้กับลูกค้า สำหรับรูปแบบในการประเมินปัจจุบันได้เปลี่ยนจากการแบบไฟล์ประเมินทางอีเมลเป็นการให้ลูกค้าสแกน QR code หรือ ลิงค์ สร้างความสะดวกให้กับลูกค้าในการประเมินผ่านทางโทรศัพท์ได้ในทุกที่ แบบสำรวจความพึงพอใจ จะทำการจัดส่งให้กับลูกค้าโดยฝ่ายการตลาด และนำมาวิเคราะห์ประเมินผลโดยฝ่ายคุณภาพ จากเปอร์เซ็นต์ความพึงพอใจที่เพิ่มขึ้นในทุกปี ทำให้เห็นว่าบริษัทฯ สามารถตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง และจำนวนลูกค้าที่ได้ตอบกลับแบบประเมินก็เพิ่มขึ้นในทุกปีเช่นกัน ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ยังได้มีการสรุปผลการประเมินความพึงพอใจจากทั้งลูกค้าใหม่ และลูกค้าเก่า เพื่อให้สามารถนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาทั้งผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ ได้อย่างครบถ้วนและต่อเนื่อง



ผลของการประเมินความพึงพอใจลูกค้า ปี 2565 เป้าหมาย 80%



ผลการดำเนินงาน ด้านการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (GRI 3-3)

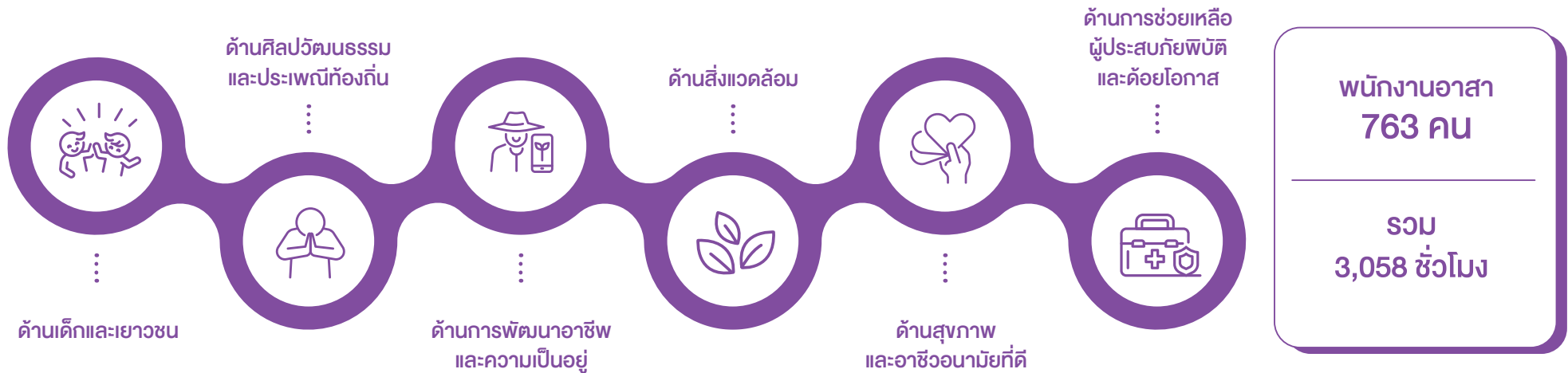
ในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีการตอบแบบประเมิน การร่วมประชุมหารือ และ จัดให้มีการเยี่ยมชมโรงงาน ในประเด็นการดำเนินงานด้าน ESG ของบริษัทกับลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ และบริษัทฯ ยังได้รับเชิญให้เข้าร่วมประเมิน IDM Business Partner Award และได้รับรางวัล GOLD AWARD จาก OISHI GROUP Public Company Limited เป็น การสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า ว่าบริษัทฯ มีดำเนินงานอย่างยั่งยืน ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล



การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ควบคู่ไปกับการเติบโตของธุรกิจ ทั้งในการสร้างเศรษฐกิจ การพัฒนาสภาพความเป็นอยู่ เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับชุมชน รวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนในทุกพื้นที่ที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการสำรวจและประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมที่อาจเกิดต่อชุมชนโดยรอบ ครอบคลุมถึงการประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน ผ่านแบบสำรวจประจำปีของบริษัทฯ ร่วมกับการดำเนินโครงการ CSR-DIW Continuous ซึ่งจะมีการแต่งตั้งคณะทำงาน CSR-DIW มาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม จากส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะทำงานด้านการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม และคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น โดยจะมีการระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียในชุมชนและสานเสวนากับชุมชนเพื่อประเมินผลประโยชน์ และผลกระทบ รวมถึงความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และนำมาจัดทำแผนงานเพื่อลดผลกระทบ และแผนพัฒนาชุมชน (GRI 413-1) ทั้งนี้ จากการสำรวจชุมชนโดยรอบที่บริษัทฯ ตั้งอยู่ ทั้ง 4 แห่ง คือ ต.พะตง อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา ต.สะเดา อ.สะเดา จ.สงขลา ต.ควนธานี อ.กันตัง จ.ตรัง และ ต.พลาญวาส อ.กาญจนดิษฐ์ จ.สุราษฎร์ธานี ไม่พบว่ามีผลกระทบด้านลบอย่างมีนัยสำคัญ (GRI 413-2)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมียุทธศาสตร์ส่งเสริมการสร้างความรู้สู่ชุมชน สร้างงาน และกระจายรายได้ ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน รวมทั้งสนับสนุนการจัดกิจกรรมและปลูกจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเป็นรูปธรรม โดยดำเนินการผ่านกิจกรรมและโครงการต่างๆ ที่ริเริ่มขึ้นเองและจัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความสุขและการสร้างคุณค่าร่วมกับชุมชนโดยรอบให้อยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน โดยแบ่งเป็น 6 ด้าน ดังนี้



ปี 2565 บริษัทฯ ให้การสนับสนุนกิจกรรมชุมชนและสังคม รวมถึงการจัดกิจกรรมสนับสนุนชุมชนในพื้นที่โรงงาน โดยมีสัดส่วนมูลค่าการลงทุนแต่ละด้าน ตามตารางด้านล่าง

	หน่วย	ด้านเด็กและเยาวชน	ด้านศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น	ด้านการพัฒนาอาชีพและความเป็นอยู่	ด้านสิ่งแวดล้อม	ด้านสุขภาพและอาชีวอนามัยที่ดี	ด้านการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติและผู้ด้อยโอกาส
การลงทุนทางสังคม	จำนวนกิจกรรม	19	100	31	24	17	24
	บาท	85,000	634,188	547,056	233,690	9,366,582	134,074
	ร้อยละ	0.8	5.8	5.0	2.1	85.1	1.2



ด้านเด็กและเยาวชน



โครงการส่งเสริมพัฒนาเยาวชนให้มีทักษะด้านกีฬา

บริษัทฯ เห็นความสำคัญในการพัฒนาเยาวชนให้มีทักษะด้านกีฬา เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีสุขภาพแข็งแรง ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และห่างไกลจากยาเสพติด จึงได้มอบเงินสนับสนุนจำนวน 55,000 บาท ในการปรับปรุงซ่อมแซมสนามกีฬา และสนับสนุนการซ้อมของทีมฟุตบอล รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมการแข่งขันอีสปอร์ต (E-sports) ให้กับกลุ่มเยาวชนรุ่นใหม่



โครงการ STGT แบ่งปันรักให้เด็กเล็ก

บริษัทฯ ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขา หาดใหญ่ ร่วมกับสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ส่งมอบของบริจาคสำหรับเด็กเล็ก เช่น ของเล่นเสริมพัฒนาการ เสื้อผ้า ของใช้นมผง และซีเรียล เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กมีพัฒนาการที่สมบูรณ์ตามวัย





ด้านศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

บริษัทฯ ให้การสนับสนุนวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นทุกเชื้อชาติและศาสนาที่จัดขึ้นในทุกชุมชนที่โรงงานตั้งอยู่ ด้วยการสนับสนุนร่วมเป็นเจ้าของงานทอดกฐิน ทอดผ้าป่า ถวายเทียนพรรษา งานประเพณีชักพระ งานประเพณีถือศีลออกในเดือนรอมฎอน ตลอดจนการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างต่างๆ เพื่อเป็นการร่วมรักษาวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นนั้นๆ เป็นประจำทุกปี



โครงการสนับสนุนเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวชุมชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่างๆ ที่ชุมชนได้จัดขึ้น โดยสนับสนุนสิ่งของและเงินจำนวน 481,200 บาท เพื่อใช้จัดกิจกรรมกระตุ้นเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวในชุมชน เช่น การสนับสนุนของรางวัลในงานกาชาดประจำปี การร่วมจัดกิจกรรมลอยกระทงประจำปี การร่วมออกบูธแสดงผลผลิตภัณฑ์ การสนับสนุนการจัดงานวิ่งการกุศลต่างๆ รวมถึงการมอบอาหารกล่องและเครื่องดื่มให้กับหน่วยงานภาครัฐที่ตั้งจุดตรวจความปลอดภัยในช่วงเทศกาลสงกรานต์และเทศกาลปีใหม่



โครงการสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการทำนุบำรุงทุกศาสนา และมุ่งมั่นที่จะสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามให้อยู่คู่ท้องถิ่น จึงได้สนับสนุนเงินจำนวน 153,000 บาท เพื่อใช้ในงานพิธีต่างๆ ตามประเพณีที่เกี่ยวข้องกับพุทธศาสนา เช่น งานทอดกฐินประจำปี งานประเพณีชักพระ งานกฐินพระราชทาน งานทอดผ้าป่า และมอบสิ่งของอุปโภค-บริโภค อาหารแห้งให้กับชุมชนมัสยิดบ้านควนกวนในเทศกาลการถือศีลออกเดือนรอมฎอน



ด้านการพัฒนาอาชีพและความเป็นอยู่

นอกเหนือจากการสร้างงานโดยรับคนในชุมชนเข้าทำงาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและสนับสนุนอาชีพให้กับคนในชุมชนโดยพิจารณาจากความต้องการและความสามารถของชุมชน เพื่อสร้างความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ดังนี้



โครงการไม้พาเลท สาธารณสุข (CSR-DIW Continuous) ต่อเนื่องปีที่ 2

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขา สุราษฎร์ธานี ได้ทำการสานเสวนากับชุมชน เพื่อสำรวจความต้องการ ชุมชนบ้านบ่อน้ำร้อน อ.กาญจนดิษฐ์ ผลจากการสำรวจ พบว่า มีความต้องการ 2 เรื่อง คือ ให้บริษัทฯ มีส่วนร่วมในกิจกรรม และ ร่วมสนับสนุนอุปกรณ์และไม้พาเลท ซึ่งเป็นวัสดุไม้ใช้แล้ว ของบริษัทฯ ให้กลุ่มคนพิการเพื่อลดต้นทุนการผลิตแก่สมาคม กีฬาผู้พิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี 60% และสร้างรายได้เพิ่ม โดยไม้พาเลทที่ไม้ใช้แล้วของบริษัทฯ สามารถเป็นวัตถุดิบผลิตเป็น โต๊ะ เก้าอี้ ชั้นวาง กระเช้า และผลิตภัณฑ์งานไม้ต่างๆ ซึ่งจัดเป็น การดำเนินการที่สอดคล้องกับ **แนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน** ทั้งนี้ ในปี 2565 พนักงานของบริษัทฯ ยังได้มีส่วนร่วมในการช่วยต่อเติม พื้นที่โรงเรือน เพื่อเพิ่มพื้นที่ผลิตสินค้าจากไม้พาเลทให้เพียงพอต่อ ความต้องการของตลาด และยังคงขยายผลต่อเนื่องในปี 2566



ลดพื้นที่จัดเก็บและการกำจัดไม้พาเลท ไม้ใช้แล้วของโรงงาน (อัน)	จำนวนผลิตภัณฑ์ (ประเภท)	ยอดขาย (ชิ้น)	รายได้กลุ่มคนพิการในชุมชน (บาท)	ผลการประเมินความพึงพอใจชุมชน (ร้อยละ)
1,200	6	193	112,000	98.5





โครงการพัฒนาพื้นที่ชุมชนเพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงสภาพแวดล้อมความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชนที่ตั้งอยู่บริเวณโดยรอบโรงงาน โดยสนับสนุนเงินรวมจำนวน 547,056 บาท เพื่อพัฒนาพื้นที่ชุมชนโดยรอบที่บริษัทฯ ตั้งอยู่ ตลอดจนส่งเสริมสภาพแวดล้อมความเป็นอยู่ของชุมชนในด้านต่าง ๆ อาทิเช่น



- **จังหวัดสงขลา** ได้ร่วมกับหน่วยงานท้องถิ่นติดตั้งกล่องดักไขมันในชุมชนตลาดตำบลพะตง และการขุดบ่อน้ำบาดาลให้กับชุมชนบ้านคลองประตู่ ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา



- **จังหวัดตรัง** จัดโครงการปรับภูมิทัศน์บริเวณ 2 ข้างทางบนถนนสายยุทธศาสตร์ ฝั่งนาบ่อ เพื่อให้การจราจรของพนักงานและประชาชนทั่วไปมีความสะดวกและปลอดภัยมากยิ่งขึ้น การขุดลอกคูคลองบ้านบาง หมากน้อย ตำบลควนธานี ที่ดินเขินเพื่อฟื้นฟูสภาพของแหล่งน้ำและระบายน้ำได้ดีในฤดูฝน รวมถึงการปรับปรุงภูมิทัศน์ด้วยอิฐปูพื้นทางเดินจำนวน 3,000 ก้อน ที่ผลิตจากวัสดุไม้ใช้แล้วของโรงงาน โดยนำซีเมนต์ปริมาณ 4,500 กิโลกรัม และเศษโมลด์เซรามิค ที่หมดอายุการใช้งาน ปริมาณ 2,250 กิโลกรัม และปูนเป็นส่วนผสมในการจับตัว สามารถลดต้นทุนในการซื้ออิฐใหม่ในการทำโครงการของบริษัทฯ ได้เป็นจำนวน 24,600 บาท





โครงการถ่านไร้ควันสร้างรายได้ (CSR-DIW Continuous 2565)

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขาตรัง ได้ใช้ไม้พาลาทีเป็นบรรจุภัณฑ์รับเข้าจากการสั่งซื้อสินค้า/เครื่องจักรของโรงงานมาทำประโยชน์ โดยการนำมาเผาด้วยเตาผลิตถ่านไร้ควันที่ทำโดยพนักงานบริษัทฯ ได้ผลผลิตเป็นถ่านไม้ใช้ในอุตสาหกรรมครัวเรือนแทนการใช้แก๊สหุงต้ม เพื่อส่งเสริมและสร้างรายได้ให้กับชุมชนที่เข้าร่วมโครงการ และยังช่วยลดค่าใช้จ่ายให้แก่คนในชุมชนทางอ้อมจากการขายถ่านในราคาที่ถูกลงกว่าท้องตลาด

ผลการดำเนินงาน ไม้พาลาทีไม่ใช้งานจากโรงงานปริมาณ 500 ชิ้น มาเผาเป็นถ่านไม้ได้ 300 กิโลกรัม สามารถสร้างรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ถ่านเศษไม้ให้กับครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการได้เฉลี่ย จำนวน 588 บาท/เดือน/ครัวเรือน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินการออกแบบ LOGO และจัดหาช่องทางในการจำหน่ายถ่านไร้ควันให้กับชุมชนผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น กลุ่มไลน์, เพจ Facebook และชุมชนใกล้เคียง ในปัจจุบันมีชุมชนที่เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 2 ครัวเรือน และมีผลการประเมินความพึงพอใจของชุมชนเท่ากับร้อยละ 90.8



โครงการส่งมอบกระเบื้องมุงหลังคาให้ชุมชน

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขา หาดใหญ่ ได้นำแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular economy) ที่ให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าด้วยการใช้ซ้ำ (Reuse) โดยได้มอบกระเบื้องมุงหลังคาสภาพดีที่ทางโรงงานได้รื้อเพื่อปรับเปลี่ยนใหม่ จำนวน 200 แผ่น ให้กับชุมชนบ้านหลบมุ่ม ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา เพื่อนำไปใช้ประโยชน์และพัฒนาความเป็นอยู่ของคนในชุมชนต่อไป





