



「Touch Of Life™」

รายงานความยั่งยืน ประจำปี 2567

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)





*Sharing
Touch of Love*

สารบัญ

4	สารจากคณะกรรมการ	44
7	รู้จักศรีตริงโกลฟส์	
15	ความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน	69
18	ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของศรีตริงโกลฟส์	78
21	ความท้าทายการดำเนินงานสู่เป้าหมาย ความยั่งยืน	83
24	เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้	
26	การบริหารด้านความรับผิดชอบต่อสังคม อย่างยั่งยืน	
31	การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย	
37	การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	
43	การเข้าเป็นสมาชิกกับองค์กรต่างๆ ในการพัฒนาด้านบรรษัทภิบาลและ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	129
		134
		144
		148
		151
		153



การดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน	85
การบริหารความเสี่ยงและความต่อเนื่องทางธุรกิจ	93
การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	103
การวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม	112
	115



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	154
การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการบริหารจัดการพลังงาน	179
การบริหารจัดการน้ำและน้ำทิ้ง	184
การจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว	187
การคำนึงถึงระบบนิเวศและความหลากหลาย ทางชีวภาพ	
การจัดการคุณภาพอากาศ	



การดำเนินงานด้านสังคม

สิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ	85
การดูแลและพัฒนาทักษะพนักงาน	93
อาสาสมัครและความปลอดภัยในการทำงาน	103
ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค	112
การสนับสนุนและมีส่วนร่วมกับชุมชน	115



ภาคผนวก

สรุปผลการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาล เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	154
GRI Content Index	179
การปฏิบัติตามเกณฑ์ของข้อตกลงโลก แห่งสหประชาชาติ	184
การรับรองจากหน่วยงานภายนอก	187



นางสาวจริญญา จิโรจน์กุล
กรรมการผู้จัดการใหญ่

สารจากคณะกรรมการ ถึงผู้มีส่วนได้เสีย

เรียน ท่านผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน

“Sustainable Intelligence”

ปี 2567 เป็นอีกปีที่เต็มไปด้วยความท้าทายในการดำเนินธุรกิจและการแข่งขันในอุตสาหกรรม โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินงานอย่างมีกลยุทธ์เพื่อบรรลุพันธกิจ “Sustainable Intelligence” ที่จะสร้างความยั่งยืนและความสามารถในการเรียนรู้แก่องค์กรและบุคลากร เพื่อให้กลุ่มบริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน พร้อมรับมือกับทุกความท้าทายที่เกิดขึ้น และยังคงความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมระดับโลก โดยบริษัทฯ มีกำไรสุทธิอยู่ที่ 995.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 551.9 และยังคงสร้างสถิติใหม่ด้วยปริมาณการขายสูงสุดเป็นประวัติศาสตร์ที่ 38,549 ล้านชิ้น เติบโตในทุกผลิตภัณฑ์ ตลอดจนมีผลประกอบการ และสถานะทางการเงินที่ยังคงแข็งแกร่ง

บริษัทฯ ได้บริหารจัดการภายในองค์กร ลดต้นทุน รวมทั้งลดการสูญเสียและเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตด้วยการนำใช้เทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์ (AI) ต่อยอดพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยการวิจัยเพื่อให้ครอบคลุมและตอบโจทย์ทุกความต้องการของผู้ใช้งาน ตลอดจนการพัฒนาเพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนของห่วงโซ่อุปทานด้วยการตรวจสอบย้อนกลับอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันทางการค้า และความมั่นคงด้านวัตถุดิบที่มีคุณภาพ รวมถึงการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน และคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ

กระบวนการผลิตเพื่อโลกยั่งยืนขององค์กรยั่งยืน

โดยบริษัทฯ มีเป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนในการมุ่งสู่ Carbon Neutrality ในปี 2573 และ Net Zero ในปี 2593 ซึ่งได้กำหนดเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สอดคล้องกับหลักการทางวิทยาศาสตร์ (Science Base Target: SBTi) และ

มีกลยุทธ์สู่ความสำเร็จ 3 ด้าน ได้แก่ 1) เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน 2) การปรับเปลี่ยนมาใช้เทคโนโลยีคาร์บอนต่ำ (Low Carbon Technologies) เช่น การใช้พลังงานหมุนเวียน และ 3) การดูกลับหรือกักเก็บก๊าซเรือนกระจกเช่นการปลูกป่า ซึ่งกลุ่มศรีตรังได้ขึ้นทะเบียนการกักเก็บและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของสวนยางพาราและสวนสัก ในโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทยแบบมาตรฐาน (Standard T-VER) กับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (“อบก.”) เพื่อสามารถนำคาร์บอนเครดิตจากโครงการดังกล่าวชดเชย (Offset) กับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ โดยในปี 2567 บริษัทฯ สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลงได้อยู่ที่ร้อยละ 25 จากปีฐาน 2564 นับว่าประสบความสำเร็จและทำได้ตามแผนที่กำหนด นอกจากนี้โรงงานทุกสาขาของบริษัทฯ ยังได้รับการทวนสอบก๊าซเรือนกระจกตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เพื่อขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) กับอบก. ในปี 2568

อีกทั้ง บริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Roof) ของโรงงานสาขาหาดใหญ่ สาขาสะเดา พี.เอส. และสาขาชุมพร ซึ่งมีกำลังการผลิตติดตั้งของแต่ละโรงงานขนาด 1 เมกะวัตต์ โดยแต่ละโรงงานสาขาสามารถผลิตไฟฟ้าได้เฉลี่ยปีละ 1,215 เมกะวัตต์-ชั่วโมงต่อปี และหากรวมสาขาตั้งทั้ง 4 สาขาจะผลิตไฟฟ้าได้จำนวนทั้งสิ้น 4,982 เมกะวัตต์-ชั่วโมงต่อปี ซึ่งสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2 ได้ทั้งสิ้น 2,491 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี

สำหรับผลงานสำคัญในด้านเป้าหมายการบริหารจัดการพลังงาน ในปี 2567 บริษัทฯ สามารถลดใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลงได้อยู่ที่ร้อยละ 14 จากปีฐาน 2562 ซึ่งทำได้ดีกว่าเป้าหมายที่กำหนด

ร้อยละ 10 ส่วนการจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว บริษัทฯ ยังคงร่วมมือกับบริษัท SRIC (บริษัทในเครือของ SCG) ในโครงการ Waste Former to Refractory ซึ่งเป็นโครงการเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ที่สำคัญ ด้วยการส่งแม่พิมพ์ถุงมือเซรามิก (Former) ที่หมดอายุการใช้งานไปเป็น Substituted raw material ในการผลิตปูนทนไฟ ให้แก่ SRIC โดยในปี 2567 สามารถลดการฝังกลบ Former ได้จำนวน 1,200.87 ตันต่อปี และลดค่าใช้จ่ายส่งกำจัดได้ถึง 2.14 ล้านบาทต่อปี

ในด้านการลงทุน บริษัทฯ ได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (Green Bond) มูลค่ารวมทั้งสิ้น 1,500 ล้านบาท เมื่อปี 2565 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีการใช้เงินรวมทั้งสิ้น 1,258.3 ล้านบาท สำหรับลงทุนในโครงการเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทั้งด้านพลังงานหมุนเวียนและการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การป้องกันและจัดการมลพิษ รวมทั้งการบริหารจัดการน้ำและน้ำเสียอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ ด้วยเงินทุน Green Bond ดังกล่าวทำให้บริษัทฯ สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานได้ตามเป้าหมายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ยังคงได้รับการประเมินอันดับความน่าเชื่อถือของหุ้นกูดังกล่าวจากบริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด อยู่ในอันดับ “A-” ด้วยแนวโน้ม “คงที่”

ถุงมือสะอาด โลกสะอาด “Clean World Clean Gloves”

ส่วนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ ได้วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้ใช้งาน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันในตลาดโลกที่เริ่มให้ความสำคัญกับความยั่งยืน ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์กว่า 71 ชนิด โดยถุงมือยางธรรมชาติของบริษัทฯ สามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ (Biodegradation) และมีกระบวนการผลิตที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานชีวมวล ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้ขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Product: CFP) จำนวน 27 กลุ่มผลิตภัณฑ์ กับอบก. รวมทั้งยังได้สรรหาวัตถุดิบน้ำยางชั้นที่สอดคล้องกับข้อกำหนดของสหภาพยุโรป ว่าด้วยการป้องกันการตัดไม้ทำลายป่า (EU Deforestation Regulation: EUDR) และ FSC ซึ่งเป็นน้ำยางชั้นที่สามารถตรวจสอบแหล่งกำเนิดได้ และผ่านการประเมินความเสี่ยงด้าน ESG จากแหล่งปลูก เพื่อสร้างความ

มั่นใจให้กับลูกค้าทั้งในด้านความสอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายและความโปร่งใสของห่วงโซ่อุปทาน โดยในปี 2567 บริษัทฯ สามารถสร้างสถิติใหม่ด้วยปริมาณการจำหน่ายถุงมือสูงสุดเป็นประวัติการณ์ซึ่งเติบโตในทุกผลิตภัณฑ์

การบริหารจัดการด้วยองค์ความรู้สู่การเติบโตที่ยั่งยืน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้พัฒนาพนักงานด้วยการส่งเสริมและเพิ่มทักษะด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการใช้งานเทคโนโลยีและโปรแกรมต่างๆ ตลอดจนสนับสนุนความรู้ด้าน ESG และ EUDR เพื่อพัฒนาองค์กรไปสู่ความยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงที่เป็นดิจิทัลและระบบอัตโนมัติมากขึ้น สอดคล้องตามพันธกิจและกลยุทธ์ในการพัฒนาของบริษัทฯ เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยบริษัทฯ ได้ส่งเสริมและจัดอบรมจำนวน 2,523 หลักสูตร คิดเป็นค่าใช้จ่ายการอบรมและสัมมนา 10.36 ล้านบาท ทั้งนี้ ผลจากการพัฒนาและการลงทุนในการนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีต่างๆ มาปรับใช้ภายในองค์กร ทำให้การผลิตดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ลดการใช้แรงงาน และลดต้นทุนการผลิต โดยปัจจุบันบริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงฐานข้อมูลจากเอกสารเป็น Digitization คิดเป็นร้อยละ 92 และใช้ Data platform รวมศูนย์ข้อมูลเพื่อใช้ข้อมูลจากแหล่งดังกล่าวในการตัดสินใจดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งการใช้ Vision Camera ในการตรวจจับถุงมือที่มีจุดบกพร่อง พบว่าประสิทธิภาพการผลิตและการตรวจสอบคุณภาพถุงมืออยู่ที่ร้อยละ 99 และการใช้ Sensor เก็บข้อมูลและตรวจสอบการใช้พลังงานแบบเรียลไทม์ได้ถึงร้อยละ 99 ทำให้ฝ่ายผลิตมีข้อมูลตรวจสอบย้อนหลังเพื่อใช้ตัดสินใจเมื่อเกิดปัญหาได้อย่างรวดเร็ว

ส่วนองค์ความรู้และการสนับสนุนการวิจัยและพัฒนา ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายจ่ายสำหรับการทำงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมจำนวน 74 ล้านบาท ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้หลากหลายเพื่อตอบโจทย์การใช้งานของผู้บริโภคให้ครอบคลุมทั้งในทางการแพทย์และภาคอุตสาหกรรม โดยบริษัทฯ ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์และต่อยอดถุงมือผ่าตัด (Surgical Gloves) จากเดิม โดยปรับให้บุคลากรทางการแพทย์สามารถสวมใส่ได้สะดวกขึ้น ซึ่งมีจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยภายในประเทศมีส่วนแบ่งทางการตลาดเติบโตร้อยละ 10 ในปี 2567



ศาสตราจารย์ ดร. วีรกร อ่องสกุล
ประธานกรรมการบริษัท

จากที่เริ่มผลิตและจัดจำหน่ายในช่วงปลายปี 2566 นอกจากนั้น โครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม เพื่อส่งเสริมความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมยังช่วยลดต้นทุนในการใช้สารเคมีในกระบวนการผลิตได้ทั้งสิ้น 50 ล้านบาท

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน

บริษัทฯ ผ่านการรับรองมาตรฐานต่าง ๆ ในระดับสากล อาทิ มาตรฐาน amfori BSCI ที่บริษัทฯ ได้รับการประเมินในระดับเกรด A อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการรับรองมาตรฐานจริยธรรมด้านสังคมและแรงงานจาก Sedex SMETA และ ILO 11 Indicator of Forced Labor สำหรับโรงงานทุกสาขาของบริษัทฯ ทั้ง 6 แห่ง จากการทำบริษัทฯ มีระบบการจ้างงานที่เป็นธรรม รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคม ในห่วงโซ่อุปทานด้วยการคุ้มครองสิทธิของแรงงาน ไม่มีการใช้แรงงานเด็ก แรงงานทาส และการเคารพสิทธิมนุษยชน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายและกิจกรรมที่ส่งเสริมการอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ได้สร้างความรู้ สร้างงาน และกระจายรายได้สู่ชุมชน เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น โครงการผลิตรังเลี้ยงผึ้งชันโรงจากไม้พาลาเท ทำให้กลุ่มผู้เลี้ยงผึ้งชันโรงสามารถลดต้นทุนและสร้างรายได้ให้กับสมาชิก อีกทั้งบริษัทฯ สามารถลดพื้นที่จัดเก็บไม้พาลาเท และลดค่าใช้จ่ายในการส่งกำจัดได้อีกด้วย ซึ่งโครงการนี้มีผลตอบแทนทางด้านสังคม (SROI) อยู่ที่ร้อยละ 2.76 จากผลการดำเนินงานต่าง ๆ ด้านสังคมทำให้บริษัทฯ ได้รับรางวัล CSR-DIW Continuous Award และรางวัล CSR-DIW Award จากกระทรวงอุตสาหกรรม บริษัทฯ เชื่อว่าการสร้างความเป็นอยู่ที่ดีให้แก่พนักงานและชุมชนนั้น จะทำให้องค์กรเติบโตได้อย่างยั่งยืน ลดความเสี่ยงและเกิดความต่อเนื่องในกระบวนการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งได้รับการยอมรับและเชื่อมั่นจากลูกค้าและลูกค้าทั้งในระดับประเทศและระดับสากลจากมาตรฐานและการรับรองต่าง ๆ

อีกทั้ง บริษัทฯ ยังดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณและมีการประสานความร่วมมือที่ดีกับลูกค้า ทำให้บริษัทฯ ได้รับรางวัล Business Partner Award 2024 ระดับ Platinum ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จากบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) และรางวัล SX TSCN Sustainability Award จาก Thailand Supply Chain Network (TSCN) ซึ่งเป็นการประกาศเกียรติคุณสำหรับลูกค้าที่มีผลการดำเนินงานยอดเยี่ยมในด้านคุณภาพสินค้า ราคา การจัดส่ง การให้บริการ นวัตกรรม และการดำเนินงานที่ให้ความสำคัญและตระหนักถึงความยั่งยืน นับเป็นรางวัลที่สะท้อนให้เห็นถึงความเชื่อมั่นและการยอมรับจากพันธมิตรทางธุรกิจ ในความร่วมมือกันเพื่อส่งมอบคุณค่าให้แก่ผู้บริโภคและยกระดับอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน ตลอดจนได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ องค์กรผู้นำด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก ประจำปี 2567 ระดับดีเด่นหรือ Climate Action Leading Organization: CALO จากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งสะท้อนถึงความร่วมมือและการให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมขับเคลื่อนและรับผิดชอบต่อการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อลดผลกระทบจากภาวะโลกร้อนตามนโยบายภาครัฐ

จากการดำเนินงานที่มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพในด้านการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนขององค์กร ทำให้บริษัทฯ ได้รับรางวัลและการจัดอันดับอยู่ในระดับดีเลิศมากมาย ทั้งในระดับประเทศและระดับสากล อาทิเช่น ผลการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ในระดับสูงสุด AAA ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 และรางวัล SET Awards 2024 ในกลุ่มรางวัลสาขา Sustainability Excellence (ระดับ Highly Commended Sustainability Awards) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผลการประเมินด้าน ESG โดย FTSE Russell มีคะแนนเฉลี่ยรวมอยู่ที่ 4.4 คะแนน จาก 5 คะแนนเต็ม รวมทั้งการจัดลำดับให้เป็น Sustainability Yearbook Member และ Industry Mover จาก S&P Global Sustainability Yearbook 2024 และผลการประเมิน ESG Risk Rating จาก Morningstar Sustainability ซึ่งได้รับการประเมินความเสี่ยงอยู่ในระดับ “ต่ำ” (Low)

บริษัทฯ เตรียมพร้อมสำหรับทุกความท้าทายด้วยการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 บริษัทฯ มุ่งมั่นจะพัฒนาต่อไปด้วยพันธกิจ **“TRACEABILITY การตรวจสอบย้อนกลับ”** เพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนของห่วงโซ่อุปทานด้วยการตรวจสอบย้อนกลับอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งมั่นรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ตลอดจนไม่หยุดยั้งพัฒนานวัตกรรมและการวิจัยทั้งในด้านกระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองต่อตลาด

ในนามคณะกรรมการบริษัทขอขอบคุณ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่เชื่อมั่นและสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา และขอขอบคุณพนักงานทุกคนที่ร่วมแรงร่วมใจปฏิบัติงานตามพันธกิจและเป้าหมาย เพื่อนำองค์กรไปสู่ความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม บริษัทฯ จะยึดมั่นในการเป็นองค์กรที่สร้างทั้งคุณค่าและมูลค่า ด้วยศักยภาพและการพัฒนาที่ไม่หยุดนิ่ง รวมทั้งจะนำโอกาสและผลการดำเนินงานที่ดีมาสู่องค์กร ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคม เพื่อเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกัน



รู้จักศรีตริงโกลฟส์

- ชื่อบริษัท (GRI 2-1) : บริษัท ศรีตริงโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- ชื่อในตลาดหลักทรัพย์ : STGT
- ประกอบธุรกิจ (GRI 2-6) : ผลิตและส่งออกถุงมือยางธรรมชาติและถุงมือยางสังเคราะห์ที่ใช้ในทางการแพทย์ และที่ใช้ในอุตสาหกรรม
- วันก่อตั้ง : 9 มกราคม 2532
- สำนักงานใหญ่ (GRI 2-1) : เลขที่ 110 ถ.กาญจนวนิช ต.พะตง อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90230
- โทรศัพท์ : 074-471-471
- จำนวนพนักงาน (GRI 2-6) : 10,929 คน
- ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว : 1,432,589,955 บาท



วิสัยทัศน์

ส่งมอบการ “ปกป้องทุกสัมผัส ด้วยความห่วงใย” สู่ทุกชีวิตทั่วโลก

ค่านิยมองค์กร

เราเชี่ยวชาญ ร่วมแรงร่วมใจ ซื่อสัตย์รับผิดชอบ

SPECIALIST



เชี่ยวชาญ
เรามีความเชี่ยวชาญ
ในธุรกิจของเรา

TEAMWORK



ร่วมแรงร่วมใจ
เราพร้อมใจกัน ทำงานเป็นทีม
ฟันฝ่าทุกอุปสรรค

ACCOUNTABILITY

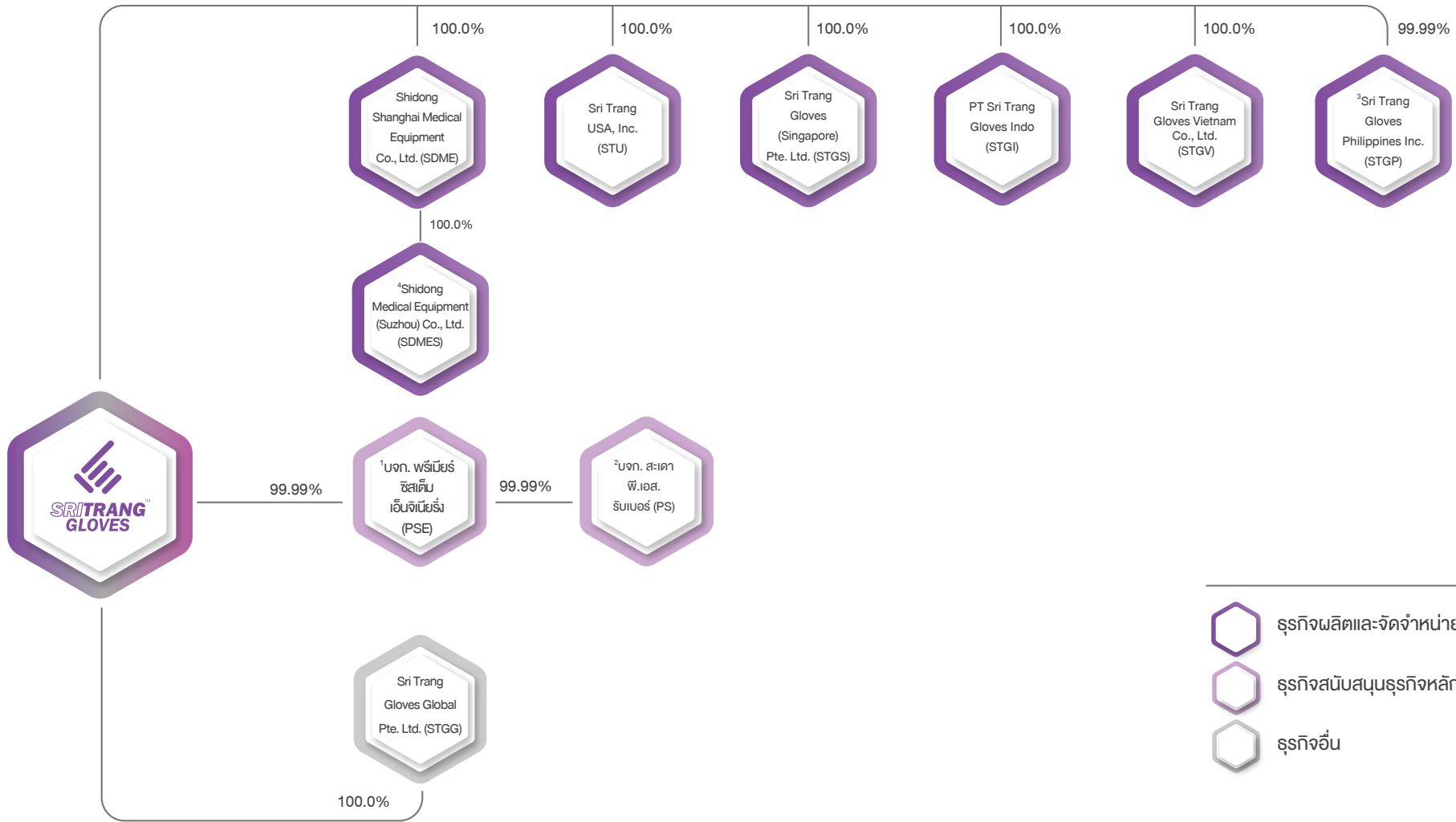





ซื่อสัตย์รับผิดชอบ
เราทำงานด้วยความซื่อสัตย์
และรับผิดชอบต่อธุรกิจ



โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายถุงมือยางที่ใช้ในทางการแพทย์และทางอุตสาหกรรม ทั้งถุงมือยางธรรมชาติชนิดมีแป้งและไม่มีแป้ง และถุงมือยางไนไตรล์ รวมถึงธุรกิจอื่นเพื่อสนับสนุนธุรกิจหลัก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยในกลุ่ม 10 บริษัท โดยมีโครงสร้างการถือหุ้น ดังนี้



-  ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือ
-  ธุรกิจสนับสนุนธุรกิจหลัก
-  ธุรกิจอื่น

หมายเหตุ:

1. PSE ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.9992 และนายพันเลิศ หวังศุภคติก (3 หุ้น) นายอร่าม ศิริสุวรรณ (1 หุ้น)
2. PS ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.9985 และนายเอก ทฤกษานุศักดิ์ (1 หุ้น) นายชัยเดช ทฤกษานุศักดิ์ (1 หุ้น) นายไวยวุฒิ สินเจริญกุล (1 หุ้น) นายสมหวัง สินเจริญกุล (1 หุ้น) นางพร้อมสุข สินเจริญกุล (1 หุ้น) นายกิตติชัย สินเจริญกุล (1 หุ้น)
3. STGP ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.99 และนายวิรัชธิ์ สินเจริญกุล (1 หุ้น) นายกิตติชัย สินเจริญกุล (1 หุ้น) นางสาวนวรรณ เสงี่ยมศักดิ์ (1 หุ้น) นายเจีย ชี ปิง (1 หุ้น)
4. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2567 มีมติอนุมัติจัดตั้งบริษัทย่อย SDMES ในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน โดย SDME ถือหุ้นใน SDMES สัดส่วนร้อยละ 100

ผลิตภัณฑ์และบริการ

การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้ตามลักษณะผลิตภัณฑ์เป็น 2 ธุรกิจ ดังนี้

ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือยางธรรมชาติ

ถุงมือยางธรรมชาติ (Natural Rubber Glove: NR) เป็นถุงมือยางชนิดหนึ่งซึ่งผลิตโดยใช้วัตถุดิบหลักคือ น้ำยางข้น (Concentrated Latex) โดยถุงมือยางธรรมชาติเป็นถุงมือยางที่มีคุณสมบัติด้านความยืดหยุ่น ความสะดวกสบายในการสวมใส่ (Relaxation) รวมถึงการย่อยสลายโดยธรรมชาติ (Biodegradation) ได้ดีกว่าถุงมือยางไนไตรล์ ทั้งนี้ ถุงมือยางธรรมชาติที่บริษัทฯ ผลิตและจัดจำหน่ายสามารถแบ่งเป็น 2 ประเภทหลัก ดังนี้

- ถุงมือยางธรรมชาติชนิดมีแป้ง (Natural Rubber Powdered Glove: NRPD glove) เป็นถุงมือยางธรรมชาติที่มีการเคลือบแป้งในถุงมือเพื่อช่วยให้ผู้สวมใส่สามารถสวมใส่ถุงมือได้ง่ายมากขึ้น โดยส่วนใหญ่จะนิยมใช้แป้งข้าวโพดเป็นวัตถุดิบ เนื่องจากไม่มีสารอันตรายและมีความปลอดภัยด้านอาหาร นอกจากนี้ ถุงมือยางธรรมชาติชนิดมีแป้งยังมีกระบวนการผลิตที่ซับซ้อนน้อยกว่าถุงมือยางธรรมชาติชนิดไม่มีแป้ง และถุงมือยางไนไตรล์ ส่งผลให้ถุงมือยางธรรมชาติชนิดมีแป้งมีต้นทุนการผลิตที่ต่ำกว่าจึงมีราคาถูกกว่าถุงมือยางประเภทอื่น
- ถุงมือยางธรรมชาติชนิดไม่มีแป้ง (Natural Rubber Powder Free Glove: NRPF glove) เป็นผลิตภัณฑ์ทางเลือกที่ถูกพัฒนาสำหรับผู้ที่ต้องการหลีกเลี่ยงการใช้แป้ง ด้วยการใช้เทคโนโลยีในการเคลือบผิวสัมผัสภายในถุงมือยาง เพื่อให้สามารถสวมใส่ได้ง่ายโดยไม่ต้องใช้แป้งข้าวโพดซึ่งเหมาะสำหรับผู้ที่อาจมีอาการแพ้แป้ง หรือการใช้งานที่ต้องหลีกเลี่ยงสารตกค้างจากแป้ง

ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือยางไนไตรล์

ถุงมือยางไนไตรล์ (Nitrile Glove) เป็นถุงมือยางซึ่งผลิตโดยใช้วัตถุดิบหลักคือ น้ำยางไนไตรล์ บิวทาไดอีน หรือน้ำยางไนไตรล์ (Nitrile Butadiene Rubber: NBR) ซึ่งเป็นน้ำยางสังเคราะห์ชนิดหนึ่ง โดยถุงมือยางไนไตรล์มีคุณสมบัติแข็งแรง ทนทานต่อการฉีกขาดและเจาะทะลุ และทนทานต่อสารเคมีและการเปลี่ยนแปลงของอุณหภูมิได้ดีกว่าถุงมือยางธรรมชาติ อีกทั้งยังเป็นผลิตภัณฑ์ทางเลือกสำหรับผู้สวมใส่ถุงมือยางที่แพ้โปรตีนจากยางธรรมชาติ โดยบริษัทฯ ผลิตถุงมือยางไนไตรล์เพียงรูปแบบเดียวเท่านั้น คือ ถุงมือยางไนไตรล์ชนิดไม่มีแป้ง

ทั้งนี้ หากพิจารณาถุงมือยางธรรมชาติ และถุงมือยางไนไตรล์ที่บริษัทฯ ผลิตและจัดจำหน่ายสามารถจำแนกได้ตามลักษณะการใช้งานเป็น 3 ประเภทหลัก คือ ถุงมือยางสำหรับใช้ในการตรวจโรคทั่วไป (Examination Gloves) ถุงมือยางสำหรับการศัลยกรรม (Surgical Gloves) และถุงมือยางสำหรับใช้ในอุตสาหกรรม (Industrial Gloves) เช่น อุตสาหกรรมอาหาร อุตสาหกรรมความงาม อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ และอุตสาหกรรมการเกษตร เป็นต้น โดยถุงมือยางแต่ละชนิดอาจมีคุณสมบัติที่แตกต่างกันตามแต่ลักษณะการใช้งาน ทั้งนี้ ถุงมือยางที่บริษัทฯ ผลิตและจัดจำหน่ายโดยส่วนใหญ่เป็น ถุงมือยางสำหรับใช้ในทางการแพทย์

ในปี 2567 บริษัทฯ ผลิตถุงมือยางธรรมชาติและถุงมือยางไนไตรล์ในลักษณะ OEM คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 81.8 ของรายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือยาง รวมถึงผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือยางธรรมชาติและถุงมือยางไนไตรล์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้แก่ลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 18.2 ของรายได้จากการผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือยาง โดยบริษัทฯ ได้ผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือยางธรรมชาติและถุงมือยางไนไตรล์ภายใต้เครื่องหมายการค้า (ทั้งที่จดทะเบียนและอยู่ระหว่างการจดทะเบียน) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อาทิ ศรีตรังโกลฟส์ SRI TRANG GLOVES, ซาโตรี่, I'M GLOVE, ฟิน, Super Care S-Gloves, Sriex, SRITECH, Shi-Rui-Kang และ Ventyv เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ มีความสามารถในการผลิตถุงมือยางธรรมชาติและถุงมือยางไนไตรล์ได้หลากหลายคุณสมบัติ ไม่ว่าจะเป็นคุณสมบัติในด้านขนาด น้ำหนัก ความหนาความยาว พื้นผิวสัมผัส สี และคุณสมบัติพิเศษอื่น ๆ ของถุงมือยาง เช่น ถุงมือยางสำหรับการผ่าตัด (Surgical Gloves) ถุงมือโปรตีนต่ำ ถุงมือชนิดยาวพิเศษ (Long cuff) ถุงมือที่ใช้ในอุตสาหกรรมหนักประเภท Diamond Textured เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายทั่วโลก

ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ถุงมือยางธรรมชาติ

ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
สามารถแสดงได้ดังต่อไปนี้



ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ถุงมือยางไนไตรล์

ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
สามารถแสดงได้ดังต่อไปนี้



ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายถุงมือยางที่ใช้ในทางการแพทย์และอุตสาหกรรมอื่น โดยมีผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ ถุงมือยางธรรมชาติชนิดมีแป้ง ถุงมือยางธรรมชาติชนิดไม่มีแป้ง และถุงมือยางไนไตรล์ ทั้งนี้ ถุงมือยางที่บริษัทฯ ผลิตและจัดจำหน่ายโดยส่วนใหญ่เป็นถุงมือยางที่มีคุณสมบัติสำหรับใช้ในทางการแพทย์ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โรงงานของบริษัทฯ มีกำลังการผลิตติดตั้งรวมประมาณ 51,112 ล้านชิ้น ต่อปี ซึ่งบริษัทฯ ถือเป็นผู้ผลิตถุงมือยางรายใหญ่ที่สุดในประเทศไทยและใหญ่เป็นอันดับต้น ๆ ของโลก โดยมีรายละเอียดดังนี้



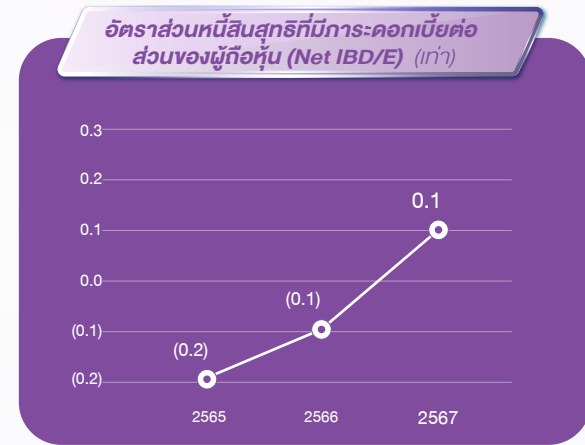
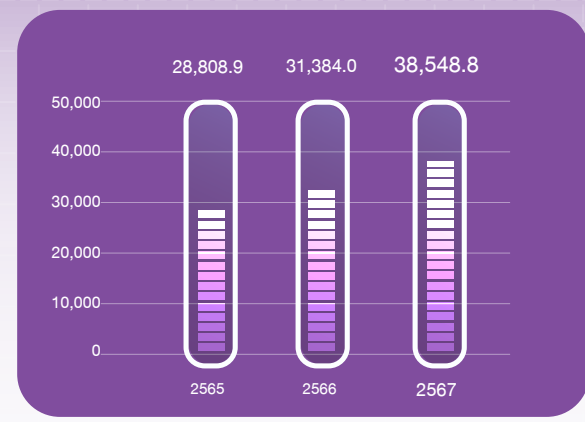
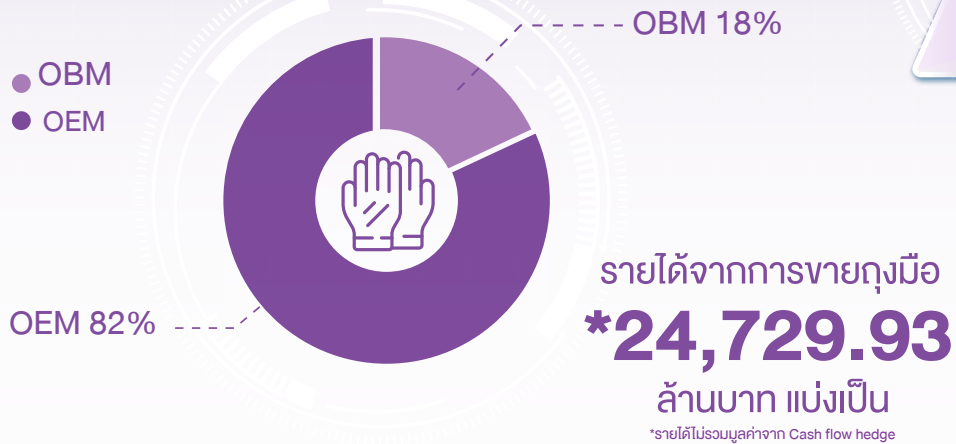
การประกอบธุรกิจในระดับสากล



ผู้ผลิตถุงมือยางที่ใหญ่เป็น
อันดับ 1 ของไทย
ใหญ่เป็นอันดับ 1 ใน 5 ของโลก



ภาพรวมธุรกิจและผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รายได้จากการขายและการให้บริการ		23,304.8	19,665.2	25,002.1
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		3,519.9	2,333.0	3,416.9
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		1,883.5	170.7	1,079.9
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ		1,652.1	152.7	995.3

งบแสดงฐานะทางการเงิน	(หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
สินทรัพย์รวม		48,528.5	46,582.1	48,918.9
หนี้สินรวม		11,717.8	9,745.2	10,397.4
ส่วนของผู้ถือหุ้น		36,810.7	36,837.0	38,521.5

*เสนอจ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท จากกำไรสะสมในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568

ความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

ระดับสากล



FTSE Russell

บริษัทฯ ได้รับการประเมินประเมินศักยภาพการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมสังคม และธรรมาภิบาล (ESG) จากดัชนีความยั่งยืนระดับโลก FTSE Russell ด้วยคะแนน 4.4



Industry Mover 2024 และ Sustainability Yearbook Member 2024

บริษัทฯ ได้รับการจัดลำดับอยู่ใน The Sustainability Yearbook 2025 ของกลุ่มธุรกิจ Health Care Equipment & Supplies ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ด้วยคะแนน 60 จากการประเมินความยั่งยืนของ **2024 Corporate Sustainability Assessment (CSA)**



MSCI ESG Ratings

บริษัทฯ ได้รับการประเมินความยั่งยืน MSCI ESG Ratings **ระดับ BBB ในกลุ่มธุรกิจ Health Care Equipment** จากบริษัท Morgan Stanley Capital International (MSCI) ซึ่งเป็นบริษัทผู้จัดทำดัชนีราคาหุ้นชั้นนำของโลก



ESG Book

บริษัทฯ ได้รับการประเมินคะแนนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนจาก ESG Book เท่ากับ 69.14 คะแนน



Sustainalytic

บริษัทฯ ได้รับการประเมิน ESG Risk Rating จาก Morningstar Sustainalytic ในกลุ่มธุรกิจ Healthcare ซึ่งได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ “ต่ำ” (Low)”

Last Full Update: Oct 14, 2024



Refinitiv

บริษัทฯ ได้รับการประเมินคะแนนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนจาก Refinitiv ในกลุ่มธุรกิจ Healthcare Equipment & Supplies Companies ผลการประเมิน เท่ากับ 80.32 คะแนน ซึ่งในช่วง 75 ถึง 100 เป็น ระดับที่ 4 ซึ่งถึงผลการดำเนินงานด้าน ESG ที่ยอดเยี่ยมและระดับความโปร่งใสสูงในการรายงานข้อมูล ESG ของต่อสาธารณะ

ระดับประเทศ

ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (Governance)



SET ESG Ratings (AAA) 2024

บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings (ชื่อเดิม THSI) ประจำปี 2567 ในระดับสูงสุด “AAA” สาขา Consumer Products ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อันเป็นการตอกย้ำการเป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีการบริหารงานตามหลักบรรษัทภิบาล (ESG)



SET Awards 2024

บริษัทฯ ได้รับรางวัล SET Awards 2024 ในกลุ่มรางวัลสาขา Sustainability Excellence (Highly Commended Sustainability Awards) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในฐานะต้นแบบองค์กรที่ยั่งยืน คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้าน มีการเติบโตทางด้านเศรษฐกิจควบคู่ไปกับการมีส่วนร่วมสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม



การกำกับดูแลกิจการประจำปี 2567 ระดับ “ดีเลิศ” (ระดับ 5 ดาวตราสัญลักษณ์)

บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการประจำปี 2567 ในระดับ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) หรือระดับ 5 ดาวตราสัญลักษณ์ ติดต่อกันเป็นปีที่ 3



Sustainability Disclosure Award 2024

บริษัทฯ ได้รับรางวัล Sustainability Disclosure Award ประจำปี 2567 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 โดยเข้าร่วมเป็นหนึ่งในประชาคมการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน (Sustainability Disclosure Community: SDC) ที่จัดตั้งโดยสถาบันไทยพัฒนา เพื่อส่งเสริมให้บริษัทจดทะเบียนและองค์กรธุรกิจที่ให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงาน ซึ่งครอบคลุมทั้งการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคมสิ่งแวดล้อม และการตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)



Business Partner Award 2024 และ SX TSCN Sustainability Award

บริษัทฯ ได้รับรางวัล Business Partner Award 2024 ระดับ Platinum ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จากบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) และรางวัลพิเศษ SX TSCN Sustainability Award จาก Thailand Supply Chain Network (TSCN) ในงาน SX Partnerships for the Goals: TSCN Business Partner Conference 2024 ซึ่งเป็นการประกาศเกียรติคุณสำหรับคู่ค้าที่มีผลการดำเนินงานยอดเยี่ยมในด้านของคุณภาพสินค้า ราคา การจัดส่ง การให้บริการ นวัตกรรม และการดำเนินงานที่ให้ความสำคัญและตระหนักถึงความยั่งยืน นับเป็นรางวัลที่สะท้อนให้เห็นถึงความเชื่อมั่นและการยอมรับจากพันธมิตรทางธุรกิจ ความร่วมมือกันเพื่อส่งมอบคุณค่าให้แก่ผู้บริโภค และการยกระดับอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน



Outstanding CEO & IR

บริษัทฯ ได้รับรางวัล Outstanding CEO และรางวัล Outstanding IR ในกลุ่มอุตสาหกรรมสินค้าอุปโภคบริโภค ในงาน IAA Awards : Awards for Listed Companies 2024 ซึ่งจัดโดยสมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน สะท้อนถึงการบริหารองค์กรด้วยความรอบรู้และความเชี่ยวชาญ อย่างโดดเด่น มีจรรยาบรรณและบรรษัทภิบาล รวมทั้งการนำเสนอข้อมูลที่มีคุณภาพ รวดเร็ว และครบถ้วน ตอกย้ำความมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพของบริษัทฯ และการทำงานที่มีประสิทธิภาพด้านนักลงทุนสัมพันธ์



รางวัลโล่เกียรติยศ คนดี รักโลก ประจำปี 2567

บริษัทฯ ได้รับรางวัลโล่เกียรติยศ “คนดี รักโลก” ประจำปี 2567 จากคณะกรรมการการศาสนา คุณธรรม จริยธรรม ศิลปะและวัฒนธรรม วุฒิสภา เพื่อยกย่ององค์กรที่มีหลักการและแนวปฏิบัติที่ดีในการขับเคลื่อนและตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ



CSR-DIW Continuous Award and CSR-DIW Award 2024

โรงงานสาขาหาดใหญ่ ตรัง สะเดา พี.เอส. และสุราษฎร์ธานี ได้รับรางวัล CSR-DIW Continuous Award และโรงงานสาขาชุมพรได้รับรางวัล CSR-DIW Award ประจำปี 2567 จากกระทรวงอุตสาหกรรม สะท้อนถึงความมุ่งมั่นดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างยั่งยืน

ระดับประเทศ

ด้านสังคม (Social)



รางวัลองค์กรที่ส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ ประจำปี 2567 ระดับดีเยี่ยม

บริษัทฯ ได้รับรางวัลองค์กรที่ส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ ประจำปี 2567 ระดับดีเยี่ยม จากกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3



รางวัล Co-creator เครือข่ายสร้างความมั่นคงทางยาและเวชภัณฑ์

บริษัทฯ ได้รับโลรางวัล “Co-creator เครือข่ายสร้างความมั่นคงทางยาและเวชภัณฑ์” จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ภายในงานประชุมวิชาการคุ้มครองผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพแห่งชาติ ประจำปี 2567 สะท้อนผลการบริหารงานที่ให้ความสำคัญและใส่ใจในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและได้รับมาตรฐานระดับสากลอย่างต่อเนื่อง

ระดับประเทศ

ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)



อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 4 (วัฒนธรรมสีเขียว)

โรงงานสาขาหาดใหญ่ ตรัง และสุราษฎร์ธานี ผ่านการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 4 จากกระทรวงอุตสาหกรรม



องค์กรผู้นำด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก ประจำปี 2567 ระดับ “ดีเด่น”

บริษัทฯ ได้รับโลประกาศเกียรติคุณ “องค์กรผู้นำด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก ประจำปี 2567” ระดับ “ดีเด่น” หรือ Climate Action Leading Organization : CALO จากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สะท้อนถึงความร่วมมือร่วมใจของกลุ่มบริษัทที่ตระหนักในการมีส่วนร่วมขับเคลื่อนและรับผิดชอบต่อการลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก



โครงการส่งเสริมการกำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของภาคอุตสาหกรรมเพื่อมุ่งสู่ Net Zero ด้วยวิธี Science Based Target

บริษัทฯได้รับใบประกาศเกียรติคุณในฐานะที่บริษัทฯ ที่เข้าร่วมโครงการ “ส่งเสริมการกำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของภาคอุตสาหกรรมเพื่อมุ่งสู่ Net Zero ด้วยวิธี Science Based Target” ซึ่งจัดขึ้นโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) (TGO) หรือ อบก. ร่วมกับศูนย์ความเป็นเลิศทางด้านพลังงานเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (CEEE) คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจของศรีตรังโกพลัส (GRI 2-6)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ รวมทั้งการสร้างความร่วมมือเพื่อการยกระดับห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจและสังคม เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนไปด้วยกัน ภายใต้กลยุทธ์ SHARE ดังนี้

กิจกรรมหลัก (Primary Activities) ดังนี้

1. การจัดซื้อจัดจ้างวัตถุดิบและบริการ

- การจัดซื้อจัดจ้างสีเขียวที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ไม่มีสารเคมีอันตรายและสารเคมีต้องห้าม
- การซื้อสินค้าและบริการจากคู่ค้าโดยคำนึงการได้มาของวัตถุดิบที่มีคุณภาพ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- การให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและยกระดับความสามารถในการผลิตและให้บริการของคู่ค้าให้ได้มาตรฐาน ส่งเสริมให้เกิดผู้ขายรายใหม่
- การตรวจประเมินคู่ค้าประจำปี เพื่อพัฒนาคุณภาพวัตถุดิบและการส่งมอบให้สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทฯ รวมถึงการประเมินความเสี่ยงด้าน ESG
- การส่งเสริมการใช้วัตถุดิบในท้องถิ่น เพื่อสร้างรายได้ให้แก่เกษตรกรและชุมชน



2. การผลิต

- กระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้เชื้อเพลิงชีวมวล และ การใช้ Sustainable Material
- การลดการใช้พลังงาน ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน โดยติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- การติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียและระบบบำบัดมลพิษอากาศที่มีประสิทธิภาพ
- การจัดการของเสียโดยใช้หลักการ 3 Rs ,Reduce Reuse Recycle และการนำของเสียมาใช้ให้เกิดประโยชน์ตามแนวทาง Circular Economy
- กระบวนการผลิตที่สอกลับได้ และลดความซ้ำซ้อนในการทำงาน

3.การจัดเก็บและขนส่งสินค้า

- การบริหารคลังสินค้าโดยการใช้ automation และโปรแกรมต่างๆ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกให้เกิดการใช้พื้นที่ในโรงงานที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ลดขั้นตอนการรอคอยการขึ้นตู้สินค้า และเพิ่มการหมุนเวียนของสินค้าในคลัง
- การบริหารจัดการโลจิสติกส์ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ลดการวิ่งเที่ยวเปล่า และลดการใช้พลังงาน
- การจัดหาท่าเรือและเส้นทางรถขนส่งใหม่ๆ ที่สามารถขนส่งสินค้าเพื่อส่งมอบให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

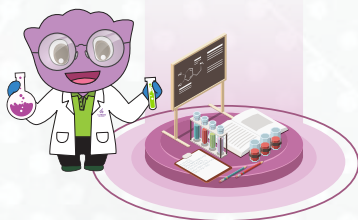
4. การขาย

- การให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ถูกต้อง มีช่องทางการสื่อสารให้ข้อมูลกับลูกค้าและผู้บริโภคที่หลากหลาย
- การปฏิบัติตามจรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์กับคู่ค้า รวมถึงการรักษาความลับของลูกค้า
- ช่องทางการรับซื้อร้องเรียน และขั้นตอนการจัดการข้อร้องเรียนเพื่อให้การตอบสนองปัญหาจากลูกค้าหรือผู้บริโภคได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- การวัด วิเคราะห์ ความต้องการของลูกค้า นำข้อเสนอแนะจากลูกค้ามาปรับปรุงสินค้าและบริการ เพื่อสร้างความพอใจของลูกค้าให้มากยิ่งขึ้น
- ช่องทางการขายที่หลากหลาย เพื่อให้ลูกค้าและผู้บริโภค รวมทั้งกลุ่มผู้ต่อโอกาสสามารถเข้าถึง

การวิจัยและพัฒนา

- การออกแบบผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ลดการใช้สารเคมี ปราศจากสารเคมีอันตราย ได้มาตรฐานคุณภาพระดับสากลและมาตรฐานคุณภาพเฉพาะของแต่ละประเทศ
- ความปลอดภัยต่อผู้บริโภค และพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ปราศจากปรอทปนที่ก่อให้เกิดการแพ้
- การพัฒนาคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในอุตสาหกรรมต่างๆ ทั้งในด้านคุณภาพ และในแง่ของรูปลักษณ์ เช่น การใช้สีต่างๆ เพื่อเพิ่มความหลากหลาย

กระบวนการสนับสนุน (Support Activities)

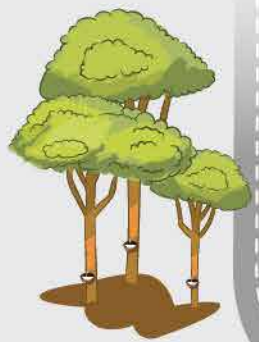




Touch Of Life™

ถุงมือสะอาดโลกสะอาด

คือ คำมั่นสัญญาที่ “ศรีตรังโกลฟส์” ได้ไว้ เพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินกิจการอย่างยั่งยืนควบคู่ไปพร้อมกับการรับผิดชอบต่อสังคมรวมถึงพัฒนาระบบการผลิตให้มีประสิทธิภาพและผลิตภัณฑ์ถุงมืออย่างที่สะอาดปราศจากสิ่งเจือปน



แหล่งวัตถุดิบที่ยั่งยืน



SRITRANG SUDN LEADER



ดูแลจัดการแรงงานอย่างเป็นธรรม

และมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคม

ระบบการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



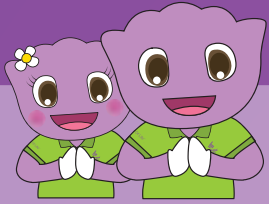
มีระบบการผลิตที่สะอาดปราศจากสิ่งเจือปน



ระบบขนส่งที่มีประสิทธิภาพ



Made with 100% (Boiler) Renewable Energy



ขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน

ที่ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนบริษัทฯ สำหรับการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง



รางวัลอันทรงคุณค่าที่ STGT ได้รับ ได้แก่



ได้รับผลการประเมิน SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ที่ระดับสูงสุด AAA ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2



รางวัล SET Awards กลุ่มรางวัล Sustainability Excellence (Highly Commended Sustainability Awards) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2



ความก้าวหน้าการดำเนินงานสู่เป้าหมายความยั่งยืน



ด้านบรรษัทภิบาล
และเศรษฐกิจ

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

เป้าหมาย

ผลการดำเนินงาน

การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้าน
การทุจริตคอร์รัปชัน

- บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลคะแนนระดับดีเลิศ (5ดาว) อย่างต่อเนื่อง โดยมีคะแนนเฉลี่ยรวมเทียบเท่าหรือสูงกว่าปีที่ผ่านมา



ได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลคะแนนระดับดีเลิศ (5ดาว) โดยมีคะแนนเฉลี่ยรวมเท่ากับ ร้อยละ 106 (ปี 2566: ร้อยละ 105)

- พนักงานได้เรียนรู้หลักสูตรจรรยาบรรณธุรกิจและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และทดสอบผ่าน e-testing ร้อยละ 100
- บริษัทฯ ได้รับการรับรองด้านการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง

• ร้อยละ 100



การบริหารความเสี่ยงและความต่อเนื่องทางธุรกิจ

- บริษัทฯ มีการฝึกซ้อมระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี
- บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 22301:2019 อย่างต่อเนื่อง
- การหยุดชะงักของธุรกิจเป็นศูนย์

- 1 ครั้งต่อปี
- ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 22301:2019
- 0

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

- สื่อสารจรรยาบรรณและจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้า ร้อยละ 100
- คู่ค้าที่ลงนามรับทราบจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้า ร้อยละ 100
- คู่ค้าที่มีการส่งแบบตอบรับการประเมินตนเอง ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ร้อยละ 100
- คู่ค้าที่ได้รับการประเมินความเสี่ยง ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ในพื้นที่ปฏิบัติการ ร้อยละ 100

- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 100
- ร้อยละ 100

การวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม

- จำนวนโครงการนวัตกรรมทั้ง 3 ด้านของบริษัทฯ ที่ประสบความสำเร็จและสามารถนำไปต่อยอดได้อย่างน้อย 1 โครงการต่อปี

• 31 โครงการ



ด้านสังคม

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

เป้าหมาย

ผลการดำเนินงาน

อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน

- จำนวนการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตจากการทำงานเป็นศูนย์
- จำนวนการเจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงานของผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดเป็นศูนย์

- 0
- 0

ความสัมพันธ์กับลูกค้าและผู้บริโภคและคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

- การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเท่ากับร้อยละ 80

- ร้อยละ 86

การดูแลพนักงาน

- ความผูกพันและผูกพันของพนักงานมากกว่าร้อยละ 85
- สัดส่วนของพนักงานที่ตอบการประเมินเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 85 ของพนักงานทั้งหมด

- ร้อยละ 86
- ร้อยละ 95 ของพนักงานทั้งหมด

การพัฒนาทักษะพนักงาน

- การฝึกอบรมของพนักงานเฉลี่ย 35 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

- 46 ชั่วโมงต่อคนต่อปี*

การสนับสนุนและมีส่วนร่วมกับชุมชน

- จำนวนโครงการที่เชื่อมโยงกับการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจทำให้ได้รับการพัฒนาความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นอย่างน้อย 5 โครงการต่อปี
- ความพึงพอใจของชุมชนจากการเข้าร่วมโครงการของบริษัทมากกว่าร้อยละ 85
- โครงการการมีส่วนร่วมกับชุมชนสามารถวัดผลได้ภายใต้การวิเคราะห์ผลตอบแทนทางสังคม (SROI)

- 5 โครงการ
- ร้อยละ 85
- 5 โครงการ

สิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ

- การดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ ได้รับการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน ร้อยละ 100
- จำนวนข้อร้องเรียน หรือการละเมิดสิทธิมนุษยชนในองค์กรและห่วงโซ่อุปทานจากการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นศูนย์
- จำนวนพนักงานเพศหญิงมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 50 ของพนักงานทั้งหมด

- ร้อยละ 100
- 0
- ร้อยละ 53.31 ของพนักงานทั้งหมด

หมายเหตุ: * เนื่องจากมีการปรับรูปแบบการนับชั่วโมงการฝึกอบรม ทั้งนี้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้มีการสื่อสารให้ทุกโรงงานสาขาทราบ เพื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลการฝึกอบรมให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน



ด้านสิ่งแวดล้อม

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	<ul style="list-style-type: none"> ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลงร้อยละ 40 เทียบกับปีฐาน 2564 ภายในปี 2569 การบรรลุความเป็นกลางทางคาร์บอน ภายในปี 2573 (2030) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ ภายในปี 2593 (2050) 	<ul style="list-style-type: none"> ลดลงร้อยละ 25 เทียบกับปีฐาน 2564
การบริหารจัดการพลังงาน	<ul style="list-style-type: none"> ลดการใช้พลังงานรวมต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลงร้อยละ 5.5 เทียบกับปีฐาน 2562 ภายในปี 2567 ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลงร้อยละ 10 เทียบกับปีฐาน 2562 ภายในปี 2567 	<ul style="list-style-type: none"> ลดลงร้อยละ (0.5) เทียบกับปีฐาน 2562 ลดลงร้อยละ 14 เทียบกับปีฐาน 2562
การบริหารจัดการน้ำและน้ำทิ้ง	<ul style="list-style-type: none"> ลดการใช้น้ำต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลงร้อยละ 10 เทียบกับปีฐาน 2562 ภายในปี 2567 	<ul style="list-style-type: none"> ลดลงร้อยละ (-15)* เทียบกับปีฐาน 2562
การจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว	<ul style="list-style-type: none"> ลดปริมาณขยะต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลงร้อยละ 20 เทียบกับปีฐาน 2562 ภายในปี 2567 ลดปริมาณของเสียไม่อันตรายจากกระบวนการผลิตที่กำจัดด้วยวิธีฝังกลบเป็น 0 ภายในปี 2573 	<ul style="list-style-type: none"> ลดลงร้อยละ 40 ปริมาณของเสียไม่อันตรายจากกระบวนการผลิตที่กำจัดด้วยวิธีฝังกลบเท่ากับ 9,094 ตัน**
ระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> โรงงานได้รับการรับรองระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001 ร้อยละ 100 ของโรงงานทั้งหมดในประเทศไทย 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละ 100
การคำนึงถึงระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่ปฏิบัติการได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพเบื้องต้น ร้อยละ 100 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละ 100
การจัดการคุณภาพอากาศ	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนเหตุการณ์การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม เป็นศูนย์ 	<ul style="list-style-type: none"> 0

หมายเหตุ:

* เนื่องด้วย การควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ทำให้ ปี 2567 บริษัทฯ มีการใช้น้ำในการผลิตค่อนข้างมาก จึงทำให้มีปริมาณการใช้น้ำที่เพิ่มมากขึ้น และการมีชนิดของผลิตภัณฑ์ ที่หลายเพิ่มมากขึ้น ทำให้มีการใช้น้ำช่วงการทดลองและปรับแต่ง ส่งผลให้น้ำในภาพรวมมากตามไปด้วย

** ปริมาณขยะไม่อันตรายจากการผลิตที่นำไปฝังกลบเพิ่มขึ้น เนื่องจากปี 2567 มีการรายงานผลการดำเนินงานของโรงงานสาขาเพิ่มขึ้นมา 1 สาขา คือ สาขาอันวาร์



เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำรายงานความยั่งยืนฉบับนี้เป็นฉบับที่ 5 เพื่อใช้สื่อสารและแสดงผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนประจำปี ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ให้กับผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ บริษัทฯเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน โดยอ้างอิงแนวทางการรายงานตาม GRI Standards 2021 มีรอบการรายงานข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 (GRI 2-3)

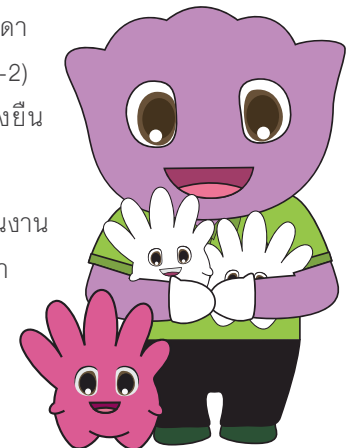
นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้วิเคราะห์และเชื่อมโยงกับการดำเนินงานที่ตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนของโลก (Sustainable Development Goals: SDGs) และข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact principles) ซึ่งเป็นกรอบการรายงานที่เน้นการปฏิบัติตามหลักการสืบประการในด้านสิทธิมนุษยชน แรงงาน สิ่งแวดล้อม และการต่อต้านการทุจริตประจักษ์กับการประยุกต์ใช้มาตรฐาน UN Global และ IFRS (International Financial Reporting Standards) บางส่วน เพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่ม ได้อย่างเหมาะสม

การรายงานข้อมูลด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ รายงานผลการดำเนินงานในประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ครอบคลุมการดำเนินธุรกิจ และโรงงานผลิตถุงมือยางของบริษัทฯ ที่ดำเนินการอยู่ในประเทศไทย ข้อมูลด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ ครอบคลุมผลการดำเนินการของบริษัทฯย่อย บริษัทร่วมและบริษัทอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับรายงานประจำปี ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย รายงานผลการดำเนินการของโรงงานทั้งหมด

6 สาขา ได้แก่ สาขาหาดใหญ่ สาขาสุราษฎร์ธานี สาขาตรัง สาขาชุมพร สาขาสะเดา พี.เอส. และสาขาอันวาร์ (GRI 2-2) สำหรับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (GRI 3-2) ของบริษัทฯ ที่มีการเปลี่ยนแปลงได้นำเสนอไว้ในประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (หน้าที่ 37-42)

ทั้งนี้ ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน เป้าหมายด้านความยั่งยืน และผลการดำเนินงาน รวมถึงการบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ได้ผ่านการพิจารณา ทบทวน โดยคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ



การให้ความเชื่อมั่นต่อรายงาน (GRI 2-5)

ในรายงานฉบับนี้ ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ ได้มาจากระบบการเก็บข้อมูลทางบัญชีเช่นเดียวกับรายงานประจำปี โดยได้รับการสอบบัญชีจากผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาต ในส่วนของข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม และสังคม ปี 2567 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (GRI 2-14) ได้เห็นชอบให้ดำเนินการจัดให้มีการให้ความเชื่อมั่นอย่างเป็นอิสระต่อการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนแบบสอดคล้องมาตรฐาน GRI Standards 2021 (In accordance with) ในระดับการให้ความเชื่อมั่นอย่างจำกัด (Limited level of assurance) โดยบริษัท แอลอาร์คิวเอ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อยกระดับความเชื่อมั่นของการรายงานและเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ

ทั้งนี้รายละเอียดการให้ความเชื่อมั่นโดยหน่วยงานภายนอกสามารถดูได้ในท้ายเล่มของรายงานความยั่งยืนประจำปี 2567

บริษัทฯ ได้เผยแพร่รายงานฉบับนี้ในวันที่ 1 เมษายน 2568

สามารถดาวน์โหลดรายงานฉบับนี้ ผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์บริษัทฯ

<https://www.sriranggloves.com/th/downloads/sd-report>



ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ (GRI 2-3)

ฝ่ายความยั่งยืนองค์กร กลุ่มบริษัทศรีตรัง

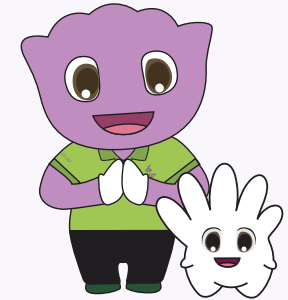
อาคารปาร์คเวนเซอร์ อีโคเพล็กซ์ ห้องเลขที่ 1701 ชั้น 17
เลขที่ 57 ถนนวิฑู แขวงลุมพินี

เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 ประเทศไทย

โทรศัพท์: (66) 0-2207-4500 ต่อ 3811

โทรสาร: (66) 0-2108-2241-44

E-mail: sustainability@sriranggroup.com



แบบสอบถามความคิดเห็นต่อรายงานความยั่งยืนประจำปี 2567

ท่านสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการเปิดเผย
และการนำเสนอข้อมูลในรายงานฉบับนี้ผ่าน QR Code นี้



การบริหารงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) และบริษัทย่อย ดำเนินธุรกิจอยู่ภายใต้กรอบของธรรมาภิบาลที่ดี มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้บริษัทและบริษัทย่อยตั้งมั่นที่จะดำรงตนให้เป็นบริษัทที่เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคมในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และสามารถบริหารกิจการให้เติบโตอย่างมั่นคงและเป็นที่ยอมรับในสังคมบนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งสามารถสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบในการดำเนินธุรกิจที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและบริษัทย่อยในทุกด้าน บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยในด้านต่าง ๆ

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้กำหนดแนวทางในการดูแลผู้มีส่วนได้เสียไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งยังส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญารวมถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

(1) การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง ด้วยความสุจริต เป็นธรรม โปร่งใส เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ และสามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาเป็นแนวทางการดำเนินการ ซึ่งบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะคำนึงถึงผลประโยชน์และผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงมีการแบ่งปันผลประโยชน์อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

(2) ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) ภายใต้หลักพื้นฐานทางจริยธรรม เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อรักษาคุณภาพของการดำเนินงานทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่การดำเนินธุรกิจที่ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

(3) การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย รวมถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจที่เป็นสากล โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(4) การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา

(5) การส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยส่งเสริมให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กร ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมและเพียงพอ และเกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงสื่อสาร ให้ความรู้ สนับสนุนและสร้างจิตสำนึกแก่พนักงาน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายในการบริหารการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร



2. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรทุกระดับตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นการเฉพาะ เพื่อให้การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ



3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา เผ่าพันธุ์ สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งทางตรงและทางอ้อม อันรวมถึงการไม่ใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ



5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะผลิตและจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าและผู้บริโภค ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการที่ถูกต้อง เพียงพอต่อลูกค้า ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ จัดให้มีระบบและช่องทางให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าและบริการได้อย่างสะดวกและมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติ และรักษาความลับของลูกค้า ตลอดจนมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจ และความมั่นใจให้กับลูกค้า ภายใต้อุดมการณ์และเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อรักษาคุณภาพที่ได้มาตรฐานสากลและยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง



4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน และการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทและบริษัทย่อยในอนาคต บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน โดยจัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมเหมาะสมตามศักยภาพของพนักงาน และมีกระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานอย่างเหมาะสม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยส่งเสริมการพัฒนามูลค่าบุคลากรทุกระดับ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมสัมมนาวิชาการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุขและยอมรับซึ่งกันและกัน และมีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับโดยไม่มีการเอารัดเอาเปรียบซึ่งกันและกัน

นอกจากนี้ ยังเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว ตลอดจนคำนึงถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยส่งเสริมให้วาระความปลอดภัยเป็นวาระสำคัญ



6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้ความสำคัญในเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักถึงความปลอดภัยของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ประกอบธุรกิจโดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดี ส่งเสริมการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน ทั้งยังปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อ สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในบริษัทฯ และบริษัทย่อย และพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่มีส่วนในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม



7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม ยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน โดยมีนโยบายส่งเสริมการสร้างความรู้สู่ชุมชน สร้างงาน กระจายรายได้ ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน เพื่อการพัฒนาสังคมและประเทศอย่างยั่งยืน รวมทั้งสนับสนุนการจัดกิจกรรมและปลูกจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมขับเคลื่อนสังคมไทยให้มีการพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังเปิดโอกาสให้ชุมชน สังคม หรือผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย ตามความเป็นจริง สามารถสื่อสาร เสนอแนะ หรือร้องทุกข์ผ่านช่องทางที่บริษัทฯ ได้จัดเตรียมไว้



8. การเป็นนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรม

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะสนับสนุนให้เกิดการสร้างนวัตกรรมทั้งในระดับกระบวนการทำงานภายในองค์กร และในระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร ซึ่งนวัตกรรมดังกล่าวหมายถึง การริเริ่มทำสิ่งต่าง ๆ ด้วยวิธีใหม่ ๆ นอกจากนี้ ยังอาจหมายถึงการเปลี่ยนแปลงทางความคิด หรือการปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจ เป้าหมายของนวัตกรรมคือการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก เพื่อให้สิ่งต่าง ๆ เกิดความเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างสูงสุด โดยบริษัทมีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

- (1) สำรวจกระบวนการต่าง ๆ ของธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน ว่าก่อให้เกิดความเสี่ยงหรือมีผลกระทบในทางลบต่อสังคมหรือสิ่งแวดล้อมหรือไม่ อย่างไร พร้อมทั้งศึกษาหาแนวทางแก้ไขเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะศึกษา พิจารณา และวิเคราะห์กระบวนการทำงานอย่างละเอียด และครอบคลุมทุกด้าน เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาไปสู่การค้นพบนวัตกรรมทางธุรกิจ
- (2) เปิดเผยนวัตกรรมที่ค้นพบในสิ่งที่ เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อกระตุ้นให้ธุรกิจและผู้ประกอบการรายอื่นได้ปฏิบัติตาม
- (3) วิเคราะห์แนวทางการแก้ไขปัญหา ตลอดจนพัฒนานวัตกรรมอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการสร้างโอกาสในการคิดค้นสิ่งใหม่ เพื่อการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและการเติบโตของธุรกิจ

ทั้งนี้ การเผยแพร่วัตกรรมถือเป็นความรับผิดชอบต่อสังคม โดยการสื่อสารและเผยแพร่ให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียให้รับทราบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเข้าถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ อย่างทั่วถึง

ระบบบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้ขอการรับรองระบบบริหารจัดการของบริษัทในกลุ่มธุรกิจตามมาตรฐานสากลต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืนทั่วทั้งองค์กร โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการรับรอง



**มาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ
(ISO 9001-Quality Management System)**



**มาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
(ISO 14001-Environmental Management System)**



**มาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
(ISO 45001- Occupational Health and Safety Management System)**