ด้านสุขภาพและอาชีวอนามัยที่ดี

บริษัทฯ คำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของคนในชุมชนและสังคม จึงได้ส่งมอบความห่วงใย ผ่านการสนับสนุนถุงมือยางทางการแพทย์ให้กับชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อใช้ในการป้องกันการสัมผัสอย่างปลอดภัย เช่น ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล มหาวิทยาลัย มูลนิธิป่อเต็กตึ๊ง มูลนิธิเพื่อสุนัขในซอย มูลนิธิสร้างรอยยิ้ม มูลนิธิรักษั้แมว ปันใจให้แมวจร เป็นต้น



บริจาคถุงมือยางทางการแพทย์ เพื่อสนับสนุนโครงการรับบริจาคโลหิตของสภากาชาดไทย

บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้พนักงานร่วมบริจาคโลหิต และบริจาคถุงมือยางทางการแพทย์ ให้กับหน่วยรับบริจาคโลหิตเคลื่อนที่ สภากาชาดไทย ณ อาคารปาร์ควินเซอร์ อีโคเพล็กซ์ ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน ที่จัดขึ้นเป็นประจำทุก 3 เดือน ตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นมา โดยปี 2565 นับเป็นปีที่ 8 บริษัทฯ ได้ส่งมอบถุงมือยางให้แก่สภากาชาดไทย รวมจำนวน 64,000 ชิ้น คิดเป็นมูลค่ากว่า 60,000 บาท



การสนับสนุนถุงมือยางทางการแพทย์ให้แก่มูลนิธิสร้างรอยยิ้ม

บริษัทฯ ได้มอบถุงมือยางทางการแพทย์จำนวน 4,000 ชิ้น ให้แก่มูลนิธิสร้างรอยยิ้มเพื่อให้บุคลากรทางการแพทย์ รวมถึงทีมงานทุกท่านได้สวมใส่ผลิตภัณฑ์ดี ๆ เพื่อใช้ช่วยเหลือผู้ป่วยด้วยโอกาสทุกคนที่ประสบปัญหาปากแห้งเพดานโหว่ทั่วทั้งประเทศไทย ให้มีโอกาสได้รับการผ่าตัดศัลยกรรมแก้ไขให้หายเป็นปกติ และสามารถกลับมาดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข



การสนับสนุนค่ายสัตวแพทย์อาสาและมูลนิธิช่วยเหลือสัตว์

บริษัทฯ ให้การสนับสนุนมูลนิธิช่วยเหลือสัตว์ และการออกค่ายสัตวแพทย์อาสาของนักศึกษามหาวิทยาลัยต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยปี 2565 บริษัทฯ ได้มอบถุงมือให้กับคณะสัตวแพทย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 18,000 ชิ้น เพื่อนำไปใช้บริการรักษาโรคและเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพสัตว์และปศุสัตว์ การฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า การผ่าตัดทำหมันสุนัขและแมวจร เพื่อลดการขยายพันธุ์ที่อาจสร้างปัญหาให้แก่สังคมในพื้นที่ต่าง ๆ ทั่วประเทศ



โครงการบริจาคโลหิต

บริษัทฯ จัดกิจกรรมให้พนักงานร่วมบริจาคโลหิตกับหน่วยรับบริจาคโลหิตเคลื่อนที่ของสภากาชาดไทย เป็นประจำทุก 3 เดือน เพื่อสนับสนุนงานบริการโลหิตสภากาชาดไทย ทดแทนโลหิตที่ถูกใช้ไปในการช่วยเหลือชีวิตผู้ป่วยจากเหตุการณ์ต่าง ๆ กิจกรรมนี้ยังช่วยส่งเสริมให้พนักงานมีความเอื้อเฟื้อต่อเพื่อนมนุษย์ และสร้างเสริมสุขภาพให้แข็งแรง ในปี 2565

- สาขาตราง ร่วมมือจากเหล่ากาชาดจังหวัดตราง และโรงพยาบาลตรางจัดกิจกรรมบริจาคโลหิต มีพนักงานจำนวน 55 ท่าน ร่วมบริจาคโลหิตจำนวน 19,250 ซีซี
- สาขาหาดใหญ่ ได้เข้าร่วมโครงการ “55 แสนซีซี 55ปี มอ.” โดยมีพนักงานร่วมบริจาคโลหิต จำนวน 17,500 ซีซี



โครงการส่งมอบวัคซีนป้องกันโควิด-19

บริษัท ศรีตรางโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ และ สาขาสะเดา พี.เอส. ร่วมส่งมอบวัคซีนโมเดอร์นา จำนวน 6,000 โดส คิดเป็นมูลค่า 9,022,500 บาท ให้กับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสะเดาในกิจกรรมรณรงค์ฉีดวัคซีนเข็มที่ 3 เพื่อสนับสนุนความเท่าเทียมในการเข้าถึงวัคซีนของประชาชน





ด้านการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติและผู้ด้อยโอกาส

บริษัทฯ ให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติหรือผู้ด้อยโอกาสในสังคม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยให้ความช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์ ในหลากหลายรูปแบบ ทั้งการสร้างอาชีพ การมีส่วนร่วมของพนักงาน ให้งบประมาณช่วยเหลือ มอบถุงยังชีพ น้ำดื่มคริสตัง ถุงมือทางการแพทย์ โดยองค์กรเป็นผู้ให้การให้ความช่วยเหลือโดยตรง และการให้ความช่วยเหลือผ่านลูกค้า และพันธมิตรของบริษัท ผ่านการบริจาคและโครงการต่าง ๆ ดังนี้



โครงการเยี่ยมผู้สูงอายุในชุมชน

ด้วยประเทศไทยกำลังก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขาตรัง และสาขาสุราษฎร์ธานี จึงได้ตระหนักถึงกลุ่มผู้สูงอายุเปราะบางที่มีฐานะขาดแคลนบริเวณชุมชนรอบโรงงาน และได้จัดทำโครงการเยี่ยมผู้สูงอายุ โดยสนับสนุนงบประมาณเพื่อซ่อมแซมบ้านพักผู้สูงอายุ และสนับสนุนของขวัญปีใหม่ให้กับชมรมผู้สูงอายุตำบลควนธานี เพื่อสร้างกำลังใจและช่วยเหลือให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี



มอบของใช้จำเป็นให้ศูนย์กักกันผู้สงสัยโรคโควิด-19

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขาหาดใหญ่ และสาขาสุราษฎร์ธานี ได้ส่งมอบของใช้จำเป็น เช่น น้ำดื่มคริสตัง หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป และเครื่องดื่มแบบผงสำเร็จรูป เพื่อแจกจ่ายให้กับผู้ป่วยในศูนย์กักกันผู้สงสัยโรคโควิด-19 และผู้กักตัวโรคโควิด-19 บริเวณชุมชนรอบโรงงาน นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มอบถุงมือกว่า 16,000 ชิ้น ให้กับสำนักงานสาธารณสุข อำเภอหาดใหญ่ สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ และเทศบาลตำบลทุ่งลาน อำเภอคลองหอยโข่ง จังหวัดสงขลา เพื่อนำไปใช้ดูแลผู้ป่วยโรคโควิด-19



โครงการต่อสัญญาจ้างงานและพัฒนาศักยภาพคนพิการ

บริษัทฯ ร่วมกับศูนย์บริการคนพิการจังหวัดตรัง และโรงพยาบาลหาดใหญ่ จัดกิจกรรมต่อสัญญาการจ้างงานพนักงานคนพิการ โดยในปี 2565 ได้มีการจ้างงานพนักงานคนพิการ จำนวน 97 คน คิดเป็นมูลค่าการจ้างงานทั้งสิ้น 7,762,232 บาท



ด้านสิ่งแวดล้อม

นอกจากกระบวนการผลิตด้วยเทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการร่วมรักษาสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ และร่วมลดภาวะโลกร้อน ด้วยการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ เพื่อช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ สนับสนุนการฟื้นฟูระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ โดยร่วมกับหน่วยงานท้องถิ่นและองค์กรต่าง ๆ จัดกิจกรรมปลูกป่า สร้างฝาย การปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำคืนสู่แม่น้ำ ลำคลอง และทะเล เพื่อช่วยฟื้นฟูระบบนิเวศของชุมชน ห่วงโซ่อาหารและรักษาความอุดมสมบูรณ์ของธรรมชาติ ผ่านโครงการ ดังนี้



โครงการ “น้องศรีตรัง ปลูกต้นไม้ให้ชุมชน”

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขาหาดใหญ่ ร่วมกับเทศบาลตำบลพะตง และชุมชนตลาด จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้ชุมชน โดยนำพนักงานอาสา จำนวน 43 คน ปลูกต้นทองอุไร จำนวน 200 ต้น ณ เขื่อนป้องกันตลิ่งคลองอู่ตะเภา ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับชุมชนและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมร่วมกันอย่างยั่งยืน



โครงการปลูกป่าชายเลน “ปลูกต้นไม้เพื่อชุมชน ปลูกต้นไม้เพื่ออนาคต”

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขาสุราษฎร์ธานี ให้ความสำคัญกับความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity) ของทรัพยากรทางทะเล จึงได้จัดทำโครงการปลูกป่าชายเลน “ปลูกต้นไม้เพื่อชุมชน ปลูกต้นไม้เพื่ออนาคต” บริเวณหมู่ที่ 3 บ้านโนนราม ตำบลพลาญวาส อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยนำพนักงานจำนวน 30 คน ร่วมกิจกรรมปลูกพันธุ์ไม้ป่าชายเลน จำนวน 400 ต้น เพื่ออนุรักษ์ฟื้นฟูพื้นที่ป่าชายเลนและแหล่งอนุบาลสัตว์น้ำให้สมบูรณ์ยั่งยืนต่อไป



โครงการปลูกต้นไม้เพื่อแผ่นดินเฉลิมพระเกียรติฯ

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขาตรัง จัดกิจกรรมปลูกต้นไม้เพื่อเฉลิมพระเกียรติฯ เนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพ รัชกาลที่ 9 โดยนำพนักงานจิตอาสาจำนวน 49 คน ร่วมปลูกต้นไม้จำนวน 200 ต้น รอบบริเวณโรงงาน เป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวและส่งเสริมให้เกิดความหลากหลายทางชีวภาพตามนโยบายสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ





โครงการ “รวมพลังต้นกล้า รักษ์คลองอู่ตะเภา”

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขาหาดใหญ่ นำพนักงานอาสา เข้าร่วมโครงการ “รวมพลังต้นกล้า รักษ์คลองอู่ตะเภา” กับกรมโรงงานอุตสาหกรรม ณ โรงเรียนวัดบางศาลา ต.ทุ่งลาน อ.คลองหอยโข่ง จ.สงขลา โดยร่วมกันสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับนักเรียนและชุมชนในการอนุรักษ์และฟื้นฟูคลองอู่ตะเภา



โครงการผลิต “วัสดุปรับปรุงดินคุณภาพดี”

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขาหาดใหญ่ ได้นำแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular economy) เชื่อมโยงกับการดำเนินธุรกิจ ไปทำให้เกิดประโยชน์ทางเศรษฐกิจ (Waste Utilization) ในปี 2565 โรงงานได้ส่งมอบดินเปลือกไม้ที่เกิดจากการผลิตเชื้อเพลิงชีวมวล (ไม้สับ) จำนวน 20 ตัน ให้กับกลุ่มปุ๋ยหมักเกษตรอินทรีย์ ชุมชนตลาด ตำบลพะตง นำมาผลิตเป็นวัสดุปรับปรุงดินคุณภาพดี เพื่อนำไปใช้เองและจัดจำหน่าย ซึ่งสามารถสร้างรายได้ให้กับชุมชนประมาณ 108,000 บาท



โครงการรณรงค์คัดแยกขยะ

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขาหาดใหญ่ ตระหนักถึงปัญหามลพิษของสิ่งแวดล้อมที่มาจากปัญหาการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน จึงได้รณรงค์ประชาสัมพันธ์วิธีการแยกขยะแต่ละประเภทให้กับชุมชนบ้านหลุมบุม และนำพนักงานอาสา จำนวน 36 คน ร่วมกันเก็บและคัดแยกขยะภายในชุมชน จากการทำกิจกรรมสามารถเก็บขยะได้ทั้งหมดประมาณ 257 กิโลกรัม และแยกเป็นขยะรีไซเคิลออกมาได้จำนวน 42 กิโลกรัม ซึ่งจะช่วยลดปัญหาการกำจัดขยะมูลฝอยของชุมชนได้



ทั้งนี้ สามารถดูกิจกรรมเพื่อสังคมด้าน ต่าง ๆ เพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ของบริษัท www.sritranggloves.com ในหัวข้อข่าวสารด้านความยั่งยืน

การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม (GRI 3-3)

นโยบายและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ นำระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001:2015 ซึ่งครอบคลุมทั้งในด้านการใช้ทรัพยากร และการควบคุมมลพิษ เพื่อเป็นเครื่องมือขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาเชิงรุกอย่างต่อเนื่อง กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและแนวทางการดำเนินงาน โดยมีตัวแทนฝ่ายบริหารระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมร่วมกับคณะผู้ประสานงานของระบบบริหารงาน คุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (QSE) ควบคุมดูแลโดยใช้กลไกการตรวจติดตามภายใน (Internal Audit) ของระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001 รวมถึงการติดตามแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด รายงานผลการดำเนินงานต่อฝ่ายบริหาร

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมระยะสั้นตามมาตรฐาน ISO14001 และ KPI ประจำปีของบริษัทฯ และเป้าหมายระยะยาว 5-10 ปี เพื่อให้การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมสอดคล้องตามนโยบาย และสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ดังนี้



บริษัทฯ ได้ประกาศ **นโยบายสิ่งแวดล้อม** เพื่อสื่อสารและเป็นแนวทางให้ทุกส่วนงานปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน โดยมีการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนงาน และกิจกรรมต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อม รวมไปถึงการติดตามทบทวนผลการดำเนินการทุกปี ภายใต้คำขวัญที่ว่า

๖๖ **อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พร้อมกอบและรักษา**

ศรีตรังจะพัฒนา นำคุณค่าสู่สังคม



นโยบายสิ่งแวดล้อม เป็นหน้าที่ที่ทุกคนในองค์กรต้องปฏิบัติ เพื่อคุณภาพชีวิตของพนักงาน ลูกค้า ชุมชน สังคมและอนุชนรุ่นหลัง โดยบริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายดำเนินการดังนี้

- ปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆ ของทางราชการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม
- ทำการป้องกัน ลดการเกิดของเสียและสนับสนุนการนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด
- ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยการตรวจและติดตาม
- มุ่งเน้นอนุรักษ์ทรัพยากรและพลังงาน โดยการใช้งานเท่าที่จำเป็นและให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- ให้การศึกษาและฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อมกับพนักงาน รวมถึงผู้เข้ามาทำงานภายใต้องค์กรเพื่อกระตุ้นและปลูกจิตสำนึกให้มีความตระหนัก และป้องกันปัญหาสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- เปิดเผยและเผยแพร่นโยบายสิ่งแวดล้อมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๖๖ **บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายการได้รับการรับรองระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001 ร้อยละ 100 ของโรงงานทั้งหมดในประเทศไทย**



๖๖

ปี 2565 มีบริษัทฯ ที่ได้รับการรับรองระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 แล้ว จำนวน 3 บริษัท คือ สาขาสุราษฎร์ธานี สาขาตรัง และ สาขาหาดใหญ่ คิดเป็นร้อยละ 50 ของโรงงานสาขาทั้งหมดในประเทศไทย และมีแผนการขอรับรองสาขาสะเดา พีเอส ในปี 2566



การสร้างวัฒนธรรมสีเขียว

บริษัทฯ มุ่งสร้างวัฒนธรรมด้านสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับพนักงานในองค์กร ด้วยการสื่อสาร อบรมผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ ไลน์ เสียงตามสาย และ Morning Talk เพื่อรณรงค์และสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงาน ให้ตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่า โดยใช้เท่าที่จำเป็น และให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งในกระบวนการผลิตและในชีวิตประจำวันทั้งภายในและภายนอกองค์กร ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น ใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก การใช้กระดาษ reuse ยกเลิกการใช้กล่องโฟมและลดการใช้ถุงพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวในโรงอาหาร การปั่นจักรยานในโรงงานและบ้านพักพนักงาน การรณรงค์การคัดแยกขยะตามประเภทเพื่อสนับสนุนการนำไปใช้ใหม่และลดปริมาณขยะที่ส่งกำจัด ตลอดจนการเพิ่มพื้นที่สีเขียวทั้งภายในองค์กรและการมีส่วนร่วมปลูกป่าสร้างฝายร่วมกับชุมชนและหน่วยงานภาครัฐ โดยตั้งเป้าหมายให้การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ สอดคล้องตามเกณฑ์ **อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 4 วัฒนธรรมสีเขียว** ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม





การบริหารจัดการน้ำและน้ำทิ้ง



การบริหารจัดการน้ำใช้ (GRI 303-1)

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการนำน้ำจากแหล่งต่างๆ มาใช้ในกระบวนการผลิต และน้ำที่ระบายออกนอกโรงงาน ทั้งความเสี่ยงด้านปริมาณและคุณภาพของน้ำ (Quantity & Quality-Related Water Risks) ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและราคาของการใช้น้ำ (Water-Related Regulatory Changes & Pricing Structure) รวมถึงความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งกับผู้มีส่วนได้เสียจากการใช้น้ำ (Water-Related Stakeholder Conflicts) เพื่อจัดหามาตรการป้องกันและลดผลกระทบ โดยในทุกๆ 2 ปี บริษัทฯ จะวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงสถานการณ์ความเพียงพอของทรัพยากรน้ำของโรงงานที่ตั้งอยู่ใน อ.หาดใหญ่ อ.สะเดา จ.สงขลา อ.กันตัง จ.ตรัง อ.กาญจนดิษฐ์ จ.สุราษฎร์ธานี และ อ.ปะทิว จ.ชุมพร ด้วยการใช้เครื่องมือ Aqueduct Water Risk Atlas ของ World Resources Institute (WRI) พบว่าโรงงานทั้งหมดของบริษัทฯ ไม่ได้ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่อยู่ในสภาวะการณ์ที่อาจเกิดการขาดแคลนน้ำ หรือพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ (Water-Stressed Areas)

ทั้งนี้ บริษัทฯ ใช้น้ำบาดาลและน้ำผิวดินจากสระที่ขุดไว้เก็บน้ำ มาปรับปรุงคุณภาพน้ำเพื่อใช้ในการผลิต และมีการนำน้ำจากระบบบำบัดน้ำเสียบางส่วนกลับมาใช้ซ้ำ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิต ซึ่งสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนเป้าหมายที่ 6 (SDG 6) และแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ 20 ปี ของประเทศไทย โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางดำเนินงานการบริหารจัดการน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้มีน้ำใช้อย่างต่อเนื่อง ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนป้องกันความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งในการใช้น้ำกับชุมชน ดังนี้

แนวทางการดำเนินงาน



- จัดหาน้ำใช้ให้มีปริมาณเพียงพอและมีคุณภาพที่เหมาะสมต่อกระบวนการผลิตโดยไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชน
- กำหนดเป้าหมายการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นทุกปีโดยใช้หลักการ 3Rs
- พัฒนาระบบการผลิตน้ำ soft ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อสามารถลดการใช้น้ำบาดาล
- จัดทำแหล่งน้ำผิวดินเพื่อช่วยป้องกันปัญหาน้ำท่วมหรือน้ำแล้งโดยรอบที่โรงงานตั้งอยู่
- ส่งเสริมการคิดค้น ปรับปรุงเพื่อลดการใช้น้ำในแต่ละกระบวนการด้วยกิจกรรม Kaizen และ QCC
- พัฒนาระบบเพื่อให้สามารถนำน้ำที่ผ่านการบำบัดกลับมาใช้ซ้ำในกระบวนการผลิตไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10



เป้าหมาย



ลดการใช้น้ำต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลงร้อยละ 10 เทียบกับปีฐาน 2562 ภายในปี 2567



ผลการดำเนินงาน



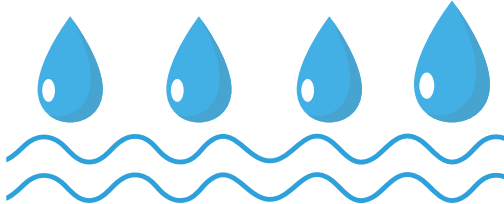
ปริมาณน้ำที่ใช้เฉลี่ย ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ (ลบ.ม.ต่อล้านชิ้น)

368

366

362

378



ปี 2562

ปี 2563

ปี 2564

ปี 2565



สามารถลดได้ (ร้อยละ) -3



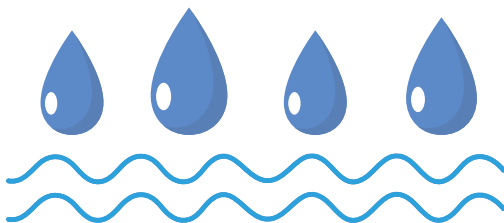
ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ล้าน ลบ.ม.ต่อปี)

4.50

5.32

4.96

5.17



ปี 2562

ปี 2563

ปี 2564

ปี 2565

ตัวอย่างโครงการลดการใช้



สาขาสุราษฎร์ธานี : โครงการ Rota in Line

ก่อนปรับปรุง

หลังปรับปรุง



Rota Meter

By pass Valve



รายละเอียดโครงการ

เนื่องจาก Water Meter ขนาด 1 นิ้ว ไม่สามารถควบคุมอัตราการไหลของน้ำกรองในตำแหน่งสเปร์ยแปรงล้างแบบ Real Time ได้

ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมอัตราการไหลแบบ Rota Meter เพื่อให้สามารถควบคุมปริมาณน้ำไหลตามค่าที่กำหนดได้อย่างแม่นยำ

ค่าความคลาดเคลื่อน (%Error)

3% - 5%

≤ 2%

ปริมาณการใช้น้ำช่วงที่มีการผลิต (ลิตร/ชั่วโมง/ไลน์ผลิต)

1,000

800

ผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการ

โรงงานฯ สาขาสุราษฎร์ธานี ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมอัตราการไหลแบบ Rota Meter ครบทั้ง 11 ไลน์ผลิต ทำให้สามารถควบคุมปริมาณน้ำได้แม่นยำมากขึ้น และประหยัดน้ำได้ 1,728 ลูกบาศก์เมตรต่อปี คิดเป็นค่าใช้จ่ายที่ลดได้ 190,080 บาท/ปี

นอกจากการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิตแล้ว บริษัทฯ ได้ส่งเสริมความร่วมมือกับคู่ค้าในการอนุรักษ์แหล่งน้ำ และการบริหารจัดการน้ำโดยใช้หลัก 3Rs ผ่านจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติของบริษัทฯ เพื่อขยายการดำเนินการป้องกันความเสี่ยงและผลกระทบที่เกี่ยวกับน้ำไปยังห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ



การบริหารจัดการน้ำทิ้ง (GRI 303-2)



บริษัท มีระบบบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน น้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตและกิจกรรมต่าง ๆ จะเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อบำบัดให้มีคุณภาพน้ำผ่านตามมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงานที่กฎหมายกำหนด โดยถือเป็นมาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งขั้นต่ำ (GRI 303-2) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการติดตั้งระบบ BOD online ซึ่งตรวจวัดค่าปริมาณออกซิเจนที่จุลินทรีย์ต้องการใช้ในการย่อยสลายสารอินทรีย์ (Biochemical Oxygen Demand: BOD) ในน้ำเสียและส่งผลตรวจวัดค่า BOD แบบ real time ไปยังกรมโรงงานอุตสาหกรรม ทำให้มั่นใจได้ว่าคุณภาพน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่แหล่งน้ำสาธารณะผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามกฎหมาย

บริษัทฯ ได้พัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีในการบำบัดน้ำเสียให้เกิดประสิทธิภาพ และมุ่งเน้นการนำน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดแล้วกลับมาหมุนเวียนใช้ซ้ำในการผลิตตามหลักการ 3Rs เพื่อช่วยลดการใช้น้ำใหม่ โดยกำหนดแนวทาง ดังนี้

- ตรวจสอบและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- ติดตามและเตรียมความพร้อมต่อสถานการณ์ฉุกเฉินที่เกี่ยวกับน้ำทิ้งที่อาจเกิดขึ้น
- นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในปรับปรุงควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดการใช้พลังงาน
- การปรับปรุงและพัฒนาระบบบำบัดน้ำเพื่อให้สามารถนำน้ำกลับมาหมุนเวียนใช้ในการผลิตอย่างน้อย 5%
- เตรียมพร้อมต่อสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น เช่น ไฟดับ น้ำท่วม
- การติดตั้งระบบ Pre-Treatment เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบำบัดน้ำเสีย

ผลการทดสอบน้ำทิ้งสามารถรายละเอียดได้จากตาราง GRI ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมท้ายเล่มรายงานความยั่งยืน หน้า 149-150





การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

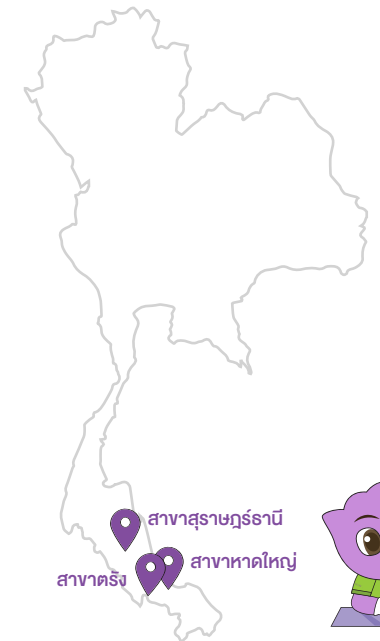


บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านกายภาพ (Physical Risks) เช่น น้ำท่วม น้ำแล้ง และเหตุการณ์สภาพอากาศสุดขั้ว (Extreme Weather Event) ตลอดจนความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risks) เช่น การเปลี่ยนแปลงด้านกฎระเบียบและมาตรฐานต่างๆ ที่เข้มงวดมากขึ้น หรือภาษีคาร์บอน ซึ่งความเสี่ยงเหล่านี้อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ เช่น ต้นทุนการผลิตที่เพิ่มขึ้น ความสามารถในการแข่งขัน และความยั่งยืนของการดำเนินธุรกิจในอนาคต อีกทั้งการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจก็เป็นประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียโดยเฉพาะลูกค้าสนใจและให้ความสำคัญ บริษัทฯ จึงกำหนดให้การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

ดังนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการธุรกิจ และแนวทางการบริหารจัดการที่ตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของโลก - **SDG 13** และเป้าหมายในการเป็น **องค์กรคาร์บอนต่ำ (Low-Carbon Company)** ผ่านโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่างๆ และกิจกรรมการชดเชยคาร์บอน (Carbon Offset) โดย บริษัทฯ ได้ดำเนินการเชิงรุกในการค้นหาแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีนัยสำคัญ และดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (**Carbon Footprint**) อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2565 โรงงาน 3 แห่ง คือ สาขาหาดใหญ่ สาขาสุราษฎร์ธานี และสาขาตรัง ได้จัดทำและขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์ (**Carbon Footprint of Product: CFP**) จำนวน 26 ผลิตภัณฑ์ กับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และได้รับการทวนสอบ 4 ตัวชี้วัดเรื่องก๊าซเรือนกระจกตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (**Carbon Footprint for Organization: CFO**) ในรอบปี 2565 โดย บริษัท LRQA (ประเทศไทย) จำกัด

บริษัทฯ กำหนดแนวทางและแผนการดำเนินงานเพื่อลดการใช้พลังงานและปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจขององค์กรมุ่งเน้นการใช้พลังงานหมุนเวียน เช่น พลังงานชีวมวล พลังงานแสงอาทิตย์ เป็นต้น



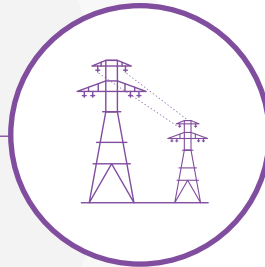
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ขอบเขตที่ 1



45,407

ตันคาร์บอนไดออกไซด์
เทียบเท่า (tCO₂e)

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ขอบเขตที่ 2



113,082

ตันคาร์บอนไดออกไซด์
เทียบเท่า (tCO₂e)

ปริมาณการ
ปล่อยก๊าซเรือนกระจก
รวม (ขอบเขตที่ 1 และ 2)

158,489

ตันคาร์บอนไดออกไซด์
เทียบเท่า (tCO₂e)

เป้าหมาย



ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์
ลงร้อยละ 10 เทียบกับปีฐาน 2564 ภายในปี 2569

ผลการดำเนินงาน ปี 2565



ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อตันหน่วยผลิตภัณฑ์ (ขอบเขตที่ 1 และ 2)

หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ลดลง (ร้อยละ)
ตันคาร์บอนไดออกไซด์ เทียบเท่า ต่อ ล้านชิ้น	7.42	6.14	17.3



การจัดการมลพิษทางอากาศ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการคุณภาพอากาศที่เกิดจากการดำเนินงาน เนื่องจากในกระบวนการผลิตอาจก่อให้เกิดมลสารทางอากาศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อพนักงานและชุมชนโดยรอบ บริษัทฯ จึงได้จัดทำแผนบริหารจัดการควบคุมคุณภาพอากาศทั้งภายใน และบริเวณโดยรอบโรงงาน ตลอดจนมีการตรวจวัดและติดตามคุณภาพอากาศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าคุณภาพอากาศเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้การตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบาย บริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะทำงานลงพื้นที่สำรวจและวัดคุณภาพอากาศในพื้นที่ชุมชนใกล้เคียงเป็นระยะๆ ด้วยเช่นกัน

ทั้งนี้เพื่อจัดการคุณภาพอากาศได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบบำบัดมลพิษทางอากาศตามประเภทของกระบวนการผลิต เพื่อลดผลกระทบทั้งภายในโรงงานและชุมชนใกล้เคียงดังนี้

- **หม้อไอน้ำที่ให้ความร้อนโดยใช้เชื้อเพลิงแบบชีวมวล (ไม้สับ)** บริษัทฯ ติดตั้งระบบบำบัดมลพิษ 2 ประเภท คือ

- » Multi Cyclone (ระบบดักจับฝุ่นละอองและซีเถ้าแบบแห้ง)
- » Wet Scrubber (ระบบดักจับฝุ่นละอองและซีเถ้าแบบเปียก)

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงพัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยการนำระบบ Bag Filter มาใช้สำหรับ หม้อไอน้ำที่จะติดตั้งใหม่

- **กระบวนการผลิตที่ใช้ก๊าซคลอรีน จะติดตั้ง Wet Scrubber**

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมาย ขอร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมเป็นศูนย์ บริษัทฯ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ดังนี้

- » การใช้เชื้อเพลิงสะอาดในกระบวนการผลิต
- » ตรวจสอบ ตรวจวัดการทำงานของระบบและคุณภาพอากาศจากปล่องระบายตามแผนงานประจำปี
- » ลงพื้นที่สำรวจผลกระทบและตรวจวัดคุณภาพอากาศชุมชนใกล้เคียงอย่างสม่ำเสมอตามแผน
- » สื่อสารคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้แก่ชุมชนและสาธารณชน

(ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายสามารถรายละเอียดได้จาก ตาราง GRI ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ท้ายเล่มรายงานความยั่งยืน ปี 2565)





การบริหารจัดการพลังงาน (GRI 302-1)



กระบวนการผลิตของมือช่างของบริษัทฯ ใช้พลังงานความร้อน ใช้น้ำ และไฟฟ้าอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งเป็นต้นทุนการผลิต ประกอบกับโรงงานของบริษัทฯ เป็นโรงงานควบคุม ตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งบริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในการผลิตอย่างต่อเนื่อง รวมถึงส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน เพื่อให้เกิดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและผู้รับผิดชอบด้านพลังงานประจำโรงงาน เพื่อบริหารจัดการการใช้พลังงานผ่านโครงการอนุรักษ์พลังงานและมาตรการประหยัดพลังงานต่างๆ ตลอดจนส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน เช่น การเลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน การปรับปรุงกระบวนการทำงาน

การใช้เชื้อเพลิงชีวมวล ร้อยละ 100 ในการผลิตพลังงานความร้อนจากหม้อไอน้ำ (Boiler) รวมถึงการติดตั้งระบบไฟแสงสว่างจากพลังงานแสงอาทิตย์บริเวณทางเดิน เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติงบประมาณลงทุนในโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว ตลอดจนสนับสนุนเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการประกอบธุรกิจ

ในปี 2565 บริษัทฯ ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจาก **พลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Roof)** (999.53kWp) บนพื้นที่ราว 6,000 ตารางเมตร บนพื้นที่โรงงาน จังหวัดตรัง มีกำลังการผลิตติดตั้งรวม 999.53 กิโลวัตต์ โดยโครงการมีแผนดำเนินการผลิต 365 วันต่อปี ไฟฟ้าที่ผลิตได้จะถูกนำไปใช้ในกระบวนการผลิตและสำนักงาน ปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่คาดว่าจะผลิตได้เฉลี่ยปีละ **1,360,812 หน่วย** ซึ่งจะช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



ขอบเขตที่ 2 ไฟฟ้าที่ซื้อจากภายนอกได้ประมาณ 615 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี ทั้งนี้บริษัทฯ ยังได้นำโครงการดังกล่าวขึ้นทะเบียนโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER)

แนวทางในการบริหารจัดการพลังงาน



- กำหนดเป้าหมายและแผนการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและพลังงานความร้อนประจำปี
- ตรวจสอบความสมบูรณ์ของอุปกรณ์และเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพด้านการใช้พลังงานสูงสุด
- ปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ของเครื่องจักรให้เป็นอุปกรณ์ประหยัดพลังงาน
- ศึกษาและพัฒนานวัตกรรมด้านพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกเพื่อนำมาใช้ภายในบริษัทฯ

เป้าหมาย



ลดการใช้พลังงานรวมต่อหน่วยผลิตภัณฑ์
ลงร้อยละ 5.5 เมื่อเทียบกับปี 2562 ภายในปี 2567

ผลการดำเนินงาน



647

ปริมาณการใช้พลังงานรวมต่อหน่วยผลิตภัณฑ์
หน่วย : กิกะจูล/ล้านชิ้น



ร้อยละ 1.0

ปริมาณการใช้พลังงานรวมต่อหน่วยผลิตภัณฑ์
ที่ลดลงจากปีฐาน



เป้าหมาย

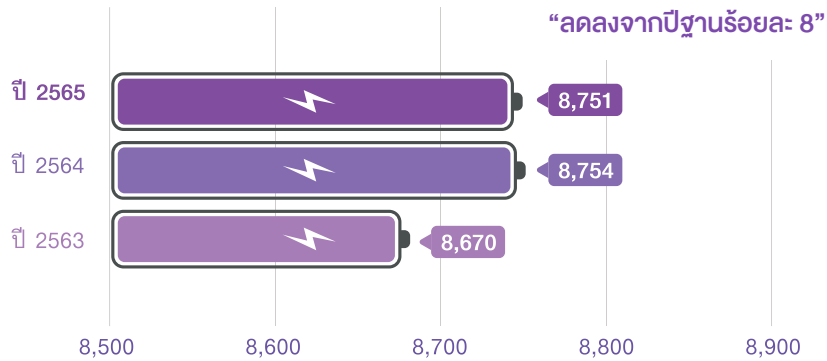


ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วยผลิตภัณฑ์
ลงร้อยละ 10 เทียบกับปีฐาน 2562 ภายในปี 2567

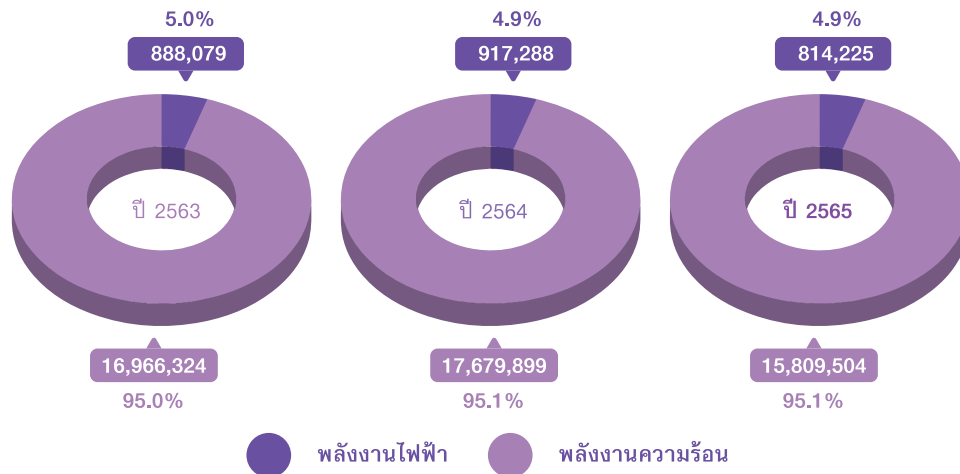
ผลการดำเนินงาน



การใช้พลังงานไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ต่อล้านชิ้น



สัดส่วนการใช้พลังงานไฟฟ้า ต่อพลังงานความร้อน (หน่วย : กิกะจูล)



การจัดการของเสีย (GRI 306-1, 306-2)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในดำเนินงานบริหารจัดการของเสียหรือการบริหารจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งช่วยให้บริษัทฯ สามารถใช้ทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า และลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทได้ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยใช้การจัดการของเสียตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse & Recycle) เป็นแนวทางในการจัดการของเสียและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในโรงงาน โดยมุ่งเน้นการนำกลับมาใช้ซ้ำ หรือนำไปใช้ทดแทนในหน่วยงานอื่นเพื่อเป็นการลดการส่งกำจัด และใช้แนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ที่ให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ด้วยการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อให้การใช้ทรัพยากรเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ลดการใช้ทรัพยากรใหม่

ทั้งนี้ ของเสียหลักที่เกิดจากกระบวนการผลิต ได้แก่ น้ำเสียจากกระบวนการล้างและเตรียมฟอร์มเมอร์ก่อนทำการจุ่มน้ำยางเพื่อขึ้นรูปถุงมือ กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย ซีเมนต์จากกระบวนการเผาไหม้ชีวมวลไม้สับของ Boiler ฟอร์มเมอร์ที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพจากการใช้งาน ไม้พาเลทหรือถังพลาสติกจากการรับเข้าวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ใส่สารเคมี ถังน้ำมันและเศษเหล็กจากงานซ่อมบำรุง รวมถึงถุงมือเสีย ซึ่งของเสียทั้งหมดได้มีการคัดแยกประเภทจัดเก็บ บันทึกลงและส่งกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย วัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่ได้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน และของเสีย เช่น ฟอร์มเมอร์ที่หมดอายุการใช้งาน ไม้พาเลท ถังพลาสติก ยังสามารถนำไปใช้ซ้ำภายในโรงงานและนำไปสร้างมูลค่าเพิ่มกับชุมชนได้ด้วย สามารถดูเพิ่มเติมได้ในผลการดำเนินงานด้านสังคมหัวข้อการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ส่งเสริมคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานผ่าน จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติให้ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เลือกใช้วัสดุที่ยั่งยืน (Sustainable Material) รวมถึงดำเนินการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs เพื่อลดการเกิดของเสียและให้เกิดการจัดการของเสียอย่างยั่งยืน



กลยุทธ์และแนวทางการดำเนินงาน



- ใช้ทรัพยากรที่มีให้เกิดประโยชน์สูงสุดด้วยการพัฒนาและสร้างมูลค่าโดยการคัดแยกและนำกลับไปใช้ซ้ำ
- การปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อช่วยลดปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นให้น้อยที่สุด
- การคัดแยกและจัดเก็บขยะ/วัสดุไม่ใช้แล้วตามประเภท เพื่อให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์หรือส่งกำจัดด้วยวิธีการกำจัดที่เหมาะสมกับของเสียแต่ละชนิดตามกฎหมายกำหนด โดยผู้รับกำจัดภายนอกที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม
- การกำหนดให้ ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหารและถุงพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวภายในบริษัท
- สร้างความร่วมมือกับคู่ค้าในการลดของเสียจากบรรจุภัณฑ์ โดยเปลี่ยนรูปแบบการรับเข้าวัตถุดิบและการส่งบรรจุภัณฑ์เพื่อนำกลับไปใช้ซ้ำ

128

รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565



เป้าหมาย



ลดปริมาณขยะทั้งหมด
ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์
ลง 20% เมื่อเทียบกับปี 2562
ภายในปี 2567

ลดปริมาณของเสียไม่อันตราย
จากกระบวนการผลิตที่กำจัด
ด้วยวิธีฝังกลบ
เป็น 0 ภายในปี 2573

ผลการดำเนินงาน



88

ปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นต่อหน่วยผลิตภัณฑ์
1.03 ตัน ต่อล้านชิ้น ลดลง 36%

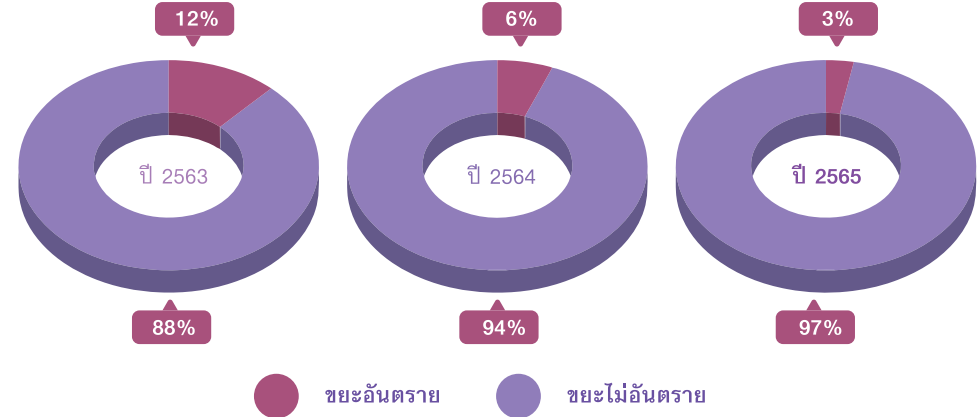
ปริมาณขยะไม่อันตรายจากการผลิตที่นำไปฝังกลบ

7,541 ตัน

99



ปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นตามประเภท (ขยะอันตราย / ขยะไม่อันตราย)



โครงการลดการใช้ทรัพยากรและลดของเสียที่ดำเนินงานและผลที่ได้

โครงการลด Waste = ลดใช้ สาขาหาดใหญ่

สามารถลดการใช้กระดาษได้ 108 ริม ต่อปี
และลดการใช้ผ้ายูล (เบื่อน้ำมัน) 150 กิโลกรัม ต่อปี

กิจกรรมธนาคารขยะรีไซเคิลแลกไข่ ของสาขาตรัง

สามารถคัดแยกขยะ รีไซเคิลได้ จำนวน 2,893 กิโลกรัม



การจัดการของเสียตามแนวทางเศรษฐกิจ หมุนเวียน (Circular Economy)

CIRCULAR ECONOMY



โครงการผลิต “วัสดุปรับปรุงดินคุณภาพดี”

เป็นการส่งต่อดินเปลือกไม้ ที่เกิดจากการย่อยไม้ท่อนที่จะนำไปทำเชื้อเพลิงใน Boiler ให้กับกลุ่มผู้หมักเกษตรอินทรีย์ ชุมชนตลาด ตำบลพะตง นำไปผลิตเป็นวัสดุปรับปรุงดินคุณภาพดี สามารถนำไปจำหน่าย เป็นการสร้างมูลค่าทดแทนการกำจัดโดยการฝังกลบ โดยในปี 2565 ดำเนินการเป็น จำนวน 20 ตัน



โครงการลดขยะอันตราย

โดยความร่วมมือกับผู้ส่งมอบวัตถุดิบสารเคมี ปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์สารเคมีที่รับเข้าเพื่อการลดขยะอันตรายจากภาชนะบรรจุสารเคมี ดำเนินการต่อเนื่องมาตั้งแต่ ปี 2564

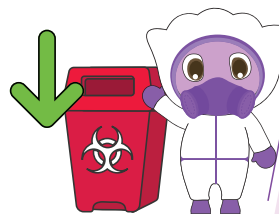


บรรจุภัณฑ์เดิม



บรรจุภัณฑ์ใหม่

ลำดับ	เรื่อง	วิธีดำเนินการ	ปริมาณน้ำหนักระยะ (กก.)	
			ปี 2564	ปี 2565
1	ลดปริมาณขยะอันตรายประเภทถังสารเคมี	เปลี่ยนจากถังพลาสติก มาเป็น แบบ Tank car	264,833	289,290
2	ลดปริมาณขยะอันตรายประเภทกระสอบ	เปลี่ยนจากกระสอบ เป็น Tank Car	17,801	16,677
3	ลดปริมาณขยะอันตรายประเภทถัง Bulk 1,000 ลิตร	เปลี่ยนจากถัง Bulk 1,000 ลิตร เป็น Tank Car	19,197	26,919
รวม			301,831	332,886



ปี 2565 สามารถลดขยะอันตรายจากบรรจุภัณฑ์สารเคมี ได้เพิ่มขึ้นจากปี 2564 เป็นจำนวน **31,055 กิโลกรัม**

โครงการ Waste Former to Refractory

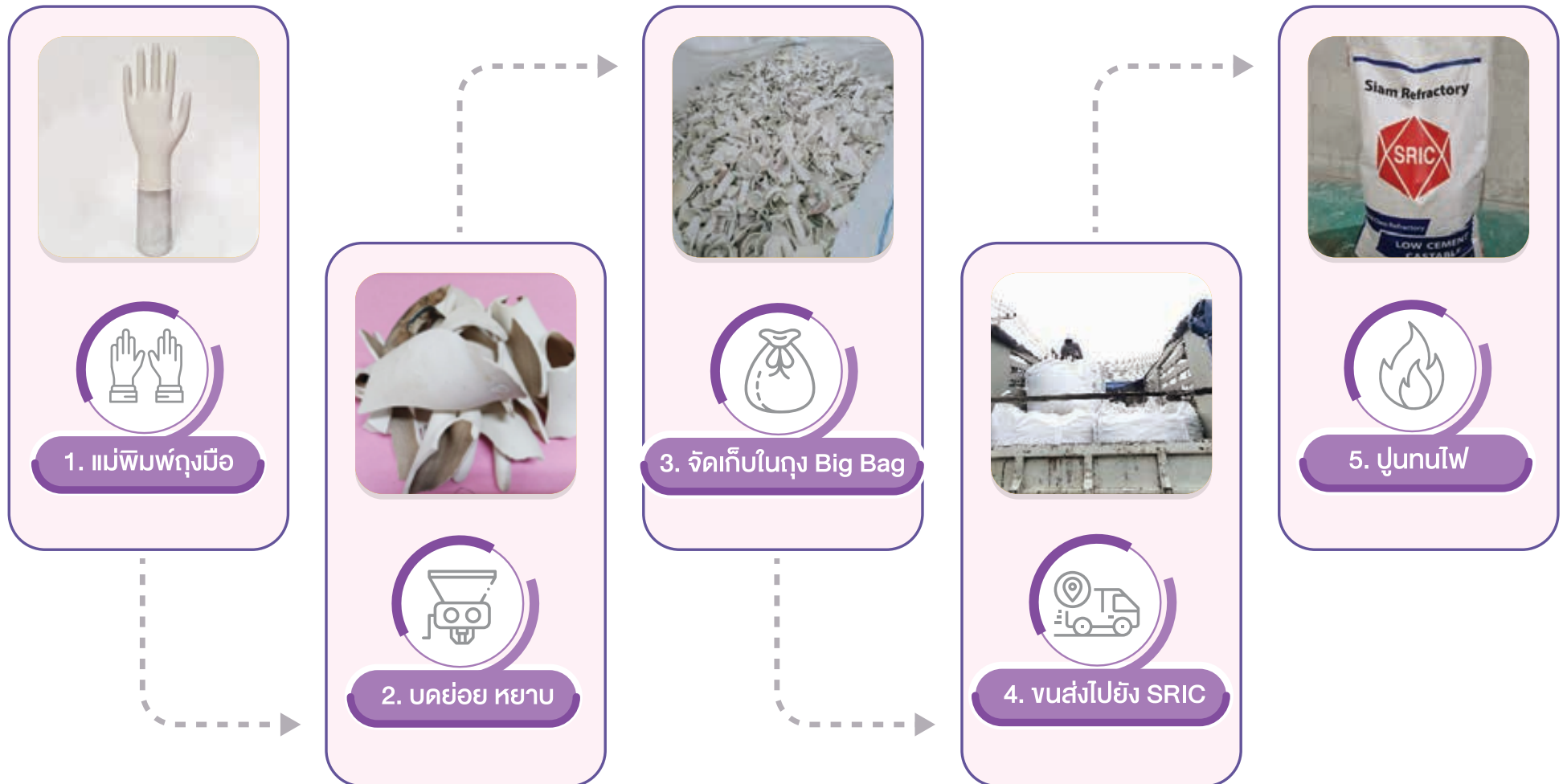
เป็นโครงการที่เกิดจากความร่วมมือของ STGT และ SRIC ในเครือ SCG โดยการส่งแม่พิมพ์ถุงมือเซรามิกที่หมดอายุการใช้งานของ STGT ไปเป็น substituted raw material ในการผลิตปูนทนไฟ ของ SRIC ในปี 2565