**มาตรฐาน amfori BSCI
เพื่อสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี**



**มาตรฐานระบบการตรวจสอบด้านจริยธรรมของคู่ค้า SMETA
(Sedex Members Ethical Trade Audit)**



**Forced Labour verification Report
(International Labour Organization)**

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานในแต่ละด้านเพื่อสนับสนุนกลยุทธ์ ของบริษัทฯ และสอดคล้องกับประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (UN SDGs) และ UN Global Compact Principles ดังนี้

sustainability
for supply chain
and fair trade

animal
welfare

environmentally
friendly technologies

S **h** **a** **r** **e**

human rights responsibility & sharing



S การพัฒนาอย่างยั่งยืนของ

ห่วงโซ่อุปทาน และการทำการค้าที่เป็นธรรม



บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เราดำเนินงานด้วยมาตรฐานที่สูงที่สุดเพื่อให้คู่ค้าของเราเชื่อมั่นดำเนินธุรกิจเช่นเดียวกับหลักการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท ซึ่งรวมถึงการดำเนินงานตามหลักสิทธิมนุษยชน ความใส่ใจเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ การ “ปกป้องทุกสัมผัส ด้วยความห่วงใย” ของเราเริ่มตั้งแต่กระบวนการสรรหาวัตถุดิบอย่างเป็นทางการและเป็นธรรมและยั่งยืนจนถึงการส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพสูงสุดให้แก่ลูกค้า

H หลักสิทธิมนุษยชน



บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เราถือว่าพนักงานทุกคนคือสมาชิกครอบครัว STGT เราต่อต้านการใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับในทุกรูปแบบ ทั้งนี้ นอกจากการต่อต้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนในสถานที่ทำงานในรูปแบบต่างๆ แล้ว เรายังปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนเพื่อสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีของพนักงานทุกคน การได้รับคะแนนในระดับสูงสุดจาก Business Social Compliance Initiative หรือ amfori BSCI ในเรื่องการดูแลสวัสดิภาพแรงงานภายใต้มาตรฐานระดับสากล ถือเป็นความภาคภูมิใจสูงสุดของเรา

A สวัสดิภาพสัตว์



บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เราเห็นคุณค่าและรักสิ่งมีชีวิตทุกชีวิตที่เกิดขึ้นบนโลกใบนี้ พวกเรามีความมุ่งมั่นเป็นอย่างยิ่งในการ “ปกป้องทุกสัมผัส ด้วยความห่วงใย” ด้วยการส่งมอบการแบ่งปันและความห่วงใยต่อสรรพสัตว์ทุกชีวิตบนโลก ที่พิการ ถูกทอดทิ้งหรือถูกทำร้ายผ่านการบริจาคและการร่วมจัดกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่องเสมอมา

R รับผิดชอบต่อและแบ่งปันกับสังคมแห่งรัก



บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เราไม่เพียงแต่ผลิตถุงมือแห่งชีวิตเพื่อส่งมอบให้ลูกค้าทั่วโลกแล้ว เรายังเป็นองค์กรที่มุ่งมั่นและสนับสนุนผลักดันการสร้างสังคมแห่งการแบ่งปันเพื่อสังคมและโลกที่ดีขึ้นร่วมกันอย่างยั่งยืนผ่านโครงการต่างๆ เช่น พัฒนาฝีมือคนพิการภายใต้โครงการไม้พาลาซานรักษ์ พัฒนาทักษะผู้ต้องขังผ่านการส่งมอบโลหะ (วัสดุไม้ใช้แล้ว) เป็นต้น

E เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



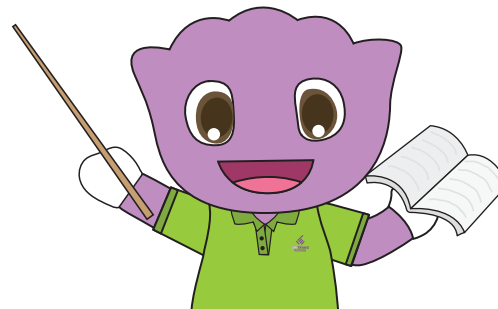
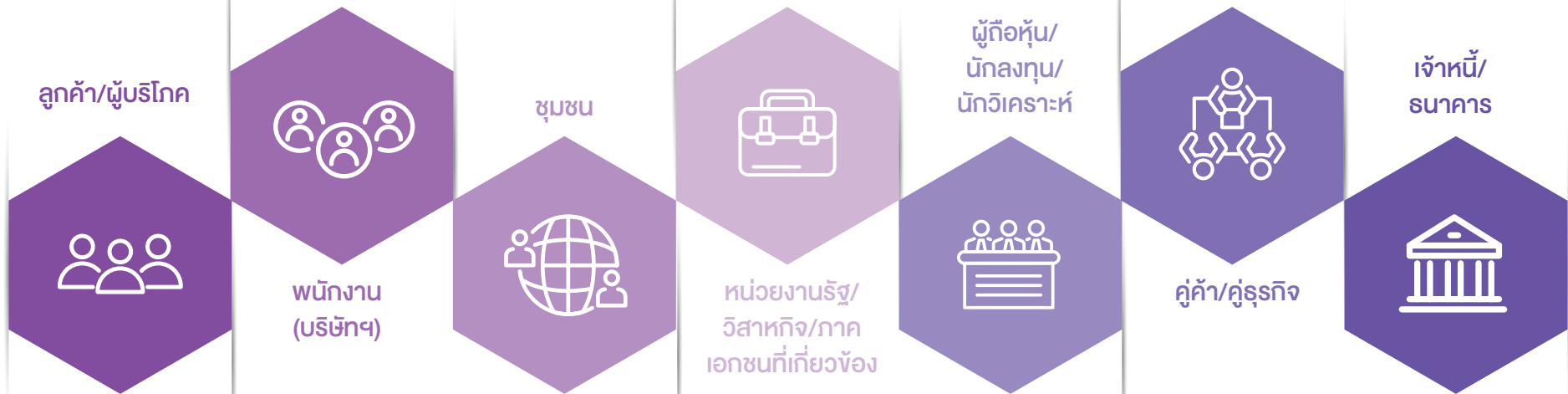
นอกจากความใส่ใจในกระบวนการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เรายังใส่ใจและให้ความสำคัญกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยการใช้เชื้อเพลิง ชีวมวลในการผลิตพลังงานความร้อนจากหม้อไอน้ำ (Boiler) ร้อยละ 100 การปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีคาร์บอนต่ำและพลังงานทดแทน รวมถึงการบริหารการใช้ทรัพยากรและป้องกันผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพที่ครอบคลุมการจัดการมลพิษอากาศ การบริหารจัดการน้ำใช้และน้ำทิ้ง การจัดการและใช้ประโยชน์จากของเสียและวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน(Circular Economy) นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้แสดงความมุ่งมั่นที่จะไม่มีการตัดไม้ทำลายป่าและอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ เพื่อป้องกันการเสื่อมโทรมของสิ่งแวดล้อม และมุ่งสู่การเป็นโรงงานสีเขียว ที่เป็นมิตรต่อสภาพแวดล้อม และชุมชนบริเวณรอบโรงงานของเรา


การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย (GRI 2-12)


บริษัทฯ ได้ทำการระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า วิเคราะห์ และจัดลำดับของผู้มีส่วนได้เสีย โดยพิจารณาเกณฑ์ระดับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย และเกณฑ์ระดับอิทธิพลของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินธุรกิจ (GRI 2-29) เพื่อให้การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างเหมาะสม และตรงประเด็น บริษัทฯ จึงได้กำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบ ภาระหน้าที่และการดำเนินงานให้สอดคล้องตามแนวทางที่บริษัทฯ กำหนด

บริษัทฯ มีการทบทวนความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ปีละ 1 ครั้ง และปรับปรุงวิธีการตอบสนองตามความเหมาะสม การดำเนินงานในปี 2567 บริษัทฯ จำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ออกเป็น 7 กลุ่ม เรียงลำดับตามความสำคัญดังนี้

7 กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร/การมีส่วนร่วม	ความต้องการ/ความคาดหวัง	วิธีการตอบสนองความคาดหวัง	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ปี 2567
 ลูกค้า/ผู้บริโภค	<ul style="list-style-type: none"> ระบบสื่อสารออนไลน์โทรศัพท์ อีเมลล์ เว็บไซต์ Facebook Line@SriTrangGloves การสำรวจความพึงพอใจลูกค้าประจำปี การเยี่ยมชมโรงงาน การประชุม การทำกิจกรรมร่วมกับลูกค้า การเข้าพบลูกค้า การจัดแสดงสินค้าประจำปี แบบสอบถาม 	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพตรงเวลา ปฏิบัติตามข้อตกลงในการซื้อขาย การรักษาความลับของลูกค้า การร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ การสนับสนุนข้อมูลด้าน ESG การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์กับลูกค้า ระบบมาตรฐานสากล เช่น ISO 9001, GMP, ISO 13485, ISO 14001, ISO 45001, FSC™- COC (License code FSC™ - C149260), BSCI, SMETA, ILO Force Labor เป็นต้น และข้อกำหนดและระบบการควบคุมทางด้านผลิตภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ของแต่ละประเทศ อาทิ MDSAP (Medical Device Single Audit Program) เป็นต้น การวิจัยและพัฒนา การปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพตามความต้องการลูกค้า การนำเสนอข้อมูลด้าน ESG การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นต์องค์กรและคาร์บอนฟุตพริ้นต์ผลิตภัณฑ์ 	<ul style="list-style-type: none"> คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า ร้อยละ 86 ปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้น ร้อยละ 22.8 จากปี 2565 ผลิตภัณฑ์ใหม่ 15 ผลิตภัณฑ์

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร/การมีส่วนร่วม	ความต้องการ/ความคาดหวัง	วิธีการตอบสนองความคาดหวัง	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ปี 2567
 พนักงาน (บริษัทฯ)	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมบริษัทฯ ประจำเดือน กิจกรรม KAIZEN, QCC, 5ส., Safety talk, KYT ระบบสื่อสารภายใน intranet sta-family, อีเมลล์ เว็บไซต์, Facebook, Line@SriTrangGloves กล่องรับความคิดเห็น ช่องทางการรับข้อร้องเรียน การจัดกิจกรรมพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมและการได้รับสวัสดิการที่ดี การคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ มีความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน มีการส่งเสริมสุขภาพและ ดูแลให้มีสุขภาพอนามัยที่ดี มีความมั่นคงและโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามจรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อนักงาน การปฏิบัติตามนโยบายเรื่องสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ กำหนดนโยบายรับเรื่องร้องเรียน การดำเนินงานระบบมาตรฐาน ISO 14001, ISO 45001, amfori BSCI, SMETA และ ILO เป็นต้น จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี และการทำประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ กำหนดแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร การจัดกิจกรรมด้านต่างๆ เช่น Happy workplace / Activity Prize, การประชุมประจำปีของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนเรื่องร้องทุกข์ของพนักงานในด้านต่างๆ เป็นศูนย์ อัตราการลาออก ร้อยละ 16.55



ชุมชน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

ช่องทางการสื่อสาร/การมีส่วนร่วม

ความต้องการ/ความคาดหวัง

วิธีการตอบสนองความคาดหวัง

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ปี 2567

- การทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน
- การลงพื้นที่ / แบบสำรวจชุมชน
- สื่อสิ่งพิมพ์ ป้ายประกาศ
- การประชุมร่วมกันผ่านเวทีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชน
- การสื่อสารผ่านช่องทาง App Line และโทรศัพท์

- ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอย่างเหมาะสมเพียงพอ
- ได้รับการสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน
- ไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชน
- มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- ควบคุมคุณภาพอากาศให้ไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชน

- การจัดทำงบประมาณสำหรับการมีส่วนร่วมส่งเสริม และพัฒนาชุมชน
- การจัดทำโครงการพัฒนาชุมชนและสังคมที่เหมาะสม
- การสนับสนุนกิจกรรมชุมชน
- การจ้างงานคนในชุมชน
- การเข้าร่วมกิจกรรมชุมชนของชุมชน
- การสำรวจผลกระทบที่มีต่อชุมชน อาทิ ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม เช่น มลพิษทางอากาศ เป็นต้น (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่หน้า 115 และ 172) ทั้งนี้บริษัทฯ มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศประจำปีและติดตามคุณภาพอากาศอย่างต่อเนื่องด้วยเช่นกัน
- การเปิดบ้านให้ชุมชนได้ทราบถึงการทำงานของบริษัทฯ

- ผลการดำเนินงานตามโครงการ CSR-DIW ประจำปี
- โครงการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนกว่า 200 โครงการ งบประมาณ 1.46 ล้านบาท
- มูลค่าการจัดซื้อสินค้าและบริการภายในท้องถิ่น 1,408 ล้านบาท (เฉพาะค่าสนับสนุนผลิตภัณฑ์ชุมชน 70,700 บาท)
- จำนวนการจ้างงานพนักงานในท้องถิ่นรวมทั้งสิ้น 4,871 คน
- ความพึงพอใจ จากการสำรวจโครงการชุมชน ร้อยละ 95.9
- ผลตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม ประจำปี (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่หน้า 170-178)
- จำนวนข้อร้องเรียนเป็นศูนย์
- การแก้ไขปรับปรุงตามข้อร้องเรียน



หน่วยงานภาครัฐ/วิสาหกิจ/ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง

- การพบปะ พูดคุย ชี้แจง
- การเยี่ยมชมกิจการ
- การเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ
- การเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ คณะกรรมการ ในประเด็นที่หน่วยงานภาครัฐร้องขอ
- การเข้าร่วมประชุมตามที่มีการขอความร่วมมือ
- การสื่อสารผ่านช่องทาง App Line

- ปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม
- มีระบบการจัดการทั้งทางด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและการกำกับกิจการที่ดี ตามมาตรฐาน
- ให้ความร่วมมือและการสนับสนุนโครงการต่าง ๆ
- ดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาลและคำนึงถึงความยั่งยืน

- การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด
- การให้ข้อมูลที่ถูกต้องและรวดเร็ว
- การให้ความร่วมมือ และเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ ของภาครัฐ
- การเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ คณะกรรมการ ในประเด็นที่หน่วยงานภาครัฐร้องขอ

- การได้รับอนุญาตให้ดำเนินกิจการอย่างต่อเนื่อง
- การได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 4 (ระดับสีเขียว)
- รางวัล/ประกาศนียบัตรที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ
- ไม่มีการกล่าวโทษ การเปรียบเทียบปรับ หรือการดำเนินคดีจากหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดทุน



**ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/
นักวิเคราะห์**

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

ช่องทางการสื่อสาร/การมีส่วนร่วม

- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
- การตอบข้อซักถามทางโทรศัพท์และอีเมล
- รายงานประจำปี และรายงานความยั่งยืนประจำปี
- เว็บไซต์บริษัทฯ
- การประชุมร่วมกับนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting)
- การพบปะนักลงทุนในประเทศและต่างประเทศ ผ่านทางกิจกรรมต่างๆ อาทิ กิจกรรม Roadshow ที่จัดโดยบริษัทหลักทรัพย์

ความต้องการ/ความคาดหวัง

- บริษัทฯ มีผลประกอบการที่ดีและธุรกิจเติบโตอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ
- ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอต่อการตัดสินใจ
- บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และมีระบบการควบคุมภายในที่ดี

วิธีการตอบสนองความคาดหวัง

- บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีกลยุทธ์สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งได้กำหนดเป้าหมายและแผนการดำเนินธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
- บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลที่เหมาะสม
- บริษัทฯ ปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนเพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์
- บริษัทฯ มีเว็บไซต์ที่ให้ข้อมูลครบถ้วนเป็นปัจจุบันใช้งานได้ง่ายรวมทั้งสื่อสารข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ แบบสองทาง อาทิ การตอบข้อซักถามทางโทรศัพท์ และอีเมล หรือการประชุมร่วมกับนักวิเคราะห์ เป็นต้น
- บริษัทฯ จัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งมีนโยบายและระบบต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลและจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงของธุรกิจ

ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ 2567

- บริษัทฯ กำหนดนโยบายในการจ่ายเงินปันผลที่ร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตาม งบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปี 2567 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลที่ 0.50 บาทต่อหุ้น จากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรในส่วนของกำไรสุทธิที่ผ่านการเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20 (ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ)*
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล SET Awards ประจำปี 2567 ในกลุ่มรางวัล Sustainability Excellence ระดับ Highly Recommended ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 และ ได้รับผลการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ที่ระดับสูงสุด AAA ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 (ชื่อเดิม THSI)
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล จากสมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน (IAA) ประจำปี 2567 ประเภท OUTSTANDING CEO และ OUTSTANDING IR จำนวน 2 รางวัล ในกลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภค
- บริษัทฯ ได้เข้าร่วมการประเมินดัชนี S&P Global MSCI Refinitiv FTSE Russel Ecovadis และ SET ESG Ratings
- บริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมที่พบปะนักวิเคราะห์ นักลงทุน ผู้จัดการกองทุน สื่อมวลชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวม 24 ครั้ง
- จำนวนผู้เข้าชม เว็บไซต์บริษัทฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานนักลงทุนสัมพันธ์ รวม 15,971 ครั้ง**

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร/การมีส่วนร่วม	ความต้องการ/ความคาดหวัง	วิธีการตอบสนองความคาดหวัง	ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์ปี 2567
 ลูกค้า/คู่ธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> ระบบสื่อสารออนไลน์โทรศัพท์ อีเมล เว็บไซต์ การเข้าเยี่ยมชมและตรวจประเมินลูกค้าประจำปี การประชุม การร่วมกิจกรรมต่าง ๆ แบบสอบถาม / แบบประเมินประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> มีระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมาตรฐาน โปร่งใส ตรวจสอบได้ ได้ข้อมูลที่ชัดเจนของสินค้าและบริการ ที่จัดซื้อจัดจ้าง มีรายได้จากปริมาณงานที่เหมาะสมและสม่ำเสมอ ได้รับเงินค่าสินค้าและบริการตรงเวลา ร่วมกันพัฒนาคุณภาพสินค้า และการดำเนินงานด้านความยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายรับเรื่องร้องเรียนและช่องทางการร้องเรียน การร่วมพัฒนาลูกค้า ทั้งในด้านคุณภาพ สังคม และ สิ่งแวดล้อม นโยบายการบริหารสินเชื่อกิจการค้ากับลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การส่งมอบงานหรือสินค้าได้ตรงตามความต้องการในเวลาที่กำหนด ผลการประเมินลูกค้าประจำปี ลูกค้าที่ลงนามแสดงเจตนาความร่วมมือในการร่วมต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันจำนวน 2,074 ราย จำนวนกิจกรรม/ โครงการที่ทำร่วมกัน
 เจ้าหนี้/ธนาคาร	<ul style="list-style-type: none"> การพบปะ พูดคุย โทรศัพท์, อีเมล เว็บไซต์ แบบสอบถาม 	<ul style="list-style-type: none"> สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อตกลงของสัญญา 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงของสัญญา การตอบข้อซักถามเมื่อมีข้อสงสัยด้านการเงินได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว 	<ul style="list-style-type: none"> สถาบันการเงินมีความมั่นใจในการดำเนินธุรกิจ

หมายเหตุ :

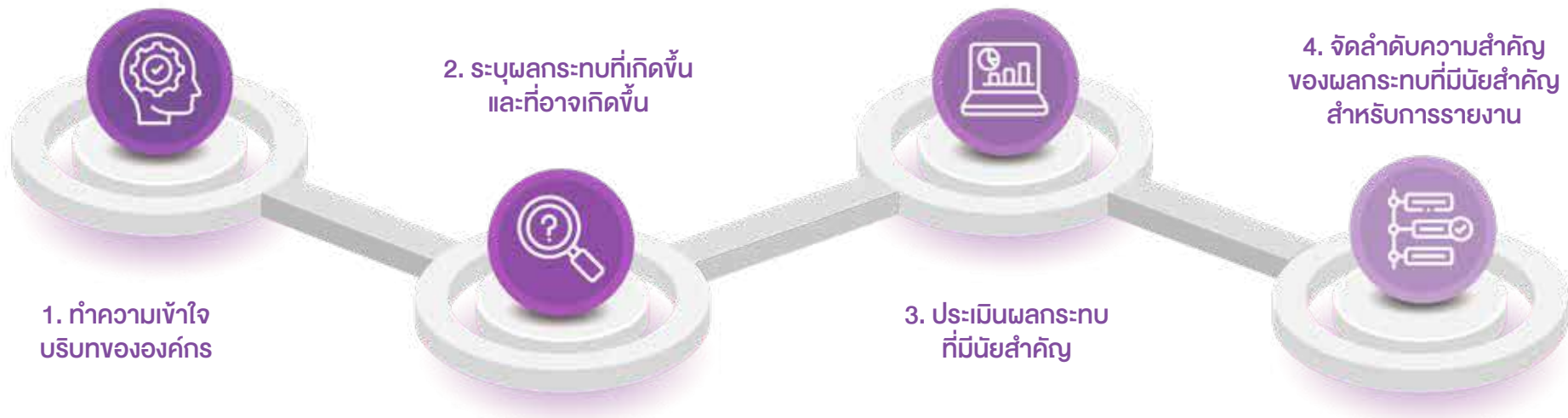
1. ลูกค้า/คู่ธุรกิจ ครอบคลุม ซัพพลายเออร์ เอ้าท์ซอร์ส และผู้รับเหมา
2. *เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท โดยสิทธิในการรับเงินปันผลดังกล่าวยังมีความไม่แน่นอนจนกว่าจะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 9 เมษายน 2568
3. **จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์บริษัทฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานนักลงทุนสัมพันธ์ ใช้วิธีการนับแบบ Google Analytics 4 (GA4)

การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท บรรลุเป้าหมายตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน สามารถตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม และวัดผลได้ บริษัท จึงได้มีการรวบรวม ประเมินและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ โดยส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสม

กระบวนการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (GRI 3-1)

บริษัท ได้ดำเนินการคัดเลือกประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ตามหลักการของแนวทางสากลด้านการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน (GRI 3: Material Topics 2021) ซึ่งเป็นมาตรฐานการรายงานที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงและผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยด้านความยั่งยืนในองค์กร ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ดังนี้



1. ทำความเข้าใจบริบทขององค์กร (Understand the organization's context)

บริษัท รวบรวมประเด็นที่อาจส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท จากปัจจัยภายในซึ่งพิจารณาจากทิศทางและเป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัท การจัดทำกลยุทธ์ ตลอดจนความเสี่ยงและโอกาสของประเด็นด้านความยั่งยืนต่อการดำเนินธุรกิจ และพิจารณาปัจจัยภายนอก ได้แก่ การสำรวจความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย แนวโน้ม และทิศทางด้านความยั่งยืนของโลก การเทียบเคียงประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทต่าง ๆ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และหัวข้อการประเมิน/จัดอันดับด้านความยั่งยืนของสถาบันต่าง ๆ อาทิ S&P Global (DJSI), SET ESG Ratings, SASB, WEF Risk Report, CDP, Ecovadis, MSCI, FTSE Russell และ Refinitiv เพื่อกำหนดประเด็นสำคัญเบื้องต้น

2. ระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นและที่อาจเกิดขึ้น (Identify actual and potential impacts)

บริษัทฯ นำประเด็นความยั่งยืนที่รวบรวมไว้เบื้องต้นมาระบุผลกระทบของประเด็นที่เกิดขึ้นจริงและที่อาจเกิดขึ้นต่อเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ผลกระทบของประเด็นที่เกิดขึ้นจริงและที่อาจเกิดขึ้นต้องเกิดจากการพิจารณาผลกระทบ ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ที่ครอบคลุมทุกกิจกรรมของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยรับฟัง รวบรวม และทำความเข้าใจ ความสนใจ ความคาดหวัง ความกังวล และข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้จากผลการสำรวจของบริษัทฯ ผ่านการส่งแบบสำรวจให้กับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องดำเนินการตอบกลับแบบสำรวจทางช่องทางออนไลน์ (Microsoft Forms) เป็นประจำทุกปี



3. ประเมินผลกระทบที่มีนัยสำคัญ (Assess the significance of impacts)

บริษัทฯ ประเมินความสำคัญของผลกระทบและจัดลำดับความสำคัญ โดยการวิเคราะห์เชิงปริมาณและคุณภาพ ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ โดยใช้หลักเกณฑ์ตามแนวทางประเมินความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย ระดับของความรุนแรง (Severity) ที่ครอบคลุม ขนาด (Scale) ขอบเขต (Scope) และความสามารถในการเยียวยาหรือการฟื้นฟู (Remediability) และระดับของโอกาส (Likelihood) เพื่อนำมาพิจารณา และจัดลำดับความสำคัญของระดับผลกระทบของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการด้านการพัฒนาความยั่งยืน และใช้คะแนนผลกระทบเชิงลบเป็นตัวแทนผลกระทบ เพื่อประกอบการจัดลำดับความสำคัญของผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อองค์กร

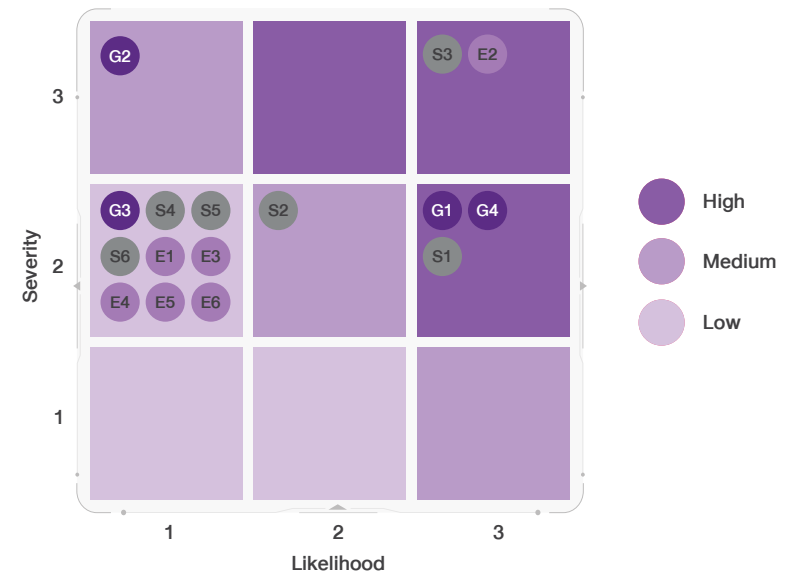
4. จัดลำดับความสำคัญของผลกระทบที่มีนัยสำคัญสำหรับการรายงาน (Prioritize the most significant impacts for reporting)

บริษัทฯ นำเสนอประเด็นสำคัญที่ได้จากการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของผลการสำรวจผู้มีส่วนได้เสียและระดับผลกระทบ ที่ผ่านการทบทวนโดยคณะกรรมการด้านการพัฒนาความยั่งยืน นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (GRI 2-14) เพื่อพิจารณาความสอดคล้องของผลการประเมินประเด็นสำคัญกับบริบท เป้าหมาย และกลยุทธ์ของบริษัทฯ และขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในการเปิดเผยข้อมูล

โดยในปี 2567 พบว่า ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (GRI 3-2) ของบริษัทฯ ยังไม่มีการเปลี่ยนแปลง แต่ได้มีการนำประเด็นสำคัญ 2 เรื่อง คือความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Sustainable Artificial Intelligence) นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และฝ่ายบริหารความเสี่ยงได้ ได้นำ 2 ประเด็น ดังกล่าว เข้าประเมินในการประชุมคณะกรรมการด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปี 2568 ต่อไป

ทั้งนี้ลำดับความสำคัญของแต่ละประเด็นในด้านบริษัทภิบาลและเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

ระดับของผลกระทบเชิงลบ



16 หัวข้อประเด็นสำคัญ (GRI 3-2)

ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ



การกำกับดูแลกิจการที่ดีและ
การต่อต้านการทุจริต
คอร์รัปชัน (G1)



การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
อย่างยั่งยืน (G2)



การวิจัยพัฒนาและ
นวัตกรรม (G3)



การบริหารความเสี่ยงและ
ความต่อเนื่องทางธุรกิจ (G4)

ด้านสังคม



อาชีวอนามัยและ
ความปลอดภัย
ในการทำงาน (S1)



การดูแลและพัฒนา
ทักษะพนักงาน (S2)



คุณภาพและความปลอดภัย
ของผลิตภัณฑ์ (S3)



สิทธิมนุษยชนและ
การไม่เลือกปฏิบัติ (S4)



การสนับสนุนและมีส่วนร่วม
กับชุมชน (S5)



ความสัมพันธ์กับลูกค้า
และผู้บริโภค (S6)

ด้านสิ่งแวดล้อม



การบริหารจัดการน้ำ
และน้ำทิ้ง (E1)



การลดการปล่อยก๊าซ
เรือนกระจกและการบริหาร
จัดการพลังงาน (E2)



การจัดการของเสีย
และวัสดุไม่ใช้แล้ว (E3)



ระบบการบริหารจัดการ
สิ่งแวดล้อม (E4)



การจัดการ
คุณภาพอากาศ (E5)







การคำนึงถึงระบบนิเวศ
และความหลากหลาย
ทางชีวภาพ (E6)



ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ



ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ผู้มีส่วนได้เสีย	ความเสี่ยง/โอกาส และผลกระทบของประเด็นสำคัญต่อบริษัท	เนื้อหาที่รายงาน	หน้า
การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน (บริษัท) ลูกค้า/คู่ธุรกิจ ลูกค้า/ผู้บริโภครวม หน่วยงานภาครัฐ/วิสาหกิจ/ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/นักวิเคราะห์ 	ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันข้อพิพาททางกฎหมายและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้บริษัทฯ สามารถสร้างการเติบโตทางธุรกิจและการดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง	<ul style="list-style-type: none"> การกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ 	44-62 46-50
การบริหารความเสี่ยง และความต่อเนื่องทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/นักวิเคราะห์ ลูกค้า/ผู้บริโภครวม ลูกค้า/คู่ธุรกิจ เจ้าหน้าที่/ธนาคาร 	บริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาสทางธุรกิจ รวมถึงเตรียมพร้อมสำหรับความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้น และความเสี่ยงในภาวะวิกฤติซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลกระทบระยะสั้นของดำเนินธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การแจ้งเบาะแสหรือรับเรื่องร้องเรียน 	64-66 67-68
การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า/คู่ธุรกิจ ชุมชน ลูกค้า/ผู้บริโภครวม 	พัฒนารอบการดำเนินงานและส่งเสริมแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนของลูกค้าเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงและผลกระทบจากการดำเนินงานของลูกค้าที่อาจจะกระทบต่อบริษัทฯ รวมถึงส่งเสริมการดำเนินงานของลูกค้าให้เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับบริษัทฯ	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน สรุปผลการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ 	78-82 155-156
การวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า/ผู้บริโภครวม ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน/นักวิเคราะห์ 	ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน เพื่อลดระยะเวลาและค่าใช้จ่ายในการทำงาน รวมถึงพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน	<ul style="list-style-type: none"> การวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม 	83-84

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ผู้มีส่วนได้เสีย	ความเสี่ยง/โอกาส และผลกระทบของประเด็นสำคัญต่อบริษัทฯ	เนื้อหาที่รายงาน	หน้า
<p>อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน (บริษัท) ลูกค้า/คู่ธุรกิจ หน่วยงานภาครัฐ/วิสาหกิจ/ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง ชุมชน 	<p>ป้องกันผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ทั้งการป้องกันการสูญเสียชีวิตและ/หรือทรัพย์สิน รวมถึงข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย</p>	<ul style="list-style-type: none"> อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน สรุปผลการดำเนินงานด้านสังคม 	<p>103-111</p> <p>167-169</p>
<p>คุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า/ผู้บริโภค 	<p>พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการตรงตามความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค เพื่อรักษาลูกค้ารายสำคัญของบริษัทฯ และดึงดูดลูกค้ารายใหม่ รวมถึงป้องกันผลกระทบจากข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการจากลูกค้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค 	<p>112-114</p>
<p>ความสัมพันธ์กับลูกค้าและผู้บริโภค</p>	<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า/ผู้บริโภค 	<p>สร้างความพึงพอใจ ความเชื่อมั่นต่อการใช้งานผลิตภัณฑ์ และกลับมาซื้อซ้ำอย่างต่อเนื่อง</p>	<ul style="list-style-type: none"> ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค 	<p>112-114</p>
<p>การดูแลและพัฒนาทักษะพนักงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน (บริษัท) ลูกค้า/คู่ธุรกิจ 	<p>รักษาพนักงานที่มีศักยภาพและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานเพื่อพัฒนาการดำเนินงานบริษัทฯ ทั้งในแง่ของการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ลดค่าใช้จ่าย หรือสร้างรายได้เพิ่มให้กับบริษัทฯ และเพื่อดึงดูดพนักงานใหม่ที่มีความสามารถเพื่อมาร่วมงานกับบริษัทฯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> การดูแลพนักงานและพัฒนาทักษะพนักงาน สรุปผลการดำเนินงานด้านสังคม 	<p>93-102</p> <p>157-166</p>
<p>สิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน (บริษัท) ลูกค้า/คู่ธุรกิจ ลูกค้า/ผู้บริโภค ชุมชน 	<p>ตรวจสอบความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านในกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและชื่อเสียงของบริษัทฯ รวมถึงจัดหาวิธีการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน</p>	<ul style="list-style-type: none"> สิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ 	<p>85-92</p>
<p>การสนับสนุนและมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชน</p>	<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน 	<p>สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน เพื่อสร้างคุณค่าร่วม ความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ ความเป็นมิตร ความเป็นประโยชน์ รวมถึงได้รับความไว้วางใจและการยอมรับเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน จากชุมชนในการอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างยั่งยืน และป้องกันข้อร้องเรียนจากชุมชน</p>	<ul style="list-style-type: none"> การสนับสนุนและมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชน 	<p>115-128</p>

ด้านสิ่งแวดล้อม



ประเด็นสำคัญ	ผู้มีส่วนได้เสีย	ความเสี่ยง/โอกาส และผลกระทบของประเด็นสำคัญต่อบริษัท	เนื้อหาที่รายงาน	หน้า
การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการบริหารจัดการพลังงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ/วิสาหกิจ/ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง ลูกค้า/คู่ธุรกิจ ลูกจ้าง/ผู้บริหาร 	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกควบคู่กับบริหารจัดการพลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดจากการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทฯ และเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทยและของโลก เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อการดำเนินธุรกิจ และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันในตลาด รวมถึงบริหารจัดการคุณภาพอากาศจากปล่อยระบายให้ดีกว่าข้อกำหนดกำหนด เพื่อป้องกันข้อร้องเรียนด้านคุณภาพอากาศจากผู้มีส่วนได้เสียที่อาจจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้บริษัทฯ สามารถอยู่ร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการบริหารจัดการพลังงาน 134 การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 134-140 การบริหารจัดการพลังงาน 142-143 สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม 170-172 	
การบริหารจัดการน้ำและน้ำทิ้ง 	<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ/วิสาหกิจ/ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง 	บริหารจัดการน้ำใช้ในกระบวนการผลิตให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อป้องกันผลกระทบจากความต้องการใช้น้ำที่สูงขึ้น และบริหารจัดการน้ำทิ้งให้มีคุณภาพที่ดีกว่ากฎหมายกำหนด เพื่อป้องกันข้อร้องเรียนจากชุมชน และความไม่สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับน้ำใช้และน้ำทิ้ง	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารจัดการน้ำและน้ำทิ้ง 144 การบริหารจัดการน้ำใช้ 144-146 การบริหารจัดการน้ำทิ้ง 146 สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม 173-175 	
การจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว 	<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ/วิสาหกิจ/ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง 	จัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้วอย่างเหมาะสมตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงมุ่งเน้นการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs และ BCG Economy Model เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับของเสียและลดค่าใช้จ่ายในการกำจัด	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว 148-150 สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม 175-178 	
ระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ/วิสาหกิจ/ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง 	สร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินงานให้กับผู้มีส่วนได้เสียด้วยระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่ได้มาตรฐาน และการปรับปรุงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> ระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม 129-130 การสร้างวัฒนธรรมสีเขียว 131 	
การคำนึงถึงระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ/วิสาหกิจ/ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง ลูกค้า/คู่ธุรกิจ ลูกจ้าง/ผู้บริหาร 	อนุรักษ์และปกป้องระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ ด้วยการบริหารจัดการเชื้อเพลิงชีวมวลซึ่งเป็นต้นทางธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด และไม่รับไม้ที่มาจากป่าสงวนและไม่ผิดกฎหมายทุกชนิดมาใช้เป็นเชื้อเพลิงชีวมวล เพื่อผลกระทบจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย	<ul style="list-style-type: none"> การคำนึงถึงระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ 151-152 	
การจัดการคุณภาพอากาศ 	<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ/วิสาหกิจ/ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง ลูกค้า/คู่ธุรกิจ ลูกจ้าง/ผู้บริหาร 	ลดความขัดแย้งหรือข้อร้องเรียนจากชุมชนโดยรอบ เนื่องจากกลิ่นและควันส่งผลให้ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย เนื่องจากคุณภาพจากปล่อยระบายเป็นไปตามมาตรฐานทางกฎหมาย สุขภาพที่ดีของผู้มีส่วนได้เสียโดยรอบพื้นที่โรงงาน	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการคุณภาพอากาศ 153 สรุปผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม 172 	

การเข้าเป็นสมาชิกกับองค์กรต่างๆ

ในการพัฒนาด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (GRI 2-28)

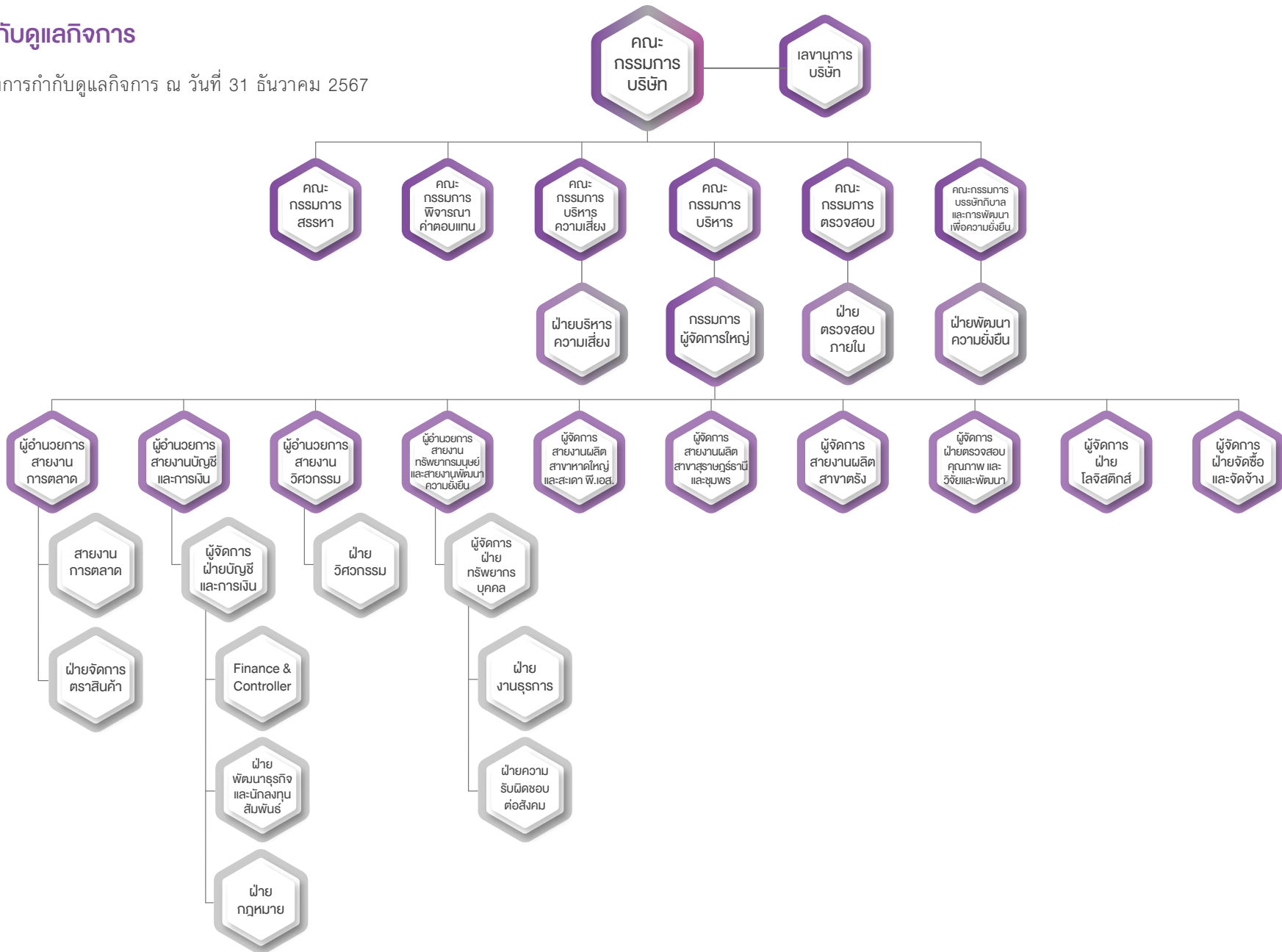
บริษัทฯ ได้เข้าเป็นสมาชิกและระดับบริหารในองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อร่วมผลักดันพัฒนาการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ของอุตสาหกรรมยางพารา ตลอดจนการเข้าร่วมเป็นคณะทำงาน และเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการต่างๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้



การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (GRI 3-3)

การกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567



ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ มีเนื้อหาครอบคลุมหลักการสำคัญในด้านการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร ความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัท การพัฒนากรรมการ และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และกรรมการชุดย่อย รวมถึงการกำกับดูแลบริษัทย่อย นอกจากนี้ ยังประกอบด้วยนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมการดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน และการดำเนินการกรณีมีการแจ้งเบาะแส รวมทั้งยังมีหลักการในการบริหารงานของผู้บริหารอย่างโปร่งใส ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้อีกด้วย

เพื่อให้บริษัทฯ มีความน่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและเพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ตรงตามความมุ่งหวังของทั้งภาคธุรกิจ ผู้ลงทุน ตลอดจนตลาดทุน และสังคมโดยรวม คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยยึดหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ซึ่งจัดทำโดยสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อเป็นแนวทางในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทและกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนทำหน้าที่พิจารณาทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งในระดับประเทศและระดับสากล ซึ่งมีการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เช่น ตามหลักเกณฑ์การประเมินของโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และโครงการ ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) รวมทั้งหลักเกณฑ์และมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลด้าน ESG ได้แก่ FTSE Russell ESG Scores และ IFRS S1 และ IFRS S2 เป็นต้น ซึ่งได้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

โดยในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติให้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้ปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว ดังนี้

เรื่องที่ปรับปรุงในปี 2567	วัตถุประสงค์
<p>หลักปฏิบัติที่ 3: เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักปฏิบัติ 3.2 <p>3.2.3 ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการ โดยหน้าที่ของประธานกรรมการจะครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้</p> <p>...ฯลฯ..</p> <p>(6) ประธานกรรมการมีหน้าที่นำการประชุมและดูแลให้การประชุมเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท โดยจัดสรรเวลาสำหรับการพิจารณาและอภิปรายแต่ละวาระการประชุมอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นและสอบถามต่อที่ประชุม</p>	<p>เพื่อกำหนดบทบาทและหน้าที่ของประธานกรรมการให้ชัดเจน และสอดคล้องกับการดำเนินงานในปัจจุบัน ตลอดจนเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี</p>

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การอบรมผ่านระบบ E-Learning พร้อมทั้งแบบทดสอบความเข้าใจ การประกาศในระบบการสื่อสารภายใน (Intranet) การสื่อสารภายนอกผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ การลงนามรับทราบ ป้ายไว้นิติตัดตั้งประจำโรงงานสาขาต่าง ๆ รวมถึงจัดทำ Infographics สื่อสารผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

หลักการและนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) 8 หลักปฏิบัติ ซึ่งสามารถสรุปโดยสังเขปได้ดังนี้ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียด “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” ได้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ <https://www.sriranggloves.com/th/corporate-info/corporate-governance/corporate-policy>



จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ได้จัดทำหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นกฎหมาย คุณธรรมจริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความยั่งยืนแก่ธุรกิจ และความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ผู้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณนี้ ได้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจนถึงลูกจ้าง ที่ปรึกษา ตัวแทน หรือผู้ได้รับมอบหมายให้กระทำหน้าที่ในนามบริษัทฯ หรือแทนบุคคลที่กล่าวถึงข้างต้น

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนทำหน้าที่พิจารณาทบทวนจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

โดยในปี 2567 มีการทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

เรื่องที่ปรับปรุงในปี 2567	วัตถุประสงค์
<p>ช่องทางการร้องเรียน โดยสาระสำคัญในการปรับปรุงมีดังนี้</p> <p>เพิ่มช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเพื่อให้ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนได้โดยตรง หรือ By hand กับเลขานุการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ</p>	<p>เพื่อเพิ่มช่องทางการรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ รวมทั้งสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้แจ้งเรื่องดังกล่าวและได้ปรับปรุงให้สอดคล้องตามการปรับปรุงนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนในปี 2567</p>

นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทยังได้ส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติและติดตามผลการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการสื่อสารและสร้างความตระหนักด้านจรรยาบรรณธุรกิจให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจนได้จัดทำสื่อการเรียนการสอน พร้อมแบบทดสอบเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับชั้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อสื่อสารให้พนักงานทุกคนได้มีความรู้ความเข้าใจในจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท ดังนี้

- จัดอบรมหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจประจำปีผ่านระบบ E-Learning พร้อมทั้งแบบทดสอบความเข้าใจให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมถึงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ซึ่งผลการจัดอบรมและประเมินปี 2567 ครอบคลุมร้อยละ 100 ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ
- ในปี 2567 ไม่มีการกระทำผิดเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจขององค์กร

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำจัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติ ด้วยเจตนารมณ์เพื่อส่งเสริมคู่ค้าธุรกิจในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และสอดคล้องกับวิถีการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ และคู่ค้าธุรกิจมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมไปด้วยกัน เพื่อสร้างความเติบโตและยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain)

โดยสามารถดูรายละเอียด “จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ” และ “จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติ” ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ <https://www.sritranggloves.com/th/corporate-info/corporate-governance/corporate-policy>

ปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการดำเนินงานตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดังนี้



จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ เคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้โดยกฎหมาย ข้อบังคับ และจรรยาบรรณของบริษัทฯ รวมทั้งได้ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และไม่มีกรณีที่บริษัทฯ มีนโยบายและพฤติกรรมที่ทำให้ผู้ถือหุ้นมีอุปสรรคในการติดต่อหรือปรึกษากับผู้ถือหุ้นรายอื่น บริษัทฯ มีกลไกที่ทำให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นว่าจะได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง และผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรมตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ มีการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน มีมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเกี่ยวกับข่าวสารที่เป็นความลับ และห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานที่รับทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อยไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เพื่อการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนเผยแพร่ทางการเงินแก่สาธารณชน และหลังเผยแพร่ทางการเงินไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รายงานผลการดำเนินงานของกิจการเป็นประจำทุกไตรมาส และเปิดเผยการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องในเงื่อนไขที่เสมือนทำกับบุคคลภายนอกให้รับทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์ (SGX) รวมทั้งเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกด้วย



จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์กับลูกค้า

ข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะจากลูกค้าได้นำมาวิเคราะห์หาสาเหตุ เพื่อดำเนินการแก้ไข ป้องกันติดตาม และปรับใช้เพื่อไม่ให้ข้อบกพร่องนั้นเกิดขึ้นอีก รวมทั้งได้ดำเนินการอย่างดีที่สุดเพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็วสำหรับการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าบริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการในอนาคต รวมทั้งการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนทั้งมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติบรรษัทภิบาล (ESG) โดยรายละเอียดการตั้งเป้าหมายและผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้าปรากฏในรายงานความยั่งยืน หมวด “การดำเนินงานด้านสังคม” หัวข้อ “ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค” ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://www.sritranggloves.com/th>

อีกทั้ง บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการเก็บรักษาความลับลูกค้า โดยไม่นำข้อมูลของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้เกี่ยวข้องโดยมิชอบ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับบุคคลภายนอก ซึ่งครอบคลุมการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า และเป็นไปตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีการระมัดระวังการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลไว้อย่างชัดเจน เช่น เพื่อประกอบการทำธุรกรรม เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำสัญญา เพื่อประมวลผลการชำระเงิน เพื่อดำเนินการสั่งซื้อ/ สั่งจ่ายและใช้เป็นหลักฐานประกอบการรับ/ จ่ายเงิน เป็นต้น ตลอดจนได้ระบุสิทธิตามกฎหมายของลูกค้าในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลด้วย โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาไม่มีกรณีหรือเหตุการณ์ที่บริษัทฯ ได้รับการร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังตระหนักและให้ความสำคัญกับความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ โดยจัดให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ มีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์ด้านความปลอดภัย มีระบบการรักษาความปลอดภัยข้อมูลของลูกค้า รวมทั้งการรักษาความมั่นคง

ปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) โดยกำหนดผู้มีสิทธิ์ที่จะเข้าถึงข้อมูลและติดตั้งซอฟต์แวร์ และระบบป้องกันต่าง ๆ อีกทั้งมีการสอบทานระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และการประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM) และการจัดอบรม E-learning เรื่องการบริหาร ความเสี่ยงด้านไซเบอร์ (Cyber Risk Management) แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เพื่อสร้างความตระหนักและเตรียมพร้อมรับมือเมื่อเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ใน หัวข้อ 9.1 การควบคุมภายใน เรื่องการประเมินระบบการควบคุมภายใน ข้อ 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication) และหัวข้อ 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง ในประเด็นความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทั้งนี้ สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ใน “นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับบุคคล ภายนอก” ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://www.sritranggloves.com/th/privacy-notice>

จรรยาบรรณว่าด้วยความสัมพันธ์กับลูกค้า และคู่แข่งทางการค้า

(1) ความสัมพันธ์กับลูกค้า

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อตกลงเงื่อนไขทางการค้าและให้ข้อมูลที่ถูกต้อง รวมทั้งได้จัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ โดยพิจารณาทั้งคุณภาพ มาตรฐาน และราคาของสินค้า และบริการ รวมถึงหลักเกณฑ์ในการจัดซื้อจัดจ้างอื่น ๆ ที่สำคัญ อีกทั้งยังมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เน้นด้านการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว (Green Procurement) ซึ่งบริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้ลูกค้าดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนสอดคล้องกับวิถีการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และส่งเสริมความรู้ความเข้าใจให้ลูกค้ามีความรับผิดชอบต่อสังคม และได้ร่วมกันดูแลรักษา สิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำแบบการตรวจประเมินคู่ค้าในระบบ BSCI Code of Conduct และ SMETA ที่ครอบคลุมทั้งด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม มาประยุกต์ใช้กับการตรวจประเมินประจำปี ของคู่ค้ารายสำคัญอีกด้วย ตลอดจนมีการสร้างสัมพันธ์ภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน รวมทั้งไม่เรียกรับ หรือไม่ยินยอมที่จะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า ทำให้ในปี 2567 ไม่ปรากฏว่ามีข้อร้องเรียน หรือผลการตรวจสอบว่ามีกรณีที่บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตาม นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน

(2) ความสัมพันธ์กับคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม โดยแข่งขันทางการค้า ภายในกรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่มีการทำข้อตกลงกับคู่แข่งหรือผู้ประกอบการอื่น ที่เป็นการผูกขาดหรือลดการแข่งขันในตลาด ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ผิดกฎหมาย ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม และไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง ทางการค้าด้วยการกล่าวหาให้ร้ายโดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม ทั้งนี้ ไม่ปรากฏ ข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างกลุ่มบริษัทกับคู่แข่งทางการค้าในปีที่ผ่านมา

จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

บริษัทฯ ยึดถือแนวทางในการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเป็นธรรมมีความรับผิดชอบโปร่งใสและเท่าเทียม โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่าง ๆ ของสัญญาและพันธะทางการเงินอย่างเคร่งครัด ทั้งในการชำระเงินต้นและดอกเบี้ยอย่างถูกต้องครบถ้วนและตรงต่อเวลา การบริหารเงินทุน และการดูแล หลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการไม่นำเงินกู้ยืมไปใช้ในทางที่ขัดต่อวัตถุประสงค์ การกู้ยืมและไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันทำให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหน้าที่

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหน้าที่การค้าและเจ้าหน้าที่สถาบันการเงินตามที่ได้ตกลงไว้ในสัญญา ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทใด ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่



จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักว่า การบริหารทรัพยากรบุคคลถือเป็นเรื่องที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จทางธุรกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึง ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพนักงาน การพัฒนาศักยภาพ และความสามารถของพนักงานตั้งแต่ระดับบริหารไปสู่ระดับปฏิบัติการ โดยให้ออกาสพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมและสวัสดิการที่เหมาะสมแก่พนักงานโดยพิจารณาจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย การให้รางวัล และการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความเสมอภาค สุจริตใจ และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกัพนักงานอย่างเคร่งครัด โดยไม่เลือกปฏิบัติและเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ อีกทั้งสนับสนุนส่งเสริมการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่มาปรับใช้ในการทำงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายผ่านเกณฑ์การประเมินและได้รับการรับรองมาตรฐานจริยธรรมด้านสังคมและแรงงานจาก amfori BSCI, Sedex SMETA และ ILO 11 Indicator of Forced Labor ครอบคลุมโรงงานทุกสาขา จำนวน 6 แห่ง และสามารถลดจำนวนการเกิดอุบัติเหตุในการทำงานของพนักงานลงจากปีที่ผ่านมา สำหรับผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติต่อพนักงาน ซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้ในหัวข้อที่ 7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการฯ ข้อ 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน และ ในรายงานความยั่งยืน หมวด “การดำเนินงานด้านสังคม” หัวข้อ “การดูแลและพัฒนาพนักงาน” และ “อาชีวอนามัยและความปลอดภัย” บนเว็บไซต์ <https://www.sritranggloves.com/th/downloads/sd-report>



จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติและให้ความร่วมมือหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล ตลอดจนข้อบังคับ และมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกัด้าน

สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย คำนึงถึงทางเลือกในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ โดยให้มีผลกระทบต่อความเสียหายของสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของประชาชนน้อยที่สุด

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อตามแผนงาน โดยเฉพาะการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการกำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของภาคอุตสาหกรรม เพื่อมุ่งสู่ Net Zero ด้วยวิธี Science Based Target ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้ใน รายงานความยั่งยืน หมวด “การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม” หัวข้อ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการบริหารจัดการพลังงาน” บนเว็บไซต์ <https://www.sritranggloves.com/th/downloads/sd-report>



จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อภาคการเมือง

คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานควรใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองตามรัฐธรรมนูญ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทุกคนมีสิทธิเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองในนามของตนเองนอกเหนือเวลาทำงานและไม่ใช่นามของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีข้อกำหนดห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจว่าบริษัทฯ มีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้การสนับสนุนพรรคการเมือง และห้ามใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อการสนับสนุนพรรคการเมืองใด ๆ

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดอบรมจรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อภาคการเมือง และนโยบายและแนวปฏิบัติการมีส่วนร่วมทางการเมือง ในรูปแบบ E-learning ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ เพื่อให้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม



จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทฯ และพนักงานจะปฏิบัติต่อกันด้วยความสุภาพ เคารพซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียมกัน ทุกคนมีโอกาสเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ มีเสรีภาพในการเสนอความคิดเห็นที่ไม่ละเมิดเสรีภาพของบุคคลอื่น ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการส่งเสริมสิทธิตามระเบียบสังคมและระเบียบสากลในทุกพื้นที่ที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจดังกล่าวมิได้มีส่วนร่วมกระทำ หรือดเว้นการกระทำอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ปี 2567 บริษัทฯ ได้ทบทวนนโยบายสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ นโยบายด้านสังคมและแรงงาน เพื่อเป็นเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับหลักการและมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชน โดยยึดหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชน แห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) ประกอบด้วยหลักการคุ้มครองสิทธิ (Protect) การเคารพสิทธิ (Respect) และการเยียวยา (Remedy) หลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) และสื่อสารให้บุคลากรในองค์กรได้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด อีกทั้งยังได้ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนในด้านการดูแลสวัสดิภาพแรงงานตามมาตรฐานระดับสากล และได้ทำการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) สำหรับผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทในด้านดังกล่าวได้เปิดเผยในรายงานความยั่งยืน หมวด “การดำเนินงานด้านสังคม” หัวข้อ “การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน” <https://www.sritranggloves.com/th/downloads/sd-report>



จรรยาบรรณว่าด้วยการมีส่วนร่วมได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีข้อกำหนดว่ากรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องไม่ใช้เวลาทำงาน หรือทรัพยากรของบริษัทฯ เพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจส่วนตัว และต้องหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่อาจมีอิทธิพลเหนือการทำงานหรือการตัดสินใจ หรืออาจมีผลต่อความซื่อสัตย์ที่บุคคลนั้นพึงมีต่อบริษัทฯ อาทิ การใช้ตำแหน่งในบริษัทฯ จัดซื้อหรือจัดจ้างสมาชิกในครอบครัว เพื่อน หรือคนใกล้ชิด รวมทั้งการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทฯ สร้างอิทธิพลเพื่อผลประโยชน์ในธุรกิจส่วนตัว เป็นต้น

กลุ่มบริษัทได้ให้พนักงานทุกระดับทบทวนและตอบแบบรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เป็นประจำทุกปี โดยในปี 2567 ผู้บริหารและพนักงานได้จัดทำแบบรายงานดังกล่าวครบถ้วนคิดเป็นร้อยละ 100 สำหรับกรรมการและผู้บริหาร (ตามนิยามของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) ของบริษัทฯ ทุกคนยังได้จัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเอง เพื่อทบทวนข้อมูลเป็นประจำทุกปีเช่นเดียวกัน



จรรยาบรรณว่าด้วยกริยาสินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์

กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่สร้างความตระหนักให้บุคลากรทุกคนในองค์กรให้เกียรติและเคารพซึ่งสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น รวมถึงบริษัทฯ จะต้องกระทำการขออนุญาตบุคคลผู้เป็นเจ้าของในทรัพย์สินทางปัญญาให้ถูกต้องตามกฎหมายเสียก่อนที่จะมีการใช้งานในทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าว รวมทั้งมุ่งส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคนสร้างสรรค์นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับกิจการในลักษณะใหม่ ๆ ไม่ซ้ำกับงานอันมีเครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรของบุคคลอื่น และต้องระมัดระวังไม่นำข้อมูล และความลับของบริษัทฯ ไปเผยแพร่ต่อบุคคลภายนอก รวมทั้งไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเผยแพร่ต่อสาธารณะโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ และมีความหลากหลายของทักษะที่จำเป็นต่อธุรกิจของบริษัทฯ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศตนให้กับการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ ได้ รวมถึงมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 12 คน ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยในปีที่ผ่านมา

ไม่มีกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นด้านการกำกับกิจการ และไม่มีกรณีที่คณะกรรมการอิสระและคณะกรรมการตรวจสอบลาออกทั้งคณะ รวมทั้งไม่มีกรรมการคนใดกระทำความผิดอันเนื่องมาจากประเด็นเกี่ยวกับจริยธรรม และไม่มีข่าว หรือกรณีที่ถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่ง โดยหน่วยงานกำกับดูแลเกี่ยวกับการกระทำความผิดด้านการทุจริต ทั้งนี้ รายชื่อกรรมการมีดังนี้

รายชื่อกรรมการ	อายุ	เพศ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็นผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการ
1. ศาสตราจารย์ ดร.วีรกร อ่องสกุล	57	ชาย	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการสรรหา และ กรรมการบริหารความเสี่ยง		✓	✓	31 พฤษภาคม 2562
2. นายกิตติชัย สินเจริญกุล	65	ชาย	รองประธานกรรมการ กรรมการสรรหา กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)		✓		1 เมษายน 2562
3. ดร. ไวยวุฒิ สินเจริญกุล	69	ชาย	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)		✓		1 เมษายน 2562
4. นายอนันต์ พฤษพานุศักดิ์	70	ชาย	กรรมการ และกรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)		✓		1 เมษายน 2562
5. นายวีรสิทธิ์ สินเจริญกุล	40	ชาย	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง และ กรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)		✓		1 เมษายน 2562
6. นายวิทย์นาด สินเจริญกุล	34	ชาย	กรรมการ กรรมการบริหาร และ กรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	✓			1 เมษายน 2562

รายชื่อกรรมการ	อายุ	เพศ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็นผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการ
7. นางสาวจริญญา จิโรจน์กุล	53	หญิง	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และ กรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	✓			1 เมษายน 2562
8. นางสาว ธนวรรณ เสี่ยมศักดิ์	46	หญิง	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	✓			1 เมษายน 2562
9. นายเฉีย ซี ปิง	56	ชาย	กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)	✓			1 เมษายน 2562
10. นางอุณากร พงศ์ธาดา	67	หญิง	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ		✓	✓	31 พฤษภาคม 2562
11. พลเอก บัณฑิตย์ บุญยะปาน	66	ชาย	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ประธานกรรมการสรรหา และกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน		✓	✓	25 ธันวาคม 2563
12. นายธนาธิป อุบัติศฤงค์	64	ชาย	กรรมการอิสระ		✓	✓	7 เมษายน 2565

หมายเหตุ:

- (1) กรรมการลำดับที่ 1 - 5 และ 10 - 12 เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
กรรมการลำดับที่ 6 - 9 เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- (2) กรรมการลำดับที่ 1, 10, 11 และ 12 เป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และเป็นไปตาม
นัยามกรรมการอิสระ ตลอดจนหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (3) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ได้แก่ กรรมการลำดับที่ 2 - 9 โดย "กรรมการสองในแปดคนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญ
ของบริษัท"
- (4) กรรมการลำดับที่ 11 ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง "ประธานกรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน" แทน กรรมการลำดับที่ 6
ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 9 พฤษภาคม 2567 และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง "ประธานกรรมการสรรหา" แทน กรรมการลำดับที่ 2 ซึ่งมีผลตั้งแต่
วันที่ 13 พฤศจิกายน 2567



องค์ประกอบและคุณสมบัติโดยรวม (Board Skill Matrix) และความหลากหลายของคณะกรรมการ (Board Diversity)

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทให้มีความเหมาะสมกับบริษัทฯ โดยได้พิจารณาทบทวนข้อมูลในตาราง Board Skill Matrix และ Board Diversity เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันตามความรู้และประสบการณ์ ตลอดจนพิจารณาและทบทวนถึงคุณสมบัติของกรรมการที่ได้สรรหามาว่ายังคงสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่มุ่งพัฒนาต่อยอดธุรกิจ พัฒนาเทคโนโลยี

ล้ำสมัยและนำ AI มาประยุกต์ใช้ รวมทั้งดำเนินธุรกิจตามหลักการ ESG โดยกรรมการอิสระร้อยละ 75.0 มีความรู้และประสบการณ์ด้านธุรกิจสูงมีอย่างมากกว่า 4 ปี อีกทั้งมีกรรมการที่มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีและวิศวกรรม รวมถึงการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยกรรมการลำดับที่ 8 เป็นสมาชิกของ SET ESG Experts Pool ของตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทกรรมการ

จำนวนคณะกรรมการบริษัททั้งหมด **12 คน**



กรรมการที่เป็น
ผู้บริหาร 4 คน
(คิดเป็นร้อยละ 33)

กรรมการที่
ไม่เป็นผู้บริหาร 8 คน
(รวมกรรมการอิสระ)
(คิดเป็นร้อยละ 67)

กรรมการอิสระ
มีจำนวน **4 คน**

ช่วงอายุ


(แบ่งกลุ่มตามหลักประชากรศาสตร์: Generation)


อายุ 59-70
จำนวน 6 คน
(คิดเป็นร้อยละ 50)

อายุ 44-58
จำนวน 4 คน
(คิดเป็นร้อยละ 33)

อายุ 26-43
จำนวน 2 คน
(คิดเป็นร้อยละ 17)

IWF

ชาย 
จำนวน 9 คน
(คิดเป็นร้อยละ 75)

หญิง 
จำนวน 3 คน
(คิดเป็นร้อยละ 25)
(มีกรรมการอิสระ IWF หญิง 1 คน)

สัญชาติ

ไทย **11 คน** | ต่างชาติ **1 คน**
(คิดเป็นร้อยละ 91.67) | (คิดเป็นร้อยละ 8.33)

ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเฉลี่ย

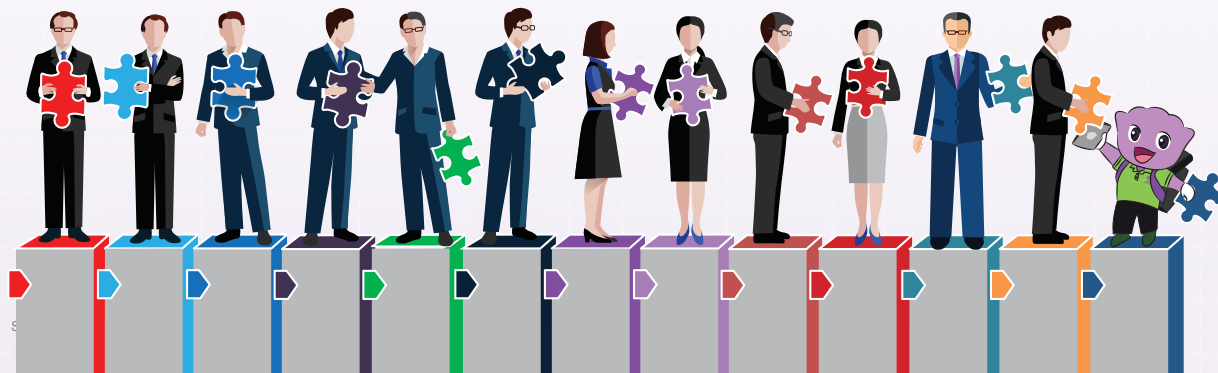
ปี 2567
เฉลี่ย **5.45 ปี**



ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง เชื้อชาติ ศาสนา ถิ่นกำเนิด และเพศ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ ที่เป็นประโยชน์และสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ เชื่อว่าความหลากหลายในโครงสร้างดังกล่าวจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและมุมมองที่หลากหลายในการทำงาน รวมถึงสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้หญิงในคณะกรรมการบริษัท ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดเป้าหมาย ให้คณะกรรมการบริษัทควรประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้หญิงอย่างน้อย 2 คน ซึ่งปัจจุบันยังเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้



รายชื่อกรรมการ	เพศ	อายุ	ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ	ความรู้และความชำนาญเฉพาะด้าน											
				ธุรกิจ/อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องและการแพทย์	การบริหารจัดการ	บัญชีและการเงิน	วิศวกรรม	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	เศรษฐศาสตร์	กฎหมาย และรัฐศาสตร์	การแพทย์และสาธารณสุข	การตลาด	เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม	สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	บริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต
1. ศาสตราจารย์ ดร. วีรกร อ่องสกุล	ชาย	57	●	●	●	●	●							●	●
2. นายกิติชัย สินเจริญกุล	ชาย	65	●	●				●	●					●	●
3. ดร.ไวฑูรย์ สินเจริญกุล	ชาย	69	●	●								●	●	●	●
4. นายวีรสิทธิ์ สินเจริญกุล	ชาย	40	●	●	●							●		●	●
5. นายอนันต์ พุกพานุกศักดิ์	ชาย	70	●	●									●	●	●
6. นายวิทย์นาค สินเจริญกุล	ชาย	34	●	●								●	●	●	●
7. นางสาวจริญญา จิโรจน์กุล	หญิง	53	●	●			●					●	●	●	●
8. นางสาวนวรรณ เสี่ยงมศักดิ์	หญิง	46	●	●	●			●	●					●	●
9. นายเจีย ซี ปิง	ชาย	56	●	●	●					●		●		●	●
10. นางอุณากร พงศ์ธาดา	หญิง	67	●	●	●									●	●
11. พลเอกบัณฑิตย์ บุญยะปาน	ชาย	66	●	●			●			●				●	●
12. นายธนาริพ อุบัติศฤงค์	ชาย	64		●						●				●	●



การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ให้ชัดเจน และเพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด บริษัทฯ จะแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยประธานกรรมการจะไม่ได้ร่วมในการบริหารงานประจำวัน ซึ่งจะเป็นความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ มีดังนี้

- (1) การกำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
- (2) การดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (3) การกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยหารือร่วมกับกรรมการผู้จัดการใหญ่และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
- (4) การจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
- (5) การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ
- (6) ประธานกรรมการมีหน้าที่นำการประชุม และดูแลให้การประชุมเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท โดยจัดสรรเวลาสำหรับการพิจารณาและอภิปรายแต่ละวาระการประชุมอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นและสอบถามต่อที่ประชุม

ความเป็นอิสระของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีบทบาทสำคัญในฐานะเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท จึงเห็นว่าความเป็นอิสระเป็นปัจจัยสำคัญในการเลือกตั้งประธานกรรมการ โดยปัจจุบัน ศาสตราจารย์ ดร. วีรกร อ่องสกุล ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ

หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีดังนี้

- (1) กำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งกำหนดโครงสร้างและอำนาจบริหารงาน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- (2) สื่อสารวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ของบริษัทฯ ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานและบริหารจัดการธุรกิจของแต่ละหน่วยงาน
- (3) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนงานต่าง ๆ ที่วางไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนจนกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ และนำมาซึ่งผลประกอบการที่ได้ตั้งเป้าหมาย ทั้งในส่วนที่เป็นเป้าหมายทางการเงิน และเป้าหมายที่ไม่ใช่การเงิน
- (4) ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส รวมถึงแสวงหาโอกาสทางธุรกิจ ปรับปรุง และพัฒนาการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- (5) อนุมัติรายจ่ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าตอบแทนใด ๆ ภายใต้งบประมาณ แผนงาน หรือกรอบการดำเนินงานที่ได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และตามอำนาจดำเนินงานที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
- (6) มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก และข้อบังคับเพื่อให้ปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
- (7) ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท

- (8) ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสม และเป็นไปตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
- (9) ดูแลเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ในภาพรวม
- (10) พิจารณาและอนุมัติการว่าจ้าง เลิกจ้าง เลื่อนตำแหน่ง ลงโทษทางวินัย โยกย้าย ปรับระดับขึ้นเงินเดือน หรือปรับอัตราเงินเดือน ตลอดจนพิจารณาความดีความชอบประการอื่นของพนักงานบริษัทฯ รวมถึงการพิจารณา และบริหารจัดการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ ภายใต้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- (11) อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของกิจการตามอำนาจดำเนินงานที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (12) เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการประชาสัมพันธ์องค์กรต่อสาธารณะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของ การสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรในระดับประเทศและระดับสากล
- (13) สนับสนุนการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม สม่ำเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นมาตรฐานและโปร่งใส
- (14) มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะบางอย่าง แทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และ/หรือบริษัทฯ ได้กำหนดไว้
- ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการใหญ่นั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไป

ตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

- (15) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ซึ่งอยู่ภายใต้ภาวะเบี่ยงและข้อบังคับของบริษัทฯ กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ



คณะกรรมการบริษัทกบขและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทกบขและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนเพื่อทำหน้าที่พิจารณา กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ความรับผิดชอบต่อสังคม และแนวทางการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน อันนำไปสู่การมีระบบการบริหารจัดการองค์กรที่มีความโปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย เป็นการเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ให้เติบโตได้อย่างยั่งยืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทกบขและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 คน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 25 และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 คน คิดเป็นร้อยละ 75 โดยมีประธานกรรมการบริษัทกบขและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เป็นกรรมการอิสระ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. พลเอก บัณฑิตชัย บุญยะปาน	ประธานกรรมการบริษัทกบขและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (กรรมการอิสระ)
2. นายวิทย์นาค สินเจริญกุล	กรรมการบริษัทกบขและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
3. นางสาวจริญญา จิโรจน์กุล	กรรมการบริษัทกบขและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
4. นางสาวธนวรรณ เสี่ยงยศศักดิ์	กรรมการบริษัทกบขและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
5. นางสาวธัญญ์วี ฐานนทวรพงษ์	เลขานุการคณะกรรมการบริษัทกบขและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (รักษาการ)

หมายเหตุ:

- กรรมการลำดับที่ 1 ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง “ประธานกรรมการบริษัทกบขและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน” แทน กรรมการลำดับที่ 2 ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 9 พฤษภาคม 2567
- นางสาวธัญญ์วี ฐานนทวรพงษ์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง “เลขานุการคณะกรรมการบริษัทกบขและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (รักษาการ)” ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 4 ธันวาคม 2567

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทกบขและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน มีดังนี้

- (1) พิจารณา กำหนด และทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ในลักษณะที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีในระดับสากล และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (2) พิจารณา กำหนด และทบทวนนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (3) พิจารณา กำหนด และทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ และความเสี่ยงและโอกาส ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ รวมถึงนโยบายและ/หรือแนวทางการดำเนินงานด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (4) ให้คำแนะนำ ส่งเสริม และสนับสนุนให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ
- (5) ส่งเสริมให้มีการสื่อสารแก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อตระหนักและเข้าใจถึงนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าว
- (6) กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน รวมทั้งดูแลให้มีการรายงานและเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในรูปแบบรายงานความยั่งยืน หรือสื่ออื่น ๆ ตามความเหมาะสม
- (7) พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทกบขและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (8) จัดหาที่ปรึกษาหรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระ เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
- (9) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทกบขและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

(10) กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินงานด้านการจัดการที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของบริษัทฯ รวมทั้งกำหนด ทบทวน และปรับปรุงนโยบายและ/หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และจัดการความเสี่ยงในด้านสภาพภูมิอากาศดังกล่าว ตลอดจนพิจารณากำหนดแนวทางและกลยุทธ์ดำเนินงานและกิจกรรมเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

สำหรับบทบาทในด้านการจัดการที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นหนึ่งในเป้าหมายสำคัญที่บริษัทฯ ต้องการผลักดันเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วยสมาชิกในระดับกรรมการทั้งคณะ ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตาม ตลอดจนกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินงานด้านการจัดการที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมทั้งมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยสมาชิกในระดับกรรมการทั้งคณะ กำกับดูแลและติดตามในประเด็นความเสี่ยงและโอกาสของเรื่องดังกล่าวอีกด้วย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนยังได้มีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเพื่อทำการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน รวมทั้งเพื่อประโยชน์ในการ

จัดทำแผนการตรวจสอบ และการควบคุมภายในให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ การที่ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรอื่นได้แก่กรรมการผู้จัดการใหญ่ได้เข้าร่วมอยู่ในคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนส่งผลให้การกำหนดแนวทางและกลยุทธ์เป็นไปอย่างชัดเจน เหมาะสมกับธุรกิจและบริบทต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาอย่างทันท่วงที รวมทั้งยังส่งผลให้การติดตามการดำเนินงานและการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตลอดจนกำหนดกิจกรรมเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร่วมกับคณะทำงานด้านการมุ่งสู่เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Working Group) คณะทำงานด้านระบบสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กรเป็นไปอย่างใกล้ชิดและมีประสิทธิภาพอีกด้วย

รายละเอียดของโครงสร้างการกำกับดูแล บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ และส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ สามารถดูเพิ่มเติมได้ในรายงานประจำปี หน้า 182 บนเว็บไซต์บริษัทฯ <https://www.sriranggloves.com/th/investor-relations/downloads/yearly-reports>



รายงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนขึ้นเพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณา กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และแนวทางการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ตลอดจนบทบาทหน้าที่ในการจัดการที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร อันนำไปสู่การมีระบบการบริหารจัดการองค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพิ่มมูลค่าและส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ให้เติบโตได้อย่างยั่งยืน ซึ่งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน ดังมีรายนามต่อไปนี้

1. พลเอก บัณฑิตย บุณยะปาน ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
2. นายวิทย์นารถ สินเจริญกุล กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
3. นางสาวจริญญา จิโรจน์กุล กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
4. นางสาวธนวรรณ เสี่ยงมศักดิ์ กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

ในปี 2567 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน มีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 6 ครั้ง ซึ่งกรรมการทุกคนได้เข้าร่วมประชุม คิดเป็นอัตราการเข้าร่วมร้อยละ 91.67 (ดูสถิติการเข้าประชุมของกรรมการรายบุคคลได้ที่หัวข้อ 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ ข้อย่อย 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทน) โดยมีสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนสามารถสรุปได้ดังนี้

- พิจารณาและอนุมัติการจัดลำดับความสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Prioritization) ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality Topics) และรับทราบผลการดำเนินงานอย่างมีส่วนร่วมของบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement) ประจำปี 2567
- กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงาน ด้านความยั่งยืน รวมถึง แผนงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ประจำปี 2567

- รับทราบผลการประเมิน การวิเคราะห์ Gap ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักเกณฑ์โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหลักเกณฑ์ในระดับสากล ได้แก่ ASEAN CG Scorecard (ACGS) การประเมิน Corporate Sustainability Assessment (CSA) ของ S&P Global, ASEAN CG Scorecard (ACGS), FTSE Russell's ESG Scores และพิจารณาอนุมัติแนวทางปรับปรุงนโยบาย การปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดการปรับปรุงผลการประเมินอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งได้พิจารณาปรับใช้เกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน IFRS S1 และ IFRS S2
- พิจารณาอนุมัติและกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน ในแบบ 56-1 One Report และรายงานความยั่งยืน ประจำปี 2567 เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด รวมทั้งเป็นไปตามมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนทั้งในระดับประเทศและระดับสากล
- พิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบาย หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานขององค์กรในปัจจุบัน ตลอดจนยกระดับการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งในระดับประเทศและระดับสากล โดยนโยบายและแนวปฏิบัติที่คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนได้มีมติเห็นชอบและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติการทบทวนและปรับปรุงในปี 2567 มีดังนี้
 - o นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - o หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
 - o นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
 - o นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน
 - o นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - o นโยบายทางด้านสังคมและแรงงาน
 - o นโยบายด้านความยั่งยืน
 - o แนวปฏิบัติที่ดีด้านการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด
 - o แนวปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



- พิจารณาทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ขององค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท และบริษัทย่อย
- พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม เนื่องจากพิจารณาแล้วเห็นว่ายังคงสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ขององค์กร รวมทั้งมาตรฐานด้านความยั่งยืนในระดับประเทศ และระดับสากล
- พิจารณาและทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code) ของสำนักงาน ก.ล.ต. และมาตรฐานด้านการกำกับดูแลกิจการในระดับประเทศและระดับสากลมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจ เพื่อให้ครอบคลุมและทันต่อพัฒนาการที่สำคัญในด้านหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- รับทราบผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ประจำปี 2567 เพื่อติดตามประสิทธิภาพการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้ง หลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลภายในประเทศ และมาตรฐานสากล
- พิจารณานุมัติแผนงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน สำหรับปี 2568 พร้อมทั้งกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ประจำปี 2568 ล่วงหน้าให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้
- พิจารณานุมัติรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ และรับทราบผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ประจำปี 2567 พร้อมทั้งรายงานผลประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีผลการประเมินที่ร้อยละ 97.60 ซึ่งอยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม” แสดงให้เห็นว่าสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างครบถ้วนเป็นไปตามกฎบัตรและหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ

พลเอก บัณฑิตย์ บุนยะปาน
ประธานกรรมการบริษัทและ
การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัทจะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม โดยกรรมการอิสระมีจำนวนและคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งดูแลให้กรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับคณะกรรมการทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้กรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมถึงสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนดูแลให้กรรมการได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง



การประเมินผลการปฏิบัติงานที่องกรรมการ

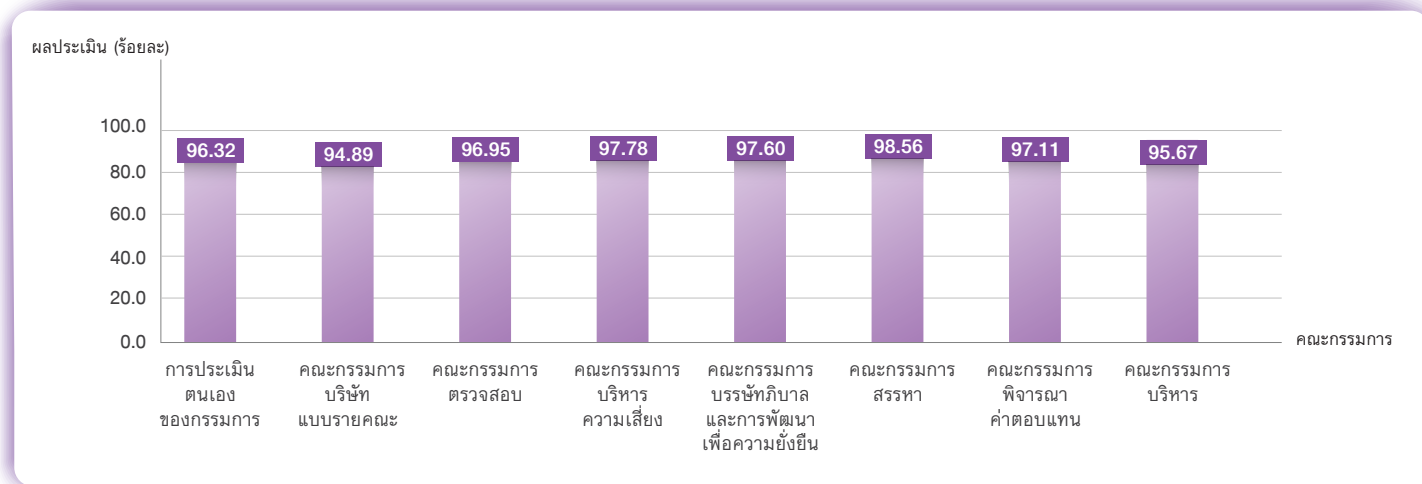
บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในรูปแบบการประเมินรายบุคคล การประเมินรายคณะ รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหา และอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ได้

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ในรูปแบบของการประเมินรายบุคคล (Self-assessment) และการประเมินรายคณะ (As a Whole) รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นประจำทุกปี ซึ่งอ้างอิงจากแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยได้นำมาปรับใช้ให้เข้ากับบริบทการดำเนินงานและธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ โดยผลการประเมินจะนำมาใช้เป็นกรอบในการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติงานในหน้าที่ ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ ตลอดจนนำเสนอข้อเสนอแนะมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานต่อไป รวมทั้งนำใช้เพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนอีกด้วยสำหรับกระบวนการประเมินนั้น เลขานุการบริษัทจะทำหน้าที่นำส่งและรวบรวมแบบประเมินตนเองของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และแบบประเมินกรรมการผู้จัดการใหญ่ ซึ่งหลังจากได้รับผลการประเมินจากกรรมการแต่ละคนแล้ว จะนำคะแนนที่ได้มาเฉลี่ยรวมกัน และจัดทำรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบผลการประเมินต่อไป โดยใช้หลักเกณฑ์ในการประเมินตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

แบบประเมิน คณะกรรมการบริษัทรายคณะ	แบบประเมินตนเอง ของกรรมการรายบุคคล	แบบประเมินตนเอง ของคณะกรรมการชุดย่อย
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท	1. กรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลบริหารกิจการบริษัทให้เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น (Fiduciary Duty) ใน 4 ด้าน	1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท	2. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท	2. การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย
3. การประชุมคณะกรรมการบริษัท	3. การประชุมคณะกรรมการบริษัท	3. การประชุม
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ	4. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท	4. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร	-	5. การฝึกอบรม/ แหล่งข้อมูลข่าวสาร
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร	-	-

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ปี 2567 ดังนี้



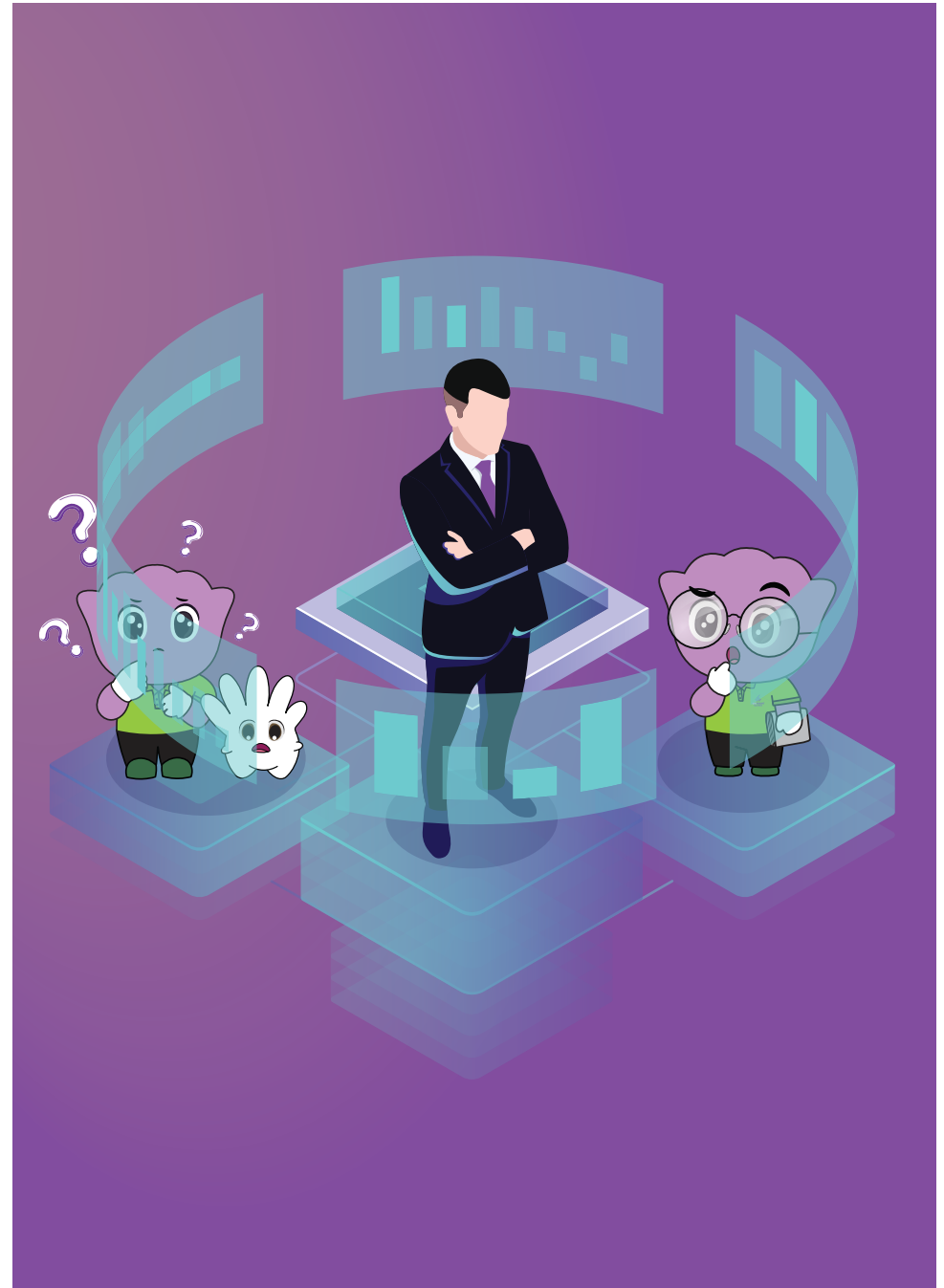
สรุปผลการประเมินกรรมการผู้จัดการใหญ่ ปี 2567 มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีมาก เท่ากับร้อยละ 89.09

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน

คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้มีการจัดการข้อมูลนี้อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information) และการห้ามการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลาที่กำหนดด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายในและวิธีการดูแลมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ซึ่งรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับการตอบแทนหรือไม่ รวมทั้งการใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ด้วย

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการได้ดูแลให้มีการจัดการและติดตามรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ รวมทั้งดูแลให้มีแนวทางและวิธีปฏิบัติเพื่อให้การทำรายการดังกล่าวเป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินการ และการเปิดเผยข้อมูล ตามที่กฎหมายกำหนด โดยที่ผู้มีส่วนได้เสียต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องนั้น ๆ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ขึ้นบนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใด ๆ ในการเข้าทำธุรกรรมหรือรายการใด ๆ ของบริษัทฯ จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด



การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (GRI 3-3)

กลุ่มบริษัทมีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ของบริษัทฯ และมีเจตนาแน่วแน่และความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน และให้ครอบคลุมถึงบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทอื่นที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุม รวมถึงตัวแทนทางธุรกิจ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและแนวปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://www.sritranggloves.com/th/corporate-info/corporate-governance/anti-corruption>

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ใช้ช่องทางการสื่อสารภายในองค์กรเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในเรื่องนี้ตลอดจนส่งเสริมการสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของบริษัทฯ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ อันจะนำไปสู่การสร้างวัฒนธรรมองค์กรซึ่งต่อต้านและปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันทุกประเภท ซึ่งจะเป็นรากฐานที่ดีของการพัฒนาองค์กร ธุรกิจอย่างยั่งยืนสืบต่อไป





หากพบเห็นการ ทุจริตคอร์รัปชัน การกระทำที่ไม่เป็นธรรม หรือข้อร้องเรียนอื่น ๆ

ภายในบจ. สรติรังโกลฟส์ฯ และบริษัทในเครือ สามารถแจ้งได้กับ

- 1. เลขานุการบริษัท หรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ**
 - ส่งจดหมายทางไปรษณีย์ หรือยื่นส่งโดยตรง
บจ. สรติรังโกลฟส์ (ประเทศไทย)
เลขที่ 110 อ.กาญจนาภิเษย ตำบลพ.ตจ อำเภอหาดใหญ่
จังหวัดสงขลา 90230
 - เบอร์โทรศัพท์
เลขานุการบริษัท 0 2207 4500 ต่อ 1406
เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ 0 7434 4663 ต่อ 331
 - Email
stgt_corporatesecretary@sritranggroup.com
- 2. ฝ่ายดูแลการต่อต้านคอร์รัปชัน**
 - Email
anticorruption@sritranggroup.com
- 3. กล้องรับเรื่องร้องเรียน**
 - กล้องรับเรื่องร้องเรียน
ณ จุดติดตั้งกล้องร้องเรียนของโรงงาน
และสำนักงานสาขา STGT และ PSE
- 4. เว็บไซต์ของบริษัท**
 - เว็บไซต์ของบริษัท
Scan QR Code เข้าสู่เว็บไซต์

ผู้ที่แจ้งเรื่องร้องเรียน หรือให้ข้อมูลเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน จะได้รับการคุ้มครอง และบริษัทจะเก็บข้อมูลไว้เป็นความลับตามที่กำหนดไว้ใน "นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน" และ "แนวปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน"

การดำเนินการและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้แก่ การแสดงเจตนารมณ์การต่อต้านคอร์รัปชัน

1.

- บริษัทฯ ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ในวันที่ 30 มิถุนายน 2565 โดยการรับรองดังกล่าวมีอายุ 3 ปี
- ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 14 สิงหาคม 2567 ตลอดจนได้อนุมัติผลการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงมาตรการป้องกันความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และอนุมัติแบบประเมินตนเองเพื่อพัฒนาระบบต่อต้านคอร์รัปชัน ซึ่งได้ผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อยื่นต่ออายุการรับรองการเป็นสมาชิก CAC ครั้งที่ 1 (Re-Certification) เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2567 โดยขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาจาก CAC ในการต่ออายุการรับรองดังกล่าว
- บริษัทฯ ได้สมัครเข้าร่วมโครงการ CAC Change Agent เป็นโครงการพิเศษที่แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ได้เชิญชวนบริษัทที่ผ่านการรับรองกับ CAC และให้ความสำคัญกับการขยายภาคีเครือข่ายธุรกิจไปยังบริษัทคู่ค้า โดยการสนับสนุนให้บริษัทคู่ค้าของตนเข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการ CAC ในโครงการรับรอง SME ซึ่งการเข้าร่วมดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 และได้สมัครเข้าร่วมโครงการ ในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568 แล้ว นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือร่วมแสดงเจตนารมณ์ถึงคู่ค้า และลูกค้าเป็นรายบริษัท เพื่อให้พิจารณาเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่าย และยื่นความประสงค์ที่จะขอร่วมแสดงเจตนารมณ์เดียวกันกับบริษัทฯ ในการร่วมมือป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

2.

การกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงแนวปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งครอบคลุมเรื่องคาร์บอน และเลี้ยงรับรอง การรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การบริจาคเพื่อการกุศลหรือสนับสนุนหน่วยงานต่าง ๆ การให้ความช่วยเหลือทางการเมือง การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก และการจ้างเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งประชาสัมพันธ์ “นโยบายงดรับของขวัญ” ในช่วงก่อนเทศกาลขึ้นปีใหม่ ผ่านช่องทางการสื่อสารภายในและภายนอก เช่น การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ติดตั้งตามจุดต่าง ๆ ทุกโรงงาน บนระบบ Intranet และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.sritranggloves.com เป็นต้น

3.

การจัดให้มีนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing Policy) และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสทั้งจากบุคคลภายนอกและจากพนักงานของบริษัท โดยประกาศช่องทางรับแจ้งเบาะแสดังกล่าวไว้บนหน้าเว็บไซต์ขององค์กร และให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

4.

การจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี ซึ่งครอบคลุมร้อยละ 100 ของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่ใช้สำหรับการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน (GRI 205-1) และมีการรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องรับทราบ

5.

การจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายด้านการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน รวมถึงแนวทางขั้นตอนปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ พร้อมการทดสอบภายหลังการอบรมแก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน โดยเป็นการอบรมในรูปแบบ Self-Learning ผ่านสื่อการเรียนการสอนระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการอบรมความรู้เรื่องจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ผ่านการอบรมแล้วในอัตรา **ร้อยละ 100** รวมทั้งการจัดอบรมให้ความรู้เรื่อง “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” และแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้แก่พนักงานใหม่ทุกคนของบริษัทฯ ในวันปฐมฤกษ์

6.

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน กำหนดให้หัวหน้างานตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระ และดำเนินงานขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้องตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมาย รวมถึงข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

7.

จัดให้มีช่องทางให้บุคคลภายนอกสามารถติดต่อสอบถาม ในกรณีที่มีคำถาม ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยสามารถติดต่อผ่านทางอีเมล stgt_corporatesecretary@sritranggroup.com ซึ่งส่งถึงเลขานุการบริษัทโดยตรง

8.

บริษัทฯ ได้ประกาศงดรับของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่และในโอกาสอื่น ๆ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ www.sritranggloves.com เพื่อแสดงเจตจำนงและสื่อสารให้ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งคู่ค้า และลูกค้า รวมทั้งบริษัทในเครือและบุคคลภายนอกทราบ

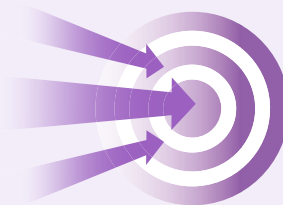
9.

การเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายนอก ดังนี้

- คณะทำงาน CAC ของบริษัทฯ ร่วมเข้าช้ขการถ่ายทอดสดงานวันต่อต้านคอร์รัปชันแห่งชาติ ประจำปี 2567 ภายใต้แนวคิด “โกงแบบโปร่งใส ESG...G เหมือนมีแต่มองไม่เห็น จัดขึ้นโดยองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2567 เพื่อเป็นการรวมพลังในการรณรงค์ต่อต้านการคอร์รัปชัน
- บริษัทฯ ในฐานะสมาชิก CAC ร่วมส่ง Info Graphic “No Gift Policy” เพื่อร่วมแสดงเจตจำนงและสื่อสารการงดรับของขวัญในทุกเทศกาล โดยทาง CAC จะนำสื่อดังกล่าวไปเผยแพร่ผ่านทางสื่อ Social Media ของ CAC ทุกช่องทาง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้กับบริษัทฯ



เป้าหมาย



- พนักงานได้เรียนรู้หลักสูตรจรรยาบรรณธุรกิจและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และทดสอบผ่าน e-testing ร้อยละ 100
- บริษัทฯ ได้รับการรับรองด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง





ผลการดำเนินงานปี 2567

- พนักงานได้เรียนรู้หลักสูตรจรรยาบรรณธุรกิจและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และทดสอบผ่าน e-testing ร้อยละ 100
- บริษัทฯ ได้รับการรับรองด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันจาก CAC อย่างต่อเนื่อง
- ไม่พบว่า มีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ
- ไม่มีข้อร้องเรียนในประเด็นการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้แจ้งให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบแล้ว

การแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียน (Whistleblowing)

กลุ่มบริษัทกำหนดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เกี่ยวกับการกระทำที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม อันอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อกลุ่มบริษัท รวมทั้งเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย กฎระเบียบของกลุ่มบริษัท หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนจรรยาบรรณทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง และระบบการควบคุมภายในที่บกพร่องของบริษัทฯ ทั้งนี้ ผู้ร้องเรียนต้องแจ้งข้อมูลที่เป็นความจริง ไม่กล่าวหาผู้อื่นโดยไม่มีหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอ พร้อมทั้งกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่กระทำไปโดยความสุจริต ซึ่งมาตรการดังกล่าวสอดคล้องกับหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) ที่ว่าด้วยหลักการคุ้มครองสิทธิ (Protect) การเคารพสิทธิ (Respect) และการเยียวยา (Remedy)

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสต่อคณะกรรมการบริษัทผ่านเลขานุการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบผ่านเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระ โดยนำส่งผ่านช่องทางหนึ่งช่องทางใดตามที่เหมาะสมกับสถานการณ์นั้น ๆ ดังต่อไปนี้

 <h3>ส่งจดหมายทางไปรษณีย์ หรือยื่นโดยตรง</h3> <p>ติดต่อ: เลขานุการบริษัท ที่อยู่: อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ ห้องเลขที่ 1701, 1707-1712 ชั้น 17 เลขที่ 57 ถนนวิฑูย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330</p> <p>ติดต่อ: เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ที่อยู่: 110 ถนนกาญจนวนิช ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90230</p>	 <h3>ทางโทรศัพท์ หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)</h3> <p>ติดต่อ: เลขานุการบริษัท หมายเลข: +66 2207 4500 ต่อ 1406 E-mail: stgt_corporatesecretary@sritranggroup.com</p> <p>ติดต่อ: เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ หมายเลข: +66 7434 4663 ต่อ 331 E-mail: anticorruption@sritranggroup.com</p>
 <h3>กล่องรับเรื่องร้องเรียน</h3> <p>ณ โรงงานและสำนักงานสาขาของกลุ่มบริษัท รวมทั้งหน่วยงานพนักงานสัมพันธ์ (HR Employee Relation) หรือผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งที่หน่วยงานที่รับผิดชอบในเรื่องนั้นได้โดยตรง</p>	 <h3>เว็บไซต์ของบริษัทฯ</h3> <p>www.sritranggloves.com/whistleblowing</p>

การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส พยาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียนที่มีเจตนาสุจริต บริษัทฯ โดยผู้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับข้อร้องเรียนจะเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ รวมทั้งผู้ร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครองที่เหมาะสม เช่น ไม่มีการเปลี่ยนแปลงลักษณะงาน สถานที่ทำงาน ตำแหน่ง หรือข่มขู่ เลิกจ้าง หรือการปฏิบัติอื่นใดที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้ร้องเรียน ก่อนดำเนินการตามนโยบายนี้จนเสร็จสมบูรณ์ แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม

บุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งได้รับทราบเรื่องหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียน จะต้องรักษาข้อมูลดังกล่าวเป็นความลับ และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น เว้นแต่กรณีจำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย หากมีการจงใจฝ่าฝืนนำข้อมูลออกเปิดเผย บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และ/หรือดำเนินการทางกฎหมาย แล้วแต่กรณี

ขั้นตอนดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน สามารถสรุปได้ดังนี้

สถิติข้อร้องเรียน

ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับเรื่องร้องเรียนจำนวน 1 เรื่อง ดังนี้

1. การรับข้อร้องเรียนและแจ้งกำหนดการดำเนินการแก่ผู้ร้องเรียน

เมื่อมีการแจ้งข้อร้องเรียน ผู้ประสานงานเรื่องร้องเรียนต้องลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน พร้อมทั้งกำหนดวันเพื่อที่จะแจ้งความคืบหน้าให้แก่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนทราบ ซึ่งหากมีผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ อย่างร้ายแรง ให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน ส่วนกรณีอื่น ๆ ให้ดำเนินการโดยเร็ว

2. การตรวจสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการหาข้อเท็จจริง

หากข้อร้องเรียนดังกล่าวเป็นจริงซึ่งส่งผลกระทบทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ให้ผู้ดูแลเรื่องร้องเรียนดำเนินการให้ข้อเสนอแนะหากมีความผิดทางวินัยให้ประสานงานไปยังฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การลงโทษเป็นไปตามระเบียบบริษัท และส่งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง การดำเนินการ หรือสั่งลงโทษ โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับไปยังกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อทราบหรือพิจารณาสั่งการเป็นกรณีไป หากไม่พบว่าผู้ถูกร้องเรียนมีการกระทำที่เป็นความผิดตามข้อร้องเรียนให้ปิดเรื่องร้องเรียนดังกล่าว

3. การแจ้งผลดำเนินการและรายงานสรุปผลข้อร้องเรียน

ผู้ประสานงานเรื่องร้องเรียนแจ้งผลดำเนินการให้กับผู้ร้องเรียนทราบ และบันทึกรายละเอียดดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนโดยสรุปเป็นรายงานข้อร้องเรียนเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบเป็นรายไตรมาส

ข้อร้องเรียน	จำนวน	การดำเนินการ / แนวทางการแก้ไข
1. การกระทำผิดหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Violation of the Code of conduct) <ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย (Treatment with stakeholders) เช่น การละเมิดความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า (Customer Privacy Data) ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (Social and environmental) กิจกรรมทางการเมือง (Political community) สิทธิมนุษยชน (Human rights) เช่น การเลือกปฏิบัติ หรือการล่วงละเมิด (Discrimination or Harassment) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflicts of Interest) ทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ (Intellectual property and copyrighted works) 	ไม่มี	ไม่มี
2. คอร์รัปชัน หรือการฉ้อโกง (Corruption or Bribery)	ไม่มี	ไม่มี
3. การซื้อขายโดยใช้ข้อมูลภายใน (Money Laundering or Insider trading)	ไม่มี	ไม่มี
4. ข้อร้องเรียนเรื่องอื่น ๆ (Others)	1 เรื่อง	บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามระเบียบของบริษัทฯ และจัดการปิดข้อร้องเรียนเรียบร้อยแล้ว
5. ความเสียหายและบทลงโทษ (Damage and Penalties) <ul style="list-style-type: none"> มูลค่าความเสียหาย (Damage value) บทลงโทษ (Penalties) <ul style="list-style-type: none"> การให้ออก ปลดออก หรือเลิกจ้าง (Layoff or termination of employment) อื่น ๆ (Others) 	ไม่มีนัยสำคัญ	อ้างอิงตามข้อ 4

ทั้งนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่ได้รับความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญจากข้อร้องเรียนดังกล่าว และได้จัดการข้อร้องเรียนนั้นเรียบร้อยแล้ว โดยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญในนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีและค่านิยมที่ถูกต้องในองค์กร และยังคงเปิดรับช่องทางารับข้อร้องเรียนให้หลากหลาย รัดกุม และมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง รวมถึงส่งเสริมกระบวนการในการปรับปรุงเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุซ้ำ สามารถดูรายละเอียด “นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน” เพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ

<https://www.sriranggloves.com/th>

การบริหารจัดการความเสี่ยงและความต่อเนื่องทางธุรกิจ (GRI 3-3)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายในและภายนอก เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายและกรอบในการบริหารความเสี่ยง รวมถึงโครงสร้างการกำกับดูแล และวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยงขึ้น โดยมีการประยุกต์ใช้หลักการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล ISO 31000 : 2018 และ COSO ERM : 2017 เข้ากับลักษณะการดำเนินธุรกิจและแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ สามารถขับเคลื่อนไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนได้



โครงสร้างการกำกับดูแลความเสี่ยง

บริษัทฯ กำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลความเสี่ยง โดยมี **คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors)** ทำหน้าที่กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร โดยพิจารณาจากทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้ง **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)** เพื่อทำหน้าที่พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมถึงการกำกับดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่วางแผนไว้ โดยมี **คณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management Working Group)** ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ร่วมกันวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงกำกับดูแลและติดตามการบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงาน เพื่อให้บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรทั้งจากบนลงล่าง (Top-down) และจากล่างขึ้นบน (Bottom-up) และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร

วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

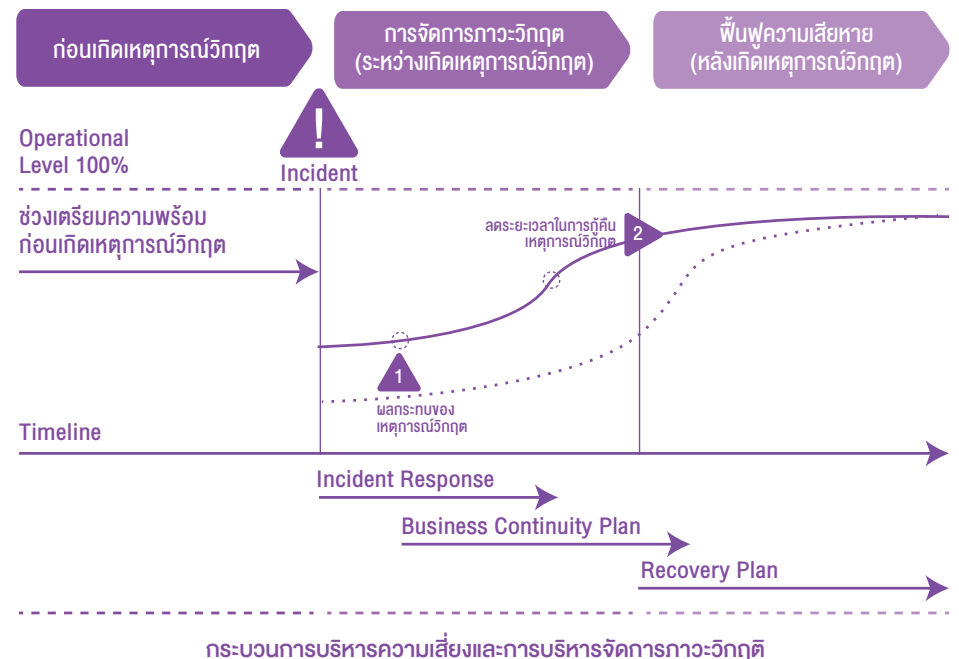
บริษัทฯ ส่งเสริมให้วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงเกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ต่อเนื่อง และสามารถวัดผลได้ โดยการผลักดันให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับชั้นตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงผ่านการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดอบรมผ่านระบบ e-learning และการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นต้น อีกทั้ง บริษัทฯ ยังกำหนดให้มีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยง และประเมินความเพียงพอของมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงที่นำมาใช้ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ภาพรวมของการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กรเป็นไปอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป

การบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ

บริษัทฯ ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO 22301: 2019 ซึ่งเป็นมาตรฐานการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management : BCM) จากสถาบันมาตรฐานอังกฤษ (British Standards Institution: BSI) และมีการฝึกซ้อมแผนบริหารความ

ต่อเนื่องทางธุรกิจเป็นประจำทุกปี โดยหมุนเวียนการฝึกซ้อมแผนดังกล่าวตามความสอดคล้องกับบริบทและสภาพแวดล้อมของแต่ละเรื่องในเวลานั้น ๆ ซึ่งทุกสถานการณ์วิกฤตที่ถูกจัดลำดับอยู่ในความเสี่ยงอันอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องทางธุรกิจจะต้องได้รับการฝึกซ้อมแผนให้ครบทุกสถานการณ์ภายในระยะเวลา 3 ปี เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับเหตุการณ์วิกฤตต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลให้ธุรกิจหยุดชะงัก ซึ่งระบบมาตรฐานดังกล่าวจะทำให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมั่นใจได้ว่า บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนสามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพได้ทันตามความต้องการของลูกค้าแม่อยู่ในสถานการณ์วิกฤตก็ตาม

อย่างไรก็ตาม เมื่อเกิดเหตุการณ์วิกฤต บริษัทฯ จะดำเนินการตามแผนกู้ภัยและแผนจัดการเหตุการณ์วิกฤต พร้อมทั้งประกาศใช้แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และได้รับผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นน้อยที่สุด และหลังจากสถานการณ์ดีขึ้น บริษัทฯ จะดำเนินการตามแผนฟื้นฟูการดำเนินธุรกิจต่อไป เพื่อให้บริษัทฯ กลับมาอยู่ในสถานการณ์ปกติ โดยภาพรวมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เป็นไปตามภาพด้านล่าง



ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงแนวโน้มด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี อุตสาหกรรม คู่แข่ง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน และความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถมีมาตรการจัดการความเสี่ยงในทุกแง่มุมที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้มีการจัดกลุ่มปัจจัยเสี่ยงออกเป็น 4 กลุ่มหลัก ๆ ดังนี้

1. ปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน (Business as Usual Risk)



ความเสี่ยงจากความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

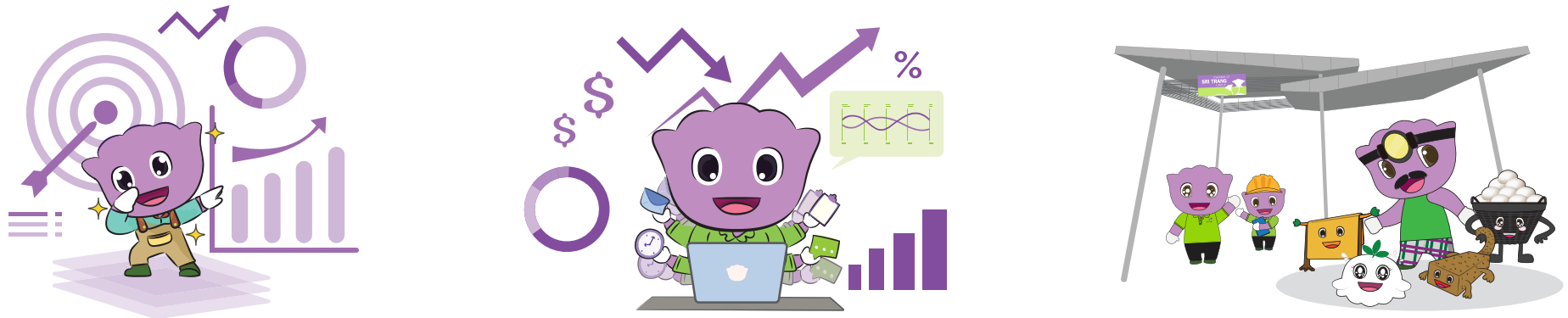
ความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย หรือ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

(สำหรับข้อมูลการบริหารจัดการปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่รายงานประจำปี 2567 หน้า 90)

2. ปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ (Strategic Risk)



ความเสี่ยงจากธุรกิจมีการแข่งขันสูง ทั้งจากผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายรายหลักในผลิตภัณฑ์ประเภทเดียวกัน อาจทำให้ไม่สามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้

ความเสี่ยงจากราคาขายที่ไม่สะท้อนกับต้นทุนการผลิตที่ผันผวน

ความเสี่ยงจากการขาดวัตถุดิบหลัก หรือบริการอื่นที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจจากการพึ่งพิงคู่ค้าหลัก

(สำหรับข้อมูลการบริหารจัดการปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่รายงานประจำปี 2567 หน้า 96)

3. ปัจจัยความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

3.1 ความเสี่ยงจากเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ



รายละเอียดของความเสี่ยง:

ในปัจจุบันเหตุการณ์ความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วโลก ทั้งสภาพอากาศที่ร้อนจัด หนาวจัด ลมพายุที่รุนแรงบ่อยครั้ง ฝนตกหนักกว่าปกติ หรือแม้แต่สภาพอากาศที่หนาวเย็นอย่างไม่เคยเกิดมาก่อน ซึ่งส่งผลกระทบต่อทำให้เกิดภัยแล้ง น้ำท่วม และการเปลี่ยนแปลงระบบนิเวศต่าง ๆ ทั้งนี้ เหตุการณ์ดังกล่าวมีสาเหตุมาจากปัจจัยที่หลากหลาย ได้แก่ ภาวะโลกร้อน (Climate Change) การตัดไม้ทำลายป่า การปล่อยก๊าซเรือนกระจก และมลพิษจากภาคอุตสาหกรรม ส่งผลให้เกิดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ดังนั้น ผู้ผลิตในห่วงโซ่อุปทานทุกอุตสาหกรรมจึงมุ่งเน้นไปที่การดำเนินการ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและลดการปล่อยของเสีย เพิ่มการใช้ทรัพยากรหมุนเวียนโดยการใช้ซ้ำให้มากขึ้น และสร้างกระบวนการดำเนินธุรกิจที่ห่วงโซ่คุณค่าให้เกิดการตรวจสอบย้อนกลับ เช่น สินค้าต้องไม่มาจากการตัดไม้ทำลายป่า มีกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และไม่ได้เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติผิดจริยธรรมในด้านสิ่งแวดล้อมหรือสังคม โดยที่ผ่านมามีการกำหนดกฎระเบียบที่เข้มงวดและมาตรฐานใหม่จากหลากหลายหน่วยงาน เช่น กฎหมายสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่าของสหภาพยุโรป (EU Deforestation Regulation: EUDR) เพื่อผลักดันให้มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคและการผลิตให้มีความใส่ใจในเรื่องดังกล่าวมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ จากเหตุการณ์ดังกล่าว อาจทำให้กระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้ ไม่ว่าจะเป็นการขาดแคลนวัตถุดิบ การขาดแคลนน้ำจากภาวะภัยแล้ง ฝนทิ้งช่วงเป็นเวลานาน หรือความไม่เพียงพอของไม้พืนซึ่งเป็นแหล่งพลังงานในกระบวนการผลิต อันเกิดจากภาวะความแปรปรวนของสภาวะอากาศ รวมถึงความเสี่ยงจากน้ำท่วมซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกรรมคมนาของกรรมนำส่งวัตถุดิบต่าง ๆ หรือการส่งมอบสินค้าที่ผลิตเสร็จแล้วให้แก่ลูกค้า รวมถึงการสัญจรของพนักงานเพื่อมาปฏิบัติงานที่โรงงานของบริษัทฯ ด้วยเช่นกัน

นอกจากนี้ หากภาครัฐหรือการค้าระหว่างประเทศกำหนดให้มีการควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการปล่อยของเสียอย่างเข้มงวด ไม่ว่าจะเป็น การออกกฎระเบียบใหม่ ๆ หรือการคิดภาษีคาร์บอน หรือต้นทุนส่วนเพิ่มอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว บริษัทฯ อาจต้องใช้งบลงทุนที่มากกว่าแผนธุรกิจเดิมที่ไดวางไว้เพื่อใช้ในการบริหารจัดการการควบคุมก๊าซเรือนกระจกและการปล่อยของเสียดังกล่าว อีกทั้ง หากบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดได้ตามระยะเวลาและปริมาณที่กำหนด บริษัทฯ อาจต้องเผชิญกับภาระค่าใช้จ่ายหรือต้นทุนในการประกอบธุรกิจที่สูงขึ้นได้

ประเภทความเสี่ยง: สิ่งแวดล้อม

แหล่งที่มา: ปัจจัยทางธรรมชาติ

สาเหตุของความเสี่ยง: การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ หรือการเปลี่ยนแปลงกฎหมายหรือออกกฎหมายใหม่เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการควบคุมก๊าซเรือนกระจกและการปล่อยของเสีย

ผลกระทบทางธุรกิจ:

- ความรุนแรงที่เพิ่มขึ้นของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอาจส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทาน จากเหตุการณ์น้ำท่วม ภัยแล้ง และการขาดแคลนวัตถุดิบ (น้ำยาง) อีกทั้งยังทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สิน และความปลอดภัยของพนักงานได้
- ภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ จากการดำเนินงานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- ต้นทุนการดำเนินงานของบริษัทฯ เพิ่มสูงขึ้นจากนโยบายการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ไม่ว่าจะเป็น การนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้ามาใช้ในกระบวนการผลิต หรือการลดการปล่อยมลพิษต่าง ๆ ก็ตาม
- หากปฏิบัติไม่สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ใหม่ ๆ ที่จะถูกบังคับใช้ จะไม่สามารถส่งสินค้าลงมือที่ผลิตจากยางธรรมชาติไปจำหน่ายบางกลุ่มตลาดได้ ซึ่งอาจทำให้บริษัทฯ เสียโอกาสทางธุรกิจได้ เช่น การประกาศใช้กฎหมายสินค้าปลอดการตัดไม้ทำลายป่า (EU Deforestation Regulation: EUDR) ของสหภาพยุโรป เป็นต้น

โอกาสทางธุรกิจ:

- สามารถเป็นผลิตภัณฑ์ทางเลือกให้กับกลุ่มประเทศนอกสหภาพยุโรปที่ให้ความสำคัญต่อการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- ผลิตภัณฑ์ที่เป็นไปตามกฎหมาย EUDR สามารถปรับราคาเพิ่มขึ้นให้สูงกว่าผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้มาจากกฎหมาย EUDR
- การปรับตัวได้เร็วหรือสามารถสร้างผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และลดการปล่อยของเสีย สามารถเพิ่มฐานลูกค้าและยอดขายได้ก่อนคู่แข่งในอุตสาหกรรม

การวิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์:

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ เพื่อระบุผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจจากเหตุการณ์สภาพอากาศ โดยศึกษา วิจัย และวิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งที่มาต่าง ๆ เพื่อนำมากำหนดสมมติฐาน เป้าหมาย และแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ให้สามารถปรับตัวและตอบสนอง ต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยเรื่องดังกล่าวจะถูกหารือในการประชุมของทั้งฝ่ายปฏิบัติการ ฝ่ายบริหาร รวมถึงคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัทด้วยเช่นกัน

กรอบเวลาการเกิดผลกระทบ: ระยะสั้นถึงระยะกลาง (0 - 7 ปี)

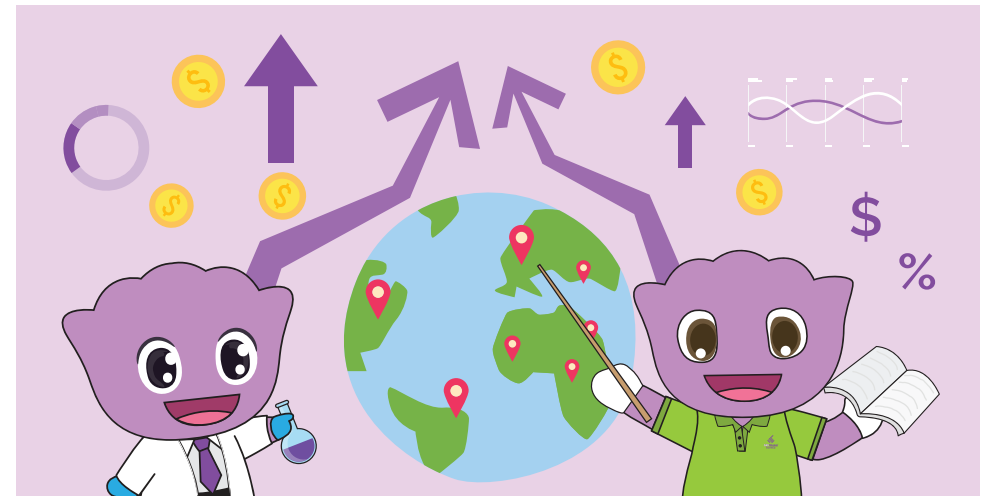
ประเภทของผลกระทบ: ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านเศรษฐกิจ

มาตรการรองรับปัจจัยเสี่ยงและโอกาส: เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของห่วงโซ่อุปทานโดยรวม และสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ รวมถึงขยายผลการดำเนินงานสู่ห่วงโซ่คุณค่าในอนาคต บริษัทฯ จึงมีมาตรการ ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและกรอบการดำเนินงาน เพื่อเป็นกลไกสนับสนุนการลงทุนในโครงการคาร์บอนต่ำ และสามารถช่วยยกระดับการดำเนินงานด้านการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น การใช้พลังงานทดแทนต่าง ๆ ได้แก่ พลังงานแสงอาทิตย์ เป็นต้น เพื่อลดการใช้พลังงาน และปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
2. จัดทำ Carbon footprint หาแหล่งกำเนิดที่มีนัยสำคัญ และดำเนินมาตรการเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ เช่น การบริหารจัดการพลังงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เป็นต้น
3. เข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (Thailand Carbon Neutral Network: TCNN) จัดตั้งโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และเข้าร่วมโครงการขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เช่น T-VER และ LESS

4. ติดตามผลการดำเนินงาน ทบทวนกลยุทธ์และเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และปรับปรุงการดำเนินการให้สอดคล้องตามนโยบาย กฏระเบียบ และข้อบังคับอย่างต่อเนื่อง
5. จัดหาแหล่งเงินทุนให้เพียงพอต่อความต้องการใช้เงินเพื่อพัฒนาและสนับสนุนการดำเนินการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามเป้าหมายของบริษัทฯ

3.2 ความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์ (Geopolitical Risk)



รายละเอียดของความเสี่ยง:

ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบันความขัดแย้งระหว่างประเทศ มีแนวโน้มที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ทั้งความขัดแย้งทางด้านศาสนา เชื้อชาติ เศรษฐกิจ และความขัดแย้งทางประวัติศาสตร์ ซึ่งเหตุการณ์ดังกล่าวอาจนำไปสู่สงครามระหว่างประเทศได้ (ทั้งสงครามอาวุธ และสงครามทางการค้า) และอาจส่งผลกระทบต่อการส่งออก ยอดขาย รายได้ ต้นทุนการผลิต และการขนส่งของบริษัทฯ ได้

ประเภทความเสี่ยง: เศรษฐกิจ

แหล่งที่มา: ปัจจัยจากภูมิรัฐศาสตร์และเศรษฐศาสตร์มหภาค

สาเหตุของความเสี่ยง:

- ความขัดแย้งทางการเมืองระหว่างประเทศ หรือศาสนา
- สงครามทางการค้า

ผลกระทบทางธุรกิจ:

- หากเกิดสงครามระหว่างประเทศ หรือศาสนาขึ้นระหว่างเส้นทางการขนส่งสินค้าของบริษัท อาจทำให้ไม่สามารถส่งมอบสินค้า ลูกค้า หรือส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าล่าช้าได้
- หากเกิดสงครามทางการค้า บริษัท อาจได้รับผลกระทบในการส่งออกสินค้าไปยังประเทศนั้น ๆ ไม่ว่าจะด้วยปริมาณ หรือภาวะภาษีหรือข้อกีดกันทางการค้า หรือการสูญเสียศักยภาพทางการแข่งขัน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ ส่วนแบ่งทางการตลาด และต้นทุนของบริษัทฯ ได้

โอกาสทางธุรกิจ:

หากประเทศปลายทางที่นำเข้าผลิตภัณฑ์ของบริษัท มีนโยบายกีดกันทางการค้า เช่น การตั้งกำแพงภาษี หรือการจำกัดโควตาการนำเข้าประเทศปลายทาง เป็นต้น กับประเทศคู่แข่งของบริษัท อาจทำให้การส่งออกผลิตภัณฑ์ของบริษัท ไปยังประเทศปลายทางนั้น ๆ เพิ่มขึ้น และอาจทำให้รายได้ของบริษัทเพิ่มขึ้นตามไปด้วย

การวิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์:

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อระบุผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจจากความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์ต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นความขัดแย้งระหว่างประเทศ ศาสนา หรือแม้แต่สงครามทางการค้าก็ตาม โดยศึกษา วิจัย และวิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งที่มาต่าง ๆ จากหลายแหล่งอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะในประเทศที่บริษัทฯ มียอดขายสินค้าอยู่ เพื่อนำมากำหนดสมมติฐาน ความเป็นไปได้ แนวทางการจัดการ และแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจให้สามารถปรับตัวและตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

กรอบเวลาการเกิดผลกระทบ: ระยะสั้น (0 - 3 ปี)

ประเภทของผลกระทบ: ด้านเศรษฐกิจ

มาตรการรองรับปัจจัยเสี่ยงและโอกาส:

- ปรับแผนกลยุทธ์ตามสถานการณ์
- ปรับเปลี่ยนเส้นทางการขนส่งตามสถานการณ์
- ศึกษาการกระจายฐานการผลิตและการจัดจำหน่ายสินค้าไปยังประเทศใหม่ ๆ เพื่อลดความเสี่ยงอันเกิดจากการกระจุกตัวของฐานการผลิตหรือการกระจายสินค้า
- กระจายแหล่งที่มาของวัตถุดิบให้มีความหลากหลายในแต่ละภูมิภาค

4. ปัจจัยความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (Environment Social and Governance and Economy Risk)

4.1 ปัจจัยความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม: ความเสี่ยงจากการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการบริหารจัดการพลังงาน อาจไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้



รายละเอียดของความเสี่ยง:

ผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านกายภาพต่าง ๆ เช่น น้ำท่วม และภัยแล้ง เป็นต้น ที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ อาทิ ธุรกิจอาจหยุดชะงักจากการขาดแคลนวัตถุดิบ ที่สำคัญ และการขาดแคลนน้ำในกระบวนการผลิต เป็นต้น ดังนั้น บริษัทฯ จึงสนับสนุนให้มีการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งหากบริษัทฯ ไม่สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ได้ตามที่กำหนด อาจทำให้กระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย และภาพลักษณ์ชื่อเสียงของ บริษัทฯ ได้ รวมถึงค่าใช้จ่ายอาจเพิ่มขึ้นจากกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภาษีคาร์บอนได้ ประกอบกับการบริหารจัดการพลังงานช่วยเป็นอีกวิธีที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้เช่นกัน เช่น การใช้อุปกรณ์ที่ประหยัดพลังงาน การปรับปรุงกระบวนการทำงาน และการใช้พลังงาน แสงอาทิตย์ เป็นต้น

ประเภทความเสี่ยง: สิ่งแวดล้อม

แหล่งที่มา: ปัจจัยจากการดำเนินธุรกิจ

สาเหตุของความเสียหาย:

- แหล่งเงินทุนไม่เพียงพอต่อการลงทุนที่ค่อนข้างสูงเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- ผลลัพธ์จากการลงทุนในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้
- การนำเทคโนโลยีหรือพลังงานหมุนเวียนมาใช้ยังไม่เพียงพอจึงทำให้การลดก๊าซเรือนกระจกไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

ผลกระทบทางธุรกิจ:

- สูญเสียโอกาสทางการแข่งขัน
- กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียขาดความเชื่อมั่น
- มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นในอนาคตจากกฎหมายที่เกี่ยวกับภาษีคาร์บอน

โอกาสทางธุรกิจ:

- มีผลิตภัณฑ์ทางเลือกให้กับกลุ่มประเทศนอกสหภาพยุโรปที่ให้ความสำคัญต่อการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- ผลิตภัณฑ์ที่เป็นไปตามกฎหมาย EUDR สามารถปรับราคาเพิ่มขึ้นให้สูงกว่าผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้มาจากกฎหมาย EUDR
- สามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อผู้บริโภคและอาจส่งผลให้มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างยั่งยืนได้

การวิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์:

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อระบุผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการบริหารจัดการพลังงาน อาจไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีการลงพื้นที่สำรวจผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับสภาพแวดล้อม และสำรวจข้อคิดเห็นของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด เพื่อนำมากำหนดสมมติฐาน เป้าหมาย และแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ให้สามารถปรับตัวและตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

กรอบเวลาการเกิดผลกระทบ: ระยะยาว (> 7 ปี)

ประเภทของผลกระทบ: ด้านสิ่งแวดล้อม

มาตรการรองรับปัจจัยเสี่ยงและโอกาส:

- ค้นหาแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีนัยสำคัญแบบเชิงรุก พร้อมทั้งหาแนวทางในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint)

- บริษัทฯ มีการติดตามการเข้าถึงเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ ที่สามารถนำมาลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ เช่น การเข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) และ เครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (TCNN) เป็นต้น
- บริษัทฯ มีการสรรหาแหล่งเงินทุนเพิ่มเติมที่มีต้นทุนต่ำ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมและเครื่องจักรที่ช่วยลดก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทฯ ส่งเสริมการทำกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การปลูกป่า เป็นต้น เพื่อสนับสนุน Carbon Credit ของบริษัท
- บริษัทฯ มีแผนในการขยายผลทรัพยากรที่มี เช่น Solar Cell และ Cogeneration เป็นต้น เพื่อช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการใช้พลังงานในอนาคต

4.2 ปัจจัยความเสี่ยงด้านสังคม: ความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ ไม่สามารถนำมาตรการต่าง ๆ ด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนไปปฏิบัติต่อห่วงโซ่อุปทานได้



รายละเอียดของความเสียหาย:

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทานเพื่อป้องกัน ลดความเสี่ยง และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทฯ ดำเนินการตามหลักการชี้แนะด้านสิทธิมนุษยชน กับธุรกิจ (United Nations Framework and Guiding Principles on Business and Human Rights) หรือ

UNGP ตามหลักการ 3 ประการ ได้แก่ การคุ้มครองสิทธิมนุษยชน (Protect) การเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect) และการเยียวยา (Remedy) ซึ่งหากห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ไม่สามารถปรับตัว หรือตอบสนองต่อการดำเนินธุรกิจตามการเคารพสิทธิมนุษยชน อาจทำให้กระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้

ประเภทความเสี่ยง: สังคม

แหล่งที่มา: ปัจจัยทางสังคม และการดำเนินธุรกิจ

สาเหตุของความเสี่ยง:

- บริษัทฯ และ/หรือ คู่ค้ามีการใช้แรงงานที่ไม่สอดคล้องต่อข้อกำหนดบางประการ
- บริษัทฯ และ/หรือ คู่ค้าปฏิบัติต่อพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม
- กระบวนการผลิตของบริษัทฯ และ/หรือ คู่ค้าที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบ หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

ผลกระทบทางธุรกิจ:

- เกิดข้อขัดแย้งกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียลดลง และทำให้เกิดภาพลักษณ์ที่ไม่ดี รวมถึงความสามารถในการแข่งขันลดลงได้

โอกาสทางธุรกิจ:

สามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อผู้บริโภคและอาจส่งผลให้มีรายได้ที่เพิ่มขึ้นอย่างยั่งยืนได้จากการที่สามารถทำให้ห่วงโซ่อุปทานเคารพสิทธิมนุษยชนรอบด้าน

การวิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์:

บริษัทฯ ได้ติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต โดยพิจารณาจากสถานการณ์สิทธิมนุษยชนรอบโลก เช่น สถานการณ์การใช้แรงงานเด็กที่เพิ่มมากขึ้น หรือการล่วงละเมิดทางเพศเด็ก เป็นต้น และจากการสำรวจข้อคิดเห็นจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ และกำหนดแผนกลยุทธ์ให้กับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ในการปฏิบัติตามหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนอย่างเหมาะสม และถูกต้อง บริษัทฯ ได้สนับสนุนและกระตุ้นให้คู่ค้ามีการนำแนวปฏิบัติเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนไปใช้ในมาตรฐานที่ใกล้เคียงกับบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าคู่ค้าที่อยู่ในห่วงโซ่อุปทานค่าเดียวกันกับบริษัทฯ มีมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจเช่นเดียวกัน

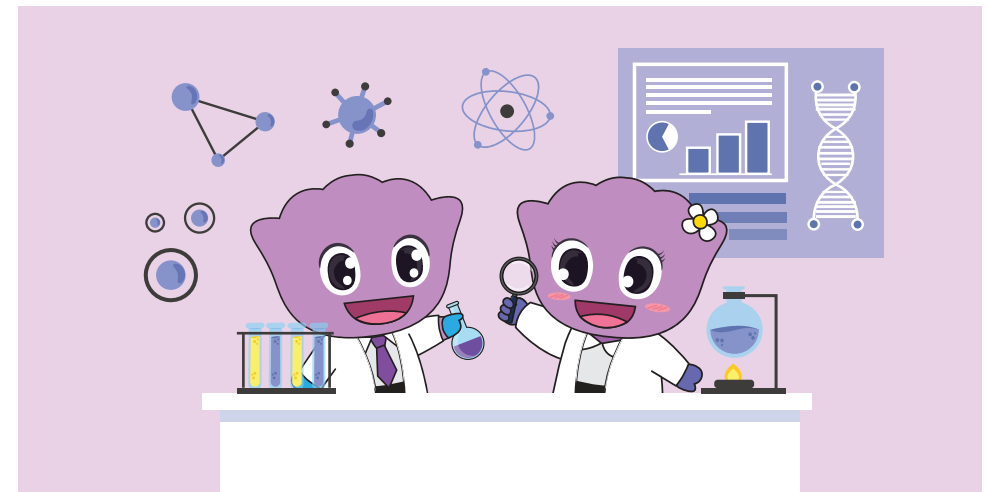
กรอบเวลาการเกิดผลกระทบ: ระยะสั้นถึงระยะกลาง (0 - 7 ปี)

ประเภทของผลกระทบ: ด้านสิทธิมนุษยชน

มาตรการรองรับปัจจัยเสี่ยงและโอกาส:

- กำหนดแนวทางปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐาน International Labour Organization (ILO)
- มีการตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) ตามหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP)
- มีช่องทางการสื่อสารด้านสิทธิมนุษยชนกับพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงช่องทางการรับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดจากการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
- เข้าร่วมเป็นสมาชิก The Sedex Members Ethical Trade Audit (SEDEX) เพื่อดำเนินการตามมาตรฐานของ SEDEX ในการปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงาน อย่างมีจริยธรรมทั้งระบบ
- มีการประเมินคัดเลือกคู่ค้า และการตรวจติดตาม ประเมินคู่ค้าประจำปี ทั้งการประเมินตนเอง และ Onsite Audit โดยเฉพาะคู่ค้ารายสำคัญ (Critical Supplier)

4.3 ปัจจัยความเสี่ยงด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ: ความเสี่ยงจากการวิจัยและพัฒนา



รายละเอียดของความเสี่ยง:

บริษัทฯ มุ่งเน้นและสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนา ทั้งการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต และการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร เพื่อทำให้เกิดการสร้างนวัตกรรมในระดับผลิตภัณฑ์และกระบวนการทำงาน โดยนวัตกรรมของบริษัทฯ ต้องมีการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก และเป็นไปในทิศทางที่ดีขึ้น ซึ่งอาจมีความเสี่ยงในเรื่องการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ไม่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า และ/หรือ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งอาจทำให้รายได้ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และอาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นหากไม่สามารถปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ใหม่ๆ ที่นำมาใช้บังคับ

ประเภทความเสี่ยง: การกำกับดูแล และเศรษฐกิจ

แหล่งที่มา: ปัจจัยทางสังคม และเทคโนโลยี

สาเหตุของความเสี่ยง:

- เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานไม่ทันสมัย
- กระบวนการติดตามกฎหมายใหม่ๆ หรือการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงกฎหมายของบริษัทฯ มีความล่าช้า
- กระบวนการในการตรวจสอบกฎระเบียบ หรือสิทธิบัตรอาจยังไม่รัดกุม ซึ่งอาจทำให้ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดได้