๘๘

สามารถลดการฝังกลบ Former จำนวน **277 ตัน**
ลดค่าใช้จ่ายในการส่งกำจัด เป็นจำนวน **454,400 บาท ต่อปี**

๙๙



บัญชีค่าใช้จ่ายด้านสิ่งแวดล้อม 2565

ค่าใช้จ่ายเพื่ออุปกรณ์ควบคุมมลพิษ	หน่วย	รวม
ค่าบำบัดน้ำทิ้ง (ค่าใช้จ่ายของระบบบำบัดน้ำเสีย) สารเคมี ค่าไฟฟ้า	ล้านบาท	20.8
ค่าบำบัดมลพิษอากาศ (ค่าไฟฟ้า+ค่าน้ำ)	ล้านบาท	47.7
ค่ากำจัดของเสีย (ค่าขนน้ำเสีย ค่าดูแลสิ่งปฏิกูล ค่าเก็บขยะ ค่าขนส่งกำจัด)	ล้านบาท	30
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมค่า cert ISO14001	ล้านบาท	0.9
ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบตรวจวัดสิ่งแวดล้อม (น้ำเสีย ตรวจสอบ วัตถุอันตราย เสียง ความร้อน โอโซนสารเคมี)	ล้านบาท	1.9
ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันมลพิษ (PM ซ่อมบำรุงประจำปี)	ล้านบาท	12.6
รวม 3 สาขา	ล้านบาท	113.9

การคำนึงถึงระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวังถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ และมุ่งมั่นที่จะรักษาสมดุลของระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพให้สมบูรณ์คงอยู่ต่อไป รวมถึงความมุ่งมั่นว่าด้วยการต่อต้านการตัดไม้ทำลายป่า (Zero Deforestation Commitment) เพื่อสนับสนุนวัตถุประสงค์ดังกล่าว ในปี 2562 บริษัทฯ ได้ขอรับรองมาตรฐาน FSC™ (Forest Stewardship Council™) ประเภท FSC-COC (Chain-of-Custody Certification) เป็นมาตรฐานการจัดการห่วงโซ่ผลิตภัณฑ์ เพื่อรับรองว่าถุงมือของศรีตรังโกลฟส์ผลิตจากน้ำยางที่มาจากสวนยางที่มีการจัดการอย่างรับผิดชอบถูกต้องตามหลักการที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล สามารถสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้าในการเลือกใช้ถุงมือของศรีตรังโกลฟส์ว่าเป็นผลิตภัณฑ์จากธรรมชาติที่มาจากการบริหารจัดการสวนยางที่ไม่ทำลายป่าธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ในปี 2565 บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะรักษาสมดุลของระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพให้สมบูรณ์คงอยู่ต่อไป บริษัทฯ จึงได้ศึกษาผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อความหลากหลายทางชีวภาพโดยใช้เครื่องมือ Integrated Biodiversity Assessment Tool หรือ IBAT ซึ่งเป็นฐานข้อมูลที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพครอบคลุมพื้นที่การดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจในส่วนของบริษัทฯ โรงงานผลิตที่ตั้งอยู่ประเทศไทย ผลการประเมินพบว่าไม่มีการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจอยู่ในพื้นที่ที่จัดเป็นพื้นที่มรดกโลก และพื้นที่คุ้มครองโดยสหภาพนานาชาติเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติและทรัพยากรธรรมชาติ (The International Union for Conservation of Nature : IUCN) ประเภทที่ 1-4 กล่าวคือ ไม่อยู่ในพื้นที่สงวนธรรมชาติเข้มงวด (Strict Nature Reserve) อุทยานแห่งชาติ (National Park) อนุสาวรีย์ธรรมชาติ (Natural Monument) และพื้นที่สำหรับการจัดการที่อยู่อาศัยและชนิดพันธุ์ (Habitat/Species Management Area)

นอกจากนี้ บริษัทฯ สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการปกป้องระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ ด้วยการขยายพื้นที่คุ้มครองตามธรรมชาติให้เป็นที่อยู่อาศัยของสิ่งมีชีวิตทั้งบนบกและในน้ำ เพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูระบบนิเวศ ทั้งที่จัดขึ้นเองและการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษา ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น ปลูกป่า สร้างฝาย การปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำคืนสู่แม่น้ำ ลำคลอง และทะเล เป็นต้น



สามารถดูเพิ่มเติมได้จาก การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม หน้า 117-118



รางวัลแห่งปี 2565

ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (Governance)

รางวัลเกียรติคุณ Sustainability Disclosure Award ประจำปี 2565

เป็นปีที่ 2 ที่บริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นหนึ่งในประชาคมการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน (Sustainability Disclosure Community: SDC) ที่จัดตั้งโดยสถาบันไทยพัฒนา เพื่อส่งเสริมให้บริษัทจดทะเบียนและองค์กรธุรกิจที่เป็นสมาชิกของ SDC ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงาน ซึ่งครอบคลุมทั้งการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม หรือประเด็นด้าน ESG (Environmental, Social and Governance) และการตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เป้าหมายที่ 12.6 ร่วมกัน ซึ่งในปีนี้ได้ปรับขึ้นจากระดับ Recognition เป็นระดับ Award



ออย. คออลิตี้ อวอร์ด ประจำปี 2565

ประเภท Best of the Best ในกลุ่มสถานประกอบการด้านเครื่องมือแพทย์ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 11 จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มอบให้กับสถานประกอบการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ปลอดภัยสำหรับลูกค้าและดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม



รางวัล Thailand Sustainability Investment (THSI) หรือรายชื่อ “หุ้นยั่งยืน” ประจำปี 2565

เป็นปีที่ 2 ที่บริษัทฯ ได้เข้าร่วมการประเมินและผ่านการคัดเลือกจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หลังจากบริษัทฯ เข้าตลาดหลักทรัพย์ ในปี 2563 ซึ่งช่วยต่อยอดการเป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีการบริหารงานตามหลักบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance หรือ ESG)



โครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน (CSR-DIW Continuous Award 2022) บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขาตรัง และสาขาสุราษฎร์ธานี



รางวัลเกียรติยศ Money & Banking Awards 2022

รางวัลบริษัทยอดเยี่ยมแห่งปี 2565 กลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภค จัดโดยวารสารการเงินธนาคาร รางวัลดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าบริษัทมีผลงานและผลิตภัณฑ์ยอดเยี่ยมในรอบปี พร้อมสนับสนุนความสำเร็จสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาศักยภาพให้พร้อมรับการแข่งขันของตลาดภูมิอย่างในระดับภูมิภาคและระดับโลกได้อย่างแข็งแกร่ง เพื่อสร้างประโยชน์ของเศรษฐกิจการเงิน การลงทุนของประเทศไทยให้สังคมและส่วนรวม



รางวัล Thailand Top Company Awards 2022 ประเภท Fast Growing Company Award

จัดโดยมหาวิทยาลัยหอการค้าไทยและนิตยสาร Business+ ซึ่งรางวัลดังกล่าวคัดเลือกจากบริษัทที่มีผลการดำเนินงานยอดเยี่ยมและมีการเติบโตอย่างรวดเร็วในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา เพื่อชูภาพลักษณ์องค์กรที่มีการเติบโตที่แข็งแกร่งอย่างยั่งยืน





รางวัล Business Partner Award 2022 ประเภท Gold Award


บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ได้คะแนน 98% จากผลคะแนนเต็ม 100% จาก บริษัทไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ในงาน SX Partnership for the Goals: TSCN Business Partner Conference 2022 ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ กรุงเทพมหานคร




ด้านสังคม (Social)

 รางวัลองค์กรที่สนับสนุนงานด้านคนพิการระดับดีเยี่ยม ประจำปี 2565 จากกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

 รางวัลองค์กรต้นแบบความยั่งยืนในตลาดทุนไทย ด้านสนับสนุนคนพิการดีเด่น ประจำปี 2565 จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์


 รางวัลสถานประกอบการที่ผ่านเกณฑ์ประเมินธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2565 จากกระทรวงอุตสาหกรรม

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขาสะเดา พี.เอส. จังหวัดสงขลา


 รางวัลสถานประกอบการที่ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติด้านการพัฒนาระบบบริการฟื้นฟูสมรรถภาพและอุปกรณ์ช่วยความพิการจังหวัดสงขลา “Exchange for a better Quality of Life”

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขาสะเดา พี.เอส. จังหวัดสงขลา

ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)

 ได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 4 (วัฒนธรรมสีเขียว)

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขาสุราษฎร์ธานี ผ่านการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 4 จากกระทรวงอุตสาหกรรม

 รางวัลสถานประกอบการที่ผ่านเกณฑ์ประเมินธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2565 จากกระทรวงอุตสาหกรรม

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขาสะเดา พี.เอส. จังหวัดสงขลา



สรุปผลการดำเนินงาน

สรุปผลการดำเนินงานของบริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
ในปี 2565 เพื่อสื่อสารผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน
อันได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม



การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

ผลการดำเนินงานทางการเงิน

GRI standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
GRI 201-1 (2016)	รายได้จากการขายและบริการ	ล้านบาท	8,901	29,734	47,490	21,541
	กำไรสำหรับปี	ล้านบาท	493	13,684	24,261	1,460
	เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	-	7,501	13,306	3,294
	ค่าจ้างและค่าตอบแทนแก่พนักงาน	ล้านบาท	1,132	1,675	1,713	1,817
	ดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายทางการเงินให้แก่ผู้กู้ยืม	ล้านบาท	133	138	124	179
	ภาษีที่จ่ายให้แก่รัฐบาล และหน่วยงานราชการท้องถิ่น เช่น ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีบำรุงท้องถิ่น ภาษีโรงเรือน หรืออื่นๆ โปรศระบุ	ล้านบาท	118	1,260	2,347	154
	ค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาและสนับสนุนด้านสังคม และชุมชน	ล้านบาท	0.35	7	2	11
GRI 201-3 (2016)	ค่าใช้จ่ายเงินสมทบที่องค์กรจ่ายเข้ากองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพและที่เตรียมสำหรับการเกษียณอายุให้แก่พนักงาน	ล้านบาท	81	56	63	72
	ค่าใช้จ่ายเงินสมทบที่องค์กรจ่ายเข้ากองทุนประกันสังคม	ล้านบาท	34	34	37	41
	ค่าใช้จ่ายเงินสมทบที่องค์กรจ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	ล้านบาท	11	11	13	16
	ค่าใช้จ่ายเงินที่เตรียมสำหรับการเกษียณอายุให้แก่พนักงาน	ล้านบาท	36	11	13	16
GRI 201-4 (2016)	สิทธิประโยชน์ทางภาษีและอื่น ๆ ที่ได้รับจากรัฐบาลและหน่วยงานท้องถิ่น จากการส่งเสริมการลงทุนและพัฒนา BOI	ล้านบาท	29	1,485	2,663	127
GRI 202-2 (2016)	ร้อยละของผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้จัดการขึ้นไปที่มาจากคนในท้องถิ่น (รัศมี 5 กิโลเมตร หรือภายในจังหวัด) การคำนวณจำนวนผู้บริหารตั้งแต่ ผจก. / พนักงานรายเดือน	ร้อยละ	42	42	42	36



การบริหารห่วงโซ่อุปทาน

GRI Standard	ประเภทของคู่ค้า	ปี 2564		ปี 2565	
		จำนวน	ส่วนแบ่งของการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด (ร้อยละ)	จำนวน	ส่วนแบ่งของการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด (ร้อยละ)
GRI 2-6 (2021)	กลุ่มคู่ค้าลำดับที่ 1	1,529	100	1,573	100
	กลุ่มคู่ค้าสำคัญลำดับที่ 1	191	94	164	46
	กลุ่มคู่ค้าสำคัญลำดับอื่น ๆ	-	-	-	-

136

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
GRI 204-1 (2016)	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการจากคู่ค้าและผู้รับเหมาในท้องถิ่น	ล้านบาท	1,302	1,241	1,792	1,255	1,866
	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดหาทั้งหมด	ล้านบาท	25,334	5,386	10,788	16,892	10,976
	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการจากคู่ค้าและผู้รับเหมาในท้องถิ่นเทียบกับค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดหาทั้งหมด	ร้อยละ	5	23	17	7	17

รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565



การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
STGT indicator	ความพึงพอใจลูกค้า	ร้อยละ	75.2	83.5	85.2	86.4	85.0
GRI 416-2 (2016)	จำนวนเรื่องหรือผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า	กรณี	0	0	0	0	0
GRI 417-3 (2016)	จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการสื่อสารด้านการตลาด	กรณี	0	0	0	0	0
GRI 2-27 (2021)	จำนวนเรื่องที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย	กรณี	0	0	0	0	0

การดำเนินงานด้านสังคม

บุคลากร

GRI Standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
GRI 2-7 (2021), 405-1 (2016)	จำแนกตามเพศ										
	เพศชาย	3,167	49	3,624	48	4,000	48	4,781	49	4,048	50
	เพศหญิง	3,273	51	3,857	52	4,287	52	4,908	51	4,056	50
	รวม	6,440	100	7,481	100	8,287	100	9,689	100	8,104	100
GRI 2-7 (2021), 405-1 (2016)	จำแนกตามศาสนา										
	พุทธ	5,813	90	6,723	90	7,429	90	8,244	85	6,938	86
	คริสต์	6	0	10	0	13	0	20	0	14	0.17
	อิสลาม	621	10	747	10	824	10	1,424	15	1,151	14
	อื่น ๆ	-	0	1	0	21	0	1	0	1	0.01
GRI 2-7 (2021), 405-1 (2016)	จำแนกตามระดับ										
	ผู้จัดการขึ้นไป (L7-L11)										
	เพศชาย	16	0	14	0	17	0	18	0.2	18	0.2
	เพศหญิง	9	0	11	0	13	0	10	0.1	9	0.1
	พนักงานระดับบริหาร (L5-L6)										
	เพศชาย	133	2	151	2	153	2	186	1.9	182	2.2
	เพศหญิง	88	1	105	1	117	1	142	1.5	146	1.8
	พนักงานระดับปฏิบัติการ (L1-L4)										
	เพศชาย	3,018	47	3,459	46	3,830	46	4,577	47	3,848	47
เพศหญิง	3,176	49	3,741	50	4,157	50	4,756	49	3,901	48	



GRI Standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
GRI 2-7 (2021), 405-1 (2016)	จำแนกตามอายุ										
	อายุน้อยกว่า 30 ปี										
	เพศชาย	1,583	25	1,760	24	1,609	19	2,333	24	1,832	23
	เพศหญิง	1,693	26	1,970	26	1,817	22	2,486	26	1,809	22
	ระหว่าง 30-50 ปี										
	เพศชาย	1,546	24	1,813	24	2,330	28	2,322	24	2,080	26
	เพศหญิง	1,541	24	1,844	25	2,415	29	2,308	24	2,122	26
	อายุสูงกว่า 50 ปีขึ้นไป										
	เพศชาย	38	1	44	1	61	1	126	1	136	2
	เพศหญิง	39	1	50	1	55	1	114	1	125	2
GRI 2-7 (2021), 405-1 (2016)	จำแนกตามพื้นที่										
	ไทย	3,831	59	4,509	60	5,367	65	6,833	70.52	5,707	70.42
	ภาคใต้	3,584	56	4,211	56	5,047	61	6,454	66.61	5,312	65.55
	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	173	3	169	2	175	2	182	1.88	142	1.75
	ภาคตะวันออก	6	0	13	0	8	0	13	0.13	7	0.09
	ภาคเหนือ	34	1	39	1	38	0	52	0.54	27	0.33
	ภาคกลาง	34	1	77	1	95	1	110	1.14	107	1.32
	ภาคตะวันตก	-	0	-	0	4	0	22	0.23	112	1.38
	อินโดนีเซีย	-	0	-	0	-	0	-	0.00	-	0.00
	เมียนมาร์	1,652	26	2,151	29	2,151	26	2,269	23.42	2,071	25.56
	กัมพูชา	943	15	802	11	749	9	563	5.81	306	3.78
	ลาว	14	0	11	0	12	0	13	0.13	12	0.15
	มาเลเซีย	-	0	5	0	5	0	8	0.08	7	0.09
	โมร็อกโก	-	0	1	0	1	0	1	0.01	-	0.00
	ไต้หวัน	-	0	1	0	1	0	1	0.01	-	0.00
	อินเดีย	-	0	1	0	1	0	1	0.01	1	0.01
	รวม		6,440	100	7,481	100	8,287	100	9,689	100	8,104