ผลกระทบทางธุรกิจ:

- ผลิตภัณฑ์ไม่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า และอาจทำให้สูญเสียโอกาสทางการแข่งขันและการเติบโตของตลาด ซึ่งทำให้รายได้ของบริษัทฯ ลดลงได้
- มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นหากไม่สามารถปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ใหม่ๆ

โอกาสทางธุรกิจ:

สามารถสร้างรายได้ให้กับบริษัทฯ ได้อย่างยั่งยืน

การวิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์:

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อระบุผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ ทั้งที่มาจากความต้องการของลูกค้า และจากปัญหา (Pain Point) ต่าง ๆ เกิดขึ้น ซึ่งมีแนวโน้มไปในทิศทางที่แตกต่างกัน รวมทั้งยังได้พิจารณาถึงปัจจัยต่าง ๆ ในการผลิตสินค้า เช่น ข้อมูลสารเคมีตามข้อกำหนดต่าง ๆ ที่ขึ้นทะเบียนไว้ในแต่ละประเทศ การเปลี่ยนแปลงมาตรฐานเดิมและการออกมาตรฐานใหม่ที่เกี่ยวข้องกับ

ผลิตภัณฑ์ หรือการสรรหาเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการทำงาน ตลอดจนการตรวจสอบด้านสิทธิบัตรที่มีการขึ้นทะเบียนไว้ในแต่ละประเทศก่อนเริ่มการตลาด เป็นต้น เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้าได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

กรอบเวลาการเกิดผลกระทบ: ระยะกลางถึงระยะยาว (> 3 ปี)

ประเภทของผลกระทบ: ด้านเศรษฐกิจ

มาตรการรองรับปัจจัยเสี่ยงและโอกาส:

- ตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานเดิมและการออกมาตรฐานใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ
- สรรหาเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการทำงาน
- ตรวจสอบสิทธิบัตรที่มีการขึ้นทะเบียนไว้ในแต่ละประเทศก่อนเริ่มการตลาดหรือผลิต และหากเกิดมีข้อสงสัยด้านสิทธิบัตรจะต้องดำเนินการให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบและยืนยันก่อนเสมอ
- สรรหาบุคลากร หรือหน่วยงานผู้ให้บริการภายนอกที่มีความรู้ความสามารถ เช่น ที่ปรึกษาหรือหน่วยงานเอกชนที่มีความรู้เฉพาะด้าน เป็นต้น

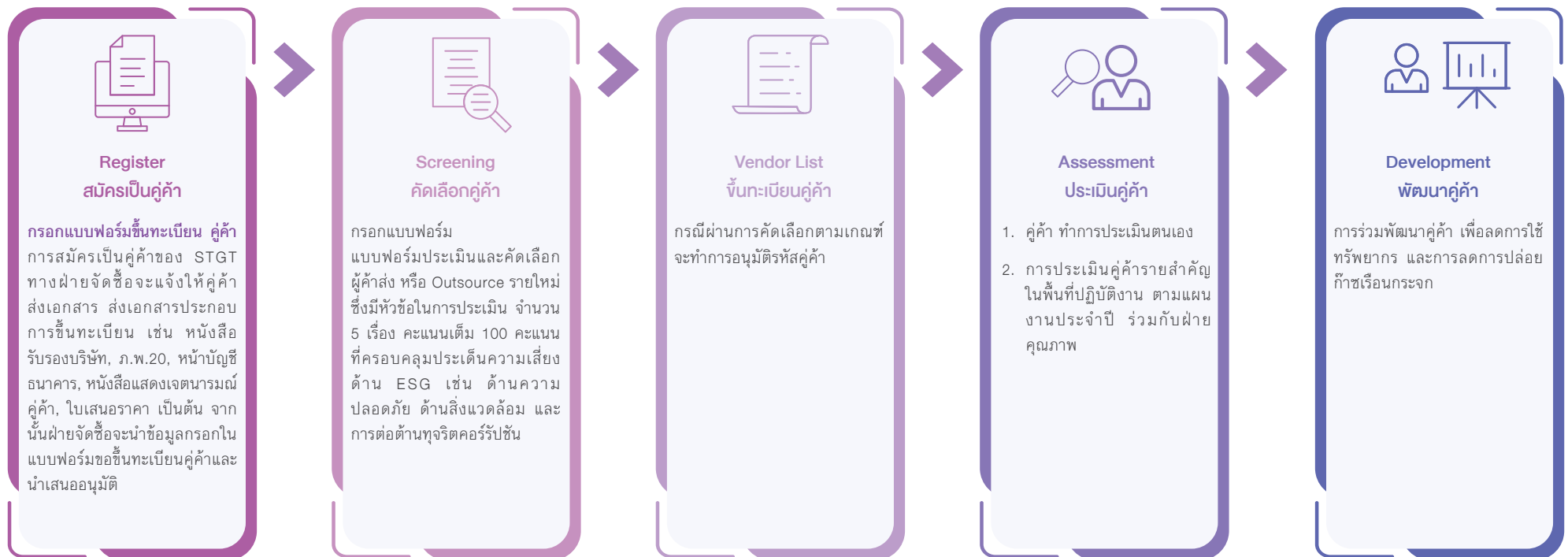


การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน (GRI 3-3)

บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนตามมาตรฐานสากล เพื่อให้คู่ค้าของบริษัทฯ ดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงการบริหารจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและบรรษัทภิบาล มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม รวมถึงการประเมินความเสี่ยงดำเนินงานตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน และความซื่อสัตย์ทางธุรกิจเริ่มตั้งแต่กระบวนการสรรหาวัตถุดิบอย่างเป็นธรรมจนถึงการส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพสูงสุดให้แก่ลูกค้า

การจัดซื้อจัดจ้างและการปฏิบัติต่อคู่ค้า

บริษัทฯ มีนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการและหลักเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้ รวมถึงหลีกเลี่ยงการทำธุรกิจกับคู่ค้าที่เสนอให้ผลประโยชน์ใด ๆ โดยไม่สุจริต และถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจว่าด้วยคู่ค้าและคู่แข่งทางการค้าอย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันการผูกขาดทางการค้า การแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และการส่งเสริมให้เกิดผู้ขายรายใหม่ ให้ความสำคัญกับเรื่องการทำธุรกรรมกับคู่ค้าที่มีเจตจำนงเดียวกันกับบริษัทฯ ในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติตามเอกสารวิธีการควบคุมกระบวนการจัดซื้อวัตถุดิบและบริการ ที่กำหนดการพิจารณาคัดเลือกจากคุณสมบัติของสินค้าหรือบริการตามความต้องการของผู้ใช้งาน ความเหมาะสมของราคา ควบคู่ไปกับการคำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว การจัดซื้ออุปกรณ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อุปกรณ์ประหยัดพลังงานที่มีฉลากเบอร์ 5 การลดหรือเลิกใช้สารที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น ในด้านสังคม ให้ความสำคัญกับการจ้างงานอย่างเป็นธรรม ไม่ใช่แรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับ การไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งส่งเสริมความรู้ความเข้าใจให้คู่ค้ามีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้นำแบบการตรวจประเมิน Supplier ในระบบ BSCI code of conduct, SMETA (Sedex Members Ethical Trade Audit) ที่ครอบคลุมทั้งด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม เข้ามาประยุกต์ใช้กับ การตรวจประเมินประจำปีของคู่ค้ารายสำคัญ



บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมคู่ค้าธุรกิจในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ตามแนวทางเดียวกันกับบริษัทฯ และยังเป็นโอกาสให้บริษัทฯ และคู่ค้าธุรกิจมีส่วนร่วมพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างความเติบโตและยั่งยืนไปด้วยกัน ทั้งนี้ หลักการที่นำมาจัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติ นอกจากข้อกำหนด ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ยังได้อ้างอิงถึงกฎบัตรและมาตรฐานต่าง ๆ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล คือ องค์กรแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Organization: ILO) และข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact)

แนวทางการปฏิบัติสำหรับคู่ค้าทางธุรกิจ แบ่งเป็น 4 ด้าน โดยสรุปดังนี้



1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมตลอดห่วงโซ่อุปทาน เคารพทรัพย์สินทางปัญญา ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ส่งมอบผลิตภัณฑ์หรือบริการตามข้อกำหนด ตลอดจนมีการบริหารความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ



2. การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้การปกป้องการใช้แรงงานเด็ก แรงงานทาส และแรงงานบังคับ ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการคุ้มครองแรงงานและเคารพสิทธิเสรีภาพในการเข้าร่วมสมาคมและการเข้าร่วมเจรจาต่อรอง



3. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในประเด็นความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมครบถ้วน จัดให้มีการช่วยเหลือทางการแพทย์ และการเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ฉุกเฉิน



4. การปกป้องสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อบังคับและกฎหมายสิ่งแวดล้อมรวมถึงพันธสัญญาต่าง ๆ สนับสนุนการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การเลือกใช้วัสดุที่มีความยั่งยืน (Sustainable Materials) เช่น **เลือกใช้วัสดุทดแทน หรือวัสดุรีไซเคิล ที่มีการปล่อยสารมลภาวะต่ำ** การใช้พลังงานหมุนเวียน การคำนึงถึงปัจจัยด้านผลกระทบและความหลากหลายทางชีวภาพของระบบนิเวศน์ ตลอดจนคำนึงถึงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และมีส่วนร่วมในการบรรเทาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change)

(จรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติ ฉบับเต็มเปิดเผยไว้ใน <https://www.sriranggloves.com/th/corporate-info/corporate-governance/corporate-policy>)

ด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดจากคู่ค้ารายสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสมและป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดในการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการจัดกลุ่มลูกค้า โดยแบ่งกลุ่มคู่ค้ารายสำคัญจากเกณฑ์ดังนี้

1. เป็นคู่ค้าที่มียอดการซื้อขายสูง (แบ่งตามกลุ่มคู่ค้า)

2. เป็นคู่ค้าที่จำหน่ายวัตถุดิบสินค้า และให้บริการที่สำคัญกับกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ

3. เป็นคู่ค้าที่มีน้อยรายในอนาคต

จากเกณฑ์ดังกล่าวได้แบ่งคู่ค้ารายสำคัญออกเป็น 2 กลุ่มหลัก คือ กลุ่มวัตถุดิบและกลุ่มงานรับจ้างช่วง โดยในการคัดเลือกคู่ค้า บริษัทฯ จะประเมินและคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์ประเมินที่ครอบคลุม และสอดคล้องกับระบบมาตรฐานต่างๆ ที่บริษัทฯ ได้รับการรับรอง เช่น **BSCI SMETA ISO 14001 ISO 45001 ISO 22301** เป็นต้น ทั้งนี้ จากการที่ทาง EU ได้ออกกฎระเบียบ EU Deforestation Regulation หรือ EUDR ขึ้นมาเพื่อลดการทำลายป่าไม้และปัญหาด้านแรงงานที่เกิดขึ้นจากภาคการเกษตร นั้นทางบริษัทฯ ก็ได้มีการเตรียมพร้อมในการตรวจสอบย้อนกลับไว้เช่นกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการตรวจติดตามระบบบริหารงานคุณภาพของผู้ค้าส่ง หรือ Outsource วิกฤติ ประจำปี โดยแบบประเมินที่ใช้ตรวจติดตามอ้างอิงตามข้อกำหนด/กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ค้าส่ง เช่น **ISO 9001, ISO 13485, ISO/IEC 17025, ISO 14001, ISO 45001, ISO 22000, BSCI Code of Conduct & SMETA, GMP, Halal** และ มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งครอบคลุมทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ บรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ รวมถึงด้านการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ซึ่งมีความถี่ในการตรวจติดตามอย่างน้อย 2 ปี/1 ครั้ง ทั้งการตรวจติดตามโดยฝ่ายที่รับผิดชอบ และการให้คู่ค้าทำการประเมินตนเอง แต่สำหรับกลุ่ม Critical Outsource จะต้องทำการตรวจติดตาม Onsite Audit อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี โดยฝ่ายระบบคุณภาพดำเนินการนัดประชุมฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อทบทวนและสรุปรายชื่อคู่ค้า (Supplier) ที่ต้องดำเนินการตรวจติดตามในแต่ละปี จัดทำแผนการตรวจติดตามและดำเนินการตรวจประเมินในพื้นที่ปฏิบัติการ

ในด้านของความโปร่งใสในระบบการจัดซื้อจัดจ้าง บริษัทฯ มีระบบการตรวจสอบภายในและความประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน กรณีที่พบว่ามีความไม่โปร่งใส หรือพบการทุจริต จะดำเนินการทางวินัยกับพนักงานตามระเบียบของบริษัทฯ และ มีระบบ **Blacklist** กับคู่ค้า ดังกล่าว

เป้าหมาย



คู่ค้าที่ลงนามรับทราบจริยธรรม และแนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้า



คู่ค้าที่มีการส่งแบบตอบรับการประเมินตนเอง ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ-ธรรมาภิบาล (ESG)

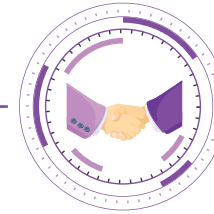


สื่อสารจรรยาบรรณและจริยธรรม และแนวทางปฏิบัติสำหรับคู่ค้า



คู่ค้าที่ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ-ธรรมาภิบาล (ESG) ในพื้นที่ปฏิบัติการ

ผลการดำเนินงานประจำปี 2567 (GRI 308-1, 308-2)



ข้อมูล	หน่วย	ปี 2567
คู่ค้าลำดับที่ 1 (Tier 1 Suppliers) หมายถึง คู่ค้าที่เป็นผู้ผลิตหรือให้บริการโดยตรงแก่องค์กร	ราย	1,505
คู่ค้าทางอ้อม (Non-Tier 1 Suppliers) หมายถึง คู่ค้าที่เป็นผู้ผลิตหรือให้บริการแก่คู่ค้าลำดับที่ 1	ราย	-
คู่ค้าลำดับที่ 1 ที่มีความสำคัญด้านความยั่งยืน (Significant Suppliers in Tier 1) คู่ค้ารายสำคัญที่เป็นผู้ผลิตหรือให้บริการโดยตรงแก่องค์กร	ราย	161
คู่ค้าทางอ้อมที่มีความสำคัญด้านความยั่งยืน (Significant Suppliers in Non-Tier 1) คู่ค้ารายสำคัญที่เป็นผู้ผลิตหรือให้บริการแก่คู่ค้าลำดับที่ 1	ราย	985



ข้อมูล	หน่วย	ปี 2567
มูลค่าการจัดซื้อสินค้าและบริการภายในท้องถิ่น	(ล้านบาท)	1,408
สัดส่วนการจัดซื้อสินค้าและบริการภายในท้องถิ่น	ร้อยละ	7
มูลค่าการจัดซื้อสินค้าและบริการภายในท้องถิ่น (รวมวัตถุดิบนำเข้า)	(ล้านบาท)	10,854
สัดส่วนการจัดซื้อสินค้าและบริการภายในท้องถิ่น (รวมวัตถุดิบนำเข้า)	ร้อยละ	52



ข้อมูล	หน่วย	ปี 2567
ลูกค้าที่ร่วมลงนาม แสดงเจตนาสมัครเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (แบบสะสม)	ราย	2,074
ลูกค้าที่ร่วมลงนาม แสดงเจตนาสมัครเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	ราย	356
ลูกค้าที่ได้รับการสื่อสารจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติสำหรับลูกค้า (Supplier Code of Conduct for Tier 1 Suppliers)	ร้อยละ	100
ลูกค้าที่ลงนามรับทราบจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติสำหรับลูกค้า (Supplier Code of Conduct for Tier 1 Suppliers)	ร้อยละ	100
ลูกค้าที่ได้รับการประเมินความเสี่ยง ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจ (ESG) ในพื้นที่ปฏิบัติการ (BSCI, SMETA, ISO22301, etc.)	ร้อยละ	100
ลูกค้าที่มีการส่งแบบตอบรับการประเมินตนเอง ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (ESG) (BSCI, SMETA, BCM, etc.)	ร้อยละ	100
คู่มือรายใหม่ที่ผ่านการคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืนของบริษัท	ราย	14

การร่วมพัฒนาลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและยกระดับความสามารถในการผลิตและให้บริการของลูกค้าให้ได้มาตรฐาน ควบคู่ไปกับการส่งเสริมให้ลูกค้ามีความรับผิดชอบต่อสังคม ชี้แจงและดูแลให้ลูกค้าเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานตนเองอย่างเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มีการสื่อสาร อบรมผู้รับเหมาประจำปี ศึกษาดูงาน การประชุมร่วมกับลูกค้า และการตรวจประเมินลูกค้าประจำปี เพื่อให้คำแนะนำ ร่วมพัฒนาคุณภาพ วัตถุดิบและการส่งมอบให้สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทฯ รวมถึงการสร้างความร่วมมือในการจัดหาวัสดุที่ยั่งยืน หรือการทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อลดการใช้ทรัพยากร ตลอดจนการตรวจประเมินประจำปี เพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน

ด้านบรรจุกภัณฑ์

ในแต่ละปีบริษัทฯ มีการใช้บรรจุกภัณฑ์ในการบรรจุถุงมือจำนวนมาก และความต้องการของลูกค้าเริ่มมีความหลากหลายมากขึ้น ดังนั้น เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงต้องมีการประชุมหารือร่วมกับผู้ขายเพื่อพัฒนาความรู้และอัปเดตข้อมูลเกี่ยวกับแนวโน้มบรรจุกภัณฑ์ ตลอดจนการคิดวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาบรรจุกภัณฑ์ที่พบในแต่ละปี เพื่อให้ได้บรรจุกภัณฑ์ที่มีคุณภาพตามที่ลูกค้าต้องการ

โดยกิจกรรมต่างๆ ที่บริษัทฯ ทำร่วมกับผู้ขายบรรจุกภัณฑ์ เช่น

- การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับบรรจุกภัณฑ์ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งการให้ความรู้ใหม่ๆ รวมถึงการทบทวนความรู้พื้นฐานให้กับพนักงาน
- มีการประชุมหารือ เพื่อพัฒนาและอัปเดตข้อมูลเกี่ยวกับบรรจุกภัณฑ์ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- บริษัทฯ ได้เข้าร่วมการสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับบรรจุกภัณฑ์ ที่จัดโดยผู้ขาย เพื่อเป็นการเพิ่มเติมความรู้ และอัปเดตเกี่ยวกับเทคโนโลยีการผลิตบรรจุกภัณฑ์ที่มีการพัฒนาและมีแนวโน้มไปในทิศทางใด



ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงจัดทำ โครงการกล่องหมุนเวียนรักษ์โลกร่วมกับ ผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ ต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมาดังรายละเอียดต่อไปนี้

โครงการกล่องหมุนเวียนรักษ์โลก

การส่งกล่องที่ใช้บรรจุถุงมือแต่ละครั้ง ผู้ผลิตจะต้องบรรจุกล่องใน (Dispenser) ใส่ในกล่อง นอก/กล่องกระดาษสีน้ำตาล (Carton) (“กล่องหมุนเวียน”) และเมื่อมีการนำกล่องใน (Dispenser) ไปใช้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะเก็บรวบรวมกล่องหมุนเวียน ส่งคืนกลับไปให้ผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ นำกล่องนั้นมาใช้ในการบรรจุกล่องใน (Dispenser) เพื่อส่งให้กับบริษัทฯ ในครั้งถัดไปได้

ผลการดำเนินโครงการ

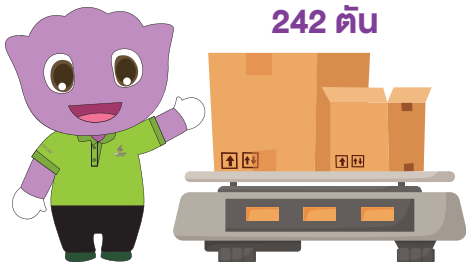
1,696,140 ใบ



ลดปริมาณการผลิต เหลือ 848,070 ใบ



242 ตัน



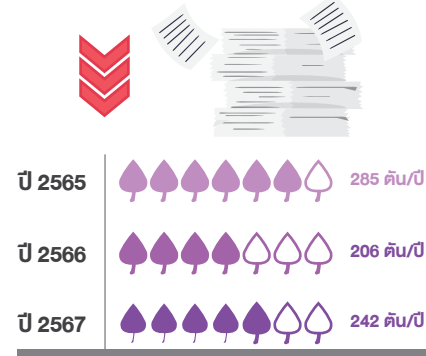
- จากการรับสินค้าในปี 2567 หากนำกล่องในออกโดยไม่นำกล่องหมุนเวียนกลับมาใช้ซ้ำ ผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์จะต้องใช้กระดาษในการผลิตกล่องใหม่ประมาณ 1,696,140 ใบ หรือคิดเป็นน้ำหนักกระดาษที่ต้องนำมาผลิตประมาณ 485 ตัน
- จากการส่ง “กล่องหมุนเวียน” กลับไปให้ผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ ใช้บรรจุกล่องใน (Dispenser) สามารถลดปริมาณการผลิต กล่องกระดาษสีน้ำตาลเหลือเพียง 848,070 ใบ หรือคิดเป็นน้ำหนักกระดาษที่ต้องนำมาผลิตประมาณ 243 ตัน

สรุปผลจากโครงการกล่องหมุนเวียน สามารถช่วยลดปริมาณการใช้กระดาษของบริษัทฯ ได้ถึง 242 ตัน/ปี

ผลที่ได้จากการทำโครงการ

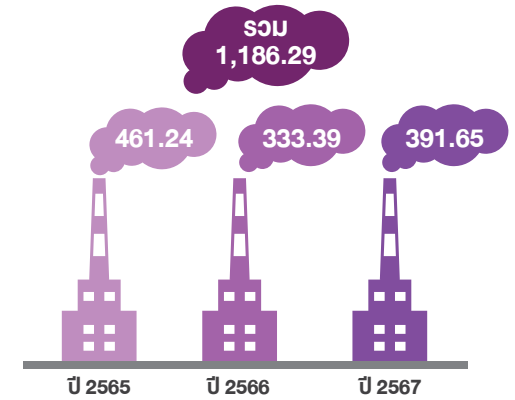
ปริมาณกระดาษที่ลดได้ (ตันต่อปี)

รวม 733 ตัน/ปี



หมายเหตุ : ค่า Emission Factor = 1.6184 kg
(ที่มา: <https://thaicarbonlabel.tgo.or.th/index.php?lang=TH&mod=Y0hKdIplVmpkSE5mWlcxcGMzTnBiMjQ9>)

ปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ที่ลดได้ (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ต่อปี)



นโยบายการบริหารสินค้าทางการค้ากับลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกับลูกค้าในห่วงโซ่อุปทาน โดยการกำหนด และตกลงเงื่อนไขทางการค้ากับลูกค้าต้องเป็นไปเพื่อสะท้อนจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ การส่งมอบสินค้าที่ได้มาตรฐานในเวลาที่กำหนด การตอบสนองการสื่อสารและการร่วมพัฒนาธุรกิจ ระหว่างบริษัทฯ และลูกค้า โดยบริษัทฯ จะกำหนดสินค้าทางการค้ากับลูกค้าแต่ละราย โดยพิจารณาจากปัจจัยหลาย ๆ ด้านข้างต้น โดยสินค้าดังกล่าวต้องสะท้อนถึงเครดิตของบริษัทฯ และความ สามารถในการบริหารสภาพคล่องของบริษัทฯ และลูกค้าอย่างเหมาะสมด้วยเช่นกัน ทั้งนี้ระยะเวลา สินค้าทางการค้าที่บริษัทฯ มีกับลูกค้าโดยส่วนใหญ่จะอยู่ในช่วงระหว่าง 30 – 60 วัน

ระยะเวลาการชำระเงิน **30-60 วัน**

ค่าเฉลี่ยที่เกิดขึ้นจริง ในปี 2567 **39 วัน**

การวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม (GRI 3-3)

การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมเป็นหนึ่งในประเด็นความยั่งยืนของบริษัท บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นและสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทั้งในด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต รวมถึงการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร เพื่อทำให้เกิดการสร้างนวัตกรรมในระดับผลิตภัณฑ์และกระบวนการทำงาน ซึ่งการริเริ่มทำสิ่งต่าง ๆ ด้วยวิธีใหม่ ๆ นั้น ไม่จำกัดเพียงแต่ การคิดค้นสินค้าชนิดใหม่ เท่านั้น หากแต่รวมถึง การเปลี่ยนแปลงทางความคิด หรือการปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่ม และ/หรือลดต้นทุน และลดการใช้ทรัพยากรในการดำเนินธุรกิจ เป้าหมายของนวัตกรรมคือ การเปลี่ยนแปลงในเชิงบวก เพื่อให้สิ่งต่าง ๆ เกิดความเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น โดยบริษัทฯ มีแนวทางในการพัฒนางานวิจัยและคิดค้นนวัตกรรม ดังนี้

1. สํารวจกระบวนการต่าง ๆ ของธุรกิจของบริษัทฯ ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันว่าก่อให้เกิดความเสี่ยงหรือมีผลกระทบในทางลบต่อสังคมหรือสิ่งแวดล้อมหรือไม่และอย่างไร พร้อมทั้งศึกษาหาแนวทางแก้ไขเพื่อลดผลกระทบดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทฯ จะศึกษา ค้นคว้า และวิเคราะห์ลักษณะของสินค้ารวมถึงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงานอย่างละเอียดและครอบคลุมทุกด้าน เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนา ปรับปรุง และการคิดค้นไปสู่การค้นพบนวัตกรรมทางธุรกิจใหม่ ๆ
2. เปิดเผยนวัตกรรมที่ค้นพบในสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อกระตุ้นให้ธุรกิจและผู้ประกอบการรายอื่นได้ปฏิบัติตาม เพื่อเสริมสร้างและขยายผลการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อมในวงกว้าง
3. วิเคราะห์แนวทางการแก้ไขปัญหา ตลอดจนพัฒนาต่อยอดนวัตกรรมที่มีอยู่อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการสร้างโอกาสในการคิดค้นสิ่งใหม่ เพื่อการตอบสนองความต้องการของลูกค้าและการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน



เป้าหมาย

จำนวนโครงการนวัตกรรมทั้ง 3 ด้านของบริษัทฯ ที่ประสบความสำเร็จ และสามารถนำไปต่อยอดได้อย่างน้อย 1 โครงการต่อปี



ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยและพัฒนาวัตกรรม

โครงการวิจัยและพัฒนาวัตกรรมของบริษัทฯ ปี 2567 มีวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของการวิจัยและพัฒนา 3 ด้าน ดังนี้

โครงการพัฒนาวัตกรรมในปี 2567	โครงการที่ประสบความสำเร็จ และสามารถนำไปต่อยอดได้
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขัน (เพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและลดต้นทุน) 84 โครงการ	28 โครงการ
เพื่อส่งเสริมความยั่งยืนในการดำเนินการ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 2 โครงการ	2 โครงการ
เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจ และรองรับธุรกิจใหม่ๆ 4 โครงการ	1 โครงการ
โครงการรวมทั้งหมด 90 โครงการ	31 โครงการ

“ สำหรับโครงการข้างต้นมีโครงการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมต่อเนื่องจากปีก่อนจำนวน 37 โครงการ* โดยค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนาวัตกรรมของบริษัทฯ ในปี 2567 เป็นจำนวน 74 ล้านบาท ”



ตัวอย่างโครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

โครงการที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์

เพื่อตอบโจทย์การใช้งานของผู้บริโภคหรือผู้ใช้งานถุงมือยางที่ได้นำถุงมือมาใช้งานหลากหลายประเภทมากขึ้น ตลอดจนรักษาความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมถุงมือยาง และการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ตามแนวคิด “Clean World Clean Glove ถุงมือรักษ์โลก ที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภค” รวมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ ได้คิดค้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากยางธรรมชาติ ด้วยกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อาทิ ถุงมือยางธรรมชาติโปรตีนต่ำ ซึ่งเป็นถุงมือที่ผลิตจากยางธรรมชาติ (Natural rubber) แต่ไม่ก่อให้เกิดอาการแพ้โปรตีนจากยางธรรมชาติจากการสวมใส่ ไม่ทำให้เกิดการแพ้ หรือระคายเคือง ไม่มีโลหะหนักและสารตกค้างในถุงมือ สามารถใช้สัมผัสอาหารได้ ไม่มีการใช้กระบวนการคลอรีน ทำให้ไม่มีคลอรีนตกค้างในถุงมือ สามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ ผ่านกรรมวิธีผลิตที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานชีวมวลและการลดใช้สารเคมี

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์และต่อยอดจากเดิมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้งานมากขึ้น เช่น ถุงมือผ่าตัด (Surgical Gloves) ที่ปรับให้บุคลากรทางการแพทย์สามารถสวมใส่ถุงมือ 2 ชั้นได้สะดวกขึ้น ถุงมือยางธรรมชาติ Double Chlorination ถุงมือยางธรรมชาติสีดำ ถุงมือยางไนไตรล์ปราศจากสารตัวเร่ง ถุงมือยางไนไตรล์ Diamond texture ที่ใช้ในกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรม รวมทั้งการผลิตถุงมือยางธรรมชาติด้วยน้ำยาง EUDR สำหรับลูกค้ากลุ่มประเทศยุโรป เป็นต้น โดยบริษัทฯ สามารถสร้างยอดขายสำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่ได้จำนวน 200 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ปรับปรุงคุณภาพถุงมืออย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานคุณภาพระดับสากลและมาตรฐานคุณภาพเฉพาะของแต่ละประเทศอีกด้วย

โครงการที่เกี่ยวข้องกับ-UB Automation

บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและลงทุนในการนำความรู้และเทคโนโลยีต่าง ๆ มาปรับใช้ภายในองค์กร ทั้งระบบ Automation และ Digitalization โดยนำมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มผลิตภาพ (Productivity) ขององค์กร ทำให้การผลิตมีประสิทธิภาพ เพื่อที่จะใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ลดการใช้แรงงาน ลดต้นทุนการผลิต เพิ่มความสามารถในการเข้าถึงข้อมูล ทำให้ตัดสินใจได้อย่างรวดเร็ว เพิ่มความสามารถในการแข่งขันทางการตลาด เช่น โครงการ Gloves Defect Detection โดยใช้ Vision Camera ในการตรวจจับถุงมือที่มีจุดบกพร่อง หรือไม่ตรงตามมาตรฐานคุณภาพในกระบวนการผลิต และโครงการ Smart Energy System ซึ่งได้ใช้ Sensor เก็บข้อมูลและตรวจสอบการใช้พลังงานแบบเรียลไทม์ ได้ถึงร้อยละ 99 นอกจากนี้ ทำให้ฝ่ายผลิตมีข้อมูลตรวจสอบย้อนหลังเพื่อใช้ตัดสินใจเมื่อเกิดปัญหาได้อย่างรวดเร็ว



โครงการที่ช่วยส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจให้เติบโตควบคู่กับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม จึงไม่หยุดพัฒนานวัตกรรมที่สามารถ ตอบโจทย์การดำเนินงานตามเป้าหมายของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการลดการใช้สารเคมีในกระบวนการผลิต ซึ่งสามารถลดต้นทุนการผลิตได้ถึง 50 ล้านบาท อีกทั้งได้นำเทคโนโลยีด้าน Digitization มาใช้ปรับเปลี่ยนข้อมูลที่ใช้ภายในองค์กรจาก “รูปแบบกายภาพ” เป็น “รูปแบบดิจิทัล” ในกระบวนการทำงานและเอกสารต่าง ๆ เช่น ระบบการอนุมัติเอกสารออนไลน์, Application ในการบันทึกค่าการทดสอบสารเคมีในกระบวนการผลิต, ระบบการขึ้นทะเบียนเอกสารอัตโนมัติ

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงฐานข้อมูลจากเอกสาร เป็น Digitization คิดเป็นร้อยละ 92 ด้วยการใช้งานระบบเทคโนโลยีต่าง ๆ เช่น ระบบ E-Form ซึ่งได้จัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน เพื่อให้มีความเข้าใจในการใช้งานระบบดังกล่าว และได้มีการเตรียม Data platform เพื่อรวมศูนย์ข้อมูลให้อยู่ในแหล่งเดียวกันซึ่งเป็นแหล่งข้อมูลที่สามารถเชื่อมั่นได้ มีการจัดระเบียบข้อมูลและลบข้อมูลที่ซ้ำซ้อน เพื่อใช้ข้อมูลจากแหล่งดังกล่าวในการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการ QC Digital Transformation ซึ่งได้ปรับฐานข้อมูลเป็นดิจิทัล โดยใช้ระบบ QR Code เพื่อตรวจสอบข้อมูลและอ่านรายงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สามารถลดความผิดพลาดในการทำงานและตรวจสอบข้อมูลได้เรียลไทม์มากขึ้นถึงร้อยละ 89 และการใช้กระดาษในกระบวนการ QC เป็นศูนย์ (Paperless) รวมทั้งสามารถลดปัญหาการติดตามข้อมูลสต็อกสินค้าได้อีกด้วย ตลอดจนยังได้ดำเนินโครงการร่วมกับองค์กรภาครัฐ ในการนำของเสียในกระบวนการผลิตมาแปรรูปให้เกิดมูลค่าเพิ่ม เช่น การนำถุงมือเสียและผงแป้งข้าวโพดมาแปรรูปเป็นจากรองแก้ว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมให้มีการพัฒนาทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property) โดยดำเนินการจดสิทธิบัตรกับกรมทรัพย์สินทางปัญญา สำหรับสินค้าถุงมือยางทางการแพทย์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้ยื่นจดสิทธิบัตรการประดิษฐ์แล้วทั้งสิ้น 3 ฉบับ

สิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ (GRI 3-3)

แนวทางการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และเคารพต่อสิทธิมนุษยชนอันเป็นสิทธิเสรีภาพขั้นพื้นฐานที่บุคคลพึงมี ตลอดจนตระหนักถึงผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินธุรกิจ ที่ครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่า พนักงาน คู่ค้า ชุมชน ลูกค้า บริษัทฯ จึงได้มีการทบทวนนโยบายสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงนโยบายด้านสังคมและแรงงาน เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับหลักการและมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนโดยยึดหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชน แห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) ประกอบด้วยหลักการคุ้มครองสิทธิ (Protect) การเคารพสิทธิ (Respect) และการเยียวยา (Remedy) หลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) สิทธิเด็กและหลักปฏิบัติทางธุรกิจ (Children Rights and Business Principles: CRBP) และการปฏิบัติตามข้อตกลงโลกของ UN Global Compact รวมถึงคำมั่นในการป้องกันและเคารพสิทธิมนุษยชนในประเด็นต่าง ๆ เพื่อแสดงเจตนาพร้อมในการดำเนินธุรกิจที่เคารพสิทธิมนุษยชน และการไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งรวมถึง การเคารพในสิทธิที่เท่าเทียมกันของบรรดาชายและหญิง การไม่ใช้ความรุนแรง ปราศจากการล่วงละเมิดทั้งทางร่างกายและจิตใจ การคุกคามทางเพศ โดยคำนึงถึงความหลากหลายทางสังคม ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการเฝ้าระวังประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น โดยดำเนินการตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence : HRDD) ในกระบวนการดำเนินธุรกิจ เป็นประจำในทุก ๆ 2 ปี ตลอดจนกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขเยียวยา หากพบว่าเกิดผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนมาเป็นแนวทางและกรอบการดำเนินงานเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เคารพต่อสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับให้ยึดถือปฏิบัติ และสื่อสารไปยังคู่ค้าให้รับทราบและปฏิบัติไปในทางเดียวกัน



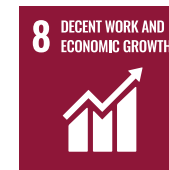
นโยบายเรื่องสิทธิมนุษยชน
และการไม่เลือกปฏิบัติ
เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ



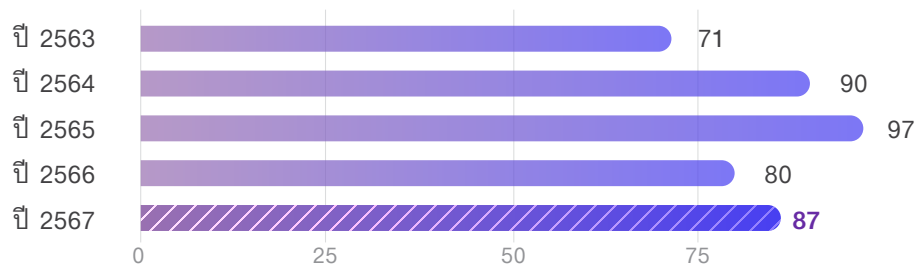
นโยบายทางด้านสังคม
และแรงงาน เผยแพร่
บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ



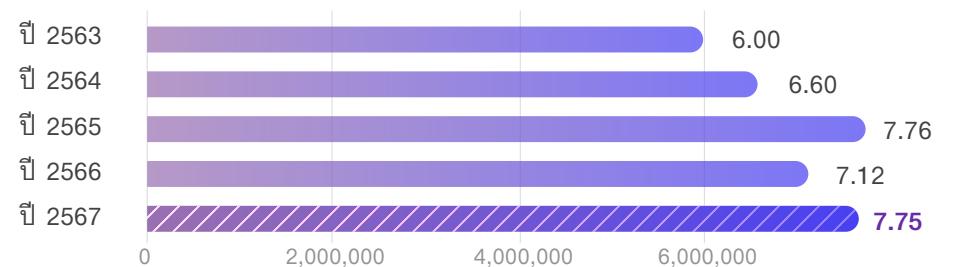
ในส่วนการบริหารจัดการภายใน บริษัทฯ กำหนดแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อพนักงานทุกระดับตามกรอบของจริยธรรมและจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ รวมถึงให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการจ้างแรงงานผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ ส่งเสริมด้านการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนในพื้นที่ที่เราเข้าไปดำเนินธุรกิจ เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ เช่น การจัดการความยากจน คุณภาพด้านการศึกษา การจ้างงานที่มีคุณค่า และการลดความเหลื่อมล้ำในสังคม



บริษัทฯ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการโดยการจ้างงานคนพิการตามพระราชบัญญัติ พ.ศ. 2550 (มาตรา33) ทั้งการจ้างให้ทำงานภายในและภายนอกบริษัทฯ ไม่เพียงการจ้างงานบริษัทฯ ได้จัดทำแผนลงพื้นที่เยี่ยมพนักงานคนพิการ เพื่อติดตามพัฒนาการ สร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน การจ้างงานคนพิการอย่างต่อเนื่องทำให้มีรายได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สามารถอยู่ร่วมกับคนในสังคมได้อย่างภาคภูมิใจ อันสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนในด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ



จำนวนพนักงานผู้พิการที่บริษัทจ้างงาน (คน)

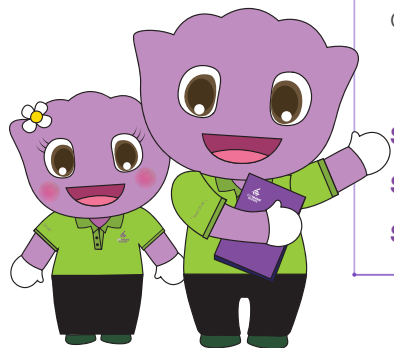


มูลค่าการจ้างงานผู้พิการ (ล้านบาท)

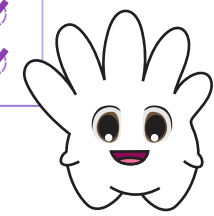
โดยในปี 2567 บริษัทฯ จ้างงานครบตามกฎหมาย โดยไม่มีการจ่ายเงินสมทบ

การได้รับการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานจริยธรรมด้านสังคมและแรงงานจากองค์กรแรงงานระหว่างประเทศ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินงานด้านสังคมและแรงงาน เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและเป็นธรรม ตามหลักการขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Organization: ILO) และหลักการและมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนโดยยึดหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) โดยในปีนี้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายผ่านเกณฑ์การประเมินและได้รับการรับรองตามมาตรฐานจริยธรรมด้านสังคมและแรงงานจากหน่วยงานภายนอกได้แก่ amfori BSCI, Sedex SMETA , ILO 11 Indicator of Forced Labor ครอบคลุมทุกโรงงานสาขา จำนวน 6 แห่ง



International Labour Organization Audit	Business Social Compliance Initiative	Ethical Trade Audit
 <p>International Labour Organization</p> <p>Comprehensive system of instruments on work and social policy, backed by a supervisory system</p>	 <p>Trade with purpose</p> <p>Supply Chain management system international labour standards protecting workers' rights</p>	 <p>SMETA the Sedex Members Ethical Trade Audit</p> <p>Ethical audit methodology which encompasses all aspects of responsible business practice.</p>
<p>STGT-HY ✓ STGT-PS ✓</p> <p>STGT-SR ✓ STGT-CP ✓</p> <p>STGT-TG ✓ STGT-ANV ✓</p>	<p>STGT-HY ✓ STGT-PS ✓</p> <p>STGT-SR ✓ STGT-CP ✓</p> <p>STGT-TG ✓ STGT-ANV ✓</p>	<p>STGT-HY ✓ STGT-PS ✓</p> <p>STGT-SR ✓ STGT-CP ✓</p> <p>STGT-TG ✓ STGT-ANV ✓</p>



การเคารพสิทธิเด็กและให้คำมั่นที่จะสนับสนุนสิทธิเด็ก

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการสิทธิเด็กและหลักปฏิบัติทางธุรกิจ (Children's Rights and Business Principles: CRBP) 10 ประการ ครอบคลุมบทบาททั้ง 3 ด้าน คือ ในสถานประกอบการ (Workplace) การตลาด (Market place) ชุมชนและสิ่งแวดล้อม (Community & Environment) และ 4 หลักการ ที่พัฒนาขึ้นโดยองค์การยูนิเซฟ ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) และองค์การช่วยเหลือเด็ก (Save the Children) (GRI 408-1) โดยนำมาบูรณาการกับกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทฯ ดังนี้

กลยุทธ์ SHARE	หลักการ CRBP	สิ่งที่ดำเนินการ
 <p>การพัฒนาอย่างยั่งยืนของห่วงโซ่อุปทาน และการทำการค้าที่เป็นธรรม</p>	<p>ในสถานประกอบการ (Workplace)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ ข้อ 2. สนับสนุนการจัดปัญหาแรงงานเด็กในการดำเนินงานและการติดต่อทางธุรกิจ ✦ ข้อ 4. คำนึงถึงความคุ้มครองและความปลอดภัยของเด็กในสถานประกอบการและการดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> » ไม่ทำธุรกิจกับบริษัทที่ใช้แรงงานเด็ก (Protection) » การคัดเลือกและประเมินผู้ค้าโดยใช้เกณฑ์ด้านสังคม (การไม่ใช้แรงงานเด็ก) (Protection) » การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Protection) » การซื้อวัตถุดิบที่ได้รับการรับรอง FSC™ (ห้ามใช้แรงงานเด็กและปกป้องสิ่งแวดล้อม) (Protection and Survival)
 <p>หลักสิทธิมนุษยชน</p>	<p>ในสถานประกอบการ (Workplace)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ ข้อ 2. สนับสนุนการจัดปัญหาแรงงานเด็กในการดำเนินงานและการติดต่อทางธุรกิจ ✦ ข้อ 3 จัดหางานที่มีคุณค่าให้แก่คนงานที่เป็นเยาวชนตลอดจนพ่อแม่และผู้ดูแลเด็ก ✦ ข้อ 4 คำนึงถึงความคุ้มครองและความปลอดภัยของเด็กในสถานประกอบการและการดำเนินธุรกิจ <p>การตลาด (Market place)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ ข้อ 5 ทำให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์และบริการมีความปลอดภัยและมีการส่งเสริมความตระหนักเกี่ยวกับสิทธิเด็กผ่านผลิตภัณฑ์และบริการ ✦ ข้อที่ 6 ใช้สื่อโฆษณาและการตลาดด้วยความระมัดระวังในทางที่เคารพและสนับสนุนสิทธิเด็ก 	<ul style="list-style-type: none"> » ต่อด้านและไม่ใช้การใช้แรงงานเด็ก (Protection) » Job relocation สำหรับพนักงานตั้งครกร์ (Protection) » ไม่เลือกปฏิบัติในการรับพนักงาน (ตั้งครกร์) (Protection) » การจัดสวัสดิการสำหรับพนักงานที่เป็นคุณแม่คลอดบุตร (Survival) » การประกาศและปฏิบัติตามนโยบายสังคมและแรงงาน (Protection) » การจัดบ้านพักที่มีสภาพแวดล้อมที่ดีและมีความปลอดภัยให้กับพนักงาน (Protection and Survival) » ผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัย ไม่มีสารปนเปื้อนและสารอันตรายต้องห้าม (Protection and Survival) » ให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ถูกต้อง ชัดเจน รวมถึงค่าเตือนต่าง ๆ ตามมาตรฐานหรือข้อกำหนดกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง (Protection) » การไม่ใช้สื่อหรือข้อความทางการตลาดที่กระทบต่อสิทธิเด็ก (Protection)
 <p>รับผิดชอบและแบ่งปันสัมผัสแห่งรัก</p>	<p>ชุมชนและสิ่งแวดล้อม (Community & Environment)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ ข้อ 10 หนุนเสริมบทบาทของรัฐและชุมชนในการคุ้มครองและเติมเต็มสิทธิเด็ก 	<ul style="list-style-type: none"> » โครงการอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนในท้องถิ่น (Survival) » สนับสนุนโครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนในชุมชนท้องถิ่น (Survival) » การช่วยเหลือเด็กที่ด้อยโอกาส และประสบภัยพิบัติต่าง ๆ (Survival)
 <p>เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</p>	<p>ชุมชนและสิ่งแวดล้อม (Community & Environment)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✦ ข้อ 7 เคารพและส่งเสริมสิทธิเด็กเมื่อดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม การถือครอง และการใช้ประโยชน์จากที่ดิน 	<ul style="list-style-type: none"> » กระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Protection) » การลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิต (Survival)

กระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัท ดำเนินการจัดทำกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน เพื่อให้ได้ทราบถึงสถานะของการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า อันจะทำให้สามารถระบุ ป้องกัน บรรเทา และจัดการกับผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้น หรืออาจเกิดขึ้นในการดำเนินงานของธุรกิจได้ อ้างอิงตามหลักการชี้แนะแห่งสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) และแนวทางการตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านสำหรับบริษัทจดทะเบียนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ ก.ล.ต. เพื่อใช้เป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ซึ่งกำหนดการดำเนินการเป็นประจำทุก ๆ 2 ปี โดยมีขั้นตอนดังนี้

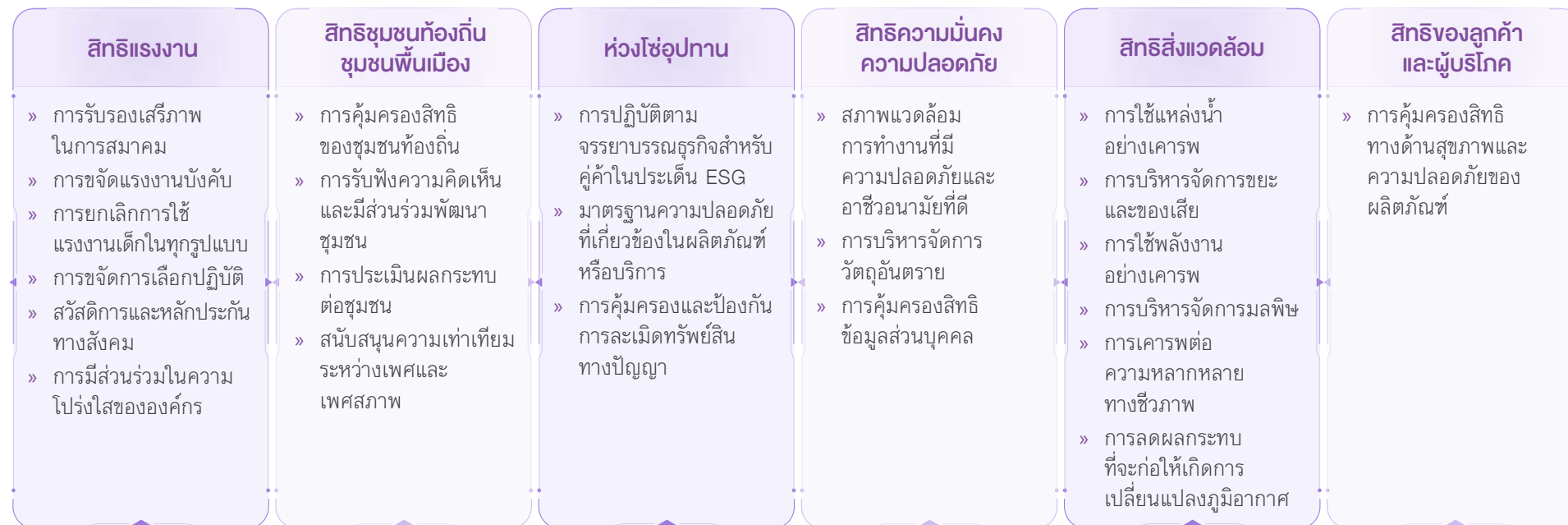
1. การกำหนดขอบเขตการตรวจสอบ

บริษัท ได้กำหนดขอบเขตกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านให้ชัดเจน ครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม รวมถึงกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มเปราะบาง (Vulnerable Group) เช่น เด็ก ผู้พิการ สตรี ชนกลุ่มน้อย ผู้อพยพ แรงงานที่ว่าจ้างผ่านบุคคลที่สาม ชนพื้นเมือง ชุมชนท้องถิ่น เพศทางเลือก ผู้สูงอายุและสตรีตั้งครรภ์ เป็นต้น ในทุก ๆ พื้นที่ปฏิบัติการที่บริษัท ดำเนินธุรกิจหรือมีสิทธิในการควบคุมจัดการ ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในห่วงโซ่อุปทาน โดยพิจารณาประเด็นสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สิทธิแรงงาน สิทธิชุมชน และชนกลุ่มน้อย สิทธิในห่วงโซ่อุปทาน ความมั่นคงปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และสิทธิของลูกค้า และผู้บริโภค เป็นต้น

2. การระบุประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้อง

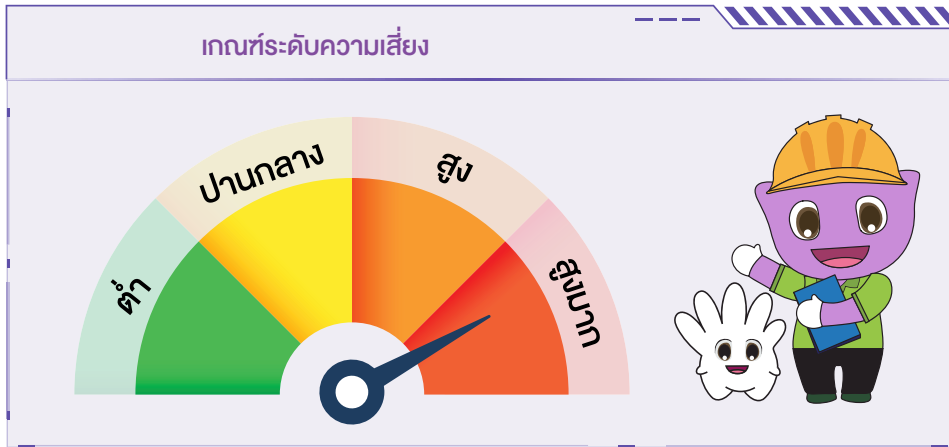
บริษัท ได้ทบทวนประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ทั้งกิจกรรมทางตรงที่บริษัท ดำเนินการเอง และทางอ้อมผ่านการดำเนินการของคู่ค้า ผู้รับเหมา หรือบริษัทร่วมค้า ซึ่งอาจก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงทบทวนแนวโน้มประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนของกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันในตลาดโลก แล้วนำมาจัดเป็นกลุ่มหัวข้อที่ใกล้เคียงกันเพื่อจัดทำและปรับปรุงรายการตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Risk Assessment) และมอบหมายให้ฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมระบุและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน

ขอบเขตประเด็นการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ



3. การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ นำประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่ระบุในรายการตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน มาเป็นเครื่องมือในการประเมินความเสี่ยง โดยการใช้ Risk Matrix เป็นเครื่องมือประเมินความเสี่ยงซึ่งพิจารณาระดับความเสี่ยงของผลกระทบและเกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดขึ้นของประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนในแต่ละประเด็น



การพิจารณาระดับความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน แบ่งออกเป็น 4 ระดับ ได้แก่ ระดับความเสี่ยงต่ำ ปานกลาง สูง และสูงมาก

เกณฑ์การประเมินโอกาสเกิด (Likelihood)

การประเมินโอกาสเกิด เป็นเกณฑ์ที่ใช้ควบคู่กับการจัดระดับความเสี่ยง เพื่อให้ผู้ประเมินใช้ในการตัดสินใจประเมิน โดยเกณฑ์การประเมินโอกาสเกิด จะแบ่งเป็นระดับ ดังนี้ โอกาสเกิดต่ำ กลาง สูง และสูงสุด

ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ฝ่ายต่างๆที่มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการประเมินความเสี่ยงในรายการตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ซึ่งครอบคลุมการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทคิดเป็นร้อยละ 100 ของพื้นที่ปฏิบัติการ

โดยผลจากการดำเนินการตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท พบว่ามีประเด็นความเสี่ยง 2 ประเด็น ดังนี้



ความเสี่ยงด้านสิทธิสิ่งแวดล้อม

พบความเสี่ยงในการบริหารจัดการมลพิษทางอากาศจากการดำเนินงาน ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบโรงงาน ซึ่งจากผลการประเมินพบว่ามีความเสี่ยงในระดับปานกลาง

ความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทาน

พบความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ ไม่สามารถนำมาตรการต่างๆตามแนวปฏิบัติด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนไปดำเนินการได้ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งจากผลการประเมินพบว่ามีความเสี่ยงในระดับปานกลาง



4. การกำหนดมาตรการบรรเทาผลกระทบและป้องกัน

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการลดและควบคุมผลกระทบเชิงลบให้อยู่ในระดับต่ำหรืออยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดเตรียมมาตรการป้องกันและมาตรการเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

ประเด็นความเสี่ยง	ลักษณะความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	มาตรการป้องกันและลดผลกระทบ
ด้านสิทธิสิ่งแวดล้อม	<p>ความเสี่ยงในการบริหารจัดการมลพิษทางอากาศจากการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนโดยรอบโรงงาน เช่น มลพิษทางอากาศที่เกิดจากระบวนการผลิตไอน้ำและการบำบัดทางอากาศ ที่ทำให้เกิดหมอกควันและอาจส่งผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียงในลักษณะเดือดร้อนรำคาญ</p> <p>(ระดับความเสี่ยง: ระดับปานกลาง)</p>	<ul style="list-style-type: none"> » ปรับปรุงระบบบำบัดโดยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ ในโรงงานสาขาเก่า เช่น การใช้ Bag filter แทน mult cyclone ใน boiler » จัดทำแผนการดำเนินงานตรวจติดตามคุณภาพทางอากาศบริเวณชุมชนรอบโรงงานอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ » ติดตาม เฝ้าระวังการทำงาน รวมถึงเพิ่มแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
ความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทาน	<p>ความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ ไม่สามารถนำมาตราการต่าง ๆ ตามแนวปฏิบัติด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนไปดำเนินการได้ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่อุปทาน เช่น การใช้ทรัพยากรอย่างเคารพต่อสิ่งแวดล้อมหรือการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ฯลฯ</p> <p>(ระดับความเสี่ยง: ระดับปานกลาง)</p>	<ul style="list-style-type: none"> » เพิ่มมาตรการในกระบวนการคัดเลือก และประเมินคู่ค้า ให้ครอบคลุมบริษัทต่าง ๆ มากยิ่งขึ้นเพื่อสร้างความมั่นใจในการดำเนินการ » เพิ่มสื่อสารและให้คู่ค้าที่สำคัญทุกรายลงนามเพื่อรับทราบ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจของบริษัทฯ » กำหนดมาตรการรองรับในกรณีที่พบว่าบริษัทคู่ค้ามีการดำเนินการ โดยไม่เคารพต่อสิทธิมนุษยชน เช่น มีการตักเตือน มีการพิจารณายุติความสัมพันธ์ทางธุรกิจ » มีการทบทวนปรับปรุงแบบสอบถามในการประเมินคู่ค้าเป็นประจำทุกปีเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล

5. การติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ กำหนดตัวชี้วัดเพื่อติดตามและทบทวนมาตรการลดและควบคุมผลกระทบเชิงลบจากความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในทุกประเด็นที่ได้ดำเนินการแล้ว เช่น จำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับและสถานการณ์แก้ไข เป็นต้น โดยมีการเสนอให้กับฝ่ายบริหารพิจารณาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนแต่ละประเด็นได้ถูกแก้ไขและป้องกันอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้เนื่องจากประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนอาจมีการเปลี่ยนแปลงไปตามการเปลี่ยนแปลงของกิจกรรมทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย ดังนั้น บริษัทฯ จะดำเนิน

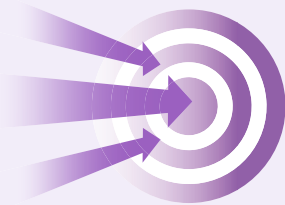
การทบทวนการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ ตั้งแต่การระบุและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ตลอดจนมาตรการบรรเทาและป้องกันผลกระทบจากความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงนำข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียในกรณีที่มีเหตุละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท มาทบทวนปรับปรุงแก้ไข และสร้างความมั่นใจในประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอยู่เสมอ



6. การแก้ไขและเยียวยา

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างเคารพต่อสิทธิมนุษยชนจึงได้กำหนดให้มีแนวทางการแก้ไขและมีมาตรการเยียวยาความเสียหายที่เกิดขึ้นให้กับผู้ที่อาจจะได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงดำเนินการสรุปบทเรียนเพื่อจัดทำมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ โดยมีการพิจารณาตามลำดับขั้นตอนการดำเนินงานจากฝ่ายบริหารเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและเป็นไปตามพันธะสัญญาที่ให้ไว้

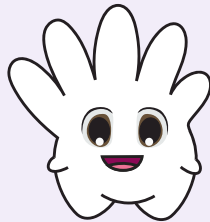
เป้าหมาย



- การดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ ได้รับการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน ร้อยละ 100
- จำนวนข้อร้องเรียน การละเมิดสิทธิมนุษยชนในองค์กรและห่วงโซ่อุปทานจากการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นศูนย์

โดยในปี 2567 มีผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนดังนี้

- การดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ ได้รับการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน ร้อยละ 100
- จำนวนข้อร้องเรียน หรือการละเมิดสิทธิมนุษยชนในองค์กรและห่วงโซ่อุปทานจากการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นศูนย์



การเจรจาต่อรอง

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้มีการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงผู้รับเหมา ในการเจรจาสิทธิประโยชน์ของพนักงานและผู้รับเหมากับบริษัทฯ ผ่านคณะกรรมการสวัสดิการของแต่ละบริษัท ซึ่งเป็นตัวแทนของพนักงานที่มาจากการเลือกตั้ง โดยพนักงานทั้งหมดร้อยละ 100 อยู่ภายใต้ข้อตกลงการเจรจาต่อรองร่วมกัน (GRI 2-30, 407-1)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารด้านสิทธิมนุษยชนกับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงช่องทางรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมี

ช่องทางการรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส ดังนี้

1. การแจ้งข้อมูลผ่านผู้บังคับบัญชา ผู้จัดการโรงงาน หรือฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ (สำนักงานใหญ่)

2. ส่งจดหมายทางไปรษณีย์

ติดต่อ: เลขานุการบริษัท

ที่อยู่: อาคารปาร์คเวนเซอร์ อีโคเพล็กซ์ ห้องเลขที่ 1701, 1707-1712 ชั้น 17 เลขที่ 57 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

ติดต่อ: เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่อยู่: 110 ถนนกาญจนวนิช ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90230

3. ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)

ติดต่อ: เลขานุการบริษัทหรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

E-mail address: stgt_corporatesecretary@sritranggroup.com หรือ anticorruption@sritranggroup.com

4. ทางโทรศัพท์

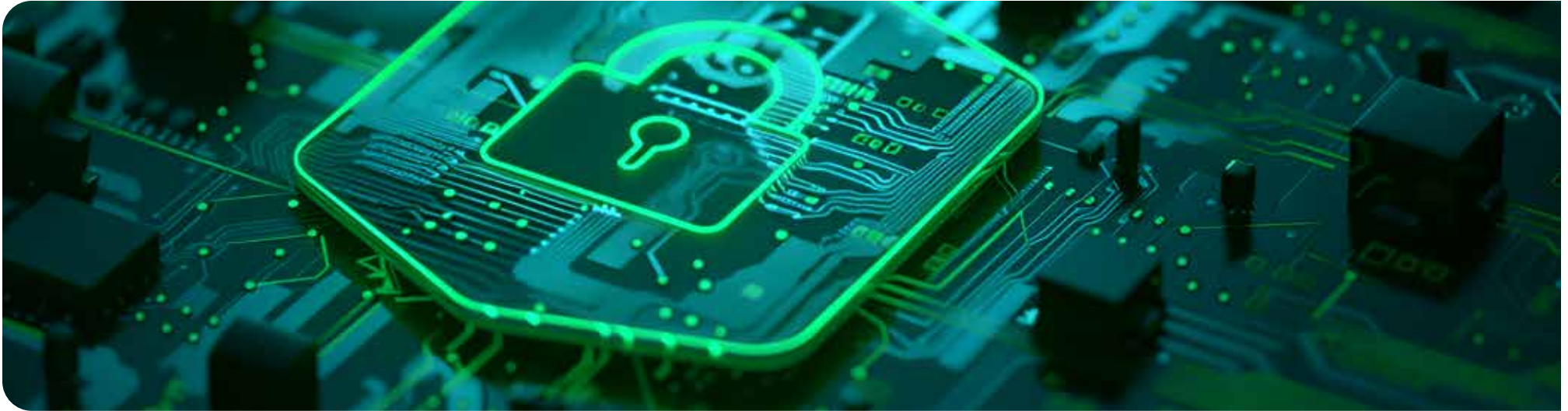
ติดต่อ: เลขานุการบริษัท

หมายเลข: +66 2207 4500 ต่อ 1406

ติดต่อ: เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

หมายเลข: +66 7434 4663 ต่อ 331

5. กล้องรับเรื่องร้องเรียน ณ โรงงานและสำนักงานสาขาของบริษัทฯ สามารถดำเนินการผ่านทางช่องทางออนไลน์ (QR Code) และเอกสาร



ด้านความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เนื่องด้วย กลุ่มบริษัท ศรีตรังแอมโกลอินดัสทรี จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย โดยมุ่งเน้นการกำหนดนโยบายและแนวทางการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล การกำกับดูแลความเสี่ยง ป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล รวมถึงการจัดทำนโยบายด้านการอบรมและสร้างความตระหนักรู้แก่พนักงาน พร้อมทั้งทบทวนและปรับปรุงมาตรการคุ้มครองข้อมูลอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับกฎหมายและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงในด้านการดำเนินงาน คณะทำงาน เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO) และผู้จัดการหรือผู้แทนแต่ละหน่วยงาน จะทำงานร่วมกันเพื่อจัดทำ บันทึกกิจกรรมการประมวลผล ซึ่งระบุ กระบวนการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Record of Processing Activities : ROPA) รายงานช่องว่างทางกฎหมาย (Gap Assessment) รวมถึงการทบทวนและปรับปรุงเอกสารและสัญญาที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้เริ่มใช้งานโปรแกรม OneTrust เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งครอบคลุมถึงการจัดทำและบริหาร ประกาศความเป็นส่วนตัวส่วนตัว (Privacy Notice) ที่เชื่อมโยงกับเว็บไซต์และระบบต่างๆ ของบริษัท, ระบบการขอความยินยอม (Consent Form) และการใช้สิทธิ์ของเจ้าของข้อมูล (Data Subject Request : DSAR), บันทึกรายการกิจกรรมการประมวลผล (ROPA) พร้อมการวิเคราะห์การไหลเวียนของข้อมูล (Data Flow Diagram), และระบบจัดการกรณีละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Incident Management) โดย งานทั้งหมดจะดำเนินการภายใต้การกำกับดูแลของคณะทำงานและเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

ทั้งนี้ บริษัทฯ **ไม่มี**ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ **ไม่มี**ข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน **ไม่มี**ประเด็นละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมอย่างมีนัยสำคัญ และ**ไม่มี**กรณีที่ถูกกล่าวหาว่าเป็นผู้สร้างผลกระทบด้านลบต่อประเด็นสังคม ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา (GRI 419-1)

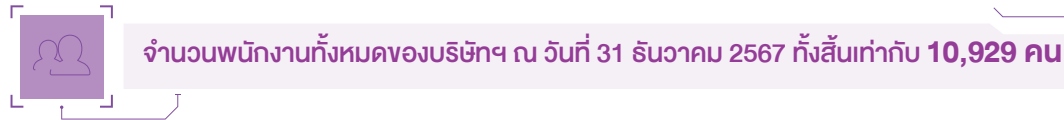
การดูแลและพัฒนาทักษะพนักงาน

การสรรหาพนักงาน (GRI 3-3)

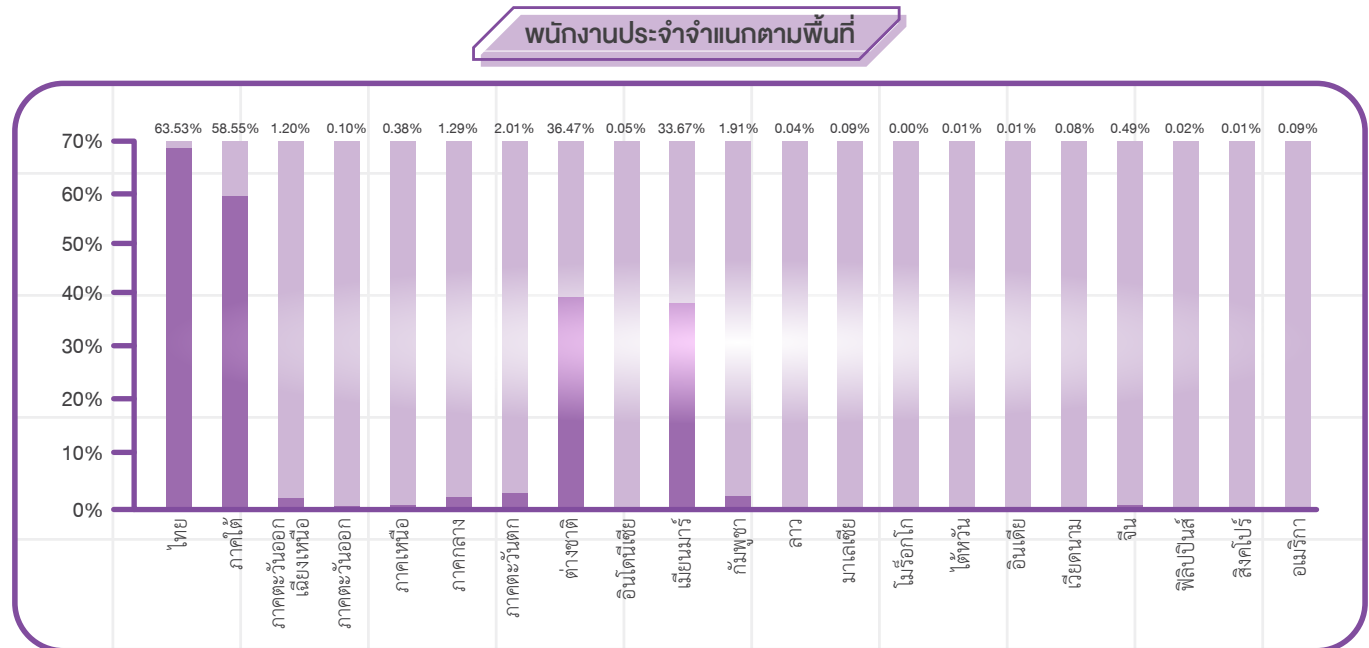
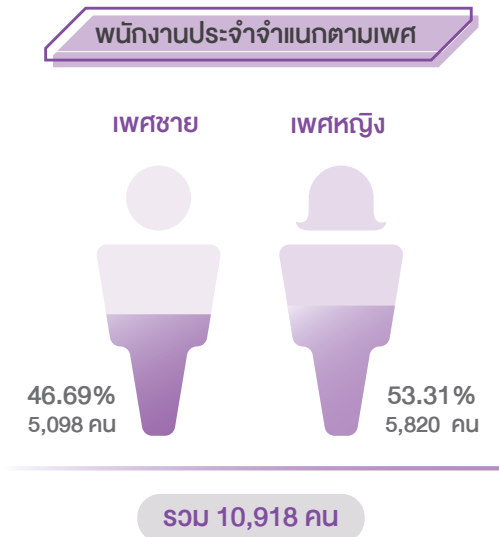
บริษัทฯ มีการสรรหาพนักงานโดยคำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและไม่เลือกปฏิบัติในทุกรูปแบบ อันเนื่องจาก เพศ อายุ ศาสนา สัญชาติ เชื้อชาติ ชนชั้น และความพิการ บริษัทฯ มีนโยบายการสรรหาจากบุคลากรภายในผ่านกระบวนการปรับตำแหน่งงานหรือโยกย้ายสายงานเพื่อความก้าวหน้าและเติบโตของพนักงาน ในส่วนของการสรรหาบุคลากรภายนอก บริษัทฯ สรรหาบุคลากรตามแบบกำหนดหน้าที่งานแต่ละตำแหน่ง ประกอบกับการคัดเลือกทาง EQ หรือความฉลาดทางอารมณ์ เพื่อให้ได้พนักงานที่เป็นคนดีและมีความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งงาน โดยการระบุรายละเอียดของการรับสมัครที่จำเป็นอย่างครบถ้วน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย

เช่น เว็บไซต์บริษัท เว็บไซต์หางานต่าง ๆ การเปิดรับสมัครในมหาวิทยาลัย และการรับสมัครในงานจัดหางานของจังหวัด เพื่อให้ผู้สนใจสามารถเลือกสมัครในตำแหน่งที่ต้องการได้อย่างเท่าเทียมกัน

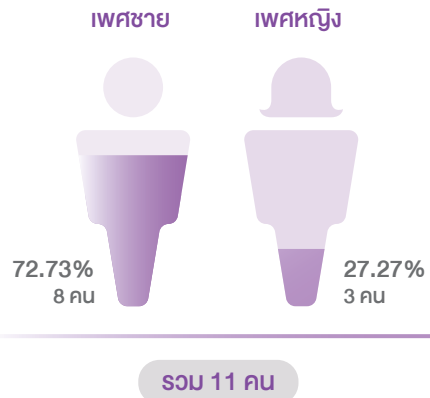
ในส่วนของการจ้างงานแรงงานต่างด้าว บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและดำเนินงานตามเอกสารวิธีการสรรหาพนักงานเพื่อนบ้าน และวิธีการคัดเลือก ประเมินบริษัทจัดหาแรงงานและขั้นตอนการสรรหาพนักงานเพื่อนบ้าน และมีการตรวจติดตามความสอดคล้องในการดำเนินงานตามกฎหมายและข้อกำหนดโดยฝ่ายระบบคุณภาพ อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี



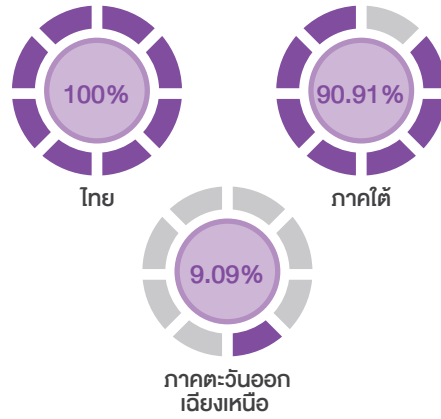
ผลการดำเนินงานของปี 2567



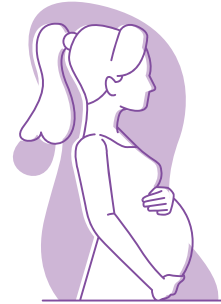
พนักงานชั่วคราวจำแนกตามเพศ



พนักงานชั่วคราวจำแนกตามพื้นที่



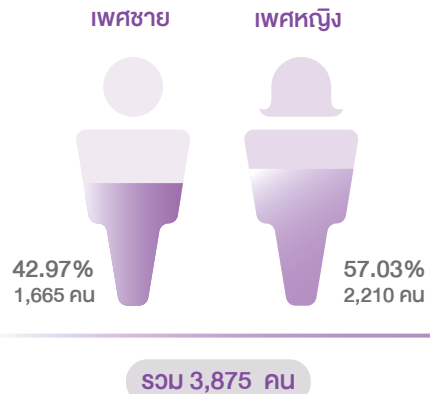
การลาคลอดบุตร



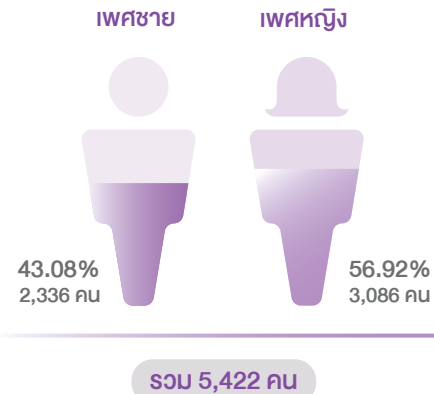
พนักงานที่ลาคลอดบุตร
168 คน

พนักงานที่กลับมาทำงานหลังคลอด
150 คน

พนักงานผันสภาพจำแนกตามเพศ

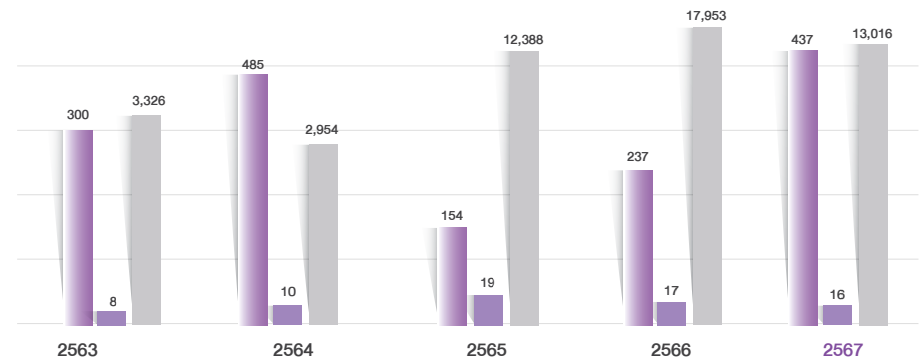


พนักงานเข้าใหม่จำแนกตามเพศ

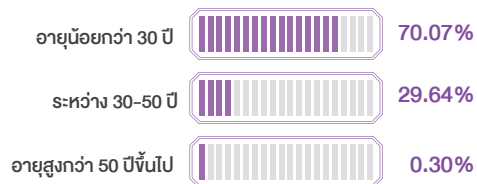


การสรรหาพนักงานใหม่รายเดือน

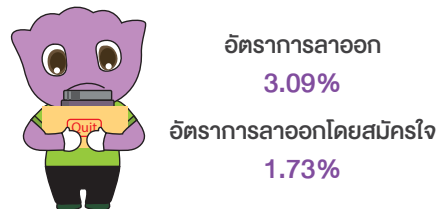
- จำนวนการจ้างใหม่ (คน)
- ตำแหน่งที่เปิดรับโดยพนักงานภายใน (%)
- ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยในการจ้างพนักงานใหม่รายเดือน (บาท/คน)



พนักงานเข้าใหม่จำแนกตามอายุ



อัตราการลาออก



การดูแลพนักงาน (GRI 3-3)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสร้างระบบการบริหารงานบุคคลที่ดี ตั้งแต่การสรรหาพนักงานใหม่ การบริหารค่าตอบแทนที่มีมาตรฐาน กำหนดเป้าหมายและแผนการพัฒนาศักยภาพพนักงาน เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าและการเติบโตในอาชีพให้มีความสำคัญเรื่องความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงานและให้อิสระและเคารพสิทธิของพนักงานในการเป็นตัวแทนการรวมกลุ่มหรือการเจรจาต่อรอง โดยคิดเป็นร้อยละ 100 ของพนักงานทั้งหมด (GRI 2-30) โดยมีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการประกอบด้วยผู้แทนฝ่ายนายจ้างและลูกจ้าง ที่มาจากการเลือกตั้ง เป็นตัวแทนในการหารือกับนายจ้าง ทั้งด้านสวัสดิการอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากกฎหมายขั้นพื้นฐาน รวมไปถึง การทำกิจกรรมต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มี ช่องทางการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น กล่องรับข้อเสนอแนะ การประชุม แบบสำรวจ เป็นต้น

นอกจากผลตอบแทนตามกฎหมาย เช่น กองทุนประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน พนักงานของบริษัทฯ จะได้รับค่าตอบแทนในรูปค่าล่วงเวลา เงินเพิ่มพิเศษสำหรับผู้ปฏิบัติงานกะ เงินพักร้อน โบนัสประจำปี และ สวัสดิการพื้นฐานเพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี อาทิเช่น ชุดฟอร์มพนักงาน เงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน สวัสดิการบ้านพัก เบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงานนอกสถานที่ การทำประกันสุขภาพและประกันอุบัติเหตุ กองทุนเงินสำรองเลี้ยงชีพ เงินเกษียณอายุ (สัดส่วนการเข้าร่วมของพนักงานในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ร้อยละ 57.81 ของพนักงานทั้งหมดในปี 2567) เงินช่วยเหลือพนักงานที่ประสบภัยการจัดกิจกรรม Happy Workplace และ ศึกษาดูงาน เป็นต้น (GRI 401-2)



เป้าหมาย

ความพึงพอใจและผูกพันของพนักงานมากกว่าร้อยละ 85

(สัดส่วนของพนักงานที่มีส่วนร่วมในการประเมินมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 85 ของพนักงานทั้งหมด)

ผลการดำเนินงาน

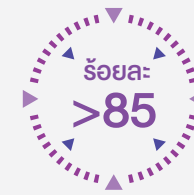
บริษัทฯ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจและผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรเป็นประจำทุกปี และได้สื่อสารผลการสำรวจความพึงพอใจและผูกพันต่อพนักงานทั่วทั้งองค์กรผ่าน อีเมล Intranet และ รายงานความยั่งยืน โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

ความพึงพอใจและผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร



ปี 2567 ร้อยละ: 86

สัดส่วนพนักงานที่มีส่วนร่วมในการประเมิน



ปี 2567 ร้อยละ: 95

จากผลการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน ในปี 2567 บริษัทได้นำข้อเสนอแนะและความคิดเห็นของพนักงานบริษัท มาดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีจำนวนทั้งสิ้น 2 โครงการ ดังนี้

1. การปรับปรุงพื้นที่จอดรถของพนักงาน โดยเพิ่มพื้นที่จอดรถพร้อมหลังคา เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับพนักงานที่นำรถมาจอดในพื้นที่บริษัท โดยมีแผนจะดำเนินการให้ครอบคลุมทุกโรงงานสาขาตามความเหมาะสมของพื้นที่



2. การปรับปรุงภูมิทัศน์และเพิ่มพื้นที่พักผ่อนหย่อนใจให้แก่พนักงาน เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ให้พนักงานสามารถมาใช้พื้นที่ส่วนกลางในการผ่อนคลายในช่วงเวลาพักหรือช่วงเวลาก่อนเริ่มงาน

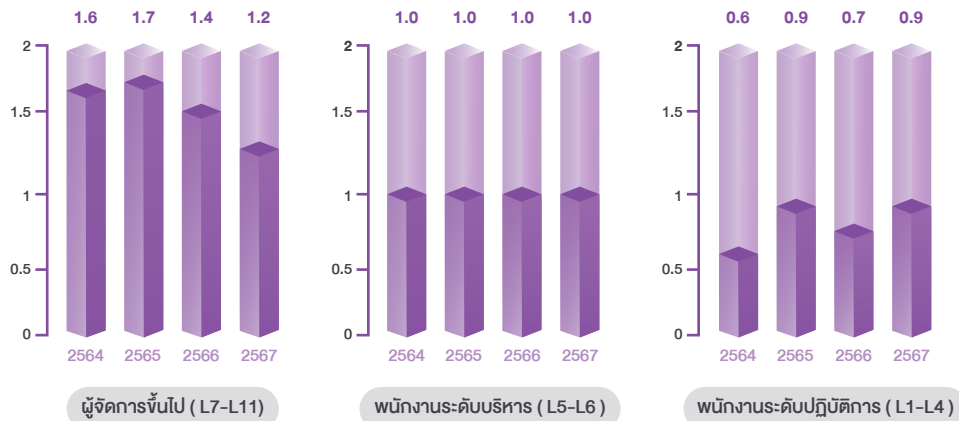
การบริหารค่าตอบแทน

บริษัทฯ ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงานจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน และจัดทำระบบ **KPI (Key Performance Indicator)** เพื่อกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม สอดคล้องกับสภาวะตลาดแรงงาน ค่าครองชีพ และผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวในรูปแบบของเงินเดือน เงินชยันและ/หรือ เงินโบนัส มีความเท่าเทียมกันทั้ง ชาย-หญิง ในการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละหน่วยงาน จะมีการประชุมคณะกรรมการที่ทำหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมของตัวชี้วัด หรือเป้าหมายในการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนงานในการบริหารค่าตอบแทน และการเลื่อนตำแหน่ง จะไม่คำนึงถึงความแตกต่างเกี่ยวกับเพศของพนักงาน แต่จะพิจารณาจากความสามารถและผลการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นสำคัญ

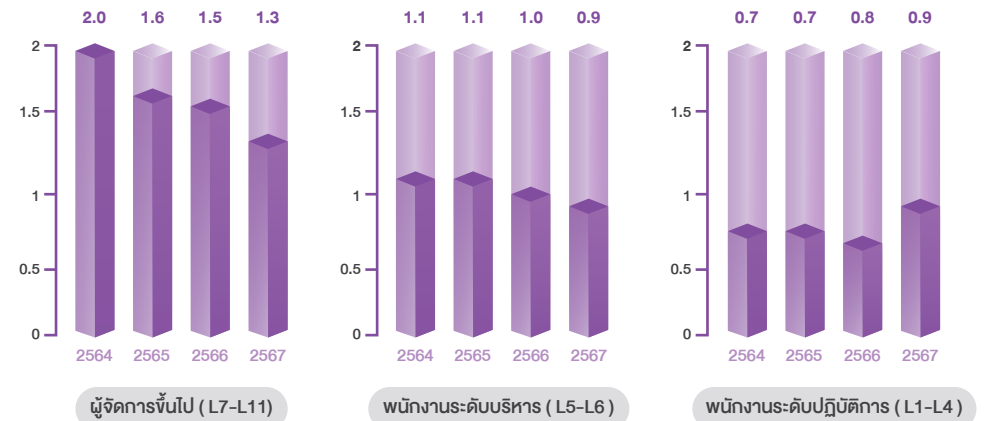
ในปี 2567 พนักงานร้อยละ 100 ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีตาม KPIs ของแต่ละหน่วยงาน ซึ่งได้รับการทบทวนผลการปฏิบัติงานและการพัฒนาอาชีพอย่างสม่ำเสมอ (GRI 404-3) ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารค่าตอบแทนเป็นไปอย่างเหมาะสม บริษัทฯ ได้มีการสำรวจค่าตอบแทนและสวัสดิการ เพื่อเทียบเคียงกับอุตสาหกรรมที่ใกล้เคียงกันด้วย

อัตราส่วนค่าตอบแทนเฉลี่ยพนักงานหญิงต่อพนักงานชาย (จำแนกตามระดับ)

อัตราส่วนค่าตอบแทนคิดเฉพาะเงินเดือน



อัตราส่วนค่าตอบแทนรวมเงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่นๆ



การพัฒนาทักษะพนักงาน (GRI 3-3) นโยบายด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่มีค่ามากที่สุดขององค์กร โดยพัฒนาควบคู่กันไปทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ตลอดจนทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ทั้งปัจจุบันและในอนาคตให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง ความรู้เฉพาะ อาทิเช่น ในด้านการผลิต วิศวกรรม เทคโนโลยีต่าง ๆ เป็นต้น โดยมีรูปแบบในการพัฒนาที่ทันสมัยและสอดคล้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย กฎระเบียบของหน่วยงานต่าง ๆ โดยการอบรมเน้นในรูปแบบออนไลน์ การใช้สื่อ VDO การเรียนรู้แบบ Self Service เพื่อปรับตัวให้เข้ากับดิจิทัล ปลุกฝังจิตสำนึกและพฤติกรรมที่ดีในอุตสาหกรรมยางสีเขียวโดยใช้ระบบในการบันทึกจัดเก็บประวัติอบรม ลดการใช้กระดาษ

ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ส่วนงานฝึกอบรมของกลุ่มบริษัทศรีตรังฯ มีหน้าที่รับผิดชอบในพัฒนา ศักยภาพของพนักงานในองค์กร เพื่อความเป็นเลิศและยั่งยืนของธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างคนดีและคนเก่งสู่สังคม แนวทางในการพัฒนาบุคลากร ดังนี้ (GRI 404-2)

1. การอบรมหน้าที่เบื้องต้นของพนักงาน ตามแผนพัฒนาบุคลากร เนื้อหาเกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ เอกสารการทำงานตามมาตรฐานระบบคุณภาพ เป็นการอบรมและทบทวนความรู้ขั้นพื้นฐาน (In-house Training & On the Job Training) ในทุกตำแหน่งงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนได้มีความรู้ที่จำเป็นสำหรับภาระหน้าที่งาน และพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ทบทวนความรู้แบบ Self-Learning ผ่านระบบสารสนเทศ (ระบบ @Core) โดยมีข้อมูลให้พนักงานศึกษาเรียนรู้และทบทวนได้อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีข้อสอบในการวัดผลการเรียนรู้
2. การอบรมตามข้อกำหนดของกฎหมาย เพื่อให้พนักงานมีความปลอดภัยในการทำงาน เน้นทางด้านความปลอดภัยทางด้านพฤติกรรมความปลอดภัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงาน เช่น หลักสูตรอัปอากาศ หลักสูตรการทำงานเกี่ยวกับบันจัน หลักสูตรการขับชิวรถ Forklift (รถยก/โฟล์คลิฟท์/ฟอร์คลิฟท์) อย่างถูกต้องและปลอดภัย เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ในระดับต่าง ๆ คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) เป็นต้น
3. การอบรมผู้สืบทอดตำแหน่งงานสำคัญ ๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้พร้อมในการดำรงตำแหน่งงาน

4. การอบรมความรู้ที่จำเป็นในการพัฒนาทักษะการทำงาน พัฒนาภาวะผู้นำและทักษะการบริหารที่จำเป็นต่อประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ให้สอดคล้องกับนโยบาย และวิสัยทัศน์ของบริษัท เช่น ทักษะความรู้ความชำนาญในการใช้เทคโนโลยีในการทำงาน ยุคโควิด การเพิ่มทักษะความรู้ด้านวิชาชีพเป็นต้น เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และให้การส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของพนักงานเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการทำงานในอนาคต ทั้งนี้ โดยเป็นไปตามแนวทางที่บริษัทเห็นว่า เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเป็นสำคัญด้วย
5. การอบรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เรื่องการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) โดยจัดอบรมให้พนักงานใหม่ทุกคน ประกอบด้วยหัวข้อที่เกี่ยวข้อง เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น
6. การอบรมหลักสูตร การกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) เพื่อให้พนักงานทุกคนในองค์กร มีความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กร และสามารถปฏิบัติได้ถูกต้องสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงสามารถปฏิบัติตนในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ข้อร้องเรียน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการใช้ข้อมูลภายใน ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม โดยจัดให้มีการอบรมและทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในช่วงไตรมาส 4 ของทุกปี
7. ส่งเสริมการเรียนรู้ภายในองค์กร “STA Share & Learn” บริษัทฯ เชื่อมั่นในองค์ความรู้เฉพาะทางที่มีในกลุ่มบริษัทศรีตรังฯ โดยสร้างวิทยากรภายในองค์กรที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อมาถ่ายทอดความรู้ และร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ มากมาย ในการดึงศักยภาพของพนักงานออกมาใช้งาน ซึ่งวิทยากรภายในมีหลากหลายสาขา อาทิ วิทยากรระบบคุณภาพ วิทยากรระบบสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย วิทยากรบันจัน วิทยากรรถยก เป็นต้น
8. การพัฒนาความรู้ความสามารถพนักงาน ผ่านงานกิจกรรมพัฒนา (Activity Development) เช่น กิจกรรม 5ส, Quality Control Circle (QCC), Kaizen, One Point Lesson (OPL) เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้มีส่วนรับผิดชอบในการพัฒนาปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งช่วยประหยัดต้นทุนในกระบวนการผลิต ช่วยให้ขั้นตอน

การทำงานง่ายขึ้น มีความสะดวกมากขึ้น โดยอาศัยความรู้ ทักษะในการทำงาน และนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ปรับปรุงงาน

9. วัฒนธรรมศรีตรัง (STA Culture) เป็นการปลูกฝังทัศนคติ และการทำงานตามวิถีค่านิยมองค์กรของศรีตรัง (STA Core Value) สำหรับคนรุ่นใหม่ที่จะมาร่วมงานกับกลุ่มบริษัทศรีตรังฯ และเป็นการเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อน ๆ พนักงานใหม่ที่อยู่ต่างสถานที่ ต่างวัฒนธรรม ได้มาทำกิจกรรมร่วมกัน
10. ส่งเสริมพนักงานในองค์กรศึกษาดูงานในธุรกิจที่หลากหลายของกลุ่มบริษัทศรีตรังฯ รวมทั้งศึกษาดูงานอื่นๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ นำความคิดสร้างสรรค์มาพัฒนาต่อยอดในงานที่ตนเองรับผิดชอบหรือแลกเปลี่ยนความเห็นกับหน่วยงานอื่น ๆ
11. การสร้างเวทีในการแสดงผลงานความสำเร็จในองค์กร “Activity Prize” และ “STA Champion” เพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการแสดงผลงาน ความสามารถ นำมาซึ่งความภาคภูมิใจ และการนำผลงานมาแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกัน ซึ่งจะเป็นทางลัดในการนำไปพัฒนาต่อยอด รวมทั้งการขยายผล ที่สำคัญได้ฝึกอบรมบุคลากรให้เรียนรู้แนวทางในการเป็นแชมป์ และแนวทางในการรักษาแชมป์ซึ่งต้องปรับปรุงวิธีการทำงานอยู่ตลอดเวลา

บริษัทฯ มีการสำรวจความต้องการการฝึกอบรม พัฒนาทักษะของพนักงานเป็นประจำทุกปี โดยการสำรวจผ่านผู้บังคับบัญชาสูงสุดของแต่ละส่วนงาน ประกอบกับการสำรวจจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน และนำมาจัดทำเป็นแผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรประจำปี บริษัทฯ ดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรให้กับพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ทั้งจากวิทยากรภายในและภายนอก ผ่านรูปแบบต่างๆ เช่น การอบรมในห้องเรียน (Inhouse Training), การทำงานในขณะปฏิบัติงาน (On the job Training), การเรียนรู้ด้วยตัวเอง (Self-Learning), การให้คำปรึกษา (Counseling) และระบบพี่เลี้ยง (Mentoring), การทำกิจกรรม (Activity) การทำโครงการพิเศษ (Project Assignment) การอบรมนอกสถานที่ที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก รวมถึงการศึกษาดูงานบริษัทชั้นนำ, บริษัทคู่ค้า และบริษัทภายในกลุ่มบริษัทศรีตรัง (site Visit) เป็นต้น เพื่อเตรียมความพร้อม และรองรับการแข่งขันสูงขึ้น รวมถึงการเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานปี 2567

ข้อมูล	หน่วย	ปี 2567
เป้าหมาย จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อปี	ชม./คน/ปี	35
ผล จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อปี (GRI 404-1)	ชม./คน/ปี	46.19
จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมทั้งหมด	ชม.	475,050
จำแนกตามระดับพนักงาน		
ระดับปฏิบัติการ: ระดับ 1-4	ชม.	431,718
ระดับบริหาร (กลาง): ระดับ 5-6	ชม.	39,911
ระดับบริหาร (สูง): ระดับ 7-10	ชม.	3,421
จำแนกตามทักษะ:		
ด้านการบริหาร (Administration)	ชม.	55,710
ด้านการผลิต (Manufacturing)	ชม.	85,797
ด้านการฝึกอบรมงาน (Training)	ชม.	158,529
ด้านการบริการ (Service)	ชม.	2,351
ด้านเทคนิค (Technical)	ชม.	45,396
ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)	ชม.	3,344
ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Occupational Safety and Health)	ชม.	113,284
ด้านคุณภาพ (Quality)	ชม.	10,639
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	บาท	10,358,420
พนักงานที่ปรับตำแหน่ง	ร้อยละ	3.2

หมายเหตุ:

*เนื่องจากมีการปรับรูปแบบการนับชั่วโมงการฝึกอบรม ทั้งนี้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้มีการสื่อสารให้ทุกโรงงานสาขาทราบ เพื่อดำเนินการบันทึกข้อมูลการฝึกอบรมให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่องที่สอดคล้องกับผลการประเมินของพนักงาน โดยดำเนินโครงการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่หลากหลาย เพื่อครอบคลุมการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงาน ผ่านโครงการอบรมเชิงวิชาการและโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

โครงการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะพนักงานสำคัญ

AI for Leaders workshop



ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้สมัครเข้าร่วมอบรมโครงการ ESG DNA ชุดความรู้ด้านความยั่งยืนจากการสรุปรายงานพบว่า อบรมได้เกินเป้าหมายรวมถึงการอบรมหลักสูตรการกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยงด้านไซเบอร์ ได้ครบ 100% ทุกสาขา



ที่มาและความสำคัญ:

บริษัทฯ ได้มีการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ยุคดิจิทัล จึงได้ออกแบบหลักสูตร AI for Leaders workshop มาเพื่อแนะนำและอธิบายเทคนิคการใช้งาน AI การเตรียมความพร้อมในยุคดิจิทัล ที่การแข่งขันเข้มข้นธุรกิจจำเป็นต้องมีเครื่องมือที่ช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ ซึ่ง AI เป็นเทคโนโลยีล่าสุดที่กำลังกลายเป็นกุญแจสำคัญสู่อนาคตของธุรกิจ เพราะความสามารถในการใช้งานที่สร้างสรรค์ ประหยัดเวลา แต่มอบประสิทธิภาพสูงสุด

เป้าหมายและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ:

จัดอบรมเพื่อให้พนักงานเกิดความเข้าใจลักษณะการทำงานของ AI และนำมาประยุกต์ใช้กับเครื่องมือการผลิตให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมทั้งจัดกิจกรรมในการคิด วิเคราะห์ และแนวทางแก้ไขปัญหาโดยการใช้ AI เพื่อแบ่งปันแนวความคิด ทั้งปัญหาที่พบเจอในแต่ละฝ่าย และบริษัท โดยพนักงานที่เข้าร่วมการอบรมมีทบทวนและทำข้อสอบเพื่อวัดผลความรู้ความเข้าใจลักษณะการทำงานของ AI

ผลประโยชน์ที่พนักงานได้รับ:

พนักงานที่ผ่านการอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้น อ้างอิงตามรายงานสรุปผลความรู้และความเข้าใจก่อนและหลังเข้าร่วมอบรม โดยก่อนเข้ารับการอบรมมีความรู้เฉลี่ยร้อยละ 53 และหลังจากเข้ารับการอบรมมีความรู้เฉลี่ยร้อยละ 80

ผลประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ:

สามารถพัฒนาทักษะให้กับหัวหน้างานให้สามารถจัดทำโครงการเพื่อพัฒนางานในองค์กรเป็นจำนวน 13 โครงการ โดยมี 2 โครงการคือ Sritrang Co-Pilot, Sritrang Power BI Dashboard ที่ดำเนินการแล้วและอยู่ในระหว่างการติดตามผล และยังสามารถปรับปรุงการทำงานของข้อมูลจากรูปแบบแอนะล็อกให้กลายเป็นรูปแบบดิจิทัล ในเดือนกรกฎาคม 49% เป็น 92% ในเดือนธันวาคม

จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ: 401 คน

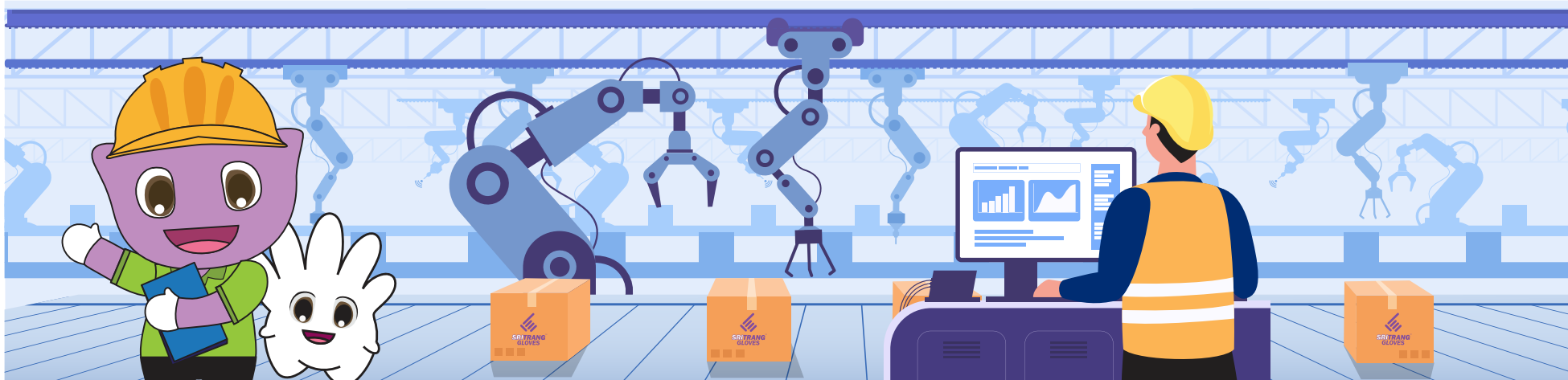
การพัฒนาพนักงานและส่งเสริมการคิดค้นนวัตกรรม

บริษัทฯ มีหน่วยงานดำเนินงานกิจกรรมพัฒนา โดยได้นำกิจกรรม ข้อเสนอแนะ Kaizen และ Quality Control Circle (QCC) มาขับเคลื่อนการปรับปรุงการทำงานของพนักงาน และสร้างเสริมการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ



ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	จำนวนเรื่อง	ลดต้นทุนได้ (ล้านบาท)	จำนวนเรื่อง	ลดต้นทุนได้ (ล้านบาท)	จำนวนเรื่อง	ลดต้นทุนได้ (ล้านบาท)	จำนวนเรื่อง	ลดต้นทุนได้ (ล้านบาท)	จำนวนเรื่อง	ลดต้นทุนได้ (ล้านบาท)
OPL	1,529	-	2,159	-	4,458	-	1,828	-	3,455	-
Kaizen	656	115	1,092	241	1,481	176	496	129	652	308
QCC	199	123	216	92	193	99	140	118	170	178

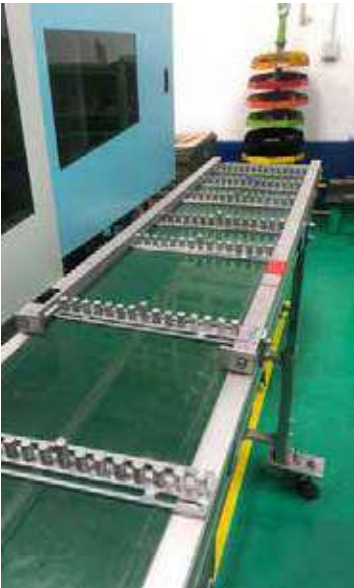


นวัตกรรมจากกิจกรรมคุณภาพ

1. โครงการ Combine รวมป้อนจบครบที่เดียว (STGT-HY)

รายละเอียดโครงการ: ออกแบบ Pin Rotate (Super Magazine) ซึ่งมีลักษณะการทำงานที่ปรับเปลี่ยนทิศทางการรับและส่งต่อของเส้า Bush ให้กับ Gripper ของ Robot ได้ โดยปรับปรุงจากเครื่อง Part feeder ที่ใส่ได้แค่เส้า STL ในการผลิตชิ้นงาน FSOP III-R และนอกเหนือจากนี้เป็นการ Fix ตำแหน่งในหยิบ Bush ของ Robot เพียงตำแหน่งเดียวกันทุกตัว เพื่อลดการเขียนโปรแกรมการจับ Bush ใส่แม่พิมพ์ จากเดิม 39 โปรแกรม เหลือ 25 โปรแกรม

ก่อนปรับปรุง



หลังปรับปรุง



ผลประโยชน์ที่ได้รับ



1. ความสามารถในการผลิต

ลดระยะเวลาใส่ Bush 4,770 วินาที/วัน หรือ 80 นาที หรือ 1 ชั่วโมง 20 นาที



2. ต้นทุน

สามารถลดชิ้นงานเสียได้ 158,278 บาท



3. คุณภาพ

ชิ้นงานทุกชิ้นฉีกออกสมบูรณ์เนื่องจากการผลิตแบบต่อเนื่องทุกชิ้น



4. การขนส่ง

สามารถส่งสินค้าได้ตามทันตามแผนการผลิต ให้ STGT- HY,SR,TG,PS และ ANV



5. ความปลอดภัย

ลดอันตรายจากชิ้นงานตกใส่เท้าขณะยื่นรอใส่ Bush ได้



6. สิ่งแวดล้อม

ลดของเสียพลาสติกที่ฉีดทิ้งลงได้ 1,666 Kg



7. ชวัญกำลังใจ

- พนักงานทำงานได้สะดวกสบายไม่ต้องเมื่อยล้าจากการรอใส่ Bush
- พนักงานมีเวลาหลังจากไม่ต้องนั่งรอใส่เส้าได้ไปทำอย่างอื่น เช่น ซ่อมเครื่อง เปลี่ยนแม่พิมพ์ เก็บชิ้นงาน



8. ด้านอื่นๆ

สามารถขยายผลได้ 100% โดยใช้งานได้กับทุกเครื่องฉีด และสามารถใช้กับการป้อนเส้า STL แบบ 2 in 1

อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน (GRI 3-3) ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่อยู่ในระดับที่ส่งผลกระทบต่อองค์กร และผู้มีส่วนได้เสียในระดับที่สูง บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการบริหารจัดการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยง ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานและ สร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยเฉพาะอย่างยิ่งกับกลุ่มพนักงาน คู่ค้า/ผู้รับเหมาและชุมชนรอบโรงงาน บริษัทฯ จึงได้กำหนด นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และประกาศเรื่อง กฎระเบียบสำหรับผู้รับเหมา เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับพนักงานและผู้รับเหมาทุกคนให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมทั้งต่อตัวเองและเพื่อนร่วมงาน สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ ได้นำเอาหลักการบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2018 เข้ามาใช้และได้ผ่านรับการรับรองในระบบดังกล่าว (Disclosure 403-1) นอกจากนี้ได้มีการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการจัดการ ทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ โดยมีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ทำหน้าที่ควบคุมดูแล ตลอดจนปรับปรุงการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งกำหนดเป้าหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นเป้าหมายขององค์กร เพื่อสร้างเสถียรภาพด้านความปลอดภัยในการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีจำนวนโรงงานที่ได้รับการรับรองระบบ ISO 45001:2018 แล้วจำนวน 6 สาขา ได้แก่ สาขาหาดใหญ่ สาขาตรัง สาขาสุราษฎร์ธานี สาขาสะเดา พี.เอส. สาขาชุมพร และสาขาอันนาร์



การระบุอันตราย การประเมินความเสี่ยง และการสอบสวนอุบัติการณ์ (GRI 403-2)

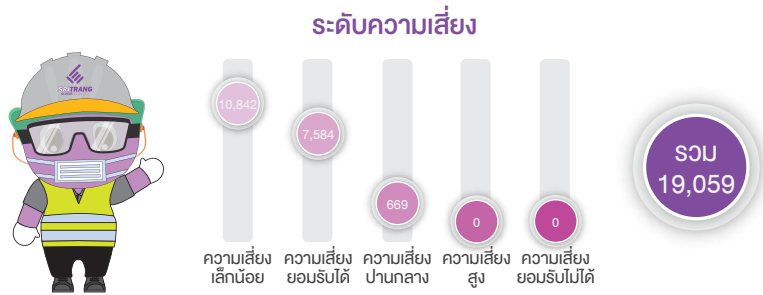
บริษัทฯ ดำเนินการระบุอันตรายที่เกี่ยวข้องกับการทำงานประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยจัดทำแผนการควบคุมและป้องกันความเสี่ยง และพิจารณาโอกาสในการปรับปรุงการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อให้ครอบคลุมกิจกรรมที่ดำเนินงาน โดยพนักงานและผู้รับเหมา โดยกระบวนการระบุอันตรายจะพิจารณา ลักษณะงาน สถานที่กิจกรรม และอันตรายที่อาจเกิดขึ้น สำหรับการประเมินความเสี่ยงจะพิจารณาปัจจัยทางสังคม วิธีการทำงาน อุบัติการณ์ในอดีต การออกแบบวิธีการทำงาน และกระบวนการทำงานที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงทางด้านภูมิอากาศ โดยดำเนินการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และทุกครั้งพบว่าอาจมีความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

บริษัทฯ ได้จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานกรณีเกิดอุบัติเหตุทางด้านร่างกายหรือทรัพย์สิน ตลอดจนโรคอันเนื่องมาจากทำงาน โดยมีกระบวนการสอบสวนอุบัติเหตุเพื่อหาสาเหตุ กำหนดมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการเกิดซ้ำ ตลอดจนติดตามผลการดำเนินการแก้ไข

สำหรับการสอบสวนอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้น บริษัทฯ กำหนดให้ผู้พบเห็นหรืออยู่ในเหตุการณ์และหัวหน้างาน จะต้องรายงานให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบภายใน 24 ชั่วโมง จากนั้นจะเข้าสู่กระบวนการสืบสวนอุบัติเหตุ โดยในการสืบสวนประกอบด้วยผู้ที่เกี่ยวข้อง ผู้ที่อยู่ในเหตุการณ์ ผู้จัดการฝ่าย คปอ. ร่วมวิเคราะห์หาสาเหตุที่แท้จริงของการเกิดอุบัติเหตุ และจัดทำมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ รวมถึงมีการติดตามผลการดำเนินงานปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ในปี 2567 บริษัทฯ ได้นำระบบ RCS Application มาใช้ ครอบคลุม 3 กิจกรรมงาน ดังนี้


1. การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินความสอดคล้องตามข้อกำหนดกฎหมาย
2. ใช้ในกระบวนการสอบสวนอุบัติการณ์ (อุบัติเหตุทางด้านร่างกาย ทรัพย์สิน และเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ)
3. การรายงานพฤติกรรมความปลอดภัย ใน BBS application ซึ่งระบบดังกล่าวสามารถสื่อสารภายในกลุ่มบริษัทฯ ทำให้รับทราบเมื่อเกิดอุบัติเหตุขึ้นที่สาขาใดสาขาหนึ่ง สาขาอื่นๆ จะสามารถเตรียมการป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำ

จากผลการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยปี 2567 พบว่าลักษณะความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดการบาดเจ็บจากการทำงานที่มีผลกระทบสูง (High-consequence work-related injury) ได้แก่ อุบัติเหตุจากสารเคมี อุบัติเหตุจากเครื่องจักร เช่น สายพาน หรือจุดหมุน และเมื่อนำเหตุการณ์ทั้งหมดมาวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของลักษณะงานหรือกิจกรรมที่จะทำให้เกิดโรคหรืออันตรายจากการทำงาน โดยแบ่งระดับความเสี่ยงด้านความปลอดภัยเป็น 5 ระดับ พบว่ามีความเสี่ยงเล็กน้อย จำนวน 10,842 กิจกรรม ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ จำนวน 7,584 กิจกรรม และความเสี่ยงปานกลาง จำนวน 669 กิจกรรม



ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมอันตรายให้สอดคล้องกับหลักลำดับขั้นของการควบคุมอันตราย (Hierarchy of controls) และระดับความเสี่ยง โดยมุ่งเน้นการขจัดความเสี่ยงและอันตรายในการทำงาน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รวบรวมรายงานการเกิดอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นตลอดทั้งปี และวิเคราะห์ถึงสาเหตุของอุบัติเหตุ พบว่า กรณีที่ทำให้เกิดอุบัติเหตุและการบาดเจ็บที่พบบ่อยที่สุด คือ อุบัติเหตุที่เกิดจากวัตถุหรือสิ่งของตัด/บาด/ทิ่มแทง ร่วงลงมาเป็นวัตถุหรือสิ่งของกระแทก/ชน และวัตถุหรือสิ่งของหนีบ/ดิ่ง ตามลำดับ ซึ่งบริษัทฯ ได้วิเคราะห์สาเหตุและกำหนดวิธีการป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดสูงสุด 3 ลำดับแรก ดังนี้



การระบุสาเหตุ	วิธีการป้องกันอุบัติเหตุ
<ol style="list-style-type: none"> 1. ความประมาทของพนักงานไม่สวมใส่อุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคลไม่ใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่กำหนด 2. ละเลยการปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดให้มีอบรมชี้แจงพนักงานในเรื่องการซ่อมบำรุงปรับปรุง แก้ไขเครื่องจักรต้องสวมใส่อุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคล และใช้เครื่องมืออุปกรณ์ที่เหมาะสมกับงาน 2. ดำเนินการติดเทปเหลือง บริเวณเครื่องจักรหรือบริเวณโครงสร้างที่ห้ามจับ และชี้แจงให้พนักงานรับทราบ 3. กำหนดให้มีการตรวจสอบ ควบคุมดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย

1) วัตถุหรือสิ่งของตัด/บาด/ทิ่มแทง



2) วัตถุหรือสิ่งของกระแทก/ชน

การระบุสาเหตุ	วิธีการป้องกันอุบัติเหตุ
<ol style="list-style-type: none"> 1. การละเลยของพนักงานไม่สวมอุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคล ใช้ผิดวิธี หรือ ผิดประเภท 2. ความประมาทของพนักงานไม่ใช้เครื่องมืออุปกรณ์ที่กำหนด ไม่ปฏิบัติงานตามขั้นตอน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดให้มีอบรมชี้แจงพนักงานเพิ่มเติมเรื่องการสวมใส่อุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคล ตามความเสี่ยงของงานหรือพื้นที่ และให้พนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด 2. ดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร และพื้นที่ปฏิบัติงาน 3. กำหนดให้มีการตรวจสอบ ควบคุมดูแลให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์นิรภัยส่วนบุคคล ตลอดเวลา เมื่อต้องสัมผัสกับความเสียหายหรือปัจจัยเสี่ยง



3) วัตถุหรือสิ่งของหนีบ/ดิ่ง

การระบุสาเหตุ	วิธีการป้องกันอุบัติเหตุ
<ol style="list-style-type: none"> 1. ละเลยการปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงาน และวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง 2. ความประมาทของพนักงานในการปฏิบัติงานกับเครื่องจักร 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ชี้แจงพนักงาน ชี้เตือนพนักงานให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย 2. ห้ามมีการใช้งานเครื่องจักรที่ชำรุดหรืออยู่ในสภาพที่ไม่พร้อมใช้งาน จนกว่าจะมีการแก้ไขป้องกัน 3. กำหนดให้มีการติดตั้งการ์ดนิรภัย และปุ่ม Emergency ของเครื่องจักร 4. กำหนดให้มีการตรวจสอบ ควบคุมดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย

บริษัทฯ ยังได้เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับต่อสถานการณ์ฉุกเฉินต่างๆ เช่น การตรวจสอบระบบเตือนภัย เส้นทางหนีไฟ ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน ป้ายและทางออกฉุกเฉิน ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ และอุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินต่างๆ ตลอดจนมีการฝึกซ้อมทีมระงับเหตุฉุกเฉินให้มีความพร้อมปฏิบัติงานอยู่เสมอ รวมถึงการซ้อมแผนฉุกเฉินที่อาจส่งผลให้ธุรกิจหยุดชะงักตามระบบมาตรฐาน ISO 22301 การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ได้แก่ ไฟไหม้ และหม้อไอน้ำระเบิด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการตรวจประเมินความเสี่ยง (Risk improvement Survey) ที่จัดขึ้นโดยฝ่ายประกันภัย ร่วมกับบริษัท Marsh, Thailand โดยข้อบกพร่องหรือข้อเสนอแนะที่ตรวจพบจะได้รับการปรับปรุงแก้ไข โดยผู้รับผิดชอบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของแต่ละฝ่ายภายในองค์กร

การบริการด้านสุขภาพที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน (GRI 403-3)

บริษัทฯ ได้คำนึงถึงการบูรณาการประเด็นด้านสุขภาพเข้ากับการดำเนินธุรกิจ ด้วยความตระหนักว่าองค์กรจะเติบโตอย่างยั่งยืนได้ ต้องมาจากพนักงานที่มีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ ซึ่งส่งผลถึงประสิทธิภาพในการทำงานที่ดีขึ้น บริษัทฯ จึงใส่ใจในการดูแลและป้องกันความเสี่ยงด้านสุขภาพของพนักงานและผู้ที่มาปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัทฯ โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสุขภาพ (Health risk assessment) โดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ ครอบคลุมกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อกำหนดมาตรการควบคุมและลดความเสี่ยงด้านสุขภาพอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการเฝ้าระวังและตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เช่น การตรวจวัดทางด้านสุขศาสตร์อุตสาหกรรม (แสงสว่าง เสียง ความร้อน ฝุ่น และสารเคมี) ในพื้นที่ปฏิบัติงาน เทียบกับค่ามาตรฐานความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง โดยหากผลการตรวจวัดมีค่าเกินค่ามาตรฐาน บริษัทฯ จะดำเนินการจัดทำแผนการปรับปรุง และตรวจสอบซ้ำ และ จัดให้มีมาตรการควบคุมและป้องกันอย่างเป็นระบบ เช่น ผลการตรวจวัดเสียงเกินมาตรฐานบางจุด บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน ซึ่งครอบคลุมหัวข้อการปรับปรุงแก้ไขโซนได้แก่ การปรับปรุงพื้นที่ การอบรม การรณรงค์ การตรวจตราและการตรวจติดตามผลกระทบต่อพนักงาน

ตรวจวัดสภาพแวดล้อมและวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในการทำงาน

(ครอบคลุมพื้นที่การทำงาน และตัวบุคคล)



บริษัทฯ มีห้องพยาบาลและพยาบาลประจำ เพื่อให้บริการด้านสุขภาพให้กับพนักงานและผู้ที่มาปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัทฯ โดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ รวมถึงจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ทำหน้าที่ควบคุมดูแล และให้คำแนะนำแก่พนักงานและผู้ปฏิบัติงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

การมีส่วนร่วม การให้คำปรึกษา และการสื่อสารในประเด็นอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (GRI 403-4)

บริษัทฯ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) เป็นคณะทำงานที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายในสถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างตัวแทนฝ่ายบริหารและตัวแทนฝ่ายลูกจ้างที่มาจากทุกสายงาน ร่วมกันบริหารจัดการสถานประกอบการให้มีความปลอดภัยและมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี โดยคณะทำงานกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นพื้นที่แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร การปรับปรุง และติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ในปี 2567 โดยคณะทำงานจะเสนอแนะความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นภายในแผนกของตนเองและรอบข้าง เพื่อแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุทั้งทางด้านร่างกายและทรัพย์สิน รวมทั้งการตรวจพื้นที่ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย เพื่อปรับปรุงพื้นที่ทำงานให้มีความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน สร้างความตระหนัก ร่วมให้คำปรึกษา และสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เช่น กิจกรรม BBS, กิจกรรมจิตอาสา ด้านความปลอดภัย การชื่นชมและมอบรางวัลด้านความปลอดภัย, สื่อนิทรรศการด้านความปลอดภัย, เกมสตอบคำถามด้านความปลอดภัย, การสื่อสารผ่าน Outlook ป้ายประกาศเสียงตามสายด้านความปลอดภัยในการทำงาน (safety radio) กิจกรรม KYT, กิจกรรม QCC, กิจกรรม KAIZEN, กิจกรรม 5ส., กิจกรรม Safety talk, กิจกรรม Safety greeting Culture, กิจกรรม Safety Inspection, กิจกรรม Safety Day เป็นต้น

Safety greeting culture Project กิจกรรมการทักทายด้วยความ

ปลอดภัย (สวัสดิค้/ครับ ปลอดภัยนะ-/ครับ)



กิจกรรมวันความปลอดภัย
(Safety Day)



กิจกรรมเสียงตามสาย



กิจกรรมตอบคำถาม
ด้านความปลอดภัย



กิจกรรม Safety Inspection



กิจกรรม KYT



กิจกรรม Safety Talk



การอบรมพนักงานด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย (GRI 403-5)

บริษัทฯ จัดให้มีการอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้กับพนักงานและผู้ปฏิบัติงานทุกคนก่อนเริ่มทำงาน หรือเมื่อเปลี่ยนงาน โดยพิจารณาหลักสูตรการฝึกอบรมตามที่กฎหมายกำหนด และที่จำเป็นตามลักษณะของอันตรายและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับงานหรือกิจกรรมที่ปฏิบัติ เช่น การอบรมดับเพลิงขั้นต้น การอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การฝึกอบรมการขับขี่รถโฟล์คลิฟท์และรถแอสต์ลิฟท์อย่างถูกต้องและปลอดภัย การอบรมความปลอดภัยในการใช้สารเคมี การอบรมความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า และการอบรมความปลอดภัยในการ



ทำงานในพื้นที่อับอากาศ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดการฝึกอบรมพนักงานและฝึกซ้อมที่มจุดเน้นอย่างสม่ำเสมอ ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ เช่น การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ สารเคมีรั่วไหล และน้ำท่วม เป็นต้น บริษัทฯ มีการจัดทำแผนการฝึกอบรม ติดตามการดำเนินการตามแผนการประเมินผล ตลอดจนบันทึกประวัติการฝึกอบรมของพนักงาน เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ในการป้องกันและควบคุมอันตรายในขณะปฏิบัติงาน

การอบรมตามบทบาทหน้าที่



ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับ
ลูกจ้างเข้าใหม่



เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
ระดับบริหาร



เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน
ระดับหัวหน้างาน



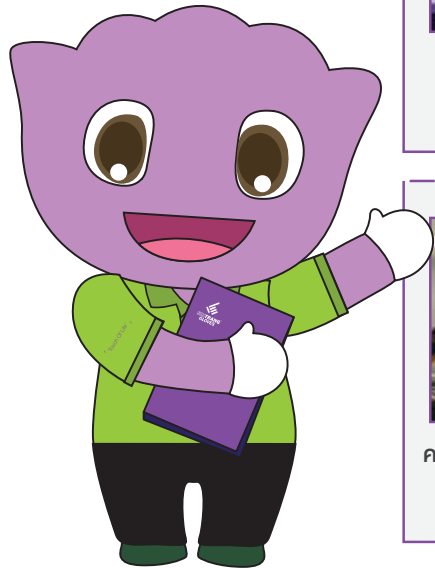
การขับรถ Forklift อย่างปลอดภัย



คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



ผู้อนุญาต ผู้ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ
และผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ



การอบรมส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Safety knowledge transfer project

Course I :Safety Action Plan workshop

วันที่ 1	วันที่ 12 มีนาคม 2567	ณ ห้องประชุม Training บริษัท STOT-TG
วันที่ 2	วันที่ 24 เมษายน 2567	ณ ห้องประชุม (Meeting Room Floor) บริษัท STOT-AMV
วันที่ 3	วันที่ 28 เมษายน 2567	ณ ห้องประชุมอิมเมคัล จี บริษัท STA-TG
วันที่ 4	วันที่ 07 พฤษภาคม 2567	ณ ห้องประชุม ๕ บริษัท STOT-HY
วันที่ 5	วันที่ 20 พฤษภาคม 2567	ณ ห้องประชุม ๖ (Training Room) บริษัท STOT-SR
วันที่ ๘	วันที่ 24 พฤษภาคม 2567	ณ ห้องประชุมผู้วิเศษ บริษัท STOT-CP

- Manager roles in Safety Management
- Why do we do what we do
- Safety Action Meeting (SAM)
- Personal Safety Action Plan (PSAP)
- Wheel of Life and Personal Action Plan

Safety knowledge transfer project

Course II :Leadership training workshop

วันที่ 1	วันที่ 28 มิถุนายน 2567	ณ ห้องประชุม ๘ บริษัท STOT-HY
วันที่ 2	วันที่ 08 กรกฎาคม 2567	ณ ห้องประชุม Training บริษัท STOT-TG
วันที่ 3	วันที่ 09 กรกฎาคม 2567	ณ ห้องประชุมอิมเมคัล จี บริษัท STA-TG
วันที่ 4	วันที่ 22 กรกฎาคม 2567	ณ ห้องประชุม ๖ (Training Room) บริษัท STOT-SR
วันที่ 5	วันที่ 24 กรกฎาคม 2567	ณ ห้องประชุม VIP โรงแรม บริษัท STOT-CP
วันที่ ๘	วันที่ 30 กรกฎาคม 2567	ณ ห้องประชุม Training บริษัท STOT-AMV

- Growth Mindset
- Listening
- Observation
- Understanding your iceberg (Behavior)
- Coaching

Safety knowledge transfer project

Course III :Felt Leadership Training Workshop

วันที่ 1	วันที่ 21 ตุลาคม 2567	ณ ห้องประชุมอิมเมคัล จี บริษัท STA-TG
วันที่ 2	วันที่ 23 ตุลาคม 2567	ณ ห้องประชุม Training บริษัท STOT-TG
วันที่ 3	วันที่ 04 พฤศจิกายน 2567	ณ ห้องประชุม ๕ บริษัท STOT-HY
วันที่ 4	วันที่ 05 พฤศจิกายน 2567	ณ ห้องประชุม Training บริษัท STOT-AMV
วันที่ 5	วันที่ 09 ธันวาคม 2567	ณ ห้องประชุม ๖ (Training Room) บริษัท STOT-SR
วันที่ ๘	วันที่ 10 ธันวาคม 2567	ณ ห้องประชุม VIP โรงแรม บริษัท STOT-CP

- Felt Leadership
- Accident Effect
- Hazards and Risks Identification
- Observation program
- Life saving rule

อบรมการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน



อบรมดับเพลิงขั้นต้น



ฝึกซ้อมแผนระงับเหตุแอมโมเนียรั่วไหล



ฝึกซ้อมแผนระงับเหตุกรดไนตริกรั่วไหล



ฝึกซ้อมแผนระงับเหตุเพลิงไหม้



อบรมการปฐมพยาบาลและระงับเหตุเบื้องต้น



ฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ



ฝึกซ้อมแผนการระงับเหตุคลอรีนรั่วไหล



ฝึกซ้อมแผนการระงับเหตุน้ำท่วม

การส่งเสริมสุขภาพของผูปฏิบัติงาน (GRI 403-6)

นอกจากบริการด้านสุขภาพและอาชีวอนามัยที่เกี่ยวข้องกับการทำงานแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อสุขภาพของพนักงานและผูปฏิบัติงานในการเข้าถึงบริการทางการแพทย์ สำหรับการเจ็บป่วยที่ไม่ใช่โรคจากการทำงาน โดย

- ให้บริการรักษาพยาบาลเบื้องต้นและการรักษาในกรณีฉุกเฉินแก่พนักงานและผูปฏิบัติงาน ณ ห้องพยาบาลของบริษัทฯ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
- จัดบริการการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงาน และจัดโครงการส่งเสริมการตรวจสุขภาพสำหรับพนักงานที่มีอายุเกิน 35 ปี
- จัดให้มีการให้ความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพเชิงป้องกันให้กับพนักงาน

- มีการจัดตั้งศูนย์สุขภาพดีวัยทำงาน เพื่อให้คำแนะนำในการดูแลสุขภาพ และดำเนินโครงการสถานประกอบการ ปลอดภัย ปลอดภัย ใจเป็นสุข โดยได้รับผลการประเมินรางวัลโล่ทอง ระดับประเทศ จำนวน 2 สาขา ได้แก่ สาขาขนาดใหญ่ และสาขาตรง

อาคารพยาบาล



ตรวจสุขภาพตาม
ปัจจัยเสี่ยงประจำปี



โครงการส่งเสริมสุขภาพ
ป้องกันโรคแก่พนักงาน
ในสถานประกอบการ



การปฐมพยาบาลเบื้องต้น
และการยศาสตร์
ในการทำงาน



โครงการปลอดโรค ปลอดภัย ภายใจ เป็นสุข



- บริษัทฯ ยังได้สนับสนุนด้านกีฬาให้กับพนักงาน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่แข็งแรง และช่วยลดความเสี่ยงด้านสุขภาพ โดยจัดให้มีกิจกรรมแข่งขันกีฬา การสนับสนุนให้มี สนามฟุตบอล สนามเปตอง สนามตะกร้อ และอุปกรณ์การออกกำลังกาย ที่บ้านพักพนักงาน เพื่อให้พนักงานได้ออกกำลังกายคลายเครียดจากการทำงาน รวมถึงการสร้าง ความสามัคคีความสัมพันธ์ในหมู่พนักงาน

กีฬาสามัคคีสัมพันธ์วันสงกรานต์ 2567



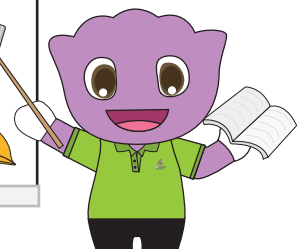
- กิจกรรม Safety to school

ให้ความรู้ น้องๆ นักเรียนในการเอาตัวรอด กรณีเกิดอัคคีภัย



- จัดอบรมให้ผู้ต้องขัง เรื่อง “หลักความปลอดภัยในการทำงาน และความรู้เบื้องต้นในการปฐมพยาบาล” ณ โรงงานฝึกรักษาชีพจร 5 ทักษสถานบำบัดพิเศษสงขลา ซึ่งเป็นทัณฑสถาน ที่ได้รับคัดเลือกเป็นเรือนจำอุตสาหกรรมประจำเขต 9

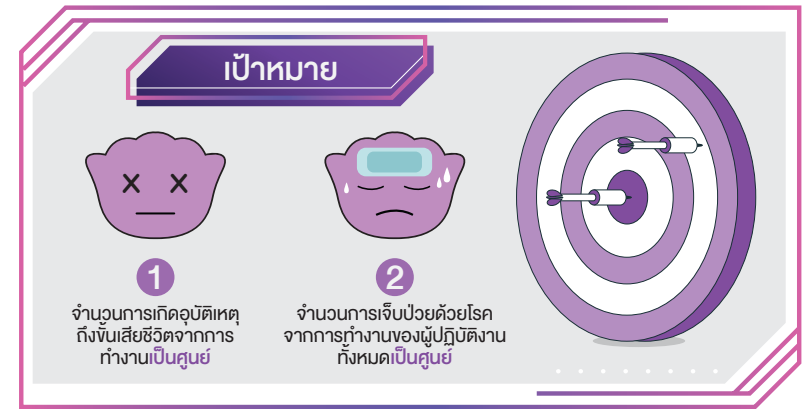
ให้ความรู้เบื้องต้นในการปฐมพยาบาล



การป้องกันและลดผลกระทบด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับความสัมพันธ์ทางธุรกิจ (GRI 403-7)

นอกจากการป้องกันและลดผลกระทบด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพนักงานและผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัทแล้ว บริษัทฯ ยังตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบเชิงลบด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่อาจเกิดจากการดำเนินงานของลูกค้าหรือคู่ธุรกิจ นอกจากนี้การกำหนดให้มีการจัดอบรมด้านความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมาประจำปี และการจัดทำ work permit เมื่อเข้ามาทำงานในบริษัทฯ บริษัทฯ ยังได้กำหนดจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติ (Supplier code of conduct) เพื่อส่งเสริมคู่ค้าธุรกิจให้มีการดำเนินงานสอดคล้องกับวิธีการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยสำหรับคู่ค้าธุรกิจ ดังนี้

- จัดเตรียมสภาพแวดล้อมการทำงานให้ปลอดภัย และควบคุมความเสี่ยงของการเกิดอุบัติเหตุและผลกระทบด้านสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน และจัดให้มีบริการด้านสุขภาพ ความช่วยเหลือทางการแพทย์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอ
- จัดให้มีการฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ
- จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม
- ประเมินและเตรียมแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน ตลอดจนการตอบสนอง ฟื้นฟู และแผนการสื่อสารจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยนี้ คู่ค้าธุรกิจของบริษัทฯ จะต้องยึดถือและปฏิบัติตาม เพื่อป้องกันความเสี่ยงและลดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งของคู่ค้าธุรกิจและต่อบริษัทฯ



ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ กำหนดตัวชี้วัดด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการดำเนินงานของพนักงานและผู้รับเหมา/ผู้ปฏิบัติงาน ดังตาราง

ตัวชี้วัดด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย' (GRI 403-9, 403-10)	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
การเสียชีวิตจากการทำงาน (Fatality)	ราย	0	0	1	0	0	0
• พนักงาน							
• ผู้รับเหมา							
อัตราการถี่ของการบาดเจ็บ (LTIFR)	ครั้งต่อหนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	1.26	2.68	2.08	1.93	1.40	0.38
• พนักงาน							
• ผู้รับเหมา		-	NA	NA	0	0	0

ตัวชี้วัดด้านความปลอดภัยและ อาชีวอนามัย ¹ (GRI 403-9, 403-10)	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อัตราความสาหัสของการบาดเจ็บ (LTISR) • พนักงาน • ผู้รับเหมา	ครั้งต่อหนึ่งล้านชั่วโมง การทำงาน	- -	17.52 NA	10.86 NA	5.42 0	7.95 0	1.43 0
อัตราการบาดเจ็บรวม (TRIFR) • พนักงาน • ผู้รับเหมา	ครั้งต่อหนึ่งล้านชั่วโมง การทำงาน	2.5 -	3.27 NA	2.88 NA	4.34 0	3.81 0	2.10 0
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่มี ผลกระทบสูง (High-Consequence Work-related Injuries Rate*) • พนักงาน • ผู้รับเหมา	ครั้ง	0 -	0 NA	0 NA	1 0	0 0	0 0
อัตราการเจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน (OIFR) • พนักงาน • ผู้รับเหมา	ราย	0 -	0 NA	0 NA	0 0	0 0	0 0

หมายเหตุ

*อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่มีผลกระทบสูง (High-Consequence Work-related Injuries Rate) หมายถึง การบาดเจ็บจากการทำงานที่ส่งผลให้เสียชีวิต หรือการบาดเจ็บที่ทำให้ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถฟื้นฟรูปร่างกายให้กลับมาอยู่ในสภาพเหมือนเดิมก่อนที่จะเกิดอุบัติเหตุได้ภายใน 6 เดือนหลังจากเกิดอุบัติเหตุ

¹ บริษัทฯ เริ่มดำเนินการจัดเก็บข้อมูลด้านความปลอดภัยของผู้รับเหมาในปี 2565 เป็นปีแรก

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า และผู้บริโภค (GRI 3-3)

สายงานการขายและการตลาดของบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจด้วยความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าให้ได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี มีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม เปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ส่งมอบสินค้าตรงเวลา ให้การรับประกันสินค้าและบริการภายใต้เงื่อนไขเวลาที่เหมาะสม รวมทั้งจัดระบบและช่องทางการสื่อสารเพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงเกี่ยวกับสินค้าและบริการ มีหน่วยงาน Customer Service ของโรงงาน ที่มีหน้าที่ติดต่อประสานกับทางฝ่ายขาย เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และหน่วยงาน Technical Assurance ที่ประสานงานดูแลเกี่ยวกับข้อร้องเรียนด้านเทคนิคที่สามารถให้ข้อมูลและสามารถตอบกลับข้อมูลทางด้านข้อร้องเรียนได้ ภายใต้การติดตามงานจากฝ่ายขายอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ มีการนำโปรแกรม Salesforce เข้ามาประยุกต์ใช้เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของฝ่ายขาย ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อการเก็บรักษาประวัติและความลับของลูกค้าเป็นสำคัญ ซึ่งตลอดการดำเนินธุรกิจที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่เคยมีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับกรณีที่เกิดจากการรั่วไหลของข้อมูลของลูกค้า (GRI 418-1)

ในเรื่องความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ กำหนด **ขั้นตอนปฏิบัติการเรียกคืนผลิตภัณฑ์** โดยจัดทำเป็นวิธีมาตรฐานสำหรับการปฏิบัติงานและมีระบบเอกสารควบคุมอ้างอิง SCT.QA.WI.08.001_ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อรับคืนผลิตภัณฑ์ ซึ่งในเอกสารดังกล่าวมีการกำหนดวิธีการและขั้นตอนและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินการเรียกคืนผลิตภัณฑ์จากท้องตลาดและสินค้าที่รับคืนได้อย่างถูกต้อง และ ช่วยสร้างความมั่นใจในการลูกค้าและผู้บริโภคในการรับประกันสินค้า)

การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภคและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (GRI 416-1)

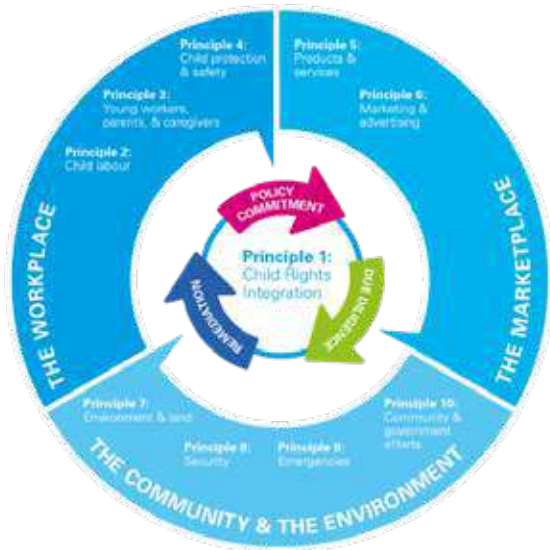
จากแนวคิด “Clean World Clean Glove ถุงมือรักษโลกที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภค” บริษัทฯ ได้คิดค้น พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ผลิตจากยางธรรมชาติ ด้วยกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้ เป็นถุงมือที่ผลิตจากยางธรรมชาติ (Natural rubber) แต่ไม่ก่อให้เกิดอาการแพ้โปรตีนจากยางธรรมชาติหลังจากการสวมใส่ (GRI 416-1) ยืนยันได้จากการทดสอบ 2 มาตรฐาน คือ Total protein (ASTM D 5712-15) และ 4 major allergen protein (ASTM D7427-16) และ เป็นถุงมือชนิดไม่มีแป้ง ไม่ทำให้เกิดอาการแพ้หรือระคายเคือง ยืนยันได้จากการทดสอบ ความเข้ากันได้ทางชีวภาพ (Biocompatibility test) ไม่มีความเป็นพิษ ไม่มีโลหะหนักในถุงมือและสารตกค้างในถุงมือ สามารถใช้สัมผัสอาหารได้ มีความยืดหยุ่นสูง มีความแข็งแรง ทนทาน ต่อน้ำมันชนิดไม่มีขี้ผึ้ง และทนทานต่อน้ำ และสารเคมีบางชนิด ไม่มีการใช้กระบวนการคลอรีน ทำให้ไม่มีคลอรีนตกค้างในถุงมือ ผิวสัมผัส ลื่นสวมใส่สบาย สบายมือ สามารถย่อยสลายสลายได้ตามธรรมชาติ ผ่านกรรมวิธีที่ผลิตที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานชีวมวลและการลดการใช้สารเคมี

บริษัทฯ ยังได้การรับรองระบบ FSC™-COC (Chain-of-Custody Certification) ในธุรกิจถุงมือยางธรรมชาติทางการแพทย์และอุตสาหกรรม และการใช้บรรจุภัณฑ์ที่ได้รับการรับรอง FSC™ (Forest Stewardship Council™) ที่ได้รับการยอมรับจากผู้ซื้อในตลาดระดับสากล เป็นเครื่องหมายการันตีว่าเป็นสินค้าที่ผลิตจากการไม่ทำลายป่าไม้ธรรมชาติ อันเป็นสิ่งที่ช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าและผู้บริโภค **โดยในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียน ทั้งเรื่องคุณภาพผลิตภัณฑ์และการไม่สอดคล้องตามข้อกำหนดหรือกฎหมายจากลูกค้าหรือผู้บริโภคอย่างมีนัยสำคัญ (GRI 416-2)**



บริษัทฯ ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์หรือบริการ ผ่านสื่อต่างๆ และบนฉลากผลิตภัณฑ์ โดยใช้ภาษาที่มีความสมบูรณ์ ถูกต้อง เข้าใจง่าย แสดงค่าเตือนต่างๆ สอดคล้องตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึง การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการอย่างปลอดภัย และการทิ้งผลิตภัณฑ์ (GRI 417-1) อีกทั้ง ยังคำนึงถึงหลักการสิทธิเด็กกับ ธุรกิจหรือ Children's Rights and Business Principles (CRBP) เป็น หลักการที่พัฒนาขึ้นโดยองค์การยูนิเซฟ ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) และองค์การช่วยเหลือเด็ก (Save the Children)

หลักการสิทธิเด็กและหลักปฏิบัติทางธุรกิจ



ด้านบทบาทในตลาด (Marketplace)

หลักการที่ 5 ทำให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์และบริการมีความปลอดภัยและมีการส่งเสริมความตระหนักเกี่ยวกับสิทธิเด็กผ่านผลิตภัณฑ์และบริการ

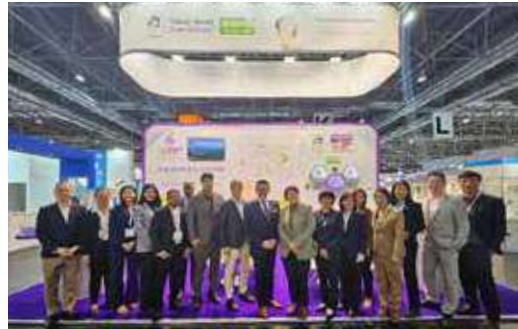
หลักการที่ 6 ใช้สื่อโฆษณาและการตลาดในทางที่เคารพและส่งเสริมสิทธิเด็ก

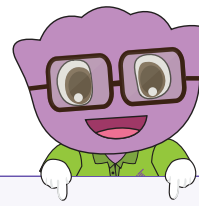


ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ไม่มีประเด็นที่ไม่สอดคล้องกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับข้อมูลบนฉลากผลิตภัณฑ์ และการสื่อสารทางการตลาดแต่อย่างใด (GRI 417-2, 417-3, 2-27)

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดมีช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์ การสื่อสารและให้ความรู้กับผู้บริโภค ผ่าน Facebook, Line Official และแพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซ เพื่อเปิดโอกาสให้ลูกค้าและผู้บริโภค ตลอดจนผู้ด้อยโอกาส สามารถเข้าถึง ผลิตภัณฑ์ได้ง่ายในราคาที่เหมาะสม ตลอดจนการร่วมจัดแสดงสินค้าทั้งภายในประเทศและต่างประเทศเป็นประจำทุกปี

SCAN ME





ความสัมพันธ์กับลูกค้า/ผู้บริโภค

การประเมินผลความพึงพอใจลูกค้า

บริษัทฯ มีการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินจากลูกค้ามาพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด แบบประเมินการสำรวจความพึงพอใจของบริษัทครอบคลุมตั้งแต่ความถูกต้องในการกรอกเอกสาร การส่งมอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ การตอบข้อร้องเรียน จนถึงความรวดเร็วในการตอบกลับให้กับลูกค้า สำหรับรูปแบบในการประเมินปัจจุบันได้เปลี่ยนจากการแนบไฟล์ประเมินทางอีเมลเป็นการให้ลูกค้าสแกน QR code หรือ ลิงค์ สร้างความสะดวกให้กับลูกค้าในการประเมินผ่านทางโทรศัพท์ได้ในทุกที่ แบบสำรวจความพึงพอใจจะทำการจัดส่งให้กับลูกค้าโดยฝ่ายการตลาด และนำมาวิเคราะห์ประเมินผลโดยฝ่ายคุณภาพ จากเปอร์เซ็นต์ความพึงพอใจที่เพิ่มขึ้นในทุกปี ทำให้เห็นว่าบริษัทฯ สามารถตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง และจำนวนลูกค้าที่ได้ตอบกลับแบบประเมินก็เพิ่มขึ้นในทุกปีเช่นกัน ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ยังได้มีการสรุปผลการประเมินความพึงพอใจจากทั้งลูกค้าใหม่และลูกค้าเก่า เพื่อให้สามารถนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาพัฒนาทั้งผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ ได้อย่างครบถ้วนและต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน ด้านการสร้างความสัมพันธ์ กับลูกค้า (GRI 3-3)

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการตอบแบบประเมิน การร่วมประชุมหารือ และ จัดให้มีการเยี่ยมชมโรงงาน ในประเด็นการดำเนินงานด้าน ESG ของบริษัทกับลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ และบริษัทฯ ได้รับรางวัล Business Partner Award 2024 ระดับ Platinum ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จากบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) และรางวัลพิเศษ SX TSCN Sustainability Award จาก Thailand Supply Chain Network (TSCN) ในงาน SX Partnerships for the Goals: TSCN Business Partner Conference 2024 และได้เชิญชวนให้บริษัทฯ สมัครเป็นสมาชิก รางวัลดังกล่าวเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า ว่าบริษัทฯ มีการดำเนินงานอย่างยั่งยืน ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

เป้าหมาย
การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเท่ากับร้อยละ 80

ผลของการประเมินความพึงพอใจลูกค้า

ปี 2563	ร้อยละ 85
ปี 2564	ร้อยละ 86
ปี 2565	ร้อยละ 85
ปี 2566	ร้อยละ 86

ปี 2567 ร้อยละ 86

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนา ปรับปรุง คุณภาพของผลิตภัณฑ์ ที่สอดคล้องกับข้อมูลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า เรื่อง ผลิตภัณฑ์เกิดความอับชื้น ซึ่งทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยใส่สารดูดความชื้นเพิ่ม การดำเนินการดังกล่าวเป็นการดำเนินการเพื่อพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า



การสนับสนุนและมีส่วนร่วมกับชุมชน (GRI 3-3)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ โดยการส่งเสริมการพัฒนาชุมชนแบบมีส่วนร่วมและปลูกฝังจิตสำนึกเชิงบวกด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในการดำเนินธุรกิจ ส่งเสริมสภาพความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชนท้องถิ่น คำนึงถึงสิทธิมนุษยชนและความมั่นคงทางอาหาร สนับสนุนสิทธิทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็ง ตลอดจน การเข้าถึงสนับสนุนการศึกษาและการจ้างงานบุคคลในท้องถิ่น ครอบคลุมถึงการร่วมแก้ไขปัญหาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง









ทั้งนี้ แผนงานด้านการพัฒนาชุมชนและสังคมของบริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนโดยรอบโรงงาน ผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ ทั้งที่ริเริ่มขึ้นเอง หรือร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ผ่านการสานเสวนา การลงพื้นที่สำรวจชุมชนอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของชุมชน ในการสร้างคุณค่าร่วม และการอยู่ร่วมกันกับชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน ผ่านการดำเนินโครงการ CSR-DIW (Standard of Corporate Social Responsibility, Department of Industrial Works) ที่ถูกพัฒนามาจากมาตรฐานสากล ISO 26000 เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานและขีดความสามารถของผู้ประกอบการไทย ซึ่งบริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะทำงาน CSR-DIW จากส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และดำเนินโครงการตั้งแต่ปี พ.ศ 2559 จนถึงปัจจุบัน ครอบคลุมทุกสาขา อย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้คำนึงถึงผลกระทบด้านลบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชนโดยรอบโรงงาน จึงได้มีการดำเนินการสร้างกระบวนการ การมีส่วนร่วมเพื่อความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงงานกับชุมชน โดยมีการสำรวจความคาดหวังและประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดต่อชุมชน รวมถึงการประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน ผ่านแบบสำรวจประจำปีของบริษัท

ผลการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมโดยรอบบริษัทฯ ทั้งหมด 6 สาขา ครอบคลุม 70 ชุมชนในรัศมี 5 กิโลเมตร เป็นจำนวน 935 กลุ่มตัวอย่าง ไม่พบว่ามีผลกระทบด้านลบอย่างมีนัยสำคัญ (GRI 413-2)

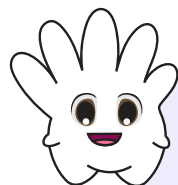
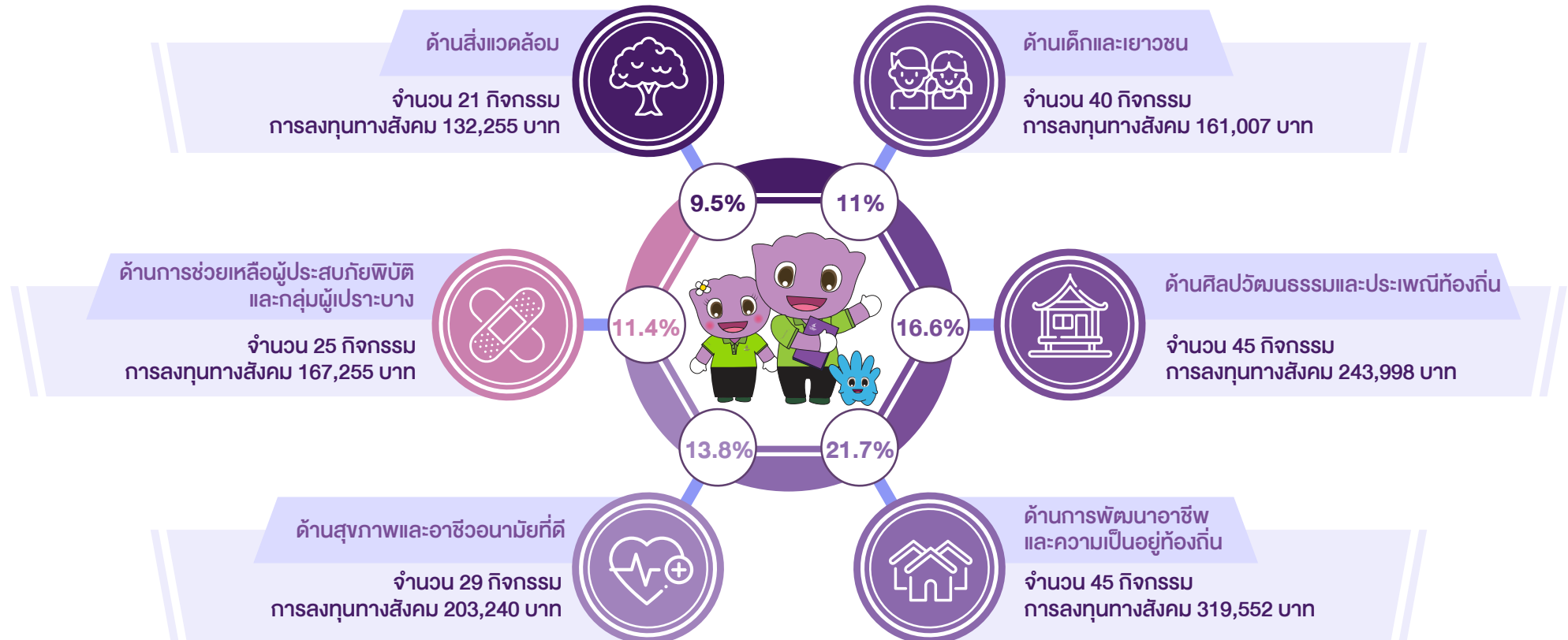
โดยสรุปได้ดังนี้



สรุปภาพรวม % ผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อม	มลพิษน้ำ 	มลพิษอากาศ 	มลพิษกลิ่น 	มลพิษเสียง 	มลพิษสิ่งปฏิกูล และวัสดุไม่ใช้แล้ว 
 ไม่ได้รับผลกระทบ	96%	79%	84.17%	95.40%	98.50%
 ผลกระทบน้อย	2%	14%	11.23%	2.99%	0.86%
 ผลกระทบปานกลาง	2%	5%	2.46%	1.28%	0.64%
 ผลกระทบมาก	0%	2%	2.14%	0.32%	0.00%
	100%	100%	100%	100%	100%

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการสร้างความรู้สู่ชุมชน สร้างงานและกระจายรายได้ เพื่อช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน รวมทั้งสนับสนุนการจัดกิจกรรมและปลูกจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเป็นรูปธรรม โดยดำเนินการผ่านกิจกรรมและโครงการต่างๆ ที่ริเริ่มและจัดทำขึ้นเน้นตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความสุขและการสร้างคุณค่าร่วมกับชุมชนโดยรอบให้อยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน โดยแบ่งเป็น 6 ด้าน ดังนี้

ปี 2567 บริษัทฯ ให้การสนับสนุนกิจกรรมชุมชนและสังคม รวมถึงการจัดกิจกรรมสนับสนุนชุมชนรอบพื้นที่โรงงาน โดยมีสัดส่วนมูลค่าการลงทุนครบทุกด้าน ดังนี้



พนักงานจิตอาสา 1,035 คน รวม 5,043 ชั่วโมง



1. ด้านเด็กและเยาวชน

โครงการ “มหัศจรรย์ 1,000 วัน

บริษัทฯ ขับเคลื่อนการพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่นโดยการร่วมเป็น คณะกรรมการพัฒนาเด็กและครอบครัวระดับตำบล (CFT ตำบล) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ซึ่งมีบทบาทในการกำหนดแนวทาง มาตรการการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพให้กลุ่มสตรีตั้งครรภ์และเด็กแรกเกิด – 6 ปี ในพื้นที่ตำบลพะตง ผ่าน โครงการ “มหัศจรรย์ 1,000 วัน Plus สู่ 2,500 วัน” เป็นการสร้างรากฐานการมีสุขภาพที่ดีตลอดช่วงชีวิต เริ่มตั้งแต่ปฏิสนธิในครรภ์มารดาโดยมีการลงพื้นที่จัดกิจกรรมและติดตามผลการพัฒนาความสัมพันธ์ครอบครัว รวมทั้งการให้ความรู้คุณแม่่มือใหม่ทั้งด้านความรู้ด้านโภชนาการที่เหมาะสม การส่งมอบความรักความอบอุ่น กระบวนการ กิน นอน กอด เล่น เล่า ที่จะทำให้ทารกเจริญเติบโตและพัฒนาเป็นผู้ใหญ่ที่มีศักยภาพสูงสุด

นอกจากนี้มีการเชื่อมโยงภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ากับศักยภาพขององค์กร โดยนำวัสดุในองค์กรประเภทถังน้ำ 20 ลิตร และท่อ PVC มาผลิตเป็นกระแตเวียน หรือแอกเวียน ซึ่งเป็นอุปกรณ์เสริมพัฒนาการเด็กวัยหัดเดิน มอบให้โครงการเพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยไทยมีการเจริญเติบโตเต็มศักยภาพ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยอาศัยกลไกความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในสถานประกอบการ ชุมชน และท้องถิ่น



โครงการพี่สอนน้องและแนวทางการศึกษา

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการร่วมพัฒนาสังคมและการศึกษา โดยเปิดโครงการพี่สอนน้องเพื่อแนะแนวทางการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาให้กับน้อง ๆ นักเรียนระดับมัธยมในท้องถิ่น โดยรับฟังการบรรยายและประสบการณ์ จากผู้เชี่ยวชาญด้านการคัดเลือกบุคลากรของกลุ่มบริษัทศรีตรัง ซึ่งได้บรรยายให้ความรู้กับน้อง ๆ นักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนพะตงประธาณศิริวัฒน์ในหัวข้อ “การวางแผนเลือกคณะที่เรียน และสายอาชีพตามความต้องการของท้องถิ่น” วัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนให้เด็กนักเรียนสามารถเลือกศึกษาต่อในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับตนเอง และตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานในท้องถิ่น



ศรีตรังโกลฟส์ สนับสนุนการศึกษาออกห้องเรียน

และพร้อมที่จะร่วมสานฝันให้เด็กและเยาวชนได้เรียนรู้เพื่อเข้าสู่ทุกสาขาอาชีพ ผ่านผลิตภัณฑ์ถุงมืออย่างคุณภาพ ของ “ศรีตรังโกลฟส์” ในกิจกรรมเสริมสร้างการเรียนรู้นอกห้องเรียน อาทิ โครงการค่ายนักจุลชีววิทยารุ่นเยาว์, โครงการค่ายสัตว์แพทย์อาสา, โครงการค่ายอาสาสมัครป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า, โครงการ SMST Open house 2024 คณะแพทยศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



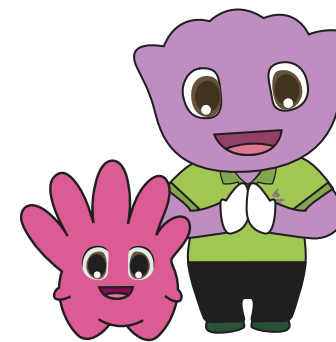
โครงการ Safety School สถานศึกษาปลอดภัย

บริษัทฯ นำบุคลากรด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยประจำโรงงานซึ่งมีความรู้ความชำนาญด้านความปลอดภัย ร่วมเป็นวิทยากรให้ความรู้ คณะครูและนักเรียนโรงเรียนวัดทุ่งลุงมิตรภาพ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลาจำนวน 64 คน ในหลักสูตร การป้องกันระดับอัคคีภัย ฝึกซ้อมการดับเพลิง และอพยพหนีไฟในสถานศึกษา โดยผู้ร่วมโครงการได้รับความรู้ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติทั้งนี้ เพื่อฝึกทักษะการเอาตัวรอดเมื่อมีเหตุฉุกเฉินที่ไม่คาดคิดเกิดขึ้น



2. ด้านศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น รวมถึงชนพื้นเมือง โดยไม่แบ่งแยก และมุ่งมั่นสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามให้อยู่คู่ท้องถิ่น โดยการมีส่วนร่วมในการสนับสนุนส่งเสริมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น งานประเพณีสงกรานต์ งานประเพณีลอยกระทง งานทอดกฐิน-ทอดผ้าป่า งานประเพณีชักพระ และเทศกาลการถือศีลลดในเดือนรอมฎอน เป็นต้น





3. ด้านการพัฒนาอาชีพและความเป็นอยู่ท้องถิ่น

บริษัทให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาอาชีพและความเป็นอยู่ให้กับคนในชุมชนท้องถิ่น นอกเหนือจากการพิจารณารับคนในท้องถิ่นเข้าทำงาน ยังมีการส่งเสริมและสนับสนุนโครงการเพื่อสร้างงาน สร้างอาชีพ ให้คนในชุมชน โดยพิจารณาตามความต้องการและความสามารถของแต่ละชุมชน เป็นสำคัญ

โครงการ ไม้ปาเลทสานรักษ์

บมจ. ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) สาขาสุราษฎร์ธานี ได้จัดโครงการ “ไม้ปาเลทสานรักษ์” ต่อเนื่องปีที่ 4 โดยในปีนี้ได้มีการเทปูนปรับระดับพื้นที่ในการทำงานขนาด 40 ตารางเมตร ผ่านการออกแบบและควบคุมโดยวิศวกรภายในบริษัทฯ ซึ่งมีการคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงานของผู้พิการเป็นพิเศษ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยผลการดำเนินโครงการจนถึงปัจจุบันทางกลุ่มสามารถสร้างรายได้รวม 443,190 บาท

บริษัทฯ สามารถลดพื้นที่ในการจัดเก็บไม้ปาเลทที่ไม่ใช้แล้ว เป็นจำนวน 5,537 ชับ และลดค่าใช้จ่ายในการส่งกำจัด จำนวน 96,898 บาท



โครงการ ตลาดเชิงอนุรักษ์ “ตลาดหลุมุม”

บมจ. ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) สาขาหาดใหญ่ ร่วมกับ เทศบาลตำบลพะตง และคณะกรรมการชุมชนหลุมุม ดำเนินโครงการความร่วมมือเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน โดยมุ่งเน้นการกระตุ้นเศรษฐกิจ และสร้างอัตลักษณ์ของท้องถิ่น โดยสนับสนุนการมีพื้นที่จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ของคนในชุมชนและบริษัทฯ ให้เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้ดำเนินการสร้างตลาดเพื่อจัดจำหน่ายสินค้า จำนวน 10 หลัง สร้างการมีส่วนร่วมให้กับคนในชุมชน โดยมีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการตลาด และมีสมาชิก รวม 23 คน สามารถสร้างรายได้ให้กับชุมชนจากการให้เช่าพื้นที่ตลาด เป็นเงิน 72,000 บาท/ปี และนอกจากนี้ยังเป็นการส่งเสริมให้มีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากชุมชน เช่น ผักปลอดสารพิษ เครื่องดื่มน้ำสมุนไพร และสินค้าอาหารต่าง ๆ จากสมาชิกในชุมชน **บริษัทฯ สามารถลดพื้นที่ในการจัดเก็บไม้ปาเลท และลดค่าใช้จ่ายในการส่งกำจัด จำนวน 13,613 บาท**



โครงการ ส่งเสริมการเลี้ยงแมลงเศรษฐกิจ “ ผลิตรังเลี้ยงผึ้งชันโรงจากไม้พาลา ”

บริษัท บมจ.ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) สาขา สะเดา พี.เอส. เล็งเห็นโอกาสที่จะส่งเสริมต่อยอดในการพัฒนาและสร้างรายได้ให้กับชุมชนในท้องถิ่น จึงได้ดำเนินโครงการ ส่งเสริมการเลี้ยงแมลงเศรษฐกิจ “ ผลิตรังเลี้ยงผึ้งชันโรงจากไม้พาลา ” ขึ้น เพื่อเป็นการสร้างอาชีพเสริมให้กับกลุ่มผู้เลี้ยงชันโรงในชุมชนหมู่บ้านตัวอย่าง อ.สะเดา จ.สงขลา โดยได้นำวิทยากรผู้มีความรู้ในการเลี้ยงผึ้งชันโรง จัดอบรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ตลอดจนสนับสนุน อุปกรณ์ เครื่องมือช่าง สำหรับใช้ในการผลิตรังเลี้ยงผึ้งชันโรงจากไม้พาลา ซึ่งทำให้กลุ่มสามารถลดต้นทุนในการซื้อรังสำเร็จรูป เพราะสามารถผลิตได้เองและยังสามารถผลิตรังเพื่อจำหน่ายให้กับสมาชิกและผู้สนใจ ตลอดจนสามารถเพาะเลี้ยงผึ้งชันโรง จนได้ผลิตภัณฑ์น้ำผึ้งจากชันโรง **ผลการดำเนินโครงการในปีแรก สามารถสร้างรายได้ให้กับสมาชิก เป็นเงิน 78,250 บาท / ปี บริษัทฯ สามารถลดพื้นที่ในการจัดเก็บไม้พาลา และ ลดค่าใช้จ่ายในการส่งกำจัด จำนวน 5,501 บาท**



โครงการ ไก่ไข่ บางหมากสร้างสุข

บมจ.ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) สาขาตรัง ได้ดำเนินโครงการ ไก่ไข่ บางหมากสร้างสุข ให้กับกลุ่มสมาชิกชุมชนบ้านบางหมาก ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรชาวสวนยาง จากความต้องการลดรายจ่ายในครัวเรือน และสร้างรายได้เสริม บริษัทฯ จึงได้ สนับสนุนให้มีการจัดตั้งกลุ่มผู้เลี้ยงไก่ไข่ชุมชนบางหมาก และอนุญาตให้กลุ่มสมาชิกเข้ามาใช้ประโยชน์ในพื้นที่ ที่ไม่ได้ใช้งานของบริษัทฯ เพื่อจัดทำโรงเลี้ยงไก่ไข่ ด้วยการนำไม้พาลา ซึ่งวัสดุเหลือใช้ภายในองค์กรมาเป็นส่วนประกอบ พร้อมกับสนับสนุนพันธุ์ไก่ไข่สำหรับการเริ่มต้นโครงการเป็น จำนวน 35 ตัว นอกจากนี้ยังได้นำความรู้ในการเพาะพันธุ์แผนแดงเพื่อเป็นการลดต้นทุนของอาหารไก่ มาถ่ายทอดให้กับสมาชิก **ผลของการดำเนินโครงการในปีแรก ทำให้กลุ่มสามารถมีรายได้ เป็นเงิน 51,100 บาท/ปี บริษัทฯ สามารถลดพื้นที่ในการจัดเก็บไม้พาลา และ ลดค่าใช้จ่ายในการส่งกำจัด จำนวน 4,750 บาท**



โครงการ “ศรีตรังไกลพล์ชุมชน ชวนน้องคิดแยกขยะ”

บริษัท ศรีตรังไกลพล์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขาชุมพร เดินหน้าส่งเสริมการจัดการขยะอย่างยั่งยืนในชุมชน ผ่านโครงการ “ศรีตรังไกลพล์ชุมชน ชวนน้องคิดแยกขยะ” โดยจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะในโรงเรียน พร้อมสนับสนุนอุปกรณ์แยกขยะ เพื่อให้เยาวชนได้เรียนรู้แนวทางการจัดการขยะที่ถูกต้อง และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงในชีวิตประจำวัน

โครงการนี้มุ่งหวังให้เด็ก ๆ มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี ซึ่งไม่เพียงช่วยลดมลพิษจากการกำจัดขยะผิดประเภท แต่ยังเป็นการปลูกฝังพฤติกรรมรักษาสีสิ่งแวดล้อมให้กับเยาวชนตั้งแต่วัยเรียน นอกจากนี้ สามารถสร้างรายได้จากการขายขยะรีไซเคิล เฉลี่ยปีละ **4,400 บาท**



นอกจากจะมีการส่งเสริมและร่วมพัฒนาเพื่อให้เกิดโครงการสร้างอาชีพในชุมชนต่าง ๆ แล้วนั้น บริษัทยังมีนโยบายในการใช้สินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนมาบรรจุและจัดทำเป็นกระเช้าปีใหม่ โดยในปี 2567 มีการอุดหนุนผลิตภัณฑ์ชุมชนทั้งสิ้นเป็นเงิน 70,700 บาท



ผลิตภัณฑ์ กาแฟออร์แกนิก ควนซ์เรด



กลุ่มกาแฟบ้านควนซี้เรด ต.พะตง อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา



ผลิตภัณฑ์ “ยามผสมสมุนไพร หนูน้อย DIY”



โรงเรียนวัดทุ่งลุง ต.พะตง อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา



ผลิตภัณฑ์ เสื้อผ้าบาติก



กลุ่มวิสาหกิจชุมชนโต๊ะเมืองบาติก ต.บางหมาก อ.กันตัง จ.ตรัง



ผลิตภัณฑ์ น้ำผึ้งชันโรง



กลุ่มผู้เลี้ยงผึ้งชันโรง ชุมชนบ้านตัวอย่าง ต.สะเดา อ.สะเดา จ.สงขลา

โครงการ อบรมหลักสูตร “หลักความปลอดภัยในการทำงาน และความรู้เบื้องต้นในการปฐมพยาบาล” ให้กับผู้ต้องง ที่ทำงานในหน่วยฝึกวิชาชีพ

บริษัทฯ ได้นำแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานสังคม แรงงาน ความปลอดภัย ไปประยุกต์ใช้เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อความเป็นอยู่ของชุมชน และสังคมโดยการนำบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ไปถ่ายทอดให้ความรู้ให้กับผู้ต้องงในโครงการอบรม หลักสูตร “หลักความปลอดภัยในการทำงาน และความรู้เบื้องต้นในการปฐมพยาบาล” ณ หน่วยฝึกวิชาชีพเรือนจำ อุตสาหกรรมประจำเขต 9 ทณฑสถานบำบัดพิเศษสงขลา เพื่อให้เกิดความตระหนัก และเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน โดยมีผู้เข้าอบรม จำนวน 34 คน



โครงการ STGT ซ่อม สร้าง พัฒนาชุมชน

กลุ่มบริษัทศรีตรังโกลฟ์ ร่วมพัฒนาชุมชนโดยรอบองค์กร ผ่านบุคลากรผู้เชี่ยวชาญในสายงานต่างๆ เช่น ซ่อมแซมถนนในชุมชน , ซ่อมแซมระบบน้ำประปา และซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ชุมชน ตลอดจนส่งเสริมสุขภาพที่ดี เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนอย่างยั่งยืน



ปรับปรุงภูมิทัศน์ทาสีศาลาประชาคมหมู่บ้านชุมชนทุ่งทอง

ม.11 ต.เขาไชยราช อ.ปะทิว จ.ชุมพร
พร้อมสนับสนุนเก้าอี้พลาสติก 50 ตัว



พัฒนาพื้นที่สองข้างทางชุมชนบางหมาก

หมู่ 6 ต.ควนธานี อ.กันตัง จ.ตรัง และหมู่ 3 ตำบลบางหมาก
อ.กันตังจังหวัดตรัง เนื่องวันพ่อแห่งชาติ และวันสิ่งแวดล้อม



ซ่อมพื้นผิวถนนชุมชนบ้านคลองประตูดอก

ต.พะตง จ.สงขลา ระยะทางประมาณ 500 เมตร เพื่อลดอุบัติเหตุที่อาจจะเกิดขึ้นจากพื้นผิวชำรุด



ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าชุมชน

นำบุคลากรฝ่ายวิศวกรรมไฟฟ้า ตรวจสอบและซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในอาคารทำการชุมชนหลบมูม ต.พะตง จ.สงขลา ให้มีแสงสว่างเพียงพอในยามกลางคืน



ซ่อมแซมระบบน้ำประปาหมู่บ้าน

นำบุคลากรที่มีความชำนาญในด้านระบบน้ำเข้าประเมินความเสียหายและซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านเบื้องต้น เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของคนในชุมชน



4. ด้านสุขภาพและอาชีวอนามัยที่ดี

บริษัทฯ คำนึงถึงสุขภาพและความปลอดภัยของคนในชุมชนและสังคม รวมทั้งความห่วงใยในสิทธิของสัตว์ ผ่านการสนับสนุนถุงมือยางทางการแพทย์ให้กับชุมชนและหน่วยงานต่างๆ เพื่อความปลอดภัยในทุกการสัมผัสของเจ้าหน้าที่และจิตอาสาต่างๆ เช่น ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล มหาวิทยาลัย สถานสงเคราะห์เด็ก ศูนย์อนุรักษ์ช้างไทย มูลนิธิเพื่อสุนัขในซอย มูลนิธิ Jai dog rescue ศูนย์กู้ภัย รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น **138,000 ชิ้น**



โครงการ บริจาคโลหิต เพื่อช่วยเหลือเพื่อนุชย์

บริษัทฯ ดำเนินการจัดกิจกรรมให้พนักงานร่วมบริจาคโลหิตกับสภาอากาศไทยเป็นประจำทุก 3 เดือน เพื่อสนับสนุนงานบริการโลหิตสภาอากาศไทย ทดแทนโลหิตที่ถูกใช้ไปในการช่วยเหลือชีวิตผู้ป่วยจากเหตุการณ์ต่างๆ กิจกรรมนี้ยังช่วยส่งเสริมให้พนักงานมีความเอื้อเฟื้อต่อเพื่อนุชย์ และสร้างเสริมสุขภาพให้แข็งแรง ในปี 2567 มีพนักงานเข้าร่วมโครงการทั้ง 6 สาขา **รวมจำนวนทั้งสิ้น 406 คน ปริมาณการบริจาคโลหิตจำนวน 190,630 CC.**



โครงการพัฒนาด้านสาธารณสุข

บริษัทฯ ดำเนินการสนับสนุน **โครงการเร่งรัดค้นหาผู้ป่วยวัณโรคเชิงรุก และ โครงการตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านมโดยรถเอกซเรย์เต้านมเคลื่อนที่** เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากโรคมะเร็งระยะร้ายแรงในชุมชน ร่วมกับ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหาดใหญ่ และสถานีนานามัยเฉลิมพระเกียรติฯ ตำบลพะตง เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสสมทวงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ โดยได้สนับสนุนถุงมือทางการแพทย์ เพื่อให้ แพทย์และพยาบาล ใช้สำหรับปฏิบัติงานและมอบเงินสนับสนุนการดำเนินโครงการ





5. ด้านการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติและกลุ่มผู้เปราะบาง

บริษัทฯ ให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติและกลุ่มผู้เปราะบางในสังคม โดยให้ความช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์ โดยสร้างการมีส่วนร่วม สนับสนุนงบประมาณช่วยเหลือ มอบถุงยังชีพ น้ำดื่ม และถุงมือทางการแพทย์ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ผ่านการร่วมมือจากพันธมิตรของบริษัท โดยมีโครงการต่าง ๆ ดังนี้

โครงการธารน้ำใจสู่ผู้ประสบอุทกภัยแคบไต

บริษัทศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยอุทกภัย และดินโคลนถล่ม ในพื้นที่ 3 จังหวัด ชายแดนภาคใต้ โดยการส่งมอบถุงมืออเนกประสงค์ เพื่อใช้ทำความสะอาดบ้านเรือนหลังน้ำลด ส่งมอบข้าวสารอาหารแห้ง พร้อมทั้งเชิญชวนพนักงานร่วมกันบริจาคเสื้อผ้า ของใช้สภาพดี ผ่านชมรมอาสาพัฒนา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตตรัง ซึ่งลงพื้นที่ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยใน ต.กาลิซา อ.ระแงะ จ.นราธิวาส



โครงการ ส่งความห่วงใยสู่ผู้ประสบอุทกภัย

บริษัทศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ร่วมมือร่วมใจช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมในพื้นที่ จังหวัดสงขลา และจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในช่วงเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2567 ที่ผ่านมา โดยทีมจิตอาสาจัดเตรียมถุงยังชีพ และลงพื้นที่ส่งมอบความช่วยเหลือถึงมือผู้ประสบภัยในชุมชนกว่า 517 หลังคาเรือน กิจกรรมในครั้งนี้สะท้อนถึงความห่วงใยและอยู่เคียงข้างชุมชนในทุกสถานการณ์



โครงการพัฒนาศักยภาพผู้พิการ

บริษัทฯ ได้นำบุคลากรด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยของ ไปอบรมให้ความรู้ ในหลักสูตร **พัฒนาทักษะด้านความปลอดภัยในการทำงาน และความรู้เบื้องต้นในการปฐมพยาบาล**ให้กับพนักงานผู้พิการ ซึ่งบริษัทได้มีการจ้างงานและให้มาปฏิบัติงานประจำ ณ ศูนย์ซ่อมสร้างสุขชุมชน เทศบาลเมืองเสเดา วัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มทักษะด้านอาชีพ สร้างความมั่นใจในการใช้เครื่องมือ-อุปกรณ์ในการทำงาน และมีความรู้ ความตระหนักในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทได้มีการมอบอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) สำหรับใช้งานประจำศูนย์แห่งนี้อีกด้วย



6. ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการร่วมรักษาสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ และร่วมลดภาวะโลกร้อน ด้วยการเพิ่มพื้นที่สีเขียว เพื่อช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ สนับสนุนการฟื้นฟูระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ โดยร่วมกับหน่วยงานท้องถิ่นและองค์กรต่าง ๆ จัดกิจกรรมปลูกป่า สร้างฝาย การปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำคืนสู่แม่น้ำ ลำคลอง และทะเล เพื่อช่วยฟื้นฟูระบบนิเวศของชุมชน รักษาความอุดมสมบูรณ์ของธรรมชาติ ผ่านโครงการ ดังนี้

โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (Low Emission Support Scheme: LESS)

บริษัทฯ สนับสนุนการดำเนินงานเพื่อมีส่วนร่วมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยเข้าร่วมโครงการ LESS กับทาง อบก. หรือองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ทั้งในรูปแบบกิจกรรมด้านพลังงาน เช่น การเปลี่ยนหลอดไฟเป็นหลอด LED การเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และรูปแบบกิจกรรมด้านการจัดการของเสีย เช่น การคัดแยกขยะรีไซเคิลภายในบริษัท โครงการขยะรีไซเคิลแลกไข่ โครงการดินหมักพร้อมปลูก โครงการนำขยะอาหารไปเลี้ยงสัตว์ ทำให้บริษัทได้รับใบประกาศเกียรติคุณ และได้รับการประเมินในปี 2567 ว่าองค์กรสามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้ **6,145,562 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า**



โครงการสร้าง Go Green ร่วมฟื้นฟูแหล่ง Blue carbon

Blue Carbon คือ คาร์บอนไดออกไซด์ที่สะสมในระบบนิเวศทางทะเลและชายฝั่ง อาทิ ป่าชายเลน ที่ราบน้ำท่วม แหล่งหญ้าทะเล และลุ่มน้ำเค็ม ระบบนิเวศเหล่านี้มีประสิทธิภาพในการกักเก็บคาร์บอนสูงกว่าป่าบกถึง 4 เท่า เนื่องจากมีคุณสมบัติในการดึงคาร์บอนไดออกไซด์ลงไปกักเก็บไว้ในชั้นดินได้มากกว่า ซึ่งช่วยลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกในบรรยากาศ และลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลสิ่งแวดล้อม ในความหลากหลายทางชีวภาพและการรักษาความสมดุลของระบบนิเวศ จึงดำเนินโครงการเพื่อฟื้นฟูแหล่ง Blue carbon โดยความร่วมมือจากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง สาขาวิทยาศาสตร์ทางทะเลและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง โดยกิจกรรม ประกอบด้วย การปลูกต้นแสมทะเลหรือต้นแสมดำ จำนวน 315 ต้น ปลอยพันธุ์ปูม้า ระยะเวลา 2 ล้านตัว / แม่ปูม้า ระยะเวลาพร้อมวางไข่ จำนวน 9 ตัว การเก็บขยะในพื้นที่ชายหาด และทะเล ช่วยลดปริมาณขยะกว่า 50 กิโลกรัม นอกเหนือจากพนักงานจิตอาสาที่เข้าร่วมกิจกรรมแล้วยังได้รับความร่วมมือจากเครือข่ายนักอนุรักษ์ร่วมกับชุมชน หน่วยงานของรัฐ มหาวิทยาลัย และโรงเรียน จำนวน 86 คน



กิจกรรม วันเก็บขยะชายหาดสากล (International Coastal Cleanup Day)

พนักงานจิตอาสาจากกลุ่ม บมจ.ศรีตรังโกลฟ์ (ประเทศไทย) จำกัด รวมพลังพร้อมใจเข้าร่วมกิจกรรม International Coastal Cleanup Day 2024 หรือ วันเก็บขยะชายหาดสากล ที่จัดขึ้นโดยกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งดำเนินการโดยพร้อมเพรียงกันทุกสาขา

กิจกรรมนี้มีจุดมุ่งเน้นสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง โดยในปีนี้พนักงานจิตอาสาจำนวน 75 คน ได้เข้าร่วมเก็บขยะชายหาดตามพื้นที่ต่าง ๆ ได้แก่ หาดสมิหลา จังหวัดสงขลา, หาดนางคำ จังหวัดสุราษฎร์ธานี, หาดคลองสน จังหวัดตรัง และหาดทรายรี จังหวัดชุมพร พร้อมด้วยหน่วยงานท้องถิ่น องค์กรเอกชน และอาสาสมัครกลุ่มต่าง ๆ ที่เข้ามามีส่วนร่วม ซึ่งนอกจากการเก็บขยะ ยังมีการคัดแยกขยะและชั่งน้ำหนักเพื่อสรุปผลกิจกรรมในการลดขยะทะเล ตามแนวทางของ International Coastal Cleanup (ICC)

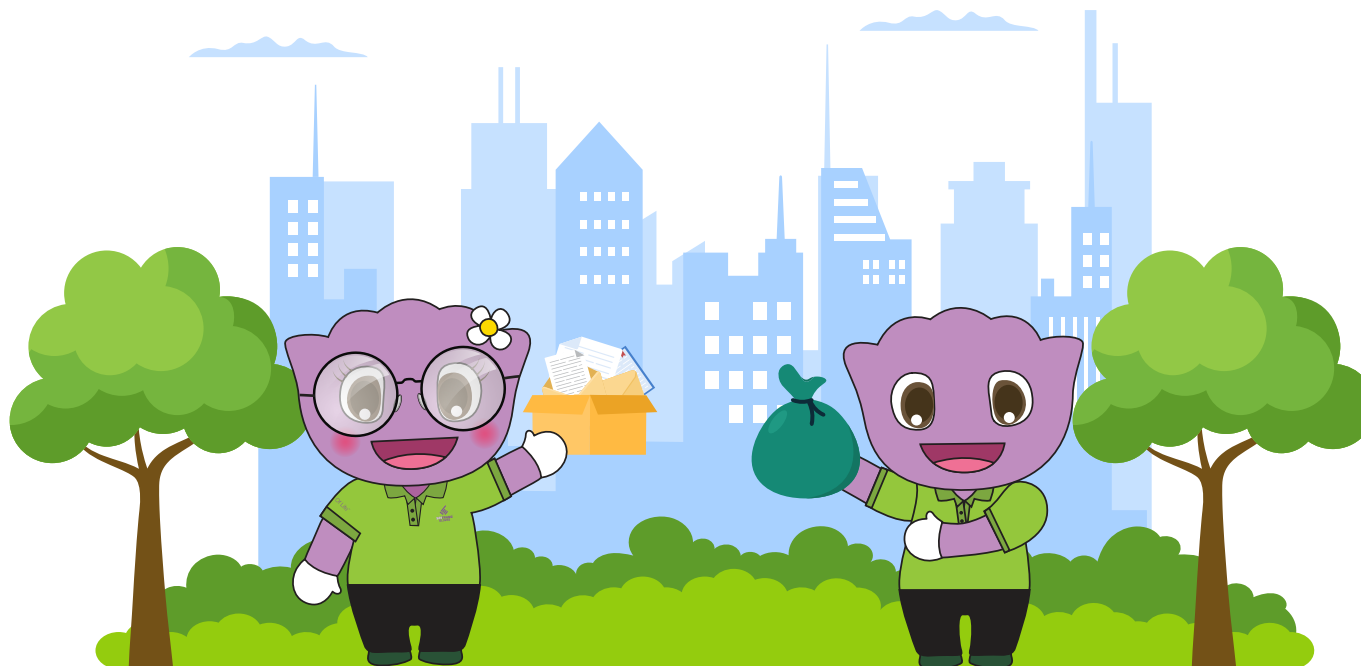


โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อมชุมชน

ร่วมเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้แก่คนในชุมชน ในหัวข้อ การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของโรงงาน โดยมีเนื้อหาความรู้เรื่องการจัดการมูลฝอย รวมถึงแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล และฐานการเรียนรู้ภาคปฏิบัติ ได้แก่ ฐานการทำน้ำหมักชีวภาพ ฐานการจัดการขยะตามหลัก 3Rs และฐานกิจกรรมการคัดแยกขยะ สามารถสร้างความตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน



ทั้งนี้ สามารถดูกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคมด้านต่างๆ เพิ่มเติม
ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.sritranggloves.com ในหัวข้อข่าวสารด้านความยั่งยืน



ระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (GRI 3-3)

บริษัทฯ นำระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 ซึ่งครอบคลุมทั้งในด้านการใช้ทรัพยากร และการควบคุมมลพิษ เพื่อเป็นเครื่องมือขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาเชิงรุกอย่างต่อเนื่อง กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและแนวทางการดำเนินงาน โดยมีตัวแทนฝ่ายบริหารระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมร่วมกับคณะผู้ประสานงานของระบบบริหารงาน คุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (QSE) ควบคุมดูแลโดยใช้กลไกการตรวจติดตามภายใน (Internal Audit) ของระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 รวมถึงการติดตามแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด และรายงานผลการดำเนินงานต่อฝ่ายบริหาร

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม ระยะสั้น KPI ประจำปีของบริษัทฯ ตามมาตรฐาน ISO 14001 และเป้าหมายระยะยาว 5-10 ปี เพื่อให้การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมสอดคล้องตามนโยบาย และสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ดังนี้



บริษัทฯ ได้ประกาศ **นโยบายสิ่งแวดล้อม** เพื่อสื่อสารและเป็นแนวทางให้ทุกส่วนงานปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน โดยมีการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนงาน และกิจกรรมต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อม รวมไปถึงการติดตามทบทวนผลการดำเนินการทุกปี ภายใต้คำขวัญที่ว่า








นโยบายสิ่งแวดล้อม เป็นหน้าที่ที่ทุกคนในองค์กรต้องปฏิบัติ เพื่อคุณภาพชีวิตของพนักงาน ลูกค้า ชุมชน สังคมและอนุชนรุ่นหลัง โดยบริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายดำเนินการดังนี้

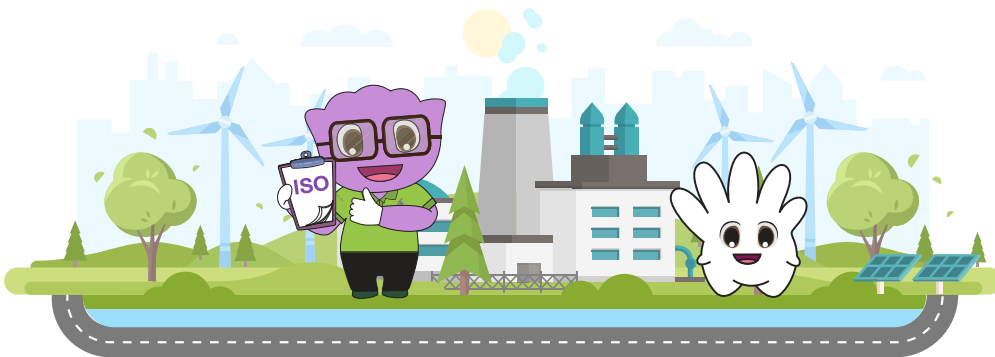
- ปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อกำหนดต่างๆ ของทางราชการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม
- ทำการป้องกัน ลดการเกิดของเสีย และสนับสนุนการนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด
- ปรับปรุง และพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ โดยการตรวจและติดตาม
- มุ่งเน้นอนุรักษ์ ทรัพยากร และพลังงาน โดยการใช้งานเท่าที่จำเป็น และให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- ให้การศึกษา และฝึกอบรมด้านสิ่งแวดล้อมกับพนักงาน รวมถึงผู้เข้ามาทำงานภายใต้องค์กร เพื่อกระตุ้นและปลูกจิตสำนึก ให้มีความตระหนัก และป้องกันปัญหาสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- เปิดเผยและเผยแพร่ นโยบายสิ่งแวดล้อมต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายการได้รับการรับรองระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 ร้อยละ 100 ของโรงงานทั้งหมดในประเทศไทย

ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 ครบทั้ง 6 บริษัท คือ

-  สาขาสุราษฎร์ธานี
-  สาขาศรีรัง
-  สาขาหาดใหญ่
-  สาขาสะเดา พี.เอส.
-  สาขาชุมพร
-  สาขาอินทรี

คิดเป็นร้อยละ 100 ของโรงงานสาขาทั้งหมดในประเทศไทย



ทั้งนี้ เพื่อให้ระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอก สามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของชุมชน รวมถึงการสร้างสภาพความเป็นอยู่ที่ดีของคนในชุมชนบริเวณโดยรอบโรงงาน บริษัทฯ ดำเนินการสำรวจชุมชนโดยรอบพื้นที่โรงงานในรัศมี 5 กิโลเมตร อย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีหัวข้อการสำรวจทั้งหมด 5 ด้าน ได้แก่ มลพิษทางน้ำ อากาศ กลิ่น เสียง และสิ่งปฏิกูลและวัสดุไม่ใช้แล้ว โดยสรุปผลการสำรวจประจำปี 2567 พบว่าชุมชนไม่ได้ผลกระทบด้านลบอย่างมีนัยสำคัญ



การสำรวจผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ ต่อชุมชน



การสร้างวัฒนธรรมสีเขียว

บริษัทฯ มุ่งสร้างวัฒนธรรมด้านสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับพนักงานในองค์กร ด้วยการสื่อสาร อบรมผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ ไลน์ สื่อตามสาย และ Morning Talk เพื่อรณรงค์และสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงาน ให้ตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างคุ้มค่า โดยใช้เท่าที่จำเป็น และให้เกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งในกระบวนการผลิตและในชีวิตประจำวันทั้งภายในและภายนอกองค์กร ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น ใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก การใช้กระดาษ reuse ยกเลิกการใช้กล่องโฟมและลดการใช้ถุงพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวในโรงอาหาร การปั่นจักรยานในโรงงานและบ้านพักพนักงาน การนำโปรแกรมและระบบประมวลผลต่างๆ มาใช้เพื่อลดการใช้กระดาษ การรณรงค์การคัดแยกขยะตามประเภทเพื่อสนับสนุนการนำกลับไปใช้ใหม่และลดปริมาณขยะที่ส่งกำจัด ตลอดจนการเพิ่มพื้นที่สีเขียวทั้งภายในองค์กรและการมีส่วนร่วมปลูกป่า สร้างฝายร่วมกับชุมชนและหน่วยงานภาครัฐ โดยตั้งเป้าหมายให้การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ สอดคล้องตามเกณฑ์ **อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 4 วัฒนธรรมสีเขียว** ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

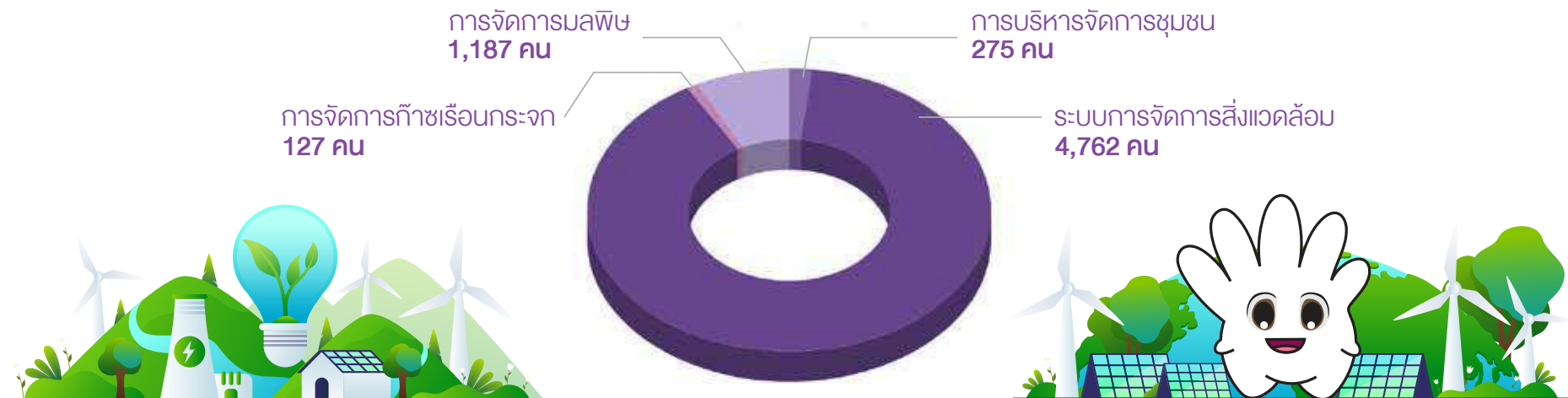
ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีการทบทวนความรู้ประจำปีและอบรมหลักสูตรด้านสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานตามแผนการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร และโครงการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมทั้งหมด 25 หลักสูตร เช่น ISO 14001:2015 Requirements & Environmental Aspect, ISO14064-1: 2018 ข้อกำหนดและขออนุญาตระดับองค์กรสำหรับการวัดปริมาณและการรายงานผลการปล่อยและการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก, ISO 14067: ทำความเข้าใจและการจัดการคาร์บอนฟุตพริ้นต์ของผลิตภัณฑ์, การจัดการเหตุฉุกเฉินด้านสิ่งแวดล้อม, การจัดการขยะและวัสดุไม่ใช้แล้ว, การปฏิบัติงานและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย, การบ่งชี้ลักษณะปัญหา และการประเมินหาลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ, การควบคุมข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และอื่น ๆ เป็นต้น ซึ่งเป็นการบูรณาการความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อเสริมสร้างการดำเนินงานที่ดีด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ ในปี 2567 มีจำนวนพนักงานเข้าร่วมอบรมโดยจัดเป็นหมวดหมู่ดังกราฟ



การปั่นจักรยานในโรงงานและบ้านพักพนักงาน

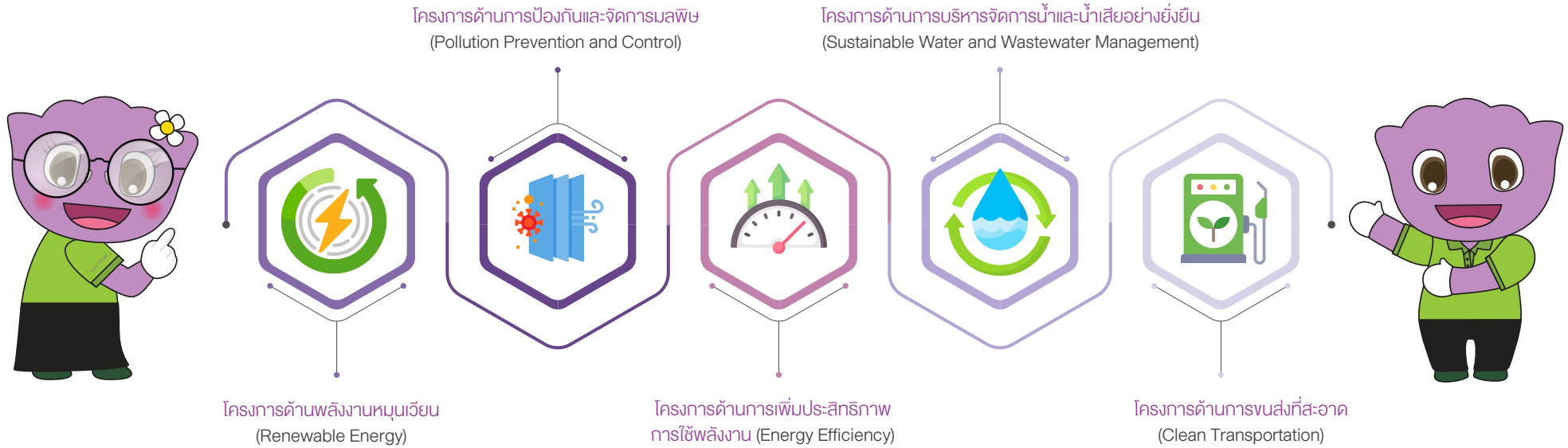


การรณรงค์การคัดแยกขยะ

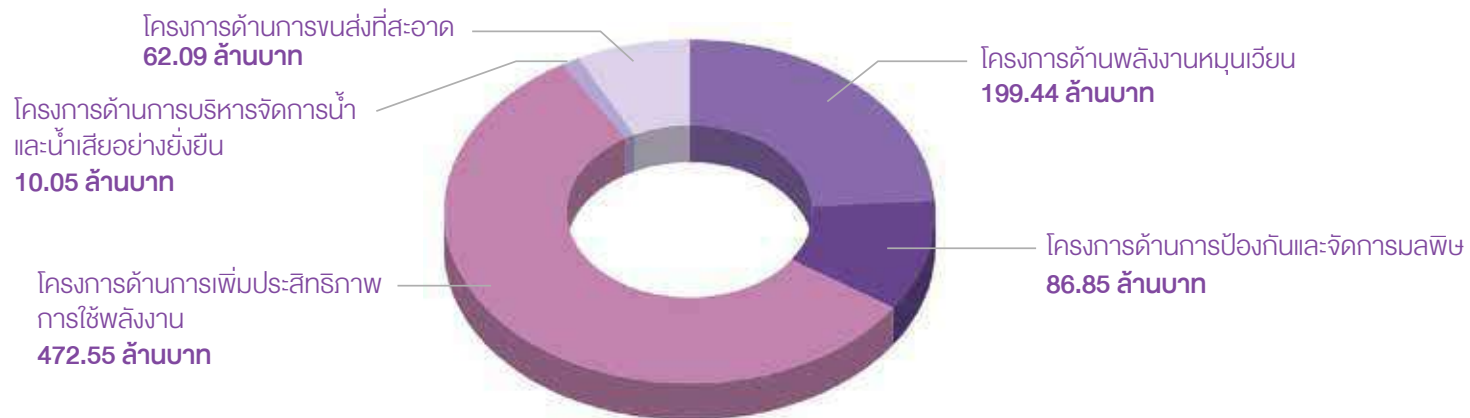


หุ้นกู้เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (Green Bond)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้มีการริเริ่มพัฒนากรอบหลักเกณฑ์การระดมทุนเพื่อโครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อลงทุนและ/หรือชำระคืนหนี้เดิม (Refinance) ของโครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมใหม่หรือโครงการที่มีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งบริษัทฯ มีโครงการด้านสิ่งแวดล้อมทั้งหมด 5 โครงการ ดังนี้



ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดสรรเงินลงทุนในโครงการด้านสิ่งแวดล้อมจากหุ้นกู้เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม แบ่งสัดส่วน % การใช้จ่ายที่ได้ใช้ไปแล้วทั้งหมด ดังกราฟ



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้ใช้เงินทุนจากโครงการหุ้นกู้เพื่อสิ่งแวดล้อมไปแล้วทั้งสิ้น 831 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นสัดส่วนการใช้เงินตาม 5 วัตถุประสงค์ ดังตาราง

ประเภทโครงการ	ชื่อโครงการ	รายละเอียดโครงการ	สถานที่โครงการ (โรงงานสาขา)	จำนวนเงินลงทุน (ล้านบาท)	จำนวนการติดตั้ง	ผลการดำเนินการ
โครงการด้านพลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy)	โครงการติดตั้ง Solar Rooftop System	ติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์ผลิตพลังงานไฟฟ้าชดเชยความต้องการพลังงานไฟฟ้าในเวลากลางวัน	หาดใหญ่ สะเดา พี.เอส. อินวาร์ ชุมพร	199.44	6.76 MWP	1. ลดการใช้ไฟฟ้าได้ 5,218,150 kWh/year 2. ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 2,608 tCO ₂ e/Year
โครงการด้านการป้องกันและจัดการมลพิษ (Pollution Prevention and Control)	โครงการติดตั้งบอยเลอร์ 20 ตัน ทดแทนบอยเลอร์ขนาด 10 ตัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	ติดตั้งบอยเลอร์ 20 ตัน พร้อมระบบบำบัดมลพิษอากาศแบบ multicyclone + bagfilter ทดแทนบอยเลอร์ 10 ตัน	หาดใหญ่	86.85	1 ชุด	1. ลดการใช้ไม้ได้ = 4,250 Ton/year 2. ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 818 tCO ₂ e/Year
	โครงการปรับปรุงระบบดักฝุ่นของหม้อไอน้ำ (Boiler) รุ่นเก่า ให้เปลี่ยนมาใช้ Bag filter	เพิ่มประสิทธิภาพการบำบัด มลพิษทางอากาศ (TSP)	ตรัง		12 เตา	ลดค่าฝุ่นที่ปล่อยในบรรยากาศ (TSP) ได้เฉลี่ยร้อยละ 60
โครงการด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (Energy Efficiency)	เปลี่ยนเครื่องปรับอากาศรุ่นใหม่ ทดแทนรุ่นเก่าที่ประสิทธิภาพต่ำ และยังใช้สารทำความเย็น R22	ลดพลังงานไฟฟ้าจากการใช้เครื่องปรับอากาศที่ประสิทธิภาพสูงขึ้น	หาดใหญ่ ตรัง	472.55	32 เครื่อง	1. ลดการใช้ไฟฟ้าได้ 73,006 Kwh/Year 2. ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 32.52 tCO ₂ e/Year
โครงการด้านการบริหารจัดการน้ำและน้ำเสียอย่างยั่งยืน (Sustainable Water and Wastewater Management)	ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้น	เพิ่มประสิทธิภาพการบำบัดน้ำเสีย ในระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้น	สุราษฎร์ธานี	10.05	2 ระบบ	เพิ่มประสิทธิภาพการบำบัดเพิ่ม 60%
โครงการด้านการขนส่งที่สะอาด (Clean Transportation)	โครงการรถโฟล์คลิฟท์ไฟฟ้า และ รถแอสลิฟท์ไฟฟ้า	ลดการใช้น้ำมัน จากการใช้ รถ โฟล์คลิฟท์ไฟฟ้า และ Hand lift ไฟฟ้า	สุราษฎร์ธานี ตรัง	62.09	16 คัน	1. ลดการใช้การใช้น้ำมันดีเซลรวม 29,465 L/month 2. ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้รวม 80.7 tCO ₂ e/month



การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการบริหารจัดการพลังงาน (GRI 3-3)



การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GRI 305)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีผลกระทบต่อธุรกิจและสังคมโดยรวม การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศไม่เพียงแต่เป็นความท้าทายที่สำคัญ แต่ยังเป็นโอกาสในการสร้างความยั่งยืนและความเจริญเติบโตในระยะยาว อีกทั้ง การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกยังเป็นประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ที่ผ่านการพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และ ได้รับการอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ดังนั้น เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการลดผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อตอบสนองต่อความสอดคล้องข้อตกลงปารีส (Paris Agreement) ที่มีเป้าหมายหลักในการควบคุมอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกไม่ให้เพิ่มขึ้นเกิน 1.5 องศาเซลเซียสและสนับสนุนการขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) อีกทั้งเป็นการเพิ่มโอกาสในการสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้



ด้านการกำกับดูแล

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้อำนวยการสายงานความยั่งยืน และผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตาม ตลอดจนกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ได้มีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อหารือในประเด็นความเสี่ยงและโอกาสขององค์กรและเพื่อพิจารณาประเด็นความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการธุรกิจภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้และต้นทุนที่เหมาะสมแก่บริษัทฯ

(รายละเอียดของโครงสร้างการกำกับดูแล บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการและส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ สามารถดูเพิ่มเติมได้ในรายงานประจำปี หน้า 180-181 บนเว็บไซต์บริษัทฯ <https://www.sritranggloves.com/th/investor-relations/downloads/yearly-reports>



การจัดการความเสี่ยง

ฝ่ายบริหารความเสี่ยง ได้พัฒนากระบวนการประเมินและจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ ประชุมร่วมกับฝ่ายบริหาร คณะทำงานด้านความเสี่ยง และฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน เพื่อประเมินความเสี่ยงและโอกาส ทำให้บริษัทฯ สามารถรับมือกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

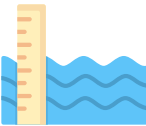




กลยุทธ์

บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงาน สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน เปลี่ยนมาใช้เทคโนโลยีคาร์บอนต่ำ และจัดทำกิจกรรมในการปลูกป่าเพื่อช่วยกักเก็บก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำประเด็นด้านความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการบริหารจัดการ ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน อนุมัติและเห็นชอบคณะกรรมการบริษัทฯ ดังนี้

1. ความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวกับสภาพภูมิอากาศ

ความเสี่ยง	ผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจ (Impact on Business)	ผลกระทบต่อด้านการเงิน (Impact on Financial)	ระยะเวลาของผลกระทบ	แผนลด/บรรเทาความเสี่ยง
Physical Risks				
อุทกภัย (Floods) 	<p>เหตุการณ์อุทกภัยที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศนั้น อาจทำให้เกิดการหยุดชะงักของธุรกิจจากสถานการณ์น้ำท่วม การขาดแคลนแรงงาน และวัตถุดิบที่สำคัญ อีกทั้งยังส่งผลกระทบต่อความเสียหายของทรัพย์สิน ความปลอดภัยของพนักงาน และกระทบต่อการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าจากเส้นทางขนส่งที่ไม่สามารถผ่านได้ รวมถึงอาจกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้างจากน้ำในบ่อบำบัดน้ำเสียทะลักออกสู่ภายนอก</p>	<p>ผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัย ทำให้บริษัทสูญเสียรายได้จากการหยุดการผลิต และทำให้บริษัท มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจากการฟื้นฟูบริษัทให้สามารถกลับมาดำเนินการได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐาน อุปกรณ์ และเครื่องจักรต่างๆ เป็นต้น รวมทั้งกำไรที่ลดลงอันเนื่องมาจากต้นทุนคงที่ที่ยังคงเกิดขึ้นแม้ว่าบริษัท จะไม่มีการผลิตสินค้าอันเนื่องมาจากเหตุการณ์อุทกภัย เช่น ต้นทุนค่าแรง ต้นทุนค่าเสื่อมราคา เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่อาจเพิ่มขึ้นจากค่าเบี้ยประกันภัยที่สูงขึ้นในปีต่อๆ ไปได้เช่นกัน</p>	<p>ระยะสั้นถึงระยะยาว (> 0 ปี)</p>	<ol style="list-style-type: none"> มีการเตรียมการต่างๆ เพื่อป้องกันสถานการณ์น้ำท่วมภายในโรงงานเบื้องต้น เช่น การสร้างกำแพง, กระจอบทราย, ปิ๊มสูบน้ำ, การล้อมรั้วรอบจุดเสี่ยง, มีการจัดเตรียมระบบลำราง และระบายน้ำ เป็นต้น บริษัท มีการจัดเตรียมบ้านพักชั่วคราวให้กับพนักงานที่อาศัยอยู่ในพื้นที่เสี่ยง พร้อมทั้งรถรับส่ง วางแผน และเตรียมวัตถุดิบที่สำคัญให้เพียงพอในช่วงเกิดเหตุวิกฤต เช่น สารเคมี, คลอรีน, ไม้พิน และ Packaging เป็นต้น จัดตั้งศูนย์ War Room เพื่อประสานสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ในกรณีที่ไม่สามารถส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าได้ บริษัท จะดำเนินการให้ส่งสินค้าจากโรงงานสาขาใกล้เคียงแทน หรือมีการเจรจากับลูกค้า เพื่อขอขยายระยะเวลาในการส่งมอบ
ภัยแล้ง (Drought) 	<p>สถานการณ์ภัยแล้งที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศนั้น อาจทำให้บริษัท เกิดการหยุดชะงักจากการขาดแคลนน้ำในกระบวนการผลิต และคุณภาพผลิตภัณฑ์ไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด จากการ Recycle น้ำที่ไม่ได้มาตรฐาน</p>	<p>ผลกระทบจากภัยแล้ง ทำให้บริษัท เผชิญกับต้นทุนด้านการลงทุน (Investment Cost) ที่เพิ่มสูงขึ้นไม่ว่าจะเป็นซื้อที่ดินและการลงทุนการสร้างบ่อเก็บน้ำสำรอง การนำระบบหมุนเวียนน้ำมาใช้ภายในโรงงาน และการซื้อน้ำจากแหล่งน้ำภายนอก นอกจากนี้หากสถานการณ์ภัยแล้งเกิดขึ้นถึงขั้นวิกฤตที่ทำให้ต้องหยุดการผลิตสินค้าก็ทำให้ส่งผลกระทบต่อรายได้ที่ลดลง และกำไรที่ลดลงด้วยเช่นกัน</p>	<p>ระยะกลางถึงระยะยาว (> 3 ปี)</p>	<ol style="list-style-type: none"> ขุดบ่อบาดาลเพิ่ม และขุดบ่อเพื่อกักเก็บน้ำ ปรับเงื่อนไขการใช้น้ำในกระบวนการผลิต เช่น การลด, Reuse และ Recycle น้ำ เป็นต้น ปรับกลยุทธ์สำหรับสัดส่วนในการผลิต
ฝนตกรุนแรง (Heavy Rainfall) 	<p>จากเหตุการณ์ฝนตกหนักที่มีความรุนแรงและยาวนานมากขึ้น บริษัท อาจตกอยู่ในสถานการณ์ขาดแคลนวัตถุดิบนำयाยธรรมชาติ และขาดแคลนไม้พื้นที่เป็นเชื้อเพลิงของบอยเลอร์ ซึ่งอาจทำให้ธุรกิจเกิดการหยุดชะงักได้ และอาจสร้างความเสียหายให้กับสินค้าของบริษัท ในโกดังและในกระบวนการ Loading ได้</p>	<p>ผลกระทบจากเหตุการณ์ฝนตกรุนแรง ทำให้บริษัท อาจเผชิญกับต้นทุนที่เพิ่มสูงขึ้นจากการขาดแคลนวัตถุดิบนำयाยธรรมชาติ ซึ่งส่งผลกระทบต่อธุรกิจหยุดชะงัก บริษัท สูญเสียรายได้ และอาจนำไปสู่กำไรที่ลดลงอันเนื่องมาจากต้นทุนคงที่ที่ยังคงเกิดขึ้นแม้บริษัท จะไม่มีการผลิตสินค้าอันเนื่องมาจากการขาดแคลนวัตถุดิบหลัก เช่น ต้นทุนค่าแรง ต้นทุนค่าเสื่อมราคา เป็นต้น</p>	<p>ระยะสั้นถึงระยะยาว (> 0 ปี)</p>	<ol style="list-style-type: none"> บริหาร Stock ให้สอดคล้องกับแต่ละสถานการณ์ ปรับเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับความเพียงพอของวัตถุดิบ เช่น สับเปลี่ยนไปผลิตถุงมือยางสังเคราะห์ เป็นต้น จัดหาวัตถุดิบเชื้อเพลิงทางเลือก กำหนดแผนตรวจเช็คโครงสร้างของโกดัง และปรับปรุงให้เหมาะสมตามแต่ละพื้นที่ เพื่อรองรับสถานการณ์วิกฤตต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น บริหารจัดการให้การใช้พลังงานในกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

ความเสี่ยง	ผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจ (Impact on Business)	ผลกระทบต่อด้านการเงิน (Impact on Financial)	ระยะเวลา ของผลกระทบ	แผนลด/บรรเทาความเสี่ยง
------------	--	--	------------------------	------------------------

...