GRI Standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
GRI 401-1 (2016)	พนักงานเข้าใหม่ตามเพศ										
	เพศชาย	1,042	48	1,252	44	1,043	47	1,932	47	1,169	47
	เพศหญิง	1,111	52	1,575	56	1,192	53	2,207	53	1,308	53
	รวม	2,153	100	2,827	100	2,235	100	4,139	100	2,477	100
	พนักงานเข้าใหม่ตามช่วงวัย										
	อายุน้อยกว่า 30 ปี	1,482	69	2,035	72	1,332	60	3,028	73.2	1,732	69.9
	ระหว่าง 30-50 ปี	668	31	789	28	900	40	1,098	26.5	740	29.9
	อายุสูงกว่า 50 ปีขึ้นไป	3	0	3	0	3	0	13	0.3	5	0.2
	รวม	2,153	100	2,827	100	2,235	100	4,139	100	2,477	100
	พนักงานเข้าใหม่ตามพื้นที่										
	ไทย	1,357		1,856		1,948		3,878		2,363	
	ภาคใต้	1,291	60	1,756	62	1,856	83	3,704	89	2,072	83.65
	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	39	2	50	2	45	2	58	1	49	1.98
	ภาคตะวันออก	6	0	7	0	5	0	7	0	11	0.44
	ภาคเหนือ	14	1	14	0	16	1	32	1	17	0.69
	ภาคกลาง	7	0	29	1	23	1	54	1	37	1.49
	ภาคตะวันตก	-	0	-	0	3	0	23	1	177	7.15
	อินโดนีเซีย	9	0	-	0	-	0	-	0	-	0
	เมียนมาร์	477	22	789	28	237	11	259	6	113	4.56
	กัมพูชา	310	14	176	6	48	2	-	0	1	0.04
	ลาว	-	0	-	0	1	0	-	0	-	0
	มาเลเซีย	-	0	3	0	-	0	2	0	-	0
	โมร็อกโก	-	0	1	0	-	0	-	0	-	0
ไต้หวัน	-	0	1	0	-	0	-	0	-	0	
อินเดีย	-	0	1	0	1	0	-	0	-	0	



GRI Standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2561		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
GRI 401-1 (2016)	พนักงานพันสภาพตามเพศ										
	เพศชาย	886	44	910	42	821	44	1,183	42	1,811	46
	เพศหญิง	1,150	56	1,256	58	1,048	56	1,650	58	2,148	54
	รวม	2,036	100	2,166	100	1,869	100	2,833	100	3,959	100
	พนักงานพันสภาพตามช่วงวัย										
	อายุน้อยกว่า 30 ปี	1,271	62	1,398	65	1,221	65	1,856	65.5	2,425	61
	ระหว่าง 30-50 ปี	746	37	755	35	624	33	957	33.8	1,499	38
	อายุสูงกว่า 50 ปีขึ้นไป	19	1	13	1	24	1	20	0.7	35	1
	รวม	2,036	100	2,166	100	1,869	100	2,833	100	3,959	100
	พนักงานพันสภาพตามพื้นที่										
	ไทย	1,434	-	1,511	-	1,368	-	2,211	-	3,390	-
	ภาคใต้	1,366	67	1,416	65	1,334	71	2,078	73	3,131	79
	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	43	2	53	2	15	1	58	2	84	2
	ภาคตะวันออก	6	0	8	0	10	1	6	0	14	0
	ภาคเหนือ	7	0	10	0	7	0	28	1	23	1
	ภาคกลาง	12	1	24	1	2	0	31	1	57	1
	ภาคตะวันตก	-	-	-	-	-	-	10	0	81	2
	อินโดนีเซีย	-	0	-	0	-	0	-	0	-	0
	เมียนมาร์	334	16	334	15	387	21	440	16	307	8
	กัมพูชา	266	13	318	15	113	6	181	6	258	7
	ลาว	2	0	3	0	-	0	1	0	1	0
มาเลเซีย	-	-	-	-	1	-	-	-	1	0	
โมร็อกโก	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	
ไต้หวัน	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	
อินเดีย	-	-	-	-	1	0	-	-	1	0	



GRI Standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2564	ปี 2565
GRI 405-2 (2016)	อัตราส่วนค่าตอบแทนเฉลี่ยพนักงานหญิงต่อพนักงานชาย (จำแนกตามระดับ)		
	อัตราส่วนค่าตอบแทนคิดเฉพาะเงินเดือน		
	ผู้จัดการขึ้นไป (L7-L11)		
	เพศหญิง	1.6	1.7
	เพศชาย	1.0	1.0
	พนักงานระดับบริหาร (L5-L6)		
	เพศหญิง	1.0	1.0
	เพศชาย	1.0	1.0
	พนักงานระดับปฏิบัติการ (L1-L4)		
	เพศหญิง	0.6	0.9
	เพศชาย	1.0	1.0
	อัตราส่วนค่าตอบแทนรวมเงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่น ๆ		
	ผู้จัดการขึ้นไป (L7-L11)		
	เพศหญิง	2.0	1.6
	เพศชาย	1.0	1.0
	พนักงานระดับบริหาร (L5-L6)		
	เพศหญิง	1.1	1.1
	เพศชาย	1.0	1.0
	พนักงานระดับปฏิบัติการ (L1-L4)		
	เพศหญิง	0.7	0.7
เพศชาย	1.0	1.0	



GRI standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
GRI 401-1 (2016)	อัตราการลาออก	ร้อยละ	2.63	2.41	1.88	2.44	3.55
GRI 401-3 (2016)	การลาคลอดบุตร						
	พนักงานใช้สิทธิลาคลอด						
	เพศชาย	คน	-	-	-	-	-
	เพศหญิง	คน	30	28	171	201	173
	พนักงานที่กลับมาทำงานหลังใช้สิทธิลาคลอดหรือลาเลี้ยงบุตร						
	เพศชาย	คน	-	-	-	-	-
	เพศหญิง	คน	26	22	113	162	137
พนักงานที่กลับมาทำงานหลังใช้สิทธิลาคลอดหรือลาเลี้ยงบุตร	ร้อยละ		86.7	78.6	66.1	80.6	79.2

การพัฒนาบุคลากร

GRI standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
GRI 404-1 (2016)	จำนวนชั่วโมงอบรม				
	เป้าหมาย	ชม.	-	40	40
	จำนวนชั่วโมงทั้งหมด	ชม.	254,615	405,509	389,451
	จำนวนชั่วโมงเฉลี่ย: คน: ปี	ชม./คน/ปี	31	44	42
	จำแนกตามเพศ				
	เพศหญิง	ชม.	126,695	182,003	165,063
	เพศชาย	ชม.	127,920	223,506	224,388
	จำแนกตามระดับ				
	พนักงานระดับปฏิบัติการ (L1-L4)	ชม.	226,506	361,977	351,134
	พนักงานระดับบริหาร (L5-L6)	ชม.	24,338	40,462	36,853
	ผู้จัดการขึ้นไป (L7-L11)	ชม.	3,771	3,070	1,305
	จำแนกตามทักษะ				
	ด้านการบริหาร	ชม.	325	13,767	10,941
	ด้านการผลิต	ชม.	42,781	73,016	81,266
	ด้านการฝึกอบรมงาน	ชม.	159,404	185,623	189,177
	ด้านการบริการ	ชม.	2,057	106,431	4,424
	ด้านเทคนิค	ชม.	50,048	26,672	103,483
จำแนกตามค่าใช้จ่าย					
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	บาท	2,320,387	5,498,973	5,358,182	



การบาดเจ็บ* การเจ็บป่วย การเสียชีวิต และความปลอดภัยในกระบวนการผลิต (GRI 403-9, 403-10)

GRI Standard	เรื่อง	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	
GRI 403-9	ชั่วโมงทำงานรวม	ชม.	-	13,584,992	18,661,752	20,170,888	18,058,769	
	พนักงาน	ชม.	-	13,584,992	18,661,752	20,170,888	16,594,836	
	ผู้รับเหมา	ชม.	-	-	-	-	1,463,933	
	การบาดเจ็บจากการทำงาน (Work-Related Injuries)*การคำนวณการบาดเจ็บจากการทำงาน โดยคำนวณจากกรณีที่มีการหยุดงานตั้งแต่ 1 วันทำงานขึ้นไป ไม่นับรวมการบาดเจ็บระดับปฐมพยาบาล							
	การเสียชีวิตจากการบาดเจ็บจากการทำงาน							
	พนักงาน	จำนวนราย		0	0	0	1	0
		ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน		-	0.00	0.00	0.05	0.00
		ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)		-	100	100	100	100
	ผู้รับเหมา	จำนวนราย		0	0	0	0	0
		ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน		-	0.00	0.00	0.00	0.00
		ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)		-	100	100	100	100
	อัตราความถี่ของการบาดเจ็บรวม							
	พนักงาน	จำนวนครั้ง		-	61	61	58	72
		จำนวนครั้ง/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน		2.5	4.49	3.27	2.88	4.34
		ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)		-	100	100	100	100
	ผู้รับเหมา	จำนวนครั้ง		0	0	0	0	0
		จำนวนครั้ง/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน		-	NA	NA	NA	0.00
ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)			-	NA	NA	NA	100	



GRI Standard	เรื่อง	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
GRI 403-9	อัตราความถี่ของการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน						
	พนักงาน	จำนวนครั้ง	0	43	50	42	32
		จำนวนครั้ง/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	-	3.17	2.68	2.08	1.93
		ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)	-	100	100	100	100
	ผู้รับเหมา	จำนวนครั้ง	0	0	0	0	0
		จำนวนครั้ง/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	-	NA	NA	NA	0.00
		ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)	-	NA	NA	NA	100
	อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ						
	พนักงาน	จำนวนวันหยุดงาน	-	335	327	219	90
		จำนวนวันหยุดงาน/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	-	24.66	17.52	10.86	5.42
		ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)	-	100	100	100	100
	ผู้รับเหมา	จำนวนวันหยุดงาน	-	NA	NA	NA	0
		จำนวนวันหยุดงาน / หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	-	NA	NA	NA	0.00
		ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)	-	NA	NA	NA	100
	การบาดเจ็บจากการทำงานที่ทำให้ไม่สามารถฟื้นฟูกลับมาเหมือนเดิมได้ภายในระยะเวลา 6 เดือน						
	พนักงาน	จำนวนครั้ง	0	0	0	0	1
		ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)	-	100	100	100	100
	ผู้รับเหมา	จำนวนครั้ง	0	NA	NA	NA	0
		ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)	-	NA	NA	NA	100
	จำนวนเหตุการณ์ที่เกือบเกิดอุบัติเหตุ						
	พนักงานและผู้รับเหมา	จำนวนครั้ง	-	0	0	0	0
พนักงาน	จำนวนครั้ง	-	0	0	0	0	
ผู้รับเหมา	จำนวนครั้ง	-	0	0	0	0	
ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)		-	NA	NA	NA	100	



GRI Standard	เรื่อง	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
GRI 403-10	อัตราความถี่ของการเจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน						
	พนักงาน	จำนวนผู้เจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน (ราย)	0	0	0	0	0
		จำนวนผู้เจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน / 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	0	0	0	0	0.00
		จำนวนผู้เจ็บป่วยและเป็นโรคจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต	0	0	0	0	0
		ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)	-	100	100	100	100
	ผู้รับเหมา	จำนวนผู้เจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน (ราย)	-	NA	NA	NA	0
		จำนวนผู้เจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน / 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	-	NA	NA	NA	0.00
		จำนวนผู้เจ็บป่วยและเป็นโรคจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต	-	NA	NA	NA	0
ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)		-	NA	NA	NA	100	



ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
GRI 301-1 (2016)	วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตทั้งหมด	ตัน	136,617	191,525	199,166	186,987
	น้ำยางธรรมชาติ	ตัน	82,966	121,201	134,130	142,615
	น้ำยางสังเคราะห์	ตัน	53,651	70,324	65,036	44,372
	บรรจุภัณฑ์	ตัน	10,905	15,119	19,528	23,282
	กล่องกระดาษ ลัง	ตัน	10,343	14,202	18,850	22,913
	พลาสติก	ตัน	562	917	678	369
GRI 302-1 (2016)	การใช้พลังงานทั้งหมด	กิกะจูล	13,118,488	18,014,098	18,855,643	16,715,580
	การใช้พลังงานไม่หมุนเวียน	กิกะจูล	760,100	1,047,774	1,175,487	906,076
	น้ำมันดีเซล	กิกะจูล	45,882	56,430	63,683	61,718
	น้ำมันเบนซิน	กิกะจูล	596	687	916	914
	น้ำมันเตา	กิกะจูล	28,873	96,164	193,600	29,219
	แอลพีจี	กิกะจูล	-	-	-	-
	พลังงานไฟฟ้าจากภายนอก	กิกะจูล	687,834	888,079	917,288	814,225
	พลังงานไอน้ำ ความร้อน	กิกะจูล	12,358,388	16,966,324	17,679,899	15,809,504
	การใช้พลังงานหมุนเวียน	กิกะจูล	12,358,388	16,966,324	17,680,156	15,809,504
	ชีวมวล (ชิ้นไม้สับ)	กิกะจูล	12,358,388	16,966,324	17,679,899	15,809,504
	พลังงานแสงอาทิตย์	กิกะจูล	0	0	257	-
GRI 302-3 (2016)	ผลผลิต	ล้านชิ้น	20,086	28,452	29,106	25,846
	อัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยการผลิต	กิกะจูล/ล้านชิ้น	653	633	648	647



GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
การปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก						
GRI 305-1 (2016)	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงขอบเขตที่ 1	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	20,208	36,592	87,553	45,407
	- คาร์บอนไดออกไซด์ (CO ₂)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	5,537	12,064	20,519	7,312
	- มีเทน (CH ₄)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	8,338	15,270	54,575	27,393
	- ไนตรัสออกไซด์ (N ₂ O)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	6,234	9,214	11,639	10,393
	- ไฮโดรฟลูออโรคาร์บอน (HFCs)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	99	45	820	309
	- คาร์บอนไดออกไซด์โบโอเจนิค	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	1,220,118	1,090,415
	- ก๊าซเรือนกระจกโบโอเจนิคอื่น ๆ	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	-	1,113
GRI 305-2 (2016)	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขอบเขตที่ 2 จากการซื้อไฟฟ้า และพลังงานจากภายนอก	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	95,242	124,330	128,429	113,081
	- คาร์บอนไดออกไซด์ (CO ₂)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	95,242	124,330	128,429	113,081
GRI 305-3 (2016)	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขอบเขตที่ 3	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	NA	NA	1,215,711	878,790
	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ขอบเขตที่ 1 และ 2)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	115,450	160,922	215,982	158,488
	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ขอบเขตที่ 1, 2 และ 3)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	NA	NA	1,431,693	1,037,278
GRI 305-4 (2016)	ความเข้มข้นของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขตที่ 1 และ 2)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ ล้านชิ้น	5.75	5.66	7.42	6.13
GRI 305-6 (2016)	ปริมาณการปล่อยสารทำลายโอโซน (ton CFC-11e)		-	-	-	-
	1. การใช้สาร HCFC22	ตัน	-	-	-	-
	2. ปริมาณการทำลายโอโซน	ton CFC-11e	-	-	-	-

หมายเหตุ :

- การคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจก และค่า Emission factors อ้างอิงตามแนวทางของ IPCC 2006 และองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) สำหรับค่าศักยภาพการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Global Warming Potential: GWP) อ้างอิงตาม IPCC Fifth Assessment Report 2014 (AR5)
- ค่า Emission factor ที่ใช้ในการคำนวณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขอบเขตที่ 2 จากการซื้อไฟฟ้า ใช้ค่าตาม TGO กำหนด
- ความเข้มข้นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกคำนวณจากปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงขอบเขตที่ 1 และปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขอบเขตที่ 2
- ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3 เกิดจากกิจกรรม (1) การซื้อวัตถุดิบและบริการ (2) กิจกรรมเกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและพลังงาน (3) กระบวนการกำจัดกากของเสีย และ (12) กำจัดซากผลิตภัณฑ์ที่องค์กรจำหน่าย



- ข้อมูลการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2565 ได้รับการทวนสอบจากบริษัท แอลอาร์คิวเอ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ทวนสอบภายนอก (third party)
- บริษัทฯ ได้ทบทวนการคำนวณข้อมูลการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2563 ใหม่ (re-calculation) โดยใช้วิธีการเดียวกับการคำนวณข้อมูลการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2564
- รายการแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (ขอบเขตที่ 3) ได้แก่ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการซื้อวัตถุดิบและบริการ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการได้มาของเชื้อเพลิงและพลังงาน การจัดการของเสีย และการจัดการซากผลิตภัณฑ์

GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
มลพิษทางอากาศ						
GRI 305-7 (2016)	ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (จากการเผาไหม้) (NO _x)	ตัน	162.46	458.49	635.27	265.88
	ความเข้มข้นของก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน	ตัน/ล้านชิ้น	0	0	0	0
	ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (จากการเผาไหม้) (SO ₂)	ตัน	9	16	8	4
	ความเข้มข้นของก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์	ตัน/ล้านชิ้น	-	-	-	-
	ฝุ่นละออง (จากการเผาไหม้)	ตัน	228	566	828	363
	ความเข้มข้นของฝุ่นละออง (จากการเผาไหม้)	ตัน/ล้านชิ้น	0.02	0.04	0.06	0.03
น้ำที่ดึงมาจากแหล่งต่าง ๆ						
GRI 303-3 (2018)	ปริมาณน้ำที่ดึงมาจำแนกตามแหล่งน้ำ และค่าของแข็งแขวนลอยหรือละลายในน้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	7.35	10.46	10.49	10.52
	ปริมาณน้ำที่ดึงมาจากแหล่งต่าง ๆ ที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำน้อยกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	4.50	5.32	4.96	10.52
	- น้ำผิวดิน/น้ำแม่น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	5.35
	- น้ำบาดาล	ล้านลูกบาศก์เมตร	4.50	5.32	4.96	5.17
	- น้ำจากวัตถุดิบ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำประปา	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	ปริมาณน้ำที่ดึงมาจากแหล่งต่าง ๆ ที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำมากกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	2.85	5.14	5.53	-
	- น้ำผิวดิน/น้ำแม่น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	2.85	5.14	5.53	-
	- น้ำบาดาล	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำจากวัตถุดิบ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำประปา	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-



GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
	ปริมาณน้ำที่ดึงมาจากแหล่งน้ำที่อยู่ในพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำหรือมีความต้องการการใช้น้ำสูง	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	ปริมาณน้ำที่ดึงมาจากแหล่งต่าง ๆ จากพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ โดยมีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำน้อยกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำผิวดิน/น้ำแม่น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำบาดาล	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำจากวัตถุติด	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำประปา	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	ปริมาณน้ำที่ดึงมาจากแหล่งต่าง ๆ จากพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ โดยมีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำมากกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำผิวดิน/น้ำแม่น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำบาดาล	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำจากวัตถุติด	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำประปา	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	ปริมาณการใช้น้ำ จากแหล่งน้ำทั้งหมด	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	10.52
	- น้ำผิวดิน/น้ำแม่น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	5.35
	- น้ำบาดาล	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	5.17
	- น้ำจากวัตถุติด	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำประปา	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	น้ำทิ้ง					
GRI 303-4 (2018)	น้ำทิ้งแบ่งตามแหล่งปล่อย	ล้านลูกบาศก์เมตร	6.10	6.97	7.52	8.09
	น้ำทิ้งลงคลอง	ล้านลูกบาศก์เมตร	6.10	6.97	7.52	8.09
	- แหล่งน้ำที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำน้อยกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	6.10	6.97	7.52	1.87



GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
	- แหล่งน้ำที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำมากกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	6.23
	น้ำทิ้งลงคลองในพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำหรือความต้องการใช้น้ำสูง	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- แหล่งน้ำที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำน้อยกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- แหล่งน้ำที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำมากกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
การบริหารจัดการน้ำและน้ำทิ้ง						
	น้ำหลังผ่านการบำบัดที่นำกลับมาใช้ใหม่	ล้านลูกบาศก์เมตร	0.94	1.19	0.74	0.20
	ร้อยละของการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ต่อน้ำใช้ทั้งหมด	%	-	-	-	1.90
	คุณภาพน้ำทิ้งที่ระบายออกนอกโรงงาน					
	- BOD	มิลลิกรัม/ลิตร	8.00	6.80	6.70	5.60
	- COD	มิลลิกรัม/ลิตร	92.40	85.50	88.40	67.27
	- SS	มิลลิกรัม/ลิตร	16.10	20.80	20.90	18.17
	- pH		8.10	8.10	8.20	8.33
	- TDS	มิลลิกรัม/ลิตร	1,287.10	1,569.60	1,662.30	1,542.37
	- Oil&Grease	มิลลิกรัม/ลิตร	3.20	2.30	2.30	3.14
น้ำใช้						
GRI 303-5 (2018)	ปริมาณการใช้น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	1.25	3.49	2.97	2.43
	ปริมาณการใช้น้ำในพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	ผลต่างปริมาตรน้ำที่กักเก็บใน Tank ณ วันที่ 1 ม.ค. และ 31 ธ.ค. ของปีนั้น ๆ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-

หมายเหตุ :

1. การวิเคราะห์พื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ (Water stress areas) บริษัทฯ ใช้เครื่องมือ Aqueduct Water Risk Atlas ของ World Resources Institute (WRI)



GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
การจัดการของเสีย						
GRI 306-3 (2020)	ปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นทั้งหมด	ตัน	31,237	37,637	19,032	26,948
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่เกิดขึ้น	ตัน	2,893	4,051	1,031	678
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่เกิดขึ้น	ตัน	28,344	33,586	18,001	26,270
GRI 306-4 (2020)	ปริมาณของเสียทั้งหมดที่นำไปใช้ซ้ำ รีไซเคิล หรือนำกลับคืน	ตัน	1,646	3,400	2,682	3,396
	ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมดที่นำไปใช้ซ้ำ รีไซเคิล หรือนำกลับคืนด้วยวิธีอื่น ๆ	ตัน	208	503	422	507
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่เตรียมนำมาใช้ซ้ำ	ตัน	-	-	-	458
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	458
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่นำมารีไซเคิล	ตัน	208	503	422	49
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	208	503	422	49
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่นำกลับคืนด้วยวิธีอื่น ๆ โดยไม่รวม energy recovery	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ปริมาณของเสียไม่อันตรายทั้งหมดที่นำไปใช้ซ้ำ รีไซเคิล หรือนำกลับคืนด้วยวิธีอื่น ๆ	ตัน	1,438	2,897	2,260	2,889
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่เตรียมนำมาใช้ซ้ำ	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่นำมารีไซเคิล	ตัน	1,438	2,897	2,260	2,889
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	1,438	2,897	2,260	2,889
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่นำกลับคืนด้วยวิธีอื่น ๆ โดยไม่รวม energy recovery	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-	

GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
GRI 306-5 (2020)	ปริมาณของเสียที่ทั้งหมดที่นำไปกำจัด	ตัน	29,962	33,783	16,350	23,552
	ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมดที่นำไปกำจัด	ตัน	2,686	3,548	610	171
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการเผาเพื่อการใช้พลังงาน	ตัน	2,633	3,504	549	171
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	2,633	3,504	549	171
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการเผาที่ไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อการใช้พลังงาน	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ	ตัน	53	44	60	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	53	44	60	-
	ปริมาณของเสียไม่อันตรายทั้งหมดที่นำไปกำจัด	ตัน	27,276	30,235	15,740	23,381
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการเผาเพื่อการใช้พลังงาน	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการเผาที่ไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อการใช้พลังงาน	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-	
- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ	ตัน	26,679	27,678	7,213	7,864	
ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-	
ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	26,679	27,678	7,213	7,864	



GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ	ตัน	597	2,557	8,527	15,517
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	597	2,557	8,527	15,517
การหกรั่วไหลของน้ำมัน สารเคมี หรือสารอันตราย						
GRI 306-3 (2016)	จำนวนครั้งของการรั่วไหลของสารเคมี/น้ำมัน/น้ำทิ้ง/ของเสีย ที่มีนัยสำคัญ (เหตุที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และทรัพยากรธรรมชาติ)	ครั้ง	0	0	0	0
	ปริมาณการหกรั่วไหลของน้ำมัน สารเคมี หรือสารอันตราย	ลูกบาศก์เมตร	0	0	0	0
การดำเนินงานตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม						
GRI 2-27 (2021)	จำนวนครั้งในการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องหรือไม่เป็นไปตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม	ครั้ง	0	0	0	0
	มูลค่าการถูกปรับกรณีไม่สอดคล้องหรือไม่เป็นไปตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม	บาท	0	0	0	0
การประเมินการดำเนินงานของคู่ค้าด้านสิ่งแวดล้อม						
GRI 308-1 (2016)	ร้อยละของคู่ค้า (Supplier / Vendor) ใหม่ที่ผ่านการคัดกรองโดยใช้เกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ	100	100	100	100
GRI 308-2 (2016)	จำนวนคู่ค้าที่ได้รับการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน	ราย	0	0	0	0
	จำนวนคู่ค้าที่ได้รับการประเมินการดำเนินงานและพบว่า มีผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านลบ	ราย	0	0	0	0
	ร้อยละของคู่ค้าที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้านลบที่มีแผนงานปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงานแล้ว	ร้อยละ	0	0	0	0
	ร้อยละของคู่ค้าที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่บริษัทฯ ยุติการทำงานด้วย	ร้อยละ	0	0	0	0



GRI Content Index

GRI Standard	Disclosure		Page	Omission	External Assurance	SDGs
General Disclosures						
GRI 2: General Disclosures 2021	2-1	Organizational details	6-7, 10			
	2-2	Entities included in the organization's sustainability reporting	9			
	2-3	Reporting period, frequency and contact point	16-17			
	2-4	Restatements of information	16-17			
	2-5	External assurance	162			
	2-6	Activities, value chain and other business relationships	11-13			
	2-7	Employees	88, 135-140			SDG 8, 10
	2-8	Workers who are not employees	143-145			
	2-9	Governance structure and composition	35, 40, 45			SDG 5, 16
	2-10	Nomination and selection of the highest governance body	56-1 One Report 2565 หน้า 179-181			SDG 5, 16
	2-11	Chair of the highest governance body	9			SDG 16
	2-12	Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	18, 28-32, 45-46, 56-57			
	2-13	Delegation of responsibility for managing impacts	35-36, 43-45			
	2-14	Role of the highest governance body in sustainability reporting	43-46			
	2-15	Conflicts of interest	48			SDG 16
	2-16	Communication of critical concerns	55-76			
	2-17	Collective knowledge of the highest governance body	56-1 One Report 2565 หน้า 182			SDG 4
	2-18	Evaluation of the performance of the highest governance body	47			
	2-19	Remuneration policies	56-1 One Report 2565 หน้า 187-190			
	2-20	Process to determine remuneration	56-1 One Report 2565 หน้า 187-190			
	2-22	Statement on sustainable development strategy	4-5			
	2-23	Policy commitments	23-27, 36-39			
	2-24	Embedding policy commitments	23-27, 50, 54, 81-86, 119-130			
	2-25	Processes to remediate negative impacts	54, 85			
	2-26	Mechanisms for seeking advice and raising concerns	52-53, 84-86			SDG 16
	2-27	Compliance with laws and regulations	54, 153			SDG 16
	2-28	Membership associations	33			
	2-29	Approach to stakeholder engagement	28-32			
	2-30	Collective bargaining agreements	86, 87			SDG 8



GRI Standard	Disclosure		Page	Omission	External Assurance	SDGs
Material Topics						
GRI 3: Material Topics 2021	3-1	Process to determine material topics	18			
	3-2	List of material topics	19			
Economic Standard Series						
Economic performance						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	20, 30			
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1	Direct economic value generated and distributed	34, 135			SDG 2, 5, 8, 9
Risk Management	STGT Indicator	KRI does not exceed risk thresholds	61			
Procurement Practices						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	20, 31-32, 101-104			
GRI 204: Procurement Practices 2016	204-1	Proportion of spending on local suppliers	102, 134			SDG 5, 8
Anti-corruption						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	20, 30-31, 49-54, 69			
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-1	Operations assessed for risks related to corruption	49-54			SDG 16
	205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedures	49-51			SDG 16
	205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	54			SDG 16
Environmental Standard Series						
Materials						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	22, 26-27, 80, 103, 119-120, 127			
GRI 301: Materials 2016	301-1	Materials used by weight or volume	146			SDG 8, 12
Energy						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	22, 26-27, 80, 126-127			
GRI 302: Energy 2016	302-1	Energy consumption within the organization	146		Yes	SDG 7, 8, 12, 13
	302-3	Energy intensity	146			SDG 7, 8, 12, 13
	302-4	Reduction of energy consumption	126-127			SDG 7, 8, 12, 13
	302-5	Reductions in energy requirements of products and services	126-127			SDG 7, 8, 12, 13
Water and effluents						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	22, 26-27, 120-123			
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1	Interactions with water as a shared resource	121			SDG 6, 12
	303-2	Management of water discharge-related impacts	123			SDG 6
	303-3	Water withdrawal by source	148-149		Yes	SDG 6
	303-4	Water discharge	149-150		Yes	SDG 6
	303-5	Water consumption	150		Yes	SDG 6



GRI Standard	Disclosure		Page	Omission	External Assurance	SDGs
Biodiversity						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	22, 26, 117-120, 131			
GRI 304: Biodiversity 2016	304-3	Habitats protected or restored	131			
Emissions						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	22, 26, 29, 76, 119-120, 124-125			
GRI 305: Emissions 2016	305-1	Direct (Scope 1) GHG emissions	147		Yes	SDG 3, 12, 13, 14, 15
	305-2	Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	147		Yes	SDG 3, 12, 13, 14, 15
	305-3	Other indirect (Scope 3) GHG emissions	147		Yes	SDG 3, 12, 13, 14, 15
	305-4	GHG emissions intensity	147		Yes	SDG 13, 14, 15
	305-5	Reduction of GHG emissions	125			SDG 13, 14, 15
	305-7	Nitrogen oxides (NOX), sulfur oxides (SOX), and other significant air emissions	148		Yes	SDG 3, 12, 14, 15
Waste						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	22, 26, 119-120, 127-131			
GRI 306: Waste 2020	306-1	Waste generation and significant waste-related impacts	127			SDG 3, 6, 11, 12
	306-2	Management of significant waste-related impacts	127-130			SDG 3, 6, 8, 11, 12
	306-3	Waste generated	151		Yes	SDG 3, 11, 12
	306-4	Waste diverted from disposal	151		Yes	SDG 3, 11, 12
	306-5	Waste directed to disposal	152-153		Yes	SDG 3, 11, 12
Supplier Environmental Assessment						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	20, 31, 101-104			
GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016	308-1	New suppliers that were screened using environmental criteria	151			
Social Standard Series						
Employment						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	21, 25, 31, 68, 87-90			
GRI 401: Employment 2016	401-1	New employee hires and employee turnover	89, 139-140, 142			SDG 5, 8, 10
	401-2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	87, 142			SDG 3, 5, 8
	401-3	Parental leave	89, 142			SDG 5, 8



GRI Standard	Disclosure		Page	Omission	External Assurance	SDGs
Occupational Health and Safety						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	21, 25, 31, 70, 95-100			
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1	Occupational health and safety management system	95			SDG 8
	403-2	Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	95-97			SDG 3, 8
	403-3	Occupational health services	97			SDG 3, 8
	403-4	Worker participation, consultation, and communication on	97-98			SDG 8, 16
	403-5	Worker training on occupational health and safety	98			SDG 8
	403-6	Promotion of worker health	99			SDG 3
	403-7	Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	99			SDG 8
	403-8	Workers covered by an occupational health and safety management system	99-100			SDG 8
	403-9	Work-related injuries	100, 143-144		Yes	SDG 3, 8, 16
	403-10	Work-related ill health	100, 145		Yes	SDG 3, 8, 16
Training and Education						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	21, 25, 31, 91-94			
GRI 404: Training and Education 2016	404-1	Average hours of training per year per employee	93, 142			SDG 4, 5, 8, 10
	404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	91			SDG 8
	404-3	Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	93			SDG 5, 8, 10
Diversity and Equal Opportunity						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	21, 25, 31, 81, 87-90			
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1	Diversity of governance bodies and employees	88, 137-138			SDG 5, 8
	405-2	Ratio of basic salary and remuneration of women to men	90, 141		Yes	SDG 5, 8, 10
Non-discrimination						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	21, 25, 68, 81			
GRI 406: Non-discrimination 2016	406-1	Incidents of discrimination and corrective actions taken	54			
Freedom of association and collective bargaining						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	20, 25, 68, 81, 101-102			
GRI 407: Freedom of Association and Collective Bargaining 2016	407-1	Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk	102			