Transition Risks

การเปลี่ยนแปลง กฎหมายและนโยบาย



การเปลี่ยนแปลงนโยบายและกฎหมายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น การปรับขึ้นราคาของภาษีคาร์บอน (Carbon Tax) การกีดกันทางการค้าระหว่างประเทศโดยการเก็บภาษีคาร์บอน การสนับสนุนการใช้รถยนต์ไฟฟ้าและแหล่งพลังงานสะอาด เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและนโยบายของภาครัฐทั้งในระดับประเทศและการค้าระหว่างประเทศอันเป็นผลมาจากการกำหนดกฎเกณฑ์เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก หากบริษัท ไม่สามารถปรับตัวเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจและกระบวนการผลิตสินค้าได้ตามกฎเกณฑ์หรือตามเป้าหมายที่วางไว้ หรือหากบริษัท ไม่สามารถผลิตสินค้าที่มีเงื่อนไขเกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวในเชิงคุณสมบัติของสินค้าได้ อาจทำให้บริษัท สูญเสียรายได้ และมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจากการต้องจ่ายค่าปรับ ค่าภาษีคาร์บอน เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัท ยังต้องมีการลงทุนเพิ่มขึ้นในโครงการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มากขึ้น เพื่อให้บรรลุกับแผนลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่บริษัท ได้ตั้งเป้าหมายไว้

ระยะสั้นถึงระยะกลาง
(> 0ปี)

1. บริษัท กำหนดนโยบายและเป้าหมายอย่างชัดเจน เพื่อส่งเสริมให้มีการลดก๊าซเรือนกระจกในทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้อง
2. ผลักดันให้คู่ค้า และ Supplier ดำเนินการตามนโยบายและเป้าหมายของบริษัท ไปควบคู่กัน
3. มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและกฎระเบียบเกี่ยวกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น การเข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) และ เครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (TCNN) เป็นต้น

การเปลี่ยนแปลง ทางเทคโนโลยี



เพื่อให้บริษัท มีการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และทำให้สามารถใช้พลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ดังนั้น บริษัท จึงจำเป็นต้องมีการลงทุนในเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ ซึ่งส่งผลให้บริษัท มีต้นทุนจากการลงทุนเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ค่อนข้างสูง

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทำให้บริษัท มีต้นทุนจากการลงทุนด้านเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น Solar Cell และรถ EV เป็นต้น

ระยะยาว
(> 7 ปี)

1. บริษัท ประกาศนโยบาย และเป้าหมายที่ชัดเจน เพื่อผลักดันนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น การติดตั้ง Solar Cell และการใช้รถยนต์ EV ภายในโรงงาน เป็นต้น
2. สร้างความเพียงพอของแหล่งเงินทุนเพื่อสนับสนุนเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกและลดการปล่อยของเสีย เช่น การออกตราสารหนี้ เพื่อระดมทุนสำหรับโครงการที่มุ่งเน้นการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (Green Bond)
3. ร่วมกับองค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) ในการทำ Net zero pathway ของบริษัท
4. มีหน่วยงานที่ศึกษาเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น แบตเตอรี่กักเก็บพลังงานไฟฟ้า เป็นต้น

การเปลี่ยนแปลงทางด้าน พฤติกรรมของผู้บริโภค และ ความสนใจของนักลงทุน





พฤติกรรมของผู้บริโภค และความสนใจของนักลงทุนในปัจจุบันให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น ซึ่งหากบริษัท ไม่สามารถปรับตัวตามแต่ละสถานการณ์ได้ทัน อาจส่งผลกระทบต่อส่วนแบ่งทางการตลาด การสูญเสียรายได้ และภาพลักษณ์ชื่อเสียงของบริษัท ได้

ผลกระทบจากพฤติกรรมของผู้บริโภค และความสนใจของนักลงทุนที่เปลี่ยนไป ทำให้บริษัท อาจเผชิญกับต้นทุนด้านการลงทุนที่เพิ่มสูงขึ้นจากการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคและความเชื่อมั่นของนักลงทุน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงต้นทุนจากการจัดหาวัตถุดิบต่างๆ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น บรรจุภัณฑ์ที่ทำมาจากวัสดุธรรมชาติ เป็นต้น

ระยะกลางถึงระยะยาว
(> 3 ปี)

1. บริษัท มีการปรับแผนกลยุทธ์ให้เหมาะกับแต่ละสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง
2. สำรวจตลาด และพัฒนาผลิตภัณฑ์ตามความต้องการของลูกค้า

2. การวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง โอกาส และผลกระทบ ที่เกี่ยวกับสภาพภูมิอากาศภายใต้สมมติฐานต่างๆ

Opportunity	Description
<p data-bbox="159 339 555 416">การพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อความยั่งยืน (Sustainability Product)</p> 	<p data-bbox="622 339 2063 555">จากการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากหลายภาคส่วน และแนวโน้มความสนใจของลูกค้าและนักลงทุนที่ให้ความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อมที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องนั้น บริษัทฯ จึงเล็งเห็นถึงการเพิ่มขีดความสามารถ และโอกาสทางการแข่งขัน รวมถึงความสามารถในการขยายฐานลูกค้าเพิ่มมากขึ้น จากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นไปตามกฎหมาย EUDR (ผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้มาจากการตัดไม้ทำลายป่าและไม่รุกรานพื้นที่ป่าสงวน) และผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศน์ ตามแนวคิด “Clean World Clean Glove ถุงมือรักษ์โลกที่ปลอดภัยต่อผู้บริโภค” รวมทั้งสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์</p> <p data-bbox="622 579 2063 890">บริษัทฯ ได้คิดค้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากยางธรรมชาติ ด้วยกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อาทิ ถุงมือยางธรรมชาติโปรตีนต่ำ ซึ่งเป็นถุงมือที่ผลิตจากยางธรรมชาติ (Natural rubber) แต่ไม่ก่อให้เกิดอาการแพ้โปรตีนจากยางธรรมชาติจากการสวมใส่ ไม่ทำให้เกิดการแพ้ หรือระคายเคือง ไม่มีโลหะหนักและสารตกค้างในถุงมือ สามารถใช้สัมผัสอาหารได้ ไม่มีการใช้กระบวนการคลอรีน ทำให้ไม่มีคลอรีนตกค้างในถุงมือ สามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ ผ่านกรรมวิธีผลิตที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานชีวมวลและการลดใช้สารเคมี ถุงมือยางธรรมชาติ Double Chlorination ถุงมือยางธรรมชาติสีดำ ถุงมือยางธรรมชาติ High Risk ยาว 300 มม. ถุงมือยางไนไตรล์ปราศจากสารตัวเร่ง ถุงมือยางไนไตรล์ Diamond texture รวมทั้งการผลิตถุงมือยางธรรมชาติด้วยน้ำยาง EUDR สำหรับลูกค้ากลุ่มประเทศยุโรป เป็นต้น ซึ่งสามารถสร้างชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดี พร้อมทั้งรายได้จากผลิตภัณฑ์ใหม่ให้กับบริษัทฯ ได้</p>
<p data-bbox="185 935 526 1011">การลงทุนในพลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy)</p> 	<p data-bbox="622 935 2063 1193">จากที่บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และให้นำเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ภายในบริษัทฯ เพื่อให้การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ จากกลยุทธ์ที่บริษัทกำหนดไว้ นอกจาก การเพิ่มประสิทธิภาพของการใช้พลังงานบริษัทดำเนินการให้มีการนำแหล่งพลังงาน และเทคโนโลยีที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่ำ มาใช้ในกระบวนการผลิต เช่น การนำพลังงานแสงอาทิตย์มาใช้ในการผลิตไฟฟ้า (การติดตั้ง Solar Cell), รถยนต์ไฟฟ้า (EV Car), กระบวนการ Reuse น้ำ และ เชื้อเพลิง Biomass สำหรับ Boiler เป็นต้น ซึ่งไม่เพียงแต่จะสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้เท่านั้น แต่ยังสามารถสร้างโอกาสในการลดต้นทุนด้านพลังงาน สร้างความปลอดภัยและสุขภาพที่ดีต่อพนักงานและชุมชนรอบข้าง รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียและภาพลักษณ์ที่ดีต่อบริษัทฯ ได้อีกด้วย</p>

การบริหารจัดการและการตั้งเป้าหมาย

กรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัทฯ ได้ประกาศความมุ่งมั่นในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net zero commitment) และสื่อสารให้กับพนักงานทั้งองค์กรรับทราบและปฏิบัติร่วมกัน เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2567 และเปิดเผยความมุ่งมั่น บนเว็บไซต์บริษัท รวมถึงการแต่งตั้งคณะทำงานด้านการมุ่งสู่เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Working Group) ซึ่งรับนโยบายและแนวทางบริหารจัดการจากคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เพื่อให้การดำเนินงานลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามแนวทางมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Pathways) และนำไปสู่การบรรลุเป้าหมาย

จากผลการประเมินความเสี่ยงและโอกาส ชำงต้น บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายและแผนงานการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการธุรกิจ เพื่อมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ โดยประยุกต์ใช้หลักการทางวิทยาศาสตร์ (Science Based Targets initiative :SBTi) และการบริหารจัดการที่ตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (UN SDGs) ได้แก่

7 AFFORDABLE AND CLEAN ENERGY
SDG 7 (Affordable and Clean Energy) : การใช้พลังงานหมุนเวียนและการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

13 CLIMATE ACTION
SDG 13 (Climate Action) : การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการใช้เทคโนโลยีการดักจับและกักเก็บคาร์บอนช่วยลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

15 LIFE ON LAND
SDG 15 (Life on Land) : การปลูกต้นไม้และฟื้นฟูป่าช่วยรักษาความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศบนบก



แนวทางในการบริหารจัดการ

- ค้นหาแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีนัยสำคัญ และดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ผ่านการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint)
- ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานของเครื่องจักรในกระบวนการผลิตให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- ศึกษาและพัฒนาการใช้เทคโนโลยีคาร์บอนต่ำ เช่น เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน (Renewable energy) ทั้งจากเชื้อเพลิงชีวมวล และไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์
- ปรับเปลี่ยนการใช้เชื้อเพลิงจากฟอสซิลสำหรับยานพาหนะที่ใช้ในกระบวนการผลิต
- ศึกษาและพัฒนาโครงการลดและดูดกลับคาร์บอนภาคการเกษตรและป่าไม้ เพื่อจัดเก็บปริมาณคาร์บอนเครดิต
- สร้างความตระหนักรณรงค์ให้กับพนักงานในการร่วมกันลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากแหล่งกำเนิดทั้งในกระบวนการผลิตและในการดำรงชีวิตประจำวัน
- ส่งเสริมให้ความรู้กับคู่ค้าธุรกิจมีความเข้าใจเพื่อร่วมกันดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ที่ครอบคลุมทั้งด้านการได้มาของวัตถุดิบและการขนส่ง

เป้าหมาย

เป้าหมายที่กำหนด ครอบคลุมการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว



- ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลงร้อยละ 40 เทียบกับปีฐาน 2564 ภายในปี 2569
- การบรรลุความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2573 (2030)
- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Emissions) ภายในปี 2593 (2050) โดยใช้ปี 2567 เป็นปีฐาน



ผลการดำเนินงาน

ปี 2567 โรงงาน 5 แห่ง คือ สาขาหาดใหญ่ สาขาสุราษฎร์ธานี สาขาตรัง สาขาชุมพร และสาขาสะเดา พี.เอส. ได้จัดทำและขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นต์ผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Products: CFP) จำนวน 27 ผลิตภัณฑ์กับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และได้รับการทวนสอบ 4 ตัวชี้วัดเรื่องก๊าซเรือนกระจกตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) ในรอบปี 2567 โดย บริษัท แอลอาร์คิวเอ (ประเทศไทย) จำกัด

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก*

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1

 58,944 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e)

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2

 159,015 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e)

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม

(ขอบเขตที่ 1 และ 2)

 217,959 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e)

(*สามารถดูผลการรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรย้อนหลังได้ในตารางผลการดำเนินงานท้ายเล่ม หน้า 171)

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ (ขอบเขตที่ 1 และ 2)

หน่วย: ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อล้านชิ้น



โครงการที่สำคัญในปี 2567

บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) สาขาตรัง ได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการกำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของภาคอุตสาหกรรม เพื่อมุ่งสู่ Net Zero ด้วยวิธี Science Based Target ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ในการเข้าร่วมโครงการ บริษัทฯ ได้ดำเนินงาน ดังนี้

1. การประกาศความมุ่งมั่นในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) โดยผู้บริหารสูงสุด
2. แต่งตั้งคณะทำงานด้านการมุ่งสู่เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Working Group)
3. จัดทำแผนงานลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยวิธี Science Based Target (SBT-i)
4. กำหนดเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขตที่ 1 และ 2) ลงร้อยละ 20 ภายในปี 2573 โดยเปรียบเทียบกับฐาน 2566 (เป้าหมาย 5 ปี) และมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2050

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำแผนเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตั้งแต่ ปี 2567-2573 โดยการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และติดตั้งเครื่องจักรต่าง ๆ เพื่อลดการใช้พลังงาน เช่น Auto blow และเลือกใช้เทคโนโลยีคาร์บอนต่ำ รวมไปถึงการเปลี่ยนมาใช้พลังงานหมุนเวียน เช่น Solar rooftop, Solar floating และ EV forklift เป็นต้น

แผนงาน/แนวทางการลด GHG ขององค์กร (Scope 1+2)

ลำดับ	โครงการ	ปริมาณ GHGs ที่ลดได้ (tCO ₂ eq/Y)						
		2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030 ...
1	เปลี่ยนรถ Diesel Forklift เป็น Electric Forklift จำนวน 7 คัน	28.31	28.31	28.31	28.31	28.31	28.31	28.31
2	Solar cell ขนาด 2.380 MWp. ที่หลังคาอาคารประกอบ		1,641.44	1,633.23	1,625.06	1,616.94	1,608.85	1,600.81
3	Solar cell ขนาด 2.194 MWp.		1,513.16	1,505.59	1,498.06	1,490.57	1,483.12	1,475.70
4	เปลี่ยนรถ Diesel Wheel Loader เป็น Electric Wheel Loader จำนวน 4 คัน		179.9	179.9	179.9	179.9	179.9	179.9
5	เปลี่ยนรถ Diesel Forklift เป็น Electric Forklift จำนวน 6 คัน		24.27	24.27	24.27	24.27	24.27	24.27
6	เปลี่ยนรถ Diesel Forklift เป็น Electric Forklift จำนวน 5 คัน				20.22	20.22	20.22	20.22
7	Solar cell ขนาด 2.982 MWp. ที่อาคารบ้านพัก พนง. และอาคารจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องจักร				2,056.62	2,046.34	2,036.11	2,025.93
	รวม	28.31	3,387.07	3,371.30	5,432.45	5,406.55	5,380.78	5,355.14

สรุปผลจากโครงการ

บริษัทฯ สามารถกำหนดเป้าหมาย Net Zero ที่สอดคล้องกับระเบียบวิธีการทางวิทยาศาสตร์ หรือ Science Base Target (SBTi) ซึ่งผ่านการทวนสอบ Net Zero Pathway โดย บริษัท อีซีอีอี จำกัด และดำเนินการขอขึ้นทะเบียนการรับรอง Net Zero Pathway กับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568



STGT เส้นทางสู่



NETZERO



กลยุทธ์ในการลดการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก



เป้าหมายบรรลุความเป็นกลางทางคาร์บอน
และปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์

2564
GHGs intensity
40%

2573
เลขปีหน้า
ความเป็นกลาง
ทางคาร์บอน

2593
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก
สุทธิเป็นศูนย์
NETZERO

เพิ่ม



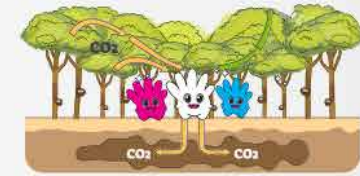
เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

เปลี่ยน



เปลี่ยนมาใช้เทคโนโลยีที่ปล่อย CO₂ ต่ำ
เช่นรถไฟฟ้า การใช้พลังงานแสงอาทิตย์

เก็บ



การดักจับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์
และกักเก็บไว้ใต้ดิน เช่น
การปลูกป่า, CCS/CCUS

การบริหารจัดการพลังงาน (GRI 302)



กระบวนการผลิตของของของบริษัทฯ ใช้พลังงานความร้อน ใช้น้ำ และไฟฟ้าอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งเป็นต้นทุนการผลิต ประกอบกับโรงงานของบริษัทฯ เป็นโรงงานควบคุม ตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 ซึ่งบริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในการผลิตมาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน เพื่อให้เกิดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานและผู้รับผิดชอบด้านพลังงานประจำโรงงาน เพื่อบริหารจัดการการใช้พลังงาน ผ่านโครงการอนุรักษ์พลังงาน และมาตรการประหยัดพลังงานต่างๆ เช่น การเลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน การปรับปรุงกระบวนการทำงาน ตลอดจนส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน โดยบริษัทฯ ใช้เชื้อเพลิงชีวมวลร้อยละ 100 ในการผลิตพลังงานความร้อนจากหม้อไอน้ำ (Boiler) และมีโครงการการติดตั้งระบบไฟแสงสว่างจากพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อใช้ในกระบวนการผลิต นอกจากนี้ช่วยลดต้นทุนด้านพลังงานไฟฟ้าที่ต้องซื้อ ยังสามารถเพื่อสนับสนุนเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรอีกด้วย

แนวทางในการบริหารจัดการพลังงาน

- กำหนดเป้าหมายและแผนการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและพลังงานความร้อนประจำปี
- ตรวจสอบความสมบูรณ์ของอุปกรณ์และเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพด้านการใช้พลังงานสูงสุด
- ปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ของเครื่องจักรให้เป็นอุปกรณ์ประหยัดพลังงาน
- ศึกษาและพัฒนานวัตกรรมด้านพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือกเพื่อนำมาใช้ภายในบริษัทฯ

ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว ตลอดจนสนับสนุนเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการประกอบธุรกิจ คณะกรรมการบริษัทฯ และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ได้พิจารณาทบทวนแผนงาน และเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติงบประมาณในโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ในปี 2568 - 2573 ดังนี้

ประเภท	กำลังการผลิตติดตั้ง (เมกะวัตต์)	ปริมาณก๊าซเรือนกระจกประเภทที่ 2 ที่ลดได้ (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)
Solar Rooftop	26.09	18,222.45
Solar Floating	6.76	4,711.70
Solar Farm	4.0	2,758.72
รวม	36.85	25,692.87

โดยมีโครงการสำคัญที่ดำเนินการในปี 2567 ดังนี้

การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Roof) ของโรงงานสาขาขนาดใหญ่ สาขาสะเดา พี.เอส. และสาขาชุมพร ซึ่งมีกำลังการผลิตติดตั้งของแต่ละโรงงานขนาด 1 เมกะวัตต์ โดยมีแผนดำเนินการผลิต 365 วันต่อปี ปริมาณไฟฟ้าที่แต่ละโรงงานสาขาจะผลิตได้เฉลี่ยปีละ 1,215 เมกะวัตต์-ชั่วโมงต่อปี รวมทั้ง 4 สาขา (รวมสาขาตรัง) เป็นจำนวนทั้งสิ้น 4,982 เมกะวัตต์-ชั่วโมงต่อปี ไฟฟ้าที่ผลิตได้จะถูกนำไปใช้ในกระบวนการผลิตและสำนักงาน ซึ่งจะช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2 ไฟฟ้าที่ซื้อจากภายนอกของแต่ละโรงงาน ได้ประมาณ 608 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี รวมทั้ง 4 สาขา เป็นจำนวนทั้งสิ้น 2,491 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี



การติดตั้งโซลาร์เซลล์บนพื้นที่โรงงานสาขาชุมพร

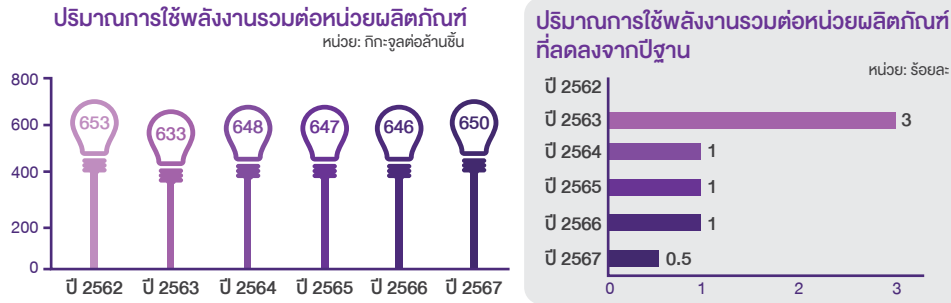


การติดตั้งโซลาร์เซลล์บนพื้นที่โรงงานสาขาตรัง



ลดการใช้พลังงานรวมต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลงร้อยละ 5.5 เทียบกับปีฐาน 2562 ภายในปี 2567

ผลการดำเนินงาน

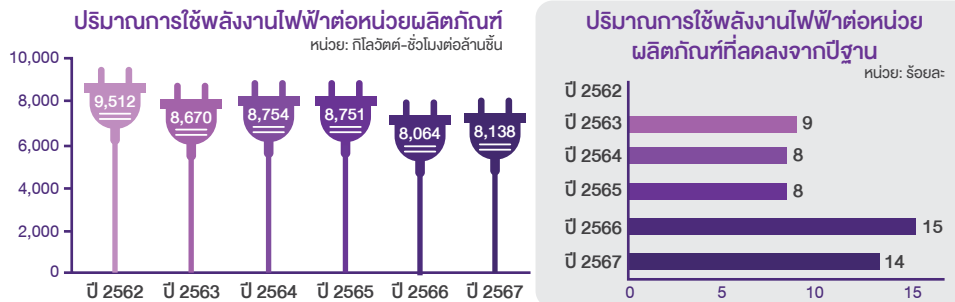


จากเป้าหมายที่วางไว้ พบว่า บริษัทฯ ยังไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากประเด็นด้านการใช้พลังงานจากชีวมวลในการผลิตไอน้ำในหม้อไอน้ำ และเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติเป้าหมายการใช้พลังงานรวมใหม่ ดังนี้ ลดการใช้พลังงานรวมต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลงร้อยละ 5.5 เทียบกับปีฐาน 2567 ภายในปี 2570

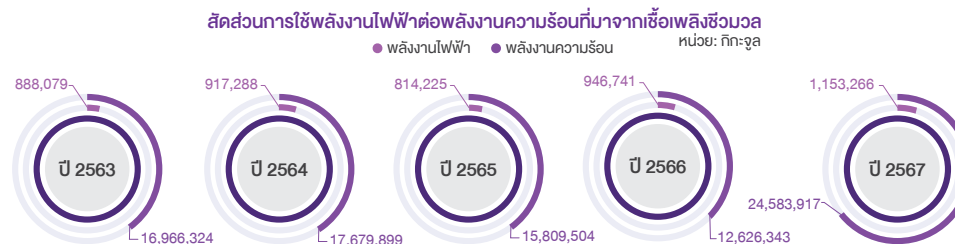


ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลงร้อยละ 10 เทียบกับปีฐาน 2562 ภายในปี 2567

ผลการดำเนินงาน



จากผลการดำเนินงานพบว่า บริษัทฯ สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย



ตัวอย่างโครงการลดการใช้พลังงาน

โรงงานสาขา หาดใหญ่

ชื่อโครงการ: ลดการใช้พลังงานตู้อบโรตารี STGT 3/1 จากอุปกรณ์ที่รื้อถอนจาก STGT 2

รายละเอียดโครงการ

- กำลัง **Motor Blower Rotary** สูงเกินความจำเป็น
ดำเนินการติดตั้ง Motor blower rotary ขนาด 1HP ซึ่งได้จากการรื้อถอนการติดตั้งจาก Rotary STGT2 มาทดลองใช้งานที่ตำแหน่ง Rotary L.77
- ขนาดของ **Heater Rotary** ใช้พลังงาน **Steam** มากเกินความจำเป็น
ดำเนินการติดตั้ง Heater rotary ขนาด 56,000 Kcal/hr. ที่ได้จากการรื้อถอนจาก STGT2 มาติดตั้งทดลองใช้งานที่ใช้งานที่ตำแหน่ง Rotary L.77
- ขนาดของไส้กรอง **DELTA Steam tap** มีขนาดเบอร์ใหญ่เกินความจำเป็น
ดำเนินการโดยการนำ DELTA Steam trap เบอร์ 8 จาก STGT2 มาติดตั้งทดลองใช้งาน แทนเบอร์ 10 ที่ใช้งานที่ตำแหน่ง Rotary L.77

ผลการดำเนินงาน

ผลประโยชน์ที่ได้รับ :

สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ ลดลง 81% จาก ค่าไฟ 129,679 บาท/ไลน์/ปี อยู่ที่ 23,789 บาท/ไลน์/ปี หรือ 1,982 บาท/ไลน์/เดือน



Motor blower rotary



Heater rotary ทดลองติดตั้ง



Delta steam trap

การบริหารจัดการน้ำและน้ำทิ้ง (GRI 303)



การบริหารจัดการน้ำใช้ (GRI 303-1)

เนื่องจากน้ำเป็นอีกหนึ่งทรัพยากรหลักที่ใช้ในกระบวนการผลิตสูงมือ และอาจจะส่งผลกระทบต่อคุณภาพของถลุงมือ ดังนั้น ในบางช่วงของกระบวนการผลิตจะมีการใช้น้ำค่อนข้างมาก บริษัทฯ จึงตระหนักถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการนำน้ำจากแหล่งต่าง ๆ มาใช้ในกระบวนการผลิต ทั้งความเสี่ยงด้านปริมาณและคุณภาพของน้ำ (Quantity and Quality-related water risks) ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและราคาของการใช้น้ำ (Water-Related Regulatory Changes and Pricing Structure) รวมถึงความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งกับผู้มีส่วนได้เสียจากการใช้น้ำ (Water-Related Stakeholder Conflicts) โดยในปี 2565 บริษัทฯ เริ่มทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงสถานการณ์ความเพียงพอของทรัพยากรน้ำของโรงงานทั้งหมดที่ตั้งอยู่ใน อ.หาดใหญ่ อ.สะเดา จ.สงขลา อ.กันตัง จ.ตรัง อ.กาญจนดิษฐ์ จ.สุราษฎร์ธานี และ อ.ปะทิว จ.ชุมพร ด้วยการใช้อุปกรณ์ Aqueduct Water Risk Atlas ของ World Resources Institute (WRI) และกำหนดความถี่ในการวิเคราะห์เป็นประจำทุก ๆ 2 ปี ทั้งนี้ ผลจากการประเมินปี 2567 โรงงานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ไม่ได้ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่อยู่ในสภาวะการที่อาจเกิดการขาดแคลนน้ำ หรือพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ (Water-Stressed Areas) ยกเว้น โรงงานสาขาสุราษฎร์ธานี ที่มีความเสี่ยงสูงที่อาจเกิดการขาดแคลนน้ำ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิต สนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนเป้าหมายที่ 6 (SDG 6) และแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ 20 ปีของประเทศไทย เพื่อลดผลกระทบจากการขาดแคลนน้ำในอนาคต ดังนี้

แนวทางบริหารจัดการน้ำ

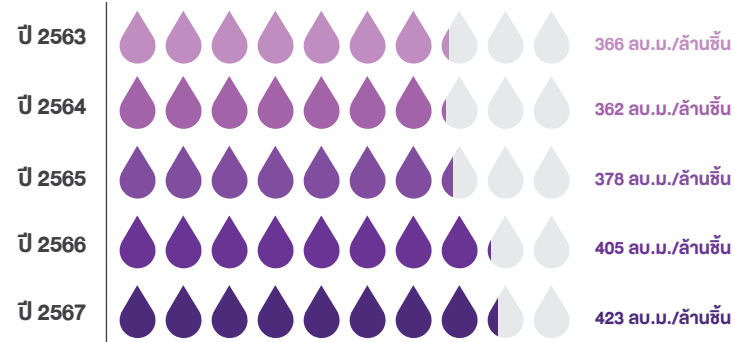
- บริหารจัดการน้ำใช้ให้มีปริมาณเพียงพอและมีคุณภาพที่เหมาะสมต่อกระบวนการผลิตโดยไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชน
- จัดทำแผนลดการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้หลักการ 3Rs
- พัฒนาระบบการผลิตน้ำ soft ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อสามารถลดการใช้น้ำบาดาล
- จัดทำแหล่งน้ำผิวดินโดยขุดสระเก็บน้ำเพื่อช่วยป้องกันปัญหาน้ำท่วมหรือน้ำแล้งโดยรอบที่โรงงานตั้งอยู่
- ส่งเสริมการคิดค้น ปรับปรุงเพื่อลดการใช้น้ำในแต่ละกระบวนการด้วยกิจกรรม Kaizen และ QCC
- ลดการใช้น้ำธรรมชาติ โดยการปรับปรุงระบบ หรือทำโครงการเพื่อเพิ่มการ Recycle หรือ Reused น้ำให้มากขึ้น เช่น การติดตั้งระบบ water reclaim



ลดการใช้น้ำต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลงร้อยละ 10 เทียบกับปีฐาน 2562 ภายในปี 2567

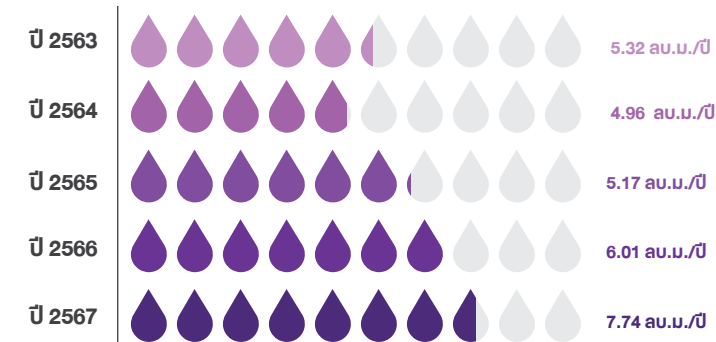
ผลการดำเนินโครงการ

ปริมาณน้ำที่ใช้เฉลี่ยต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ (ลบ.ม.ต่อล้านชิ้น)



สามารถลดได้เมื่อเทียบกับปีฐาน (ร้อยละ) -15* (ปีฐาน 2562 ปริมาณ 368 ลบ.ม./ล้านชิ้น)

ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ล้านลบ.มต่อปี)



ในปี 2567 พบว่า บริษัทฯ ยังไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมาย เนื่องจากประเด็นด้านการควบคุมการใช้น้ำขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ ทั้งคุณสมบัติของถลุงมือที่แตกต่างกันตามกฎเกณฑ์แต่ละลูกค้าและประเทศ รวมถึงปัจจัยด้านการควบคุมการผลิตด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้น้ำในกระบวนการผลิต เช่น วัตถุดิบหรือสารเคมีในการผลิต เป็นต้น ดังนั้น เมื่อ 17 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาตั้งเป้าหมายใหม่ให้สอดคล้องกับเงื่อนไขดังกล่าวโดยปรับเปลี่ยนเป้าหมายเป็น ลดการใช้น้ำต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ลงร้อยละ 6 เทียบกับปีฐาน 2567 ภายในปี 2570

ตัวอย่างโครงการลดการใช้น้ำ

โรงงานสาขา สุราษฎร์

ชื่อโครงการ: ขอน้ำหล่อเย็นคืนที่ตัว boiler SR3

รายละเอียดโครงการ

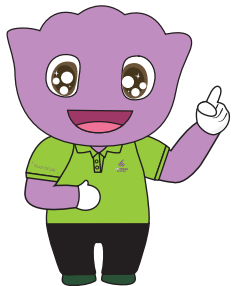
ก่อนการดำเนินการ : ปล่อยทิ้งลงคูน้ำเสีย

หลังการดำเนินการ : ติดตั้งท่อรับน้ำจากจุดทิ้งเดิม
ให้ไปลงสระน้ำฝนแทน เพื่อนำกลับมาผลิตใหม่

ผลการดำเนินงาน

โรงงาน SR3 : สามารถลดการใช้น้ำหล่อเย็น
และลดการสูบน้ำบาดาลขึ้นมาใช้เท่ากับ 45,500 ลบ.ม
ต่อปี หรือ คิดเป็น 13 ลบ.มต่อล้านชิ้นผลิตภัณฑ์
ลดค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงิน 59,150 บาทต่อปี

ลด
45,500
ลบ.มต่อปี



ภาพจุดเก็บน้ำ
เพื่อนำกลับเข้าระบบ

โรงงานสาขา ชุมพร

ชื่อโครงการ: โครงการลดการใช้น้ำในไลน์ผลิต STGT-CP

รายละเอียดโครงการ

ด้วยน้ำร้อนที่ส่วนปลายของกระบวนการผลิตที่ผ่านการใช้งานแล้วยังสามารถ
นำมาใช้ซ้ำ (Reused) ในบางจุดของต้นกระบวนการผลิต ไม่เน้นคุณภาพของน้ำร้อน
มากนัก เช่น กระบวนการล้าง

วิธีการดำเนินงาน

ทำการติดตั้งระบบถังเก็บน้ำ ท่อส่งน้ำ ปั๊มน้ำ และระบบควบคุมการทำงาน จัดทำ
ท่อกระจายน้ำ

ผลการดำเนินงาน

- สามารถลดการใช้น้ำร้อนในไลน์ผลิตได้ 52,590
ลบ.ม.ต่อปี คิดเป็นจำนวนเงินมูลค่า 2.4 ล้านบาท
ต่อปีหรือ 14 ลบ.ม ต่อ ล้านชิ้นผลิตภัณฑ์
- โดยไม่มีผลกระทบต่อคุณภาพของถุงมือ
- ในปี 2025 จะทำการขยายผลไปที่ สาขาสุราษฎร์,
สาขาสะเดา พี.เอส, สาขาอันวา, สาขาตรัง และ
สาขาหาดใหญ่ต่อไป



ภาพการติดตั้ง
หัวกระจายน้ำร้อน
ที่จุดใช้งาน

ชื่อโครงการ: ปรับปรุงสเปรย์น้ำหลังแปรงล้างชุดที่ 2 STGT-TG1

รายละเอียดโครงการ

เพิ่มจำนวนสเปรย์น้ำแปรงล้างชุดที่ 2 จากเดิมด้านละ 2 หัว เป็น 9 หัว

วิธีการดำเนินงาน

ก่อนปรับปรุง : จำนวนหัวสเปรย์น้ำแปรงล้างชุดที่ 2 ด้านละ 2 หัว

หลังปรับปรุง : เพิ่มจำนวนหัวสเปรย์น้ำแปรงล้างชุดที่ 2 ด้านละ 9 หัว ติดตั้ง Rotameter Fix การใช้น้ำ 13 ลิตร/ชั่วโมง (ทำการ Balance น้ำ โดยใช้น้ำเท่าเดิม)

ผลการดำเนินงาน

- ลดการใช้น้ำ โดยปริมาตรน้ำต่อแท่งค์ 2,600 ลิตร
 - ก่อนปรับปรุง เท่ากับ 119,600 ลิตร/เดือน
 - หลังปรับปรุง เท่ากับ 20,800 ลิตร/เดือน
- คิดเป็นปริมาณการใช้น้ำลดลง 98,800 ลิตร/เดือน
- ลดการจัดการน้ำเสียจากขั้นตอนการล้างแท่งค์



ก่อนปรับปรุง



หลังปรับปรุง

การบริหารจัดการน้ำทิ้ง (GRI 303-2)

บริษัทฯ ติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียแบบสระเติมอากาศ (Aeration Lagoon) ที่ได้มาตรฐาน น้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตและกิจกรรมต่าง ๆ จะเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อบำบัดให้มีคุณภาพน้ำผ่านตามมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงานที่กฎหมายกำหนด โดยถือเป็นมาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งขั้นต่ำ (GRI 303-2) และติดตั้งระบบ BOD online ซึ่งตรวจวัดค่าปริมาณออกซิเจนที่จุลินทรีย์ต้องการใช้ในการย่อยสลายสารอินทรีย์ (Biochemical Oxygen Demand: BOD) ในน้ำเสียและส่งผลตรวจวัดค่า BOD แบบ Real Time ไปยังกรมโรงงานอุตสาหกรรม ทำให้มั่นใจได้ว่าคุณภาพน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่แหล่งน้ำสาธารณะผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามกฎหมาย และจากความพยายามที่จะลดและใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด บริษัทฯ ได้พัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีในการบำบัดน้ำเสียให้เกิดประสิทธิภาพ และมุ่งเน้นการนำน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดแล้วกลับมาหมุนเวียนใช้ซ้ำในการผลิต ตามหลักการ 3Rs เพื่อช่วยลดการใช้น้ำใหม่ โดยกำหนดแนวทาง ดังนี้

- ตรวจสอบและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการปรับปรุงควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และลดการใช้พลังงาน
- การปรับปรุงและพัฒนาระบบบำบัดน้ำเพื่อให้สามารถนำน้ำกลับมาหมุนเวียนใช้ในการผลิตอย่างน้อยร้อยละ 5
- เตรียมพร้อมต่อสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น เช่น ไฟดับ น้ำท่วม เป็นต้น
- การติดตั้งระบบ Pre-Treatment เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบำบัดน้ำเสีย

(ผลการทดสอบน้ำทิ้งสามารถดูรายละเอียดได้จาก GRI Content Index ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ท้ายเล่มรายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 หน้า 175)



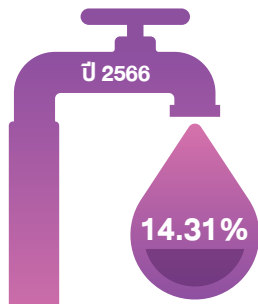
โรงงานสาขา ชุมพร

โครงการนำน้ำที่ผ่านการบำบัดกลับมาใช้ซ้ำในกระบวนการผลิตไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10

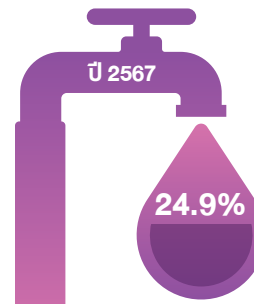
โรงงานสาขา ชุมพรได้ดำเนินการติดตั้งระบบ Reclaim Water System ซึ่งอาคารของ Reclaim Water System ตั้งอยู่บริเวณบ่อเก็บน้ำเสียบ่อสุดท้าย (Oxidation Pond 2) การทำงานของระบบจะนำน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดจากบ่อสุดท้ายมาผ่านกระบวนการใช้สารเคมีในการปรับค่า pH ฆ่าเชื้อและตกตะกอน เมื่อผ่านกระบวนการดังกล่าวแล้ว น้ำจะถูกส่งมาผ่านระบบการกรองด้วย UF และ RO เพื่อให้สามารถนำเข้ากลับไปใช้ใหม่ในกระบวนการผลิต

ผลการดำเนินงาน

สามารถดึงน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดจากบ่อสุดท้ายกลับมาใช้ในกระบวนการผลิต



ปี 2566 เฉลี่ย 14,458 ลบ.ม.ต่อเดือน
หรือคิดเป็นร้อยละ 14.31



ปี 2567 เฉลี่ย 30,547.42 ลบ.ม.ต่อเดือน
หรือคิดเป็นร้อยละ 24.59



1. ตำแหน่งติดตั้ง
Reclaim Water System



2. DAF Dissolved Air
floatation System



3. UF Filtration System



4. RO Machine Unit

การจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว (GRI 306-1, 306-2)

การจัดการของเสียหรือการบริหารจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอย่างมีประสิทธิภาพช่วยให้บริษัทสามารถใช้ทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า และลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทได้ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยใช้การจัดการของเสียตามหลัก 3Rs (Reduce, Reuse & Recycle) มุ่งเน้นการนำกลับมาใช้ซ้ำ หรือนำไปใช้ทดแทนในหน่วยงานอื่นเพื่อเป็นการลดการส่งกำจัด และใช้แนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ที่ให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ด้วยการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อให้การใช้ทรัพยากรเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ลดการใช้ทรัพยากรใหม่

ทั้งนี้ ของเสียหลักที่เกิดจากกระบวนการผลิต ได้แก่ น้ำเสียจากกระบวนการล้างและเตรียมฟอร์มเมอร์ก่อนทำการจุ่มน้ำยางเพื่อขึ้นรูปถุงมือ กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย ชี้ได้จากกระบวนการเผาไหม้ชีวมวลไม้สับของหม้อไอน้ำ (Boiler) ฟอร์มเมอร์ที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพจากการใช้งาน ไม้พาเลทหรือถังพลาสติกจากการรับเข้าวัตถุดิบ บรรจุก๊าซที่ใส่สารเคมี ถังน้ำมันและเศษเหล็กจากงานซ่อมบำรุง รวมถึงถุงมือเสีย ซึ่งของเสียทั้งหมดได้มีการคัดแยกประเภท จัดเก็บบันทึกและส่งกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย วัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ไม่ได้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน และของเสีย เช่น ฟอร์มเมอร์ที่หมดอายุการใช้งาน ไม้พาเลท ถังพลาสติกยังสามารถนำไปใช้ซ้ำภายในโรงงานและนำไปสร้างมูลค่าเพิ่มกับชุมชนได้ด้วย (สามารถดูเพิ่มเติมได้ในผลการดำเนินงานด้านสังคมหัวข้อการสนับสนุนและมีส่วนร่วมกับชุมชน หน้า 115-128)

นอกจากนี้บริษัท ได้ส่งเสริมคุณค่าในห่วงโซ่อุปทานผ่านจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจและแนวปฏิบัติ และการร่วมพัฒนาคุณค่า ให้ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เลือกใช้วัสดุที่ยั่งยืน (Sustainable Materials) รวมถึงดำเนินการจัดการของเสียตามหลัก 3Rs โดยมีการนำกลับไปใช้ซ้ำ เช่น โครงการกล่องหมุนเวียน ซึ่งดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง (สามารถดูเพิ่มเติมได้ในหัวข้อการพัฒนาคุณค่า หน้า 81-82) เพื่อลดการเกิดของเสียและส่งเสริมให้เกิดการจัดการของเสียอย่างยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมถึงการลดการฝังกลบที่ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ อีกด้วย

แนวทางการบริหารจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว

- ใช้ทรัพยากรที่มีให้เกิดประโยชน์สูงสุดด้วยการโดยการคัดแยกและนำกลับไปใช้ซ้ำ
- การปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อช่วยลดปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นให้น้อยที่สุด
- การคัดแยกและจัดเก็บขยะ หรือ วัสดุไม่ใช้แล้วตามประเภท เพื่อให้สามารถนำไปใช้

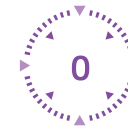
ประโยชน์ หรือส่งกำจัดด้วยวิธีการกำจัดที่เหมาะสมกับของเสียแต่ละชนิดตามกฎหมายกำหนด โดยผู้รับกำจัดภายนอกที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม

- การกำหนดให้ ลด ละ เลิก การใช้โฟมบรรจุอาหารและถุงพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวภายในบริษัท
- สร้างความร่วมมือกับคู่ค้าในการลดของเสียจากบรรจุภัณฑ์ โดยเปลี่ยนรูปแบบการรับเข้าวัตถุดิบและการส่งบรรจุภัณฑ์เพื่อให้สามารถนำกลับไปใช้ซ้ำ

เป้าหมาย



ลดปริมาณขยะทั้งหมดต่อหน่วยผลิตที่ลดลงร้อยละ 20 เทียบกับปีฐาน 2562 ภายในปี 2567



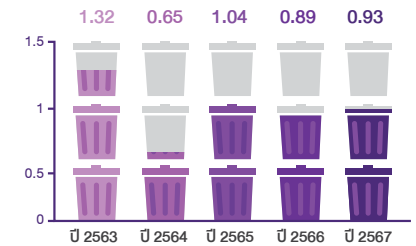
ลดปริมาณของเสียไม่อันตรายจากกระบวนการผลิตที่กำจัดด้วยวิธีฝังกลบเป็น 0 ภายในปี 2573

ผลการดำเนินงาน

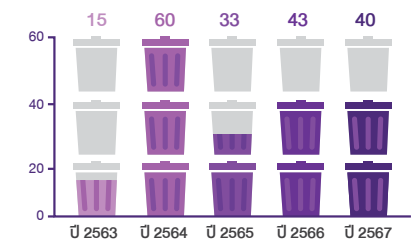
การจัดการของเสีย



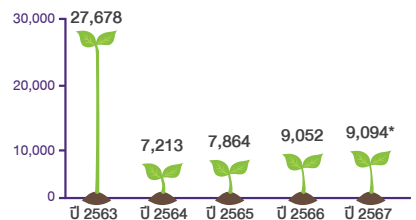
ปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นต่อหน่วยผลิตที่หน่วย: ตันต่อตันชิ้น



ปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นต่อหน่วยผลิตที่ลดลงหน่วย: ร้อยละ



ปริมาณขยะไม่อันตรายจากการผลิตที่นำไปฝังกลบหน่วย: ตัน

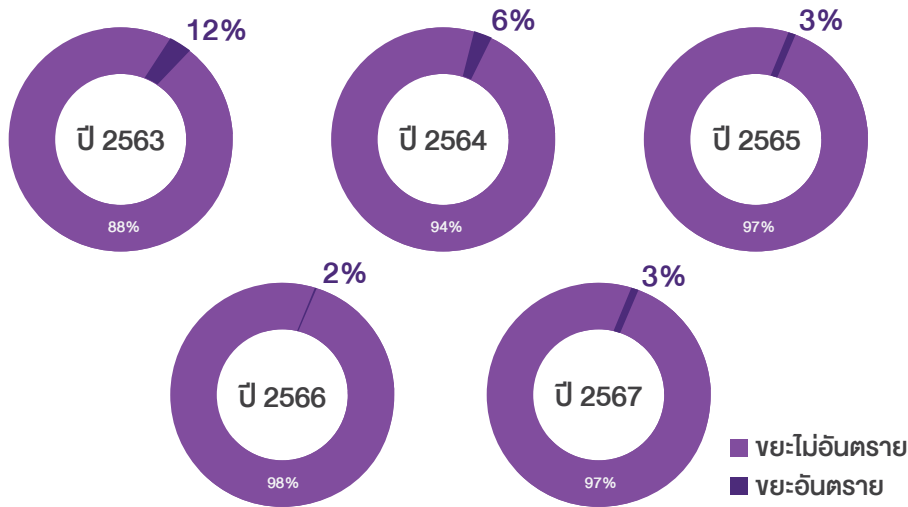


หมายเหตุ:

* ปริมาณขยะไม่อันตรายจากการผลิตที่นำไปฝังกลบเพิ่มขึ้น เนื่องจากปี 2567 มีการรายงานผลการดำเนินงานของโรงงานสาขาเพิ่มขึ้นมา 1 สาขา คือ สาขาอันวาร์

จากผลการดำเนินงาน บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการลดปริมาณขยะทั้งหมดต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ได้ตามเป้าหมาย และ คณะทำงานด้านความยั่งยืน ได้มีการนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ได้พิจารณาทบทวนอนุมัติการตั้งเป้าหมายใหม่ในปี 2568

ปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นตามประเภท (ขยะอันตราย ต่อ ขยะไม่อันตราย)



ตัวอย่างโครงการลดการใช้ทรัพยากรและลดของเสียที่ดำเนินงานและผลที่ได้

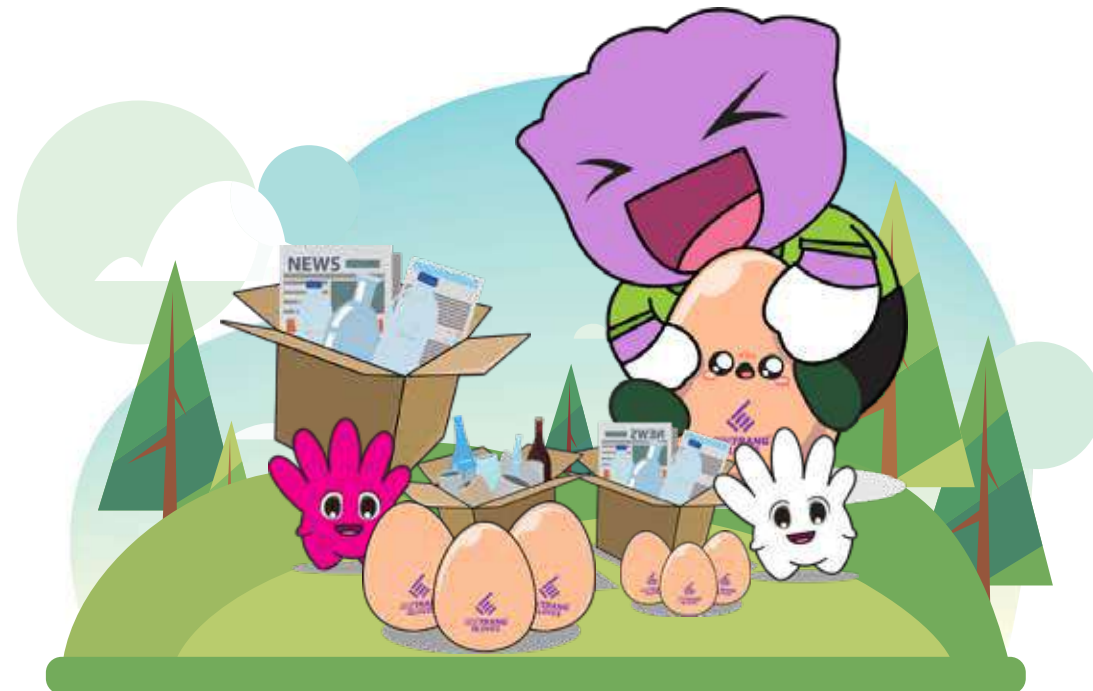
โครงการลดใช้ = ลด waste ของสาขาขนาดใหญ่

สามารถลดค่าใช้จ่ายได้ 5.28 ล้านบาทต่อปี

ลดการใช้กระดาษสำนักงาน 206 กิโลกรัมต่อปี	ลดการใช้กล่องนอก 613 กิโลกรัมต่อปี
ลดบรรจุภัณฑ์เคมี 92,100 กิโลกรัมต่อปี	ลดการใช้ผ้าใยพลาสติก 585 กิโลกรัมต่อปี
	ลดการใช้สติ๊กเกอร์ 245 กิโลกรัมต่อปี

กิจกรรมธนาคารขยะรีไซเคิลแลกใจ

- สาขาหาดใหญ่ สามารถคัดแยกขยะรีไซเคิลได้ จำนวน 6,258.50 กิโลกรัมต่อปี
- สาขาตรัง สามารถคัดแยกขยะรีไซเคิลได้ จำนวน 8,907 กิโลกรัมต่อปี



โครงการลดขยะอันตราย (โครงการต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2564)

เป็นโครงการที่เกิดจากความร่วมมือกับผู้ส่งมอบวัตถุดิบสารเคมี ที่ปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ สารเคมีที่รับเข้าเพื่อการลดขยะอันตรายจากภาชนะบรรจุสารเคมี

บรรจุภัณฑ์เดิม



บรรจุภัณฑ์ใหม่



เรื่อง	วิธีดำเนินการ	ปี 2564 น้ำหนักขยะ (กก.)	ปี 2565 น้ำหนัก ขยะ (กก.)	ปี 2566 น้ำหนัก ขยะ (กก.)	ปี 2567 น้ำหนักขยะ (กก.)
ลดปริมาณขยะอันตรายประเภทถึงสารเคมี	เปลี่ยนจากถังพลาสติกมาเป็นแบบ Tank car	264,833	289,290	296,021	378,797
ลดปริมาณขยะอันตรายประเภทกระสอบ	เปลี่ยนจากกระสอบเป็น Tank Car	17,801	16,677	-	-
ลดปริมาณขยะอันตรายประเภทถึง Bulk 1000 ลิตร	เปลี่ยนจากถัง Bulk 1000 ลิตร เป็น Tank Car	19,197	26,919	64,863.00	130,579
รวม		301,831	332,886	1,446,432	509,376



ปี 2567 สามารถลดขยะอันตรายจากบรรจุภัณฑ์สารเคมี เป็นจำนวน 509,376 กิโลกรัม

Circular Economy Project

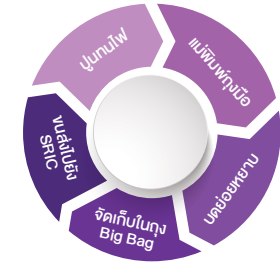
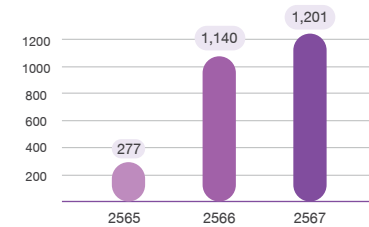
โครงการ Waste Former to Refractory (โครงการต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2565)

โครงการที่เกิดจากความร่วมมือของ STGT และ SRIC ในเครือ SCG โดยการส่งแม่พิมพ์ผงมือเซรามิกที่หมดอายุการใช้งานของ STGT ไปเป็น substituted raw material ในการผลิตปูนทนไฟ ของ SRIC



ในปี 2567 สามารถลดการฝังกลบ Former จำนวน 1,201 ตันต่อปี และลดค่าใช้จ่ายในการส่งกำจัดเป็นจำนวน 2,137,549 บาทต่อปี

การฝังกลบ Former (ตันต่อปี)



โครงการ Waste to value-added products

ในปี 2024 บริษัท ได้ร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อศึกษาและพัฒนางานวิจัย หรือการสร้างนวัตกรรมด้านการบริหารจัดการของเสียหรือวัสดุไม่ใช้แล้วจากกระบวนการผลิตให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และสนับสนุนเป้าหมาย Zero waste to landfill ซึ่งได้มีการนำถมมือยางที่ไม่ได้คุณภาพ และฝุ่นแป้งจากกระบวนการผลิต ไปผลิตเป็นจานรองแก้ว จานรองแก้วน้องศรีตรัง (Sri Trang Eco-Coasters) ผลิตจากถมมือยางที่ผ่านการใช้งานและวัสดุไม่ใช้แล้วจากกระบวนการผลิตถมมือยางศรีตรังโกลฟส์โดยมุ่งเน้นการลดการส่งกำจัดขยะและสร้างมูลค่าให้กับของเสีย (Waste to Value) ตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน (CE) ภายใต้กลยุทธ์การดำเนินงานด้านความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทศรีตรัง เรามุ่งหวังที่จะมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและสร้างสมดุลให้กับโลกของเรา



การคำนึงถึงระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ (GRI 304-3)

ระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพกำลังเผชิญภัยคุกคามจากหลายปัจจัย อาทิ การเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดิน การใช้เคมีภัณฑ์ทางการเกษตร การรุกรานของชนิดพันธุ์ต่างถิ่น และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หลายประเทศเริ่มกำหนดมาตรการเพื่อป้องกันการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ เช่น สหภาพยุโรปออกกฎหมายว่าด้วยผลิตภัณฑ์ที่ปลอดการตัดไม้ทำลายป่า(Deforestation-free Products) เพื่อห้ามไม่ให้บริษัทในสหภาพยุโรปรับซื้อสินค้าที่มีการตัดไม้ทำลายป่า และขยายไปยังธุรกิจการเงิน เพื่อป้องกันการสนับสนุนการทำลายป่า

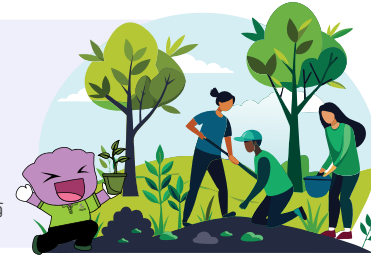
บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวังถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ และตอบสนองต่อเป้าหมายเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ SDG 15 ซึ่งมุ่งเน้นการปกป้อง ป่าไม้ และส่งเสริมการใช้ระบบนิเวศบนบกรอย่างยั่งยืน การจัดการป่าไม้ การหยุดยั้งและย้อนกลับการเสื่อมสภาพของที่ดิน รวมถึงการหยุดยั้งการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน เพื่อสนับสนุนวัตถุประสงค์ดังกล่าวบริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

แนวทางบริหารจัดการ

- ขอรับรองมาตรฐาน FSC™-COC (Chain-of-Custody Certification) เป็นมาตรฐานการจัดการห่วงโซ่ผลิตภัณฑ์ เพื่อรับรองว่าถุงมือของศรีตรังโกลฟส์ผลิตจากน้ำยางที่มาจากสวนยางที่มีการจัดการอย่างรับผิดชอบถูกต้องตามหลักการที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล สามารถสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้าในการเลือกใช้ถุงมือของศรีตรังโกลฟส์ว่าเป็นผลิตภัณฑ์จากธรรมชาติที่มาจากการบริหารจัดการสวนยางที่ไม่ทำลายป่าธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ใช้เครื่องมือ Integrated Biodiversity Assessment Tool หรือ IBAT ซึ่งเป็นฐานข้อมูลที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพ
- การรักษาสมดุลของระบบนิเวศที่มีความหลากหลายทางชีวภาพสูงจะมีความยืดหยุ่นและสามารถฟื้นตัวจากการรบกวนได้ดีกว่า เช่น ภัยพิบัติทางธรรมชาติหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ หากพบว่ามีพื้นที่ที่อยู่ในระดับเสี่ยงสูงมาก บริษัทฯ ได้กำหนดแผนดำเนินการแก้ไข/ป้องกัน/ลดผลกระทบ โดยยึดหลักการบรรเทาผลกระทบอย่างมีลำดับชั้น (Mitigation Hierarchy) ได้แก่

1. การหลีกเลี่ยง (Avoidance) กิจกรรมที่อาจส่งผลกระทบ
2. การลดผลกระทบ (Reduce) ที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้
3. การฟื้นฟู (Restore) สภาพพื้นที่ โดยปลูกพรรณไม้ท้องถิ่น
4. การชดเชย (Offset) ผลกระทบ โดยปลูกต้นไม้นอกพื้นที่โครงการ



และบริษัทฯ จะดำเนินการติดตามผลการแก้ไข/ป้องกัน/ลดผลกระทบ และเปิดเผยความคืบหน้าการดำเนินการเพื่อแสดงถึงความโปร่งใส

เป้าหมาย



พื้นที่ปฏิบัติการได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านความหลากหลายทางชีวภาพเบื้องต้น ร้อยละ 100



ผลการดำเนินงาน

การใช้เครื่องมือ Integrated Biodiversity Assessment Tool หรือ IBAT ซึ่งเป็นฐานข้อมูลที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ของพื้นที่การดำเนินการผลิตที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย จำนวน 6 แห่ง หรือคิดเป็นร้อยละ 100 ของพื้นที่การดำเนินการผลิตที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยทั้งหมด พบว่า ไม่มีการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจอยู่ในพื้นที่ที่จัดเป็นพื้นที่มรดกโลกและพื้นที่คุ้มครองโดยสหภาพนานาชาติเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติและทรัพยากรธรรมชาติ (The International Union for Conservation of Nature : IUCN) ประเภทที่ 1-4 กล่าวคือ ไม่อยู่ในพื้นที่สงวนธรรมชาติเข้มงวด (Strict Nature Reserve) อุทยานแห่งชาติ (National Park) อนุสาวรีย์ธรรมชาติ (Natural Monument) และพื้นที่สำหรับการจัดการที่อยู่อาศัยและชนิดพันธุ์ (Habitat/Species Management Area)

ทั้งนี้ ในปี พ.ศ. 2567 โรงงานสาขาชุมพรได้ทำการสำรวจพื้นที่โดยรอบพื้นที่โรงงานพบว่าบริเวณบ่อน้ำบาดน้ำเสียของโรงงานมีนกหลากหลายชนิดที่สามารถพบเห็นได้ จำนวนกว่า 10 ชนิด ได้แก่ นกกาน้ำ นกกาน้ำใหญ่ นกปากห่าง นกเตยตีนขาว นกกระเต็นอกขาว นกเอี้ยงหงอน นกยางโทนน้อย นกยางโทนใหญ่ นกแซงแซว นกเป็ดผี เขี้ยว และนกกระจิบ เป็นต้น ทั้งนี้ นกกาน้ำใหญ่เป็นนกที่หายากมักไม่พบเห็นในพื้นที่ทั่วไป



นกน้ำใหญ่



นกตีนเทียน



นกเอี้ยงทอง (นกเอี้ยงดำ)



นกกางไทรน้อย

โครงการ “พื้นที่อนุรักษ์นกเปิดน้ำ”

โรงงานสาขา ตรัง เล็งเห็นความสำคัญของการคำนึงถึงระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ จึงมีการดำเนินการติดตั้งป้าย พื้นที่อนุรักษ์นกเปิดน้ำ ที่บริเวณบ่อกักเก็บน้ำเสีย ที่ผ่านการบำบัดก่อนปล่อยลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนได้ร่วมสร้างความสมดุลของระบบนิเวศ และคืนความสมบูรณ์ให้กับธรรมชาติ

ขณะเดียวกันบริษัทฯ สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการปกป้องระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ ด้วยการขยายพื้นที่คุ้มครองตามธรรมชาติให้เป็นที่อยู่อาศัยของสิ่งมีชีวิตทั้งบนบกและในน้ำ เพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูระบบนิเวศ ทั้งที่จัดขึ้นเองและการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษา ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ปลูกป่า สร้างฝาย การปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำคืนสู่แม่น้ำลำคลอง และทะเล เป็นต้น



โครงการสร้าง Go Green ร่วมฟื้นฟูแหล่ง Blue carbon

Blue Carbon คือ คาร์บอนไดออกไซด์ที่สะสมในระบบนิเวศทางทะเลและชายฝั่ง อาทิ ป่าชายเลน ที่ราบน้ำท่วม แหล่งหญ้าทะเล และลุ่มน้ำเค็ม ระบบนิเวศเหล่านี้มีประสิทธิภาพในการกักเก็บคาร์บอนสูงกว่าป่าบกถึง 4 เท่า เนื่องจากมีคุณสมบัติในการดึงคาร์บอนไดออกไซด์ลงไปที่ก้นดินได้มากกว่าซึ่งช่วยลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกในบรรยากาศ และลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลสิ่งแวดล้อม ในความหลากหลายทางชีวภาพและการรักษาความสมดุลของระบบนิเวศจึงดำเนินโครงการเพื่อฟื้นฟูแหล่ง Blue carbon โดยความร่วมมือจากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง สาขาวิทยาศาสตร์ทางทะเล และสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง เพื่อให้สอดคล้องตามหลักการทางวิชาการ โดยกิจกรรมของโครงการ ประกอบด้วย การปลูกต้นแสมทะเลหรือต้นแสมดำ จำนวน 315 ต้น ปล่อยพันธุ์ปูม้า ระยะเวลา megalopa จำนวน 2 ล้านตัว / แม่ปูม้า ระยะเวลาวางไข่ จำนวน 9 ตัว กิจกรรมเก็บขยะในพื้นที่ชายหาด และทะเล ช่วยลดปริมาณขยะกว่า 50 กิโลกรัม นอกเหนือจากพนักงานจิตอาสาที่เข้าร่วมกิจกรรมแล้วยังได้รับความร่วมมือจากเครือข่ายนักอนุรักษ์ร่วมกับชุมชน หน่วยงานของรัฐ มหาวิทยาลัย และโรงเรียนจำนวน 86 คน



การจัดการคุณภาพอากาศ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการคุณภาพอากาศที่เกิดจากการดำเนินงาน เนื่องจากในกระบวนการผลิตอาจก่อให้เกิดมลสารทางอากาศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อพนักงาน และชุมชนโดยรอบ บริษัทฯ จึงได้จัดทำแผนบริหารจัดการควบคุมคุณภาพอากาศทั้งภายใน และบริเวณโดยรอบโรงงาน ตลอดจนมีการตรวจวัดและติดตามคุณภาพอากาศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าคุณภาพอากาศเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้การตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบาย บริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะทำงานลงพื้นที่สำรวจและวัดคุณภาพอากาศในพื้นที่ชุมชนใกล้เคียงเป็นระยะๆ ด้วยเช่นกัน



เป้าหมาย

จำนวนเหตุการณ์การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ด้านสิ่งแวดล้อมเป็นศูนย์



ผลการดำเนินงานปี 2567

จำนวนเหตุการณ์การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ด้านสิ่งแวดล้อมเป็นศูนย์

ทั้งนี้เพื่อจัดการคุณภาพอากาศได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบบำบัดมลพิษทางอากาศตามประเภทของกระบวนการผลิต เพื่อลดผลกระทบทั้งภายในโรงงานและชุมชนใกล้เคียง ดังนี้

- หม้อไอน้ำที่ให้ความร้อนโดยใช้เชื้อเพลิงแบบชีวมวล (ไม้สับ) บริษัทฯ ติดตั้งระบบบำบัดมลพิษ 3 ประเภท คือ
 - Single Cyclone และ Multi Cyclone (ระบบดักจับฝุ่นละอองและซี้ไถ้แบบแห้ง)
 - Wet Scrubber (ระบบดักจับฝุ่นละอองและซี้ไถ้แบบเปียก)
 - Bag filter (ระบบดักฝุ่นแบบผ้ากรองฝุ่น มีประสิทธิภาพสูง)
- กระบวนการผลิตที่ใช้ก๊าซคลอรีน จะดำเนินการติดตั้ง Wet Scrubber

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมาย ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม เป็นศูนย์ บริษัทฯ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ดังนี้

- ใช้เชื้อเพลิงสะอาดในกระบวนการผลิต (เชื้อเพลิงชีวมวล 100%)
- ตรวจสอบ และตรวจวัดการทำงานของระบบและคุณภาพอากาศจากปล่องระบายตามแผนงานประจำปี
- ลงพื้นที่สำรวจผลกระทบและตรวจวัดคุณภาพอากาศชุมชนใกล้เคียงอย่างสม่ำเสมอตามแผน
- สื่อสารคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้แก่ชุมชนและสาธารณชน



(ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายสามารถดูรายละเอียดได้จาก GRI Content Index ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ท้ายเล่มรายงานความยั่งยืน ปี 2567 หน้า 172)