GRI Standard	Disclosure		Page	Omission	External Assurance	SDGs
Child Labor						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	20, 25, 68, 81-83, 101-102			
GRI 408: Child Labor 2016	408-1	Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	102			
Forced compulsory labor						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	20, 25, 68, 81, 84-86, 101-102			
GRI 409: Forced or Compulsory Labor 2016	409-1	Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	102			
Local Communities						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	21, 26, 32, 108-118			
GRI 413: Local Communities 2016	413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	108			
Community Engagement	STGT Indicator	Community satisfaction score	111, 113			
Customer Health and Safety						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	20, 25, 29, 105-107			
GRI 416: Customer Health and Safety 2016	416-1	Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	105			
	416-2	Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	105, 136			SDG 16
Customer Satisfaction	STGT Indicator	Percentage of customer satisfaction related to products & services	29, 107, 136			
Marketing and Labeling						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	20, 25, 29, 105-107			
GRI 417: Marketing and Labeling 2016	417-1	Requirements for product and service information and labeling	106			SDG 12
	417-2	Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling	106			SDG 16
	417-3	Incidents of non-compliance concerning	106, 136			SDG 16
Customer Satisfaction	STGT Indicator	Percentage of customer satisfaction	29, 107, 136			
Customer Privacy						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	20, 25, 29, 105-107			
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	105			SDG 16



การปฏิบัติตามเกณฑ์ของข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN GLOBAL COMPACT PRINCIPLES)

ปัจจุบันบริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ยังไม่ได้มีสมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิก UN Global Compact แต่บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับหลักสากล 10 ประการ (The Ten Principles) ของข้อตกลงแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact: UNGC) เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างผลกระทบเชิงบวกที่สำคัญและสร้างอนาคตที่ยั่งยืนและเท่าเทียมสำหรับทุกคน ดังนั้นในปี 2565 บริษัทฯ จึงได้นำหลักการดังกล่าวมาประยุกต์เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติตามแนวทางของ UNGC ดังนี้

ขอบเขตและหลักการของ UNGC	หลักเกณฑ์ขั้นสูงสุด	การดำเนินงานของบริษัท	ตำแหน่งการเปิดเผยผลการดำเนินการ
STRATEGY, GOVERNANCE AND ENGAGEMENT			
ขอบเขต: ใช้หลัก 10 ประการในกลยุทธ์และการดำเนินงานขององค์กร	1. อธิบายถึงการนำหลักการมาดำเนินการประยุกต์ใช้ในหน่วยงานและหน่วยธุรกิจ	- สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ - การบริหารด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน - นโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร	- รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565 หน้า 4-5, 23-27 - https://www.sritranggloves.com/storage/content/corporate-info/corporate-governance/20220321-st-gt-sustainable-development-policy-th.pdf
	2. อธิบายการดำเนินงานตามห่วงโซ่คุณค่า	- การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ - การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน	- 56-1 One report 2565 หน้า 112-114 - รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565 หน้า 101-104
HUMAN RIGHTS			
1. ธุรกิจควรสนับสนุนและเคารพการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนที่ประกาศในระดับสากล	3. อธิบายความมุ่งมั่น กลยุทธ์ หรือนโยบายในด้านสิทธิมนุษยชน	- นโยบายเรื่องสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ - การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน - การดูแลและพัฒนาพนักงาน	- https://www.sritranggloves.com/storage/content/corporate-info/corporate-governance/20220824-st-gt-policy-on-human-rights-th.pdf - รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565 หน้า 81-86, 87-93
2. ธุรกิจควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าพวกเขาไม่ยุ่งเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน	4. อธิบายถึงระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพซึ่งคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน		
	5. อธิบายถึงกลไกการประเมินและเฝ้าระวังที่มีประสิทธิภาพซึ่งคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน		
LABOUR			
3. ธุรกิจควรรักษาเสรีภาพในการรวมกลุ่มและการยอมรับการมีสิทธิในการเจรจาต่อรองร่วมกัน	6. อธิบายถึงความมุ่งมั่น กลยุทธ์หรือนโยบายว่าด้วยสิทธิแรงงาน	- สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ - นโยบายเรื่องสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ - การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน - การดูแลและพัฒนาบุคลากร - อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	- รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565 หน้า 4-5, 81-86, 87-93, 95-100, 137-145 - https://www.sritranggloves.com/storage/content/corporate-governance/20220824-st-gt-policy-on-human-rights-th.pdf
4. การจัดการใช้แรงงานบังคับและแรงงานภาคบังคับทุกรูปแบบ	7. อธิบายถึงระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพซึ่งคำนึงถึงหลักสิทธิแรงงาน		
5. การยกเลิกการใช้แรงงานเด็กอย่างมีประสิทธิภาพ	8. อธิบายถึงกลไกการ ประเมินและเฝ้าระวังที่มีประสิทธิภาพซึ่งคำนึงถึงสิทธิแรงงาน		
6. การจัดการเลือกปฏิบัติในเรื่องการจ้างงานและอาชีพ			



ขอบเขตและหลักการของ UNGC	หลักเกณฑ์ขั้นสูงสุด	การดำเนินงานของบริษัท	ตำแหน่งการเปิดเผยผลการดำเนินการ	
ENVIRONMENT				
7. ธุรกิจควรสนับสนุนแนวทางป้องกันความเสียหายด้านสิ่งแวดล้อม	9. อธิบายถึงความมุ่งมั่น กลยุทธ์หรือนโยบายว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> - สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ - การบริหารด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน - การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม - นวัตกรรมทางธุรกิจ - การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน - ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค - การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565 หน้า 4-5, 23-27, 77-80, 101-104, 105-107, 108-118, 119-131, 146-153 - https://www.sritranggloves.com/storage/content/corporate-info/corporate-governance/20220609-stgt-environmental-policy-th.pdf 	
8. ดำเนินการริเริ่มเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น	10. อธิบายถึงระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลซึ่งคำนึงถึงหลักการรักษาสิ่งแวดล้อม			
9. ส่งเสริมการพัฒนาและเผยแพร่เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	11. อธิบายถึงกลไกการ ประเมินและเฝ้าระวังที่มีประสิทธิผล ซึ่งคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม			
ANTI-CORRUPTION				
10. ธุรกิจควรต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ รวมถึงการชู้กรรโชกและการติดสินบน	12. อธิบายถึงความมุ่งมั่น กลยุทธ์หรือนโยบายว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> - การกำกับดูแลกิจการ และ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ - นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน - เชิญชวนการเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565 หน้า 35-39 - https://www.sritranggloves.com/storage/content/corporate-info/anti-corruption/20210910-anti-corruption-policy-th.pdf - https://www.sritranggloves.com/storage/content/corporate-info/anti-corruption/20230111-stgt-thai-private-sector-collective-action-against-corruption-th.pdf 	
	13. อธิบายถึงระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิผลซึ่งคำนึงถึงหลักการต่อต้านการทุจริต			<ul style="list-style-type: none"> - การกำกับดูแลกิจการ - การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน - การแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing)
	14. อธิบายถึงกลไกการประเมินและเฝ้าระวังที่มีประสิทธิผลซึ่งคำนึงถึงหลักการต่อต้านการทุจริต			<ul style="list-style-type: none"> - การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
			<ul style="list-style-type: none"> - รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565 หน้า 35-39, 52-54, 101-104 - ช่องทางการร้องเรียน : https://www.sritranggloves.com/th/corporate-info/corporate-governance/anti-corruption 	



ขอบเขตและหลักการของ UNGC	หลักเกณฑ์ขั้นสูงสุด	การดำเนินงานของบริษัท	ตำแหน่งการเปิดเผยผลการดำเนินการ
UN GOALS AND ISSUES			
ขอบเขต: สนับสนุนการดำเนินงานตามเป้าหมายสหประชาชาติและข้อตกลงต่าง ๆ	15. อธิบายถึงการสนับสนุนของธุรกิจหลัก สำหรับเป้าหมายและข้อตกลงต่าง ๆ แห่งสหประชาชาติ	- เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้	- รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565 หน้า 16-17
	16. อธิบายถึงการลงทุนทางสังคมเชิงกลยุทธ์และการบริการสังคม	- ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค - การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม	- รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565 หน้า 106, 108-118
	17. อธิบายถึงนโยบายความช่วยเหลือและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของสาธารณะ	- การบริหารด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน	- รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565 หน้า 23-27
	18. อธิบายถึงการเป็นหุ้นส่วน และการทำงานเป็นหมู่คณะ	- การเข้าเป็นสมาชิกกับองค์กรต่างๆ ในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	- รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565 หน้า 33
GOVERNANCE			
ขอบเขต: การบริหารองค์กรอย่างยั่งยืนและความเป็นผู้นำ	19. อธิบายถึงความมุ่งมั่น และความเป็นผู้นำของกรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO)	- สารจากคณะกรรมการ	- รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565 หน้า 4-5
	20. อธิบายถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการและการกำกับดูแล	- การกำกับดูแลกิจการ	- รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565 หน้า 35-48
	21. อธิบายถึงการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย	- การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย	- รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565 หน้า 28-32



LRQA

LRQA Independent Assurance Statement

Relating to Sri Trang Gloves (Thailand) Public Company Limited's Sustainability Report for the calendar year 2022 (1st January 2022 – 31st December 2022)

This Assurance Statement has been prepared for Sri Trang Gloves (Thailand) Public Company Limited in accordance with our contract but is intended for the readers of this Report.

Terms of engagement

LRQA Limited was commissioned by Sri Trang Gloves (Thailand) Public Company Limited (STGT) to provide independent assurance on its Sustainability Report FY 2022 for the period from 1 January 2022 to 31 December 2022 (the report) using AA1000AS v3, where the scope was a Type 2 engagement, and the assurance criteria to a moderate level of assurance with reference to GRI specific standard disclosures¹ listed below and materiality level of the professional judgement of the verifier is applied. The exceptions are the direct and indirect GHG emissions data where a high level of assurance at 5% materiality has been applied.

Our assurance engagement covered STGT's operations and activities in Thailand only and specifically the following requirements:

- Confirming that the report is in accordance with the GRI Standard (2021)¹.
- Evaluating the reliability of data and information for only the selected environmental and social indicators listed below:
 - GRI 302-1: Energy consumption within the organization
 - GRI 303-3: Water withdrawal
 - GRI 303-4: Water discharge
 - GRI 303-5: Water consumption
 - GRI 305-1: Direct GHG emissions (Scope 1)²
 - GRI 305-2: Energy indirect GHG emissions (Scope 2)²
 - GRI 305-3: Energy other indirect GHG emissions (Scope 2)²
 - (Scope 3 : Category 1 - Purchased goods and services, Category 2 - Fuel- and energy-related activities, Category 3 - Waste generated in operations, Category 12 - End-of-life treatment of sold products)
 - GRI 305-4: GHG emissions intensity²
 - GRI 305-7: Nitrogen oxides (NOX), sulfur oxides (SOX), and other significant air emissions²
 - GRI 306-3: Waste generated
 - GRI 306-4: Waste diverted from disposal
 - GRI 306-5: Waste directed to disposal
 - GRI 405-2: Ratio of basic salary and remuneration of women to men
 - GRI 403-9 Work-related injuries
 - GRI 403-10 Work-related ill health

Our assurance engagement excluded the data and information of STGT's operations besides the defined sustainability reporting boundary, as well as suppliers, contractors and any third parties mentioned in the report.

LRQA's responsibility is only to STGT. LRQA disclaims any liability or responsibility to others as explained in the end footnote. STGT's responsibility is for collecting, aggregating, analysing and presenting all the data and information within the report and for maintaining effective internal controls over the systems from which the report is derived. Ultimately, the report has been approved by, and remains the responsibility of STGT.

LRQA's Opinion

Based on LRQA's approach, the direct and indirect GHG emissions data in the report are materially correct and nothing has come to our attention that would cause us to believe that STGT has not:

- Met the requirements above
- Disclosed reliable performance data and information as no errors or omissions were detected.

The opinion expressed is formed on the basis of a moderate level of assurance, except for the GHG emissions where a high level was applied, and at the materiality of the professional judgement of the verifier.

Note: The extent of evidence gathering for a moderate level of assurance engagement is less than for a high level of assurance engagement. Moderate level assurance engagements focus on aggregated data whilst high levels of assurance check source data from sites.

¹ <https://www.globalreporting.org>

² GHG quantification is subject to inherent uncertainty.

LRQA

LRQA's approach

LRQA's assurance engagements are carried out using our verification procedure. The following tasks though were undertaken as part of the evidence gathering process for this assurance engagement:

- Assessing STGT's approach to stakeholder engagement to confirm that issues raised by stakeholders were captured correctly. We did this through interviews with external stakeholders and reviewing documents and associated records.
- Reviewing STGT's process for identifying and determining material issues to confirm that the right issues were included in their report. We also tested the filters used in determining material issues to evaluate whether STGT makes informed business decisions that may create opportunities that contribute towards sustainable development.
- Auditing STGT's data management systems to confirm that there were no significant errors, omissions or mis-statements in the report. We did this by reviewing the effectiveness of data handling procedures, instructions, and systems, including those for internal verification. We also spoke with those key people responsible for compiling the data and drafting the report.
- Sampling of evidence during remote verification to confirm reliability of performance data and information for only the selected indicators.

Observations

Further observations and findings, made during the assurance engagement, are:

- Stakeholder inclusivity: We are not aware of any key stakeholder groups that have been excluded from STGT's stakeholder engagement process. STGT has open dialogue with all its stakeholders, though the frequency of engagement with trade unions would benefit from more regular scheduling.
- Materiality: We are not aware of any material issues concerning STGT's sustainability performance that have been excluded from the report. It should be noted that STGT has established extensive criteria for determining which issue/aspect is material and that these criteria are not biased to the company's management.
- Responsiveness: STGT has established and implemented processes for responding to the concerns of various stakeholder groups especially in relation to water loss management program as defined on company objective and target of water resource management program.
- Impact: STGT has established and implemented processes for responding to the concerns of various stakeholder groups especially in relation to GHG emissions. For example: STGT has announced its target for 10% GHG reduction in relation to Scope 1 and 2 from base year by 2026. However, we believe that future reports should also address significant GHG impacts regarding GHG scope 3 (Corporate Value Chain Accounting).
- Reliability: Data management systems are properly defined for the selected environmental and social indicators. However, STGT should consider reviewing data collection and reporting tools related to the number of contractor's working hours. This is to increase the accuracy of the data in the future.

LRQA's standards, competence and independence

LRQA ensures the selection of appropriately qualified individuals based on their qualifications, training and experience. The outcome of all verification and certification assessments is then internally reviewed by senior management to ensure that the approach applied is rigorous and transparent.

This verification is the only works undertaken by LRQA for Sri Trang Gloves (Thailand) Public Company Limited and as such does not compromise our independence or impartiality.

Kamiga S.

Kamiga Sukkew
LRQA Lead Verifier
On behalf of LRQA (Thailand) Ltd.

No.9, G Tower Grand Rama 9, Fl. 30, Room H14,
Rama 9 Rd., HuayKwang, Bangkok, 10310

LRQA reference: BGK00000898

Dated: 31st March 2023

LRQA Group limited its offices included LRQA (Thailand) Limited and subsidiaries, and their respective officers, employees or agents are, individually and collectively, referred to in this clause as 'LRQA'. LRQA Group limited assumes no responsibility and shall not be liable to any person for any loss, damage or expense caused by reliance on the information or advice in this document or otherwise provided, unless that person has signed a contract with the relevant LRQA entity for the provision of this information or advice and in that case any responsibility or liability is exclusively on the terms and conditions set out in that contract.

The English version of this Assurance Statement is the only valid version. LRQA Group limited assumes no responsibility for versions translated into other languages.

This Assurance Statement is only valid when published with the report to which it refers. It may only be reproduced in its entirety.

Copyright © LRQA Group limited 2022.





“Clean World Clean Gloves”

is our brand promise to give priority to the sustainability-minded operations and production of high-quality, environmentally friendly gloves.



Contact Us Please Scan



บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 110 ถนนกาญจนวนิช ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90230

เบอร์โทรศัพท์: 074-471-471 เบอร์แฟกซ์: 074-291-650

www.sritranggloves.com