บัญชีค่าใช้จ่ายด้านสิ่งแวดล้อมของปี 2567

ค่าใช้จ่ายเพื่ออุปกรณ์ควบคุมมลพิษ	หน่วย	รวม
ค่าบำบัดน้ำทิ้ง	ล้านบาท	33.70
ค่าบำบัดมลพิษอากาศ	ล้านบาท	253.49
ค่ากำจัดของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว	ล้านบาท	40.42
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม	ล้านบาท	1.30
ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบตรวจวัดสิ่งแวดล้อม	ล้านบาท	2.99
ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันมลพิษ (PM ซ่อมบำรุงประจำปี)	ล้านบาท	25.13
รวม 6 สาขา	ล้านบาท	357.03

สรุปผลการดำเนินงาน

สรุปผลการดำเนินงานของบริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ในปี 2567 เพื่อสื่อสารผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

อันได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม



ผลการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

ผลการดำเนินงานทางการเงิน

GRI standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
GRI 201-1 (2016)	รายได้จากการขายและบริการ	ล้านบาท	47,551	23,305	19,665	25,002
	กำไรสำหรับปี	ล้านบาท	23,704	1,652	153	995
	เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	13,306	3,294	716	1,432
	ค่าจ้างและค่าตอบแทนแก่พนักงาน	ล้านบาท	2,494	2,535	2,320	2,706
	ดอกเบี้ยและค่าใช้จ่ายทางการเงินให้แก่ผู้กู้ยืม	ล้านบาท	127	187	306	292
	ภาษีที่จ่ายให้แก่รัฐบาล และหน่วยงานราชการท้องถิ่น เช่น ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีบำรุงท้องถิ่น ภาษีโรงเรือน หรืออื่นๆ โปรดระบุ	ล้านบาท	2,536	181	44	109
	ค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการเพื่อพัฒนาและสนับสนุนด้านสังคม และชุมชน	ล้านบาท	2	11	1	1
	ค่าใช้จ่ายเงินสมทบที่องค์กรจ่ายเข้ากองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพและที่เตรียมสำหรับการเกษียณอายุให้แก่พนักงาน	ล้านบาท	67	73	96	111
	ค่าใช้จ่ายเงินสมทบที่องค์กรจ่ายเข้ากองทุนประกันสังคม	ล้านบาท	39	42	72	79
	ค่าใช้จ่ายเงินสมทบที่องค์กรจ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	ล้านบาท	14	15	17	16
	ค่าใช้จ่ายเงินที่เตรียมสำหรับการเกษียณอายุให้แก่พนักงาน	ล้านบาท	14	16	8	16
GRI 201-4 (2016)	สิทธิประโยชน์ทางภาษีและอื่น ๆ ที่ได้รับจากรัฐบาลและหน่วยงานท้องถิ่น จากการส่งเสริมการลงทุนและพัฒนา	ล้านบาท	2,663	127	0	0
GRI 202-2 (2016)	ร้อยละของผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้จัดการขึ้นไปที่มาจากคนในท้องถิ่น (รัศมี 5 กิโลเมตร หรือภายในจังหวัด) การคำนวณจำนวนผู้บริหารตั้งแต่ ผจก. / พนักงานรายเดือน	ร้อยละ	42	36	50	52

การบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

GRI Standard	ประเภทของคู่ค้า	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
		จำนวน	ส่วนแบ่งของการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด (ร้อยละ)	จำนวน	ส่วนแบ่งของการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด (ร้อยละ)	จำนวน	ส่วนแบ่งของการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด (ร้อยละ)	จำนวน	ส่วนแบ่งของการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด (ร้อยละ)
GRI 2-6 (2021)	กลุ่มคู่ค้าลำดับที่ 1	1,529	100	1,573	100	1,490	100	1,505	100
	กลุ่มคู่ค้าสำคัญลำดับที่ 1	191	94	164	46	155	91	161	92
	กลุ่มคู่ค้าสำคัญลำดับอื่น ๆ	-	-	-	-	-	-	985	-

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
GRI 204-1 (2016)	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการจากคู่ค้าและผู้รับเหมาในท้องถิ่น	ล้านบาท	1,255	1,866	1,174	1,408
	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดหาทั้งหมด	ล้านบาท	16,892	10,976	6,372	10,854
	ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการจากคู่ค้าและผู้รับเหมาในท้องถิ่นเทียบกับค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดหาทั้งหมด	ร้อยละ	7	17	8	7

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

พนักงาน

GRI Standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
GRI 2-7 (2021), 405-1 (2016)	พนักงานทั้งหมด	9,689	100	8,104	100	9,316	100	10,929	100.00
	พนักงานประจำ								
	จำแนกตามเพศ								
	เพศชาย	4,611	48.54	3,967	49.47	4,379	47.20	5,098	46.69
	เพศหญิง	4,888	51.46	4,052	50.53	4,898	52.80	5,820	53.31
	รวม	9,499	100	8,019	100	9,277	100	10,918	100.00
	จำแนกตามพื้นที่								
	ไทย	6,643	69.93	5,622	70.11	6,254	67.41	6,936	63.53
	ภาคใต้	6,270	66.01	5,220	65.10	5,729	61.75	6,392	58.55
	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	180	1.89	139	1.73	143	1.54	131	1.20
	ภาคตะวันออก	11	0.12	8	0.10	10	0.11	11	0.10
	ภาคเหนือ	35	0.37	27	0.34	37	0.40	42	0.38
	ภาคกลาง	125	1.32	106	1.32	115	1.24	141	1.29
	ภาคตะวันตก	22	0.23	122	1.52	220	2.37	219	2.01
	ต่างชาติ	2,856	30.07	2,397	29.89	3,023	32.59	3,982	36.47
	อินโดนีเซีย	-	-	-	-	-	-	6	0.05
	เมียนมาร์	2,269	23.89	2,071	25.83	2,709	29.20	3,676	33.67
	กัมพูชา	563	5.93	306	3.82	297	3.20	209	1.91
	ลาว	13	0.14	12	0.15	9	0.10	4	0.04
	มาเลเซีย	8	0.08	7	0.09	7	0.08	10	0.09
	โมร็อกโก	1	0.01	-	-	-	-	-	-
	ไต้หวัน	1	0.01	-	-	-	-	1	0.01
อินเดีย	1	0.01	1	0.01	1	0.01	1	0.01	
เวียดนาม	-	-	-	-	-	-	9	0.08	
จีน	-	-	-	-	-	-	53	0.49	
ฟิลิปปินส์	-	-	-	-	-	-	2	0.02	
สิงคโปร์	-	-	-	-	-	-	1	0.01	
อเมริกา	-	-	-	-	-	-	10	0.09	
รวม	9,499	100	8,019	100	9,277	100	10,918	100	

GRI Standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
	พนักงานชั่วคราว								
	จำแนกตามเพศ								
	เพศชาย	170	89.47	81	95.29	39	100	8	72.73
	เพศหญิง	20	10.53	4	4.71	-	-	3	27.27
	รวม	190	100	85	100	39	100	11	100.00
	จำแนกตามพื้นที่								
	ไทย	190	100	85	100	39	100	11	100.00
	ภาคใต้	185	97.37	81	95.29	37	94.87	10	90.91
	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2	1.05	1	1.18	1	2.56	1	9.09
	ภาคตะวันออก	-	-	-	-	-	-	-	-
	ภาคเหนือ	2	1.05	-	-	-	-	-	-
	ภาคกลาง	1	0.53	3	3.53	1	2.56	-	-
	ภาคตะวันตก	-	-	-	-	-	-	-	-
	ต่างชาติ	-	-	-	-	-	-	-	-
	อินโดนีเซีย	-	-	-	-	-	-	-	-
	เมียนมาร์	-	-	-	-	-	-	-	-
	กัมพูชา	-	-	-	-	-	-	-	-
	ลาว	-	-	-	-	-	-	-	-
	มาเลเซีย	-	-	-	-	-	-	-	-
	โมร็อกโก	-	-	-	-	-	-	-	-
	ไต้หวัน	-	-	-	-	-	-	-	-
	อินเดีย	-	-	-	-	-	-	-	-
	เวียดนาม	-	-	-	-	-	-	-	-
	จีน	-	-	-	-	-	-	-	-
	ฟิลิปปินส์	-	-	-	-	-	-	-	-
	สิงคโปร์	-	-	-	-	-	-	-	-
	อเมริกา	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวม	190	100	85	100	39	100	11	100

GRI Standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
GRI 2-8 (2021)	ผู้รับเหมา	-	-	4,839	-	5,526	-	-	-
GRI 405-1 (2016)	ความหลากหลายและความเท่าเทียมของพนักงาน								
GRI 2-7 (2021), 405-1 (2016)	จำแนกตามระดับ								
	ผู้จัดการขึ้นไป (L7-L11)								
	เพศชาย	19	0.20	18	0.22	19	0.20	24	0.22
	เพศหญิง	10	0.10	9	0.11	11	0.12	17	0.16
	รวม	29	0.30	27	0.33	30	0.32	41	0.38
	พนักงานระดับบริหาร (L5-L6)								
	เพศชาย	185	1.91	182	2.25	186	2.00	215	1.97
	เพศหญิง	142	1.47	146	1.80	153	1.64	198	1.81
	รวม	327	3.37	328	4.05	339	3.64	413	3.78
	พนักงานระดับปฏิบัติการ (L1-L4)								
	เพศชาย	4,577	47.24	3,848	47.48	4,213	45.22	4,867	44.53
	เพศหญิง	4,756	49.09	3,901	48.14	4,734	50.82	5,608	51.31
	รวม	9,333	96.33	7,749	95.62	8,947	96.04	10,475	95.85
	ระดับบริหาร (L5-L11)								
	จำแนกตามอายุ								
	อายุน้อยกว่า 30 ปี								
	เพศชาย	10	0.10	7	0.09	10	0.11	13	0.12
	เพศหญิง	2	0.02	4	0.05	7	0.08	23	0.21
	รวม	12	0.12	11	0.14	17	0.18	36	0.33

GRI Standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
	ระหว่าง 30-50 ปี								
	เพศชาย	183	1.89	178	2.20	174	1.87	202	1.85
	เพศหญิง	136	1.40	137	1.69	135	1.45	163	1.49
	รวม	319	3.29	315	3.89	309	3.32	365	3.34
	อายุสูงกว่า 50 ปีขึ้นไป								
	เพศชาย	11	0.11	15	0.19	21	0.23	24	0.22
	เพศหญิง	14	0.14	14	0.17	22	0.24	29	0.27
	รวม	25	0.26	29	0.36	43	0.46	53	0.48
	ระดับปฏิบัติการ (L1-L4)								
	จำแนกตามอายุ								
	อายุน้อยกว่า 30 ปี								
	เพศชาย	2,324	23.99	1,800	22.21	1,987	21.33	2,370	21.69
	เพศหญิง	2,485	25.65	1,802	22.24	2,207	23.69	2,658	24.32
	รวม	4,809	49.63	3,602	44.45	4,194	45.02	5,028	46.01
	ระหว่าง 30-50 ปี								
	เพศชาย	2,138	22.07	1,921	23.70	2,063	22.14	2,314	21.17
	เพศหญิง	2,171	22.41	1,988	24.53	2,392	25.68	2,781	25.45
	รวม	4,309	44.47	3,909	48.24	4,455	47.82	5,095	46.62
	อายุสูงกว่า 50 ปีขึ้นไป								
	เพศชาย	115	1.19	127	1.57	163	1.75	183	1.67
	เพศหญิง	100	1.03	111	1.37	135	1.45	169	1.55
	รวม	215	2.22	238	2.94	298	3.20	352	3.22

GRI Standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
GRI 401-1 (2016)	การจ้างงาน								
	พนักงานเข้าใหม่								
	จำแนกตามเพศ								
	เพศชาย	1,932	46.68	1,169	47.19	1,645	40.89	2,336	43.08
	เพศหญิง	2,207	53.32	1,308	52.81	2,378	59.11	3,086	56.92
	รวม	4,139	100	2,477	100	4,023	100	5,422	100
	จำแนกตามอายุ								
	อายุน้อยกว่า 30 ปี	3,028	73.16	1,732	69.92	2,727	67.79	3,799	70.07
	ระหว่าง 30-50 ปี	1,098	26.53	740	29.87	1,289	32.04	1,607	29.64
	อายุสูงกว่า 50 ปีขึ้นไป	13	0.31	5	0.20	7	0.17	16	0.30
	รวม	4,139	100	2,477	100	4,023	100	5,422	100
	จำแนกตามพื้นที่								
	ไทย	3,878	93.69	2,363	95.40	2,790	69.35	3,648	67.28
	ภาคใต้	3,704	89.49	2,072	83.65	2,354	58.51	3,281	60.51
	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	58	1.40	49	1.98	49	1.22	56	1.03
	ภาคตะวันออก	7	0.17	11	0.44	7	0.17	11	0.20
	ภาคเหนือ	32	0.77	17	0.69	22	0.55	25	0.46
	ภาคกลาง	54	1.30	37	1.49	53	1.32	67	1.24
	ภาคตะวันตก	23	0.56	177	7.15	305	7.58	208	3.84
	ต่างชาติ	261	6.31	114	4.60	1,233	31	1,774	32.72
	อินโดนีเซีย	-	-	-	-	-	-	1	0.02
	เมียนมาร์	259	6.26	113	4.56	1,138	28.29	1,743	32.15
	กัมพูชา	-	-	1	0.04	94	2.34	1	0.02
ลาว	-	-	-	-	-	-	-	-	
มาเลเซีย	2	0.05	-	-	1	0.02	3	0.06	
โมร็อกโก	-	-	-	-	-	-	-	-	
ไต้หวัน	-	-	-	-	-	-	1	0.02	
อินเดีย	-	-	-	-	-	-	-	-	
เวียดนาม	-	-	-	-	-	-	2	0.04	
จีน	-	-	-	-	-	-	10	0.18	
ฟิลิปปินส์	-	-	-	-	-	-	-	-	
สิงคโปร์	-	-	-	-	-	-	-	-	
อเมริกา	-	-	-	-	-	-	13	0.24	
รวม	4,139	100	2,477	100	4,023	100	5,422	100	

GRI Standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
GRI 401-1 (2016)	พนักงานพันสภาพ								
	จำแนกตามเพศ								
	เพศชาย	1,183	41.76	1,811	45.74	1,237	44.07	1,665	42.97
	เพศหญิง	1,650	58.24	2,148	54.26	1,570	55.93	2,210	57.03
	รวม	2,833	100	3,959	100	2,807	100	3,875	100
	จำแนกตามอายุ								
	อายุน้อยกว่า 30 ปี	1,856	65.51	2,425	61.25	1,738	61.92	2,485	64.13
	ระหว่าง 30-50 ปี	957	33.78	1,499	37.86	1,046	37.26	1,350	34.84
	อายุสูงกว่า 50 ปีขึ้นไป	20	0.71	35	0.88	23	0.82	40	1.03
	รวม	2,833	100	3,959	100	2,807	100	3,875	100
	จำแนกตามพื้นที่								
	ไทย	2,211	78.04	3,390	85.61	2,200	78.38	2,988	77.11
	ภาคใต้	2,078	73.35	3,131	79.07	1,888	67.26	2,642	68.18
	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	58	2.05	84	2.12	43	1.53	67	1.73
	ภาคตะวันออก	6	0.21	14	0.35	5	0.18	9	0.23
	ภาคเหนือ	28	0.99	23	0.58	13	0.46	20	0.52
	ภาคกลาง	31	1.09	57	1.44	44	1.57	41	1.06
	ภาคตะวันตก	10	0.35	81	2.05	207	7.37	209	5.39
	ต่างชาติ	622	21.96	570	14.39	607	21.62	887	22.89
	อินโดนีเซีย	-	-	-	-	-	-	-	-
	เมียนมาร์	440	15.53	307	7.75	500	17.81	777	20.05
กัมพูชา	181	6.39	258	6.52	103	3.67	89	2.30	
ลาว	1	0.04	1	0.03	3	0.11	5	0.13	
มาเลเซีย	-	-	1	0.03	1	0.04	-	0.00	
โมร็อกโก	-	-	1	0.03	-	-	-	-	
ไต้หวัน	-	-	1	0.03	-	-	-	-	
อินเดีย	-	-	1	0.03	-	-	-	-	
เวียดนาม	-	-	-	-	-	-	1	0.03	
จีน	-	-	-	-	-	-	9	0.23	
ฟิลิปปินส์	-	-	-	-	-	-	-	-	
สิงคโปร์	-	-	-	-	-	-	-	-	
อเมริกา	-	-	-	-	-	-	6	0.15	
รวม	2,833	100	3,960	100	2,807	100	3,875	100	

GRI Standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
	จำนวนพนักงานหญิงทั้งหมด	4,908	50.66	4,056	50.05	4,898	52.58	5,823	53.28
	จำนวนพนักงานหญิงในตำแหน่งบริหาร	396	43.76	376	44.66	373	44.30	503	48.79
	จำนวนพนักงานหญิงตำแหน่งเจ้าหน้าที่ทั่วไป (L1-L3)	4,512	51.37	3,680	50.67	4,525	53.40	5,320	53.75
	จำนวนพนักงานหญิงในตำแหน่ง Junior Management (L4-L5)	332	44.09	311	45.27	298	44.54	407	49.39
	จำนวนพนักงานหญิงในตำแหน่ง Middle Management (L6-L7)	61	42.96	62	42.76	71	43.83	90	46.63
	จำนวนพนักงานหญิงในตำแหน่ง Top Management (L8-L11)	3	30.00	3	30.00	4	36.36	6	42.86
	จำนวนพนักงานหญิงในตำแหน่ง Top Management รองจาก CEO ลงมา 2 ระดับ (L8-L9)	2	22.22	2	22.22	3	30.00	5	38.46
	จำนวนพนักงานหญิงในระดับ Management ที่มีบทบาทในการสร้างรายได้ เช่น Sale (Marketing)	67	35.83	63	34.81	58	34.32	56	65.88
	จำนวนพนักงานหญิงในตำแหน่ง STEM (Science, Technology, Engineering, Mathematics)	284	14.90	262	14.16	288	15.85	296	14.07
STGT indicator	จำนวนนักศึกษาฝึกงาน	42		30		41		62	

GRI Standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
GRI 405-2 (2016)	อัตราส่วนค่าตอบแทนเฉลี่ยพนักงานหญิงต่อพนักงานชาย (จำแนกตามระดับ)					
	อัตราส่วนค่าตอบแทนคิดเฉพาะเงินเดือน					
	ผู้จัดการขึ้นไป (L7-L11)					
	เพศชาย	ร้อยละ	1.0	1.0	1.0	1.0
	เพศหญิง	ร้อยละ	1.6	1.7	1.4	1.2
	พนักงานระดับบริหาร (L5-L6)					
	เพศชาย	ร้อยละ	1.0	1.0	1.0	1.0
	เพศหญิง	ร้อยละ	1.0	1.0	1.0	1.0
	พนักงานระดับปฏิบัติการ (L1-L4)					
	เพศชาย	ร้อยละ	1.0	1.0	1.0	1.0
	เพศหญิง	ร้อยละ	0.6	0.9	0.7	0.9
	อัตราส่วนค่าตอบแทนรวมเงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่น ๆ					
	ผู้จัดการขึ้นไป (L7-L11)					
	เพศชาย	ร้อยละ	1.0	1.0	1.0	1.0
	เพศหญิง	ร้อยละ	2.0	1.6	1.5	1.3
	พนักงานระดับบริหาร (L5-L6)					
	เพศชาย	ร้อยละ	1.0	1.0	1.0	1.0
	เพศหญิง	ร้อยละ	1.1	1.1	1.0	0.9
	พนักงานระดับปฏิบัติการ (L1-L4)					
	เพศชาย	ร้อยละ	1.0	1.0	1.0	1.0
เพศหญิง	ร้อยละ	0.7	0.7	0.8	0.9	

GRI standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
GRI 401-1 (2016)	การจ้างงาน						
	อัตราการลาออก	ร้อยละ	2.44	3.55	15.16	16.55	
	จำแนกตามเพศ						
	เพศชาย	คน	78	288	134	155	
	เพศหญิง	คน	51	149	90	109	
	รวม	คน	129	437	224	264	
	จำแนกตามอายุ						
	อายุน้อยกว่า 30 ปี	คน	74	239	120	155	
	ระหว่าง 30-50 ปี	คน	53	193	103	105	
	อายุสูงกว่า 50 ปีขึ้นไป	คน	2	5	1	4	
	รวม	คน	129	437	224	264	
	อัตราการลาออกโดยสมัครใจ	ร้อยละ	6.35	10.33	12.32	13.98	
	GRI 401-3 (2016)	การลาคลอดบุตร					
		พนักงานใช้สิทธิลาคลอด					
จำแนกตามเพศ							
เพศชาย		คน	-	-	-	-	
เพศหญิง		คน	201	173	235	168	
รวม		คน	201	173	235	168	
พนักงานที่กลับมาทำงานหลังใช้สิทธิลาคลอดหรือลาเลี้ยงบุตร							
จำแนกตามเพศ							
เพศชาย		คน	-	-	-	-	
เพศหญิง		คน	162	137	189	150	
รวม		คน	162	137	189	150	
พนักงานที่กลับมาทำงานหลังใช้สิทธิลาคลอดหรือลาเลี้ยงบุตร		ร้อยละ	80.60	79.19	80.43	89.29	

การพัฒนาทักษะพนักงาน

GRI standard	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
GRI 404-1 (2016)	การอบรม					
	จำนวนชั่วโมงอบรม					
	เป้าหมาย	ชม.	40	40	40	35
	จำนวนชั่วโมงทั้งหมด	ชม.	405,509	389,451	276,636	475,050
	จำนวนชั่วโมงเฉลี่ย/คน/ปี	ชม./คน/ปี	44	42	30	46
	จำแนกตามเพศ					
	เพศชาย	ชม.	223,506	224,388	141,047	196,179
	เพศหญิง	ชม.	182,003	165,063	135,589	278,871
	จำแนกตามระดับ					
	พนักงานระดับปฏิบัติการ (L1-L4)	ชม.	361,977	351,134	247,259	431,718
	พนักงานระดับบริหาร (L5-L6)	ชม.	40,462	36,853	26,997	39,911
	ผู้จัดการขึ้นไป (L7-L10)	ชม.	3,070	1,305	2,382	3,421
	จำแนกตามทักษะ					
	ด้านการบริหาร	ชม.	13,767	10,941	14,486	55,710
	ด้านการผลิต	ชม.	73,016	81,266	48,813	85,797
	ด้านการฝึกอบรมงาน	ชม.	185,623	189,177	94,671	158,529
	ด้านการบริการ	ชม.	106,431	4,424	4,716	2,351
	ด้านเทคนิค	ชม.	26,672	103,483	16,745	45,396
	ด้านสิ่งแวดล้อม	ชม.	-	-	5,200	3,344
	ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ชม.	-	-	70,604	113,284
	ด้านคุณภาพ	ชม.	-	-	21,401	10,639
	จำแนกตามค่าใช้จ่าย					
	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	บาท	5,498,973	5,358,182	12,773,336	10,358,420
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานเฉลี่ยต่อคน	บาท/คน/ปี	-	-	1,148	976	
มูลค่าทางเศรษฐกิจและประสิทธิภาพของการลงทุนในด้านการพัฒนาพนักงาน	อัตราส่วน	13.99	1.66	1.01	1.16	

อาชีพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน

GRI Standard	เรื่อง	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
GRI 403-9 (2018)	อาชีพอนามัยและความปลอดภัย							
	จำนวนชั่วโมงการทำงาน							
	ชั่วโมงทำงานรวม	ชม.	-	20,170,888	18,058,769	19,054,823	35,035,469	
	พนักงาน	ชม.	-	20,170,888	16,594,836	18,618,296	23,850,824	
	ผู้รับเหมา	ชม.	-	-	1,463,933	436,527	11,184,645	
	การบาดเจ็บจากการทำงาน *การคำนวณการบาดเจ็บจากการทำงาน โดยคำนวณจากกรณีที่มีการหยุดงานตั้งแต่ 1 วันทำงานขึ้นไป ไม่นับรวมการบาดเจ็บระดับปฐมพยาบาล							
	การเสียชีวิตจากการบาดเจ็บจากการทำงาน							
	พนักงาน	จำนวนราย		0	1	0	0	0
		ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน		-	0.05	0	0	0
		ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)		-	100	100	100	100
	ผู้รับเหมา	จำนวนราย		0	0	0	0	0
		ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน		-	0	0	0	0
		ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)		-	100	100	100	100
	อัตราความถี่ของการบาดเจ็บรวม							
	พนักงาน	จำนวนครั้ง		-	58	72	71	50
จำนวนครั้ง/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน			2.50	2.88	4.34	3.81	2.10	
ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)			-	100	100	100	100	
ผู้รับเหมา	จำนวนครั้ง		-	NA	0	0	0	
	จำนวนครั้ง/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน		-	NA	0	0	0	
	ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)		-	NA	100	100	100	

GRI Standard	เรื่อง	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
GRI 403-9 (2018)	อัตราความถี่ของการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน						
	พนักงาน	จำนวนครั้ง	-	42	32	26	9
		จำนวนครั้ง/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	1.26	2.08	1.93	1.40	0.38
		ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)	-	100	100	100	100
	ผู้รับเหมา	จำนวนครั้ง	-	NA	0	0	0
		จำนวนครั้ง/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน	-	NA	0	0	0
		ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)	-	NA	100	100	100
	อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ						
	พนักงาน	จำนวนวันหยุดงาน	-	219	90	148	34
จำนวนวันหยุดงาน/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน		-	10.86	5.42	7.95	1.43	
ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)		-	100	100	100	100	
ผู้รับเหมา	จำนวนวันหยุดงาน	-	NA	0	0	0	
	จำนวนวันหยุดงาน / หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน	-	NA	0	0	0	
	ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)	-	NA	100	100	100	
การบาดเจ็บจากการทำงานที่ทำให้ไม่สามารถฟื้นฟูกลับมาเหมือนเดิมได้ภายในระยะเวลา 6 เดือน							
พนักงาน	จำนวนครั้ง	0	0	1	1	0	
	ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)	-	100	100	100	100	
ผู้รับเหมา	จำนวนครั้ง	0	NA	0	0	0	
	ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)	-	NA	100	100	100	
จำนวนเหตุการณ์ที่เกือบเกิดอุบัติเหตุ							
พนักงานและผู้รับเหมา	จำนวนครั้ง	-	0	0	0	0	
พนักงาน	จำนวนครั้ง	-	0	0	0	0	
ผู้รับเหมา	จำนวนครั้ง	-	NA	0	0	0	
ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)		-	NA	100	100	100	

GRI Standard	เรื่อง	หน่วย	เป้าหมาย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
GRI 403-10 (2018)	อัตราความถี่ของการเจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน						
	พนักงาน	จำนวนผู้เจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน (ราย)	0	0	0	0	0
		จำนวนผู้เจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน (ราย/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน)	0	0	0	0	0
		จำนวนผู้เจ็บป่วยและเป็นโรคจากการทำงานถึงขั้นการเสียชีวิต (ราย)	0	0	0	0	0
		ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)	-	100	100	100	100
	ผู้รับเหมา	จำนวนผู้เจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน (ราย)	-	NA	0	0	0
		จำนวนผู้เจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน (ราย/หนึ่งล้านชั่วโมงการทำงาน)	-	NA	0	0	0
		จำนวนผู้เจ็บป่วยและเป็นโรคจากการทำงานถึงขั้นการเสียชีวิต (ราย)	-	NA	0	0	0
ความครอบคลุมของข้อมูล (ร้อยละของการดำเนินงาน)		-	NA	100	100	100	

ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

GRI Standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
STGT indicator	ความพึงพอใจลูกค้า	ร้อยละ	86.40	85.00	86.48	85.98
GRI 416-2 (2016)	จำนวนเรื่องหรือผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของลูกค้า	กรณี	0	0	0	0
GRI 417-3 (2016)	จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการสื่อสารด้านการตลาด	กรณี	0	0	0	0
GRI 2-27 (2021)	จำนวนเรื่องที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย	กรณี	0	0	0	0

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
GRI 301-1 (2016)	วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตทั้งหมด	ตัน	199,166	186,987	178,903	299,897
	น้ำยางธรรมชาติ	ตัน	134,130	142,615	155,973	203,352
	น้ำยางสังเคราะห์	ตัน	65,036	44,372	22,931	96,545
	บรรจุภัณฑ์	ตัน	19,528	23,282	55,686	60,486
	กล่องกระดาษ ลัง	ตัน	18,850	22,913	54,626	58,936
	พลาสติก	ตัน	678	369	1,060	1,550
GRI 301-2 (2016)	วัตถุดิบที่นำกลับมาใช้ใหม่	เปอร์เซ็นต์	85	85	85	85
	กล่องใน	เปอร์เซ็นต์	80	80	80	80
	กล่องนอก / กล่องกระดาษสีน้ำตาล	เปอร์เซ็นต์	90	90	90	90
GRI 302-1 (2016)	การใช้พลังงานทั้งหมด	กิกะจูล	18,855,643	16,715,580	13,650,879	16,892,979
	การใช้พลังงานไม่หมุนเวียน	กิกะจูล	1,175,487	906,076	1,019,604	1,233,544
	น้ำมันดีเซล	กิกะจูล	63,683	61,718	69,791	86,830
	น้ำมันเบนซิน	กิกะจูล	916	914	1,411	1,578
	น้ำมันเตา	กิกะจูล	193,600	29,219	1,660	-
	แอลพีจี	กิกะจูล	-	-	-	-
	พลังงานไฟฟ้าจากภายนอก	กิกะจูล	917,288	814,225	946,741	1,145,136
	การใช้พลังงานหมุนเวียน	กิกะจูล	17,680,156	15,809,504	12,631,276	15,659,435
	พลังงานไอน้ำ ความร้อน จากชีวมวล (ชิ้นไม้สับ)	กิกะจูล	17,679,899	15,809,504	12,626,343	15,642,287
พลังงานแสงอาทิตย์	กิกะจูล	257	-	4,932	17,148	
GRI 302-3 (2016)	อัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยการผลิต	กิกะจูล/ล้านชิ้น	648	647	646	650

GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก						
GRI 305-1 (2016)	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงขอบเขตที่ 1	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	87,553	45,407	57,272	58,944
	- คาร์บอนไดออกไซด์ (CO ₂)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	20,519	7,312	5,434	6,545
	- มีเทน (CH ₄)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	54,575	27,393	37,812	35,309
	- ไนตรัสออกไซด์ (N ₂ O)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	11,639	10,393	13,459	16,673
	- ไฮโดรฟลูออโรคาร์บอน (HFCs)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	820	309	566	417
	- คาร์บอนไดออกไซด์โบโอเจนิคอื่น ๆ	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	1,220,118	1,090,415	1,414,151	1,751,936
	- ก๊าซเรือนกระจกโบโอเจนิคอื่น ๆ	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	1,113	649	384
GRI 305-2 (2016)	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขอบเขตที่ 2 จากการซื้อไฟฟ้า และพลังงานจากภายนอก	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	128,429	113,081	131,422	159,015
	- คาร์บอนไดออกไซด์ (CO ₂)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	128,429	113,081	131,422	159,015
GRI 305-3 (2016)	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขอบเขตที่ 3	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	1,215,711	878,790	1,139,906	383,833
	- คาร์บอนไดออกไซด์ (CO ₂)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	1,215,711	878,790	1,139,906	383,833
	- การซื้อวัตถุดิบและบริการ	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	259,565	241,801
	- กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้เชื้อเพลิงและพลังงาน	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	161,297	133,862
	- การกำจัดของเสียที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมขององค์กร	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	28,005	8,170
	- การกำจัดซากของผลิตภัณฑ์ที่องค์กรจำหน่าย	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	691,038	-
	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ขอบเขตที่ 1 และ 2)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	215,982	158,488	188,694	217,959
	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ขอบเขตที่ 1, 2 และ 3)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	1,431,693	1,037,278	1,328,600	601,792
GRI 305-4 (2016)	ความเข้มข้นของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขตที่ 1 และ 2)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ ล้านชิ้น	7.42	6.13	5.83	5.57
	ความเข้มข้นของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขตที่ 3)	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ ล้านชิ้น	41.77	34	41.01	15.17

GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
GRI 305-6 (2016)	ปริมาณการปล่อยสารทำลายโอโซน					
	1. การใช้สาร HCFC22	ตัน	-	-	-	-
	2. ปริมาณการทำลายโอโซน	ton CFC-11e	-	-	-	-

- หมายเหตุ :
- การคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจก และค่า Emission factors อ้างอิงตามแนวทางของ IPCC 2006 และองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) สำหรับค่าศักยภาพการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Global Warming Potential: GWP) อ้างอิงตาม IPCC Fifth Assessment Report 2014 (AR5). การคำนวณใช้วิธีการนำข้อมูลกิจกรรม (Activity Data) คูณกับค่าสัมประสิทธิ์การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Factor) และแสดงผลให้อยู่ในรูปของ ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
 - ค่า Emission factor ที่ใช้ในการคำนวณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขอบเขตที่ 2 จากการซื้อไฟฟ้า ใช้ค่าตาม TGO กำหนด
 - ความเข้มข้นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกคำนวณจากปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงขอบเขตที่ 1 และปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขอบเขตที่ 2
 - ความเข้มข้นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกคำนวณจากปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมขอบเขตที่ 3
 - ข้อมูลการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2567 ได้รับการทวนสอบจากบริษัท แอลอาร์คิวเอ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ทวนสอบภายนอก (third party)
 - บริษัทฯ ได้ทบทวนการคำนวณข้อมูลการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2563 ใหม่ (re-calculation) โดยใช้วิธีการเดียวกับการคำนวณข้อมูลการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2564
 - ปี 2567 มีการทบทวนเกณฑ์รายการแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (ขอบเขตที่ 3) ได้แก่ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจาก การซื้อวัตถุดิบและบริการ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้เชื้อเพลิงและพลังงาน และการกำจัดของเสียที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมขององค์กร
 - บริษัทฯ เลือกใช้ปี 2564 เป็นปีฐาน เนื่องจากเป็นปีแรกที่ได้รับการรับรองข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกครบถ้วนทั้ง 3 สาขา ได้แก่ สาขาขนาดใหญ่ สาขาสุราษฎร์ธานี และสาขาตรัง และปรับปี 2567 เป็นปีฐานใหม่ ที่มีการรับรองครบ 6 สาขา

GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
มลพิษทางอากาศ						
GRI 305-7 (2016)	ก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน (จากการเผาไหม้)	ตัน	635.27	265.88	842.42	1,145.93
	ความเข้มข้นของก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน	ตัน/ล้านชิ้น	0	0	0.03	0.16
	ก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (จากการเผาไหม้)	ตัน	8	4	23.31	31.76
	ความเข้มข้นของก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์	ตัน/ล้านชิ้น	-	-	0	0
	ฝุ่นละออง (จากการเผาไหม้)	ตัน	828	363	1,167.62	1,116.41
	ความเข้มข้นของฝุ่นละออง (จากการเผาไหม้)	ตัน/ล้านชิ้น	0.06	0.03	0.04	0.15

GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
น้ำที่ดึงมาจากแหล่งต่าง ๆ						
GRI 303-3 (2018)	ปริมาณน้ำที่ดึงมาจำแนกตามแหล่งน้ำ และค่าของแข็งแขวนลอยหรือละลายในน้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	10.49	10.52	13.15	16.13
	ปริมาณน้ำที่ดึงมาจากแหล่งต่าง ๆ ที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำน้อยกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	4.96	10.52	13.15	16.13
	- น้ำผิวดิน/น้ำแม่น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	5.35	7.13	8.39
	- น้ำบาดาล	ล้านลูกบาศก์เมตร	4.96	5.17	6.01	7.74
	- น้ำจากวัตถุดิบ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำประปา	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	ปริมาณน้ำที่ดึงมาจากแหล่งต่าง ๆ ที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำมากกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	5.53	-	-	-
	- น้ำผิวดิน/น้ำแม่น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	5.53	-	-	-
	- น้ำบาดาล	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำจากวัตถุดิบ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำประปา	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	ปริมาณน้ำที่ดึงมาจากแหล่งน้ำที่อยู่ในพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำหรือมีความต้องการการใช้น้ำสูง	ล้านลูกบาศก์เมตร	5.53	-	-	3.51
	ปริมาณน้ำที่ดึงมาจากแหล่งต่าง ๆ จากพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ โดยมีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำน้อยกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	5.53	-	-	3.51
	- น้ำผิวดิน/น้ำแม่น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	0.63
	- น้ำบาดาล	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	2.88
	- น้ำจากวัตถุดิบ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำประปา	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-

GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
	ปริมาณน้ำที่ดึงมาจากแหล่งต่าง ๆ จากพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ โดยมีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำมากกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำผิวดิน/น้ำแม่น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำบาดาล	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำจากวัตถุดิบ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำประปา	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	ปริมาณการใช้น้ำ จากแหล่งน้ำทั้งหมด	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	10.52	13.15	16.14
	- น้ำผิวดิน/น้ำแม่น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	5.35	7.13	8.40
	- น้ำบาดาล	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	5.17	6.01	7.74
	- น้ำจากวัตถุดิบ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-
	- น้ำประปา	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-

น้ำทิ้ง

GRI 303-4 (2018)	น้ำทิ้งแบ่งตามแหล่งปล่อย	ล้านลูกบาศก์เมตร	7.52	8.09	9.97	12.05
	น้ำทิ้งลงคลอง	ล้านลูกบาศก์เมตร	7.52	8.09	9.97	12.05
	- แหล่งน้ำที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำน้อยกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	7.52	1.87	9.97	12.05
	- แหล่งน้ำที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำมากกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	6.23	-	-
	น้ำทิ้งลงคลองในพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำหรือความต้องการใช้น้ำสูง	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	3.07
	- แหล่งน้ำที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำน้อยกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	3.07
	- แหล่งน้ำที่มีปริมาณของแข็งแขวนลอยหรือละลายอยู่ในน้ำมากกว่า 1,000 mg/L	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-

GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
การบริหารจัดการน้ำและน้ำทิ้ง						
	น้ำหลังผ่านการบำบัดที่นำกลับมาใช้ใหม่	ล้านลูกบาศก์เมตร	0.74	0.20	0.45	0.87
	ร้อยละของการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ต่อน้ำใช้ทั้งหมด	%	-	1.90	3.42	5.40
คุณภาพน้ำทิ้งที่ระบายออกนอกโรงงาน						
	- BOD	มิลลิกรัม/ลิตร	6.70	5.60	5.62	6.83
	- COD	มิลลิกรัม/ลิตร	88.40	67.27	69.53	73.21
	- SS	มิลลิกรัม/ลิตร	20.90	18.17	18.77	16.24
	- pH		8.20	8.33	8.34	8.48
	- TDS	มิลลิกรัม/ลิตร	1,662.30	1,542.37	1,391.24	1,358.97
	- Oil&Grease	มิลลิกรัม/ลิตร	2.30	3.14	2.96	3.02

น้ำใช้

GRI 303-5 (2018)	ปริมาณการใช้น้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	2.97	2.43	2.73	3.21
	ปริมาณการใช้น้ำในพื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	0.22
	ผลต่างปริมาณน้ำที่กักเก็บใน Tank ณ วันที่ 1 ม.ค. และ 31 ธ.ค. ของปีนั้น ๆ	ล้านลูกบาศก์เมตร	-	-	-	-

หมายเหตุ :

1. การวิเคราะห์พื้นที่ที่มีความเครียดน้ำ บริษัทฯ ใช้เครื่องมือ Aqueduct Water Risk Atlas ของ World Resources Institute (WRI)

GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
การจัดการของเสีย						
GRI 306-3 (2020)	ปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นทั้งหมด	ตัน	19,032	26,948	28,746	36,314
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่เกิดขึ้น	ตัน	1,031	678	807	955
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่เกิดขึ้น	ตัน	18,001	26,270	27,938	35,359

GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
GRI 306-4 (2020)	ปริมาณของเสียที่ทั้งหมดที่นำไปใช้ซ้ำ รีไซเคิล หรือนำกลับคืน	ตัน	2,682	3,396	19,512	26,901
	ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมดที่นำไปใช้ซ้ำ รีไซเคิล หรือนำกลับคืนด้วยวิธีอื่น ๆ	ตัน	422	507	625	778
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่เตรียมนำมาใช้ซ้ำ	ตัน	-	458	586	756
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	458	586	756
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่นำมารีไซเคิล	ตัน	422	49	39	22
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	422	49	39	22
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่นำกลับคืนด้วยวิธีอื่น ๆ	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ปริมาณของเสียไม่อันตรายทั้งหมดที่นำไปใช้ซ้ำ รีไซเคิล หรือนำกลับคืนด้วยวิธีอื่น ๆ	ตัน	2,260	2,889	18,887	26,123
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่เตรียมนำมาใช้ซ้ำ	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่นำมารีไซเคิล	ตัน	2,260	2,889	2,598	3,247
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	2,260	2,889	2,598	3,247
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่นำกลับคืนด้วยวิธีอื่น ๆ	ตัน	-	-	16,289	22,876
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	16,289	22,876	

GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
GRI 306-5 (2020)	ปริมาณของเสียที่ทั้งหมดที่นำไปกำจัด	ตัน	16,350	23,552	9,234	9,271
	ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมดที่นำไปกำจัด	ตัน	610	171	182	177
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการเผาเพื่อการใช้พลังงาน	ตัน	549	171	182	177
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	549	171	182	177
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการเผาที่ไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อการใช้พลังงาน	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	- ปริมาณของเสียอันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ	ตัน	60	-	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	60	-	-	-
	ปริมาณของเสียไม่อันตรายทั้งหมดที่นำไปกำจัด	ตัน	15,740	23,381	9,052	9,237
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการเผาเพื่อการใช้พลังงาน	ตัน	-	-	-	28
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	28
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการเผาที่ไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อการใช้พลังงาน	ตัน	-	-	-	115
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	115	
- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ	ตัน	7,213	7,864	9,052	9,094	
ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-	
ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	7,213	7,864	9,052	9,094	

GRI standard	ข้อมูล	หน่วย	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
	- ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่ส่งไปกำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ	ตัน	8,527	15,517	-	-
	ดำเนินการในพื้นที่บริษัท	ตัน	-	-	-	-
	ดำเนินการนอกพื้นที่บริษัท	ตัน	8,527	15,517	-	-
การทรวัไหลของน้ำมัน สารเคมี หรือสารอันตราย						
GRI 306-3 (2016)	จำนวนครั้งของการรั่วไหลของสารเคมี/น้ำมัน/น้ำทิ้ง/ของเสีย ที่มีนัยสำคัญ (เหตุที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และทรัพยากรธรรมชาติ)	ครั้ง	0	0	0	0
	ปริมาณการทรวัไหลของน้ำมัน สารเคมี หรือสารอันตราย	ลูกบาศก์เมตร	0	0	0	0
การดำเนินงานตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม						
GRI 2-27 (2021)	จำนวนครั้งในการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องหรือไม่เป็นไปตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม	ครั้ง	0	0	0	0
	มูลค่าการถูกปรับกรณีไม่สอดคล้องหรือไม่เป็นไปตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม	บาท	0	0	0	0
การประเมินการดำเนินงานของคู่ค้าด้านสิ่งแวดล้อม						
GRI 308-1 (2016)	ร้อยละของคู่ค้า (Supplier / Vendor) ใหม่ที่ผ่านการคัดกรองโดยใช้เกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ	100	100	100	100
GRI 308-2 (2016)	จำนวนคู่ค้าที่ได้รับการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน	ราย	0	0	0	0
	จำนวนคู่ค้าที่ได้รับการประเมินการดำเนินงานและพบว่า มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้านลบ	ราย	0	0	0	0
	ร้อยละของคู่ค้าที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมด้านลบที่มีแผนงานปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงานแล้ว	ร้อยละ	0	0	0	0
	ร้อยละของคู่ค้าที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่บริษัทฯ ยุติการทำงานด้วย	ร้อยละ	0	0	0	0

GRI Content Index

Statement of use : Sri Trang Gloves (Thailand) Public Company Limited has reported in accordance with the GRI Standards for the period 1 January 2023 - 31 December 2024.
 GRI 1 used : GRI 1: Foundation 2021
 Applicable GRI Sector Standard(s) : -

GRI Standard	Disclosure	Location	Omission	External Assurance	SDGs	
General Disclosures						
GRI 2: General Disclosures 2021	2-1	Organizational details	7, 14-19			
	2-2	Entities included in the organization's sustainability reporting	14-19, 24			
	2-3	Reporting period, frequency and contact point	24-25			
	2-4	Restatements of information	24			
	2-5	External assurance	187			
	2-6	Activities, value chain and other business relationships	10-13, 78-82, 156			
	2-7	Employees	93-94, 157-161		SDG 8, 10	
	2-8	Workers who are not employees	159			
	2-9	Governance structure and composition	44, 51-54, 57		SDG 5, 16	
	2-10	Nomination and selection of the highest governance body	56-1 One Report 2024, page 202-205		SDG 5, 16	
	2-11	Chair of the highest governance body	55, 62		SDG 16	
	2-12	Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	26-30, 37-39, 57-60, 71			
	2-13	Delegation of responsibility for managing impacts	44-46, 57-60			
	2-14	Role of the highest governance body in sustainability reporting	57-60			
	2-15	Conflicts of interest	62		SDG 16	
	2-16	Communication of critical concerns	69-77			
	2-17	Collective knowledge of the highest governance body	56-1 One Report 2024, page 206-208		SDG 4	
	2-18	Evaluation of the performance of the highest governance body	61-62			
	2-19	Remuneration policies	56-1 One Report 2024, page 151-153			
	2-20	Process to determine remuneration	56-1 One Report 2024, page 214-217			
	2-21	Annual total compensation ratio	The annual total compensation is one of the executions related to the policy that aims to protect personal privacy and security. Moreover, it could be misinterpreted by others without proper context and explanation.			
	2-22	Statement on sustainable development strategy	4-6			
	2-23	Policy commitments	26-30, 45-50			
	2-24	Embedding policy commitments	26-30, 64-66, 68, 85-92, 129-153			
	2-25	Processes to remediate negative impacts	67, 68, 69-77, 91			
	2-26	Mechanisms for seeking advice and raising concerns	26-30, 45-50		SDG 16	
	2-27	Compliance with laws and regulations	68, 85, 93, 103, 112, 129, 144, 148, 172, 175, 178		SDG 16	
	2-28	Membership associations	43			
	2-29	Approach to stakeholder engagement	31-36, 115, 153			
	2-30	Collective bargaining agreements	91-93		SDG 8	

GRI Standard	Disclosure		Location	Omission	External Assurance	SDGs
Material Topics						
GRI 3: Material Topics 2021	3-1	Process to determine material topics	37-38			
	3-2	List of material topics	39			
Governance Standard Series						
Economic performance						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	21, 40-42, 45-62			
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1	Direct economic value generated and distributed	18, 155			SDG 2, 5, 8, 9
Risk Management	STGT Indicator	KRI does not exceed risk thresholds	70			
Procurement Practices						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	36, 40, 78-82			
GRI 204: Procurement Practices 2016	204-1	Proportion of spending on local suppliers	80-81, 156			SDG 5, 8
Anti-corruption						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	32-33, 35-36, 64-68, 71			
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-1	Operations assessed for risks related to corruption	65, 69-71			SDG 16
	205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedures	66			SDG 16
	205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	68			SDG 16
Environmental Standard Series						
Materials						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	28, 30, 32, 34, 42, 71, 79, 81-82, 129-131, 148			
GRI 301: Materials 2016	301-1	Materials used by weight or volume	170			SDG 8, 12
Energy						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	30,32-34, 42, 84, 129-131, 142-143			
GRI 302: Energy 2016	302-1	Energy consumption within the organization	170		Yes	SDG 7, 8, 12, 13
	302-3	Energy intensity	143-170			SDG 7, 8, 12, 13
	302-4	Reduction of energy consumption	142-143			SDG 7, 8, 12, 13
	302-5	Reductions in energy requirements of products and services	142-143			SDG 7, 8, 12, 13
Water and effluents						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	30, 32-34, 42, 129-131, 144-147			
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1	Interactions with water as a shared resource	144			SDG 6, 12
	303-2	Management of water discharge-related impacts	146			SDG 6
	303-3	Water withdrawal by source	173-175		Yes	SDG 6
	303-4	Water discharge	174-175		Yes	SDG 6
	303-5	Water consumption	175		Yes	SDG 6

GRI Standard	Disclosure		Location	Omission	External Assurance	SDGs
Biodiversity						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	30, 32-36, 42, 126-128, 151-152			
GRI 304: Biodiversity 2016	304-3	Habitats protected or restored	151			
	304-4	IUCN Red List species and national conservation list species with habitats in areas affected by operations	The Company's operation areas do not align with the information specified in Disclosure 304-4. Meanwhile, the Company stipulates statement as "The assessment results found that there are no business activities being conducted in areas designated as World Heritage Sites and protected areas by the International Union for Conservation of Nature (IUCN) categories 1-4" at p.168			
Emissions						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	30, 32-34, 41, 72, 79, 129-141			
GRI 305: Emissions 2016	305-1	Direct (Scope 1) GHG emissions	139, 171		Yes	SDG 3, 12, 13, 14, 15
	305-2	Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	139, 171		Yes	SDG 3, 12, 13, 14, 15
	305-3	Other indirect (Scope 3) GHG emissions	139, 171		Yes	SDG 3, 12, 13, 14, 15
	305-4	GHG emissions intensity	139, 171		Yes	SDG 13, 14, 15
	305-5	Reduction of GHG emissions	134-141			
	305-6	Emissions of ozone-depleting substances (ODS)	172			
	305-7	Nitrogen oxides (NO _x), sulfur oxides (SO _x), and other significant air emissions	172		Yes	SDG 3, 12, 14, 15
Waste						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	30, 32-34, 41, 129-141, 148-150			
GRI 306: Waste 2020	306-1	Waste generation and significant waste-related impacts	148			SDG 3, 6, 11, 12
	306-2	Management of significant waste-related impacts	148-150			SDG 3, 6, 8, 11, 12
	306-3	Waste generated	148-149, 175-178		Yes	SDG 3, 11, 12
	306-4	Waste diverted from disposal	148-149, 175-178		Yes	SDG 3, 11, 12
	306-5	Waste directed to disposal	148-149, 175-178		Yes	SDG 3, 11, 12
Supplier Environmental Assessment						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	30, 32-34, 41, 79-81, 129-131			
GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016	308-1	New suppliers that were screened using environmental criteria	80-81, 178			
	308-2	Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken	80-81, 178			
Social Standard Series						
Employment						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	33, 41, 68, 71, 79, 85-102			
GRI 401: Employment 2016	401-1	New employee hires and employee turnover	33, 93-94, 162, 165			SDG 5, 8, 10
	401-2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	93			SDG 3, 5, 8
	401-3	Parental leave	94, 165			SDG 5, 8

GRI Standard	Disclosure		Location	Omission	External Assurance	SDGs
Occupational Health and Safety						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	33, 41, 68, 71, 79, 103-111			
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1	Occupational health and safety management system	103			SDG 8
	403-2	Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	103-104			SDG 3, 8
	403-3	Occupational health services	105			SDG 3, 8
	403-4	Worker participation, consultation, and communication on	105			SDG 8, 16
	403-5	Worker training on occupational health and safety	106			SDG 8
	403-6	Promotion of worker health	108-110			SDG 3
	403-7	Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	108-109			SDG 8
	403-8	Workers covered by an occupational health and safety management system	110-111			SDG 8
	403-9	Work-related injuries	110-111, 167-168		Yes	SDG 3, 8, 16
	403-10	Work-related ill health	110-111, 169		Yes	SDG 3, 8, 16
Training and Education						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	33, 41, 71, 97-102			
GRI 404: Training and Education 2016	404-1	Average hours of training per year per employee	99, 166			SDG 4, 5, 8, 10
	404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	98-99			SDG 8
	404-3	Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	99			SDG 5, 8, 10
Diversity and Equal Opportunity						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	33, 41, 79, 85-86, 93, 95-97			
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1	Diversity of governance bodies and employees	53, 95-97, 157-161			SDG 5, 8
	405-2	Ratio of basic salary and remuneration of women to men	97, 164		Yes	SDG 5, 8, 10
Non-discrimination						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	33, 41, 68, 79, 85-92			
GRI 406: Non-discrimination 2016	406-1	Incidents of discrimination and corrective actions taken	68			
Freedom of association and collective bargaining						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	27, 30, 33, 41, 78-80, 85, 91			
GRI 407: Freedom of Association and Collective Bargaining 2016	407-1	Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk	78-80			

GRI Standard		Disclosure	Location	Omission	External Assurance	SDGs
Child Labor						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	30, 40-41, 85-87, 82-83			
GRI 408: Child Labor 2016	408-1	Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	71			
Forced or compulsory labor						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	20, 25, 68, 71, 78-80, 82-83			
GRI 409: Forced or Compulsory Labor 2016	409-1	Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	88-92			
Local Communities						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	20, 25, 68, 71, 78-80, 82-83			
GRI 413: Local Communities 2016	413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	115			
	413-2	Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	115, 130			
Community Engagement	STGT Indicator	Community satisfaction score	117-118, 119-123			
Customer Health and Safety						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	26-28, 30, 32, 41, 112-114			
GRI 416: Customer Health and Safety 2016	416-1	Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	112-114			
	416-2	Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	113			SDG 16
Customer Satisfaction	STGT Indicator	Percentage of customer satisfaction related to products & services	32, 112, 114, 169			
Marketing and Labeling						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	26-28, 30, 36, 41, 112-114			
GRI 417: Marketing and Labeling 2016	417-1	Requirements for product and service information and labeling	112			SDG 12
	417-2	Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling	113			SDG 16
	417-3	Incidents of non-compliance concerning marketing communications	113			SDG 16
Customer Satisfaction	STGT Indicator	Percentage of customer satisfaction	32, 112, 114, 169			
Customer Privacy						
GRI 3: Material Topics 2021	3-3	Management of material topics	26-28,30, 32, 41, 112-114			
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	112			SDG 16

การปฏิบัติตามเกณฑ์ของข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN GLOBAL COMPACT PRINCIPLES)

ปัจจุบันบริษัท ศรีตรังโกลฟ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ยังไม่ได้มีสมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิก UN Global Compact แต่บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับหลักสากล 10 ประการ (The Ten Principles) ของข้อตกลงแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact: UNGC) เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างผลกระทบเชิงบวกที่สำคัญและสร้างอนาคตที่ยั่งยืนและเท่าเทียมสำหรับทุกคน ดังนั้นในปี 2566 บริษัทฯ จึงได้นำหลักการดังกล่าวมาประยุกต์เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติตามแนวทางของ UNGC ดังนี้

ขอบเขตและหลักการของ UNGC	หลักเกณฑ์ขั้นสูงสุด	การดำเนินงานของบริษัท	ตำแหน่งการเปิดเผยผลการดำเนินการ
STRATEGY, GOVERNANCE AND ENGAGEMENT			
ขอบเขต: ใช้หลัก 10 ประการในกลยุทธ์ และการดำเนินงานขององค์กร	1. อธิบายถึงการนำหลักการมาดำเนินการประยุกต์ใช้ในหน่วยงานและหน่วยธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - สารจากคณะกรรมการ - การบริหารด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน - นโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 หน้า 4-5, 26-30 - https://www.sritranggloves.com/storage/content/corporate-info/corporate-governance/20220321-stgt-sustainable-development-policy-th.pdf
	2. อธิบายการดำเนินงานตามห่วงโซ่คุณค่า	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ - การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 หน้า 18, 31-36
HUMAN RIGHTS			
1. ธุรกิจควรสนับสนุนและเคารพการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนที่ประกาศในระดับสากล	3. อธิบายความมุ่งมั่น กลยุทธ์ หรือนโยบายในด้านสิทธิมนุษยชน	<ul style="list-style-type: none"> - นโยบายเรื่องสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ - การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน - การดูแลและพัฒนาทักษะพนักงาน - อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - https://www.sritranggloves.com/storage/content/corporate-info/corporate-governance/20220824-stgt-policy-on-human-rights-th.pdf - รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 หน้า 85-92, 93-102, 103-111
2. ธุรกิจควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าพวกเขาไม่ยุ่งเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน	4. อธิบายถึงระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพซึ่งคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน		
	5. อธิบายถึงกลไกการประเมินและเฝ้าระวังที่มีประสิทธิภาพซึ่งคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน		
LABOUR			
3. ธุรกิจควรรักษาเสรีภาพในการรวมกลุ่มและการยอมรับการมีสิทธิในการเจรจาต่อรองร่วมกัน	6. อธิบายถึงความมุ่งมั่น กลยุทธ์หรือนโยบายว่าด้วยสิทธิแรงงาน	<ul style="list-style-type: none"> - สารจากคณะกรรมการ - นโยบายเรื่องสิทธิมนุษยชนและการไม่เลือกปฏิบัติ - การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน - การดูแลและพัฒนาทักษะพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 หน้า 4-5, 85-92, 93-102 - https://www.sritranggloves.com/storage/content/corporate-info/corporate-governance/20220824-stgt-policy-on-human-rights-th.pdf
4. การจัดการใช้แรงงานบังคับและแรงงานภาคบังคับทุกรูปแบบ	7. อธิบายถึงระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพซึ่งคำนึงถึงหลักสิทธิแรงงาน		
5. การยกเลิกการใช้แรงงานเด็กอย่างมีประสิทธิภาพ	8. อธิบายถึงกลไกการ ประเมินและเฝ้าระวังที่มีประสิทธิภาพซึ่งคำนึงถึงสิทธิแรงงาน		
6. การจัดการเลือกปฏิบัติในเรื่องการจ้างงานและอาชีพ			

ขอบเขตและหลักการของ UNGC	หลักเกณฑ์ขั้นสูงสุด	การดำเนินงานของบริษัท	ตำแหน่งการเปิดเผยผลการดำเนินการ	
ENVIRONMENT				
7. ธุรกิจควรสนับสนุนแนวทางป้องกันความเสียหายด้านสิ่งแวดล้อม	9. อธิบายถึงความมุ่งมั่น กลยุทธ์หรือนโยบายว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> - สารจากคณะกรรมการ - การบริหารด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน - การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม - การวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม - การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน - ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค - การสนับสนุนและมีส่วนร่วมกับชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 หน้า 4-5, 26-30, 129-153, 83-84, 78-82, 112-114, 115-128 - https://www.sriranggloves.com/storage/content/corporate-info/corporate-governance/20220609-stgt-environmental-policy-th.pdf 	
8. ดำเนินการริเริ่มเพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น	10. อธิบายถึงระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิผล ซึ่งคำนึงถึงหลักการรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม			
9. ส่งเสริมการพัฒนาและเผยแพร่เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	11. อธิบายถึงกลไกการประเมินและเฝ้าระวังที่มีประสิทธิผล ซึ่งคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม			
ANTI-CORRUPTION				
10. ธุรกิจควรต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ รวมถึงการชู้กรงโซกและการติดสินบน	12. อธิบายถึงความมุ่งมั่น กลยุทธ์หรือนโยบายว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> - การกำกับดูแลกิจการ และ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ - นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน - เชิญชวนการเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่ายโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 หน้า 44-68, 78-82 - https://www.sriranggloves.com/storage/content/corporate-info/anti-corruption/20210910-anti-corruption-policy-th.pdf - https://www.sriranggloves.com/storage/content/corporate-info/anti-corruption/20230111-stgt-thai-private-sector-collective-action-against-corruption-th.pdf 	
	13. อธิบายถึงระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิผล ซึ่งคำนึงถึงหลักการต่อต้านการทุจริต			<ul style="list-style-type: none"> - การกำกับดูแลกิจการ - การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน - การแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียน - การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน
	14. อธิบายถึงกลไกการประเมินและเฝ้าระวังที่มีประสิทธิผล ซึ่งคำนึงถึงหลักการต่อต้านการทุจริต			

ขอบเขตและหลักการของ UNGC	หลักเกณฑ์ขั้นสูงสุด	การดำเนินงานของบริษัท	ตำแหน่งการเปิดเผยผลการดำเนินการ
UN GOALS AND ISSUES			
ขอบเขต: สนับสนุนการดำเนินงานตามเป้าหมายสหประชาชาติและข้อตกลงต่าง ๆ	15. อธิบายถึงการสนับสนุนของธุรกิจหลัก สำหรับเป้าหมายและข้อตกลงต่าง ๆ แห่งสหประชาชาติ	- เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้	- รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 หน้า 24-25
	16. อธิบายถึงการลงทุนทางสังคมเชิงกลยุทธ์และการบริการสังคม	- ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค - การสนับสนุนและมีส่วนร่วมกับชุมชน	- รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 หน้า 112-114, 115-128
	17. อธิบายถึงนโยบายความช่วยเหลือและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของสาธารณะ	- การบริหารด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน	- รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 หน้า 26-30
	18. อธิบายถึงการเป็นหุ้นส่วน และการทำงานเป็นหมู่คณะ	- การเข้าเป็นสมาชิกกับองค์กรต่าง ๆ ในการพัฒนา ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม	- รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 หน้า 43
GOVERNANCE			
ขอบเขต: การบริหารองค์กรอย่างยั่งยืนและ ความเป็นผู้นำ	19. อธิบายถึงความมุ่งมั่น และความเป็นผู้นำของกรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO)	- สารจากคณะกรรมการ	- รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 หน้า 4-5
	20. อธิบายถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการและการกำกับดูแล	- การกำกับดูแลกิจการ	- รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 หน้า 53-62
	21. อธิบายถึงการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย	- การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย	- รายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 หน้า 31-36



LRQA Independent Assurance Statement

Relating to Sri Trang Gloves (Thailand) Public Company Limited's Sustainability Report for the calendar year 2024

This Assurance Statement has been prepared for Sri Trang Gloves (Thailand) Public Company Limited in accordance with our contract but is intended for the readers of this Report.

Terms of engagement

LRQA was commissioned by Sri Trang Gloves (Thailand) Public company Limited (STGT) to provide independent assurance on its Sustainability Report ("the report") against the assurance criteria below to a moderate level of assurance and at the materiality of professional judgement of the verifier using accountability's AA1000AS v3 assurance criteria (Type II).

Our assurance engagement covered STGT's manufacturing sites in Thailand under the direct operational control and specifically the following requirements:

- Confirming that the report is in accordance with: GRI Standards (2021) and its specific standard disclosures
- Evaluating the accuracy and reliability of STGT's performance data and information for only the selected GRI indicators listed below:
 - **Environmental:** GRI 302-1 Energy Consumption within the organization, GRI 303-3 Water withdrawal, GRI 303-4 Water discharge, GRI 303-5 Water consumption, GRI 305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions, GRI 305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions, GRI 305-3 Other indirect Greenhouse Gas (Scope 3) emissions, GRI 305-4 GHG emissions intensity, GRI 305-7 Nitrogen oxides (NOx), Sulphur Oxides (SOx) and other significant air emissions, GRI 306-3 Waste generated, GRI 306-4 Waste diverted from disposal, GRI 306-5 Waste directed to disposal.
 - **Social:** GRI 403-9 Work-related injuries, GRI 403-10 Work-related ill health, GRI 405-2 Ration of basic salary and remuneration of women to men-Gender Pay Gap.

Our assurance engagement excluded the data and information of STGT's suppliers, contractors and any third parties mentioned in the report.

LRQA's responsibility is only to STGT. LRQA disclaims any liability or responsibility to others as explained in the end footnote. STGT's responsibility is for collecting, aggregating, analysing and presenting all the data and information within the report and for maintaining effective internal controls over the systems from which the report is derived. Ultimately, the report has been approved by, and remains the responsibility of STGT.

LRQA's Opinion

Based on LRQA's approach nothing has come to our attention that would cause us to believe that STGT has not, in all material respects:

- Met the requirements above
- Disclosed accurate and reliable performance data and information as no errors or omissions were detected
- Covered all the issues that are important to the stakeholders and readers of this report.

The opinion expressed is formed on the basis of a moderate level of assurance and at the materiality of the professional judgement of the verifier.

Note: The extent of evidence-gathering for a moderate assurance engagement is less than for a high assurance engagement. Moderate assurance engagements focus on aggregated data rather than physically checking source data at sites. Consequently, the level of assurance obtained in a moderate assurance engagement is substantially lower than the assurance that would have been obtained had a high assurance engagement been performed.

LRQA's approach

LRQA's assurance engagements are carried out in accordance with our verification procedure. The following tasks though were undertaken as part of the evidence gathering process for this assurance engagement:

- Assessing STGT's approach to stakeholder engagement to confirm that issues raised by stakeholders were captured correctly. We did this through interviews with responsible personnel and reviewing documents and associated records.
- Reviewing STGT's process for identifying and determining material issues to confirm that the right issues were included in their Report.
- Auditing STGT's data management systems to confirm that there were no significant errors, omissions or mis-statements in the report. We did this by reviewing the effectiveness of data handling procedures, instructions and systems, including



those for internal verification. We also spoke with those key people responsible for compiling the data and drafting the report.

- Visiting and auditing STGT's manufacturing sites in Thailand, namely, Sri Trang Gloves (Thailand) Chumpon Branch, Sri Trang Gloves (Thailand) Sadoao P.S. Branch, Sri Trang Gloves (Thailand) Anvar Branch, and remotely auditing via ICT platform the STGT's committee who were responsible for GHG data, STGT's Human Resource, Sri Trang Gloves (Thailand) Hat Yai Branch, Sri Trang Gloves (Thailand) Trang Branch, Sri Trang Gloves (Thailand) Suratthani Branch to validate data and information as sampled for the selected GRI indicators.

Observations

Further observations and findings, made during the assurance engagement, are:

- **Stakeholder inclusivity:**
We are not aware of any key stakeholder groups that have been excluded from STGT's stakeholder engagement process. STGT's stakeholder engagement process was considered appropriate and inclusive.
- **Materiality:**
STGT has established comprehensive criteria for determining which issue/aspect is material and that these criteria are not biased to the company's management, and are relevant to the operations.
- **Responsiveness:**
The content of STGT's Sustainability Report reflects the views and expectations of its relevant stakeholders.
- **Impact:**
STGT has a GHG emission reduction objective in response to this materiality issue, and is monitoring its GHG emissions, but STGT has yet to set scientific-based targets.
- **Reliability:**
Data management systems are well defined and implemented throughout STGT as observed by improvements in the accuracy and reliability of data reported this year.

LRQA's standards, competence and independence

LRQA ensures the selection of appropriately qualified individuals based on their qualifications, training and experience. The outcome of all verification and certification assessments is then internally reviewed by senior management to ensure that the approach applied is rigorous and transparent.

This verification is the only work undertaken by LRQA for STGT and as such does not compromise our independence or impartiality.

Wiriya Rattanasuwan
LRQA Lead Verifier

Dated: 25th February 2025

On behalf of LRQA (Thailand) Limited,
252/123 Muang Thai-Phatra Complex Tower B, 26th floor,
Unit 252/123 (C) Ratchadaphisek Rd., Huaykwang Sub-district,
Huaykwang District, Bangkok 10310, Thailand.

LRQA reference: BGK00001171

LRQA its affiliates and subsidiaries, and their respective officers, employees or agents are, individually and collectively, referred to in this clause as 'LRQA'. LRQA assumes no responsibility and shall not be liable to any person for any loss, damage or expense caused by reliance on the information or advice in this document or howsoever provided, unless that person has signed a contract with the relevant LRQA entity for the provision of this information or advice and in that case any responsibility or liability is exclusively on the terms and conditions set out in that contract.

The English version of this Assurance Statement is the only valid version. LRQA assumes no responsibility for versions translated into other languages.

This Assurance Statement is only valid when published with the Report to which it refers. It may only be reproduced in its entirety.

Copyright © LRQA, 2025.



“Clean World Clean Gloves”

is our brand promise to give priority to the sustainability-minded operations and production of high-quality, environmentally friendly gloves.



บริษัท ศรีตรังโกลฟส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 110 ถนนกาญจนวนิช ตำบลพะตง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90230

เบอร์โทรศัพท์: 074-471-471 เบอร์แฟกซ์: 074-291-650

www.sritranggloves.com